**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla,28 de Febrero de 2023

Señor (a)
**MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4429978 de 2023**
COORDINADOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
REGIONAL ATLANTICO
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2023

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.4429978 de 2023
JAIME ENRIQUE VANEGAS ESCORCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.779.415 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Valor total de contrato por VEINTE MILLONES TRECE MIL TRECIENTOS TREITA Y TRES PESOS ($20.013.333), Un primer pago del mes de enero por UN MILLON TRECEMIL TRECIENTOS TREITA Y TRES PESOS ($1.013.333) , cinco (5) pagos iguales de los meses de febrero a junio por TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($ 3.800.000),Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista en la cuenta Ahorro No. 483-840652-47 del BANCO Bancolombia, cuyo titular es el (la) Contratista..

**Plazo:** Será hasta el 30 de Junio de 2023.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación SEGURIDAD DE INSTALACIONES. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro | En cumplimiento Fichas asignadas:<br>2690545 - TCO Seguridad de instalaciones<br>2690546- TCO Seguridad de instalaciones<br><br>2567897-TCO Seguridad de instalciones | Reporte Sofía Plus<br>Lista de asistencias<br>Evidencias en Territorium |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo | Entregados los documentos al equipo Sofía plus | Documentos entregados para la creación del rol instructor |
| 3 | Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados | En cumplimiento, se realizará al culminar el proceso de formación | Registro de juicios evaluativos en plataforma Sofía plus |
| 4 | Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas | En cumplimiento de los requerimientos establecidos. | En cumplimiento |
| 5 | Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad | En cumplimiento de los requerimientos establecidos. | En cumplimiento |
| 6 | Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva. | En cumplimiento de los requerimientos establecidos. | En cumplimiento |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1052670730 de la planilla, Simple s.a correspondente al mes de Febrero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**JAIME ENRIQUE VANEGAS ESCORCIA**
**Contratista**
**C.C. No. 8.779.415, de Soledad.**

Recibí a satisfacción:

**MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES**
**Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4429978 de 2023**
**COORDINADOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JAIME ENRIQUE VANEGAS ESCORCIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 01/02/2023 00:00:00

**FECHA FINAL:** 28/02/2023 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2695046 - SEGURIDAD DE INSTALACIONES

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender situaciones de crisis de acuerdo con planes de emergencia y normativa técnica |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

03 VERIFICAR LOS NIVELES DE ALERTA DE EMERGENCIA, PARA ACTIVAR EL PROTOCOLO CORRESPONDIENTE, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y NORMATIVA.

04 INFORMAR SITUACIONES DE RIESGOS O PELIGROS DE ACUERDO CON EL PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIAS, LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CLIENTE.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR ACCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD PRIVADA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

01 IDENTIFICAR LAS INSTALACIONES, PERSONAS, MERCANCÍAS, OBJETOS Y RECURSOS DE SEGURIDAD DE LAS ÁREAS A PROTEGER TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO, CONSIGNAS Y NORMAS LEGALES VIGENTES.

02 INTERPRETAR PROTOCOLOS PARA EL INGRESO Y SALIDA DE PERSONAS, BIENES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Monitorear sistemas de seguridad de acuerdo con protocolo de operación |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Prevenir incidentes de seguridad y vigilancia de acuerdo con la normativa técnica |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR AMENAZAS, RIESGOS, Y / O VULNERABILIDADES, FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL, Y PRÁCTICAS INSEGURAS EN EL AMBIENTE Y ENTORNO LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y LA POLÍTICA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 60,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2695045 - SEGURIDAD DE INSTALACIONES |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender situaciones de crisis de acuerdo con planes de emergencia y normativa técnica

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

03 VERIFICAR LOS NIVELES DE ALERTA DE EMERGENCIA, PARA ACTIVAR EL PROTOCOLO CORRESPONDIENTE, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y NORMATIVA.

04 INFORMAR SITUACIONES DE RIESGOS O PELIGROS DE ACUERDO CON EL PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIAS, LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR ACCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD PRIVADA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

01 IDENTIFICAR LAS INSTALACIONES, PERSONAS, MERCANCÍAS, OBJETOS Y RECURSOS DE SEGURIDAD DE LAS ÁREAS A PROTEGER TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO, CONSIGNAS Y NORMAS LEGALES VIGENTES.

02 INTERPRETAR PROTOCOLOS PARA EL INGRESO Y SALIDA DE PERSONAS, BIENES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Monitorear sistemas de seguridad de acuerdo con protocolo de operación |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Prevenir incidentes de seguridad y vigilancia de acuerdo con la normativa técnica |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

01 IDENTIFICAR AMENAZAS, RIESGOS, Y / O VULNERABILIDADES, FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL, Y PRÁCTICAS INSEGURAS EN EL AMBIENTE Y ENTORNO LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y LA POLÍTICA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 60,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2567897 - SEGURIDAD DE INSTALACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender situaciones de crisis de acuerdo con planes de emergencia y normativa técnica

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

03 VERIFICAR LOS NIVELES DE ALERTA DE EMERGENCIA, PARA ACTIVAR EL PROTOCOLO CORRESPONDIENTE, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y NORMATIVA.

04 INFORMAR SITUACIONES DE RIESGOS O PELIGROS DE ACUERDO CON EL PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIAS, LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR ACCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD PRIVADA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

01 IDENTIFICAR LAS INSTALACIONES, PERSONAS, MERCANCÍAS, OBJETOS Y RECURSOS DE SEGURIDAD DE LAS ÁREAS A PROTEGER TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO, CONSIGNAS Y NORMAS LEGALES VIGENTES.

02 INTERPRETAR PROTOCOLOS PARA EL INGRESO Y SALIDA DE PERSONAS, BIENES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Monitorear sistemas de seguridad de acuerdo con protocolo de operación |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Prevenir incidentes de seguridad y vigilancia de acuerdo con la normativa técnica |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR AMENAZAS, RIESGOS, Y / O VULNERABILIDADES, FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL, Y PRÁCTICAS INSEGURAS EN EL AMBIENTE Y ENTORNO LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y LA POLÍTICA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

| RESULTADOS DE APRENDIZAJE |
|---|
| IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL. |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

| RESULTADOS DE APRENDIZAJE |
|---|
| APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 40,00 |
|---|---|

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 160,00 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 0,00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** JAIME ENRIQUE VANEGAS ESCORCIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS