MEMORANDO

Radicado No: 20235030000011823

Para: CARLOS ANDRES CARDONA ARIAS
COORDINADOR JURÍDICO

Asunto: Se remite INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO NO. 50000952022 – MES DE DICIEMBRE

Fecha: 2023-02-17

Para su conocimiento y trámite respectivo, me permito remitir INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO NO. 50000952022 – MES DE DICIEMBRE. se adjuntan los siguientes insumos del contrato de aporte en el marco de supervisión:

- Informe de Supervisión
- Informe técnico Caja Compensación COFREM
- Documentos soporte (CD)

Cordialmente,

PILAR RODRÍGUEZ GARCÍA
Supervisora Contrato 50000952022

Anexo: (38 FOLIOS)

Revisó: Rosario del Pilar Rodríguez García- Supervisora
Proyectó: Sandra Milena Ortiz Vigoya - Contratista

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO/CONVENIO No. 50000952022 DE 2022
INFORME MES DICIEMBRE

1. Datos generales

Periodo del informe: INFORME DICIEMBRE

Número de contrato/convenio: 50000952022

Tipo de contrato/convenio: CONVENIO

Fecha suscripción contrato/convenio: 28-ene 2022

Valor Inicial del contrato/convenio: 2.391.899.728

Plazo de Ejecución Inicial (hasta cuándo): 31-dic-22

Obje: "Aunar esfuerzos en la promoción del desarrollo integral de niñas y niños desde los 18 meses hasta 4 años, 11 meses, 29 días, a través de acciones pedagógicas para el goce efectivo de sus derechos, la protección integral, la participación activa y organizada de la familia, la comunidad y las entidades territoriales, según las particularidades del servicio que contempla la modalidad comunitaria y coadyuvar acciones mutuas con las madres comunitarias en el cumplimiento del objetivo apoyándolas en el empoderamiento de saberes que promuevan el desarrollo de capacidades que permitan al talento humano vinculado a las EAS y UDS, generar acciones oportunas, pertinentes y de calidad en cada uno de los componentes del servicio, enfocadas a promover prácticas y experiencias pedagógicas en la prestación del servicio, a través de la cualificación a Hogares Comunitarios de Bienestar - HCB que atenderá a 2.522 niños y niñas en los municipios de Villavicencio, Acacías, San Martin y Granada del Departamento del Meta"

Alcance del objeto (si

2. Datos supervisor

Nombre y cargo Supervisor ICBF (según cláusula de: Rosario del Pilar Rodríguez García - Coordinadora del

Nombre y cargo Supervisor ICBF (según memorando de: Rosario del Pilar Rodríguez García - Coordinadora del

Nombre Supervisor ICBF (para efectos de liquidación): Rosario del Pilar Rodríguez García - Coordinadora del

Otros supervisores (*): N/A

N/A

(*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse

Nombre y cargo Supervisor ICBF (que suscribirá el acta de: Rosario del Pilar Rodríguez García - Coordinadora del Grupo de Asistencia Técnica

Fecha memorando de designación de supervisión: N/A

Cargas (ruggerardel): otras N/A

Supervisores: otros N/A

28 de enero 2022

3. Datos contratista

Nombre Contratista: Caja de Compensacion

Dirección: AV 40 35A 19

Representante Legal que suscribió el: HECTOR ORLANDO

Fecha Certificado: SOLANO NOVOA

Actualizado de Existencia y

(*) Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para

Cédula o NIT: 892.000.146-3

Correo electrónico: direccion@cofrem.com.co

Representante Legal que suscribirá el acta de

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Desde cuándo: 28 de enero 2022

Fecha aprobación pólizas: N/A

Fecha acta de inicio: 28 de enero 2022

Fecha documento de aprobación póliza de prórroga:

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para

Hasta cuándo: 31 de diciembre 2022

Fecha expedición R.P.: N/A

Fecha inicio del contrato/convenio (si aplica): 28 de enero 2022

Fecha de terminación: 31 de diciembre 2022

5. Información presupuestal

Valor Inicial del contrato/convenio: 2.391.899.728

Aporte ICBF: 0

Aporte Contratista (si aplica): 2.391.899.728

No. N/A — Fecha CDP: N/A — Valor de N/A

No. N/A — Fecha RP: N/A — Valor de N/A

(+) ADICIONES

Fecha: N/A — Valo N/A

Descripción del concepto de adición realizada en el

No. N/A — Fecha CDP Adición: N/A — Valor N/A

No. N/A — Fecha RP Adición: N/A — Valor N/A

Valor adición aporte: 0

Fecha aprobación póliza de la adición: N/A

Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento: N/A — Valo N/A

Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo:

No. N/A — Fecha CDP: N/A — Valor N/A

No. N/A — Fecha RP disminución : N/A — Valor N/A

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas

(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones) N/A

Valor anticipo (si aplica): N/A

Porcentaje amortización (si: N/A

Fecha pago anticipo (si: N/A

Periodo facturado: N/A

Forma de

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del Contrato (Convenio) No. 95 de 2022, consistente en 2 contratos, suscritos por cofrem, con el fin de Aunar esfuerzos en la promoción del desarrollo integral de niñas y niños desde los 18 meses hasta 4 años, 11 meses, 29 días, a través de acciones pedagógicas para el goce efectivo de sus derechos, la protección integral, la participación activa y organizada de la familia, la comunidad y las entidades territoriales, según las particularidades del servicio que contempla la modalidad comunitaria y coadyuvar acciones mutuas con las madres comunitarias en el cumplimiento del objetivo apoyándolas en el empoderamiento de saberes que promuevan el desarrollo de capacidades que permitan al talento humano vinculado a las EAS y UDS, generar acciones oportunas, pertinentes y de calidad en cada uno de los componentes del servicio, enfocadas a promover prácticas y experiencias pedagógicas en la prestación del servicio, a través de la cualificación a Hogares Comunitarios de Bienestar - HCB que atenderá a 2.522 niños y niñas en los municipios de Villavicencio, Acacias, San Martin y Granada del Departamento del Meta. De igual manera allega relación de dicha contratación, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor.

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de	Valor de desembolsos según minuta contractual	Valor pagado o desembolsado (B)	Diferencia	Fecha y número de la	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TOT					

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha	Valor	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
N/A	N/A	N/A
TOTAL		

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Fecha reintegro	Valor reintegro	Compr	Concepto reintegro
N/A	N/A	N/A	N/A

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto		Valor
Valor inicial del convenio o contrato	Aporte inicial en dinero por EL ICBF	0
	Aporte inicial en especie por EL ICBF	$2.391.899.728
	Aporte inicial en dinero por	0
	Aporte inicial en especie por	$2.391.899.728
	Total	0
Valor adiciones	Adición aporte ICBF	0
	Adición aporte CONTRATISTA	0
	Total	0
Valor disminuciones	Disminuciones aporte ICBF	0
	Disminuciones aporte CONTRATISTA	0
	Total	0
Valor total del convenio o contrato	Aporte dinero por EL ICBF	0
	Aporte en especie por EL ICBF	$2.391.899.728
	Aporte en dinero por CONTRATISTA	0
	Aporte en especie por CONTRATISTA	$2.391.899.728
	Total	-
Valor total pagado por el ICBF		-
Valor total ejecutado recursos del ICBF		-
Recursos reintegrados al ICBF		-
Valor consignaciones - rendimientos financieros (si		-
Valor total ejecutado recursos del CONTRATISTA		-
Saldo pendiente por reintegrar al ICBF		-
Saldo Pendiente por Pagar		-
Saldo pendiente por liberar **		-

** Para el informe final, debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Financiera que avale dichas consignaciones.*

*** El saldo pendiente por liberar corresponde a (En caso de existir saldos pendientes por liberar se deberán justificar las razones por la cuales dicho valor no fue ejecutado por el contratista).....*

Fecha estado de cuenta N/A

12. Garantías

Amparos	Compañí	No. de póliza	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
GARANTIA UNICA DE CUMPLIMIENTO			N/A	N/A
CALIDAD DEL SERVICIO, PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES			N/A	N/A
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			N/A	N/A

Nota: Es necesario ingresar las garantías de las modificaciones realizadas al contrato. Así mismo, la garantía de estabilidad de obra, debe estar previamente aprobada por la Dirección de Contratación o las Coordinaciones Jurídicas en las Regionales del ICBF, según sea el caso.

13. Sanciones

Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.

Tipo de Sanción	Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo	Númer	Fecha de ejecutoria del	Valor de la sanción impuesta
Multi	N/A	N/A	N/A	N/A
Total	N/A	N/A	N/A	N/A
Parcial	N/A	N/A	N/A	N/A
Caduci	N/A	N/A	N/A	N/A

14. Cumplimiento de Obligaciones

Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de Aste...(iii)	Observaciones (iv)
7.3.1 Cumplir cabalmente con el objeto del presente convenio conforme a lo dispuesto en los manuales operativos, lineamientos, documentos técnicos, condiciones de calidad y demás documentos aplicables al servicio.	SI	DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.2) - subcarpeta 12.2 (12.2.1) - subc 12.3 MARZO: Carpetas 3-051 y 3-052 Marzo ABRIL: Carpetas 4-051 y 4-052 Abril. MAYO: Carpetas 5-051 y 5-052. JUNIO: Carpeta 6-051 y 6-052. JULIO: Carpeta 7-051 y 7-052 AGOSTO: Carpeta 8-051 y 8-052 SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 y 9-052 OCTUBRE: Carpeta 10-051 y 10-052. NOVIEMBRE:carpeta 11,subc 11.1 (11.1.2-11.1.4) - subc	DICIEMBRE: Se realizaron 559 visitas presenciales y 529 de acompañamiento y gestion,así como el escuela de padres donde se abordaron temas como: cuidado d elos niños y niñas,no a la polvora,uso adecuado de la polvora,educacion sexual,seguridad infantil,primeros auxilios,horario de ingreso y salida e higiene persona. OCTUBRE: Realizaron 661 visitas. Acompañamientos en jornadas de talento humano en 5 EAS.ENERO: COFREM inició con la contratación derivada para el cumplimiento del objeto del contrato. NOVIEMBRE: La entidad realizó 1.090 visitas presenciales y 702 de acompañamiento y gestion,así como 65 escuela de padres donde se abordaron temas como: desarrollo evolutivo de la infancia,no uso de pólvora,autoconfianza en famila,entorno y vivienda saludable,prevención de exploración medio ambiente,comportamientos inadecuados,niños emocionalmente sanos, nutrición y enfermedades prevalentes ,orientacion a las familias a la hora de suministrar alimentos ,prevención del abuso sexual y violencia intrafamiliar,seguridad infantil ,primeros auxilios,higiene personal,vacunación,vinculación afectiva,salud bucodental ,crecimiento y desarrollo. Del mismo modo, 6 acompañamientos en jornada de talento humano en 6 EAS abordando temas como :Estrés y relajacion ,hábitos y estilos de vida saludable ,Actividades Rectoras ,Estrategias pedagógicas, centros de interés,Enfoque en los derechos de las niñas y los niños y protectores,Rotulación y conservación de alimentos ,Práctica ambiental, explotación medio ambiente,Rutas de atencion vulneracion derechos,Riesgo psicosocial. humanización en la atención del servicio,Maltrato Fisico,Bases curriculares, educación inical ,Doc 24 Exploración del medio ,Ambientes pedagógicos y orientaciones que sean brindadas. FEBRERO: COFREM a través de la Fundación Compromiso se comprometen a ejecutar el Convenio con base en manual operativo vigente y demás En febrero se realizó la contratación derivada para dar cumplimiento al objeto contractual. MARZO: La Fundación Compromiso cumplió con base en el Manual Operativo versión 7. Modalidad Comunitaria y las especificaciones dadas por la supervisión. ABRIL: La prestación del servicio se ha dado, no obstante, se resalta cambios en cronogramas debido a causas exogenas se lograron realizar 744 visitas por parte de los equipos interdisciplinarios, 14 Escuelas de padres en 6 EAS, 7 acompañamientos en jornadas de cualificación en 7 EAS. MAYO: Se realizaron 796 visitas por parte de los equipos interdisciplinarios.16 Escuelas de Padres en 8 EAS, 10 acompañamientos en jornadas de cualificación en 5 EAS.

7.3.2. Aplicar los Lineamientos Técnicos y de Gestión de la Estrategia de Cero a Siempre	SI	MARZO: Carpetas 3-051 y 3-052 Marzo ABRIL: Carpetas 4-051 y 4-052 Abril. MAYO: Carpetas 5-051 y 5-052 JUNIO: Carpetas 6-051 y 6-052. JULIO: Carpeta 7-051 y 7-052 AGOSTO: Carpeta 8-051 y 8-052 SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 y 9-052 OCTUBRE: Carpeta 10-051 y 10-052. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11,2 (11.2.3)	DICIEMBRE: Se realizan socializaciones a perfiles nutricionales, seguimiento a beneficiarios en desnutrición detectados en noviembre ,se realiza cierre de seguimiento de un beneficiario Erick Matias Martinez Paez quien ya paso riesgo de desnutricion. OCTUBRE: Realizaron socializaciones a perfiles nutricionales, seguimiento a beneficiarios en desnutrición, acompañamiento bajo la periocidad especifica según manual operativo y la propuesta Cofrem. NOVIEMBRE: La entidad realizó la IV toma de medidas antropométricas en las 9 EAS respetando la periocidad que se expone en el manual operativo,donde se detecta tres beneficiarios con diagnóstico desnutrición aguda moderada,para empezar a hacer el respectivo seguimiento. ENERO: La propuesta presentada por Cofrem para ejecución del programa de cualificación en la vigencia 2022 se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7. FEBRERO: La contratación derivada contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. MARZO: El acompañamiento realizado a las madres comunitarias de cada UDS responde a las orientaciones del Manual Operativo version 7. Modalidad Comunitaria y las especificaciones dadas por la supervisión. ABRIL: Se dió marcha a las visitas de los equipos interdisciplinarios con modificacione al cronograma original por cese de actividades en Villavicencio. MAYO: Se aplican, para el mes de mayo se realizó II toma antropométrica respetando la periocidad que se expone en el manual operativo. No se diligencia ninguna EVCDI , pero se generan diálogos duante las visitas de pedagogía en pro de resolver dudas sobre el diligenciamiento de dichas. JUNIO: La Fundación aplica los lineamientos técnicos y manual operativo de la modalidad comunitaria en cada uno de los acompañamientos realizados a las madres comunitarias. JULIO: Se cumplió con base en el Manual Operativo version 7. Modalidad Comunitaria y las especificaciones dadas por la supervisión. AGOSTO: Cada uno de los acompañamientos de cualificación estuvo orientado desde los lineamientos técnicos , en agosto se realizó III toma antropométrica respetando la periocidad que se expone en el manual operativo.
7.3.3. Desarrollar acciones de planeación, implementación y retroalimentación, del proceso de cualificación donde se propendan por el mejoramiento continuo.	SI	ABRIL: Actas de TH Abril. MAYO:Actas de TH Mayo JUNIO: Actas de TH Junio JULIO: Actas de TH Julio AGOSTO: Actas de TH Agosto SEPTIEMBRE: Actas de TH Septiembre. OCTUBRE: Actas TH Octubre. NOVIEMBRE: carpeta 11 ,subcarpeta 11.1 (11.1.4) y subcarpeta 11.2 (11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.2 (12.2.4) y subcarpeta 12.2 (12.2.2)	DICIEMBRE: Se apoyaron las siguientes jornadas en talento humano en algunas asociaciones las cuales serán mencionadas a continuación y en parentesis los temas abordados en ellas : Nueva epoca (no uso de la polvora);rosal pradera (no uso de la polvora-enfoque diferencial-el juego como herramienta,modelo de acompañamiento situado MAS) porfia 1(practicas higienicas ETA-plan de seguridad alimentaria-manipulacion de alimentos-enfoque diferencial-ley 1804/2016-seguimiento al desarrollo infantil.) Antonio villavicencio (rutas de atencion-el juego como herramienta -ley 1804 de 2016) OCTUBRE: La entidad apoyó jornadas al talento humano: Funfecho: Lactancia materna, tratamiento de problemas en lactancia materna, cuidado de los humedales, cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porvenir-politica ambiental, uso del punto ecológico, ; Porfia 1- Promoción de la salluz en la primera infancia, prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes, estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños; Delicias-Primeros auxilios. NOVIEMBRE: La entidad apoyó las siguientes jornadas en talento humano: EAS Funfecho: exploración medio ambiente,rotulacion y conservacion de alimentos,ambientes pedagógicos y protectores. EAS Delicias: hábitos y estilo de vida saludable. EAS Rosal Pradera: bases curriculares, educación inicial,maltrato fisico,Doc 24 exploracion del medio. EAS Antonio Villavicencio: bases curriculares educación inicial,documento 24 exploracion del medio ,estrategias pedagógicas,centros de interés,rutas de atención,vulneración de derechos ,riesgo psicosocial. EAS Porfia 1: actividades rectoras ,estrategias pedagógicas,enfoque en los derechos niñas y niños,humanizacion en la atencion del servicio. EAS Porvenir: estrés y relajación. ENERO: Debido a que sólo hubo un día hábil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Mediante las socializaciones se realiza el primer acercamiento para lograr articular y planear los acompañamientos a las jornadas de cualificación. Es importante mencionar el cronograma de actividades que presentaron en el Comité, mencionar la planeacion de la Fundación Compromiso para iniciar el
7.3.4. Fortalecer la capacidad conceptual, técnica y operativa de las madres y padres comunitarios para trabajar con los niños, niñas, familias y comunidades vinculados a los Hogares Comunitarios.	SI	AGOSTO: Registro de visistas, Actas E.P, Actas TH SEPTIEMBRE: Registro de visitas, Actas E.P, Actas TH. OCTUBRE: Registro de visitas, Actas TH. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.2-11.1.4) y subcarpeta 11.2 (11.2.1-11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1-4) y subcarpeta 12.2 (12.2.1-12.2.2)	DICIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas en talento humano:Nueva Época,no uso de la polvora;rosal pradera,no uso de la polvora ,porfia 1,practicas higienicas ETA-plan de seguridad alimentaria-manipulacion de alimentos,rosal pradera,enfoque diferencial-el juego como herramienta,modelo de acompañamiento situado MAS;Antonio villavicencio,rutas de atencion-el juego como herramienta -ley 1804 de 2016;porfia 1,enfoque diferencial-ley 1804/2016-seguimiento al desarrollo infantil y a su vez se apoya escuela de padres 4 para el componente salud y nutricion y 4 para el componente psicopedagogico. OCTUBRE: Mediante visitas el equipo interdisciplinar apoyó el fortalecimiento y apropiacion de conceptos técnicos. Apoyaron las siguientes jornadas con talento humano: Funfecho: cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porfia 1- estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños. NOVIEMBRE: La entidad apoyó las siguientes jornadas a Talento Humano: EAS Funfecho: exploración medio ambiente,rotulacion y conservacion de alimentos,ambientes pedagógicos y protectores. EAS Delicias: hábitos y estilo de vida saludable. EAS Rosal Pradera: bases curriculares, educación inicial,maltrato fisico,Doc 24 exploracion del medio. EAS Antonio Villavicencio: bases curriculares educación inicial,documento 24 exploracion del medio ,estrategias pedagógicas,centros de interés,rutas de atención,vulneración de derechos ,riesgo psicosocial. EAS Porfia 1: actividades rectoras ,estrategias pedagógicas,enfoque en los derechos niñas y niños,humanizacion en la atencion del servicio. EAS Porvenir: estrés y relajación y a su vez se apoyó escuela de padres 20 para el componente de salud y nutrición y 45 acompañamientos en el componente Psicopedagógico. ENERO: Debido a que sólo hubo un día hábil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. Se resalta la elaboración de la propuesta donde deja ver las condiciones de calidad que se van a fotalecer de cada componente de calidad. FEBRERO: No se realizó jornadas de cualificación a las madres comunitarias ya que se estaba en días de alistamiento, lo cual se generó el primer acercamiento
7.3.5. Generar acciones para propiciar una atención pertinente para niñas y niños, sus familias y cuidadores, a la luz de las categorías priorizadas en el modelo de enfoque diferencial de derechos (MEED) del ICBF (género, discapacidad, pertinencia étnica y diversidad sexual y de género).	SI	ABRIL: Actas E.P-Derechos de la niñez Actas TH Derechos sexuales y reproductivos. MAYO: Actas T.H Funfecho y Delicias. JUNIO: Acta TH Delicias y Porvenir. JULIO: Acta TH Funfecho Acta EP Funfecho-Divino Niño. AGOSTO: Acta TH Perestroika SEPTIEMBRE. Infografía MEDD- Evidencia fotográfica Barney-Funfecho. NOVIEMBRE:Carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.3) DICIEMBRE: Carpeta 12 subcarpeta 12.2 (12.1.4)	DICIEMBRE: Se brindó apoyo al talento humano el 15 de diciembre a la asociacion antonio villavicencio sobre rutas de atencion, el 19 de diciembre a las asociaciones rosal pradera y porfia1 sobre enfoque diferencial y seguimiento al desarrollo infantil. OCTUBRE: La entidad apoyó el tema de manera transversal al desarrollo de las acciones. NOVIEMBRE: La entidad realizó una infografía sobre enfoque diferencial orientado a género, se comparte vía whatsapp a padres de familia. ENERO: Dentro de la propuesta Cofrem se encuentra como obligación especifica la Incorporación transversalizada del enfoque MEDD. FEBRERO: La contratación derivada debe cumplir con el objetivo referido a la incorporación del Enfoque MEDD. Según necesidad expuesta por RL se podrá generar acompañamiento en dicha temática. MARZO: La temática es transversal al desarrollo de las acciones, en el mes hubo dos acompañamientos a jornadas de reflexión que especificaban sobre diversidad sexual, lo cual, va unido al enfoque de género que tiene el MEDD. ABRIL: Para esta temática en especifico se apoyó la Escuela de padres sobre derechos de la niñez en los cuales está el derecho al buen trato sin discriminación de ningún tipo el 21, 22, 26, 28 y 29 de abril junto a las jornadas de cualificación sobre derechos sexuales y reproductivos el 29 de abril. MAYO: Se brindaron jornadas de cualificación en Funfecho sobre Familias Homoparentales, el 16 de ayo y en las Delicias sobre Enfoque Diferencial el 20 de mayo. JUNIO: Se brindó jornada de cualificación sobre Roles de Género en Delicias el 21 de junio y en Porvenir sobre Enfoque Diferencial. JULIO: Frente al MEDD se brindó apoyo en talento humano el 01 de julio sobre roles de género en Funfecho, en escuelas de padres en funfecho el 07 sobre roles de género, resaltando la categoría de género. AGOSTO: En el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos, la EAS brindó apoyo en talento humano el 12 de agosto sobre atención a la diversidad en Perestroika. SEPTIEMBRE: La entidad realizó material de apoyo como infografía sobre enfoque diferencial orientado a las victimas de desplazamiento forzado, se le envía a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida
7.3.6. Apoyar la implementación de las acciones pedagógicas y de cuidado, intencionadas, centradas en los intereses de niñas, niños y sus familias, en sus características particulares y culturales para promover su desarrollo integral	SI	ABRIL: EV Fotográfica pedagogía abril. MAYO: EV Fotográfica pedagogía mayo. JUNIO: EV Fotográfica pedagogía junio. JULIO: EV Fotográfica pedagogía julio. SEPTIEMBRE: EV fotográfica pedagogía septiembre OCTUBRE: EV fotográfica pedagogía octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.5)	DICIEMBRE: Se realizan actividades encaminadas a estrategias pedagógicas centradas en los intereses de los niños,niñas ,en sus características particulares y culturales que promueva su desarrollo integral estas actividades se desaroila de acuerdo a la planeacion que se tenga propuesta,en el mes de diciembre se realiza cierre general con la agente educativa y niñas y niños que fueron participe de dicho encuentro durante el transcurso del año, asi como se apoyo el desarrollo de actividades propias de UDS como son grados y despedidas del año lectivo. OCTUBRE: La entidad realizó infografía sobre el Documento 24 Actividad Rectora La Exploración del medio; Apoyo actividad pedagógica con niños sobre el mes de los niños y consumo regulado de dulces; Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. NOVIEMBRE: La entidad realizó actividades encaminadas a estrategias pedagógicas centradas en los intereses de los niños,niñas ,en sus características particulares y culturales que promueva su desarrollo integral, estas actividades se desaroila de acuerdo a la planeación que se tenga propuesta,actividades con temáticas como de prevención a la exploracion del medio ambiente,hábitos de higiene, alimentación saludable ;tercer centro de interés,fiesta de la lectura,seguimiento a la segunda aplicacion de la escala cualitativa del desarrollo infantil,actividad autonomía y disciplina con el objetivo que los niños y niñas adquieran la capacidad de reaccionar ante una situacion en la cual se sientan vulnerados . ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. Aún no se da inicio al acompañamiento en las UDS. FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. No se realizan acciones directa en las UDS ya que en este mes se encuentran en alistamiento y acercamiento con supervisores de centros zonales y representantes legales de cada entidad administradora del servicio. Marzo: Se lideró el apoyo desde la profesional de pedagogía pero todo el equipo interdisciplinar debe articularse. ABRIL: Se generaron apoyos según las planeaciones pedagógicas con un refuerzo sobre derechos y deberes de los niños y niñas en el marco de la celebración

7.3.7. Fomentar hábitos y estilos de vida saludables que favorezcan la salud desde la primera infancia y en las siguientes etapas del ciclo vital, mediante el desarrollo de procesos formativos y en la práctica de la actividad física, hábitos alimentarios y auto cuidado.	SI	JUNIO: Acta EP Funfecho. Actas THFunfecho, Rosal Pradera, Antonio Villavicencio y Porvenir. JULIO: Acta EP Funfecho AGOSTO: Acta EP Funfecho y Nueva Epoca. Acta TH Funfecho y Perestroika. SEPTIEMBRE: EV Fotografía salud y nutrición septiembre. OCTUBRE: EV Fotografía salud y nutrición octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.1-11.2.3-11.2.4)	DICIEMBRE:Se acompañó escuela de padres el 12 de diciembre en la UDS Redil abordando el tema de seguridad infantil y el 19 de diciembre en la asociacion Porfia 1 se acompaña al talento humano en capacitaciones sobre practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria ,manipulacion de alimentos. OCTUBRE: La entidad realizó socialización y actividad pedagógica con agentes educativas sobre la temática Estrategias de estilos de vida saludable; Se socializan perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas, se dan recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentación balanceada según la necesidad y reporte de cada perfil en la EAS Andes/Algarrobo. NOVIEMBRE:Durante el mes de noviembre, la entidad realizó la cuarta toma de medidas antropométricas donde se detecta 3 niños con desnutrición aguda moderada ,así, como se realiza escuela de padres donde se hace énfasis en el desarrollo evolutivo de la infancia ,niños emocionalmente sanos ,orientacion a la familias a la hora de suministrar alimentos ,entorno y vivienda saludable, e igualmente se realizó apoyo al talento humano tratando en las capacitaciones temas como ambientes pedagógicos y protectores,maltrato fisico,riesgo psicosocial,hábitos y estilo de vida saludable, para que así esto sea implementado en la poblacion beneficiaria. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. No obstante, se resalta que en la propuesta se evidencia el fortalecimiento en esta còndiciòn. FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Durante el mes de marzo no se acompañó dicha temática debido a que los esfuerzos estuvieron encaminados a realizar toma de medidas antropométricas, generación de perfiles nutricionales y correspondientes socializaciones. ABRIL: Durante este mes en las visitas generedas por las auxiliares de enfermería se trata de forma transversal la temática y se realizan actividades fisicas. Adicionalmente mediante escuelas de padres en EAS Porvenir y Delicias se trabajó la temática de hábitos y estilos de vida saludable el 20 y 27 de abril. Jornada de cualificación en EAS Andes Algarrobo sobre alimentación saludable en primera infancia el 29 de abril.
7.3.8. Apoyar el monitoreo y seguimiento del desarrollo integral y la garantía de los derechos de cada niña y niño beneficiario	SI	AGOSTO: EV Fotográfica Lista de Chequeo Psicologia y Salud agosto SEPTIEMBRE: 9-051 Carpeta Cierre de Remisiones, seguimientos septiembre y remisión septiembre. OCTUBRE: 10-051 Carpeta Cierre de Remisiones, seguimientos octubre y remisiones. NOVIEMBRE:Carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.2-11.1.1.-11.1.5) y subcarpeta 11.2 (11.2.1-11.2.3) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2) subcarpeta 12.2 (12.2.1)	DICIEMBRE: Se realiza escuela de padres donde se refuerza temas que involucran el desarrollo integral y la garantía del mismo mediante sus derechos en la poblacion beneficiada,tales como cuidado de los niños y niñas ,no uso de polvora,educacion sexual,seguridad infantil,primeros auxilios,higiene personal y en el talento humano se refuerza temas como rutas de atencion ,seguimiento al desarrollo infantil y socializacion de la ley 1804/2016 en pro de un constante monitore y seguimiento al desarrollo integra de cada niño y niña , asi como a su ves en el mes de diciembre se realiza el cierre de un seguimiento a un beneficiario el cual ya paso riesgo de desnutricion y se realiza seguimiento a los 3 beneficiarios detectados con diagnostico desnutricion aguda moderada en la IV toma de medidas antropometricas. OCTUBRE: Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. Se realizan 2 remisiones Keiner Yael Huerfano.Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez.Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de rita por presunto abuso sexual.Se realizan dos seguimientos. NOVIEMBRE: La entidad realizó escuela de padres donde se refuerza temas que involucran el desarrollo integral y la garantía del mismo mediante sus derechos en la poblacion beneficiada, tales como comportamientos inadecuados,prevención del abuso sexual y violencia intrafamiliar ,crecimineto y desarrollo, desarrollo evolutivo de la infancia , niños emocionalmente sanos,seguridad infantil así como en actividades de acompañamiento en el mes de noviembre se realiza la IV toma de medidas antropométricas en las 9 EAS, donde se identifica 3 niños con diagnóstico desnutrición aguda moderada, a su vez en estos acompañamientos y seguimientos se realiza 5 actas de cierre y 2 nuevas remisiones en la asociacion funfecho a los cuales se les hace el seguimiento pertinente. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. Por los tiempos de inicio en la operaciòn, para el mes de mayo se realizarà el acompañamiento. FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada.
7.3.9. Guiar a las agentes educativas de HCB en el fortalecimiento familiar de vínculos afectivos y su función socializadora y protectora, para favorecer el desarrollo integral de niñas y niños.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1.4) 12.2.1-12.2.2) MARZO: N/A ABRIL: Acta TH Porfia 1 abril. MAYO: Actas E.P. Funfecho. JUNIO: Acta EP Rosal Pradera JULIO: Evidencia fotográfica AGOSTO: Acta EP Andes y Nueva Epoca; Acta TH Porfia 1, Andes y Porvenir. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Misegundo hogar-Funfco y Huellas del saber-Antonio Villavicencio. Listado de Escuelas de Padres septiembre. OCTUBRE: Actas TH Antonio Villavicencio y Funfecho.	DICIEMBRE:Se realiza acompañamiento a Antonio Villavicencio el 15 de diciembre en rutas de atención, el 19 de diciembre en Porfia 1 seguimiento al desarrollo infantil y una actividad masiva desarrollada en la asociacion Antonio Villavicencio encaminada a la prevencion del no uso de pólvora y fortalecimiento de vìnculos afectivos. OCTUBRE: La entidad acompañó al Talento Humano sobre como trabajar las emociones de las niñas y los niños-Funfecho 10 de octubre y en Antonio Villavicencio el 31 de octubre sobre Fortalecimiento Familiar. NOVIEMBRE:La entidad realizó acompañamiento a la EAS Antonio villavicencio el 25 de noviembre; en el fortalecimiento de rutas de atencion ,vulneracion de derechos ,riesgo psicosocial y en la EAS Porfia 1 el 04 de noviembre; se fortalece el enfoque en los derechos de niños y niñas,humanizacion en la atencion del servicio para con ellos favorecer el desarrolo integral de niñas y niños. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Durante el mes de marzo no se acompañó dicha temática en espacios de cualificación. ABRIL: El operador Fundación Compromiso realizó jornada de cualificación al talento humano en Porfia 1 el 29 de abril sobre vinculos afectivos, buen trato y tipos de violencia. MAYO: Se apoyó mediante el acompañamiento a escuelas de padres con la temática Vinculación afectiva para el fortalecimiento de la autoestima en Funfecho los dias 13,18,19,20, 27 de mayo. JUNIO: La entidad realizó acompañamiento a las madres comunitarias en las Escuelas de Padres, Rosal pradera 10 de junio Vinculos afectivos y regulación emocional. JULIO: La Fundación acompañó Escuelas de padres en Rosal pradera Fortalecer vinculos afectivos, Porfia : Autoestima en les niñez; Porvenir-Estilos de apego. Los Algarrobo , Resolución de Conflictos-Nueva
7.3.10 Realizar acompañamiento en cada uno de los componentes de calidad y las condiciones de calidad que orientan la prestación del servicio en el entorno educativo; estos responden de manera directa con el sentido y propósitos de la modalidad, siendo la base para la implementación de las estrategias y acciones particulares.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1.4) 12.2.1-12.2.2) subcarpeta 12.3 MARZO: Registro de visitas marzo ABRIL: Ev Fotográficas abril. MAYO: Ev Fotográficas Mayo. JUNIO. EV Fotográfica Junio. JULIO. EV Fotográfica Julio. AGOSTO: EV Fotográfica Agosto SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Septiembre. OCTUBRE: EV Fotográfica Octubre. NOVIEMBRE:Carpeta 11 subcarpeta	AGOSTO: La EAS acompañó Escuelas de Padres sobre la Familia como factor clave en el desarrollo integral Andes Algarrobo . Resolución de Conflictos-Nueva DICIEMBRE:Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periodidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano en las EAS Rosal Pradera,Antonio Villavicencio ,Nueva epoca y Porfia 1 se realizaron con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron 8 individualizadas Y 2 masivas en las EAS Andes Algarrobo (3 UDS) ,Antonio Villavicencio (masiva) ,Porvenir (2 UDS) ,Delicias (2 UDS)y Asoporvenir (1UDS). OCTUBRE: La entidad realizó acompañamientos presenciales en doble jornada debido a la disminución de días hábiles de atención por receso en la semana del 10 al 14 de octubre. Se realizaron acompañamiento a 5 EAS. No hubo posibilidad de acompañamiento individualizado de escuelas de padres debido a la necesidad de realizar en doble jornada las visitas presenciales. NOVIEMBRE: Cofrem realizó los acompañamientos según el tiempo y periodicidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron individualizadas. ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7 en el cual se realizará el proceso de cualificación en cada una de las UDS. FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Los equipos interdisciplinarios iniciaron sus visitas presenciales, apoyaron escuelas de padres y jornadas de cualificación. ABRIL: Se logró acompañar todos los estándares en la propuesta de la Fundación Compromiso, se destaca la articulación en los municipios de Acacias y San Martín para la celebración masiva del día de la Niñez. MAYO: Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron sectorizadas.
7.3.11. Donde el perfil de nutrición, durante la prestación del servicio presencial se deben promover hábitos de vida saludable y acciones que contribuyan a garantizar una buena salud y nutrición. Para ello se requieren espacios con condiciones higiénico-sanitarias óptimas para la salud, y la alimentación, teniendo como principio ser balanceada, oportuna, suficiente, variada y en condiciones de inocuidad. En ese sentido, se plantean las siguientes líneas de acción que deben realizar las EAS para el cuidado en salud, alimentación y nutrición de los niños y niñas. Estas actividades deben estar enlazadas con las prácticas de cuidado y crianza en el hogar promovidas en el acompañamiento a las familias. Promoción de hábitos de vida saludable, Estado de salud de mujeres gestantes, niñas y niños, Prevención de las enfermedades inmunoprevenibles y prevalentes en la infancia, Prevención Enfermedades Trasmitidas por Alimentos (ETAS), Seguimiento del estado salud, Seguimiento del estado salud de niñas y niños con desnutrición aguda moderada o severa. Para los	SI	JUNIO: EV fotográficas Actas EP Porfia 1 y Rosal Pradera. Actas TH Funfecho y Porvenir. JULIO: Actas de visitas Salud y Nutriciòn. AGOSTO: EV fotográficas Agosto 051-Salud y Nutriciòn. SEPTIEMBRE: EV fotográficas 9-051-Salud y Nutriciòn. OCTUBRE: EV fotográficas 10-051-Salud y Nutriciòn. NOVIEMBRE: carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.3) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.2 (12.2.4)	DICIEMBRE: En el mes de diciembre se realiza socialización de perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas,darnos así recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentacion balanceada segun la necesidad y reporte de cada perfil a su vez se entrega recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con desnutricion aguda moderada y se le notifica a sus padres y a la asociacion a la que correspondan el estado nutricional de los mismos, para el dia 14 de diciembre se realiza seguimiento nutricional a los niños encontrados en Desnutrición Aguda Moderada en el municipio de Villavicencio, según lo indicado por el manual operativo modalidad comunitaria. OCTUBRE:La entidad realizó tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE: En el periodo de noviembre realizarón la cuarta toma de medidas antropométricas donde se vieron beneficiados 1888 y un faltante de 634 beneficiarios por motivos de no asistencias en el momento de la toma , por condiciones climáticas en su mayoría, a partir de esta toma se detectó 3 beneficiaros con desnutrición aguda moderada, los cuales se les realizará el seguimiento mensual a partir de diciembre según lo indicado por el manual operativo modalidad comunitaria. ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7 por lo cual, están inmersos estándares del Componente Salud y Nutrición. FEBRERO: La contratación derivada 052-2022 especificamente contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. Serán abordados los estándares del componente de salud y nutrición 8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21, 22. MARZO: Durante el mes de marzo se realizaron tomas de medidas antropométricas y generación de perfiles nutricionales. ABRIL: Las profesionales de la salud realizaron seguimientos nutricionales, socializaciones de perfiles nutricionales, entrega de recomendaciones según

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

7.3.12.el perfil del pedagogo debe apoyar a la madre comunitaria en organizar experiencias que busquen alternar nuevas formas de relacionarse y acompañar a las familias y cuidadores, de manera que puedan descubrir sus propias capacidades, expertícias y saberes, que permitan la interacción activa de las familias a partir de la afectividad y comunicación constante, que no representen riesgo, que realizables en la medida de sus posibilidades tecnológicas y con los recursos materiales y espacios de las cuales disponen, sin que esto suponga tampoco inversiones en tiempo o recursos diferentes para las familias. En ese sentido, se plantean las siguientes líneas de acción que se deben realizar para materializar el proceso pedagógico en: Actualización de propuestas pedagógicas, Planeación Pedagógica, Ambientación de espacios EN LA UDS, Seguimiento al Desarrollo y Reflexión Pedagógica.	SI	Actas EP y TH JULIO. EV Fotgrafica pedagogia Julio AGOSTO: EV Fotgrafica pedagogia Agosto. SEPTIEMBRE: EV Fotgrafica pedagogía Actas T.H. Rosal Pradera, Porfía 1 y Antonio Villavicencio. OCTUBRE: EV Fotgrafica pedagogia Octubre. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4). DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.5-12.1.6)	DICIEMBRE:Se brindo apoyo en las actividades de SIGE según la tematica programada para el mes de diciembre del año en curso reforzo tematica prevencion de la explotación del medio ambiente, hábitos de higiene, alimentación saludable, la naturaleza, prevención del uso de la pólvora, realizando actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés" con el objetivo de fortalecer y crear espacios donde los niños se interesen y exploren, para el mes de diciembre se realiza cierre general con la agente educativa y las niñas y niños que fueron participes de dicho encuentro durante el transcurso del año.Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas, la actividad denominada para el mes de diciembre la temática llamada Cuido mi Familia con el objetivo de que las niñas y los niños fortalezcan el vínculo familiar, del manual de autoprotección Historias Felices, actividad que se aplica para cada una de las Unidades de Servicio beneficiarias. OCTUBRE: La entidad apoyó las actividades de SIGE según la temática programada para el mes de agosto del año en curso, para el mes de octubre del año en curso Mes de los niños, consumo regulado de dulces, alimentación saludable, la naturaleza.Se realiza infografia sobre el Documento 24 Actividad Rectora La Exploración del medio, con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa. Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. NOVIEMBRE:Las profesionales realizarón sus visitas pertinentes ,acompañando el desarrollo de la implementacion de las planeaciones pedagógicas. Adicional abordarón temas como exploracion del medio ambiente,hábitos de higiene,alimentación saludable y cuidado de la naturaleza, apoyo actividad pedagógica sobre la fiesta de la lectura,se realizarón actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas centro de interés y asi definir las actividades a ejecutar ,seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se llega a detectar alguna novedad se le realizará la sugerencia a la agente educativa. ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7, en donde se especifica la periocidad de visitas del equipo interdisciplinario. A partir de la contratación derivada se da cumplimiento a los perfiles requeridos para el proceso de cualificación. FEBRERO: La contratación derivada contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada
Profesional Relación número de unidades de servicio Relación número de visitas al mes Duración de la visita Coordinador(a) 200 HCB Pertinentes de supervisión N.A. Auxiliar 200 HCB Pertinentes de supervisión N.A. Pedagogo 10 HCB 2 visitas al mes por Hogar Comunitario Cualificado o Integral 4 horas en HCB y 4 horas de acompañamiento Profesional psicosocial 20 HCB 1 visita al mes por Hogar Comunitario Cualificado o Integral 4 horas en HCB y 4 horas de Gestión y acompañamiento Profesional en salud o nutrición 20 HCB 1 visita al mes por Hogar Comunitario Cualificado o Integral 4 horas en HCB y 4 horas de Gestión y acompañamiento	SI	ABRIL: Registro visitas abril. MAYO: Registro de visitas mayo. JUNIO: Registro de visitas Junio. JULIO: Registro de visitas Julio. AGOSTO: Registro de visitas Agosto. SEPTIEMBRE: Registro de visitas Septiembre. OCTUBRE: Registro de visitas Octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.3 DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.3	DICIEMBRE:Se realizan visitas según la periocidad descrita en el manual operativo con todos los profesionales aprobados por el ICBF,en el componente psicopedagógico se llevan a cabo 369 visitas y en el componente salud y nutrición 190 visitas. OCTUBRE: Se generaron visitas según la periocidad descrita en el Manual Operativo mediante acompañamiento a doble jornada debido a que hubo 5 días hábiles menos para la interacción con beneficiarios. NOVIEMBRE: La entidad realizó visitas segun la periodicidad descrita en el manual operativo con todos los profesionales aprobados por el ICBF,en el componente psicopedagógico se llevan a cabo 582 visitas y en el componente salud y nutricion 508 visitas. ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7, en donde se especifica la periocidad de visitas del equipo interdisciplinario. A partir de la contratación derivada se da cumplimiento a los perfiles requeridos para el proceso de cualificación. FEBRERO: La contratación derivada contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. Todas las hojas de vida de las profesionales que fueron contratadas fueron aprobadas mediante correo electrónico de la supervisión del Convenio, en las que, los perfiles para municipios de Granada y San Martín fueron más complicadas de lograr porque no hay tanta oferta de personas con experiencia en primera infancia. MARZO: Este mes los pedagogos generaron presentaciones y visitas según la periocidad descrita en el Manual Operativo. ABRIL: Se generaron las visitas presenciales requeridas según cada perfil con reprogramaciones debido a la Semana Santa y cese de actividades en Rosal Pradera y Porfía 1. Adicionalmente, se generaron visitas en jornadas de la tarde con el fin de generar tiempo de acompañamiento y gestión según la oportunidad de cada profesional. MAYO: Se brindaron todos los acompañamientos pertinentes según la periocidad expuesta en el manual operativo con todas las profesionales aprobadas por ICBF. JUNIO: Durante el mes de junio hubo ajuste de cronograma porque del 23 al 30 de junio no iban a haber beneficiarios en las unidaades de servicio. Se asegurarón el número de visitas realizando algunas en jornada de la tarde. Se realizaron 3 cambios por renuncias.

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del	Cu	Documento que evidencia el	Observaciones (iv)
Obligaciones durante la fase preparatoria			
7.4.1.1. Conformar y organizar los equipos del talento humano y realizar el proceso de inducción de acuerdo con lo definido en los lineamientos, Manuales Operativos de los servicios, guías, instructivos y demás documentación emanada por el ICBF que hace parte integral del presente convenio.	SI	N/A FEBRERO: 7..4 Actas de inducción. JUNIO: Aprobaciones de personal. JULIO: Carpeta de contratación.Aprobaciones de personal y actas de inducción. AGOSTO: Carpeta de contratación.Aprobacion de personal y acta de inducción. SEPTIEMBRE: Carpeta de contratación.Aprobacion de personal y acta de inducción. OCTUBRE: Carpeta de contratación.Aprobacion de personal y acta de inducción	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró dar inicio con la contratación del talento humano. Se tiene en cuenta que el acta de inicio es con fecha 28 de enero de 2022. FEBRERO: Se remitieron hojas de vida de cada una de las profesionales de los equipos interdisciplinarios para aprobación por parte de Supervisión ICBF. Una vez aprobadas se continuó con la contratación de los colaboradores, luego inducción y posterior alistamiento con el equipo de trabajo de la Fundación Compromiso. Se realizaron jornadas de inducción con temas misionales ICBF, SIGE, RIA, Ley 1804, Doc 20, MEDD. MARZO: Durante este mes, la Fundación Compromiso realiza las visitas de fortalecimiento a los HCB seleccionados. ABRIL: No ingresó personal nuevo. MAYO: No ingresó personal nuevo. JUNIO: No hubo fase preparatoria pero hubo 3 ingresos de profesionales las cuales fueron aprobadas por ICBF. JULIO: No hubo fase preparatoria pero hubo 4 ingresos de profesionales las cuales fueron aprobadas por ICBF. AGOSTO: No hubo fase preparatoria pero hubo 1 ingreso de profesional la cual fue aprobada por ICBF. SEPTIEMBRE: No hubo fase preparatoria pero hubo 1 ingreso de profesional la cual fue aprobada por ICBF. OCTUBRE: Se presentó el reingreso de Yuri Andrea Baquero al finalizar su licencia de maternidad. Yina Paola Pinzón entra a licencia de maternidad el 14 de octubre, por lo cual Vivian Lizeth Gil Ayala ingresa a reemplazarla bajo aprobación de ICBF. NOVIEMBRE : Se presentó el reingreso de Zully Yolima Rozo,profesional en el componente de salud ,quien a partir del primero de noviembre retoma el desarrollo de las actividades correspondientes. DICIEMBRE:No ingresó personal nuevo.
7.4.1.2. Aplicar las estrategias de articulación interinstitucional, con el acompañamiento de la Dirección Regional y los centros zonales, para fortalecer las alianzas y acuerdos con la sociedad, las familias y el Estado en el marco del principio de corresponsabilidad.	SI	ENERO: CD 7.4 Propuesta Final FEBRERO: Actas de reuniones. ABRIL:Evidencia asistencia mesas de abril. JUNIO: Evidencia asistencias mesas Junio. JULIO: Evidencia asistencias SEPTIEMBRE: Evidencia asistencia Compos septiembre. OCTUBRE: EV Asistencia octubre.	ENERO: El Convenio se gesta a partir de la articulación de esfuerzos interinstitucionales entre ICBF y Cofrem. FEBRERO: Se asisitió a socializaciones con centros zonales y EAS beneficiarias del contrato los días 24 y 25 de febrero respectivamente. MARZO: Durante este mes no se realizó articulación con entidades. ABRIL: No hubo fase preparatoria pero se asistió a subcomité de infancia y adolescencia de la Gobernación del Meta el 8 de abril. MAYO: En este mes no asistierón a ninguna mesa intersectorial. JUNIO: La Fundación asistió a mesas convocadas por Asocajas, CIPI, MEN , MinTrabajo con el fin de coordinar la elaboración del nuevo Lineamiento Foniñez. El 24 de junio se participó en el subcomité de juventud departamental. JULIO: La Fundación participó en mesas convocadas por Asocajas, CIPI, MEN , MinTrabajo con el fin de coordinar la elaboración del nuevo Lineamiento Foniñez. AGOSTO: La EAS no asistió a ninguna mesa intersectorial. SEPTIEMBRE: No hubo fase preparatoria pero se asistió a COMPOS social de Villavicencio. OCTUBRE: La entidad participó en Subcomité de Juventud de Gobernación del Meta. NOVIEMBRE: No hubo fase preparatoria ni se asistió a ninguna mesa intersectorial. DICIEMBRE:No hubo fase preparatoria ni se asistió a ninguna mesa intersectorial.
7.4.1.3. Realizar los procesos de concertación cuando haya lugar conforme a lo establecido en el Manual Operativo, garantizando la documentación del proceso y el acompañamiento de los Entes de control.	SI	ENERO: CD 7.4 Propuesta Final	ENERO: Para generar el convenio no se requirió concertación con ninguna población especifica. FEBRERO: En la población asignada no se requiere ningún proceso de concertación, el proceso con las madres comunitarias se da mediante una presentación de la propuesta con las supervisoras y luego con las Entidades Administradoras del Servicio que hacen parte del proceso donde se socializa la distribución de las UDS y la fecha en que se inicia la cualificación. MARZO: No se requiere realizar concertación con las UDS. ABRIL: No hubo fase preparatoria. MAYO: El presente contrato no requiere de concertación. JUNIO: En este mes no se requirió realizar concertación. JULIO: No hubo fase preparatoria ni UDS que requirieran algún proceso de concertación. AGOSTO: Para el presente convenio de aportes no hubo concertación ya que según manual operativo no es necesario. SEPTIEMBRE: Para dar inicio al convenio de aportes no fue necesario la concertación. OCTUBRE: Para este convenio no es necesario realizar proceso de concertación. NOVIEMBRE: Para este convenio no es necesario realizar proceso de concertación. DICIEMBRE: No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación.

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!

7.4.2 Obligaciones durante la fase de implementación del convenio.			
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del	**Cu**	**Documento que evidencia el**	**Observaciones (iv)**
7.4.2.1.1. Brindar apoyo en la cualificación de 194 HCB- tradicionales 2.522 beneficiarios.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,microdato MARZO: Microdato Cofrem Marzo Correo de reasignación ABRIL: Microdato Cofrem Abril Correo sobre documentación requerida para otrosI. MAYO: Microdato Cofrem Mayo. JUNIO: Microdato Cofrem Junio. JULIO: Microdato Cofrem Julio. AGOSTO: Microdao Cofrem Agosto. SEPTIEMBRE. Microdao Cofrem Septiembre. OCTUBRE: Microdao Cofrem NOVIEMBRE: Carpeta 11	DICIEMBRE: La poblacion beneficiada en el mes de diciembre fue de 2,502 beneficiarios, se presenta la no continuidad de la contratación con la asociación Funfecho por parte de ICBF y el inicio tardio de operatividad en las UDS lo que conlleva a que el tiempo sea muy reducido y no se desarolle la actividad con normalidad. beneficiando 192 HCB NOVIEMBRE:La poblacion beneficiada en el mes de noviembre fue de 2.504 beneficiarios,no se presentó ninguna novedad en los HCB,se atienden los 194 , sin embargo la poblacion restante no es beneficiada por causas exogenas a cofrem y Fundación Compromiso. ENERO: Debido a que sólo hubo un dia habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. Se tiene en cuenta que el acta de inicio es con fecha 28/01/2022. FEBRERO: Se recibieron 194 UDS de las cuales 8 UDS estaban en proceso de reapertura. Dado durante este mes no se generaron visitas a los HCB no se pudo constatar la población real. MARZO: La población real fue de 2396 beneficiarios debido al cierre de 4 UDS sin generar reapertura en ese mes y bajo cobertura en algunos HCB. Estos cierres se dan en un tiempo administrativo, otros han durado cerrados por motivos de situaciones como pocos posibles beneficiarios al momento de focalización. ABRIL: La población real fue de 2399 beneficiarios debido al cierre de 8 UDS sin generar reapertura en ese mes y bajo cobertura en algunos HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. Se generó posibilidad de otrosí para subsanar la situación. MAYO: La población real fue de 2.470 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios, no obstante, el manual operativo permite la atención con 8 usuarios en adelante. JUNIO: La población real fue de 2.471 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. JULIO: La población real fue de 2.477 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios y el cierre de un HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. AGOSTO: La población atendida fue de 2.482 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios y el cierre de un HCB causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso.
7.4.2.1.2. Acompañamiento a la madre o padre comunitario en la planeación y diseño de las estrategias especializadas para el acompañamiento telefónico a las familias, desde cada disciplina, Pedagógica, Salud, Nutrición y Psicosocial; lo anterior en el marco de las 14 prácticas de cuidado y crianza definidas en la estrategia "Mis manos te enseñan y demás orientaciones dadas por la Subdirección de Gestión Técnica para la Atención de Primera Infancia SGTAPI del ICBF.	N/A	ENERO: N/A FEBRERO: Reuniones con centros zonales y representantes legales. Para esta vigencia no se manejan las 14 prácticas de cuidado y crianza debido a que se está trabajando de forma presencial con les beneficiarios.	DICIEMBRE:Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografias a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes. OCTUBRE: Realizó acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografias a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes. NOVIEMBRE: La entidad realizó acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografias a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes. ENERO: Debido a que sólo hubo un dia habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Se iniciaron socializaciones para explicar el alcance de los acompañamientos a las agentes educativas, representantes legales y coordinadores. Se expuso la metodologia de acompañamiento presencial por lo cual el acompañamiento técnico está orientado desde las condiciones de calidad de cada uno de los componentes. MARZO: Realizaron acompañamientos presenciales con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan ya que para el año 2022, se regresó a la prestación del servicio presencial. ABRIL: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. MAYO: Realizaron acompañamientos con base en los estándares de calidad de los manuales operativos y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. DICIEMBRE:No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que este año la prestación del servicio es presencial.
7.4.2.1.3. Apoyar el acompañamiento telefónico y acompañamiento situado de acuerdo a la alternancia con dos (2) acompañamientos por semanales, previa coordinación y "reparticion" de familias con las madres o padres comunitarias.	N/A	N/A	OCTUBRE: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que este año la prestación del servicio es presencial. NOVIEMBRE:No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que este año la atención de todos los servicios de primera infancia del ICBF ENERO: No aplica para la metodología de trabajo de la vigencia actual, ya que para el año 2022 la atención de los servicios es presencial, son de manera presencial. FEBRERO: En las UDS asignadas no se encontraba ninguna unidad bajo alternancia o asistencia remota por lo cual no aplica para el Convenio actual ya que de acuerdo a la resolución N.020 de 2022 la prestación del servicio es presencial y se adapta a la nueva versión del manual operativo V7. MARZO: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. ABRIL: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. MAYO: Para la vigencia 2022 no se realiza acompañamiento telefónico, ya que la atención de los diferentes servicios se da de manera presencial. JUNIO: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la prestación del servicio es presencial.
7.4.2.1.4. El coordinador y auxiliar administrativo consolidan la información por UDS apoyando a la EAS en el reporte en el formato web para EAS.	N/A	N/A	OCTUBRE: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. NOVIEMBRE: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. ENERO: No aplica para la metodología de trabajo de la vigencia actual, debido a que la prestación de los servicios para el año 2022 es de manera presencial. Con el Convenio actual. FEBRERO: En las UDS asignadas no se encontraba ninguna unidad bajo alternancia o asistencia remota por lo cual no aplica para el Convenio actual. MARZO: La coordinadora y auxiliar del Convenio apoyan exclusivamente las labores del equipo interdisciplinario y no realizan actividades que solapen las obligaciones de las entidades administradoras. ABRIL: La coordinadora y auxiliar del Convenio apoyan exclusivamente las labores del equipo interdisciplinario y no realizan actividades que solapen las obligaciones de las entidades administradoras. MAYO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. JUNIO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. JULIO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. AGOSTO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. SEPTIEMBRE: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. DICIEMBRE:No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado.
7.4.2.1.5. El equipo Interdisciplinario que apoya la labor de la madre y o padre comunitario, a través de la cualificación del servicio de HCB, realizara grupos de estudio y trabajo virtuales y presenciales con las madres y padres comunitarios para trabajar temas en torno a los componentes de calidad y nuevas orientaciones de los manuales operativos (Plan de formación y acompañamiento a familias, diagnóstico situacional (Ficha de caracterización), entre otros.	SI	JULIO: Evidencia fotográfica escuelas de padres y Actas TH Julio. AGOSTO: EV Fotográfica Escuelas de Padres y Actas TH Agosto. OCTUBRE: EV Fotográfica Escuelas de Padres y Actas TH Octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.4) subcarpeta 11.2 (11.2.4)	DICIEMBRE:No se realiza trabajo ni grupos virtuales ya que los acompañamientos son presenciales , para el mes de diciembre se realiza acompañamiento al talento humano,en donde se refuerza temas como enfoque diferencial ,el juego como herramienta, modelo de acompañamiento situado MAS ,rutas de atencion,socializacion ley 1804/2016,seguimiento al desarrollo infantil,no uso de la polvora,practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria,manipulacion de alimentos. OCTUBRE: La entidad apoyó las siguientes jornadas con talento humano: Funfecho: Lactancia materna, tratamiento de problemas en lactancia materna, cuidado de los humedales, cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porvenir-politica ambiental, uso del punto ecológico, ; Porfia 1- Promoción de la sallud en la primera infancia, prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes, estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños; Delicias-Primeros auxilios. NOVIEMBRE: No se realizó trabajo ni grupos virtuales ya que los acompañamientos son presenciales , para el mes de noviembre la entidad realizó acompañamiento al talento humano abordando temas como: ambientes pedagógicos y protectores,bases curriculares, educación inicial,maltrato fisico,doc.24 exploración del medio,estrategias pedagógicas centros de interés,rutas de atención vulneracion de derechos,riesgo psicosocial, estrés y relajación. ENERO: Se realizó propuesta Cofrem en la cual se especifica el apoyo a las jornadas de reflexión pedagógica y de cualificación. El plan de cualificación a Talento Humano deberá ser concertado con las Entidades Administradoras del Servicio para posteriormente ser aprobado por la supervisión delegada por el ICBF.2. Se solicitÓ a ICBF, se nos brinde un tiempo especifico en cada jornada de reflexión y tiempo de cualificación de las EAS a beneficiar.3. El programa se enfocará en las y los beneficiarios de los HCB tradicionales insertos en el Programa, por lo cual, los estándares a acompañar no incluyen población de mujer gestante. FEBRERO: Se iniciaron socializaciones sobre el convenio y presentación de los equipos interdisciplinarios para poder articularse a los cronogramas de cada EAS. Se expuso la metodología de acompañamiento presencial por lo cual el acompañamiento técnico está orientado desde las condiciones de calidad de cada uno de los componentes. MARZO: No se acompañaron grupos de estudios virtuales. Se brindó acompañamiento presencial en Porfia 1;Ficha de caracterización socio familiar, Ley 115
7.4.2.1.6. Cupos, en los HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR (HCB – Tradicionales), a partir de la fecha definida por el ICBF, en las UDS correspondientes al Centro Zonal Villavicencio, Centro Zonal Acacias y Centro Zonal de Granada de la Regional Meta.	SI	MAYO: Correo asignación de EAS e información sobre las seleccionadas. JUNIO: Correo reasignaciones de UDS Junio. JULIO: Correo información sobre reasignaciones. AGOSTO: Correo información sobre reasignaciones. SEPTIEMBRE: Correo información sobre reasignaciones. OCTUBRE: Correo información sobre reasignaciones.	DICIEMBRE:En el mes de diciembre se reasignaron 50 HCB los cuales pertenecian a la asociacion Funfecho los cuales dejan de operar para el ICBF y estos son reasignados al operador Proyectar de la Costa. OCTUBRE: Hubo dos reasignaciones Los LLaneritos-Funfecho y Los payasitos-Andes Algarrabo, los cuales fueron reemplazados por Ositos cariñositos-Funfecho y Mi pequeño mundo-Andes Algarrobo. NOVIEMBRE:En el mes de noviembre no hubo reasignacion de unidades por lo tanto no se modifica los cupos. ENERO: Se firmó convenio en el cual se especificaban los municipios de cobertura, que corresponde a 194 UDS distribuidos en los municipios de Acacias, Villavicencio, Granada y San Martin. FEBRERO: Los cupos fueron brindados por la Regional Meta para lograr cumplir con las 194 UDS en los municipios de Villavicencio, Acacias, San Martin y Granada. MARZO: La cupos no fueron modificados, se mantienen las mismas UDS definidas. ABRIL: Los cupos no fueron modificados. Se aceptó inició de trámite para generar otrosí que posibilite reasignación de población para las UDS que no se encuentran activas, esto con el fin de lograr prestar el servicio en todas las UDS. MAYO: Se realizó otrosí al convenio , se reasignaron 6 unidades de servicio de la EAS Antonio Villavicencio en el municipio de Villavicencio, esto con el fin de dar cumplimiento a la totalidad de cupos. JUNIO: Los cupos fueron modificados al haber cierre de Semillas de Grandeza-Porfia 1 y Manitas creativas-Nueva Época. Se reemplazaron por UDS del listado inicial Los llaneritos-Funfecho y Caritas Rosadas-Perestroika. JULIO: Se dió 5 reasignaciones. Cerraron Siempre Amigos y Chiquilines Funfecho;Ronda Caracoli Perestroika y Mi Pequeño Mundo, Niños Alegres Uno y Mis Pequeños Angelitos de Rosal Pradera los cuales fueron reemplazados por Huellas del saber, Divino Niño, Monachos y Garabatos 2 y Mini Chiquitines de Antonio Villavicencio y Manitas creativas de Nueva Época. AGOSTO: Se realizó 8 reasignaciones de UDS por motivo de cierre de algunas UDS, como: Mis pequeñas alegrías-Antonio, Ositos cariñositos-Funfecho, Mi pequeño mundo-Rosal, Los bulliciosos, Caritas rosadas y Mis angelitos-Perestroika, Mi pequeño mundo y mis ositos-Andes Algarrobo, Asignaron:Mis pequeños

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Evite los riesgos de la Gestión documental. Cero papeles.
LOS DATOS PERSONALES CONTENIDOS EN ESTE DOCUMENTO SE CATALOGAN DE ACUERDO A LA LEY COMO DATOS PERSONALES SEMIPRIVADOS Y SU USO Y ACCESO ESTÁ DADO

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumplió	Documento que evidencia el cumplimiento de la	7.4.3 Obligaciones durante la fase de ejecución del convenio Observaciones (iv)
7.4.3.1. Aplicar los Lineamientos Técnicos y de Gestión de la Estrategia de Cero a Siempre.	SI	ENERO: 7.4.3 Certificado de cumplimiento lineamiento comunitario 2022. FEBRERO: 7.4.3 Certificado de cumplimiento lineamiento comunitario 2022 Certificado de compromiso Fundación Compromimso DICIEMBRE: 7.4.3 Certificado de cumplimiento lineamiento comunitario 2022 Certificado de compromiso Fundación Compromimso	OCTUBRE: La entidad cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. NOVIEMBRE:La entidad cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. ENERO: Se realizó propuesta teniendo en cuenta los lineamientos, manual operativo y orientaciones vigentes para enero 2022. Se firma certificado de compromiso por parte del RL Cofrem FEBRERO: La contratación derivada cumple con los lineamientos y manual operativo comunitario 2022. Se obliga al proveedor a firmar el certificado de compromiso ICBF como parte de la corresponsabilidad en la ejecución del convenio. MARZO: Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. ABRIL: Se siguieron lineamiento técnicos y orientaciones brindadas por supervisión ICBF. MAYO. El proceso de cualificación se realizó teniendo en cuenta los manuales operativos y los lineamientos para las modalidades de primera infancia. JUNIO: Se brindaron orientaciones técnicas dada revisión de informes mensuales. Se siguieron orientaciones del manual operativo vigente. JULIO: Se brindó orientaciones técnicas dada revisión de informes mensuales y con relación al manual operativo vigente. AGOSTO: El proceso de cualificación se da en el marco de los lineamientos técnicos del ICBF. SEPTIEMBRE: La entidad cumple con los lineamientos técnicos orientados por el manual operativo, en el caso, del apoyo a las formaciones de las familias se orientó realizar por UDS los acompañamientos comprendiendo que las caracterizaciones son diferentes. DICIEMBRE:Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio.
7.4.3.2. Desarrollar acciones de planeación, implementación y retroalimentación, del proceso de cualificación donde se propendan por el mejoramiento continuo.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.14) subcarpeta 12.2 (12.2.2) ABRIL: Formatos de evaluación y Visitas Abril Supervisión Cofrem a contratación derivada. MAYO: Evaluación a Escuela de Padres y Visitas Mayo Cofrem. JUNIO: Evaluaciones EP, TH y reunión de seguimiento interno. JULIO: Evaluaciones Escuela de Padres y Talento Humano. AGOSTO: Evaluaciones EP, TH. SEPTIEMBRE: Informe SerCliente Cofrem. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.6)	DICIEMBRE:Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se generar on evaluaciones de los espacios de reflexión pedagógica o cualificación al talento humano. OCTUBRE: La entidad realizó espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se generaron evaluaciones de los espacios de reflexión pedagógica y/o cualificación al talento humano. NOVIEMBRE: La entidad realizó espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Promovierón evaluaciones de los espacios de reflexión pedagógica y cualificación al talento humano. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem. Se iniciará una vez se tengan acompañamientos al talento humano. Se firmó acta de inicio el 28/01/2022. FEBRERO: La contratación derivada contempla dichas acciones y se apoyarán desde el mes de marzo desde el estándar 53 El plan de cualificación a Talento Humano deberá ser concertado con las Entidades Administradoras del Servicio para posteriormente ser aprobado por la supervisión delegada por el ICBF.2. Se solicita a ICBF, se nos brinde un tiempo especifico en cada jornada de reflexión y tiempo de cualificación de las EAS a beneficiar.3. El programa se enfoca en las y los beneficiarios de los HCB tradicionales insertos en el Programa, por lo cual, los estándares a acompañar no incluyen población de mujer gestante. MARZO: La Fundación Compromiso generó formatos de autoevaluación en las escuelas de padres y cualificaciones al talento humano. Durante este mes no se llevaron a cabo, sólo se tienen formatos de supervisión internos a contratos Cofrem en los cuales no hubo ninguna queja u oportunidad de mejora. ABRIL: Se generaron formatos para evaluación de acompañamientos a escuelas de padres y jornadas de cualificación. Adicionalmente, desde la supervisión Cofrem no se encontró ninguna oportunidad de mejora referente al objeto contractual. MAYO: Se generaron evaluacion de Escuelas de padres c JUNIO: Desde la supervisión se brindó las orientaciones para el desarrollo de las escuelas de padres, el cual la fundación organizo su plan de acción para el desarrollo de las mismas, del mismo modo, generaron evaluaciones de Escuelas de padres y Talento Humano. Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. JULIO: La fundación realizó evaluaciones de Escuelas de padres y Talento Humano. Se dieron espacios de retroalimentación y
7.4.3.3. Desarrollar todas las acciones para la garantía de derechos de los niños y niñas en el marco de la Ruta Integral de Atenciones de la Estrategia de Cero a Siempre.	SI	DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.1) ENERO: 7.4.3 Propuesta Final Cofrem FEBRERO: 7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada. ABRIL: Remisiones psicología Abril. MAYO: Seguimientos Mayo. JUNIO: Seguimientos y remisiones junio. JULIO: Seguimientos y remisiones. AGOSTO: Seguimientos y remisiones agosto. SEPTIEMBRE: Seguimientos y remisiones septiembre. OCTUBRE: Seguimientos, remisiones y cieres octubre. NOVIEMBRE: Carpeta 11	DICIEMBRE: Para el mes de diciembre no se realizan remisiones, se realiza un acta de cierre. OCTUBRE: La entidad realizó 2 remisiones Keiner Yael Huerfano.Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez.Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de ruta por presunto abuso sexual.Se realizaron dos seguimientos. NOVIEMBRE: La entidad realizó 2 remisiones Jhorlen Stiven Torres Caceres,Travesuras 2-Funfecho y Nicol Cortes Macana. ENERO: Fue contemplado parcialmente en la propuesta Cofrem através del acompañamiento de las profesionales en psicología y salud. FEBRERO: La contratación derivada contempla acciones parciales desde la verificación documentales, observación in situ y referencias de las agentes educativas. En el marco del proceso de cualificación la Fundación Comproiso acompaña, orienta a las madres comunitarias pero no es su responsabilidad el desarrollo de las acciones. MARZO: En el marco del convenio se acompañan alertas tempranas desde la observación y orientación del equipo interdisciplinario y a solicitud de la agente educativa pero la fundación no realiza activaciones de ruta de atención, ya que esta es una obligación de la UDS y su EAS. En caso de ser necesario se generan remisiones para acompañamientos de profesionales como psicología infantil, terapia de lenguaje según el caso. Para proceder a las remisiones se hace la observación y socialización con agente educativa y acudiente, si al siguiente mes no hubo mejoría se realiza remisión. Para el mes de marzo, al ser el primero de visitas no se generaron remisiones. ABRIL: Se generaron 28 remisiones porteriormene a generar observaciones pertinentes, se aclara que desde COFREM se apoya la orientación para activación de ruta, y la EAS es la encargada de estas activaciones desde su responsabilidad contractual. MAYO: Se generó 1 remisión por conducta agresiva que no ha mejorado pese a pautas de crianza. Se generaron 34 seguimientos; 14 por lenguaje y/o fonoaudiología, 19 por conducta y 1 por hiegiene Oral. Se realizó orientaciones a las madres comunitarias para la activación de ruta de atención. JUNIO: Se generaron dos remisiones a psicología, una por conductas agresivas y otra por herramientas para autonomía. Se generaron 14 seguimientos, 8 por conducta y 6 por lenguaje. Se generó una remisión y solicitud de activación de ruta por presunto abuso sexual al beneficiario de la UDS Paticos -Rosal Padera. JULIO: Dede el trabajo en el marco de garantía de derechos la fundación generó 2 remisiones, una para acompañamiento por psicología clínica y otra para
7.4.3.4. Fortalecer la capacidad conceptual, técnica y operativa de las madres y padres comunitarios para trabajar con los niños, niñas, familias y comunidades vinculados a los Hogares Comunitarios.	SI	JUNIO: Actas TH JULIO: Actas del Talento Humano. AGOSTO: Actas TH SEPTIEMBRE: Actas TH Septiembre. OCTUBRE: Actas TH Octubre. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4) subcarpeta 11.2 (11.2.4) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2)	DIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas a talento humano en las EAS relacionadas a coninuacion: Rosal Pradera(enfoque diferencial -el juego como herramienta-modelo de acompañamiento situado MAS-no uso de la polvora) Antonio Villavicencio (rutas de atencion ,el juego como herramienta,ley 1804/2016) Porfia 1(enfoque diferencial,ley 1804/2016,seguimiento al desarrollo infantil- practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria,manipulacion de alimentos.) Nueva epoca (no uso de la polvora) OCTUBRE: La entidad apoyó las siguientes jornadas con talento humano: Funfecho: Lactancia materna, tratamiento de problemas en lactancia materna, cuidado de los humedales, cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porvenir-politica ambiental, uso del punto ecológico, ; Porfia 1- Promoción de la sallud en la primera infancia, prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes, estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños; Delicias-Primeros auxilios. NOVIEMBRE: La entidad apoyó las siguientes jornadas con talento humano. EAS Funfecho: ambientes pedagógicos y protectores-exploración del medio - rotulación y conservación de alimentos,Rosal pradera,bases curriculares educacion inicial,maltrato fisico,Doc 24 exploracion del medio ,Antonio villavicencio ,baes curriculares educacion inicial,Doc.24 exploracion del medio,estrategias pedagogicas,centros de interés,Rutas de atención, Vulneración derechos,Riesgo psicosocial. EAS Porfia 1: Actividades Rectoras-Estrategias Pedagógicas-Enfoque en los derechos niñas y niños, humanización en la atención del servicio. EAS Porvenir: Estrés y relajación. EAS Delicias: Hábitos y estilo de vida saludable. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através del acompañamiento a las jornadas de reflexión y cualificación de las agentes educativas. FEBRERO: La contratación derivada tiene como obligación el acompañar las jornadas GET, reflexión pedagógica y de cada componente se abordarán algunos estándares de calidad el cual tiene como finalidad la cualificación de las madres comunitarias. MARZO: Se acompañan jornadas de reflexión y cualificación Porfia 1:Ficha de caracterización socio familiar, Ley 115 marco normativo referentes técnicos, 1804/2016,rutas de atencion,seguimiento al desarrollo infantil.
7.4.3.5. Promover el reconocimiento y respeto de la diversidad de niñas, niños, adultos, familias, comunidades y pueblos usuarios del servicio y generar acciones para propiciar una atención pertinente a la luz de las categorías priorizadas en el Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del ICBF (género, discapacidad, pertinencia étnica y diversidad sexual y de género). Apoyar la implementación de las acciones pedagógicas y de cuidado, intencionadas, centradas en los intereses de niñas, niños y sus familias, en sus características particulares y culturales para promover su desarrollo integral.	SI	DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2) ABRIL. Actas TH Porvenir y Delicias, Actas EP Porfia, Funfecho y Nueva Época. MAYO: Actas EP Funfecho y Delicias. JUNIO:Actas TH Porfia, FunfechoPorvenir, Andes Algarrobo. JULIO: Acta TH y EP Funfecho. AGOSTO: Acta TH Perestroika SEPTIEMBRE: EV Infografía. EV Fotográfica Barney y Mis años maravillosos-Funfecho. OCTUBRE: EV Infografía. Acta TH Rosal pradera. NOVIEMBRE:Carpeta 11	DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza acompañamiento a talento humano realizando capacitaciones sobre enfoque diferencial,socialización ley NOVIEMBRE:En el mes de noviembre la entidad realizó infografias de enfoque diferencial de género. Respecto al talento humano se realizó capacitacion el 25 de noviembre al operador Rosal Pradera referente a maltrato físico y en escuelas de padres se acompañó el tema de prevencion de abuso sexual y violencia intrafamiliar. OCTUBRE: Se brindó capacitación sobre prevención de abuso sexul en Rosal Pradera el 11 de octubre. Infografía sobre Prevención del Abuso Sexual. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através del acompañamiento de todo el equipo interdisciplinario. FEBRERO: La contratación derivada tiene como obligación generar inducción al talento humano sobre el MEDD y adicionalmente, transversalizarlo en su actuar, especialmente, las profesionales en pedagogía. MARZO: El enfoque es transversalidad en el acompañamiento para el mes de marzo se brindaron dos espacios de cualificación relacionados al tema y las profesionales de pedagogía y psicología que son quienes generaron visitas prolongadas tuvieron inducción sobre el tema. ABRIL: A partir de la cualificación al talento humano en las siguientes EAS: Porvenir y Delicias: Derechos sexuales y reproductivos; ESCUELAS DE PADRES: Porfia 1:Derechos y deberes de las niñas y los niños; Funfecho (5 diferentes sectores): Derechos y deberes de las niñas y niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura). MAYO: Se trabajó de forma transversal en las acciones de acompañamiento con los beneficiarios. Se brindó Escuela de Padres el 16 de mayo sobre Familias Homoparentales en Funfecho y el 20 de Mayo sobre Enfoque Diferencial en EAS Delicias. JUNIO: La fundación brindó cualificación en: Porfia 1 Atención a la diversidad. Funfecho. Delicias Roles de Género; Andes algarrobo Bienestar social; Porvenir: Enfoque Diferencial. JULIO: La fundación brindó apoyo en talento humano el 01 de julio sobre roles de género en Funfecho, en escuelas de padres en funfecho el 07 sobre roles de género. Se realiza material educativo infografía sobre enfoque diferencial orientado a las personas con diversidad sexual, población LGBTI, se le envía a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con

7.4.3.6. Fomentar hábitos y estilos de vida saludables que favorezcan la salud desde la primera infancia y en las siguientes etapas del ciclo vital, mediante el desarrollo de procesos formativos y en la práctica de la actividad física, hábitos alimentarios y auto cuidado.	SI	DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2) subcarpeta 12.2 (12.2.3) MAYO: Actas EP Funfecho yPerestroika Actas TH Deliciasy Andes Algarrobo. JUNIO: TH Funfecho, andes algarrobo, Porvenir, Antonio Villavicenio y Rosal pradera. JULIO: Escuelas de Padres Funfecho. AGOSTO: Actas EP Funfecho, Nueva Epoca. Acta TH Porfia 1,Funfcho, Perstroika. SEPTIEBRE: Actas TH Porvenir, Rosal Pradera y Porfia 1.	DICIEMBRE:Para el mes de diciembre se realiza acompañamieto al talento humano en tematicas como practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria,manipulacion de alimentos, también se brinda infografias de lactancia materna y autocuidado. OCTUBRE: para el mes de octubre del año en curso Mes de los niños, consumo regulado de dulces, alimentación saludable, la naturaleza.3 Se realiza material de apoyo virtual Infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 5 y 6. Socialización y actividad pedagógica con agentes educativas sobre la temática Estrategias de estilos de vida saludable. NOVIEMBRE:Para el mes de noviembre realizarón actividad pedagogica de cierre con los niños,agentes educativas y beneficiarios del programa sobre el decálogo del buen trato normas 9 y 10,asi como se realiza acompañamiento al talento humao en temas como :rotulacion y conservacion de alimentos en la EAS Funfecho el 21 de noviembre. En la EAS Delicias: hábitos y estilo de vida saludable el 25 de noviembre , al igual que se realizó acompañamiento de escuela de padres abordando temas como : autoconfianza en familia,vacunación, salud bucodental, crecimiento y desarrollo ,nutrición y enfermedades prevalentes,orientacion a las familias a la hora de suministrar alimentos en el pro de fomentar hábitos y estilos de vida saludables en la población beneficiada a través de las personas que cooperan en el proceso formativo en ella. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem atravéś del acompañamiento de las profesionales en salud y nutrición. FEBRERO: Se realizó contratación de profesionales en salud y nutrición las cuales serán las encargadas de liderar y ejecutar el acompañamiento en dichas temáticas. MARZO: Durante el mes de marzo no se acompañó esta temática por parte de las profesionales en salud y nutrición ya que debián realizar toma de medidas antropométricas y generar perfiles nutricionales. ABRIL: Se acompañó la temática a través de TALENTO HUMANO: Porfia 1:Tipos de violencia, Buen trato, ; Funfecho: Datos antropométricos; Porvenir y Delicias: Propuesta pedagógica, Prevención embarazo adolescentes, Derechos sexuales y reproductivos, Planificación familiar; Andes algarrobo: Alimentación saludable en la primera infancia. ESCUELAS DE PADRES: Porfia 1:Funfecho (5 diferentes sectores): Derechos y deberes de las niñas y niños, Generalidades datos antropométricos; Andes algarrobo (4 diferentes sectores): Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura); Delicias y Porvenir: Hábitos y estilos de vida saludable
7.4.3.7. Apoyar el monitoreo y seguimiento del desarrollo integral y la garantía de los derechos de cada niña y niño beneficiario.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.2(12.2.4) subcarpeta 12.1 (12.1.1) JUNIO: EV fotográfica psicología y pedagogía. JULIO: EV fotográfica psicología y pedagogía. AGOSTO: EV Fotográfica lista de chequeo psicología y salud. SEPTIEMBRE: EV fotográfica psicología y pedagogía. OCTUBRE: EV fotográfica psicología y salud. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.1-11.1.5) y subcarpeta 11.2 (11.2.3)	DICIEMBRE:Se socializan perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas, se dan recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentación balanceada según la necesidad y reporte de cada perfil,Se entregan recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con Desnutrición Aguda Moderada,Se realiza notificación a padres y asociación sobre el estado nutricional de los niños encontrados en Desnutrición Aguda Moderada.se cierra un seguimiento nutricional. OCTUBRE: Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. Se realizan 2 remisiones Kainer Yael Huerfano.Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez.Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de ruta por presunto abuso sexual.Se realizan dos seguimientos. Tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE: La entidad realizó seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verificó el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la madre comunitaria para realizar la respectiva corrección. En el mes de noviembre se realiza 5 actas de cierre y 2 remisiones asi como se lleva a cabo la IV toma de medidas antropométricas en las 9 EAS donde se detectaron tres beneficiarios con diagnóstico desnutrición aguda moderada a los cuales se les empezará seguimiento en el mes de diciembre . ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem atravéś del acompañamiento de las profesionales. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios. Se genera cronograma de verificación de derechos mediante listas de chequeos por parte de salud y nutrición junto a psicología, sobre la documentación que verifica la garantía de derechos de los beneficiarios del convenio. MARZO: Se realizó verificación de documentos por parte de psicología y salud. En psicología se verificaron registro civil, cédula de acudientes, recibo público, certificado de pertenencia a comunidad indígena, ficha de caracterización, acta de compromiso y certificado laboral. Por parte de salud, la afiliación en adress,
7.4.3.8. Guiar a las agentes educativas de HCB en el fortalecimiento familiar de vínculos afectivos y su función socializadora y protectora, para favorecer el desarrollo integral de niñas y niños.	SI	JUNIO: Acta escuela de padres Rosal Pradera. JULIO: EP Rosal Pradera, Porfia 1 y Porvenir. AGOSTO: EP Andes, Nueva Epoca y Actas TH Porfia, Andes y Porvenir. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Septiembre. OCTUBRE: Actas TH Funfecho y Antonio Villavicenio. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.2) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2)	DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza actividad masiva en la asociación Antonio Villavicencio encaminada al No uso de la Pólvora y vínculos afectivos. OCTUBRE: La entidad acompañó al Talento Humano sobre Como trabajar las emociones de las niñas y los niños-Funfecho 10 de octubre y en Antonio Villavicencio el 31 de octubre sobre Fortalecimiento Familiar. NOVIEMBRE:En el mes de noviembre realizarón acompañamiento en escuela de padres en las UDS Caritas felices, Winny Pooh ,Los Delfines, el 15 de noviembre abordando el tema niños emocionalmente sanos,familia pilar familia. El 18 de noviembre en la UDS Los Curiosos entorno saludable. En la UDS un Mundo de Juegos el tema de autoconfianza en familia,entorno y vivienda saludable, realizada el 24 de noviembre. En la UDS Travesuras 2 el 25 de noviembre el tema abordado vinculacion afectiva. Todas las UDS Pertenecientes a la asociacion Funfecho en donde se abordó los temas mencionados en pro de favorecer el desarrollo integral de las niñas y niños. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem atravéś de la cualificación al talento humano. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios, dicha temática la liderara la profesional en psicología. MARZO: No se realizaron cualificaciones sobre el tema en este mes. ABRIL: Este tema se fortaleción en la EAS Porfia 1:Vinculos afectivosmetodología presencial el 29 de abril. MAYO: El operador apoyó las siguientes Escuelas de Padres Andes Algarrobo Comunicación Asertiva, Resolución de conflictos; ; Perestroika Prevención del maltrato físico, psicológico y negligencia; Rosal Pradera Violencia contra niñas y niños, Derechos y deberes de las niñas y niños, ; Delicias y Porvenir Crianza con amor, normas y límites. JUNIO: De forma transversal se apoyaron festevidades del Dia de la Familia. En la escuela de padres de Rosal Pradera se abordó Vínculos afectivos y regulación emocional 10 de junio. JULIO: Acompañarón Escuelas de padres en Rosal pradera Fortalecer vínculos afectivos, Porfia : Autoestima en les niñez; Porvenir-Estilos de apego. Se realiza

7.4.4 Obligaciones relacionadas con el componente de Familia, Comunidad y Redes

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumpli	Documento que evidencia el cumplimiento de la	Observaciones (iv)
7.4.4.1. verificar la existencia del registro civil de las niñas y los niños. En los casos de no contarse orienta y hace seguimiento de la familia y cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda y Se realizará mediante lista de chequeo informando a la agente educativa y generando compromiso de corresponsabilidad con él o la acudiente	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.4 Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales. ABRIL: Lista de cheqeo Psicología abril. JULIO: Evidencia fotográfica psicología Julio. AGOSTO: EV Fotográfica Psicología Agosto. OCTUBRE: EV fotográfica	DICIEMBRE:Para el periodo de diciembre no se realiza verificacion de derechos. OCTUBRE: La entidad realizó la Tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE:Para el periodo de noviembre la entidad no realizó verificación de derechos. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. Se firmó acta de inicio el día 28/01/2022. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 1. MARZO: La verificación de derechos se realizará durante el mes de abril. ABRIL: Se finalizó la revisión de documentos para lista de chequeo en el cual, el registro civil se encuentra para verificar por parte de las profesionales en psicología y se deja el listado de documentos pendientes por entregar de forma escrita en la UDS, con lo cual, las agentes tienen un documento adicional de soporte para requerir a los acudientes. MAYO: Todos los beneficiarios poseen registro civil u otro que les identifica. Se realizan listas de chequeo que quedan en la unidad para ser visibles por parte de los acudientes, adicionalmente se informa a la agente educativa para que ella sea quién requiera a los acudientes el documento. En el mes de agosto se brindará infografía sobre información para regularizar la situación de personas migrantes en el país. JUNIO: La verificación de derechos se realizará en agosto.
7.4.4.2. Realiza una caracterización del grupo de familias o cuidadores y de las niñas y los niños, en la que se tienen en cuenta las redes familiares y sociales, aspectos culturales, del contexto y étnicos y se apoyará la construcción de la ficha de caracterización y diagnostico situacional.	SI	MARZO: EV Fotográficas Psicología Marzo. ABRIL: EV Fotográficas Psicología Abril. MAYO: Actas de visitas psicología JUNIO: Actas de visitas psicología. JULIO: Actas de visitas psicología. AGOSTO. Actas de visitas psicología. OCTUBRE. Actas de visitas psicología. NOVIEMBRE:Carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.7) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.6)	DICIEMBRE:Se realizó acompañamiento a 192 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 2. MARZO: La Fundación brindó claridad y orientacion técnica sobre el diligenciamiento y realización de la caracterización. Para el mes, verificaron que cumpliera con el primer módulo de la caracterización y se verificó mediante la lista de chequeo. ABRIL: Se realizó acompañamiento a 185 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. MAYO: COFREM ha realizado capacitación obtenida con agentes educativas para que así pudiesen continuar con la ficha de caracterización y diagnóstico. JUNIO: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. JULIO: Se realizó accmpañamiento a 193 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. AGOSTO: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. SEPTIEMBRE: La responsable de la UDS en el primer trimestre de la atención realizó la caracterización con el acompañamiento de profesionales de la entidad. En este trimestre realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. OCTUBRE: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente
Este documento es de propiedad del ICBF y sus copias son controladas
Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del ICBF y la ley 1581 de 2012

7.4.4.3. Identifica posibles casos de amenaza y vulneración de los derechos de los niños, las niñas y en caso de activación de ruta: se entregará a la agente educativa el concepto profesional y si informará a la EAS para su debida gestión	SI	DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2) ABRIL: Remisiones abril y seguimientos del profesional psicosocial abril. MAYO. Seguimiento y remisiones psicología Junio: Seguimientos y reisiones psicología. JULIO: Seguimientos y remisiones psicología. AGOSTO: Seguimientos y remisiones psicología. SEPTIEMBRE: Cierres de seguimiento y remisiones psicología. OCTUBRE: Cierres de seguimiento.Seguimientos y remisiones psicología. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.1-	DICIEMBRE:En el mes de diciembre no se realiza remisiones ,se realiza un acta de cierre de seguimiento nutricional . OCTUBRE: Realizarón 2 remisiones Keiner Yael Huerfano.Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez.Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de ruta por presunto abuso sexual.Se realizan dos seguimientos. NOVIEMBRE:Realizarón 5 cierres de remisiones y se realizan 2 remisiones Jhorlen Stiven Torres Caceres,EAS Funfecho UDS Travesuras 2 y Nicol Adelin Cortes Macana,EAS Rosal Pradera UDS,Niños alegres uno. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estandar 3 MARZO: En el marco del convenio se acompañan alertas tempranas desde la observación del equipo interdisciplinario y a solicitud de la agente educativa pero la Fundación no asume la responsabilidad de realizar activación de ruta, esta obligación es de la EAS. En caso de ser necesario se generan remisiones para acompañamientos de profesionales como psicología infantil, terapia de lenguaje según el caso. Para proceder a las remisiones se hace la observación y socialización con agente educativa y acudiente, si al siguiente mes no hubo mejoría se realiza remisión. Para el mes de marzo, al ser el primero de visitas no se generaron remisiones. ABRIL: Para el mes de abril se generaron 28 remisiones para los casos con urgencia de activación de ruta o los casos que venían con seguimiento y no presentaron cambio positivo. Se generaron 24 seguimientos. MAYO: Se generó orientación a la madre comunitaria de una remisión por conducta agresiva que no ha mejorado pese a pautas de crianza. Se generaron 34 seguimientos; 14 por lenguaje y/o fonoaudiología, 19 por conducta y 1 por higiene Oral. JUNIO: Se generaron dos remisiones a psicología, una por conductas agresivas y otra por herramientas para autonomía. Se generaron 14 seguimientos, 8 por conducta y 6 por lenguaje. Se generó una remisión y solicitud de activación de ruta por presunto abuso sexual al beneficiario de la UDS Paticos -Rosal Padera. JULIO: La Fundación realizó 2 remisiones, una para acompañamiento por psicología clínica y otra para remisión a terapia de lenguaje, 15 seguimientos, 6 para lenguaje y fonoaudiología: 4 psicología y terapia de lenguaje: 4 asesoría de psicoeducación, y 1 de valoración médica
7.4.4.4. Realizar acompañamiento a la construcción del pacto de convivencia con la participación de las niñas, los niños y las mujeres gestantes, sus familias, o cuidadores, y el talento humano de la Unidad.	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.4 Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales MARZO: EV Fotográficas Psicología Marzo.	DICIEMBRE:La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. OCTUBRE: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. NOVIEMBRE :La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estandar 5. MARZO: Se realizó acompañamiento durante las visitas de psicología, en algunos HCB se apoyó con la ambientación para visualizar mejor dentro de la UDS. ABRIL: La construcción del pacto de convivencia ya fue elaborado y este se fortalece desde la tranversalidad de temas de valores. MAYO: A la fecha cada una de las UDS ya cuenta con el pacto de convivencia. JUNIO: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. JULIO: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. AGOSTO: El pacto de convivencia se construyó durante el primer trimestre. SEPTIEMBRE: El pacto de convivencia se construyó durante el primer trimestre, sin embargo, se apoya durante cada mes.
7.4.4.5. Elaborar e implementar un plan de formación y acompañamiento a familias o cuidadores y mujeres gestantes que responde a sus necesidades, intereses y características.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2) 12.2. (12.2.2) MARZO: Actas Escuelas de Padres Marzo Asistencia Escuelas de Padres Marzo. ABRIL: Actas EP Abril MAYO: Actas escuela de padres del mes de Mayo. JUNIO: Actas Escuelas de Padres. JULIO: Evidencia fotográfica Escuelas de Padres y registro de asistencia. AGOSTO. EV Fotográfica psicología. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica 051 y 052 Septiembre. NOVIEMBRE: carpeta 11	DICIEMBRE:En diciembre se realizaron 6 escuela de padres en las EAS ,en la Asociacion Andes Algarrobo (3 UDS), Porvenir (2 UDS), Asoporvenir (1 UDS) ,Antonio Villavicencio (1 UDS) y Delicias (1 UDS) donde se abordaron temas como,cuidado de los niños y niñas,no a la polvora,seguridad infantil,primeros auxilios,horario de ingreso y salida ,higiene personal,educacion sexual. OCTUBRE: Durante el mes de octubre no hubo acompañamiento individualizado a escuelas de padres ya que se priorizó el cumplimiento de visitas presenciales a los HCB. En su lugar se remitieron varias infografias con el fin de brindar apoyos asincrónicos. NOVIEMBRE:La entidad en el mes de noviembre realizó 65 escuela de padres donde se trataron temas como desarrollo evolutivo de la infancia,no uso de pólvora,autoconfianza en familia ,entorno y vivienda siudable ,prevención de exploración del medio, seguridad infantil, primeros auxilios,higiene personal,vacunación,vinculacin afectiva,salud bucodental y crecimiento y desarrollo,nutricin y enfermedades prevalentes. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. Esta acción se encuentra dentro de la propuesta de cualificación. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 6. MARZO: Se realiza acompañamiento a escuelas de padres Funfecho RIA en 4 diferentes sectores como son jordan, montecarlo, siete de agosto y Villa Melida, en Porvenir con Paternidad responsable. Se le otorga copia del acta al RL con el fin de que pueda ser usado para el reporte de sus obligaciones. ABRIL: Se apoya escuelas de padres en Porfia 1:Derechos y deberes de las niñas y los niños, Familia con amor y disciplina. Funfecho (5 diferentes sectores): Derechos y deberes de las niñas y niños, Día Internacional del Niñ@; Andes algarrobo (4 diferentes sectores): Educación de la afectividad, Manejo emociones, Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura). MAYO: Desde el plan de formación, se realizó los siguientes acompañamientos: Porfia 1 Canales de comunicación del ICBF para reporte de amenazas, Vulneración derechos; Funfecho Vinculación afectiva para el fortalecimiento de la autoestima; Andes Algarrobo Comunicación Asertiva, Resolución de conflictos; Nueva Época Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura); Perestroika Prevención del maltrato físico, psicológico y negligencia; Rosal Pradera Violencia contra niñas, niños, Derechos y deberes de las niñas y niños, Día de la familia; Delicias y Porvenir Crianza con amor, normas y límites.

7.4.5 Obligaciones relacionadas con el componente de Salud y Nutrición

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumplió (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la (iii)	Observaciones (iv)
7.4.5.1. verificar la existencia y actualización del soporte de afiliación de las niñas y los niños al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS). Como lo especifica el lineamiento y en los casos de no contarse, orienta y hace seguimiento a la familia o cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda para su efectiva afiliación y cumplimiento.	SI	MARZO: EV Fotográficas Salud y Nutrición Marzo. JULIO: Evidencia fotográfica y acta de acompñamaiento psicología Julio. AGOSTO: EV Lista de chequeo salud. OCTUBRE: EV Lista de chequeo	DICIEMBRE : No se realiza verificacion y actualizacion de derechos. OCTUBRE: La entidad realizó tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE:La entidad no realizó verificacion y actualización de derechos. Realizarón la cuarta toma de medidas antropométricas. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 8. MARZO: Se realizó acompañamiento por parte de las profesionales de salud revisando su vinculación mediante página adress. ABRIL: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. MAYO: Se realiza el primer cargue de información de verificación de derechos en salud para dar a conocer a las agentes educativas que niñas y niños vinculados al programa tiene documentación pendiente y que puede ser motivo para que al momento de una supervisión dejen hallazgo en la unidad de servicio.Afiliación
7.4.5 2. Implementa estrategias para la promoción de la práctica de la lactancia materna, en forma exclusiva para niños y niñas menores de seis meses de edad y en forma complementaria de los seis meses a los dos años y más, con el talento humano de la modalidad, las familias y cuidadores.	SI	ABRIL: Acta EP Funfecho y Acta Perestroika abril. MAYO: Muestra de Infografía Lactancia Materna y Acta TH Delicias. JUNIO: Acta escuela de padres Funfecho y Acta TH Porvenir. JULIO: Actas TH Rosal Pradera y Antonio Villavicencio. AGOSTO. EV Fotográfica Escuelas de Padres. Actas TH Andes y Funfecho. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica y Actas TH. OCTUBRE: EV Infografías octubre y Acta TH Funfecho	DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza envio de infografias de lactancia materna para las agentes educativas . ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 9. MARZO: El acompañamiento se realiza a lo largo del año, para este mes se realizó acompañamiento a talento humano con Porfia 1. ABRIL: Se realiza mediante Escuelas de Padres en la EAS Funfecho 21,22,26,28 y 29 de abril; en jornadas de cualificación en EAS Perestroika el 08 de abril. MAYO: Realización del material de apoyo Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática de Lactancia Materna.TH en Delicias 20 de mayo sobre Lactancia Materna. JUNIO: El tema lo abordaron desde las escuelas de padres en Funfecho 17 de junio y TH en Porvenir el 22 de junio. JULIO: La fundación apoyo la realización del material de apoyo Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la lactancia materna. EP Porfia 1-Semana mundial de la lactancia materna. TH Rosal Pradera y Antonio Villavicencio Estrategias de la lactancia materna. AGOSTO: Durante este mes se dió especial atención a la temática debido a la semana mundial de la lactancia materna. Se apoyó acto masivo en Antonio Villavicencio, se reforzó el tema en escuelas de padres y en Talento Humano se dicto el 22 en Funfecho y el 26 en Andes Algarrobo. SEPTIEMBRE: La entidad realizó el respectivo apoyo al talento humano donde el componente salud y nutrición fortalece temática de Primeros auxilios accidentes uds, actividad física, ruta de atención con casos de malnutrición, alimentación saludable y complementaria y estrategias de la Lactancia Materna. OCTUBRE: La entidad construyó y envío de material de apoyo educativo infografía para las agentes educativas, con relación a la temática de lactancia materna. Lactancia Materna y Tratamiento problemas lactancia materna en Funfecho el 10 de octubre. NOVIEMBRE: En el mes de noviembre la entidad no realizó acompañamiento a dicha accion.
7.4.5.3. verificar la asistencia de las niñas, los niños a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo)	SI	ABRIL: EV Fotográficas Salud y Nutrición Abril. JULIO: Evidencia fotográfica y acta de acompñamaiento psicología Julio. AGOSTO. Lista de Chequeo Salud. OCTUBRE: EV Fotográfica salud.	DICIEMBRE:no se realiza verificacion. OCTUBRE: Como resultado de verificación de derechos se encontró a 307 Niños sin crecimiento y desarrollo, notificando a agente y fijando compromiso con acudientes. NOVIEMBRE: La entidad no realizó verificacion de atenciones. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 10. MARZO: Dicha verificación se realizará en el mes de abril. ABRIL: Se generó verificación de derechos a través de lista de chequeo, que incluía documento de crecimiento y desarrollo que debía estar actualizado. El consolidado de dichos datos srá presentado en mayo. MAYO: En la verificación realizada por el operador encuentra que en la totalidad de los 194 unidades de servicio, estan pendientes 175 por actualización de carné de Crecimiento y desarrollo. JUNIO: Esta revisión el operador la realiza con una periodicidad trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. JULIO: COFREM realizó chequeo que incluye documento de soporte sobre crecimiento y desarrollo mediante la segunda verificación y actualización de derechos realizado en el mes de abril se les manifiesta y se deja soporte a las agentes educativas donde se relaciona cada uno de los menores que tienen documentación pendiente, para poner en conocimiento a los padres de familia y decirles la importancia de que las niñas y niños den cumplimiento a este requerimiento. Se realiza gestión de citas de crecimiento y desarrollo con las entidades encargadas según la necesidad de cada UDS, con el objetivo de dar cumplimiento a los pendientes que han evidenciado en la verificación de derechos. AGOSTO: La entidad en la verificación, evidenció niños sin crecimiento y desarrollo 285 dentro de las actividades que se realizaron para el mes de agosto se envió una infografía a las agentes educativas y padres de familia recordando la importancia de tener esta documentación al día.

Antes de imprimir este documento... ¿piensa en el medio ambiente?
Cualquier copia o impresión de este documento es responsabilidad de quien la genera.
Este mensaje electrónico y sus anexos son de carácter confidencial y para uso exclusivo de su destinatario. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y sancionada por la ley. Si recibió este mensaje por error, por favor notifíquelo inmediatamente al remitente y elimínelo de su sistema.

7.4.5.4. Implementar acciones para la promoción de la vacunación de las niñas y niños y verificar periódicamente el soporte de vacunación de acuerdo con la edad. En los casos en los que el esquema se encuentre incompleto, orienta y hace seguimiento a la familia, cuidadores, mujer gestante y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta EP Porfía 1 Marzo ABRIL: EV Fotográfica Salud Abril. JULIO: Evidencia fotográfica y acta de acompñamaiento psicología Julio. AGOSTO. Lista de Chequeo Salud. SEPTIEMBRE: Infografía PAI. OCTUBRE: EV Fotográfica salud.	DICIEMBRE:No se realiza esta revisión documental. OCTUBRE: La entidad realizó verificación de vacunación y evidenció niños sin esquema de vacunación al día 141, notificando al agente educativo y fijando compromiso con acudientes. NOVIEMBRE: La entidad realizó revisión documental con una periodicidad trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 11. MARZO: Para el mes de marzo se desarrolló acompañamiento en dicha actividad actraves de la escuela de padres de Porfía 1. ABRIL: Se generó verificación de derechos a través de lista de chequeo que incluía carné de vacunación que debía estar actualizado. El consolidado de dichos datos será presentado en mayo. MAYO: En la verificación del cumplimiento de la siguiente atención priorizada se encontró 65 con esquema de vacunación incompleto. JUNIO:El operador realiza esta verificación con una periodicidad trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. JULIO: COFREM realizó chequeo que incluye documento de soporte de carné de vacunación mediante la segunda verificación y actualización de derechos realizado en el mes de abril se les manifiesta y se deja soporte a las agentes educativas donde se relaciona cada uno de los menores que tienen documentación pendiente, para poner en conocimiento a los padres de familia y deciries la importancia de que las niñas y niños den cumplimiento a este requerimiento. AGOSTO: La entidad en la verificación de atenciones, evidenció niños sin esquema de vacunación al día 71 dentro de las actividades que se realizaron para el mes de agosto se envió una infografía a las agentes educativas y padres de familia recordando la importancia de tener esta documentación al día. SEPTIEMBRE:La entidad realiza revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. Sin embargo, elaboraron material de apoyo educativo infografía para las agentes educativas, con relación a la temática de PAI, plan ampliado de inmunización con el objetivo de sensibilizar la importancia que los niños cumplan con el esquema requerido según la edad.
7.4.5.5. Identificar y reportar de forma oportuna los casos de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes y transmitidas por alimentos (ETA).	N/A	MAYO: Acta TH Funfecho. JUNIO: Acta TH Porfía 1. JULIO: Infografía sobre el tema de ETAS. OCTUBRE: Acta TH Porfía 1.	OCTUBRE: No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. Sin embargo, la EAS realiza cualificación al talento humano prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes-Porfía 1 el 12 de octubre. NOVIEMBRE:No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad DICIEMBRE:No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 12. MARZO: La Fundación Compromiso no reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y la EAS. Se da apoyo mediante cualificación al talento humano en EAS Porvenir y Delicias.
7.4.5.6. verificar si elabora y cumple con el ciclo de menús y análisis nutricional, de acuerdo con la minuta patrón, teniendo en cuenta las prácticas culturales de alimentación y consumo.	N/A	N/A	NO APLICA. SON FUNCIONES DE CADA EAS
7.4.5.7. Realiza periódicamente la toma de medidas antropométricas a cada niña y niño y hace seguimiento a los resultados.	SI	MAYO: Evidencias Talla y Peso. JUNIO: Evidencias Andes Algarrobo. JULIO: EV Fotográfica Andes Algarrobo y acta de acompañamiento salud. AGOSTO. EV Fotográfica Talla y Peso. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Talla y Peso Andes Algarrobo. EV Fotográfica salud y nutricion. OCTUBRE: EV Fotográfica salud y nutricion. NOVIEMBRE:Carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.3) DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta (12.2 .4(	DICIEMBRE:en el año se realizan cuatro tomas de medidas antropométricas , siendo en noviembre la última toma de ellas , sin embargo se realiza el seguimiento a los casos de desnutrición detectados en ella, los cuales fueron 3 beneficiarios detectados con desnutricion aguda moderada OCTUBRE: No se realizan tomas durante dicho mes. Se realizan seguimientos antropométicas en todas las EAS del 02 al 16 de noviembre con un total de poblacion beneficiada de 1.888 niños y niñas y un restante de 634 niños y niñas debido a factores externos tanto de Cofrem como de la Fundacion Compromiso,donde se detectaron en la Asociacion Antonio Villavicencio tres beneficiarios con desnutricion aguda moderada a los cuales se les hará seguimiento a partir de diciembre según lo indicado por el manual operativo modalidad comunitaria. NOVIEMBRE:En el periodo del mes de noviembre se realizó la cuarta toma de medidas antropométicas en todas las EAS del 02 al 16 de noviembre con un total ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 15. MARZO: Se realizó primera toma de medidas antropométricas durante el mes de marzo, logrando un 83,82% equivalente a 2009 de captura de datos debido a que varias unidades estaban sin servicio y/o que el día de mediciones el o la beneficiaria no lograron asistir a la UDS. ABRIL: Se realizan seguimientos a casos en desnutrición aguda moderada y se realiza socialización de perfiles nutricionales. MAYO: En la ejecución de tamizaje de datos antropométricos se logra realizar la toma exitosa a un total de 1824 niñas y niños beneficiarios del programa con un faltante de 464 niños que no asistieron al día del tamizaje por diferentes motivos expresados por la agente educativa, debido también a las condiciones climáticas temporadas de lluvias que se presentó durante el desarrollo de las tomas, lo que impidió que los menores llegaran a las unidades de servicio, se manifiesta a la agente educativa la importancia que todos los niños asistan a las tomas de datos antropométricos y se dan recomendaciones generales para que le comente a los padres y en lo posible lleven los niños a la unidad de servicio. 11 menores con diágnostico de desnutrición aguda moderada. JUNIO: El operador realizó tamizaje en Andes Algarrobo en 234 beneficiarios. Beneficiarios en general de los 194 HCB con diágnostico nutricional de desnutrición aguda moderada 11 beneficiarios. JULIO: COFREM socializó perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas, en la asociación Andes Algarrobo se dan recomendaciones generales
7.4.5.8. Cuenta con Plan de Saneamiento Básico en coherencia con la particularidad del contexto.	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición. MARZO: Acta TH Funfecho Marzo. AGOSTO. CARPETA 8-052 Infografías. OCTUBRE: Acta TH Porfía 1	DICIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se dicta de forma directa sino a través de Talento Humano sobre Promoción de la salud en la primera infancia y Prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes en la EAS Porfía Uno. NOVIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 17 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. Desde el proceso de cualificación se realiza acompañamiento técnico. MARZO: El apoyo se brinda mediante cualificación al talento humano en Funfecho. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no la desarrollaron en el presente mes, por lo cual se sugiere que en el próximo mes sea abordado. JULIO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. La supervisión solicitó un plan de acompañamiento independiente a la necesidad. Durante el mes de agosto se reforzaría la temática mediante apoyos audiovisuales. AGOSTO: La entidad envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Plan de Saneamiento Básico PSB. SEPTIEMBRE: La entidad no lo realizó en el mes, argumentando que no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios.
7.4.5.9. Documenta las buenas prácticas de manufactura (BPM).	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta TH Funfecho Marzo. AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografías. OCTUBRE: Acta TH Porfía 1	DICIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se dicta de forma directa sino a través de Talento Humanos sobre Prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes. NOVIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 18 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: El apoyo se brindó mediante cualificación al talento humano en Funfecho. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: Este tema no se abordó en el presente mes, se sugiere sea abordado en el próximo mes. JULIO: COFREM no realizó en el presente mes, proyectó fortalecimiento de temática en el mes de agosto. AGOSTO: La entidad envío material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM. SEPTIEMBRE: La entidad no lo realizó en el mes, argumentando que no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos
7.4.5.10. Orienta la aplicación de buenas prácticas de manufactura en el almacenamiento de alimentos.	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición JULIO: EV Fotográfica Salud y Nutrición. AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografías y EV Fotográfica salud. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.4)	DICIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. NOVIEMBRE: La entidad realizó acompañamiento a la Asociacion Funfecho el 21 de noviembre en la temática rotulacion y conservacion de alimentos. ENERO: Fue contemplada asistencia técnica en jornadas de cualificación a dicha acción en la propuesta Cofrem. FEBRERO; Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 19 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no se abordó en el presente mes. Durante el mes de agosto se reforzará la temática mediante apoyos audiovisuales. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. Se da acompañamiento en 60 unidades de servicio donde se ha fortalecido en el rotulado de los alimentos. AGOSTO: La Entidad envío material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas

7.4.5.11. Orienta la aplicación de buenas prácticas de manufactura en la preparación de alimentos.	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición. AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografias y EV Fotográfica salud	DICIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. ENERO: Fue contemplada asistencia técnica en jornadas de cualificación a dicha acción en la propuesta Cofrem.. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 20 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. ABRIL: No se realiza cualificación frente al tema. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: Este tema no se abordó en el presente mes, se sugiere sea abordado en el próximo mes. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. AGOSTO: La entidad envío material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM y retroalimentación de dudas o inquietudes por parte de las agentes educativas. DICIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios.
7.4.5.12. Orienta la aplicación de buenas prácticas de manufactura en el servido y la distribución de alimentos.	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición. AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografias y EV Fotográfica salud	OCTUBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. NOVIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación dde dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 21 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. ABRIL: No se realiza cualificación frente al tema. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no fue abordada por el operador, su compromiso es realizarlo en el mes de agosto mediante apoyos audiovisuales. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. AGOSTO: La entidad envío material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM y retroalimentación de dudas o inquietudes por parte de las agentes educativas. SEPTIEMBRE: La entidad no apoyó la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes.

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumple	Documento que evidencia el cumplimiento de la	7.4.6 Obligaciones relacionadas con el Componente de Proceso Pedagógico Observaciones (iv)
7.4.6.1. Apoyar la obtención de las propuestas pedagógicas coherentes con las disposiciones legales vigentes, los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la atención integral, las orientaciones pedagógicas nacionales y territoriales de educación inicial que responda a la realidad sociocultural y a las particularidades de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores.	SI	subcarpeta 12.1(12.1.5) MARZO: EV Fotográficas Pedagogía Marzo. ABRIL: Acta TH Porvenir y Delicias. JUNIO: EV actas de visitas pedagogía Acta EP Rosal Pradera. JULIO: EV actas de acompañamiento pedagógico Julio AGOSTO.: EV actas de visitas pedagogía Agosto. SEPTIEMBRE: EV actas de visitas pedagogía Septiembre. OCTUBRE: EV actas de visitas pedagogía octubre. Infografías. NOVIEMBRE: carpeta11 subcarpeta 11.1 (11.1.8)	DICIEMBRE:Se realiza las visitas de las licenciadas en pedagogía con enfasis en el acompañamiento de la propuesta pedagógica y sus planeaciones derivadas, buscando coherencia entre ellas y las acciones desarrolladas al interior de la UDS. OCTUBRE: La entidad realizó visitas con reprogramaciones debido a semana de receso y dificultades en tiempos de atención por problemática de agua y cambio de proveedor de alimentos. Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado. El componente pedagógico realiza el envió de una infografía en la semana de receso el viernes 14 de octubre sobre el tema de planeación pedagógica.. NOVIEMBRE: La entidad realizó las visitas de las licenciadas en pedagogía con enfásis en el acompañamiento de la propuesta pedagógica y sus planeaciones pedagógicas, buscando coherencia entre ellas y las acciones desarrolladas al interior de la UDS. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. No realiza avances debido a que fimó acta de inicio el 28 de enero de 2022. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 24 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Se generaron las visitas presenciales a las UDS, 2 veces al mes en la cual, al ser el primer acercamiento se generó una observación para las siguientes visitas realizar retroalimentación y apoyo. ABRIL: Se realizan visitas con reprogramaciones debido a semana santa y cese de actividades de 2 EAS. Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado. En cualificación se trabajo el 29 de abril con las EAS Porvenir y Delicias la Propuesta pedagógica. MAYO: No se acompañó la temática mediante jornadas de talento humano, sólo se conoce y retroalimentan las planeaciones derivadas de dicha propuesta. JUNIO: Dentro del proceso de fortalecimiento el operador brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado el cual debe ser coherente con la propuesta pedagógica de la UDS. En la EAS se acompaño la socialización sobre propuesta pedagógica con los acudientes mediante escuela de padres. JULIO: Dentro de los apoyos COFREM generó acta de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado el cual debe ser
7.4.6.2. Planear, implementar y hacer seguimiento a las experiencias pedagógicas y de cuidado llevado a cabo con las niñas y los niños, orientado a la promoción del desarrollo infantil, en coherencia con su planeación pedagógica, los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la atención integral y las orientaciones pedagógicas nacionales y territoriales de educación inicial.	SI	JUNIO: EV Fotográficas Pedagogía JULIO: EV Fotográficas Pedagogía. AGOSTO: EV Fotográficas Pedagogía SEPTIEMBRE: EV Fotográficaspedagogía. OCTUBRE: EV Fotográficaspedagogía octubre. NOVIEMBRE: carpeta11 subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE:carpeta12 subcarpeta 12.1 (12.1.5)	DICIEMBRE:Para el mes de diciembre se lleva cabo actividades pedagogicas que conllevan a la promocion del desarrollo infantil en coherencia con la planeación pedagógica ,actividades que tuvieron su cierre general como centro de interes y se realiza la actividad pedagogica cuido mi familia con el objetivo de que las niñas y niños fortalezcan el vinculo familiar,del manual de autoproteccion historias felices,actividad que se aplica para cada una de las unidades beneficiadas. OCTUBRE: Para el mes de octubre del año en curso Mes de los niños, consumo regulado de dulces, alimentación saludable, la naturaleza. Se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés". Se realiza infografía sobre el Documento 24 Actividad Rectora La Exploración del medio, Apoyo actividad pedagógica con niños sobre el mes de los niños y consumo regulado de dulces.Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil. NOVIEMBRE: Para el mes de noviembre realizarón actividades pedagógicas que conllevan a la promoción del desarrollo infantil en coherencia con la planeacion pedagógica ,actividades de la exploracion del medio,hábitos de higiene,alimentación saludable ,fiesta de la lectura,autonomía y disciplina con el propósito de que los niños y niñas sepan reaccionar ante una situacion de vulneracion de derechos. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. En la propuesta del proceso de cualificación en el componente pedagógico aborda acciones que incide en las experiencias pedagógicas. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 25 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Para este mes se realizó trabajo de observación durante las visitas de las profesionales en pedagogía pero no se acompañó la temática en jornadas de cualificación al talento humano. ABRIL: Se trabajó la temática de forma transversal a los acompañamientos por parte de las profesionales en pedagogía. Durante este mes, una de las temáticas generales fue la celebración del día de la niñez.
7.4.6.3. Implementar acciones de cuidado con las niñas y los niños desde la gestación que promueven el bienestar, la seguridad y el buen trato.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpta 12.1 (12.1.3) subcarpeta 12.2 (12.2.3) ABRIL: Actas TH y EP Abril. MAYO: Actas EP Mayo y Acta TH Andes Algarrobo y Delicias JUNIO: Actas EP Delicias y Funfecho. JULIO: Actas Escuela de Padres Delicias, Rosal, Funfecho. Acta Talento Humano Funfecho. AGOSTO: Carpeta 8-051 Infografías y EV de EP SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 Infografías y EV Fotográfica. NOVIEMBRE:carpeta 11, subcarpeta 11.1 (11.1.2-	DICIEMBRE: Se realizan material de apoyo infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios sobre prevencio del no uso de la polvora, uso del tiempo libre, aprovechamiento del tiempo libre,prevención de accidentes en el hogar. OCTUBRE: Se realizó material de apoyo virtual Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 7 y 8.Se apoya temática de Prácticas de cuidado y crianza en Porfía 1 el 12 de octubre. NOVIEMBRE: La entidad realizó acompañamiento en actividad de cierre con los niños y agentes educativas y beneficiarios sobre el decálogo del buen trato normas 9 y 10,así como se realizó acompañamiento tanto al talento humano como escuela de padres con temática de seguridad del menor,suministo de alimentos ,autoconfianza en familia ,higiene,entre otros. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 26 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Para el mes de marzo no se acopañó la temática del buen trato a través de cualificación al talento humano. El buen trato es transversal en el proceder de las profesionales. ABRIL: Se trabajó durante todo el mes con motivo al día de los y las niñas, mediante los deberes y derechos adicionalmente a TALENTO HUMANO: Porfía 1:Tipos de violencia, Buen trato, Vinculos afectivos, Pilares de la educación; Funfecho: Explotación infantil. ESCUELAS DE PADRES: Porfía 1:Derechos y deberes de las niñas y los niños, Familia con amor y disciplina. Funfecho (5 diferentes sectores): Educación de la afectividad, Manejo emociones, Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños; Nueva Niñ@; Andes algarrobo (4 diferentes sectores): Educación de la afectividad, Manejo emociones, Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños, Día Internacional del Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura). MAYO:En las escuela de padres se aborda el tema, en el mes de mayo, se realizó:Porfía 1 Canales de comunicación del ICBF para reporte de amenazas Y Vulneración derechos; Andes Algarrobo Comunicación Asertiva Resolución de conflictos; Perestroika Prevención del maltrato fisico, psicológico y negligencia; Rosal Pradera Violencia contra niñas y niños y Derechos y deberes de las niñas y niños; Delicias y Porvenir Educación con amor y Límites; Funfecho Prácticas de autocuidado mutuo y medio ambiente. Enfermedades transmitidas por alimentos . TH Andes Algarrobo Familia como entorno protector. El 20 de mayo en
7.4.6.4. Disponer de ambientes enriquecidos para el desarrollo de experiencias pedagógicas intencionadas.	SI	ABRIL: EV Fotograficas Pedagogía Abril. MAYO: EV Fotográficas Pedagogía Mayo. JUNIO: EV Fotográficas Pedagogía. JULIO: EV Fotográficas Pedagogía. AGOSTO: EV Fotográficas Pedagogía SEPTIEMBRE: EV Fotográficas Pedagogía Septiembre. OCTUBRE: EV Fotográfica Pedagogía Octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE:carpeta 12 dubcarpeta 12.1(12.1.5)	DICIEMBRE: Durante el mes de DICIEMBRE se brinda apoyo de enriquecimiento de espacios mediante estrategias de organización de espacios. Y ambientación según temática elegida. OCTUBRE: Durante el mes de octubre se brindó apoyo de enriquecimiento de espacios mediante estrategias de organización de espacios. Y ambientación según temática elegida, la gran mayoría entorno al consumo. NOVIEMBRE:Durante el mes de noviembre se brindó apoyo para enriquecer los espacios mediante estrategias de organización y ambientación según temática elegida. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 27 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Se acompañó la ambientación de algunas agentes educativas en la muestra gráfica del pacto de convivencia y de la minuta del menú. ABRIL: Cada acompañamiento dentro de la UDS se realiza con la ambientación adecuada para generar un ambiente propicio para la intencionalidad. MAYO: Cada acompañamiento dentro de la UDS se realiza con la ambientación adecuada para generar un ambiente propicio para la intencionalidad. Durante el mes se realizaron acompañamientos de ambientación para dejar en la UDS sbre arbol genealógico, día de la madre y otras varias. JUNIO: El operador realizó acompañamiento dentro de la UDS se realiza con la ambientación adecuada para generar un ambiente propicio para la intencionalidad. Durante el mes se realizaron acompañamientos de ambientación para dejar en la UDS sobre familia y medio ambiente. JULIO: El talento humano apoyó la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre la temática establecida para este mes sobre símbolos patrios. AGOSTO: La entidad apoyó la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre la temática establecida para este mes sobre lactancia materna. Se realiza elaboración de carteleras y material de apoyo para las diferentes escuelas de padres y capacitación de talento humano que van a realizar durante el trascurso del mes. SEPTIEMBRE: La entidad apoyó en la construcción de material de apoyo para las diferentes escuelas de padres y capacitación de talento humano que van a

Antes de imprimir este documento ... piense en el medio ambiente!

7.4.6.5 Realiza seguimiento al desarrollo de cada niña y niño y lo socializa con las familias o cuidadores como mínimo tres veces al año.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.2 (12.2.4) ENERO: NIA FEBRERO: CD 7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas ABRIL: Acta de Formación con talento humano. MAYO: Actas de visitas Mayo. JUNIO: Actas de acompañamiento pedagógico. JULIO: Actas de acompañamiento pedagógico. AGOSTO: EV Fotográficas Pedagogía. SEPTIEMBRE: EV Fotográficas Pedagogía. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.8) OCTUBRE: EV Fotográficas	DICIEMBRE: Se realiza seguimiento de condición nutricional a los beneficiarios detectados con desnutrición moderada. OCTUBRE: Se realizó seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. NOVIEMBRE:La entidad realizó seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, apoyó el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la madre comunitaria para realizar la respectiva corrección. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. En mayo se realizará la aplicación de la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo y posterior socializar a las familias. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía, Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 28 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: El acompañamiento a esta actividad será en mayo. ABRIL: Las agentes educativas realizarán la actividad durante el mes de mayo, razón por la cual hasta dicho mes se les apoyará mediante espacios de diálogo para resolver dudas durante su implementación. Desde el ICBF se realizó asistencia técnica al talento humano de la Fundación Compromiso sobre el seguimiento al desarrollo. MAYO: Con base en el seguimiento al desarrollo elaborado por las agentes educativas, se generaron 35 seguimiento a los beneficiarios que no se encontraron en esperado y se acompañó el ajuste a las planeaciones pedagógicas con base en las acciones que se deben reforzar en grupo. JUNIO: El operador realizó acompañamiento mediante las visitas con las profesionales de pedagogía en las cuales apoyaron estrategias de fortalecimiento para los beneficiarios que no están en esperado. JULIO: COFREM realizó seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcto diligenciamiento, se le sugiere a las Agentes Educativas que ajusten algunos ítems si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para lograr resolver la inquietud en la ejecución de dicha actividad.
7.4.6.6. Desarrollar jornadas pedagógicas mínimo una vez al mes con el talento humano para fortalecer su trabajo.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.4) MARZO. Actas TH Porfía 1, Porvenir y Delicias Marzo. ABRIL: Actas TH Porfía 1, Delicias, Porvenir, Nueva Época y Perestroika Abril. MAYO: Actas TH Porfía 1 y Delicias. JUNIO Actas TH Porfía, Delicia, Andes, Nueva época y Perestroika. JULIO: TH Rosal Pradera, Antonio Vicio, Porvenir y Porfía 1. AGOSTO: Actas TH Funfecho, Rosal pradera, Porfía 1, Antonio Villavicencio y Perestroika. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.4)	DICIEMBRE: En talento humano se apoyó a estrategias pedagógicas en 4 EAS (Rosal pradera,Antonio Villavicencio,Porfía 1,Nueva Época) DICIEMBRE: En talento humano se apoyó a estrategias pedagógicas, El arte en Porfía 1 el 12 de octubre.-Estrategias didácticas, fortalecimiento OCTUBRE: La entidad apoyó al talento humano se apoyo Estrategias Pedagógicas, El arte en Porfía 1 el 12 de octubre.-Estrategias didácticas, fortalecimiento desarrollo integral niñas y niños en Rosal Pradera y Antonio Villavicencio. NOVIEMBRE: La entidad apoyó al talento humanocon el tema de estrategias pedagógicas en 4 EAS. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 29 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Se realizaron acompañamientos en Porfía 1, Delicias y Porvenir en Ley 115 marco normativo referentes técnicos. y Diversidad sexual y Sexual Infantil respectivamente. ABRIL: La Fundación realizó acompañamiento en las siguientes temáticas Porfía 1: Buen trato,Pilares de la educación; Porvenir y Delicias: Propuesta pedagógica; Perestroika: Dominio de grupo; Nueva Época: Cesto de tesoros, durante los espacios de jornadas pedagógicas. MAYO: Se realizaron acompañamiento en las siguientes temáticas Porfía 1 Juego meta educativa primera infancia Planeación estrategias pedagógicas y Delicias Enfoque Diferencial. JUNIO: Acompañaron las siguientes temáticas:Porfía 1 Orientación y lineamientos técnicos claves, sobre atención a niñas y niños con discapacidad, Importancia de la literatura en la planeación, Promoción de la lectura de cuentos en la uds, Delicias Actividades rectoras, Tránsito armónico; Andes Actividades Lúdico/artísticas; Perestroika Estrategias de aprendizaje, Procesos de alteración en el desarrollo; Nueva Época Actividades Rectoras. JULIO: Apoyarón a Rosal Pradera:Trabajo en equipo; Antonio Villavicencio Trabajo en equipo, Guía 13 Tránsito Armónico, Bases Curriculares, Planeación pedagógica, Porvenir Buen trato; Porfía 1 Exploración del medio, Trabajo en equipo, Rutas de atención integral a la primera infancia. AGOSTO: La entidad apoyó las siguientes temáticas en las jornadas de reflexión pedagógica.: comunicación asertiva, trabajo en grupo, Documento 20 y 21, Buen trato,mecanismo de seguimiento de la propuesta, atividades rectoras en Funfecho, Rosal PraderaAntnio Villavicencio,Porfía 1 y Perestroika. SEPTIEMBRE: La entidad durante esta jornada brindo orientaciones técnicas al talento humano respecto a los siguientes temas y las EAS: Porvenir Buen

7.4.7 Obligaciones relacionadas con el componente de Talento Humano.

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumpli	Documento que evidencia el cumplimiento de la	Observaciones (iv)
7.4.7.1. ofrecer apoyo a las madres o padres comunitarios(as) en el desarrollo de su trabajo, adelanta trabajo directo con las niñas, niños y sus familias; y en conjunto se implementan acciones de coordinación intersectorial para favorecer el desarrollo integral de las niñas y los niños que asisten al Hogar Comunitario Integral. Es importante resaltar que, si bien el equipo interdisciplinario tiene unas responsabilidades asignadas según su competencia profesional, se busca mantener un enfoque integral en los procesos de acompañamiento en los HCB y bajo los principios de trabajo colaborativo, enfoque apreciativo y reflexión sobre el quehacer.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.3) subcarpeta 12.2 (12.2.3) MAYO: Muestra de infografía y video mayo. JUNIO: Muestra Infografía Junio. JULIO: Muestra Infografías AGOSTO.: 8-051 Y 8-052 Infografías y EV Entrega de KIT de Apoyo a Beneficiarios. EV Entrega de Cartilla a agentes SEPTIEMBRE: 9-051 y 9-052 Infografía y EV Entrega de KIT de Apoyo a Beneficiarios. EV Entrega de Cartilla a agentes Asociación Andes Algarrobo. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.3	DICIEMBRE:Se genera acompañamiento a 192 UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado,se realiza material educativo infografia sobre prevencion uso de la polvora,uso del tiempo libre,aprovechamiento del tiempo libre en casa,prevencion accidentes en la infancia,prevencion accidentes en el hogar,prevención de ETA en vacaciones ,con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio,agentes educativas,padres de familia,niños y niñas beneficiarios del programa.. vía whatsapp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha informacion sea compartida con los padres de familia. OCTUBRE: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado. Se realiza material educativo infografía sobre la estrategia pedagógica # 24El arte con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, agentes educativas, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa.,Se realiza material educativo infografía sobre enfoque diferencial orientado al orientar sobre planeación pedagógica y sobre prevención del abuso sexual se le envía a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con los padres de familia. Se realizaron verificaciones de derechos y adicionalmente seguimiento a la escala de valoración del desarrollo. NOVIEMBRE:La entidad realizó acompañamiento a las 194 UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado,se realiza material educativo infografía sobre tránsito armónico ,enfoque diferencial de género con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, madres comunitarias, padres de familia, niñas y niños del convenio, se envío vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información sea compartida con los padres de familia. ENERO: Fue contemplado con base en el manual operativo vigente las jornadas de acompañamiento dentro de los HCB en la propuesta Cofrem. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios , inducción y su presentación a las EAS beneficiadas. Se acompañará desde marzo a través del estandar 32 en las jornadas de reflexión y cualificación que sean articuladas. MARZO: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado. Se logró articulación con alcaldías de San Martín y Acacías ABRIL: Se generó acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado. Se logró articulación con alcaldías de San Martín y Acacías con el motivo del día de los y las niñas. Adicionalmente se remitió video de felicitación a los y las niñas por su día.

7.4.8 Obligaciones relacionadas con el componente Administrativo y de Gestión.

Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato/ convenio (i)	Cumpli	Documento que evidencia el cumplimiento de la	Observaciones (iv)
7.4.8.1. Documentar e implementar, de acuerdo con las orientaciones vigentes del manual operativo de la modalidad, la gestión documental de la información sobre las niñas y los niños, las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	SI	MARZO: Carpetas 051 y 052 marzo. ABRIL: EV Fotográficas Salud y Psicología Abril. JUNIO: Formato de confidencialidad. JULIO: EV Fotográficas Salud y Psicología. AGOSTO: EV Fotográficas Agosto. SEPTIEMBRE: EV Fotográficas Salud Septiembre. OCTUBRE: EV Fotográficas Salud. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.3)	DICIEMBRE:No se realiza ya que fueron realizadas en la periocidad correspondiente. OCTUBRE: Para el mes de octubre se se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE:Para el mes de noviembre se realizó la cuarta toma de medidas antropométricas diligenciado los formatos requeridos. ENERO: Fue contemplado con base en el manual operativo el apoyo al estandar 53, que se nombra verificación de derechos dentro de la propuesta Cofrem. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios e inducción para generar orientaciones y cronogramas de apoyo a dicha labor. La contratación derivada adquirió el compromiso de confidencialidad como parte co responsable de la correcta ejecución del convenio. MARZO: Se verifican carpetas de cada uno de los y las beneficiarias para verificación de derechos por parte de profesionales psicología y salud, adicional a las pedagogías que realizan el microdato poblacional cofrem. ABRIL: Se finalizó el chequeo documental de cada carpeta de los y las beneficiarias con el fin de generar la verificación de derechos mediante las listas de chequeo de las profesionales de salud y psicología. MAYO: Como resultado de las listas de chequeos realizadas se encontraron: Crecimiento y desarrollo 175 pendientes, Vacunas: 65 pendientes, Afiliación efectiva seguridad social: 65 pendientes, Certificado odontológico: 559 pendientes, Certificado agudeza visual: 493 pendientes, Certificado tamizaje auditivo: 610 pendientes, Certificado médico: 510 pendientes. Registro Civil 2.399, Cedula de padres de familia 2291 cuenta con el documento y 18 carpetas están sin dicho documento, Recibos de servicios públicos 2120 cuentan con el documento y 279 sin documento, ficha de caracterización socio familia diligenciada con los datos básicos de los menores 2097 con el documento al día y 302 sin el documento, certificado de pertenencia étnica 13 cuentan con el documento y no aplica eldocumento para 2386, acta de compromiso 2140 cuentan con el documento y 259 sin dicho documento, carta laboral 581 con el documento, 171 sin el

OBLIGACIONES COMUNES DE LAS PARTES.

Cumplimiento de Obligaciones comunes de las partes del Contrato/ convenio (i)	Cumpli	Documento que evidencia el cumplimiento de la	Observaciones (iv)
7.1.1 Apoyar la ejecución idónea y oportuna del objeto del convenio.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1(12.1.2)-subc 12.2 (12.2.1) subc 12.3 CD 7.1.1 Carpeta de Evidencias Contratación Derivada. MARZO: Carpetas 3-051 y 3-052 ABRIL: Carpetas 4-051 y 4-052 MAYO: Carpetas 5-01 y 5-052. JUNIO: Carpeta 6-051 y 6-052 JULIO: Carpeta 7-051 y 7-052 AGOSTO: Carpeta 8-051 y 8-052. SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 y 9-052. OCTUBRE: Carpeta 10-051 y 10-052	DICIEMBRE: Se realizan visitas en 192 HCB según periodicidad manual operativo cumpliendo con el objeto del convenio donde a su vez se realizo d escuela de padres individualizadas y 2 masivas . OCTUBRE: Se realizan visitas en los 194 HCB según periodicidad Manual operativo, reemplazando tiempo de la semana sin atencion a ususarios en el horario de la tarde, adicionalmente se generaron acompañamientos a las jornadas de reflexión y/o cualificación. NOVIEMBRE:Se realizan visitas en los 194 HCB segun periodicidad manual operativo cumpliendo con el objeto del convenio donde se realiza a su vez acompañamiento a 65 escuela de padres individualizadas y a las jornadade reflexion y/o cualificacion. ENERO: Cofrem acepta convenio de asociaón 095/2022 el 28 de enero e inicia trámites para generar las convocatorias públicas que posibiliten la correcta ejecución del convenio FEBRERO: Se realizan convocatorias públicas 015 y 016 del 01 al 03 de febrero ublicadas en la página de Cofrem en cumplimiento con su manual de contratación. Fue seleccionado como ganador de ambas convocatorias el proveedor Fundación Compromiso. Dicho, genera los contratos internos cofrem 051-2022 y 052-2022 que para efectos del convenio serán la contratación derivada la cual inicio el 21 de febrero. MARZO: El 2 de marzo se iniciaron visitas presenciales para presentaciones de equipos interdisciplinarios e iniciar cronograma de visitas a las UDS con la periocidad correspondiente para cada profesional. ABRIL: La Fundación Compromiso desde su rol realizó las visitas de los equipos interdisciplinarios a 186 HCB activos, acompañamiento a escuelas de padres junto a jornadas de reflexión y de cualificación. MAYO: Se realizaron las visitas según cronogramas propuestos en las 186 HCB activas desde inicio de mes, y a partir del 23 de mayo se atienden las 6 HCB restantes a través de visitas mañana y tarde para lograr cumplir con las visitas por UDS. Se logró benefícar a una población de 2.470 niños y niñas debido a que hubo población diferente a 13 en varios HCB. JUNIO: Se realizaron visitas propuestas en los 194 HCB activos, acompañamiento a escuelas de padres y a jornadas de reflexión pedagógica. JULIO: Se realizan visitas en 193 HCB según periodicidad del Manual operativo, se generan a la vez acompañamientos en 57 Escuelas de Padres individualizadas y a las jornadas de reflexión y/o cualificación.

Antes de imprimir este documento... ¿piensa en el medio ambiente?
Cualquier copia impresa de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA
Los datos personales contenidos serán tratados de conformidad a la política de tratamiento de datos publicada en www.icbf.gov.co

7.1.2. Realizar el seguimiento de los eventos que afecten la permanencia o atención de los niños y niñas atendidas, y demás beneficiarios.	SI	DICIEMBRE:Microdato Noviembre MARZO: Microdato Cofrem Marzo Correo solicitud de reasignación de población. ABRIL: Correo solicitud otrosí para reasignación de población. Microdato Cofrem abril. MAYO: Microdato Mayo JUNIO: Microdato Junio JULIO: Microdato Julio AGOSTO: Microdato Agosto SEPTIEMBRE: Microdato Septiembre. OCTUBRE: Microdato Octubre. NOVIEMBRE:Microdato Noviembre	DICIEMBRE: La poblacion activa fue de 2.502 beneficiarios en los 192 HCB OCTUBRE: La población activa fue de 2.486 en los 194 HCB. NOVIEMBRE:la poblacion activa fue de 2.504 beneficiarios en los 194 HCB ENERO: No se realizó ninguna acción al estar en etapa contractual para la contratación derivada que necesitó Cofrem para ejecutar el Convenio. FEBRERO: No se realizó al estar en etapa contractual para la contratación derivada que necesito Cofrem para jecutar el Convenio. Adicionalmente la población fue remitida el 21 de febrero mediante comunicación electrónica FUNFECH0 53 HCB;PORFÍA UNO 19 HCB; ROSAL PRADERA 12 HCB; PERESTROIKA 29 HCB; NUEVA EPOCA 28 HCB; ANDES ALGARROBO 18 HCB; GRANADA DELICIAS 17 HCB; PORVENIR 18 HCB. MARZO: La población activa fue en 190 UDS con 2396 beneficiarios. Las UDS cerradas fueron Caritas tiernas-Porfía 1; Tom y Jerry, Los bulliciosos-Perestroika; Ser Feliz-Andes Algarrobo. Por lo cual, se solicitó reasignación de población. ABRIL: La población activa fue en 186 UDS con 2399 beneficiarios. Las UDS cerradas fueron Caritas tiernas y Caritas Felices-Porfía 1; Niños alegres- Rosal Pradera; Semillas de vida y Llaneritos-Funfecho; Tom y Jerry, Los bulliciosos-Perestroika; Mis angelitos-Nueva época. Por lo cual, se solicitó reasignación de población a lo cual se inició trámite de otrosí que posibilte brindar solución para garantizar la población del objeto contractual. MAYO: La población activa fue 2.470 en los 194 HCB. Ingresaron seis HCB de EAS Antonio Villavicencio: Mis Pequeñas Alegrías; Mis Aventuras; Sonrisas de paz; Mis Amiguitos; Manitas Creativas; Mi Carita Feliz. JUNIO: La población activa fue 2.471 en los 194 HCB. Los Chiquilines Funfecho se encuentran suspendido debido a incapacidad médica de la agente educativa. JULIO: La población activa fue de 2.477 en los 193 HCB. AGOSTO: La población activa fue de 2.482 en los 194 HCB. SEPTIEMBRE: La población activa fue de 2.477 en los 194 HCB.
7.1.3. Conformar un Comité Técnico Operativo en el que se hará seguimiento a la ejecución del convenio y a la planeación de actividades.	SI	ABRIL: Acta de comité Técnico Operativo. MAYO: Presentación COFREM Acta III Comité Operativo JULIO: Correo retroalimentación de informes de ejecución. AGOSTO: Acta IV Comité Técnico Operativo. OCTUBRE: Correo con diapositivas de apoyo remitidas a ICBF, Acta de comité. Diciembre: Acta de reunion N. 06	OCTUBRE: Se llevó a cabo el V Comité Técnico el 19 de octubre. NOVIEMBRE:No se realizó comité técnico. ENERO: No se realizó ningún Comité Técnico Operativo-CTO debido a que se encontraba en proceso de contratación. Desde el acta de inicio se menciona a la supervisora, pero por el tiempo de un día hábil no se realiza. FEBRERO: Se realizó el comité el 23 de febrero del mes en curso, donde se logró dejar como compromiso por parte del ICBF la convocatoria de la reunión con los centros zonales luego con las Entidades Administradoras del Servicio y la realización de la asistencia técnica con el talento humano de la Fundación Compromiso, del mismo modo, se presentó la propuesta la cual se abordará en el fortalecimeinto técnico a las madres comunitarias de cada UDS. MARZO:En este mes no se realizó comité técnico operativo, se programó para el mes de abril. ABRIL: Se realizó comité técnico el 11 de abril para hacer seguimiento e identificar oportunidades de mejora para la correcta ejecución del convenio, se resalta la situación de las UDS cerradas y la finalidad del Otrosí. MAYO: Se realizó III Comité Técnico Operativo el 17 de mayo para socializar acciones alcanzadas a la fecha y analizar las nuevas EAS gracias al otrosí al convenio generado. JUNIO: En este mes no se realizó comité técnico. JULIO: No se realizó Comité Técnico, pero medinate correo electrónico y vía telefónica se ha dado orientaciones técnicas a COFREM. AGOSTO: El día 09 de agosto se realizó el IV Cómite Técnico Operativo. SEPTIEMBRE: En el mes de septiembre no se realizó Comité Técnico Operativo. DICIEMBRE: En el mes de diciembre se realizó reunion en el marco de socializar el impacto del convenio de cualificación a 26 UDS respecto a los componentes de calidad.
7.1. 4. Designar los delegados para el Comité Técnico Operativo del convenio.	SI	N/A FEBRERO: CD 7.1.4 Delegación 2022 por parte del operador.	ENERO: No se realizó debido a encontrarse sin proveedor. Por parte del ICBF se cuenta con la supervisora designada y profesional técnico y financiera. FEBRERO: Cofrem designó a funcionarios de la División de Atención Integral a la Niñez y personal directivo del suboperador Fundación Compromiso, por parte del ICBF la supervisora, profesional técnico de la regional Meta. MARZO: Continuúan los mismos designados para los comités técnicos operativos. ABRIL: Permanecen los mismos delegados. MAYO: Permanecen los mismos delegados. JUNIO: Permanecen los mismos delegados. JULIO: Permanecen los mismos delegados. AGOSTO: Permanecen los mismos delegados. SEPTIEMBRE: Permanecen los mismos delegados. OCTUBRE: Permanecen los mismos delegados. NOVIEMBRE: Permanecen los mismos delegados. DICIEMBRE:Permanecen los mismos delegados.
7.1.5. Participar en reuniones convocadas previamente y acordadas que tengan relación con la ejecución del convenio.	SI	ABRIL: Acta de asistencia técnica al talento humano de l a Fundación Compromiso. MAYO: Evidencia Asistencia Técnica Seguimiento al Desarrollo. JULIO: Correo con orientaciones. AGOSTO: Correos de invitación a asistencias técnicas para septiembre. SEPTIEMBRE: Carpeta 051 Reuniones ICBF Septiembre	ENERO: No se realizó ninguna reunión, debido a que se encontraba en proceso de contratación. FEBRERO: Se asisitió a socializaciones con centros zonales donde se presentó la propuesta y las unidades de servicio que para la vigencia 2022 harán parte del proceso de cualificación y Entidades Administradoras del Servicio al ifgual se presentó la propuesta técnica beneficiarias del contrato los días 24 y 25 de febrero respectivamente. MARZO: Se asistieron a dos asistencias técnicas por parte de la funcionaria ICBF Sandra Ortiz, con el fin de brindar orientaciones técnicas en todos los componentes de calidad de los servicios y sobre elaboración de informes. ABRIL: Desde el ICBF se realizó asistencia técnica al talento humano de la Fundación Compromisos sobre el tema de Seguimiento al Desarrollo, con el fin de fortalecer orientaciones técnicas y poder acompañar a las madres comunitarias. MAYO: Se tuvo asistencia técnica por parte de la profesional Sandra Ortiz, respecto a seguimiento al desarrollo el 2 de mayo. JUNIO: El operador no asistió a reuniones, pero mediante correos electrónicos se dieron orientaciones vía correo electrónico respecto a autorizaciones de hojas de vida y reubicaciones de UDS. JULIO: La fundación en este mes no asistió a reuniones, sin embargo, se brindaron orientaciones vía correo electrónico sobre reubicaciones de UDS. AGOSTO: No se asistió a reuniones pero se recibieron varias invitaciones a asistencias técnicas para los primeros días de septiembre. SEPTIEMBRE: La entidad asistió el 2 de septiembre a asistencia técnica sobre prevención de violencias, el 6 de septiembre sobre construcción de actas., el 8 de septiembre sobre guía de experiencias pedagógicas. OCTUBRE: No se asistió a reuniones. NOVIEMBRE:No se asistió a reuniones ya que no hubo convocatoria de las mismas. DICIEMBRE:No se asistió a reuniones ya que no hubo convocatoria de las mismas.
7.1.6. Participar en estrategias de articulación, cooperación técnica y movilización social en torno a la atención integral de la primera infancia en LA CAJA, en los espacios de discusión para la generación de lineamientos a nivel nacional.	SI	MARZO: Evidencias asistencias a mesas marzo. ABRIL: Evidencia asistencia a mesas abril JUNIO: Evidencias asistencia construcción lineamiento Foniñez. JULIO: Evidencias asistencia construcción lineamiento Foniñez. SEPTIEMBRE: Evidencia asistEncia COMPOS social Villavicencio. OCTUBRE: EV participación Subcomite Gobernación.	ENERO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF. FEBRERO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF. MARZO: Se asistieron a MIAF Meta, MIAF Villavicencio y Compos Social Villavicencio. ABRIL: Se asistió a mesa de subcomité de infancia y adolescencia de la Gobernación del Meta el día 8 de abril. MAYO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF con temática de primera infancia. JUNIO: Se asisten a las reuniones técnicas de construcción del nuevo lineamiento Foniñez el 14 y 17 de junio. JULIO: Se asisten a las reuniones técnicas de contrucción del nuevo lineamiento Foniñez el 4, 12, 18 y 19 de julio. AGOSTO: La entidad no acudió a ninguna mesa referente al SNBF con temática de primera infancia. SEPTIEMBRE: La entidad participó al Consejo Municipal de Política Social del municipio de Villaviencio. OCTUBRE: La entidad asistió al subcomité de juventudes de la Gobernación el 26 de octubre. NOVIEMBRE:No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF en el periodo comprendido del 01 al 30 de noviembre del presente año. DICIEMBRE::No se acudio a ninguna mesa referente al SNBF en el periodo comprendido del 01 al 31 de diciembre del 2022
7.1.7. Respetar el manual de imagen de cada una de las partes, dando los créditos correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, a la Política de Estado "De Cero a Siempre" y a LA CAJA, en los espacios comunicacionales, campañas informativas, papelería, producción académica y demás procesos en los que se participe conjuntamente y que tengan relación con el convenio.	SI	DICIEMBRE: Carpeta12 subcarpeta 12.3 ABRIL: Formato visitas abril Correos solicitudes aprobación uso de imagen abril. JUNIO: Correo aprobación de Cartilla AGOSTO: Evidencia fotográfica entrega de Cartilla a beneficiarios y a agentes educativas. SEPTIEMBRE: Listados de entrega de Kit de Apoyo y de Cartilla a bnneficiarios. Listados de entrega a agents educativas por EAS y por unidad. NOVIEMBRE: Carpeta11 subcarpeta 11.3 OCTUBRE: Formatos de	ENERO: No hubo producción externa FEBRERO: Las comunicaciones se han realizado mediante correos corporativos, se socializaron los formatos ICBF que deben ser empleados por los equipos interdisciplinarios. Formato de registro de visitas HCB cualificados para llevar el registro de las visitas de los equipos interdisciplinarios. MARZO: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas. ABRIL: La Fundación Compromiso remitió rótulos para el kit de Apoyo y para la Cartilla. Sólo fue aprobado el listado del Kit y la cartilla continua en modificaciones. MAYO: No se han remitido materiales para aprobación. JUNIO: Se dio aprobación al uso de imagen del ICBF en la Cartilla lúdico pedagógica para ser entregada a los participantes, la cual fue obtenida el 16 de junio. JULIO: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa. AGOSTO: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y se entregó la cartilla lúdico pedagógica en 8 de las 9 EAS, durante las jornadas de toma de medidas antropométricas adicional, les fue entregada a las 181 agentes educativas. SEPTIEMBRE: Realizaron uso del formato ICBF para llevar registro de visitas y se entregó la cartilla lúdico pedagógica y Kit de apoyo en 1 EAS, durante las jornadas de toma de medidas antropométricas y a las agentes educativas de esa Asociación. OCTUBRE: La entidad empleó formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa. NOVIEMBRE:Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa. DICIEMBRE:Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa

7.1.8. Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y que garanticen su oportuna ejecución	SI	CD 7.1.8 Carpeta de Evidencias Contratación Derivada. MAYO: Soporte OtrosÍ Convenio 095-2022 AGOSTO: Infografias agosto. OCTUBRE: Infografía. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.3) y subcarpeta 11.2 (11.2.2) DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.3) y subcarpeta 12.2 (12.2.3)	DICIEMBRE: Se realiza material de apoyo virtual infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios sobre prevencion uso de la polvora ,uso del tiempo de libre ,aprovechamiento del tiempo libre en casa,prevencion accidentes en la infancia,prevencion accidentes en el hogar ,lactancia materna,prevencion de ETA en vacaciones. OCTUBRE: Se ha cumplido con las orientaciones dadas por asistencia técnica. Se remiten infografias sobre Documento 24 Actividad Rectora La Exploración del medio. Se realiza material de apoyo virtual infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 5 y 6. NOVIEMBRE: La entidad diseñó material de apoyo virtual como infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios sobre la lactancia materna,hábitos saludables,tránsito armónico y enfoque diferencial de género.
7.1.9. Tener como prioridad la focalización de unidades dirigidas por operadores de asociaciones y no ONG.	SI	ABRIL: Acta de comité técnico operativo. MAYO: Correo información sobre reasignación de UDS. JUNIO: Correo información sobre reasignación de UDS. JULIO: Correo información sobre reasignación de UDS. AGOSTO: Correo información sobre reasignación de UDS. SEPTIEMBRE. Correo información sobre reasignación de UDS. NOVIEMBRE:Directorio UDS DICIEMBRE:Directorio UDS	ENERO: Se cumplió con la parte contractual para la celebración del convenio 095-2022 mediante plataforma SECOP II. FEBRERO: Se realiza firma acta de inicio de la contratación derivada y continuan con la fase de alistamiento del talento humano. MARZO: Se inició presentación de equipos interdisciplinarios y jornadas de acompañamiento en las UDS, jornadas de escuelas de padres, de reflexión y de cualificación. ABRIL: Se gestionó otrosi para solventar situación con UDS cerradas y baja cobertura. Se remitieron borradores de rotulos del kit de apoyo y cartilla. Se brindaron apoyos articulados en pro del día de la niñez con alcaldías de Acacias y San Martín. Se reprogramaron todas las visitas de las EAS en Villavicencio con el fin de realizar un plan de contención ante los dias de semana santa y de cese de actividades en la que participaron Rosal Pradera y Porfia 1. MAYO: Hubo otrosí al convenio para lograr reasignación de nuevas UDS. JUNIO: El operador ha cumplido con las orientaciones dadas por asistencia técnica. En el mes de junio se informa las Escuelas de Padres deben ser de acompañamiento individual y presencial. lo cual, iniciará a acompañarse en el mes de julio con ese cambio de metodología. JULIO: Se dan orientaciones de acuerdo al manual operativo sobre el desarrollo de la formación a familias de manera individual reconociendo caracteristicas y particularidades de cada caracterización por unidad de servicio. Se orienta la importancia de realizar acompañamiento sobre formación en BPM, PSB y ruta sobre documentación. DICIEMBRE:En el mes de diciembre se presenta la no continuidad en la contratación con la asociacion Funfecho por lo tanto ICBF reasigna un nuevo operador el cual empieza operatividad el 15 de diciembre hasta el 23 del mismo mes y a su vez el inicio tardio de otras asociaciones como,porfia1,rosal preadea,nueva epoca,perestroika quienes emezaron operatividad el 06 de diciembre y antonio villavicencio el 07 de diciembra hasta el 15 y las antriores hata el 13 del mismo mes, lo que incide en el correcto desarrollo. OCTUBRE: Hubo dos reasignaciones Los LLaneritos-Funfecho y Los payasitos-Andes Algarrabo, los cuales fueron reemplazados por Ositos cariñositos-Funfecho y Mi pequeño mundo-Andes Algarrobo. NOVIEMBRE:En el mes de noviembre no se tienen novedad alguna , se llevo a cabo las actividades al 100% en las 9 EAS establecidas y a las UDS designadas anteriormente. ENERO: Se realiza asignación de población desde estudios previos del Convenio. En donde la focalización fue realizada por ICBF, Cofrem recibe población con el límite de población expuesto en la propuesta inicial. Se tiene en cuenta que por cada EAS quedará el total de UDS, del mismo modo, se resalta que aunque sea una ONG la canasta no da para tener equipo interdisciplinario. FEBRERO: Se recibe asignación inicial de población por parte de ICBF en donde se brinda prioridad a las asociaciones y no ONGs. Se reconoce que la focalización se realizó toda vez cada Entidad Administradora del Servicio tiene la totalidad de UDS respectivo al contrato en el proceso de cualificación. MARZO: La Fundación solicitó reasignación de población debido a UDS cerradas y con baja cobertura que impiden alcanzar la población objetivo del convenio pero seexpresó que se debia revisar juridicamnete ya que en la minuta del contrato se definió los municipios y la cantidad de UDS. ABRIL: Después de revisar la situación de UDS cerradas y permitiendo la ejecución del contrato, desde la supervisión y apoyo juridico se procede a realizar otrosi al convenio paa generar una reasignación de la población, por lo cual, se generará una bolsa general de unidades para atender con el fin de tener mayor movilidad en caso de cierres y así procurar atender la población del objeto contractual. MAYO: Se reasignaron 6 UDS cerradas para la EAS Antonio Villavicencio. JUNIO: Hubo reasignación de 2 unidades, Cerraron Semillas de Grandeza Porfia 1 y Manitas Creativas 1; Nueva Época las cuales fueron reubicadas por Los

7.5.1 Eje de calidad.

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema	Cu	Documento que evidencia el	Observaciones (IV)
7.5.1.1 Asegurar que el personal requerido para la ejecución del convenio cuente con el perfil de Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.	SI	MARZO: Aprobaciones nuevas profesionales marzo. MAYO: Aprobación HV SYN Mayo. JUNIO: Aprobaciones HV JULIO: Aprobaciones HV AGOSTO. Aprobación HV Salud, acta de inducción. SEPTIEMBRE: Aprobación HV Pedagogía, acta de inducción. OCTUBRE: Aprobación HV Pedagogía, acta de inducción.	DICIEMBRE: Durante el mes de diciembre no se requirió ninguna aprobación de HV. ENERO: Los perfiles profesionales fueron con base en el manual operativo vigente y se plasmaron en la propuesta Cofrem. FEBRERO: Se recibieron aprobaciones de HV, se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios e inducción para generar orientaciones y cronogramas de apoyo a dicha labor. MARZO: Para el mes de marzo por renuncia de profesionales se requirió la aprobación de dos (2) hojas de vida nuevas, Fernanda Almaza y Karen Calderón, las cuales fueron aprobadas mediante correo electrónico. ABRIL: Durante el mes de abril no se requirió ninguna aprobación de HV. MAYO: Se solicito aprobación HV Perfil en salud y nutrición para iniciar labores en junio. JUNIO: Se vincularon 3 nuevas profesionales JULIO: Se vincularon 4 nuevas profesionales AGOSTO: Se vinculó una nueva profesional. SEPTIEMBRE: Se vinculó una nueva profesional. OCTUBRE: En este mes ingresó nueva profesional y reingresa de licencia de maternidad otra profesional. NOVIEMBRE:Se reintegra Zully Yolima Rozo,profesional componente de salud quien a partir del primero de noviembre retomo el desarrollo de las atividades correspondientes.
7.5.1.2 Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el convenio, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos y Políticas del Sistema Integrado de Gestión SIGE), así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos tècnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	SI	MARZO: Acta de inducción SIGE Marzo. JUNIO: Acta de inducción Junio. JULIO: Actas de inducción AGOSTO. Acta de inducción SEPTIEMBRE: Acta de inducción. OCTUBRE: Acta de inducción	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad El acta de inicio se firmó el 28 de enero de 2022. FEBRERO: Se realizaron inducciones con la temática SIGE, Ley 1804, Doc 20, RIA, Enfoque diferencial. MARZO: La Fundación realizó inducción SIGE a los nuevos profesionales con ingreso en marzo. ABRIL: No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal. MAYO: No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal. JUNIO: Realizaron inducciones a personal nuevo. JULIO: Se realizaron inducciones a personal nuevo. AGOSTO. Se realizó inducción a nueva profesional. SEPTIEMBRE: La entidad realizó inducción a nueva profesional. OCTUBRE: Se realizó inducción a nueva profesional. NOVIEMBRE:No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal. DICIEMBRE:No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal.
7.5.1.3. Determinar un mecanismo para conocer la percepción del usuario frente a la prestación del servicio, a través de un instrumento establecido por el mismo operador para tal fin.	SI	DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.1-12.2.2) JUNIO: Evaluaciones Escuela de Padres y TH. JULIO: Evaluaciones Escuelas de Padres y Talento Humano. AGOSTO: Evaluaciones EP y TH. SEPTIEMBRE: Resultados cuestionario Fundación Compromiso. Informe de encuestas Serliente Cofrem. OCTUBRE Evaluaciones TH. NOVIEMBRE:carpeta	DICIEMBRE :Se realiza evaluacion de Talento humano y escuela de padres OCTUBRE: Se realiza evaluación de Talento Humano. NOVIEMBRE:Se realiza evaluacion de Talento humano y escuela de padres. FEBRERO: Se plantea que durante las jornadas de reflexión pedagógica y cualificación se requerirá diligenciar evaluación del encuentro. Cofrem, realizará encuestas de satisfacciónpor cada semestre. MARZO: Se reportó base de datos a SERCLIENTE Cofrem, con el fin de generar la solicitud para realización de encuestas por call center. ABRIL: La Fundación creó formatos de evaluación a las jornadas con acudientes y de cualificación para ser implementadas en mayo. MAYO: El operador cuenta con mecanismo de evaluación del desarrollo de las Escuelas de padres. JUNIO:Realizaron evaluación mediante encuesta a acudientes de Escuelas de Padres y a Talento Humano mediante encuestas a agentes educativas. JULIO: COFREM realizó evaluación mediante encuesta a acudientes de Escuelas de Padres y a Talento Humano mediante encuestas a agentes educativas. Se iniciaron realización de encuestas de satisfacción por parte de Servicio al Cliente COFREM. AGOSTO: Se realizó evaluación mediante encuesta a acudientes de Escuelas de Padres y a Talento Humano mediante encuestas a agentes educativas. Se finalizaron de encuestas de satisfacción por parte de Servicio al Cliente COFREM. SEPTIEMBRE: La Fundación genera encuesta para agentes educativas obteniendo un 98% de favorabilidad. Se socializaron los resultados de la encuesta SerClinte COFREM donde se destaca favorabilidad de un 99 %.

Antes de imprimir este documento... piensa en el medio ambiente!
Este documento puede contener información confidencial y/o reservada
Los datos personales tratados serán custodiados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del ICBF y estarán seguros en el

7.5.1.4. Demostrar mediante evidencias la implementación de acciones de mejora (correctivas o preventivas frente a cualquier situación que afecte la prestación del servicio) que permita tomar las decisiones a que haya lugar o experiencia exitosas que de muestren la mejora en la prestación de servicio.	SI	MARZO: Soporte reuniones de seguimiento mensual a contratación derivada marzo. ABRIL: Solicitud entrega de informes. JUNIO: Correo retroalimentación sobre acompañamiento a TH. AGOSTO: 8-051-052 Infografías. SEPTIEMBRE: Correo envió y aprobación de informe. OCTUBRE: Correo envió y aprobación de informe.	DICIEMBRE: Se remite informe para su aprobación el cual se retroalimenta segun las orientaciones realizadas por ICBF. OCTUBRE: Se remitió informe dentro de los tiempos solicitados por supervisión. NOVIEMBRE: Se remite informe para su aprobación el cual se retroalimenta segun las orientaciones realizadas por ICBF. ENERO: No se solicitaron acciones de mejora por parte de ICBF. FEBRERO: No se solicitaron acciones de mejora por parte de ICBF. MARZO: No se solicitaron acciones de mejora por parte de ICBF. No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. Como opción de mejora se le solicitó al proveedor la evaluación en actividades como escuelas de padres y talento humano. ABRIL: En el marco del comité técnico operativo, se sugiere a COFREM mayor celeridad en entrega de informes técnicos los cuales tienen un tiempo de entrega. Por parte de la EAS no han recibido No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. MAYO. ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. JUNIO: ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. Se recibieron orientaciones técnicas para acompañamientos en temáticas de BPM, PSB y buenas prácticas. JULIO: ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. Se recibieron orientaciones técnicas para acompañamientos en temáticas de BPM, PSB y buenas prácticas. AGOSTO: La entidad entregó informe en los tiempos de acuerdo a observación en el comité técnico, del mismo modo, enviaron infografías sobre BPM, PSB, Enfoque diferencial . SEPTIEMBRE: La entidad de acuerdo a la oportunidad de mejora de la fecha de entrega del informe, para este mes lo entrega en los tiempos oportunos.
7.5.1.5. Demostrar que selecciona y evalúa sus proveedores de bienes y servicios, relacionados directamente con la prestación del servicio contratado, haciendo cumplir las normas legales vigentes, así como las normas y especificaciones técnicas según corresponda.	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.5 Reevaluación Fundación Compromiso 2021	ENERO: No se cuenta con suboperador. FEBRERO: El proveedor Fundación Compromiso cuenta con su evaluación como proveedor Cofrem 2021. MARZO: La evaluación 2021 sigue vigente. En el desempeño de la contratación derivada, se resalta el cumplimiento y no se han generado requerimientos por parte de la supervisión Cofrem al suboperador Fundación Compromiso. ABRIL: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. MAYO: No se ha realizado nueva evaluación de proveedor. JUNIO: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. JULIO: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. AGOSTO: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. SEPTIEMBRE: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. OCTUBRE: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. NOVIEMBRE:La entidad realiza la evaluación de forma anual y la del 2021 sigue vigente. DICIEMBRE:La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente.
7.5.1.6 Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, felicitaciones y sugerencias, en el marco de la ejecución del objeto contractual.	SI	CD 7.5 Línea ser cliente COFREM	DICIEMBRE:No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. OCTUBRE: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. NOVIEMBRE:No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. ENERO: Cofrem cuenta cuenta con diversos canales de comunicación que permiten el uso del Sistema de PQRF. FEBRERO: No se ha registro ningún PQR por medios Cofrem, ni durante jornadas de visitas Foniñez ni por parte de ICBF. MARZO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. ABRIL: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. MAYO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. JUNIO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador. JULIO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador sobre todo por rotación de personal y cambio en el acompañamiento de las Escuelas de Padres. AGOSTO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador sobre todo por rotación de personal y cambio en el acompañamiento de las Escuelas de Padres. SEPTIEMBRE: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador sobre cambio en el acompañamiento de las Escuelas de Padres, sin embargo, está orientación de realizar formación por cada UDS corresponde al manual operativo.

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (ii)	Cumpli	Documento que evidencia el cumplimiento de la	7.5.2 Eje de Seguridad de la Información. Observaciones (iv)
7.5.2.1 Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna vigente en virtud de la ejecución del objeto del convenio.	SI	CD 7.5.2 Reglamento de Seguridad y Privacidad de la Información COFREM Plan de Contigencia de los Sistemas de Información.	DICIEMBRE:Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. OCTUBRE: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. NOVIEMBRE:Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su contratación derivada. ENERO: COFREM cuenta con una política de Seguridad y privacidad de la información junto a un Plan de contingencia de los sistemas de informacion. FEBRERO: La contratación derivada cumple con las políticas de seguridad de la información del ICBF y Cofrem. Para el manejo de información digital se tienen dispositivos de almacenamiento cifrados, se manejan correos corporativos y adicionalmente se cuenta con Antivirus actualizado. MARZO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información. ABRIL: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. MAYO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. JUNIO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. JULIO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. AGOSTO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. SEPTIEMBRE: La entidad ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada.
7.5.2.2. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del convenio una vez se firme el convenio.	SI	CD 7.5.2 Formato de confidencialidad Cofrem	ENERO: Se firmó compromiso por parte del RL Cofrem como parte de la documentación pre contractual. FEBRERO: La contratación derivada firmó a través de su RL y equipos interdisciplinarios el compromiso de confidencialidad. MARZO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. ABRIL: COFREM firmó en el mes de febrero y no ha cambiado el Representante Legal. MAYO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. JUNIO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. JULIO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. AGOSTO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. SEPTIEMBRE: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. OCTUBRE: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. NOVIEMBRE:Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL DICIEMBRE:Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL
7.5.2.3. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del convenio.	SI	N/A	ENERO: No se presentaron incidentes durante la vigencia del convenio. FEBRERO: No se presentaron incidentes durante la vigencia del convenio. MARZO: No se presentaron incidentes. ABRIL: No se presentaron incidentes. MAYO: No se presentaron incidentes. JUNIO: No se presentaron incidentes. JULIO: No se presentaron incidentes. AGOSTO: No se presentaron incidentes. SEPTIEMBRE: No se presentaron incidentes. OCTUBRE: No se presentaron incidentes. NOVIEMBRE:No se presentaron incidentes. DICIEMBRE:No se presentaron incidentes.
7.5.2.4. Realizar la devolución de los elementos entregados por el ICBF para la ejecución del convenio, así como la información y elementos adquiridos y generados durante el plazo de ejecución.	NI A	No Aplica	NO APLICA. El convenio se realiza con fondos unicamente aportados por COFREM en donde no se recibe ni se entrega dotación dado proviene de Fondos Foniñez

Antes de imprimir este documento... piensa en el medio ambiente!
Este documento puede ser consultado, impreso o descargado desde los sistemas de información del ICBF y su copia o impresión se considera COPIA NO CONTROLADA

7.5.2.5. Garantizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del convenio en materia de Seguridad de la información.	N/A	MARZO: Acta de inducción SIGE Marzo. JUNIO: Acta de inducción Junio. JULIO: Actas de inducción AGOSTO: Acta de inducción. SEPTIEMBRE: Acta de inducción. OCTUBRE: Acta de inducción.	ENERO: No se realiza la actividad debido a que sólo hubo un dia hábil en el mes de enero. FEBRERO: Se generaron las inducciones a los equipos interdisciplinarios en estándares SIGE. MARZO: La Fundación generó inducción al personal que ingresó en marzo. ABRIL: No se generaron nuevas inducciones. MAYO: No se generaron nuevas inducciones. JUNIO. Se generaon 3 inducciones al personal nuevo. JULIO: Se generaron 4 inducciones al personal nuevo. AGOSTO: La entidad generó 1 inducción al personal nuevo. SEPTIEMBRE: La entidad generó 1 inducción al personal nuevo. OCTUBRE: La entidad realizó una 1 inducción al personal nuevo. NOVIEMBRE:La entidad no realizó nuevas inducciones, ya que la profesional se reintegra a su trabajo despues de periodo de incapacidad. DICIEMBRE:No se generaron nuevas inducciones.
7.5.2.6. Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución del mismo	SI	CD 7.5.2 Plan de Contigencia de los Sistemas de Información COFREM	ENERO: COFREM posee un Plan de Contigencia de los Sistemas de Información. FEBRERO: Al proveedor Fundación Compromiso mediante obligaciones contractuales se le demanda añardirse a estas y se verifica mediante la supervisión constante por medio de a División de Atención Integral a la Niñez- Foniñez. No hubo ninguna contigencia por eventos que afectarán el cumplimiento. MARZO: No hubo ninguna contingencia. Se tiene back up de información digitalizada en Cofrem, en la Fundación Compromiso y se entregan 2 CD de evidencias con cada informe mensual para la supervisión del convenio. ABRIL: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. MAYO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. JUNIO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. JULIO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. AGOSTO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. SEPTIEMBRE: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. OCTUBRE: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. NOVIEMBRE:No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. DICIEMBRE:No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información.

7.5.3 Eje de seguridad y salud en el Trabajo			
Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	**Cumpli (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la (iii)**	**Observaciones (iv)**
7.5.3.1 Socializar la Política de Salud y Seguridad en el Trabajo del ICBF, en virtud de la ejecución del objeto del convenio.	SI	MARZO: Acta de inducción SIGE Marzo. JUNIO: Acta de inducción Junio. JULIO: Actas de inducción AGOSTO: Acta de inducción SEPTIEMBRE: Acta de inducción. OCTUBRE: Acta de inducción.	ENERO: En la propuesta Cofrem se incluyò jornadas de alistamiento para las inducciones de los equipos interdiciplinarios. FEBRERO: Se realizaron inducciones con la temática SIGE. MARZO: Acta de inducción SIGE profesionales con ingreso en marzo. ABRIL: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. MAYO: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. JUNIO. Se generaon 3 inducciones al personal nuevo. JULIO: Se generaron 4 inducciones al personal nuevo. AGOSTO: La entidad realizó 1 inducción al personal nuevo. SEPTIEMBRE: La entidad generó 1 inducción al personal nuevo. OCTUBRE: Se generó 1 inducción al personal nuevo. NOVIEMBRE: No hubo ingresos nuevos por lo cual no se realizó inducciones. DICIEMBRE: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones.
7.5.3.2. Designar por escrito un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 1111 de 2017 del Ministerio de Trabajo y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del convenio y la normatividad vigente.	SI	ENERO: CD 7.5.3 Certificación Vigia Cofrem FEBRERO: CD Certificado Vigia Fundación Compromiso	ENERO: Dando cumplimiento a la normatividad tanto Cofrem delegó a su vigia de SST. FEBRERO: La contratación derivada delegó a su vigia de Seguridad y Salud en el Trabajo. MARZO: No ha cambiado la persona designada. ABRIL: No han cambiado las personas designadas. MAYO: No han cambiado las personas designadas. JUNIO: No han cambiado las personas designadas. JULIO: No han cambiado las personas designadas. AGOSTO: No han cambiado las personas designadas. SEPTIEMBRE: No han cambiado las personas designadas. OCTUBRE: No han cambiado las personas designadas. NOVIEMBRE: No han cambiado las personas designadas. DICIEMBRE:No han cambiado las personas designadas.
7.5.3.3Garantizar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el trabajo durante la ejecución del convenio.	SI	7.5.3 Matriz de Riesgos Guia COFREM Riesgos en seguridad y salud ocupacional ABRIL: Reunión de seguimiento de riesgos Foniñez. MAYO: Mapa de riesgos 2022	ENERO: En Cofrem se cuentó con Matriz de riesgos Guia COFREM Riesgos en seguridad y salud ocupacional, dicho aplicaba para la sede administrativa y Foniñez más no para los HCB ya que dicha es una obligación de las EAS y el objeto del contrato no fue ser administradores de servicio. FEBRERO: La contratación derivada debe cumplir la normativa nacional sobre SST. MARZO: Los riesgos Foniñez están actualizados. ABRIL: COFREM comparte sobre reunión generada internamente sonre los riesgos se están trabajando con el área de Planeación Corporativo de Cofrem, con el fin de actualizar los riesgos Foniñez. MAYO: Se actualizó el mapa de riesgos Foniñez Cofrem. JUNIO: Los riesgos Foniñez están actualizados. JULIO: Los riesgos Foniñez están actualizados. AGOSTO: Los riesgos Foniñez están actualizados. SEPTIEMBRE: Los riesgos Foniñez están actualizados. Por parte del área de calidad Cofrem se realiza seguimiento a riesgos materializados de forma trimestral. OCTUBRE: Los riesgos Foniñez están actualizados. Por parte del área de calidad ofremse realiza seguimiento a riesgos materializados de forma trimestral. NOVIEMBRE:Los riesgos Foniñez están actualizados. DICIEMBRE: Los riesgos foniñez estan actualizados.
7.5.3.4Garantizar que todos los colaboradores vinculados para la ejecución del convenio se encuentren afiliados al Sistema de Seguridad Social, incluido los riesgos laborales.	SI	JUNIO: Documentos de contratación JULIO: Documentos de contratación. AGOSTO: Documentos de contratación SEPTIEMBRE: Documentos de contratación. OCTUBRE: Documentos de contratación. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.4.	ENERO: Se encuentran en proceso de contratación. FEBRERO: Todas las profesionales vinculadas al desarrollo de actividades con la Fundación Compromiso realizan el pago de su seguridad social de manera independiente donde hacen los pagos correspondientes a salud, pensión y arl, el tipo de riesgo laboral el 1. MARZO: El profesional ingresado en marzo se encuentran afiliados. ABRIL: Todos los profesionales se encuentran vinculados. MAYO: Todos los profesionales se encuentran vinculados. JUNIO: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo las nuevas profesionales vinculadas. JULIO: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo las nuevas profesionales vinculadas. AGOSTO: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo las nuevas profesionales vinculadas. SEPTIEMBRE: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo la nueva profesional vinculada. OCTUBRE: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo la nueva profesional vinculada. NOVIEMBRE:Todos los profesionales se encuentran vinculados. DICIEMBRE:Todos los profesionales se encuentran vinculados.
7.5.3.5 Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	SI	MARZO: Acta de inducción SIGE Marzo. JUNIO: Acta de inducción JULIO: Acta de inducción AGOSTO: Acta de inducción. SEPTIEMBRE: Acta de inducción. OCTUBRE: Acta de inducción.	ENERO: En la propuesta Cofrem se incluyo jornadas de alistamiento para las inducciones de los equipos interdiciplinarios. FEBRERO: Se realizaron inducciones con la temática de SIGE. MARZO: La Fundación realiza inducción SIGE a los profesionales con ingreso en marzo. ABRIL: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. MAYO: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. JUNIO. Se generaron 3 inducciones al personal nuevo. JULIO: Se generaron 4 inducciones al personal nuevo. AGOSTO: La entidad realizó 1 inducción al personal nuevo. SEPTIEMBRE: La entidad generó 1 inducción al personal nuevo. OCTUBRE: La entidad realizó una inducción al personal nuevo. NOVIEMBRE:La entidad no realizó inducciones ya que la profesional se reintegra a su trabajo despues de periodo de incapacidad. DICIEMBRE:No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones.

Confidencialidad: La información contenida en este documento es de carácter confidencial y de uso exclusivo del destinatario. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y sancionada por la ley. Si recibió este mensaje por error, por favor reenvíelo inmediatamente a la dirección de correo electrónico del remitente y elimínelo de su sistema.

7.5.3.6 Garantizar que los colaboradores vinculados para la ejecución del convenio cuentan con los Elementos de Protección Personal requerido para la realización de sus actividades. En caso de deterioro, daño o pérdida deberá contemplarse los protocolos correspondientes para la reposición, sin afectar la ejecución del convenio	SI	ENERO: N/A FEBRERO: CD 7.5.3 Evidencias Fotográficas MARZO: Evidencia fotográfica marzo. ABRIL: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 abril. OCTUBRE: EV FotográficasCarpeta 051 y 052. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.7-11.1.8) subcarpeta 11.2 (11.2.3)	OCTUBRE: Todas las profesionales portan uniforme distintivo. NOVIEMBRE:Todas las profesionales portan uniforme distintivo. ENERO: Todos los colaboradores Cofrem cuentan con sus elementos de protección según cargo y elementos de bioseguridad pero debido a la subcontratación se exigirá a las profesionales que conforman los equipos interdisciplinarios. FEBRERO: La Fundación Compromiso hace entrega a cada una de las profesionales vinculadas de un uniforme institucional el cual debe hacer uso para el desarrollo de actividades virtuales o presenciales que se desarrollan dentro de cada unidad de servicio, cada profesional es responsable del buen uso y porte del mismo, para el desplazamiento a cada una de las unidades de servicios para profesional llega de manera libre usan los medios de transporte que consideren acordes a sus necesidad, se les informa que siempre debe utilizar los elementos de protección y se les informa que son de uso personal, para las profesionales que se transportan se les recuerda el buen uso del casco de protección chaleco si es necesario y documentación al día. MARZO: Las profesionales ingresadas en marzo cuentan con uniforme distintivo. ABRIL: COFREM mediante Fundación Compromiso asegura que sus profesionales porten uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. MAYO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. JUNIO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. JULIO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. AGOSTO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. SEPTIEMBRE: Todas las profesionales portan uniforme distintivo DICIEMBRE:Todas las profesionales portan uniforme distintivo.
7.5.3.7Realizar los exámenes médicos ocupacionales requeridos de acuerdo con las actividades propias del objeto contratado y la normatividad vigente.	SI	MARZO: Examenes ocupacionales equipo interdisciplinario JUNIO: Examenes de ingreso junio JULIO: Examenes de ingreso julio AGOSTO: Examenes de ingreso agosto SEPTIEMBRE: Examen de ingreso septiembre	ENERO: Los colaboradores Cofrem cuentan con examenes médicos ocupacionales pero debido a la subcontratación se exigirá a las profesionales que conformen los equipos interdisciplinarios. FEBRERO: La contratación derivada debe cumplir con normatividad. Adjuntan evidecias de examenes de ingreso del equipo interdisciplinario. MARZO: Las profesionales que ingresaron en marzo cuentan con examenes de ingreso. ABRIL: No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuentan con exámenes de ingreso. MAYO: No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuentan con exámenes de ingreso. JUNIO: Las profesionales que ingresaron en junio cuentan con exámenes de ingreso. JULIO: Las profesionales que ingresaron en julio cuentan con exámenes de ingreso. AGOSTO:Las profesionales que ingresaron en julio cuentan con exámenes de ingreso. SEPTIEMBRE: Las profesionales que ingresaron en julio cuentan con exámenes de ingreso. OCTUBRE: Las profesionales que ingresaron en septiembre cuentan con examenes de ingreso. NOVIEMBRE:No hubo nuevos ingresos de talento humano. Todas las profesionales cuentan con exámenes de ingreso. DICIEMBRE:No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuentan con exámenes de ingreso.
7.5.3.8Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	N/A	ENERO: N/A FEBRERO: 7.5.3 Mapa de riesgos Foniñez	ENERO: No se formula en la Propuesta Cofrem dado que dicha obligación hace alusión a cada UDS. FEBRERO: No se implementa en los HCB debido a que dicha obligación es de la EAS. Pero como proveedor ICBF se demostró la Guia COFREM Riesgos en seguridad y salud ocupacional Mapa de riesgos Division de Atencion Integral a la Niñez- Foniñez Cofrem. MARZO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. ABRIL: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. MAYO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. JUNIO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. JULIO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. AGOSTO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. SEPTIEMBRE: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. OCTUBRE: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. NOVIEMBRE:No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. DICIEMBRE:No se implementan en los HCB por parte de este convenio.

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	Cumplimiento (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y/o ejecución de actividades (iii)	7.5.4 Eje ambiental. Observaciones (iv)
7.5.4.1. Cumplir con la política ambiental del ICBF, implementando buenas prácticas ambientales relacionadas con el ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel, y manejo de residuos	SI	MARZO: EV Fotográfica marzo. ABRIL: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 abril. Acta TH Funfecho abril. MAYO: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 mayo Acta TH Funfecho. JUNIO: EV Carpeta 051 y 052 Junio. Actas EP Rosal Pradera y TH Funfecho. JULIO: Actas TH y EP Funfecho. AGOSTO: EV Fotográfica Escuelas Padres Funfecho. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4) SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Escuelas de	DICIEMBRE: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. OCTUBRE: La entidad cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Talento humano el 10 de octubre en Funfecho sobre Política ambiental, Cuidado de los Humedales; Porvenir -Bolitica ambiental y punto ecológico. NOVIEMBRE: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. ENERO: Cofrem cuenta con su propia política ambiental la cual es congruente con la ICBF. FEBRERO: La contratación derivada conoce las políticas ambientales de ambas instituciones y dentro de su propuesta indica el uso de materiales reciclables. MARZO: Cofrem ejecuta su política ambiental. La fundación Compromiso emplea materiales reciclados com cubetas de huevos, botellas PET. ABRIL: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Se brindó cualificación en el manejo de residuos a Funfecho el 11 de abril. MAYO: Se ejecuta la política ambiental mediante empleo de materiales reciclables, reusados y/o compostables. TH Funfecho 16 de mayo Prácticas de autocuidado mutuo y del medio ambiente. JUNIO: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Se festejó el Día del medio Ambiente el 10 de junio en Rosal Pradera en Escuela de Padres y en TH se cualificó sobre Biodiversidad del medio ambiente en Funfecho el 13 de junio. JULIO: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Apoyo en TH Biodiversidad del medio ambiente y cambio climático Funfecho 01 de julio. Apoyo en Escuelas de Padres sobre Cambio climático y calentamiento global
7.5.4.2. Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente.	SI	DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.5-12.1.6) subcarpeta 12.2 (12.2.4) ENERO: CD 7.5.4 Política ambiental Cofrem Sensibilización sobre uso de servicios públicos FEBRERO: CD Evidencia Materiales para profesionales. MARZO: EV Fotográfica marzo. ABRIL: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 abril. JULIO: Correos institucionales Cofrem sobre política de ahorro. EV Fotográfica Pedagogía Julio. AGOSTO: EV FotográficasCarpeta 051 y	ENERO: Cofrem emplea bombillas de ahorro, tiene política de ahorro de servisios públicos y emplea papel, tintas y pinturas biodegradables.. FEBRERO: La Fundación Compromiso emplea materiales biodegradables. MARZO: Cofrem ejecuta su política ambiental. La fundación Compromiso emplea papelería en la mayoría de sus acompañamientos. ABRIL: Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. MAYO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. JUNIO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. JULIO: COFREM desde sus acciones sobre materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. AGOSTO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. SEPTIEMBRE: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. OCTUBRE: Hubo entrega de materiales a las profesionales en donde se destacan materiales biodegradables y reciclables. NOVIEMBRE: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. DICIEMBRE:Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales.
7.5.4.3. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos orgánicos que se generen durante la ejecución del convenio.	N/A	N/A	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere a los residuos en las UDS y no poseemos ninguna a cargo. FEBRERO: No aplica. En la implementación de este convenio no aplica esta obligación contractual. DICIEMBRE:No aplica.
7.5.4.4. Formular e implementar los programas de capacitación del personal manipulador de alimentos, mantenimiento preventivo de equipos, calibración de equipos e instrumentos para pesar residuos y programa de saneamiento, de acuerdo con la	N/A	N/A	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere a los residuos en las UDS y no poseemos ninguna a cargo. FEBRERO: No aplica. En el marco de la ejecución del convenio NO APLICA esta obligación. DICIEMBRE:No aplica.

7.5.4.5 Utilizar logos removibles y/o carnés para la identificación del operador y/o del programa institucional en la dotación e implementos utilizados.	N/A	N/A FEBRERO: CD 7.5.4 Evidencia Uniformes MARZO: Evidencia Uniformes	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere EAS y sus UDS. FEBRERO: No aplica. Los uniformes empleados por el equipo interdisciplinario representan su empresa y no a ICBF como entidad. MARZO: El personal que ingreso en marzo cuenta con su uniforme. ABRIL: Todas las profesionales portan su uniforme y no hubo nuevos ingresos. MAYO: Todas las profesionales portan su uniforme y no hubo nuevos ingresos. JUNIO: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo los nuevos ingresos. JULIO: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo los nuevos ingresos. AGOSTO: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo el nuevo ingreso. SEPTIEMBRE: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo el nuevo ingreso. OCTUBRE: Todas las profesionales portan su uniforme e identificacion correspondiente. NOVIEMBRE:Todos los profesionales portan su uniforme e identificacion correspondiente. DICIEMBRE:Todos los profesionales portan su uniforme e identificacion correspondiente.
7.5.4.6. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del convenio.	N/A	N/A	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere EAS y sus UDS. FEBRERO: No aplica. En el marco de la ejecución del contrato NO APLICA esta obligación. DICIEMBRE:No aplica
7.5.4.7. Adoptar las medidas necesarias para el transporte, almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos y/o combustibles utilizados para la ejecución del convenio de acuerdo a la	N/A	N/A	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere EAS y sus UDS. FEBRERO: No aplica. En el marco de la ejecución del contrato NO APLICA esta obligación. DICIEMBRE:No aplica

(i) El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en la cláusula correspondiente del contrato/convenio. Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto tangible, deberá señalar en la columna del "Documento que evidencia el cumplimiento", su concepto sobre el mismo.
(ii) Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicho incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" sólo podrá ser relacionada con algunos periodos en los que esa obligación específica no sea requerida.
(iii) El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega a satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.
(iv) El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.

15. Seguimiento a matriz de riesgos

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SI	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones				

Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de 14/02/2023

Firma
Nombre Supervisor ROSARIO DEL PILAR GARCIA RODRIGUEZ
Cargo Supervisor PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Firm
Nombre otro revisor SANDRA MILENA ORTIZ VIGOYA
Cargo otro revisor CONTRATISTA APOYO

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	24/08/2022	GOBIERNO DE COLOMBIA
		Versión 7	Página 1 de 6	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 6	
Hora: 9:30 am	Fecha: 29/12/20222
Lugar:	Grupo de Asistencia Técnica - Regional
Dependencia que Convoca:	Supervisión
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	Realizar socialización del impacto del proceso de cualificación correspondiente al convenio 5000952022 con COFREM en 29 HCB con duración de 6 meses, del mismo modo, abordar y retroalimentar desde las oportunidades de mejora para convenios de vigencia posterior.

Agenda:

1. Saludo
2. Presentación socialización análisis de HCB.
3. Retroalimentación del proceso de cualificación.
4. Otros.
5. Despedida.

Desarrollo:

Se realiza presentación de cada uno, se menciona el objetivo del espacio.

Posterior se realiza la presentación del análisis de 29 UDS las cuales han estado en el periodo de 6 meses en el convenio de cualificación, esto teniendo en cuenta la duración y el impacto a mediano plazo. Este análisis se realizó en los municipios de influencia y en relación con los resultados del seguimiento a supervisión realizado por el equipo de seguimiento a la ejecución posterior de aplicar el instrumento de las condiciones de calidad a cada una de las unidades de servicio de atención.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

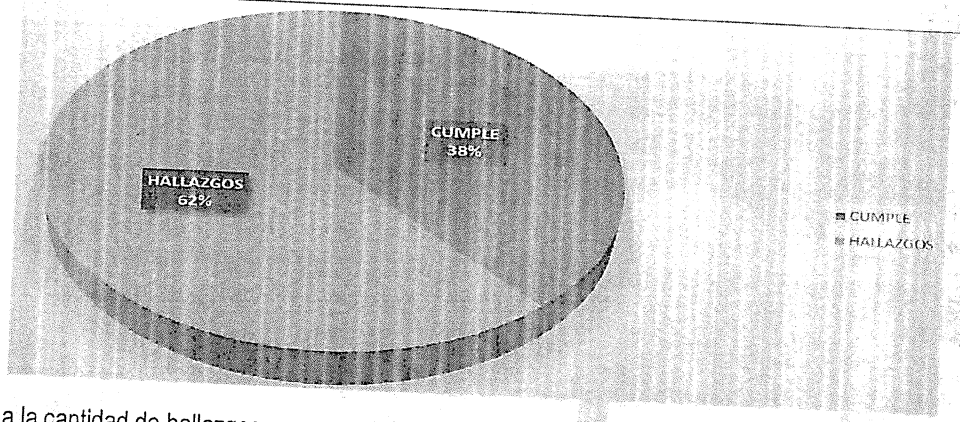
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

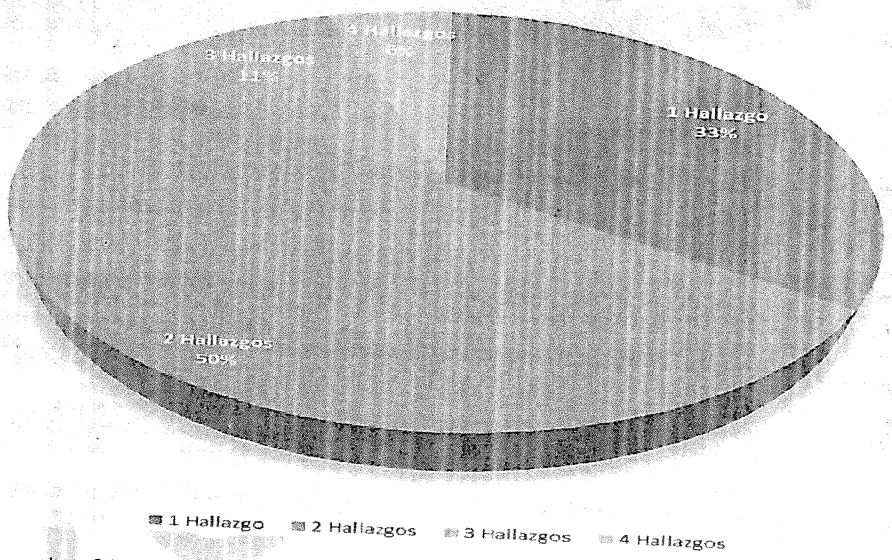
Centro Zonal	Nombre UDS	Municipio	Entidad Administradora del Servicio
CZ Acacías	Burbujas	San Martín	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios de Bienestar Andes Algarrobo del Municipio de San Martín.
CZ Villavicencio 1	Monachos y Garabatos 2	Villavicencio	Asociación de padres de Familia Hogares Comunitarios Antonio Villavicencio
CZ Villavicencio 1	Manitas Creativas	Villavicencio	Asociación de padres de Familia Hogares Comunitarios Antonio Villavicencio.
CZ Granada	Los Girasolas	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Granada	Los Llaneritos	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Granada	El Redil	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Granada	Mundo Feliz	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Acacías	Tribilín	Acacías	Asociación de Padres de Familia Hogares de Bienestar Perestroika del Municipio De Acacías
CZ Acacías	Pulgarcito	Acacías	Asociación de Padres de Familia Hogares de Bienestar Perestroika del Municipio De Acacías.
CZ Acacías	Semillitas	Acacías	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios Nueva Época
CZ Granada	Los Consentidos	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Granada	Ositos Cariñositos	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Villavicencio 1	Nuevas Personitas.	Villavicencio	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios de Bienestar Rosal Pradera del Municipio de Villavicencio.
CZ Villavicencio 1	Sonrisas de Paz	Villavicencio	Asociación de padres de Familia Hogares Comunitarios Antonio Villavicencio.
CZ Villavicencio 1	Mi Carita Feliz	Villavicencio	Asociación de padres de Familia Hogares Comunitarios Antonio Villavicencio.
CZ Villavicencio 1	Pequeños Exploradores	Villavicencio	Asociación de Hogares Comunitarios de Bienestar y Otras Modalidades de Atención a la Primera Infancia y Madres Comunitarias Porfía Cuatro
CZ Granada	Arco Iris	Granada	Asopadres Hogares de Bienestar Barrio Delicias
CZ Granada	Mis Amiguitos	Granada	Asopadres Hogares de Bienestar Barrio Delicias
CZ Granada	Caritas Felices	Granada	Asopadres Hogares de Bienestar Barrio Delicias
CZ Villavicencio 1	Mis Bebes	Villavicencio	Asociación de Hogares Comunitarios y Otras Modalidades de Atención a la Primera Infancia y Madres Comunitaria Bienestar Porfía Uno
CZ Acacías	Chamitos	Acacías	Asociación de Padres de Familia Hogares de Bienestar Perestroika del Municipio De Acacías.
CZ Acacías	Nubeluz	San Martín	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios de Bienestar Andes Algarrobo del Municipio de San Martín.

Centro Zonal	Nombre UDS	Municipio	Entidad Administradora del Servicio
CZ Villavicencio 1	Abejitas	Villavicencio	Fundación para el Fomento de la Educación en el Chocó
CZ Acacías	El Jardín	San Martín	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios de Bienestar Andes Algarrobo del Municipio de San Martín.
CZ Acacías	Los Angelitos	San Martín	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios de Bienestar Andes Algarrobo del Municipio de San Martín.
CZ Acacías	Los Paticos	San Martín	Asociación de Padres de Familia Hogares Comunitarios de Bienestar Andes Algarrobo del Municipio de San Martín.
CZ Granada	Manitos Felices	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Granada	Trece Pitufines	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir
CZ Granada	Mis Pequeños Sabios	Granada	Asociación de Padres de Hogares de Bienestar Barrio El Porvenir

Frente al cumplimiento de las condiciones de calidad y hallazgos. Se identifica que el 62% corresponde a los hallazgos y el 38% al cumplimiento de las condiciones de calidad.



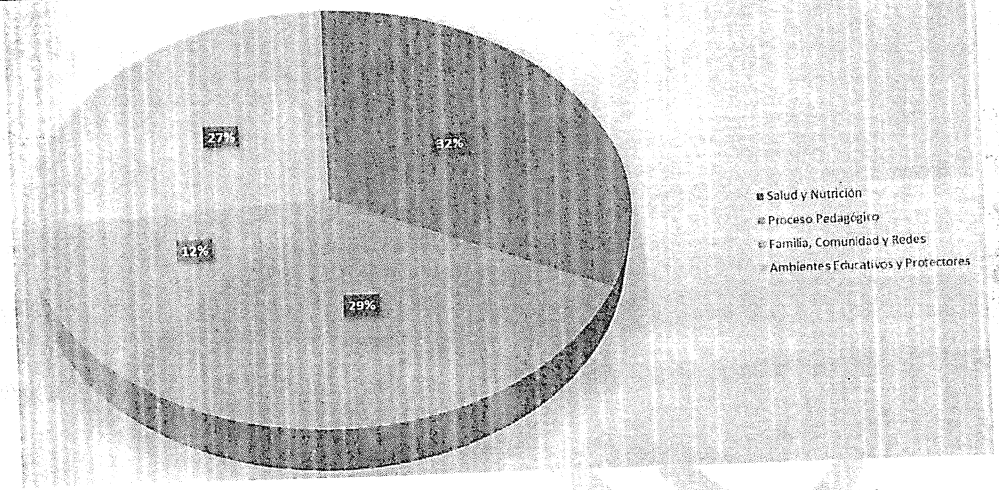
Correspondiente a la cantidad de hallazgos, se presenta:



En la mayoría corresponde a 2 hallazgos que corresponden al 50%, luego correspondiente a 1 hallazgo, seguido de 3 hallazgos con el 11% y finalmente 4 hallazgos con el 6%.

A continuación, se presentan los hallazgos en cual componente de calidad se presentaron:

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Los hallazgos afectaron en mayor porcentaje al componente de salud y nutrición, seguido del proceso pedagógico, del componente ambientes educativos y protectores y en menor porcentaje al componente de familia, comunidad y redes.

Posterior, se relacionan las condiciones de calidad afectadas en cada uno de los componentes:

Salud y Nutrición	1. Todas las niñas, los niños cuentan con afiliación vigente en físico o digital (no superior a seis (6) meses) al Sistema General de Seguridad Social en Salud SGSSS y el soporte está legible (sin tachones ni enmendaduras. En caso de no contar con el documento la UDS cuenta con el soporte del compromiso realizado con los familiares y cuidadores para su consecución y realiza el reporte en el registro de novedades. 2. Todas las niñas y los niños, cuentan con consulta de valoración integral en salud en físico y digital (control de crecimiento y desarrollo de acuerdo a la edad) el soporte está legible (sin tachones ni enmendaduras. En caso de no contar con el documento la UDS cuenta con el soporte del compromiso realizado con los familiares y cuidadores para su consecución y realiza el reporte en el registro de novedades. 3. Todas las niñas y los niños cuentan con soporte en físico y digital del esquema nacional de vacunación completo. 4. Todas las niñas y niños cuentan con toma de datos antropométricos y estos están registrados en el "Formato captura de datos antropométricos" dispuesto por el ICBF, de acuerdo con los tiempos establecidos para la toma en el Manual Operativo de la Modalidad comunitaria para la atención a la Primera Infancia. 5. La madre/padre comunitario de la UDS cumple con las condiciones para la manipulación de alimentos y buenas prácticas de manufactura - BPM (cabello recogido, uñas cortas y sin esmalte, cofia, uso correcto de tapabocas, sin accesorios-joyas, sin maquillaje). 6. En la UDS se observa publicado el ciclo de menús en los formatos diseñados por la Dirección de Nutrición del ICBF para este fin y debidamente aprobados por la nutricionista de la Regional o Centro zonal.

Proceso Pedagógico	1. Las experiencias pedagógicas que se desarrollan en la UDS corresponden a procesos propios de primera infancia (arte, juego, literatura y exploración del medio) son planeadas e intencionadas, promueve la participación, la creatividad y tienen en cuenta las voces y experiencia de las niñas y los niños para la construcción de las actividades pedagógica, evitando prácticas escolarizantes (uso de plantillas, planas o laminas con texto y sin gráficos). 2. Se observan ajustes al material pedagógico y diseño de ambientes en el hogar comunitario, incluyendo elementos diversos que permitan la plena participación e inclusión de las niñas y los niños con discapacidad. 3. La UDS cuenta con soportes la socialización realizada a los padres/madres y cuidadores de sobre los resultados de la valoración al desarrollo del niño o niña de acuerdo a los Instrumentos de Registro de Observación al Desarrollo y la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil Revisada (EVCDI-R); estos soportes pueden ser: informes escritos de cada niña y niño, exposiciones sobre el proceso de desarrollo, videos, registro fotográfico u otros que considere pertinentes de acuerdo con las particularidades de las familias. 4. Todas las niñas y niños, cuentan con el adecuado diligenciamiento de la Escala Cualitativa de Valoración del Desarrollo Infantil – Revisada (ECVDI-R) cada tres (3) meses a partir del ingreso, reposando la hoja de registro y valoración en la carpeta de cada uno sin presentar tachones ni enmendaduras. 5. La madre/padre comunitario de la UDS realiza el registro de la observación al desarrollo de cada niña y niño, utilizando algún instrumento (diarios de campo o transcripciones de las voces de las niñas y niños o anecdotarios o bitácoras o álbumes de fotografías comentadas o grabaciones de voz u otras) como mínimo una vez al mes.
Ambientes Educativos y Protectores	1. En la UDS, se observan los siguientes recursos para la atención de emergencias: sistema de alarma (pito o timbre), extintor de polvo químico seco clase ABC, 1 botiquín portátil, cuerda evacuación. 2. La UDS implementa estrategias para la prevención de riesgos de desastres de acuerdo al contexto y cobertura. En la UDS se observa: directorio de emergencia actualizados para las familias o cuidadores, plano de evacuación, rutas de evacuación señalizadas (ingresos y salidas) y puntos de encuentro, las cuales deben ser visibles y al alcance de las niñas y los niños. 3. La UDS implementa estrategias para la prevención de riesgos de desastres de acuerdo al contexto y cobertura. En la UDS se observa: directorio de emergencia actualizados para las familias o cuidadores, plano de evacuación, rutas de evacuación señalizadas (ingresos y salidas) y puntos de encuentro, las cuales deben ser visibles y al alcance de las niñas y los niños. 4. La UDS implementa estrategias para la prevención de riesgos de desastres de acuerdo al contexto y cobertura.
Familia, Comunidad y Redes	1. La UDS cuenta con un directorio actualizado de las entidades y autoridades presentes en el territorio que promuevan la protección de las niñas y los niños, así como instituciones para la activación de rutas de atención en casos de amenazas, vulneración e inobservancia de derechos. 2. Todas las niñas y los niños cuentan con documento de identidad (registro civil), los cuales están legibles (sin tachones ni enmendaduras) en cada una de sus carpetas.

Se presenta sugerencias para tener en cuenta en la presentación de la propuesta para la vigencia siguiente.

- Reorganizar la propuesta de cualificación. La elaboración se construya a partir de las obligaciones contractuales.
- Fortalecer el acompañamiento en el proceso pedagógico.
- Fortalecer el acompañamiento del proceso de toma de medidas antropométricas.
- Revisar la cantidad de visitas a las UDS por cada profesional.
- Retomar las condiciones de calidad de este análisis, para la construcción de la propuesta y la elaboración del plan de trabajo.
- Diseñar una ruta de acompañamiento de cualificación, donde permita ver estado inicial de las UDS y el impacto del convenio durante la implementación.

Por parte de los representantes de Cofrem, expresan tener toda la disposición de tomar las sugerencias en la construcción de la propuesta para la vigencia 2023. La retroalimentación les permite identificar que componentes fortalecer desde cada uno de los perfiles.

Del mismo modo, expresan, que van a revisar que municipios tener en cuenta para el proceso de cualificación del próximo año.

Decisiones:

La propuesta técnica la elabora Cofrem, de acuerdo con las oportunidades de mejora en la retroalimentación del año 2022. Esta debe ser coherente con las obligaciones contractuales y los lineamientos técnicos para la modalidad comunitaria.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Enviar la presentación del análisis de las UDS.	Sandra Milena Ortiz Vigoya	29/12/2022.

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Sandra Milena Ortiz Vigoya.	Referente de Asistencia Técnica.	ICBF	
German Peña Caballero	Jefe división FONIÑEZ	COFREM	
Dannia Greys Moreno Ramirez	Analista AIN	COFREM	

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES MENSUALES

F8.MO12.PP	11/05/2018
Versión 2	Página 1 de 14
Clasificación de la información: Pública	

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

Instrucciones generales de diligenciamiento:
1. El formato se encuentra predeterminado con algunas obligaciones contractuales, sin embargo se deben incluir las obligaciones tal y como se estipulan contractualmente. El diligenciamiento de este formato es un insumo fundamental para la elaboración del informe de supervisión.
2. Frente al porcentaje de avance, escriba el % de ejecución entendiendo que el máximo porcentaje de cumplimiento a obtener por periodo, es el resultado de dividir 100% en el numero de meses establecido en el contrato. Por ejemplo, si un contrato contempla 10 meses el porcentaje máximo de avance por mes es el 10%.
3. En el caso de que se presenten prórrogas o terminaciones anticipadas se recalculará el porcentaje sin afectar los informes de ejecución anteriores.
Ej 1: En un contrato de 10 meses, en el mes 7 se determina que se realiza una prórroga por 2 meses, quedando el contrato por 12 meses. Así las cosas como el 60% del contrato inicial ya se había ejecutado (el último informe presentado correspondía al mes 6), el porcentaje que queda pendiente por ejecutar corresponde al 40%, el cual deberá ser dividido por los 6 meses pendientes por ejecutar.
Ej 2: En un contrato de 10 meses, en el mes 7 se determina que se realiza una terminación anticipada. Como ya se había ejecutado el 60% del contrato (el último informe presentado correspondía al mes 6), el porcentaje que queda pendiente por ejecutar corresponde al 40%, el cual deberá ser cumplido en el mes que está en ejecución.
3. La información solicitada como fuente de verificación o los documentos de origen de la misma pueden ser objeto de solicitud y revisión en el ejercicio de supervisión.

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: Convenio 095/2022

Cupos:2.522

Servicio que presta: PROGRAMA DE CUALIFICACION A HCB 2022

Fecha de inicio de la Prestación del Servicio: 28/01/2022

Periodo reportado:01/12/2022 al 31/12/2022

Municipio(s) en el que se ubica el servicio:Villavicencio, Acacias, San Martín y Granada.

Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COFREM

Nombre del Representante Legal de la (EAS): HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA

N° de unidades de servicio: 194

Regional: Meta

Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): REGIONAL META

Nombre(s) del (los) Supervisor(es): PILAR RODRIGUEZ

2. INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

ITEM	7.2. OBLIGACIONES COMUNES DE LAS PARTES	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.1.1	Apoyar la ejecución idónea y oportuna del objeto del convenio	ENERO: Cofrem acepta convenio de asociación 095/2022 el 28 de enero e inicia trámites para generar las convocatorias públicas que posibiliten la correcta ejecución del convenio FEBRERO: Se realizan convocatorias públicas 015 y 016 del 01 al 03 de febrero ublicadas en la página de Cofrem en cumplimiento con su manual de contratación. Fue seleseccionado como ganador de ambas convocatorias el proveedor Fundación Compromiso. Dicho, genera los contratos internos cofrem 051-2022 y 052-2022 que para efectos del convenio serán la contratación derivada la cual inicio el 21 de febrero. MARZO: El 2 de marzo se iniciaron visitas presenciales para presentaciones de equipos interdisciplinarios e iniciar cronograma de visitas a las UDS con la periocidad correspondiente para cada profesional. ABRIL: Se realizaron las visitas de los equipos interdisciplinarios a 186 HCB activos, acompañamiento a escuelas de padres junto a jornadas de reflexión y de cualificación. MAYO: Se realizaron las visitas según cronogramas propuestos en las 186 HCB activas desde inicio de mes, y a partir del 23 de mayo se atienden las 8 HCB restantes a través de visitas mañana y tarde para lograr cumplir con las visitas por UDS. JUNIO: Se realizaron visitas propuestas en los 194 HCB activos, acompañamiento a escuelas de padres y a jornadas de reflexión pedagógica. JULIO: Se realizan visitas en 193 HCB según periocidad del Manual operativo, se generan a la vez acompañamientos en 57 Escuelas de Padres individualizadas y a las jornadas de reflexión y/o cualificación. AGOSTO: Se realizan visitas en los 194 HCB según periocidad Manual operativo, se generan a la vez acompañamientos en 75 Escuelas de Padres individualizadas y a las jornadas de reflexión y/o cualificación. SEPTIEMBRE: Se realizan visitas en los 194 HCB según periocidad Manual operativo, se generan a la vez acompañamientos en 75 Escuelas de Padres individualizadas y a las jornadas de reflexión y/o cualificación. OCTUBRE: Se realizan visitas en los 194 HCB según periocidad Manual operativo, reemplazando tiempo de la semana sin atencion a ususarios en el horario de la tarde, adicionalmente se generaron acompañamientos a las jornadas de reflexión y/o cualificación. NOVIEMBRE:Se realizan visitas en los 194 HCB segun periocidad manual operativo cumpliendo con el objeto del convenio donde se realiza a su vez acompañamiento a 65 escuela de padres individualizadas y a las jornadade reflexion y/o cualificacion. DICIEMBRE: Se realizan visitas en 192 HCB segun periocidad manual operativo cumpliendo con el objeto del convenio donde a su vez se realizo 8 escuela de padres individualizadas y 2 masivas .	En el mes de diciembre se presenta una situacion la cual no permitio el correcto desarrollo del acompañamiento debido a la no continuidad en la contratacion con la asociacion funfecho por parte del ICBF, por lo tanto fue asignado un nuevo operador el cual dio inicio a operatividad el 15 de diciembre prolongado al 23 del mismo mes , al igual que el inicio tardio de otras esociaciones como Porfia 1,rosal pradera,nueva epoca,perestroika quienes da inicio el 08 de diciembre y antonio villavicencio el 07 de diciembre ,lo cual incide en el correcto desarrollo de la actividad.	7.1.1 Carpeta de Evidencias Contratación Derivada. Cronogrammas de asistencias. MARZO: Carpetas 3-051 y 3-052 ABRIL: Carpetas 4-051 y 4-052 MAYO: Carpetas 5-051 y 5-052 JUNIO: Carpeta 6-051 y 6-052 JULIO: Carpeta 7-051 y 7-052 AGOSTO: Carpeta 8-051 y 8-052 SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 y 9-052 OCTUBRE: Carpeta 10-051 y 10-052 NOVIEMBRE:carpeta 11,subc 11.1 (11.1.2) - subc 11.2 (11.2.1) - subc 11.3 DICIEMBRE:carpeta 12,subc 12.1(12.1.2)-subc 12.2 (12.2.1) subc 12.3	81,95
7.1.2	Realizar el seguimiento de los eventos que afecten la permanencia o atención de los niños y niñas atendidas, y demás beneficiarios.	ENERO: No se realizó ninguna acción al estar en etapa contractual para la contratación derivada que necesitó Cofrem para ejecutar el Convenio. FEBRERO: No se realizó el estar en etapa contractual para la contratación derivada que necesito Cofrem para jecutar el Convenio. Adicionalmente la población fue remitida el 21 da febrero mediante comunicación electrónica FUNFECH0 53 HCB;PORFÍA UNO 19 HCB; ROSAL PRADERA 12 HCB; PERESTROIKA 29 HCB; NUEVA EPOCA 28 HCB; ANDES ALGARROBO 18 HCB; GRANADA DELICIAS 17 HCB; PORVENIR 18 HCB. MARZO: La población activa fue en 190 UDS con 2398 beneficiarios. Las UDS cerradas fueron Caritas tiernas-Porfia 1; Tom y Jerry, Los bulliciosos-Perestroika; Ser Feliz-de vida y Llanerítos-Funfecho; Tom y Jerry, Los bulliciosos-Perestroika; Mis angelitos-Nueva época. Por lo cual, se solicitó reasignación de población a lo cual se inició trámite de otrosí que posibilite brindar solución para garantizar la población del objeto contractual. ABRIL: La población activa fue en 186 UDS con 2399 beneficiarios. Las UDS cerradas fueron Caritas tiernas y Caritas Felices-Porfia 1; Niños alegres- Rosal Pradera; Semillas Andes Algarrobo. Por lo cual, se solicitó reasignación de población. MAYO: La población activa fue de 2.470 en los 194 HCB. Ingresaron seis HCB de EAS Antonio Villavicencio: Mis Pequeñas Alegrías; Mis Aventuras; Sonrisas de paz; Mis Amigulitos; Manitas Creativas; Mi Carita Feliz. JUNIO: La población activa fue 2.471 en los 194 HCB. Los Chiquilines Funfecho se encuentran suspendido debido a incapacidad médica de la agente educativa. JULIO: La población activa fue de 2.477 en los 193 HCB. AGOSTO: La población activa fue de 2.482 en los 194 HCB. SEPTIEMBRE: La población activa fue de 2.477 en los 194 HCB. OCTUBRE: La población activa fue de 2.486 en los 194 HCB. NOVIEMBRE:la poblacion activa fue de 2.504 beneficiarios en los 194 HCB DICIEMBRE: La poblacion actuva fue de 2.502 beneficiarios en los 192 HCB	N/A	7.1.2 Correo asignación de población. MARZO: Microdato Cofrem Marzo Correo solicitud de reasignación de población. ABRIL: Correo solicitud otrosí para reasignación de población. Microdato Cofrem abril MAYO: Microdato Mayo JUNIO: Microdato Junio JULIO: Microdato Julio AGOSTO: Microdato Agosto SEPTIEMBRE: Microdato Septiembre OCTUBRE: Microdato Octubre NOVIEMBRE:Microdato Noviembre DICIEMBRE:Microdato Noviembre	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.1.3	Conformar un Comité Técnico Operativo en el que se hará seguimiento a la ejecución del convenio y a la planeación de actividades	ENERO: No se realizó ningún Comité Técnico Operativo-CTO debido a que se encontraba en proceso de contratación. FEBRERO: Se realizó el comité el 23 de febrero del mes en curso, donde se logró dejar como compromiso por parte del ICBF la convocatoria de la reunión con los centros zonales luego con las Entidades Administradoras del Servicio y la realización de la asistencia técnica con el talento humano de la Fundación Compromiso, del mismo modo, se presentó la propuesta la cual se abordará en el fortalecimiento técnico a las madres comunitarias de cada UDS. MARZO: No hubo Comité técnico. ABRIL: Se realizó comité técnico el 11 de abril, para exponer problemáticas respecto a cobertura y posible solución mediante otrosí al convenio. MAYO: Se realizó III Comité Técnico Operativo el 17 de junio para socializar acciones alcanzadas a la fecha y analizar las nuevas EAS gracias al otrosí al convenio generado. JUNIO: No hubo Comité técnico. JULIO: No hubo Comité Técnico pero se ha tenido retroalimentación por parte de la delegada de supervisión Sandra Ortiz vía correo electrónico. AGOSTO: Se llevó a cabo el IV Cómite Técnico el 9 de agosto. SEPTIEMBRE: No hubo Comité técnico. OCTUBRE: Se llevó a cabo el V Cómite Técnico el 19 de octubre. NOVIEMBRE:No hubo comite tecnico. DICIEMBRE: En el mes de diciembre se realizó comité en el marco de socializar el impacto del convenio de cualificación a 26 UDS respecto a los componentes de calidad.		7.1.3 Actas de Comités Técnios Operativos Convenio 095-2022 MAYO: Presentación COFREM JUNIO: Acta III Comité Operativo JULIO: Correo retroalimentación de informes de ejecución AGOSTO: correo sobre Diapositivas de apoyo remitidas a ICBF OCTUBRE: Correo con diapositivas de apoyo remitidas a ICBF.	81,95
7.1.4	Designar los delegados para el Comité Técnico Operativo del convenio	ENERO: No se realizó debido a encontrarse sin proveedor FEBRERO: Cofrem designó a funcionarios de la División de Atención Integral a la Niñez y personal directivo del suboperador Fundación Compromiso MARZO: Permanecen los mismos delegados. ABRIL: Permanecen los mismos delegados. MAYO: Permanecen los mismos delegados. JUNIO: Permanecen los mismos delegados. JULIO: Permanecen los mismos delegados. AGOSTO: Permanecen los mismos delegados. SEPTIEMBRE: Permanecen los mismos delegados. OCTUBRE: Permanecen los mismos delegados. NOVIEMBRE:Permanecen los mismos delegados. DICIEMBRE:Permanecen los mismos delegados.	N/A.	7.1.4 Delegación 2022	100,00
7.1.5	Participar en reuniones convocadas previamente y acordadas que tengan relación con la ejecución del convenio	ENERO: No se realizó ninguna reunión, debido a que se encontraba en proceso de contratación. FEBRERO: Se asistió a socializaciones con centros zonales donde se presentó la propuesta y las unidades de servicio que para la vigencia 2022 harán parte del proceso de cualificación y Entidades Administradoras del Servicio al igual se presentó la propuesta técnica beneficiarias del contrato los días 24 y 25 de febrero respectivamente. MARZO: Se asistieron a dos asistencias técnicas por parte de la funcionaria ICBF Sandra Ortiz, con el fin de brindar orientaciones pedagógicas y sobre elaboración de informes, respectivamente. El 1 y 16 de marzo. ABRIL: No se asistió a reuniones pero se recibieron varias orientaciones vía correo electrónico respecto a desarrollo de ECVD e instrumento de supervisión de la modalidad comunitaria. MAYO: Se tuvo asistencia técnica por parte de la profesional Sandra Ortiz, respecto a seguimiento al desarrollo el 2 de mayo. JUNIO: No se asistió a reuniones pero se recibieron varias orientaciones vía correo electrónico respecto a autorizaciones de hojas de vida y reubicaciones de UDS. JULIO: No se asistió a reuniones pero se recibieron varias orientaciones vía correo electrónico sobre reubicaciones de UDS. AGOSTO: No se asistió a reuniones pero se recibieron varias invitaciones a asistencias técnicas para los primeros días de septiembre. SEPTIEMBRE: Se asistaó el 2 de septiembre a asistencia técnica sobre prevención de violencias, el 6 de septiembre sobre construcción de actas,, el 8 de septiembre sobre guía de experiencias pedagógicas. OCTUBRE: No se asistió a reuniones. NOVIEMBRE:No se asistio a reuniones ya que no hubo convocatoria de las mismas. DICIEMBRE:No se asistió a reuniones ya que no hubo convocatoria de las mismas.	N/A.	7.1.5 Evidencias de Reuniones con ICBF febrero MARZO: Evidencias asistencias técnicas marzo. ABRIL: Correos con orientaciones técnicas abril MAYO: Evidencia Asistencia Técnica Seguimiento al Desarrollo JULIO: Correo con orientaciones. AGOSTO: Correos de invitación a asistencias técnicas para septiembre SEPTIEMBRE: Carpeta 051 Reuniones ICBF Septiembre	81,95
7.1.6	Participar en estrategias de articulación, cooperación técnica y movilización social en torno a la atención integral de la primera infancia en LA CAJA, en los espacios de discusión para la generación de lineamientos a nivel nacional	ENERO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF FEBRERO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF MARZO: Se asistieron a MIAFF Meta, MIAFF Villavicencio y Compos Social Villavicencio. 1, 17 y 28 de marzo respectivamente. ABRIL: Se asistió a mesa de subcomite de infancia y adolescencia de la Gobernación del Meta el día 8 de abril. MAYO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF con temática de primera infancia. JUNIO: Se asisten a las reuniones técnicas de contrucción del nuevo lineamiento Fonñez el 14 y 17 de junio. JULIO: Se asisten a las reuniones técnicas de contrucción del nuevo lineamiento Fonñez el 4, 12, 18 y 19 de julio. AGOSTO: No se acudió a ninguna mesa referente al SNBF con temática de primera infancia. SEPTIEMBRE: Se acudió a COMPOS social de Villavicencio. OCTUBRE: Se asistió al subcomité de juventudes de la Gobernación el 26 de cotubre. NOVIEMBRE:No se acudio a ninguna mesa referente al SNBF en el período comprendido del 01 al 30 de noviembre del presente año DICIEMBRE::No se acudio a ninguna mesa referente al SNBF en el período comprendido del 01 al 31 de diciembre del 2022	N/A	7.1.6 MARZO: Evidencias asistencias a mesas marzo ABRIL: Evidencia asistencia a mesas abril JUNIO: Evidencias asistencia construcción lineamiento Fonñez JULIO: Evidencias asistencia construcción lineamiento Fonñez SEPTIEMBRE: Evidencia asistEncia COMPOS social Villavicencio. OCTUBRE: EV participación Subcomite Gobernación.	81,95
7.1.7	Respetar el manual de imagen de cada una de las partes, dando los créditos correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, a la Política de Estado "De Cero a Siempre" y a LA CAJA, en los espacios comunicacionales, campañas informativas, papelería, producción académica y demás procesos en los que se participe conjuntamente y que tengan relación con el convenio	ENERO: No hubo producción externa FEBRERO: Las comunicaciones se han realizado mediante correos corporativos, se socializaron los formatos ICBF que deben ser empleados por los equipos interdisciplinarios. Formato de registro de visitas Hcb cualificacos o interales para llevar el registro de las visitas de los equipos interdisciplinarios. MARZO: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas. ABRIL: Se remitió aprobación de rótulos para el kit de Apoyo y para la Cartilla. Sólo fue aprobado el listado del Kit y la cartilla continua en modificaciones. MAYO: No se han remitido materiales para aprobación. JUNIO: Se remitió Cartilla lúdico pedagógica para aprobación del uso de la imagen, la cual fue obtenida el 16 de junio. JULIO: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa. AGOSTO: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y se entregó la cartilla lúdico pedagógica y Kit de apoyo en 8 de las 9 EAS SEPTIEMBRE: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa. OCTUBRE: Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y se entregó la cartilla lúdico pedagógica y Kit de apoyo en 1 EAS, durante las jornadas de toma de medidas antropométricas y a las agentes educativas de esa Asociación. NOVIEMBRE:Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa. DICIEMBRE:Se emplea formato ICBF para llevar registro de visitas y no hubo producción externa	N/A	7.1.7 Correo orientación de formato registro de visitas MARZO: Formato visitas marzo. ABRIL: Formato visitas abril Correos solicitudes aprobación uso de imagen abril JUNIO: Correo aprobación de Cartilla AGOSTO: Evidencia fotográfica entrega de Cartilla a beneficiarios y a agentes educativas. SEPTIEMBRE: Listados de entrega de Kit de Apoyo y de Cartilla a bnneficiarios. Listados de entrega a agents educativas por EAS y por unidad. OCTUBRE: Formatos de visitas octubre. NOVIEMBRE: Carpeta11 subcarpeta 11.3 DICIEMBRE: Carpeta12 subcarpeta 12.3	81,95
7.1.8	Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y que garanticen su oportuna ejecución	DICIEMBRE: Se realiza material de apoyo virtual infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios sobre prevencion uso de la pólvora ,uso del tiempo de libre ,aprovechamiento del tiempo libre en casa,prevencion accidentes en la infancia,prevencion accidentes en el hogar ,lactancia materna,prevencion de ETA en vacaciones. ENERO: Se cumplió con la parte contractual para la celebración del convenio 095-2022 mediante plataforma SECOP II. FEBRERO: Se realiza firma acta de inicio y realiza contratación derivada. dando paso a los días de alistamiento del talento humano. MARZO: Se inició presentación de equipos interdisciplinarios y jornadas de acompañamiento en las UDS, jornadas de escuelas de padres, de reflexión y de cualificación. ABRIL: Se gestionó otrosí para solventar situación con UDS cerradas y baja cobertura. Se remitieron borradores de rotulos del kit de apoyo y cartilla. Se brindaron apoyos articulados en pro del día de la niñez con alcaldías de Acacías y San Martín. Se reprogramaron todas las visitas de las EAS en Villavicencio con el fin de realizar un plan de contención ante los días de semana santa y de cese de actividades en la que participaron Rosal Pradera y Porfía 1. MAYO: Hubo otrosí al convenio para lograr reasignación de nuevas UDS. JUNIO: Se ha cumplido con las orientaciones dadas por asistencia técnica. En el mes de junio se informa las Escuelas de Padres deben ser de acompañamiento individual y presencial, lo cual, iniciará a acompañarse en el mes de julio con ese cambio de metodología. JULIO: Se siguen instrucciones sobre cambio de metodología para Escuelas de padres obteniendo poca receptividad or parte de las agentes educativas.Se generan acciones para adelantar en el mes de agosto con el fin de satisfacer las necesidades sobre formación en BPM, PSB y ruta sobre documentación. AGOSTO: Se remiten infografías sobre Plan de Saneamiento Básico PSB y Buenas Prácticas de Manufactura BPM. Se entregan cartillas a agentes educativas con el fin de que tengan material para guía con les beneficiarios. SEPTIEMBRE: Se remiten infografías sobre Documento 23 y enfoque diferencial orientado a las víctimas de desplazamiento forzado.		7.1.8 Carpeta de Evidencias Contratación Derivada. MAYO: Soporte Otrosí Convenio 095-2022 AGOSTO: Infografías agosto SEPTIEMBRE: Infografías septiembre. OCTUBRE: Infografía NOVIEMBRE:carota 11,subcarpeta 11.1 (11.1.3) y subcarpeta 11.2 (11.2.2) DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.3) y subcarpeta 12.2 (12.2.3)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.1.9	Tener como prioridad la focalización de unidades dirigidas por operadores de asociaciones y no ONG.	DICIEMBRE:En el mes de diciembre se presenta la no continuidad en la contratacion con la asociacion Funfecho por lo tanto ICBF reasigna un nuevo operador el cual empieza operatividad el 15 de diciembre hasta el 23 del mismo mes y a su vez el inicio tardio de otras asociaciones como,porfia1,rosal preadex,nueva epoca,perestroika quienes emezaron operatividad el 06 de diciembre y antonio villavicencio el 07 de diciembra hasta el 15 y las antriores hata el 13 del mismo mes, lo que incide en el corracto desarrollo. ENERO: Se realiza asignación de población desde estudios previos del Convenio. En donde la focalización fue realizada por ICBF, Cofrem recibe población con el limite de población expuesto en la propuesta inicial. FEBRERO: Se recibe asignación inicial de población por parte de ICBF en donde se brinda prioridad a las asociaciones y no ONGs. Se reconoce que la focalización se realizó toda vez cada Entidad Administradora del Servicio tiene la totalidad de UDS respectivo al contrato en el proceso de cualificación. MARZO: Se solicita reasignación de población debido a UDS cerradas y con baja cobertura que impiden alcanzar la población objetivo del convenio pero inicialmente , nos indican no se podría debido a que dentro de los términos de referencia se dejaro el número de unidades por municipio. ABRIL: Después de un estudio minuciosos ICBF acepta realizar otrosi al convenio pas generar una reasignación de la población, por lo cual, se generará una bolsa general de unidades para atender con el fin de tener mayor movilidad en caso de cierres y así procurar atender la población del objeto contractual. MAYO: Se reasignaron 6 UDS cerradas para la EAS Antonio Villavicencio. JUNIO: Hubo reasignación de 2 unidades. Cerraron Semillas de Grandez-Porfia 1 y Manitas Creativas 1- Nueva Época las cuales fueron reubicadas por Los Llaneritos-Funfecho y Caritas Rosadas-Perestroika JULIO: Hubo 5 reasignaciones. Cerraron Siempre amigos y Chiquitines Funfecho;Ronda Caracoli Perestroika y Mi pequeño mundo, Niños alegres uno y mis pequeños angelitos de Rosal Pradera los cuales fueron reemplazados por Huellas del saber, Divino Niño, Monachos y garabatos 2 y Mini Chiquitines de Antonio Villavicencio y Manitas creativas de Nueva época. AGOSTO: Hubo 8 reasignaciones Cerraron: Mis pequeñas alegrias-Antonio, Ositos cariñositos-Funfecho, Mi pequeño mundo-Rosal, Los bulliciosos, Caritas rosadas y Mis angelitos-Perestroika, Mi pequeño mundo y mis ositos-Andes Algarrobo. Asignaron:Mis pequeños guardianes y mis amiguitos-Antonio, Siempre amigos, bambi y mis pequeños traviesos-Funfecho y Mis angelitos, Tom y Jerry y Los Angelitos-Perestroika. SEPTIEMBRE: Hubo dos reasignaciones.Cerraron La Flores y Chiquitines-Funfecho los cuales fueron reemplazados por HCB que tuvieron reapertura como Niños alegres 1-Rosal Pradera y Semillas de grandeza-Porfia 1.		7.1.9 Correo asignación de población. Correo solicitud de reasignación de población. MAYO: Correo información sobre reasignación de UDS. JUNIO: Correo información sobre reasignación de UDS. JULIO: Correo información sobre reasignación de UDS. AGOSTO: Correo información sobre reasignación de UDS. SEPTIEMBRE. Correo información sobre reasignación de UDS. NOVIEMBRE:Directorio UDS DICIEMBRE:Directorio UDS	100,00

ITEM	7.3. OBLIGACIONES GENERALES DE LA CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR				
		ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.3.1	Cumplir cabalmente con el objeto del presente convenio conforme a lo dispuesto en los manuales operativos, lineamientos, documentos técnicos, condiciones de calidad y demás documentos aplicables al servicio	DICIEMBRE: Se realizaron 559 visitas presenciales y 529 de acompañamiento y gestion,asi como 8 escuela de padres donde se abordaron temas como: cuidado d elos niños y niñas,no a la polvora,uso adecuado de la polvora,educacion sexual,seguridad infantil,primeros auxilios,horario de ingreso y salida e higiene personal ENERO: Para el cumplimiento se inició tramite de subcontratación por parte de Cofrem. FEBRERO: COFREM a través de la Fundación Compromiso se comprometen a ejecutar el Convenio con base en manual operativo vigente y demás orientaciones que sean brindadas. MARZO: Se cumplió con base en el Manual Operativo version 7. Modalidad Comunitaria y las especificaciones dadas por la supervisión. Generando una visita por las profesionales en salud, nutrición y psicologia adicionalmente a dos visitas por pedagogía. Durante el mes de marzo, se generaron 760 visitas. ABRIL: Con bastantes cambios en cronogramas debido a causas exogenas se lograron realizar 744 visitas por parte de los equipos interdisciplinarios, 14 Escuelas de padres en 6 EAS, 7 acompañamientos en jornadas de cualificación en 7 EAS. MAYO: Se realizaron 798 visitas por parte de los equipos interdisciplinarios.16 Escuelas de Padres en 8 EAS, 10 acompañamientos en jornadas de cualificación en 5 EAS. JUNIO: Se realizaron 897 visitas por parte de los equipos interdisciplinarios. 12 Escuelas de Padres en 9 EAS. 12 acompañamientos en jornadas de talento humano en 9 EAS. JULIO: Se realizaron 833 visitas presenciales y 480 de acompañamiento y gestión. 57 Escuelas de Padres.12 acompañamientos en jornadas de talento humano en 8 EAS. AGOSTO: Se realizaron 1132 visitas presenciales y 722 de acompañamiento y gestión. 75 Escuelas de Padres.13 acompañamientos en jornadas de talento humano en 8 EAS. SEPTIEMBRE: Se realizaron 1810 visitas; 878 presenciales y 732 de acompañamiento y gestión. 75 Escuelas de Padres. Acompañamientos en jornadas de talento humano en 5 EAS. OCTUBRE: Se realizaron 861 visitas. Acompañamientos en jornadas de talento humano en 5 EAS. NOVIEMBRE:Se realizaron1.090 visitas presenciales y 702 de acompañamiento y gestion,asi como 85 escuela de padres donde se abordaron temas como: desarrollo evolutivo de la infancia,no uso de polvora,autoconfianza en familia,entorno y vivienda saludable,prevencion de explotacion medio ambiente,comportamientos inadecuados,niños emocionalmente sanos, nutricion y enfermedades y prevalentes ,orientacion a las familias a la hora de suministrar alimentos ,provencion del abuso sexual y violencia intrafamiliar,seguridad infantil ,primeros auxilios,higiene personal,vacunacion,vinculacion afectiva,salud bucodental ,crecimiento y desarrollo. y 6 acompañamientos en jornada de talento humano en 6 EAS abordando temas como :Estrés y relajacion ,habitos y estilos de vida saludable ,Actividades Rectoras ,Estrategias pedagogicas, centros de interes,Enfoque en los derechos de las niños y los niños y humanizacion en la atencion del servicio,Maltrato Fisico,Bases curriculares, educacion inical ,Doc 24 Exploracion del medio ,Ambientes pedagogicos y protectores,Rotulacion y conservacion de alimentos ,Practica ambiental, explotacion medio ambiente,Rutas de atencion vulneracion derechos,Riesgo psicosocial.	N/A	7.3.1 Evidencias Contratación Derivada. MARZO: Carpetas 3-051 y 3-052 Marzo ABRIL: Carpetas 4-051 y 4-052 Abril MAYO: Carpetas 5-051 y 5-052 JUNIO: Carpetas 6-051 y 6-052 JULIO: Carpeta 7-051 y 7-052 AGOSTO: Carpeta 8-051 y 8-052 SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 y 9-052 OCTUBRE: Carpeta 10-051 y 10-052 NOVIEMBRE:carpeta 11,subc 11.1 (11.1.2-11.1.4) - subc 11.2 (11.2.1-11.2.4) -subc 11.3 DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.2) -subcarpeta 12.2 (12.2.1) -subc 12.3	81,95
7.3.2	Aplicar los Lineamientos Técnicos y de Gestión de la Estrategia de Cero a Siempre	ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7 FEBRERO: La contratación derivada contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. MARZO: Se cumplió con base en el Manual Operativo version 7. Modalidad Comunitaria y las especificaciones dadas por la supervisión. ABRIL: Se dió marcha a las visitas de los equipos interdisciplinarios con modificacione al cronograma original por cese de actividades en Villavicencio. Adicionalmente, se puso en práctica la asistencia técnica recibida en marzo sobre escala de valoración cualitativa. MAYO: Se aplican, para el mes de mayo se realizó II toma antropométrica respetando la periocidad que se expone en el manual operativo. JUNIO: Se aplican para el mes de mayo se realiza II toma en la asociacion Andes Angarrobo por solicitud del representante legal. JULIO: Se cumplió con base en el Manual Operativo version 7. Modalidad Comunitaria y las especificaciones dadas por la supervisión. AGOSTO: Se aplican, se realizó III toma antropométrica respetando la periocidad que se expone en el manual operativo. SEPTIEMBRE: Se realiza III toma antropométrica respetando la periocidad que se expone en el manual operativo. Se realizan acompañamiento bajo la periocidad especifica según manual operativo y la propuesta Cofrem. OCTUBRE: Se realizan socializaciones a perfiles nutricionales, seguimiento a beneficiarios en desnutrición.Se realizan acompañamiento bajo la periocidad especifica según manual operativo y la propuesta Cofrem. NOVIEMBRE:Se realiza IV toma de medidas antropometricas en las 9 EAS respetando la periocidad que se expone en el manual operativo,donde se detecta tres beneficiarios con diagnostico desnutricion aguda moderada,para empezar a hacer el respectivo seguimiento. DICIEMBRE: Se realizan socializaciones a perfiles nutricionales, seguimiento a beneficiarios en desnutricion detectados en noviembre ,se realiza cierre de seguimiento de un beneficiario Erick Matias Martinez Paez quien ya peso riesgo de desnutricion.	N/A	7.3.2 Evidencias Contratación Propuesta final. MARZO: Carpetas 3-051 y 3-052 Marzo ABRIL: Carpetas 4-051 y 4-052 Abril MAYO: Carpetas 5-051 y 5-052 JUNIO: Carpetas 6-051 y 6-052 JULIO: Carpeta 7-051 y 7-052 AGOSTO: Carpeta 8-051 y 8-052 SEPTIEMBRE: Carpeta 9-051 y 9-052 OCTUBRE: Carpeta 10-051 y 10-052 NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11,2 (11.2.3)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.3.3	Desarrollar acciones de planeación, implementación y retroalimentación, del proceso de cualificación donde se propendan por el mejoramiento continuo.	DICIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas en talento humano en algunas asociaciones las cuales seran mencionadas a continuacion y en parentesis los temas abordados en ellas : Nueva epoca (no uso de la polvora);rosal pradera (no uso de la polvora-enfoque diferencial-el juego como herramienta,modelo de acompañamiento situado MAS) porfia 1(practicas higienicas ETA-plan de seguridad alimentaria-manipulacion de alimentos-enfoque diferencial-ley 1804/2016-seguimiento al desarrollo infantil.) Antonio villavicencio (rutas de atencion-el juego como herramienta -ley 1804 de 2016) NOVIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas en talento humano: Funfecho,explotacion medio ambiente,rotulacion y conservacion de alimentos,ambientes pedagogicos y protectores;Delicias,habitos y estilo de vida saludable;Rosal Pradera,bases curriculares educacion inicial,maltrato fisico,Doc 24 exploracion del medio;Antonio Villavicencio,bases curriculares educacion inicial,documento 24 exploracion del medio ,estrategias pedagogicas,centros de interes,rutas de atencion,vulneracion de derechos ,riesgo psicosocial; Porfia 1,actividades rectoras ,estrategias pedagogicas,enfoque en los derechos niñas y niños,humanizacion en la atencion del servicio;Porvenir,estres y relajacion. OCTUBRE: Se apoyaron las siguientes jornadas con tiento humano: Funfecho: Lactancia materna, tratamiento de problemas en lactancia materna, cuidado de los humedales, cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porvenir-politica ambiental, uso del punto ecológico, ; Porfia 1- Promoción de la salud en la primera infancia, prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes, estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños; Delicias-Primeros auxilios. SEPTIEMBRE: Se apoyaron las siguientes jornadas de Talento Humano: Funfecho-Protocolo en casos de Desnutrición, Resolución de conflictos y Motivación personal; Porvenir Primeros Auxilios en la uds, Actividad Física y Buen Trato; Rosal Pradera-Alimentación saludable, Alimentación complementaria , Documento 22 El Juego y Documento 23 La Literatura; Antonio Villavicencio:Alimentación saludable, Alimentación complementaria, Transito Armónico, Buen Trato, Vínculos Afectivos y Documento 22 - 23; Porfia 1: Practicas higiénicas ETAS, Estrategias Pedagógicas y Actividades Rectoras. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Mediante las socializaciones se realiza el primer acercamiento para lograr articular y planear los acompañamientos a las jornadas de cualificación. Es importante mencionar el cronograma de actividades que presentaron en el Comité, mencionar la planeacion de la Fundación Compromiso para iniciar el proceso, tiene que ver con los momentos de contratación del talento humano, aprobación de hojas de vida, los tiempos y el desarrollo de cada una de esas actividades va en clave de planeación. MARZO: Se apoyaron las siguientes jornadas: Porfia 1:Ficha de caracterización socio familiar, Ley 115 marco normativo referentes técnicos, Lactancia Materna, Alimentación y Educación Nutricional; Funfecho Activación de ruta con antes territoriales situación de amenaza o vulneración de derechos (RIA), Plan de Saneamiento Básico BPM, Uso eficiente y ahorro del agua; Porvenir Diversidad sexual y explotación Sexual Infantil, Prevención y detección de las enfermedades prevalentes de la infancia y aparición de brotes. Enfermedades Inmunoprevenibles; Delicias Diversidad sexual y explotación Sexual Infantil, Prevención y detección de las enfermedades prevalentes de la infancia y aparición de brotes.Enfermedades Inmunoprevenibles. ABRIL: Se apoyaron las siguientes jornadas: Porfia 1:Tipos de violencia, Buen trato, Vínculos afectivos, Pilares de la educación; Funfecho: Explotación infantil, manejo de residuos, datos antropométricos; Porvenir y Delicias: Propuesta pedagógica, Prevención embarazo adolescentes, planificación familiar, derechos sexuales y reproductivos; Perestroika: Dominio de grupo, Lactancia materna; Nueva Época: Costa de tesoros, Andes Algarrobo: Alimentación saludable en la primera infancia.	N/A	7.3.3 Reuniones con ICBF MARZO: Actas de TH Marzo ABRIL: Actas de TH Abril MAYO:Actas de TH Mayo JUNIO: Actas de TH Junio JULIO: Actas de TH Julio AGOSTO: Actas de TH Agosto SEPTIEMBRE: Actas de TH Septiembre. OCTUBRE: Actas TH Octubre. NOVIEMBRE: carpeta 11 ,subcarpeta 11.1 (11.1.4) y subcarpeta 11.2 (11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.2 (12.2.4) y subcarpeta 12.2 (12.2.2)	81,95
7.3.4	Fortalecer la capacidad conceptual, técnica y operativa de las madres y padres comunitarios para trabajar con los niños, niñas, familias y comunidades vinculados a los Hogares Comunitarios	DICIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas en talento humano:Nueva Época,no uso de la polvora;rosal pradera,no uso de la polvora ,porfia 1,practicas higienicas ETA-plan de seguridad alimentaria-manipulacion de alimentos,rosal pradera,enfoque diferencial-el juego como herramienta,modelo de acompañamiento situado MAS;Antonio villavicencio,rutas de atencion-el juego como herramienta -ley 1804 de 2016;porfia 1,enfoque diferencial-ley 1804/2016-seguimiento al desarrollo infantil y a su vez se apoya escuela de padres 4 para el componente salud y nutricion y 4 para el componente psicopedagogico. NOVIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas a Talento Humano: Funfecho,explotacion medio ambiente,rotulacion y conservacion de alimentos,ambientes pedagogicos y protectores;Delicias,habitos y estilo de vida saludable;Rosal Pradera,bases curriculares educacion inicial,maltrato fisico,Doc 24 exploracion del medio;Antonio Villavicencio,bases curriculares educacion inicial,documento 24 exploracion del medio ,estrategias pedagogicas,centros de interes,rutas de atencion,vulneracion de derechos ,riesgo psicosocial; Porfia 1,actividades rectores ,estrategias pedagogicas,enfoque en los derechos niñas y niños,humanizacion en la atencion del servicio;Porvenir,estres y relajacion y a su vez se apoya escuela de padres 20 para el componente de salud y nutricion y 45 acompañamientos en el componente Psicopedagogico. OCTUBRE: Mediante visitas del equipo interdisciplinar se apoya el fortalecimiento y apropiacion de conceptos tecnicos. Se apoyaron las siguientes jornadas con tiento humano: Funfecho: cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porfia 1-estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños. SEPTIEMBRE: Se apoyaron 51 escuelas de padres individualizadas, 37 por parte de psicología y pedagogía y 14 por parte de salud y nutrición.Se apoyaron las siguientes jornadas de Talento Humano: Funfecho-Protocolo en casos de Desnutrición, Resolución de conflictos y Motivación personal; Porvenir Primeros Auxilios en la uds, Actividad Física y Buen Trato; Rosal Pradera-Alimentación saludable, Alimentación complementaria , Documento 22 El Juego y Documento 23 La Literatura; Antonio Villavicencio:Alimentación saludable, Alimentación complementaria, Transito Armónico, Buen Trato, Vínculos Afectivos y Documento 22 - 23; Porfia 1: Practicas higiénicas ETAS, Estrategias Pedagógicas y Actividades Rectoras. AGOSTO: Se apoyaron escuelas de padres individualizadas mediante 22 de salud y 53 de pedagogía y psicología. En talento Humanos se apoyaron todas las EAS menos Nueva Epoca emdiante temáticas de Buen trato, mecanismo de seguimiento propuesta, seguimiento nutricional-Porfia 1; comunicacion asertiva, trabajo en equipo, lactancia materna, aire salud y vida-Funfecho; Violencia intrafamiliar Documento 20-21 Centros de interes-Antonio; Prevencion intrafamiliar, RIA, Doc 20 y 21-Rosal; Activacion de ruta covid-19, diversidad, actividades rectoras-Perestroika; Decalogo del Buen Trato, lactancia materna-Andes Algarrobo; Comunicacion asertiva-Delicias; Clases de riesgos laborales, buen trato y huerta casera de reciclaje-Porvenir. JULIO: Se apoyaron escuelas de padres individualizadas mediante 28 de pedagogía, 15 de psicología y 15 de salud y nutrición. En Talentos humanos Funfecho -Biodiversidad del medio ambiente y cambio climático,Roles de genero yReclutamiento infantil; Rosal Pradera: Estrategias de la lactancia materna y Trabajo en equipo; Antonio Villavicencio - Estrategias de la lactancia materna, Trabajo en equipo; Guía 13 Transito Armónico, Bases Curriculares, Planeación pedagógica, Porvenir Actividad física y Buen trato; Delicias Actividad física; Porfia 1 Exploración del medi, Trabajo en equipo, Rutas de atención integral a la primera infancia; Nueva Época Festival Emocional. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: No se acompañan jornadas de reflexión ya que se estaba en dias de alistamiento, lo cual generó el primer acercamiento para entrar en contacto con RL y coordinadora de la Fundación Compromiso. MARZO: Los equipos interdisciplinarios iniciaron sus visitas presenciales, apoyaron escuelas de padres y jornadas de cualiicación. Se dieron acompañamiento presenciales y	N/A	7.3.4 MARZO: Registro visitas marzo. Actas de E.P y T.H ABRIL: Registro visitas Abril. Actas de E.P y T.H abril. MAYO: Registro de visistas, Actas E.P, Actas TH JUNIO: Registro de visistas, Actas E.P, Actas TH JULIO: Registro de visistas, Actas E.P, Actas TH AGOSTO: Registro de visistas, Actas E.P, Actas TH SEPTIEMBRE: Registro de visitas, Actas E.P, Actas TH OCTUBRE: Registro de visitas, Actas TH. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.2-11.1.4) y subcarpeta 11.2 (11.2.1-11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1-4) y subcarpeta 12.2 (12.2.1-12.2.2)	81,95
7.3.5	Generar acciones para propiciar una atención pertinente para niñas y niños, sus familias y cuidadores, a la luz de las categorías priorizadas en el modelo de enfoque diferencial de derechos (MEED) del ICBF (género, discapacidad, pertinencia étnica y diversidad sexual y de género).	ENERO: Dentro de la propuesta Cofrem se encuentra como obligación específica la incorporación transversalizada del enfoque MEDD. FEBRERO: La contratación derivada debe cumplir con el objetivo referido a la incorporación del Enfoque MEDD. Según necesidad expuesta por RL se podrá generar acompañamiento en dicha temática. MARZO: La temática es transversal al desarrollo de las acciones pero en este me hubo dos acompañamientos a jornadas de reflexión que especificaban sobre diversidad sexual, lo cual, va unido al enfoque de género que tiene el MEDD. ABRIL: Para esta temática en especifico se apoyó la Escuela de padres sobre derechos de la niñez en los cuales está el derecho al buen trato sin discriminación de ningún tipo el 21, 22, 26, 28 y 29 de abril junto a las jornadas de cualificación sobre derechos sexuales y reproductivos el 29 de abril. MAYO: Se brindaron jornadas de cualificación en Funfecho sobre Familias Homoparentales, el 16 de ayo y en las Delicias sobre Enfoque Diferencial el 20 de mayo. JUNIO: Se brindó jornada de cualificación sobre Roles de Genero en Delicias el 21 de junio y en Porvenir sobre Enfoque Diferencial JULIO: Se brindó apoyo en talento humano el 01 de julio sobre roles de género en Funfecho, en escuelas de padres en funfecho el 07 sobre roles de genero. AGOSTO: Se brindó apoyo en talento humano el 12 de agosto sobre atención a la diversidad en Perestroika. SEPTIEMBRE: se realiza infografía sobre enfoque diferencial orientado a las victimas de desplazamiento forzado, se le envia a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con los padres de familia. En escuelas de padres el 12-09 se realiza escuela de padres en barney-funfecho sobre derechos sexuales y reproductivos. OCTUBRE: La temática es transversal al desarrollo de las acciones. NOVIEMBRE:Se realiza infografía sobre enfoque diferencial orientado a genero, se comparte via whatsap a padres de familia. DICIEMBRE: Se brindó apoyo al talento humano el 15 de diciembre a la asociacion antonio villavicencio sobre rutas de atencion, el 19 de diciembre a las asociaciones rosal pradera y porfia1 sobre enfoque diferencial y seguimiento al desarrollo infantil.	N/A	7.3.5 Propuesta Final MARZO: Actas de TH- Diversidad sexual. ABRIL: Actas E.P-Derechos de la niñez Actas TH Derechos sexuales y reproductivos. MAYO: Actas T.H Funfecho y Delicias. JUNIO: Acta TH Delicias y Porvenir. JULIO: Acta TH Funfecho Acta EP Funfecho-Divino Niño. AGOSTO: Acta TH Perestroika SEPTIEMBRE. Infografía MEDD- Evidencia fotográfica Barney-Funfecho. NOVIEMBRE:Careta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.3) DICIEMBRE: Carpeta 12 subcarpeta 12.2 (12.1.4)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.3.6	Apoyar la implementación de las acciones pedagógicas y de cuidado, intencionadas, centradas en los intereses de niñas, niños y sus familias, en sus características particulares y culturales para promover su desarrollo integral	DICIEMBRE:Se realizan actividades encaminadas a estrategias pedagogicas centradas en los intereses de los niños,niñas ,en sus caracteristicas particulares y culturales que promueva su desarrollo integral estas actividades se desarolla de acuerdo a la planeacion que se tenga propuesta,en el mes de diciembre se realiza cierre general con la agente educativa y niñas y niños que fueron participe de dicho encuentro durante el transcurso del año, asi como se apoyo el desarrollo de actividades propias de UDS como son grados y despedidas del año lectivo. hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad ENERO: Debido a que sólo FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Se lideró el apoyo desde pedagogía pero todo el equipo interdisciplinar debe articularse. Para este mes se generaron apoyos según las planeaciones pedagógicas. ABRIL: Se generaron apoyos según las planeaciones pedagógicas con un refuerzo sobre derechos y deberes de los niños y niñas en el marco de la celebración del día internacional de la niñez. MAYO: Se generaron apoyos según las planeaciones pedagógicas con temas generales com fiesta de la lectura, canticuentos, el juego como forma de aprendizaje y experimentos científicos. JUNIO: Se generaron apoyos según las planeaciones pedagógicas con temas generales com fiesta de la lectura, canticuentos, el juego como forma de aprendizaje y experimentos científicos. Se resalta el día del medio ambiente el 05 de junio. JULIO: Se generaron apoyos según las planeaciones pedagógicas con temas generales com fiesta de la lectura, canticuentos, el juego como forma de aprendizaje y experimentos científicos. Se resalta el 20 julio como símbolo patrio y cambio climático. AGOSTO: Se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagogicas" centros de interés", Aplicación del I Simulacro de Estándaras según el componente requerido, Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación. Se realiza acompañamiento de tiempo y gestión reforzando ambientación, tránsito armonico, escala de valoración, amor por el medio ambiente, autonomía de los y las niñas. SEPTIEMBRE: Se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés" con el objetivo de fortalecer y crear espacios donde los niños se interesen y exploren para el mes de septiembre se realiza la articulación con la agente educativa para el cierre del segundo centro de interés para definir qué actividades se van a ejecutar con los niños. Apoyo actividad pedagógica con niños sobre la alimentación y estilos de vida saludable según lo que se concertó con cada una de las Agentes Educativas. Se realiza el respectivo apoyo en las escuelas de padres. Se realiza material educativo infografía sobre el Documento 23 Actividad Rectora La Literatura OCTUBRE: Se realiza infografía sobre el Documento 24 Actividad Rectora La Exploración del medio; Apoyo actividad pedagógica con niños sobre el mes de los niños y consumo regulado de dulces; Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se lo realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. NOVIEMBRE:Se realizan actividades encaminadas a estrategias pedagogicas centradas en los intereses de los niños,niñas ,en sus caracteristicas particulares y culturales que promueva su desarrollo integral estas actividades se desarolla de acuerdo a la planeacion que se tenga propuesta,actuvudades con tematicas como de prevencion a la explotacion del medio ambiente,habitos de higiene, alimentacion saludable ,tercer centro de interes,fiesta de la lectura,seguimiento a la segunda aplicacion de la escala cualitativa del desarrollo	N/A	7.3.6 MARZO: Ev fotográficas pedagogía marzo ABRIL: EV Fotográfica pedagogía abril. MAYO: EV Fotográfica pedagogía mayo. JUNIO: EV Fotográfica pedagogía junio JULIO: EV Fotográfica pedagogía julio AGOSTO: EV otográfica pedagogía agosto SEPTIEMBRE: EV fotográfica pedagogía septiembre OCTUBRE: EV fotográfica pedagogía octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.5)	81,95
7.3.7	Fomentar hábitos y estilos de vida saludables que favorezcan la salud desde la primera infancia y en las siguientes etapas del ciclo vital, mediante el desarrollo de procesos formativos y en la práctica de la actividad física, hábitos alimentarios y auto cuidado.	DICIEMBRE:Se acompañó escuela de padres el 12 de diciembre en la UDS Redil abordando el tema de seguridad infantil y el 19 de diciembre en la asociacion Porfia 1 se acompaña al talento humano en capacitaciones sobre practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria ,manipulacion de alimentos. NOVIEMBRE:Durante el mes de noviembre se realiza la cuarta toma de medidas antropometricas donde se detecta 3 niños con desnutricion aguda moderada ,asi como se realizan escuela de padres donde se hace enfacis en el desarrollo evolutivo de la infancia ,niños emocionalmente sanos ,orientacion a la familias a la hora de suministrar alimentos ,entorno y vivienda saludable e igualmente ,e igualmente se realiza apoyo al talento humano tratando en las capacitaciones temas como ambientes pedagogicos y protectores,maltrato fisico,riesgo psicosocial,habitos y estilo de vidas saludables, para que asi esto sea implementado en la poblacion beneficiaria. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Durante el mes de marzo no se acompañó dicha temática debido a que los esfuerzos estuvieron encaminados a realizar toma de medidas antropométricas, generación de perfiles nutricionales y correspondientes socializaciones. ABRIL: Durante este mes en las visitas geradas por las auxiliares de enfermería se trata de forma transversal la temática y se realizan actividades físicas. Adicionalmente mediante escuelas de padres en EAS Porvenir y Delicias se trabajó la temática de hábitos y estilos de vida saludable el 20 y 27 de abril. Jornada de cualificación en EAS Andes Algarrobo sobre alimentación saludable en primera infancia el 29 de abril. MAYO: Durante este mes en las visitas geradas por las auxiliares de enfermería se trata de forma transversal la temática y se realizan actividades físicas. Adicionalmente mediante Escuelas de padres en Funfecho el 16 de mayo se trabajaron prácticas de autocuidado mutuo. JUNIO: Se acompañó EP sobre Hábitos y estilo de vida saludable para evitar la malnutrición en Funfecho el 17 de junio. Talento humanos en Funfecho Hábitos y estilo de vida saludable para evitar la malnutrición el 13 de junio, en Rosal Pradera y Antonio Villavicencioel 22 de junio Hábitos alimenticios y de higiene en las niñas y los niños, Porvenir sobre Prevención de la obesidad y la desnutrición el 22 de junio. JULIO: Durante este mes en las visitas geradas por las auxiliares de enfermería se trata de forma transversal la temática y se realizan actividades físicas. Escuelas de Padres: Alimentación saludable e higiene personal-Funfecho.Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas, la actividad denominada para el mes de julio es Cuéntalo, no te calles, con el objetivo de identificar posibles casos de abuso sexual en los niños del manual de autoprotección Historias Felices Unidades de Servicio beneficiarias. AGOSTO: En Escuelas de Padres: las verduras de la obediencia, los chiquitines-funfecho, prevención del abuso sexual-nueva epoca, en Talento Humano: Seguimiento nutricional-Porfia 1; aire, salud y vida-Funfecho, ruta de posibles casos covid-19-Perestroika. Se dicta la temática llamada me divierto jugando, con el objetivo de identificar en los niños conductas de hipersexualización del manual de autoprotección Historias Felices SEPTIEMBRE: Envío de material de apoyo educativo infografía para las agentes educativas, con relación a la temática de PAI, plan ampliado de inmunización. Actividad masiva en la asociación Antonio Villavicencio encaminada a los Estilos de vida saludable. Se realiza el registro estándar 43 novedades de los menores que se realizara seguimiento nutricional. Se socializan perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas, se dan recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentación balanceada según la necesidad y reporte de cada perfil. Se entregan recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con Desnutrición Aguda Moderada. Se realiza notificación a	N/A	7.3.7 ABRIL: Actas EP Delicias y Porvenir; Acta TH Andes Algarrobo MAYO: EV Fotografiafica Salud Mayo Acta E.P Funfecho. JUNIO: Acta EP Funfecho. Actas THFunfecho, Rosal Pradera, Antonio Villavicencio y Porvenir. JULIO: Acta EP Funfecho AGOSTO: Acta EP Funfecho y Nueva Epoca. Acta TH Funfecho y Perestroika. SEPTIEMBRE: EV Fotografía salud y nutrición septiembre. OCTUBRE: EV Fotografía salud y nutrición octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.1-11.2.3-11.2.4)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.3.8	Apoyar el monitoreo y seguimiento del desarrollo integral y la garantía de los derechos de cada niña y niño beneficiario.	DICIEMBRE: Se realiza escuela de padres donde se refuerza temas que involucran el desarrollo integral y la garantia del mismo mediante sus derechos en la poblacion beneficiada,tales como cuidado de los niños y niñas ,no uso de polvora,educacion sexual,seguridad infantil,primeros auxilios,higiene personal y en el talento humano se refuerza temas como rutas de atencion ,seguimiento al desarrollo infantil y socializacion de la ley 1804/2016 en pro de un constante monitore y seguimiento al desarrollo integro de cada niño y niña , asi como a su vez en el mes de diciembre se realiza el cierre de un seguimiento a un beneficiario el cual ya paso riesgo de desnutricion y se realiza seguimiento a los 3 beneficiarios detectados con diagnostico desnutricion aguda moderada en la IV toma de medidas antropometricas. NOVIEMBRE:Se realiza escuela de padres donde se refuerza temas que involucran el desarrollo integral y la garantia del mismo mediante sus derechos en la poblacion beneficiada, tales como comportamientos inadecuados,prevencion del abuso sexual y violencia intrafamiliar ,crecimineto y desarrollo,,desarrollo evolutivo de la infancia , niños emocionalmente sanos,seguridad infantil asi como en actividades de acompañamiento en el mes de noviembre se realiza la IV toma de medidas antropometricas en las 9 EAS, donde se identifica 3 niños con diagnostico desnutricion aguda moderada, a su vez en estos acompañamientos y seguimientos se realiza 5 actas de cierre y 2 nuevas remisiones en la asociacion funfecho a los cuales se les hace el seguimiento pertinente. OCTUBRE: Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. Se realizan 2 remisiones Keiner Yael Huerfano,Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez,Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de rita por presunto abuso sexual.Se realizan dos seguimientos. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Se inició la verificación de documentación en las carpetas de cada beneficiario y en las profesionales en salud verificación afiliación en salud. ABRIL: Se finalizó la verificación de derechos por parte psicologia y salud con base en las páginas 27 y 28 del manual operativo vigente. El proceso consolidado se remitirá en mayo. MAYO: Se consolidad dicha información teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Registro Civil 2.399, Cedula de padres de familia 2,291 cuenta con el documento y 18 carpetas están sin dicho documento, Recibos de servicios públicos 2,120 cuentan con el documento y 279 sin documento, ficha de caracterización socio familia diligenciada con los datos básicos de los menores 2,097 con el documento al día y 302 sin el documento, certificado de pertenencia étnica 13 cuentan con el documento y no aplica el documento para 2.386, acta de compromiso 2,140 cuentan con el documento y 259 sin dicho documento, carta laboral 581 con el documento, 171 sin el documento y 1,647 no aplica para el documento ya que la EAS no lo solicita. Toda la documentación faltante se le socializa a las agentes educativas y se deja una hoja con los faltantes de documentación para ser expuesta y así, lograr un mayor compromiso de los acudientes. JUNIO: Se realiza primer seguimiento a verificación de derechos realizado en el mes de abril donde se les manifiesta y se deja soporte a las agentes educativas donde se relaciona cada uno de los menores que tienen documentación pendiente, para poner en conocimiento a los padres de familia y decirles la importancia de que las niñas y niños den cumplimiento a esta requerimiento. Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún ítems si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna	Dos solicitudes de activación de ruta mediante remisión como documento soporta.	7.3.8 ABRIL: EV Fotográfica Lista de Chequeo Psicología y Salud abril JUNIO: EV Fotográfica Psicología y salud. AGOSTO: EV Fotográfica Lista de Chequeo Psicología y Salud agosto SEPTIEMBRE: 9-051 Carpeeta Cierre de Remisiones, seguimientos septiembre y remisión septiembre. OCTUBRE: 10-051 Carpeeta Cierre de Remisiones, seguimientos octubre y remisiónes NOVIEMBRE:Carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.2-11.1.1.-11.1.5) y subcarpeta 11.2 (11.2.1-11.2.3) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2) subcarpeta 12.2 (12.2.1)	81,95
7.3.9	Guiar a las agentes educativas de HCB en el fortalecimiento familiar de vínculos afectivos y su función socializadora y protectora, para favorecer el desarrollo integral de niñas y niños.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de equipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Durante el mes de marzo no se acompañó dicha temática en espacios de cualificación. ABRIL: Se apoyo jornada de cualificación al talento humano en Porfia 1 el 29 de abril sobre vinculos afectivos, buen trato y tipos de violencia. MAYO: Se apoyó mediante el acompañamiento a escuelas de padres con la temática Vinculación afectiva para el fortalecimiento de la autoestima en Funfecho los días 13,18,19,20, 27 de mayo. JUNIO: Se acompañó en Escuelas de Padres, Rosal pradera 10 de junio Vínculos afectivos y regulación emocional. JULIO: Se acompañaron Escuelasde padres en Rosal pradera Fortalecer vínculos afectivos, Porfia : Autoestima en los niñez; Porvenir-Estilos de apego. AGOSTO: Se acompañaron Escuelas de Padres sobre la Familia como factor clave en el desarrollo integral-Andes Algarrobo , Resolución de Conflictos-Nueva Epoca. En Talento Humano Buen trato- Porfia 1, Andes Algarrobo y Porvenir. SEPTIEMBRE: Se acompañó escuela de padres el 06-09 sobre vinculos afectivos en Misegundo Hogar-Funfecho y en Huellas del saber-Antonio Villavicencio el 12-09 . Adicionalmente Familia como entorno protector, estilos de crianza y pautas de crianza y para potenciar el desarrollo en 16 Escuelas de Padres. OCTUBRE: Se acompañaron Talento Humano sobre Como trabajar las emociones de las niñas y los niños-Funfecho 10 de octubre y en Antonio Villavicencio el 31 de octubre sobre Fortalecimiento Familiar NOVIEMBRE:Se realiza acompañamiento a Antonio villavicencio el 25 de noviembre en el fortalecimiento de rutas de atencion ,vulneracion de derechos ,riesgo psicosocial y en porfia 1 el 04 de noviembre se fortalece el enfoque en los derechos de niños y niñas,humanizacion en la atencion del servicio para con ellos,esto con el fin de dia a dia fortalecer y favorecer el desarrollo integral de niñas y niños. DICIEMBRE:Se realiza acompañamiento a Antonio Villavicencio el 15 de diciembre en rutas de atención, el 19 de diciembre en Porfia 1 seguimiento al desarrollo infantil y una actividad masiva desarrollada en la asociacion Antonio Villavicencio encaminada a la prevencion del no uso de pólvora y fortalecimiento de vínculos afectivos.	N/A	7.3.9 ABRIL: Acta TH Porfia 1 abril MAYO: Actas E.P. Funfecho. JUNIO: Acta EP Rosal Pradera JULIO: Evidencia fotográfica AGOSTO: Acta EP Andes y Nueva Epoca; Acta TH Porfia 1, Andes y Porvenir. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Misegundo hogar-Funfco y Huellas del saber-Antonio Villavicencio. Listado de Escuelas de Padres septiembre. OCTUBRE: Actas TH Antonio Villavicencio y Funfecho. NOVIEMBRE: Carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1.4) 12.2.1-12.2.2)	81,95
7.3.10	Realizar acompañamiento en cada uno de los componentes de calidad y las condiciones de calidad que orientan la prestación del servicio en el entorno educativo; estos responden de manera directa con el sentido y propósitos de la modalidad, siendo la base para la implementación de las estrategias y acciones particulares.	ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7 FEBRERO: Se expone en la propuesta y Cofrem y la contratación derivada del convenio.Se estuvo en días de alistamiento lo cual refirió a contratación del personal, organización de quipos interdisciplinarios, jornadas de inducción, asistencia a reuniones ICBF para socialización con supervisores de contratos y con los RL de cada EAS beneficiada. MARZO: Los equipos interdisciplinarios iniciaron sus visitas presenciales, apoyaron escuelas de padres y jornadas de cualificación. ABRIL: Se lograron acompañar todos los estándares propuestos, se destaca la articulación en los municipios de Acacías y San Martín para la celebración masiva del día de la Niñez. MAYO: Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron sectorizadas . JUNIO: Durante el mes de junio hubo ajuste de cronograma porque del 23 al 30 de junio no iban a haber beneficiarios en las unidades de servicio. Se aseguraron el número de visitas realizando algunas en jornada de la tarde. Hubo cambio en la metodología de Escuelas de Padres, pasó a ser individualizada. JULIO: Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron individualizadas. . AGOSTO: Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron individualizadas. SEPTIEMBRE: Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales generando acompañamiento a 5 EAS. Las Escuelas de Padres se realizaron individualizadas con un total de 51. OCTUBRE: Se brindaron acompañamientos presenciales en doble jornada debido a la disminución de días hábiles de atención por receso en la semana del 10 al 14 de octubre. Se realizaron acompañamiento a 5 EAS. No hubo posibilidad de acompañamiento individualizado de escuelas de padres debido a la necesidad de realizar en doble jornada las visitas presenciales. NOVIEMBRE:Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano se realizó con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron individualizadas. DICIEMBRE:Se brindaron los acompañamientos según el tiempo y periocidad explícitos en el manual operativo vigente. El apoyo a Talento Humano en las EAS Rosal Pradera,Antonio Villavicencio ,Nueva epoca y Porfia 1 se realizaron con base a las necesidades expresas por las coordinadoras o representantes legales. Las Escuelas de Padres se realizaron 8 individualizadas Y 2 masivas en las EAS Andes Algarrobo (3 UDS) ,Antonio Villavicencio (masiva) ,Porvenir (2 UDS) ,Delicias (2 UDS)y Asoporvenir (1UDS).		7.3.10 Propuesta Final MARZO: Registro de visitas marzo ABRIL: Ev Fotográficas abril MAYO: EV Fotográficas Mayo. JUNIO. EV Fotográfica Junio. JULIO. EV Fotográfica Julio. AGOSTO: EV Fotográfica Agosto SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Septiembre. OCTUBRE: EV Fotográfica Octubre. NOVIEMBRE:Carpeta 11,subcarpeta 11.3,subcarpeta 11.1 (11.1.4) subcarpeta 11.2 (11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1.4) 12.2.1-12.2.2) subcarpeta 12.3	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.3.11	Donde el perfil de nutrición, durante la prestación del servicio presencial se deben promover hábitos de vida saludable y acciones que contribuyan a garantizar una buena salud y nutrición. Para ello se requieren espacios con condiciones higiénico-sanitarias óptimas para la salud, y la alimentación, teniendo como principio ser balanceada, oportuna, suficiente, variada y en condiciones de inocuidad. En ese sentido, se plantean las siguientes líneas de acción que deben realizar las EAS para el cuidado en salud, alimentación y nutrición de los niños y niñas. Estas actividades deben estar enlazadas con las prácticas de cuidado y crianza en el hogar promovidas en el acompañamiento a las familias. Promoción de hábitos de vida saludable, Estado de salud de mujeres gestantes, niñas y niños, Prevención de las enfermedades Inmunoprevenibles y prevalentes en la infancia, Prevención Enfermedades Trasmitidas por Alimentos (ETAS), Seguimiento del estado salud, Seguimiento del estado salud de niñas y niños con desnutrición aguda moderada o severa, Para los casos de desnutrición aguda moderada o severa las EAS a través de los nutricionistas.	DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza socialización de planes nutricionales a cada una de las agentes educativas,dando asi recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentacion balanceada segun la necesidad y reporte de cada perfil a su vez se entrega recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con desnutricion aguda moderada y se le notifica a sus padres y a la asociacion a la que correspondan el estado nutricional de los mismos, para el dia 14 de diciembre se realiza seguimiento nutricional a los niños encontrados en Desnutrición Aguda Moderada en el municipio de Villavicencio, según lo indicado por el manual operativo modalidad comunitaria. NOVIEMBRE: En el periodo de noviembre se realiza cuarta toma de medidas antropometricas donde se vieron beneficiados de 1888 y un faltante de 634 beneficiarion por motivos de no asistencias en el momento de la toma , por condiciones climaticas en su mayoria, a partir de esta toma se detecto 3 beneficiaros con desnutricion aguda moderada a los cuales se les realizara el seguimiento mensual a partir de diciembre segun lo indicado por el manual operativo modalidad comunitaria. OCTUBRE:Tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. SEPTIEMBRE: Se realiza el Primer simulacro de estándares realizado el componente de nutrición, a las 87 unidades de servicio de Villavicencio con el objetivo de identificar los posibles faltantes de documentación requerida según el instrumento de supervisión. Se envía de material de apoyo educativo infografía para las agentes educativas, con relación a la temática de PAI, plan ampliado de inmunización con el objetivo de sensibilizar la importancia que los niños cumplan con el esquema requerido según la edad. Se acompaña actividad mesiva en la asociación Antonio Villavicencio encaminada a los Estilos de vida saludable. Se entregan recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con Desnutrición Aguda Moderada AGOSTO: se realizaron las tomas de medidas antropométricas entre el 3 de agosto hasta el 17 de agosto del año en curso se lo informa a las profesionales realizar una actividad de sobre lactancia materna. Primer simulacro de estándares según el componente requerido.Realización del material de apoyo infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre factancia materna.Actividad masiva en la asociación Antonio Villavicencio encaminada a la semana mundial de la lactancia materna. En la ejecución de tamizaje de datos antropométricos se logra realizar la toma ocho de las 9 asociaciones a un total de 1.918 niñas y niños beneficiarios del programa con un faltante de 357 niños que no asistieron al dia del tamizaje por diferentes motivos expresados por la agente educativa, debido también a las condiciones climáticas temporadas de lluvias que se presentó durante al desarrollo de las tomas, lo que impidió que los menores llegaran a las unidades de servicio. ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7 por lo cual, están inmersos estándares del Componente Salud y Nutrición FEBRERO: La contratación derivada 052-2022 especificamente contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. Serán abordados los estandares 8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21, 22 y 53. MARZO: Durante el mes de marzo se realizaron tomas de medidas antropométricas y generación de perfiles nutricionales. ABRIL: Las profesionales de la salud realizaron seguimientos nutricionales, socializaciones de perfiles nutricionales, entrega de recomendaciones según diágnostico nutricional, verificación de derechos, seguimientos a casos en desnutrición y apoyo en escuelas de padres con temática de hábitos y estilos de vida saludable junto a las jornadas de cualificación en alimentación saludable en primera infancia.	N/A	7.3.11 Propuesta Final MARZO: Formatos datos antropométricos I Toma marzo ABRIL: Carpeta 4-052 Componente Salud y Nutrición abril MAYO: Cronograma II Toma Medidas Antropométricas EV Tomas Antropométricas Acta E.P Funfecho 16 mayo. Acta TH Funfecho y Delicias JUNIO: EV fotográficas Actas EP Porfia 1 y Rosal Pradera. Actas TH Funfecho y Porvenir JULIO: Actas de visitas Salid y Nutrici´ón AGOSTO: EV fotográficas Agosto 051-Salud y Nutrición SEPTIEMBRE: EV fotográficas 9-051-Salud y Nutrición OCTUBRE: EV fotográficas 10-051-Salud y Nutrición. NOVIEMBRE: carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.3) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpera 12.2 (12.2.4)	81,95
7.3.12	El perfil del pedagogo debe apoyar a la madre comunitaria en organizar experiencias que busquen alimar nuevas formas de relacionarse y acompañar a las familias y cuidadores, de manera que pueden descubrir sus propias capacidades, expertcias y saberes, que permitan la interacción activa de las familias a partir de la afectividad y comunicación constante, que no representen riesgo, que realizables en la medida de sus posibilidades tecnológicas y con los recursos materiales y espacios de las cuales disponen, sin que esto suponga tampoco inversiones en tiempo o recursos diferentes para las familias. En ese sentido, se plantean las siguientes líneas de acción que se deben realizar para materializar el proceso pedagógico en el marco de la estrategia de experiencias de cuidado y crianza en el hogar y así seguir potenciado el desarrollo integral de las niñas y los niños en: Actualización de proyectos y propuestas pedagógicas, Planeación Pedagógica, Ambientación de espacios en el hogar, Seguimiento al Desarrollo y Reflexión Pedagógica.	DICIEMBRE:Se brindó apoyo en las actividades de SIGE según la temática programada para el mes de diciembre del año en curso refuerzo temática prevención de la explotación del medio ambiente, hábitos de higiene, alimentación saludable, la naturaleza, prevención del uso de la pólvora, realizando actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés" con el objetivo de fortalecer y crear espacios donde los niños se interesen y exploren, para el mes de diciembre se realiza cierre general con la agente educativa y las niñas y niños que fueron partícipes de dicho encuentro durante el transcurso del año.Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas, la actividad denominada para el mes de diciembre la temática llamada Cuido mi Familia con el objetivo de que las niñas y los niños fortalezcan el vínculo familiar, del manual de autoprotección Historias Felices, actividad que se aplica para cada una de las Unidades de Servicio beneficiarias. NOVIEMBRE:Las profesionales realizaron sus visitas pertinentes ,acompañando el desarrollo de la implementacion de las planeaciones pedagogicas segun la tematica progamada para el mes como refuerzo tematica prevencion de la explotacion del medio ambiente,habitos de higiene,alimentacion saludable y cuidado de la naturaleza, apoyo actividad pedagogica sobre la fiesta de la lectura,se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagogicas centro de interes y asi definir las actividades a ejecutar ,seguimiento a la segunda aplicacion de la escala cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se llega a detectar alguna novedad se lo realizara la sugerencia a la agente educativa. OCTUBRE: Apoyo en las actividades de SIGE según la temática programada para el mes de agosto del año en curso, para el mes de octubre del año en curso Mes de los niños, consumo regulado de dulces, alimentación saludable, la naturaleza.Se realiza infografia sobre el Documento 24 Actividad Rectora La Exploración del medio, con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa. Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. SEPTIEMBRE: Se brinda apoyo en las actividades de SIGE según la temática programada para el mes de septiembre del año en curso, para el mes de septiembre del año en curso, amor y amistad, refuerzo temática estilo de vida saludable. Se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés" con el objetivo de fortalecer y crear espacios donde los niños se interesen y exploren para el mes de septiembre se realiza la articulación con la agente educativa para el cierre del segundo centro de interés para definir qué actividades se van a ejecutar con los niños. Se brindó acompañamiento a Talento humano Documento 22 y 23 en Rosal Pradera el 23-09; tránsito armónico y Documentos 22 y 23 en Antonio Villavicencio el 30-09; actividades rectoras y estrategias pedagógicas en Porfia 1 el 02-09. AGOSTO: Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún items si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para logar resolver la inquietud en la ejecución de dicha actividad ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7 por lo cual, están inmersos estándares del Componente Proceso Pedagógico. Se apoya la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre Rutas de atención en caso de vulneración derechos atención integral primera infancia. FEBRERO: La contratación derivada 051-2022 especificamente contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. Serán abordados los estándares 1,2,3,4,5,8 y 53. MARZO: Las profesionales en pedagogía realizaron sus presentaciones a las UDS asignadas y realizaron visitas de acompañamiento, dependiendo de la planeación pedagógica de cada UDS con el fin de generar una articulación y continuidad en el proceso pedagógico. ABRIL: Profesionales realizaron sus visitas pertinentes, acompañaron la implementación de las planeciones pedagógicas de cada UDS, llevaron consigo la ambientación	N/A	7.3.12 Propuesta Final MARZO: Ev fotográficas pedagogía marzo ABRIL: Ev fotográficas pedagogía abril MAYO: Ev fotográficas pedagogía Mayo. Acta T.H. Porfia 1. JUNIO. EV Fotgrafica Junio Actas EP y TH JULIO. EV Fotgrafica pedagogía Julio AGOSTO: EV Fotgrafica pedagogía Agosto SEPTIEMBRE: EV Fotgrafica pedagogía Actas T.H. Rosal Pradera, Porfia 1 y Antonio Villavicencio OCTUBRE: EV Fotgrafica pedagogía Octubre. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4). DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.5-12.1.6)	81,95
	Profesional Relación número de unidades de servicio Relación número de visitas al mes Duración de la visita Coordinador(e) 200 HCB Pertinentes de supervisión N.A. Auxiliar 200 HCB Pertinentes de supervisión N.A. Padagogo 10 HCB 2 visitas al mes por Hogar Comunitario Cualificado o Integral 4 horas en HCB y 4 horas de acompañamiento Profesional psicosocial 20 HCB 1 visita al mes por Hogar Comunitario Cualificado o Integral 4 horas en HCB y 4 horas de Gestión y acompañamiento Profesional en salud o nutrición 20 HCB 1 visita el mes por Hogar Comunitario Cualificado o Integral 4 horas en HCB y 4 horas de Gestión y acompañamiento	ENERO: En la propuesta Cofrem para ejecución del programa se tomaron estándares del Manual Operativo Modalidad Comunitaria versión 7, en donde se especifica la periocidad de visitas del equipo interdisciplinario. FEBRERO: La contratación derivada contiene en sus obligaciones los estándares de la propuesta garantizando así la corresponsabilidad en la adecuada ejecución de actividades. Todas las hojas de vida de las profesionales que fueron contratadas fueron aprobadas mediante correo electrónico de la supervisión del Convenio, en las que, los perfiles para municipios de Granada y San Martín fueron más complicadas de lograr porque no hay tanta oferta de personas con experiencia en primera infancia. MARZO: Se generaron presentaciones y visitas según la periocidad descrita en el Manual Operativo. ABRIL: Se generaron las visitas presenciales requeridas según cada perfil con reprogramaciones debido a la Semana Santa y cese de actividades en Rosal Pradera y Porfia 1. Adicionalmente, se generaron visitas en jornadas de la tarde con el fin de generar tiempo de acompañamiento y gestión según la oportunidad de cada profesional. MAYO: Se brindaron todos los acompañamientos pertinentes según la periocidad expuesta en el manual operativo con todas las profesionales aprobadas por ICBF. JUNIO: Durante el mes de junio hubo ajuste de cronograma porque del 23 al 30 de junio no iban a haber beneficiarios en las unidades de servicio. Se asegureron el número de visitas realizando algunas en jornada de la tarde. Se realizaron 3 cambios por renuncias. JULIO: Durante el mes hubo ajustes de cronogrames debido a que la fecha de reasignación fue durante la última semana del mes y complejidad en los tiempos de acompañamiento y gestión dado que en Villavicencio algunas EAS atendían hasta la 1 pm debido a la inestabilidad en el suministro de agua. Se incorporan cuetro nuevas funcionarias. AGOSTO: Se generaron presentaciones y visitas según la periocidad descrita en el Manual Operativo.. Durante este mes las profesionales en salud realizaron 2 visitas con el fin de realizar la III Toma de medidas antropométricas y el acompañamiento presencial. SEPTIEMBRE: Durante el mes no hubo ajustes de cronogramas debido a la falta de suministro de agua en algunos setores de villavicencio hubo complejidad en los tiempos de acompañamiento y gestión ya que algunos HCB a atendían hasta la 1 pm. Se incorporó una profesional en reemplazo a licencia de maternidad. OCTUBRE: Se generaron visitas según la periocidad descrita en el Manual Operativo mediante acompañamiento a doble jornada debido a que hubo 6 días hábiles menos para la interacción con beneficiarios. NOVIEMBRE:Se realizan visitas segun la periocidad descrita en el manual operativo con todos los profesionales aprobados por el ICBF,en el componente psicopedagogico se llevan a cabo 582 visitas y en el componente salud y nutricion 508 visitas. DICIEMBRE:Se realizan visitas segun la periocidad descrita en el manual operativo con todos los profesionales aprobados por el ICBF,en el componente psicopedagógico se llevan a cabo 369 visitas y en el componente salud y nutrición 190 visitas.		7.3.12 Propuesta Final Correos de aprobación de HV MARZO: Registro visitas marzo. ABRIL: Registro visitas abril MAYO: Registro de visitas mayo. JUNIO: Registro de visitas Junio. JULIO: Registro de visitas Julio. AGOSTO: Registro de visitas Agosto SEPTIEMBRE: Registro de visitas Septiembre. OCTUBRE: Registro de visitas Octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.3 DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.3	81,95

7.4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN

7.4.1. Obligaciones durante la fase preparatoria

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.1.1	Conformar y organizar los equipos del talento humano y realizar el proceso de inducción de acuerdo con lo definido en los lineamientos, Manuales Operativos de los servicios, guías, instructivos y demás documentación emanada por el ICBF que hace parte integral del presente convenio.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Se remitieron hojas de vida de cada una de las profesionales de los equipos interdisciplinarios para aprobación por parte de Supervisión ICBF. Una vez aprobadas se continuó con la contratación de los colaboradores, luego inducción y posterior alistamiento con el equipo de trabajo de la Fundación Compromiso. Temas como SIGE, RIA, Doc. 20, MEDD, Ley 1804. MARZO: No hubo fase preparatoria ABRIL: No ingresó personal nuevo. MAYO: No ingresó personal nuevo. JUNIO: No hubo fase preparatoria pero hubo 3 ingresos de profesionales las cuales fueron aprobadas por ICBF. JULIO: No hubo fase preparatoria pero hubo 4 ingresos de profesionales las cuales fueron aprobadas por ICBF. AGOSTO: No hubo fase preparatoria pero hubo 1 ingreso de profesional la cual fue aprobada por ICBF. SEPTIEMBRE: No hubo fase preparatoria pero hubo 1 ingreso de profesional la cual fue aprobada por ICBF. OCTUBRE: Se presenta un reingreso de Yuri Andrea Baquero al finalizar su licencia de maternidad. Yina Paola Pinzón entra a licencia de maternidad el 14 de octubre, por lo cual Vivian Lizeth Gil Ayala ingresa a reemplazarla bajo aprobación de ICBF. presenta el reingreso de Zully Yolima Rozo,profesional en el componente de salud ,quien a partir del primero de noviembre retorna el desarrollo de las actividades correspondientes. personal nuevo.	N/A	7.4 Actas de inducción JUNIO: Carpeta de contratación. Aprobaciones de personal y actas de inducción. JULIO: Carpeta de contratación.Aprobaciones de personal y actas de inducción. AGOSTO: Carpeta de contratación.Aprobacion de personal y acta de inducción SEPTIEMBRE: Carpeta de contratación.Aprobacion de personal y acta de inducción OCTUBRE: Carpeta de contratación.Aprobacion de personal y acta de inducción. NOVIEMBRE: No se realiza induccion ya que es un reingreso de personal.	100,00
7.4.1.2	Aplicar las estrategias de articulación interinstitucional, con el acompañamiento de la Dirección Regional y los centros zonales, para fortalecer las alianzas y acuerdos con la sociedad, las familias y el Estado en el marco del principio de corresponsabilidad	ENERO: El Convenio se gesta a partir de la articulación de esfuerzos interinstitucionales entre ICBF y Cofrem. FEBRERO: Se asistió a socializaciones con centros zonales y EAS beneficiarias del contrato los días 24 y 25 de febrero respectivamente. MARZO: No hubo fase preparatoria pero se asistieron a las mesas gubernamentales de primera infancia como MIAF y Compos Social. ABRIL: No hubo fase preparatoria pero se asistió a subcomité de infancia y adolescencia de la Gobernación del Meta el 6 de abril. MAYO: No hubo fase preparatoria ni se asistió a ninguna mesa intersectorial. JUNIO: No hubo fase preparatoria. Se asistieron a mesas convocadas por Asocajas, CIPI, MEN , MinTrabajo con el fin de coordinar la elaboración del nuevo Lineamiento Foniñez. El 24 de junio se participó en el subcomité de juventud departamental JULIO: No hubo fase preparatoria. Se asistieron a mesas convocadas por Asocajas, CIPI, MEN , MinTrabajo con el fin de coordinar la elaboración del nuevo Lineamiento Foniñez. AGOSTO: No hubo fase preparatoria ni se asistió a ninguna mesa intersectorial. SEPTIEMBRE: No hubo fase preparatoria pero se asistió a COMPOS social de Villavicencio. OCTUBRE: Se participó en Subcomita de Juventud de Gobernació del Meta NOVIEMBRE: No hubo fase preparatoria ni se asistió a ninguna mesa intersectorial. DICIEMBRE: No hubo fase preparatoria ni se asistió a ninguna mesa intersectorial.	N/A	7.4 Propuesta Final Reuniones con ICBF Evidencia asistencia mesas de abril. JUNIO: Evidencia asistencias mesas Junio. JULIO: Evidencia asistencias. SEPTIEMBRE: Evidencia asistencia Compos septiembre. OCTUBRE: EV Asistencia octubre.	100,00
7.4.1.3	Realizar los procesos de concertación cuando haya lugar conforme a lo establecido en el Manual Operativo, garantizando la documentación del proceso y el acompañamiento de los Entes de control.	ENERO: Para generar el convenio no se requirió concertación con ningún grupo étnico FEBRERO: En la población asignada no se requiere ningún proceso de concertación, el proceso con las madres comunitarias se da mediante una presentación de la propuesta con las supervisoras y luego con las Entidades Administradoras del Servicio que hacen parte del proceso donde se socializa la distribución de las UDS y la fecha en que se inicia la cualificación. MARZO: No hubo fase preparatoria. ABRIL: No hubo fase preparatoria. MAYO:No hubo fase preparatoria. JUNIO: No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. JULIO: No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. AGOSTO: No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. SEPTIEMBRE: No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. OCTUBRE: No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. No hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. hubo fase preparatoria ni UDS que rquirieran algún proceso de concertación. NOVIEMBRE: DICIEMBRE: No	N/A		N/A

7.4. 2. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACION DEL CONVENIO

7.4.2.1. Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.2.1.1	Brindar apoyo en la cualificación de 194 HCB- tradicionales 2.522 beneficiarios.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO: Se recibieron 194 UDS de las cuales 8 UDS estaban en proceso de reapertura. Dado durante este mes no se generaron visitas a los HCB no se pudo constatar la población real. MARZO: La población real fue de 2396 beneficiarios debido al cierre de 4 UDS sin generar reapertura en ese mes y bajo cobertura en algunos HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. ABRIL: La población real fue de 2399 beneficiarios debido al cierre de 8 UDS sin generar reapertura en ese mes y bajo cobertura en algunos HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. Se generó posibilidad de otrosí para subsanar la situación. MAYO: La población real fue de 2.470 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. JUNIO: La población real fue de 2.471 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. JULIO: La población real fue de 2.477 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios y el cierre de un HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. AGOSTO: La población real fue de 2.482 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios y el cierre de un HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. SEPTIEMBRE: La población real fue de 2.477 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios y el cierre de un HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. OCTUBRE: La población real fue de 2.486 beneficiarios debido a HCB con población menor a 13 beneficiarios y el cierre de un HCB. Causas exógenas a Cofrem y Fundación Compromiso. población beneficiada en el mes de noviembre fue de 2.504 beneficiarios,no se presenta ninguna novedad en los HCB,se atienden los 194 , sin embargo la poblacion restante no es beneficiada por causas exogenas a cofrem y fundacion compromiso. NOVIEMBRE:La beneficiada en el mes de diciembre fue de 2,502 beneficiarios, se presenta la no continuidad de la contratacion con la asociacion Funfecho por parte de ICBF y el inicio tardio de operatividad en las UDS lo que conlleva a que el tiempo sea muy reducido y no se desarolle la actividad con normalidad. beneficiando 192 HCB DICIEMBRE: La poblacion		7.4.2 Correo asignación de población. MARZO: Microdato Cofrem Marzo Correo de reasignación ABRIL: Microdato Cofrem Abril Correo sobre documentación requerida para otrosí MAYO: Microdato Cofrem Mayo JUNIO: Microdao Cofrem Junio. JULIO: Microdao Cofrem Julio. AGOSTO: Microdao Cofrem Agosto. SEPTIEMBRE. Microdao Cofrem Septiembre. OCTUBRE: Microdao Cofrem NOVIEMBRE: Carpeta 11 , microdato DICIEMBRE: carpeta 12,microdato	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.2.1.2	Acompañamiento a la madre o padre comunitario en la planeación y diseño de las estrategias especializadas para el acompañamiento telefónico a las familias, desde cada disciplina, Pedagógica, Salud, Nutrición y Psicosocial; lo anterior en el marco de las 14 prácticas de cuidado y crianza definidas en la estrategia "Mis manos te enseñan y demás orientaciones dadas por la Subdirección de Gestión Técnica para la Atención de Primera Infancia SGTAPI del ICBF.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Se iniciaron socializaciones para explicar el alcance de los acompañamientos a las agentes educativas, representantes legales y coordinadores. Se expuso la metodología de acompañamiento presencial por lo cual el acompañamiento técnico está orientado desde las condiciones de calidad de cada uno de los componentes. MARZO: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. ABRIL: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. MAYO: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. JUNIO: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. JULIO: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. AGOSTO: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres. SEPTIEMBRE: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografías a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes. OCTUBRE: Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografías a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes. NOVIEMBRE:Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografías a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes. DICIEMBRE:Se generaron acompañamientos con base en los estándares de calidad y no mis manos te enseñan. Como acompañamiento a familias se brindaron escuelas de padres y remitieron infografías a agentes educativas para remitir a grupo de acudientes.	Para esta vigencia no se manejan las 14 prácticas de cuidado y crianza debido a que se está trabajando de forma presencial con los beneficiarios.		N/A
7.4.2.1.3	Apoyar el acompañamiento telefónico y acompañamiento situado de acuerdo a la alternancia con dos (2) acompañamientos por semanales, previa coordinación y "repartición" de familias con las madres o padres comunitarias.	ENERO: No aplica para la metodología de trabajo de la vigencia actual. FEBRERO: En las UDS asignadas no se encontraba ninguna unidad bajo alternancia o asistencia remota por lo cual no aplica para el Convenio actual ya que de acuerdo a la resolución N.020 de 2022 la prestación del servicio es presencial y se adapta a la nueva versión del manual operativo V7. MARZO: No se realizan llamadas telefónica de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. ABRIL: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. MAYO: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. JUNIO: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. JULIO: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. AGOSTO: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. SEPTIEMBRE: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. OCTUBRE: No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. NOVIEMBRE:No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial. DICIEMBRE:No se realizan llamadas telefónicas de acompañamiento debido a que la metodología es presencial.	No aplica a la metodología de atención de las UDS asignadas.		N/A
7.4.2.1.4	El coordinador y auxiliar administrativo consolidan la información por UDS apoyando a la EAS en el reporte en el formato web para EAS.	ENERO: No aplica para la metodología de trabajo de la vigencia actual. FEBRERO: En las UDS asignadas no se encontraba ninguna unidad bajo alternancia o asistencia remota por lo cual no aplica para el Convenio actual. MARZO: La coordinadora y auxiliar del Convenio apoyan exclusivamente las labores del equipo interdisciplinario y no realizan actividades que solapen las obligaciones de las entidades administradoras. ABRIL: La coordinadora y auxiliar del Convenio apoyan exclusivamente las labores del equipo interdisciplinario y no realizan actividades que solapen las obligaciones de las entidades administradoras. MAYO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. JUNIO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. JULIO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. AGOSTO: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. SEPTIEMBRE: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. OCTUBRE: No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. NOVIEMBRE:No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado. DICIEMBRE:No aplica para el servicio modalidad presencial que se ha acompañado.	No aplica a la metodología de atención de las UDS asignadas.		N/A
7.4.2.1.5	El equipo Interdisciplinario que apoya la labor de la madre y o padre comunitario, a través de la cualificación del servicio de HCB, realizara grupos de estudio y trabajo virtuales con las madres y padres comunitarios para trabajar temas en torno a los componentes de calidad y nuevas orientaciones de los manuales operativos (Plan de formación y acompañamiento a familias, diagnóstico situacional (Ficha de caracterización), entre otros	DICIEMBRE:No se realiza trabajo ni grupos virtuales ya que los acompañamientos son presenciales , para el mes de diciembre se realiza acompañamiento al talento humano,en donda se refuerza temas como enfoque diferencial ,el juego como herramienta, modelo de acompañamiento situado MAS ,rutas de atencion,socializacion ley 1804/2016,seguimiento al desarrollo infantil,no uso de la polvora,practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria,manipulacion de alimentos. NOVIEMBRE: No se realiza trabajo ni grupos virtuales ya que los acompañamientos son presenciales , para el mes de noviembre se realiza acompañamiento al talento humano , en donde se refuerza temas como ambientes pedagogicos y protactores,bases curriculares educacion inicial,maltrato fisico,doc.24 exploracion del medio,estrategias pedagogicas centros de interes,rutas de atencion vulneracion de derechos,riesgo psicosocialestres y relajacion. OCTUBRE: Se apoyaron las siguientes jornadas con tiento humano: Funfecho: Lactancia materna, tratamiento de problemas en lactancia materna, cuidado de los humedales, cómo trabajr las emociones; Rosal Pradera- Prevención del abuso sexual, tránsito armónico, estrategias didacticas, fortlecimiento del desarrollo integral; Porvenir-politica ambiental, uso del punto ecológico, ; Porfia 1- Promoción de la salud en la primera infancia, prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes, estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños; Delicias-Primeros auxilios. SEPTIEMBRE: Se apoyaron escuelas de padres individualizadas mediante 14 de salud y 37 de pedagogia y psicologia. En talento Humanos se apoyaron todas las EAS menos Protocolo en casos de Desnutrición, Resolución de conflictos y Motivación personal; Porvenir Primeros Auxilios en la uds, Actividad Física y Buen Trato; Rosal Pradera-Alimentación saludable, Alimentación complementaria , Documento 22 El Juego y Documento 23 La Literatura; Antonio Villavicencio:Alimentación saludable, Alimentación complementaria, Transito Armónico, Buen Trato, Vinculos Afectivos y Documento 22 - 23; Porfia 1: Practices higiénicas ETAS, Estrategias Pedagógicas y Actividades Rectorae. AGOSTO: Se apoyaron escuelas de padres individualizadas mediante 22 de salud y 53 de pedagogia y psicologia. En talento Humanos se apoyaron todas las EAS menos Nueva Epoca amdiante temáticas de Buen trato, mecanismo de seguimiento propuesta, seguimiento nutricional-Porfia 1; comunicacion asertiva, trabajo en equipo, lactancia materna, aire salud y vida-Funfecho; Violencia intrafamiliar Documento 20-21 Centros de interes-Antonio; Prevencion intrafamiliar, RIA, Doc 20 y 21-Rosal; Activacion de ruta covid-19, diversidad, actividades rectoras-Perestroika; Decalogo del Buen Trato, lactancia materna-Andes Algarrobo; Comunicacion asertiva-Delicias; Clases de riesgos laborales, buen trato y huerta casera de reciclaje-Porvenir. JULIO: Se apoyaron escuelas de padres individualizadas mediante 28 de pedagogía, 15 de psicología y 15 de salud y nutrición. En Talentos humanos Funfecho -Biodiversidad del medio ambiente y cambio climático,Roles de genero yReclutamiento infantil; Rosal Pradera: Estrategias de la lactancia materna y Trabajo en equipo; Antonio Villavicencio - Estrategias de la lactancia materna, Trabajo en equipo, Guía 13 Transito Armónico, Bases Curriculares, Planeación pedagógica, Porvenir Actividad física y Buen trato; Delicias: Actividad física; Porfia 1 Exploración del medi, Trabajo en equipo, Rutas de atención integral a la primera infancia; Nueva Época Festival Emocional. ENERO: Se realizó propuesta Cofrem en la cual se especifica el apoyo a las jornadas de reflexión pedagógica y de cualificación. El plan de cualificación a Talento Humano deberá ser concertado con las Entidades Administradoras del Servicio para posteriormente ser aprobado por la supervisión delegada por el ICBF.2. Se solicitó a ICBF, se nos brinde un tiempo específico en cada jornada de reflexión y tiempo de cualificación de los EAS a beneficiar.3. El programa se enfocará en les y los beneficiarios de los HCB tradicionales insertos en el Programa, por lo cual, los estándares a acompañar no incluyen población de mujer gestante. FEBRERO: Se iniciaron socializaciones sobre el convenio y presentación de los equipos interdisciplinarios para poder articularse a los cronogramas de cada EAS. Se expuso la metodología de acompañamiento presencial por lo cual el acompañamiento técnico está orientado desde las condiciones de calidad de cada uno de los componentes.	N/A	7.4 Propuesta Final MARZO: Acta TH Caracterización y Ley 115. ABRIL: Actas EP y TH Abril. MAYO: Actas TH y Actas EP Mayo JUNIO: Actas TH y Actas EP Junio JULIO: Evidencia fotográfica escuelas de padres y Actas TH Julio. AGOSTO: EV Fotográfica Escuelas de Padres y Actas TH Agosto. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Escuelas de Padres y Actas TH OCTUBRE: EV Fotográfica Escuelas de Padres y Actas TH NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.4) subcarpeta 11.2 (11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.2.1.6	Cupos, en los HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR (HCB – Tradicionales), a partir de la fecha definida por el ICBF, en las UDS correspondientes al Centro Zonal Villavicencio, Centro Zonal Acacias y Centro Zonal de Granada de la Regional Meta	ENERO: Se firmó convenio en el cual se especificaban los municipios de cobertura. FEBRERO: Los cupos fueron brindados por la Regional Meta para lograr cumplir con las 194 UDS en los municipios de Villavicencio, Acacías, San Martín y Granada. MARZO: Le cupos no fueron modificados. ABRIL: Los cupos no fueron modificados. MAYO: Gracias al otrosí al convenio , se reasignaron 6 unidades de servicio de la EAS Antonio Villavicencio en el municipio de Villavicencio. JUNIO: Los cupos fueron modificados al haber cierre de Semillas de Grandeza-Porfía 1 y Manitas creativas-Nueva Época. Se reemplazaron por UDS del listado inicial Los llaneritos-Funfecho y Caritas Rosadas-Perestroika. JULIO: Hubo 5 reasignaciones. Cerraron Siempre amigos y Chiquitines Funfecho;Ronda Caracolí Perestroika y Mi pequeño mundo, Niños alegres uno y mis pequeños angelitos de Rosal Pradera los cuales fueron reemplazados por Huellas del saber, Divino Niño, Monachos y garabatos 2 y Mini Chiquitines de Antonio Villavicencio y Manitas creativas de Nueva época. AGOSTO: Hubo 8 reasignaciones Cerraron: Mis pequeñas alegrías-Antonio, Ositos cariñositos-Funfecho, Mi pequeño mundo-Rosal, Los bulliciosos, Caritas rosadas y Mis angelitos-Perestroika, Mi pequeño mundo y mis ositos-Andes Algarrobo. Asignaron:Mis pequeños guardianes y mis amiguitos-Antonio, Siempre amigos, bambi y mis pequeños travisosos-Funfecho y Mis angelitos, Tom y Jerry y Los Angelitos-Perestroika. SEPTIEMBRE: Hubo 2 reasignaciones. Cerraron La Flores y Chiquitines-Funfecho los cuales fueron reemplazados por HCB que tuvieron respertura como Niños alegres 1-Rosal Pradera y Semillas de grandeza-Porfía 1. OCTUBRE: Hubo dos reasignaciones Los LLaneritos-Funfecho y Los payasitos-Andes Algarrabo, los cuales fueron reemplazados por Ositos cariñositos-Funfecho y Mi pequeño mundo-Andes Algarrobo. noviembre no hubo reasignacion de unidades por lo tanto no se modifica los cupos. diciembre se reasignaron 50 HCB los cuales pertenecian a la asociacion Funfecho los cuales dejen de operar para el ICBF y estos son reasignados al operador Proyectar de la Costa.	N/A	7.4.2 Correo asignación de población. ABRIL: Correo documentación para otrosí MAYO: Correo asignación de EAS e información sobre las seleccionadas. JUNIO: Correo reasignaciones de UDS Junio. JULIO: Correo información sobre reasignaciones. AGOSTO: Correo información sobre reasignaciones. SEPTIEMBRE: Correo información sobre reasignaciones. OCTUBRE: Correo información sobre reasignaciones. NOVIEMBRE: no hubo reasignacion de UDS DICIEMBRE: Directorio UDS, no hubo aviso formal de la reasignacion de UDS.	100,00

7.4.3. Obligaciones durante la fase de ejecución del convenio:

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DEGARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.3.1	Aplicar los Lineamientos Técnicos y de Gestión de la Estrategia de Cero a Siempre.	ENERO: Se realizó propuesta teniendo en cuenta los lineamientos, manual operativo y orientaciones vigentes para enero 2022. Se firma certificado de compromiso por parte del RL Cofrem FEBRERO: La contratación derivada cumple con los lineamientos y manual operativo comunitario 2022. Se obliga al proveedor a firmar el certificado de compromiso ICBF como parte de la corresponsabilidad en la ejecución del convenio. MARZO: Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. ABRIL: Se siguieron lineamiento técnicos y orientaciones brindadas por supervisión ICBF. MAYO. Se siguieron orientaciones técnicas con base en el manual operativo vigente. JUNIO: Se recibieron orientaciones técnicas dada revisión de informes mensuales. Se siguieron orientaciones del manual operativo vigente. JULIO: Se recibieron orientaciones técnicas dada revisión de informes mensuales. Se siguieron orientaciones del manual operativo vigente. AGOSTO: Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. Se siguen orientaciones técnicas por parte de la delgeada de supervisión del convenio, Sandra Ortiz respecto a metodología de Escuelas de Padres y redacción de actas. SEPTIEMBRE: Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. OCTUBRE: Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. NOVIEMBRE:Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio. DICIEMBRE:Se cumple con los lineamientos técnicos por parte del equipo interdisciplinario del convenio.	N/A	7.4.3 Certificado de cumplimiento lineamiento comunitario 2022 Certificado de compromiso Fundación Compromimso	81,95
7.4.3.2	Desarrollar acciones de planeación, implementación y retroalimentación, del proceso de cualificación donde se propendan por el mejoramiento continuo	ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem. Se iniciará una vez se tengan acompañamientos al talento humano. FEBRERO: La contratación derivada contempla dichas acciones y se apoyarán desde el mes de marzo desde el estándar 53 El plan de cualificación a Talento Humano deberá ser concertado con las Entidades Administradoras del Servicio para posteriormente ser aprobado por la supervisión delegada por el ICBF.2. Se solicita a ICBF, se nos brinde un tiempo específico en cada jornada de reflexión y tiempo de cualificación de las EAS a beneficiar.3. El programa se enfoca en las y los beneficiarios de los HCB tradicionales insertos en el Programa, por lo cual, los estándares a acompañar no incluyen población de mujer gestante. MARZO: Por solicitud de la supervisión ICBF se generarán formatos de autoevaluación en las escuelas de padres y cualificaciones al talento humano. Durante este mes no se llevaron a cabo, sólo se tienen formatos de supervisión internos a contratos Cofrem en los cuales no hubo ninguna queja u oportunidad de mejora. Como autoevaluación, se generó una nueva socialización con las EAS de Granada con el fin de despejar dudas sobre el convenio y al quehacer del equipo interdisciplinario. En términos generales se ha cumplido con las acciones propuestas pero es necesario que las EAS brinden tiempo y espacio adicional a las visitas en los HCB. ABRIL: Se generaron formatos para evaluación de acompañamientos a escuelas de padres y jornadas de cualificación. Adicionalmente, desde la supervisión Cofrem no se encontró ninguna oportunidad de mejora referente al objeto contractual. MAYO: Se generaron evaluacion de Ecuelas de padres. JUNIO: Se generaron evaluaciones de Escuelas de padres y Talento Humano. Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. JULIO: Se generaron evaluaciones de Escuelas de padres y Talento Humano. Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se iniciaron encuestas de satisfacción desde el área de Servicio al Cliente-COFREM. AGOSTO: Se generaron evaluaciones de Escuelas de padres y Talento Humano. Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se finalizan encuestas de satisfacción desde el área de Servicio al Cliente-COFREM. SEPTIEMBRE: Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se recibió informe de satisfacción I semestre 2022 realizado por parte de SerCliente COFREM obteniendo un grado de satisfacción del 98%. Se realiza primera autoevaluación de la Fundación compromiso obteniendo una satisfacción de 99,12% en promedio. OCTUBRE: Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se generaron evaluaciones de los espacios de reflexión pedagógica o cualificación al talento humano. NOVIEMBRE:Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se generaron evaluaciones de los espacios de reflexión pedagógica o cualificación al talento humano. DICIEMBRE:Se dieron espacios de retroalimentación y autoevaluación con los equipos interdisciplinarios. Se generar'on evaluaciones de los espacios de reflexión pedagógica o cualificación al talento humano.	N/A	7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada MARZO: Visitas Marzo Supervisión Cofrem a contratación derivada ABRIL: Formatos de evaluación y Visitas Abril Supervisión Cofrem a contratación derivada MAYO: Evaluación a EP y Visitas Mayo Cofrem. JUNIO: Evaluaciones EP, TH y reunión de seguimiento interno. JULIO: Evaluaciones EP, TH. AGOSTO: Evaluaciones EP, TH. SEPTIEMBRE: Informe SerCliente Cofrem. OCTUBRE: Evaluaciones Talento Humano. NOVIEMBRE: carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.6) subcarpeta 11.2 (11.2.5-11.2.6) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.14) subcarpeta 12.2 (12.2.2)	81,95
7.4.3.3	Desarrollar todas las acciones para la garantía de derechos de los niños y niñas en el marco de la Ruta Integral de Atenciones de la Estrategia de Cero a Siempre	ENERO: Fue contemplado parcialmente en la propuesta Cofrem através del acompañamiento de las profesionales en psicología y salud. FEBRERO: La contratación derivada contempla acciones parciales desde la verificación documentales, observación in situ y referencias de las agentes educativas. MARZO: En el marco del convenio se acompañan alertas tempranas desde la observación del equipo interdisciplinario y a solicitud de la agente educativa pero no somos los encargados de activer, gestionar y hacer seguimiento a dichas rutas al ser una obligación de la responsable de la UDS y su EAS. En caso de ser necesario se generan remisiones para acompañamientos de profesionales como psicología infantil, terapia de lenguaje según el caso. Para proceder a las remisiones se hace la observación y socialización con agente educativa y acudiente, si al siguiente mes no hubo mejoría se realiza remisión. Para el mes de marzo, al ser el primero de visitas no se generaron remisiones. ABRIL: Se generaron 28 remisiones porteriormene a generar observaciones pertinentes. Por dificultades conductuales y emocionales se remitieron 6 menores a psicología, problemas fonéticos y/o dificultad de lenguaje a terapia de lenguaje y/o fonoaudiología 21; evento traumático uno para acompañamiento de psicología con la menos Arriana Zaray Rojas de EAS Funfecho. MAYO: Se generó 1 remisión por conducta agresiva que no ha mejorado pese a pautas de crianza. Se generaron 34 seguimientos; 14 por lenguaje y/o fonoaudiología, 19 por conducta y 1 por Hiegiene Oral. JUNIO: Se generaron dos remisiones a psicología, una por conductas agresivas y otra por herramientas era autonomía. Se generaron 14 seguimientos, 8 por conducta y 6 por lenguaje. Se generó una remisión y solicitud de activación de ruta por presunto abuso sexual al beneficiario Jeikko Steima UDS Paticos -Rosal Padera. JULIO: Se generaron 2 remisiones, una para acompañamiento por psicología clínica y otra para remisión a terapia de lenguaje. 15 seguimientos, 6 para lenguaje y fonoaudiología; 4 psicología y terapia de lenguaje; 4 asesoría de psicoeducación, y 1 de valoración médica. AGOSTO: Se generaron 2 remisiones, una para acompañamiento psicológico e beneficiario que ha tenido reacciones violentan tras el fallecimiento de su padre y otra de psicoeducación. Se realizan 5 seguimientos, 4 referidas a psicoeducación y acompañamiento en pautas de crianza y 1 para refuerzo de estrategias de lenguaje. SEPTIEMBRE: Se generó una remisión Liam SantiagoOmaña-Minichiquitines Antonio Villavicencio a psicología infantil debido a que pese al seguimeinto y pautas de crianza con pautas de crianza..No se realiza ninguna activación de ruta, sólo acompañamieto previo ya que dicha acción debe estar en cabeza de la EAS. OCTUBRE: Se realizan 2 remisiones Kelner Yesi Huerfano.Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez.Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de ruta por presunto abuso sexual.Se realizan dos seguimientos. NOVIEMBRE:Se realizan 2 remisiones Jhorlen Stiven Torres Ceceros,Travesures 2-Funfecho y Nicol Cortes Macana. DICIEMBRE: Para el mes de diciembre no se realizan remisiones, se realiza un acta de cierre.		7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada ABRIL: Remisiones psicología Abril MAYO: Seguimientos Mayo JUNIO: Seguimientos y remisiones junio. JULIO: Seguimientos y remisiones AGOSTO: Seguimientos y remisiones agosto SEPTIEMBRE: Seguimientos y remisiones septiembre OCTUBRE: Seguimientos, remisiones y cieres octubre. NOVIEMBRE: Carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.1-11.1.5) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 121.1 (12.1.1)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.3.4	Fortalecer la capacidad conceptual, técnica y operativa de las madres y padres comunitarios para trabajar con los niños, niñas, familias y comunidades vinculados a los Hogares Comunitarios	DICIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas a talento humano en las EAS relacionadas a continuacion: Rosal Pradera(enfoque diferencial -el juego como herramienta- modelo de acompañamiento situado MAS-no uso de la polvora) Antonio Villavicencio (rutas de atencion ,el juego como herramienta,ley 1804/2016) Porfia 1(enfoque diferencial,ley 1804/2016,seguimiento al desarrollo infantil- practicas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria,manipulacion de alimentos.) Nueva epoca (no uso de la polvora) NOVIEMBRE:Se apoyaron las siguientes jornadas con talento humano:Funfecho,ambientes pedagogicos y protectores-explotacion medio ambiente-rotulacion y conservacion de alimentos,Rosal pradera,bases curriculares educacion inicial,maltrato fisico,Doc 24 exploracion del medio ,Antonio villavicencio ,baes curriculares educacion inicial,Doc.24 exploracion del medio,estrategias pedagogicas,centros de interés,Rutas de atención, Vulneración derechos,Riesgo psicosocial ,Porfia 1,-Actividades Rectores-Estrategias Pedagógicas-Enfoque en los derechos niñas y niños, humanización en la atención del servicio,Porvenir,-Estrés y relajación ,Delicias,Habitos y estilo de vida saludable. OCTUBRE: Se apoyaron las siguientes jornadas con tlanto humano: Funfecho: Lactancia materna, tratamiento de problemas en lactancia materna, cuidado de los humedales, ambiental, uso del punto ecológico, ; Porfia 1- Promoción de la salud en la primera infancia, prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes, estrategias pedagogicas (arte), practicas de cuidado y crinza; Antonio Villavicencio-transito armonico, prevención y detección de violencias, fortalecimiento familiar, estrategias de fortalecimiento para el desarrollo integral de las y los niños; Delicias-Primeros auxilios. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através del acompañamiento a las jornadas de reflexión y cualificación de las agentes educativas. FEBRERO: La contratación derivada tiene como obligación el acompañar las jornadas GET, reflexión pedagógica y de cada componente se abordarán algunos estándares de calidad el cual tiene como finalidad la cualificación de las madres comunitarias. MARZO: Se acompañan jornadas de reflexión y cualificación Porfia 1:Ficha de caracterización socio familiar, Ley 115 marco normativo referentes técnicos, Lactancia Materna, Alimentación y Educación Nutricional; Funfecho Activación de ruta con entes territoriales situación de amenaza o vulneración de derechos (RIA), Plan de Saneamiento Básico BPM, Uso eficiente y ahorro del agua; Porvenir Diversidad sexual y explotación Sexual Infantil, Prevención y detección de las enfermedades prevalentes de la infancia y aparición de brotes. Enfermedades Inmunoprevenibles; Delicias Diversidad sexual y explotación Sexual Infantil, Prevención y detección de las enfermedades prevalentes de la infancia y aparición de brotes. Enfermedades Inmunoprevenibles. ABRIL: Se acompañaron las siguientes jornadas de reflexión: Porfia 1:Tipos de violencia, Buen trato, Vínculos afectivos, Pilares de la educación; Funfecho: Explotación infantil, Manejo de residuos, Datos antropométricos; Porvenir y Delicias: Propuesta pedagógica, Prevención embarazo adolescentes, Derechos sexuales y reproductivos, Planificación familiar; Perestroika: Dominio de grupo, Lactancia Materna; Nueva Época: Cesto de tesoros; Andes algarrobo: Alimentación saludable en la primera infancia. MAYO: Se apoyaron los siguientes jornadas: Funfecho Enfermedades diarreicas agudas (EDA), Infecciones respiratorias agudas (IRA), Familias Homoparentales Mitos y verdades;Delicias Prevención de la obesidad y la desnutrición, Lactancia materna, Enfoque Diferencial; Porfia 1 código de infancia y adolescencia, Juego meta educativa primera infancia, Planeación estrategias pedagógicas : Andes Algarrobo Familia como entorno protector.	N/A	7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada ABRIL: Actas TH MAYO: Acta TH JUNIO: Actas TH JULIO: Actas TH AGOSTO: Actas TH SEPTIEMBRE: Actas TH Septiembre. OCTUBRE: Actas TH Octubre NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4) subcarpeta 11.2 (11.2.4) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2)	81,95
7.4.3.5	Promover el reconocimiento y respeto de la diversidad de niñas, niños, adultos, familias, comunidades y pueblos usuarios del servicio y generar acciones para propiciar una atención pertinente a la luz de las categorías priorizadas en el Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del ICBF (género, discapacidad, pertinencia étnica y diversidad sexual y de género). Apoyar la implementación de las acciones pedagógicas y de cuidado, intencionadas, centradas en los intereses de niñas, niños y sus familias, en sus características particulares y culturales para promover su desarrollo integral.	ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através del acompañamiento de todo el equipo interdisciplinario. FEBRERO: La contratación derivada tiene como obligación generar inducción al talento humano sobre el MEDD y adicionalmente, transversalizarlo en su actuar, especialmente, las profesionales en pedagogía. MARZO: El enfoque es transversalidad en el acompañamiento para el mes de marzo se brindaron dos espacios de cualificación relacionados al tema y las profesionales de pedagogía y psicología que son quienes generaron visitas prolongadas tuvieron inducción sobre el tema. ABRIL: TALENTO HUMANO: Porvenir y Delicias; Derechos sexuales y reproductivos; ESCUELAS DE PADRES: Porfia 1:Derechos y deberes de las niñas y los niños; Funfecho (5 diferentes sectores); Derechos y deberes de las niñas y niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura). MAYO: Se trabajó de forma transversal en las acciones de acompañamiento con los beneficiarios. Se brindó Escuela de Padres el 16 de mayo sobre Familias Homoparentales en Funfecho y el 20 de Mayo sobre Enfoque Diferencial en EAS Delicias. JUNIO: Se brindó cualificación en: Porfia 1 Atención a la diversidad. Funfecho. Delicias Roles de Genero; Andes algarrobo Bienestar social; Porvenir: Enfoque Diferencial. JULIO: Se brindó apoyo en talento humano el 01 de julio sobre roles de género en Funfecho, en escuelas de padres en funfecho el 07 sobre roles de género. Se realiza material educativo infografía sobre enfoque diferencial orientado a las personas con diversidad sexual, población LGBTI, se le envía a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con los padres de familia. AGOSTO: Se brindó apoyo en talento humano el 12 de agosto sobre atención a la diversidad en Perestroika. SEPTIEMBRE: Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas para el mes de septiembre este mes la temática llamada me divierto jugando, con el objetivo de identificar en los niños conductas de hipersexualización del manual de autoprotección Historias Felices, actividad que se aplica para cada una de las Unidades de Servicio beneficiarias. Se realiza infografía sobre enfoque diferencial orientado a las víctimas de desplazamiento forzado, se le envía a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con los padres de familia. Se brinda acompañamiento en escuelas de padres: Mis años maravillosos-Funfecho 20-09 y Barney Funfecho el 12-09. OCTUBRE: Se brinda capacitación sobre prevnción de abusoo sexul en Rosal Pradera el 11 de octubre. Infografía sobre Prevención del Abuso Sexual. NOVIEMBRE:En el mes de noviembre se realiza infografías de enfoque diferencial de genero,en cuanto a talento humano se realiza capacitacion el 25 de noviembre al operador Rosal Pradera referente a ,maltrato fisico y en escuelas de padres se acompaño y se reforzo prevencion de abuso sexual y violencia intrafamiliar. DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza acompañamiento a talento humano realizando capacitaciones sobre enfoque diferencial,socializacion ley 1804/2016,rutas de atencion,seguimiento al desarrollo infantil.	N/A	7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada ABRIL. Actas TH Porvenir y Delicias, Actas EP Porfia, Funfecho y Nueva Época. MAYO: Actas EP Funfecho y Delicias. JUNIO:Actas TH Porfia, FunfechoPorvenir, Andes Algarrobo JULIO: Acta TH y EP Funfecho. SEPTIEMBRE: EV Infografía. EV Fotográfica Barney y Mis años maravillosos-Funfecho. OCTUBRE: EV infografia. Acta TH Rosal pradera. NOVIEMBRE:Carpeta 11, subcarpeta 11.1 (11.1.3-11.1.4) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2)	nfog
7.4.3.6	Fomentar hábitos y estilos de vida saludables que favorezcan la salud desde la primera infancia y en las siguientes etapas del ciclo vital, mediante el desarrollo de procesos formativos y en la práctica de la actividad física, hábitos alimentarios y auto cuidado	DICIEMBRE:Para el mes de diciembre se realiza acompañamieto al talento humano en temáticas como prácticas higienicas ETAS,plan de seguridad alimentaria,manipulacion de alimentos, también se brinda infografías de lactancia materna y autocuidado. NOVIEMBRE:Para el mes de noviembre se realiza actividad pedagogica de cierre con los niños,agentes educativas y beneficiarios del programa sobre el decalogo del buen trato normas 8 y 10,asi como se realiza acompañamiento al talento humano en temas como :rotulacion y conservacion de alimentos n funfecho el 21 de noviembre y en delicias habitos y estilo de vida saludable el 25 de noviembre , al igual que se realizo acompañamiento de escuela de padres abordando temas con enfoque a la obligacion contractual tales como : autoconfianza en familia,vacunacion, salud bucodental, crecimiento y desarrollo ,nutricion y enfermedades prevalentes,orientacion a las familias a la hora de suministrar alimentos en el pro de fomentar habitos y estilos de vida saludables en la poblacion beneficiada a traves de las personas que cooperan en el proceso formativo en ella. ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através del acompañamiento de las profesionales en salud y nutrición. FEBRERO: Se realizó contratación de profesionales en salud y nutrición las cuales serán las encargadas de liderar y ejecutar el acompañamiento en dichas temáticas. MARZO: Durante el mes de marzo no se acompañó esta temática por parte de las profesionales en salud y nutrición ya que debían realizar toma de medidas antropometricas y generar perfiles nutricionales. ABRIL: Se acompañó la temática a través de TALENTO HUMANO: Porfia 1:Tipos de violencia, Buen trato, ; Funfecho: Datos antropométricos; Porvenir y Delicias: Propuesta pedagógica, Prevención embarazo adolescentes, Derechos sexuales y reproductivos, Planificación familiar; Andes algarrobo: Alimentación saludable en la primera infancia. ESCUELAS DE PADRES: Porfia 1:Funfecho (5 diferentes sectores): Derechos y deberes de las niñas y niños, Generalidades datos antropométricos; Andes algarrobo (4 diferentes sectores): Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura); Delicias y Porvenir: Hábitos y estilos de vida saludable. MAYO: EP Funfecho Vinculación efectiva para el fortalecimiento de la autoestima; Perestroika Prevención del maltrato físico, psicológico y negligencia ; Funfecho Prácticas de autocuidado mutuo y medio ambiente . TALENTO HUMANO: Delicias Prevención de la obesidad y la desnutrición, Lactancia materna; Andes Algarrobo Familia como entorno protector. JUNIO: Se brindó cualificación en: Funfecho Prevención embarazo en adolescentes. Andes algarrobo Bienestar social,Actividades Lúdico/artísticas; Porvenir: Prevención de la obesidad y la desnutrición; ; Antonio Villavicencio Comunicación Asertiva,Dimensiones, Hábitos alimenticios y de higiene en las niñas y los niños; Rosal Pradera Hábitos alimenticios y de higiene en las niñas y los niños. En acompañamiento psicosociales Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas, la actividad denominada para el mes de junio es búsqueda del tesoro que habla sobre el tema de inclusión del manual de autoprotección Historias Felices, actividad que se aplica para cada una de las Unidades de Servicio beneficiarias. JULIO: Durante este mes en las visitas goredas por las auxiliares de enfermería se trata de forma transversal la temática y se realizan actividades físicas. Escuelas de Padres: Alimentación saludable e higiene personal-Funfecho.Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas, la actividad denominada para el mes de julio es Cuántalo, no te calles, con el objetivo de identificar posibles casos de abuso sexual en los niños del manual de autoprotección Historias Felices, actividad que se aplica para cada una de las Unidades de Servicio beneficiarias. AGOSTO: En Escuelas de Padres: las verduras de la obediencia, los chiquitines-funfecho, prevención del abuso sexual-nueva epoca, en Talento Humano: Seguimiento nutricional-Porfia 1; aire, salud y vida-Funfecho, ruta de posibles casos covid-19-Perestroika. Se dicta la temática llamada me divierto jugando, con el objetivo de identificar en	N/A	7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada ABRIL: Actas TH y EP Abril. MAYO: Actas EP Funfecho yPerestroika Actas TH Delicias y Andes Algarrobo. JUNIO: TH Funfecho, andes algarrobo, Porvenir, Antonio Villavicenio y Rosal pradera. JULIO: EP Funfecho. SEPTIEBRE: Actas TH Porvenir, Rosal Pradera y Porfia 1. EV Fotográfica pedagogía. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.2-11.1.8) subcarpeta 11.2 (11.2.1) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.2) subcarpeta 12.2 (12.2.3)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.3.7	Apoyar el monitoreo y seguimiento del desarrollo integral y la garantía de los derechos de cada niña y niño beneficiario	DICIEMBRE:Se socializan perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas, se dan recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentación balanceada según la necesidad y reporte de cada perfil.Se entregan recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con Desnutrición Aguda Moderada,Se realiza notificación a padres y asociación sobre el estado nutricional de los niños encontrados en Desnutrición Aguda Moderada.se cierra un seguimiento nutricional. NOVIEMBRE:Se realiza seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. En el mes de noviembre se realiza 5 actas de cierre y 2 remisiones asi como se lleva a cabo la IV toma de medidas antropometricas en las 9 EAS donde se detectaron tres beneficiarios con diagnostico desnutricion aguda moderada a los cuales se les empezara seguimiento en el mes de diciembre . ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através del acompañamiento de las profesionales. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios. Se genera cronograma de verificación de derechos mediante listas de chequeos por parte de salud y nutrición junto a psicología, sobre la documentación que verifica la garantía de derechos de los beneficiarios del convenio. MARZO: Se realizó verificación de documentos por parte de psicología y salud. En psicología se verificaron registro civil, cedula de acudientes, recibo público, certificado de pertenencia a comunidad indígena, ficha de caracterización, acta de compromiso y certificado laboral. Por parte de salud, la afiliación en adress. ABRIL: Se finalizó la primera verificación de derechos or parte de salud en la cual, se constató existencia o falta de documento soporte para cada beneficiario de crecimiento y desarrollo, vacunación, EPS y certificados médicos. La consolidación de dichos datos serán reportados en Mayo. MAYO: Se apoyaron las siguientes jornadas: Porfía 1 código de infancia y adolescencia ; Andes Algarrobo Familia como entorno protector. Se apoyaron las siguientes Escuelas de Padres: Porfía 1 Canales de comunicación del ICBF para reporte de amenazas, Vulneración derechos; Nueva Época Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura), Derechos y deberes de las niñas y niños. JUNIO: Se realiza seguimiento a la verificación de derechos que se aplicó en el mes de abril, se le deja cada una de las Agente Educativas un documento donde se relaciona la documentación pendiente de cada uno de los menores.Se realiza material de apoyo virtual Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Guía 50. Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún ítems si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para logar resolver la inquietud en la ejecución de dicha actividad. EP: AntOnio Vicio Deberes y Derechos de las niñas y los niños; Andes Los niños y la violencia en la televisión; Nueva Época Violencia intrafamiliar; Funfecho Violencia intrafamiliar Prevencion; maltrato infantil; Porvenir No al trabajo infantil ,Maltrato infantil . JULIO: Se desarrolló orientación con los padres de familia según lo conversado con cada una de las Agentes Educativas sobre conductas que tienen los menores en las Unidades de Servicio, se dan pautas para el manejo en casa y se hace respectivo siguiente de acuerdo con la necesidad, si es pertinente se realizan remisiones a casos puntales que se identifique por parte de componente psicosocial. Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún ítems si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para logar resolver la inquietud en la ejecución de dicha actividad. AGOSTO: Se consolida la información de la segunda verificación de derechos obteniendo Registro Civil un documento pendiente, Cedula de padres de familia faltando 11.	N/A	7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada MARZO: Evidencias fotográficas psicología y salud marzo ABRIL: Evidencias fotográficas psicología y salud abril MAYO: Actas TH JUNIO: EV fotográfica psicología y pedagogía JULIO: EV fotográfica psicología y pedagogía AGOSTO: EV fotográfica psicología y pedagogía SEPTIEMBRE: EV fotográfica psicología y pedagogía OCTUBRE: EV fotográfica psicología y salud. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.1-11.1.5) y subcarpeta 11.2 (11.2.3) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.2(12.2.4) subcarpeta 12.1 (12.1.1)	81,95
7.4.3.8	Guiar a las agentes educativas de HCB en el fortalecimiento familiar de vínculos afectivos y su función socializadora y protectora, para favorecer el desarrollo integral de niñas y niños.	ENERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem através de la cualificación al talento humano. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios, dicha temática la liderara la profesional en psicología. MARZO: No se realizaron cualificaciones sobre el tema en esta mes. ABRIL: Porfía 1:Vínculos afectivosmetodología presencial el 29 de abril. MAYO: Se apoyaron las siguientes Escuelas de Padres Andes Algarrobo Comunicación Asertiva, Resolución de conflictos; ; Perestroika Prevención del maltrato físico, psicológico y negligencia; Rosal Pradera Violencia contra niñas y niños, Derechos y deberes de las niñas y niños, ; Delicias y Porvenir Crianza con amor, normas y límites. JUNIO: De forma transversal se apoyaron festevidades del Día de la Familia. EP:Rosal Pradera. Vínculos afectivos y regulación emocional 10 de junio. JULIO: Se acompañaron Escuelasde padres en Rosal pradera Fortalecer vínculos afectivos, Porfía : Autoestima en las niñez; Porvenir-Estilos de apego. Se realiza actividad pedagógica con los niños y las niñas, la actividad denominada para el mes de julio es Cuéntalo, no te calles, con el objetivo de identificar posibles casos de abuso sexual en los niños.del manual de autoprotección Historias Felices, actividad que se aplica para cada una de las Unidades de Servicio beneficiarias. AGOSTO: Se acompañaron Escuelas de Padres sobre la Familia como factor clave en el desarrollo integral-Andes Algarrobo , Resolución de Conflicto-Nueva Epoca. En Talento Humano Buen trato- Porfía 1, Andes Algarrobo y Porvenir. SEPTIEMBRE: Se acompañó escuela de padres el 06-09 sobre vínculos afectivos en Misegundo Hogar-Funfecho y en Huellas del saber-Antonio Villavicencio el 12-09 . Adicionalmente Familia como entorno protector, estilos de crianza y pautas de crianza y para potenciar el desarrollo en 16 Escuelas de Padres. OCTUBRE: Se acompañaron Talento Humano sobre Como trabajar las emociones de las niñas y los niños-Funfecho 10 de octubre y en Antonio Villavicencio el 31 de octubre sobre Fortalecimiento Familiar noviembre se realiza acompañamiento en escuela de padres que dan cumplimiento a este fin en las UDS Caritas felices, Winny Pooh ,Los delfines el 15 de noviembre abordando el tema niños emocionalmente sanos,familia pilar familia ; el 18 de noviembre en la UDS Los curiosos entorno saludable ;en la UDS un mundo de juegos el tema de autoconfianza en familia,entorno y vivienda saludable el 24 de noviembre y en la UDS Travesuras 2 el 25 de noviembre el tema abordado y reforzado vinculacion afectiva, todas las UDS Pertenecientes a la asociacion Funfecho en donde se reforzo y abordo los temas mencionados en pro de favorecer el desarrollo integral de las niñas y niños. DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza actividad masiva en la asociación Antonio Villavicencio encaminada al No uso de la Pólvora y vínculos afectivos.	N/A	7.4.3 Propuesta Final Cofrem Contratación derivada ABRIL: Acta TH Porfía Abril MAYO: Actas EP Andes Algarrobo, Perestroika, Rosal Pradera, Delicias y Porvenir. JUNIO: Acta EP Rosal Pradera JULIO: EP Rosal Pradera, Porfía 1 y Porvenir. AGOSTO: EV Fotográfica Andes y porvenir. Actas TH Porfía, Andes y Porvenir. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Septiembre. OCTUBR: Actas TH Funfecho y Antonio Villavicenio. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.2) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2)	81,95

7.4.4 Obligaciones con el Componente Familia, Comunidad y Redes

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.4.1	Verificar la existencia del registro civil de las niñas y los niños. En los casos de no contarse oriente y hace seguimiento de la familia y cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda y Se realizará mediante lista de chequeo informando a la agente educativa y generando compromiso de corresponsabilidad con él o la acudiente	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estander 1 MARZO: La verificación de derechos se realizará durante el mes de abril. ABRIL: Se finaliza la revisión de documentos para lista de chequeo en el cual, el registro civil se encuentra para verificar por parte de las profesionales en psicología y se deja el listado de documentos pendientes por entregar de forma escrita en la UDS, con lo cual, las agentes tienen un documentos adicional de soporte para requerir a los acudientes. MAYO: Todos los beneficiarios poseen registro civil u otro que les identifica. Se realizan listas de chequeo que quedan en la unidad para ser visibles por parte de los acudientes, adicionalmente se informa a la agente educativa para que ella sea quién requiera a los acudientes el documento. En el mes de agosto se brindará infografía sobre información para regularizar la situación de personas migrantes en el país. JUNIO: La verificación de derechos se realizará en julio. JULIO: Se realiza segunda actualización a la verificación de derechos que se aplicó en el mes de abril, se le deja cada una de las Agente Educativas un documento donde se relaciona la documentación pendiente de cada uno de los menores. El consolidado de resultados se brindará en agosto. AGOSTO: Se consolida la información de la segunda verificación de derechos obteniendo Registro Civil un documento pendiente, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de agosto se envió una infografía a las agentes educativas y padres de familia recordando la importancia de tener esta documentación al día. SEPTIEMBRE: La tercera verificación de derechos se realizará en octubre. OCTUBRE: Tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE:Para el periodo de noviembre no se realiza verificacion de derechos. DICIEMBRE:Para el periodo de diciembre no se realiza verificacion de derechos.	N/A	7.4.4 Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales ABRIL: Lista de chequeo Psicología abril JULIO: Evidencia fotográfica psicología Julio. AGOSTO: EV Fotográfica Psicología Agosto. OCTUBRE: EV fotográfica	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.4.2	Realiza una caracterización del grupo de familias o cuidadores y de las niñas y los niños, en la que se tienen en cuenta las redes familiares y sociales, aspectos culturales, del contexto y étnicos y se apoyará la construcción de la ficha de caracterización y diagnostico situacional	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estandar 2. MARZO: El apoyo se genera para brindar claridad y orientación técnica sobre el diligenciamiento y realización de la caracterización. Para el mes de apoyo se verificó cumplieran con el primer modulo de la caracterización y se verificó mediante la lista de chequeo en las 190 UDS activas. ABRIL: Se realizó acompañamiento a 185 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. MAYO: Se replicó capacitación obtenida con agentes educativas para que así pudiesen continuar con la ficha de caracterización y diagnóstico. JUNIO: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. JULIO: Se realizó acompañamiento a 193 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. AGOSTO: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. SEPTIEMBRE: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. OCTUBRE: Se realizó acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. acompañamiento a 194 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa. NOVIEMBRE:Se realizó DICIEMBRE:Se realizó acompañamiento a 192 HCB en los cuales, a través de las visitas de psicología se apoyó el proceso según la necesidad expresa de cada agente educativa.	N/A	*7.4.4* Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales MARZO: EV Fotográficas Psicología Marzo. ABRIL: EV Fotográficas Psicología Abril. MAYO: Actas de visitas psicología JUNIO: Actas de visitas psicología JULIO: Actas de visitas psicología AGOSTO. Actas de visitas psicología SEPTIEMBRE: Actas de visitas psicología OCTUBRE. Actas de visitas psicología. NOVIEMBRE:Carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.7) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.6)	81,95
7.4.4.3	Identifica posibles casos de amenaza y vulneración de los derechos de los niños, las niñas y en caso de activación de ruta: se entregará a la agente educativa el concepto profesional y si informará a la EAS para su debida gestión	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estandar 3 MARZO: En el marco del convenio se acompañan alertas tempranas desde la observación del equipo interdisciplinario y a solicitud de la agente educativa pero no somos los encargados de activar, gestionar y hacer seguimiento a dichas rutas al ser una obligación de la responsable de la UDS y su EAS. En caso de ser necesario se generan remisiones para acompañamientos de profesionales como psicología infantil, terapia de lenguaje según el caso. Para proceder a las remisiones se hace la observación y socialización con agente educativa y acudiente, si al siguiente mes no hubo mejoría se realiza remisión. Para el mes de marzo, el ser el primero de visitas no se generaron remisiones. ABRIL: Para el mes de abril se generaron 29 remisiones para los casos con urgencia de activación de ruta o los casos que venían con seguimiento y no presentaron cambio positivo. Se generaron 24 seguimientos que son la acción previa a remisiones si no se logra ver mejoría en un mes.Por dificultades conductuales y emocionales se remitieron 6 menores a psicología, problemas fonéticos y/o dificultad de lenguaje a terapia de lenguaje y/o fonoaudiología 21; evento traumático uno para acompañamiento de psicología con la menos Arriana Zarey Rojas de EAS Funfecho. MAYO: Se generó 1 remisión por conducta agresiva que no ha mejorado pese a pautas de crianza. Se generaron 34 seguimientos; 14 por lenguaje y/o fonoaudiología, 19 por conducta y 1 por hiegiene Oral JUNIO: Se generaron dos remisiones a psicología, una por conductas agresivas y otra por herramientas ara autonomía. Se generaron 14 seguimientos, 8 por conducta y 6 por lenguaje. Se generó una remisión y solicitud de activación de ruta por presunto abuso sexual al beneficiario Jeikko Sleima UDS Peticos -Rosal Padera. JULIO: Se generaron 2 remisiones, una para acompañamiento por psicología clínica y otra para remisión a terapia de lenguaje. 15 seguimientos, 6 para lenguaje y fonoaudiología; 4 psicología y terapia de lenguaje; 4 asesoría de psicoeducación, y 1 de valoración médica. AGOSTO: Se generaron 2 remisiones, una para acompañamiento psicologico a beneficiario que ha tenido reacciones violentan tras el fallecimiento de su padre y otra de psicoeducación. Se realizaron 5 seguimientos, 4 referidas a psicoeducación y acompañamiento en pautas de crianza y 1 para refuerzo de estrategias de lenguaje y uno en psicoeducación. SEPTIEMBRE: Se realizaron 6 cierres de remisiones, se produjo una nueva remisión y 2 seguimientos: uno para refuerzo de estrategias de lenguaje y otro por presunto abuso sexual.Se realizan dos seguimientos. OCTUBRE: Se realizan 2 remisiones Kelnar Yael Huerfano.Los pinguinos-Nueva Epoca y Angel Santiago Velez.Amiguitos saltarines-Perestroika, ambos para activación de ruta cierres de remisiones y Se realizan 2 remisiones Jhorlen Stiven Torres Caceres,EAS Funfecho UDS Travesuras 2 y Nicol Adalin Cortes Macana,EAS Rosal Pradera UDS,Niños alegres uno. NOVIEMBRE:Se realizan 5 no se realiza remisiones ,se realiza un acta de cierre de seguimiento nutricional . DICIEMBRE:En el mes de diciembre	N/A	*7.4.4* Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales ABRIL: Remisiones abril y seguimientos psi abril MAYO. Seguimiento y remisiones psicología Junio: Seguimientos y reisiones psicología JULIO: Seguimientos y remisiones psicología AGOSTO: Seguimientos y remisiones psicología SEPTIEMBRE: Cierres de seguimiento.Seguimientos y remisiones psicología OCTUBRE: Cierres de seguimiento.Seguimientos y remisiones psicología. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.1-11.1.5) DICIEMBRE:carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2)	81,95
7.4.4.4	Realizar acompañamiento a la construcción del pacto de convivencia con la participación de las niñas, los niños y las mujeres gestantes, sus familias, o cuidadores, y el talento humano de la Unidad.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estandar 5 MARZO: Se realizó acompañamiento durante las visitas de psicología, en algunos HCB se apoyó con la ambientación para visualizar mejor dentro de la uds. ABRIL: La actividad se transversaliza con temática de valores. MAYO: No se acompañó dicha temática debido a la reapertura. JUNIO: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. JULIO: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. AGOSTO. La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. SEPTIEMBRE: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. OCTUBRE: La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. NOVIEMBRE :La actividad fue acompañada durante el primer trimestre. DICIEMBRE:La actividad fue acompañada durante el primer trimestre.	N/A	*7.4.4* Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales MARZO: EV Fotográficas Psicología Marzo.	81,95
7.4.4.5	Elabora e implementar un plan de formación y acompañamiento a familias o cuidadores y mujeres gestantes que responde a sus necesidades, intereses y características	DICIEMBRE:En diciembre se realizaron 8 escuela de padres en las EAS ,en la Asociacion Andes Algarrobo (3 UDS), Porvenir (2 UDS) , Asoporvenir (1 UDS) ,Antonio Villavicencio (1 UDS) y Delicias (1 UDS) donde se abordaron temas como,cuidado de los niños y niñas,no a la polvora,seguridad infantil,primeros auxilios,horario de ingreso y salida ,higiene personal,educacion sexual. habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. ENERO: Debido a que sólo hubo un día FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en psicología. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en psicología. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estandar 6 MARZO: Se realiza acompañamiento a escuelas de padres Funfecho RIA en 4 diferentes sectores como son jornadan, montecarlo, siete de agosto y Villa Melida, en Porvenir con Paternidad responsable. Se le otorga copia del acta al RL con el fin de que pueda ser usado para el reporte de sus obligaciones. ABRIL: Se apoya escuelas de padres en Porfia 1:Derechos y deberes de las niñas y los niños, Familia con amor y disciplina. Funfecho (5 diferentes sectores): Derechos y deberes de las niñas y niños, Dia Internacional del Niñ@; Andes algarrobo (4 diferentes sectores): Educación de la afectividad, Manejo emociones, Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura). MAYO: Porfia 1 Canales de comunicación del ICBF para reporte de amenazas, Vulneración derechos; Funfecho Vinculación afectiva para el fortalecimiento de la autoestima; Andes Algarrobo Comunicación Asertiva, Resolución de conflictos; Nueva Época Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura); Perestroika Prevención del maltrato físico, psicológico y negligencia; Rosal Pradera Violencia contra niñas y niños, Derechos y deberes de las niñas y niños, Dia de la familia; Delicias y Porvenir Crianza con amor, normas y limites. JUNIO: Hubo cambio en la metodología de acompañamiento, se paso de acompañamientos grpales por sectores y/o EAS a individualizados en cada UDS y según la capacidad operativa del suboperador. Inicialmente no ha sido bien recibido y genera un mayor desgaste operativo pero se sigue la orientación técnica brindada. Se acompañaron las siguiente Escuelas de Padres: Porfia 1 Enfermedades prevalentes de la primera infancia EDA/IRA; Andes Los niños y la violencia en la televisión; Antonio V/cio Socialización propuesta pedagógica, Deberes y Derechos de las niñas y los niños; Nueva Época Violencia intrafamiliar; Perestroika La epigenética como factor determinante en el aprendizaje y la conducta; Rosal Pradera Vínculos afectivos y regulación emocional, Propuesta pedagógica, Día del Medio Ambiente; Delicias Prevención abuso sexual Porvenir No al trabajo infantil, Maltrato infantil; Funfecho Violencia intrafamiliar, Prevencion maltrato infantil, Hábitos y estilo de vida saludable para evitar la malnutrición y Lactancia Materna. JULIO: por parte de las profesionales en psicología se acompañaron 15 escuelas de padres con temáticas como Pautas de crianza, buen trato y prevención del reclutamiento infantil, señales de alerta en el desarrollo infantil, Fortalecimiento del desarrollo infantil, normas y límites, educar sin castigo físico en Funfecho, Rosal Pradera y Delicias. AGOSTO. Psicologas acompañaron 17 Escuelas de Padres con temas como lactancia materna, vinculos afectivos, estilos de crianza, y tránsito armónico. SEPTIEMBRE: Se acompañaron 26 Escuelas de Padres con temática del componente. OCTUBRE: Durnate el mes de octubre no hubo acompañamiento individualizado a escuelas de padres ya que se priorizó el cumplimiento de visitas presenciales a los HCB. En su lugar se remitieron varias infografias con el fin de brindar apoyos asincrónicos. NOVIEMBRE:En noviembre se realizaron 65 escuela de padres donde se trataron temas como desarrollo evolutivo de la infancia,no uso de polvora,autoconfianza en familia ,enotno y vivienda siudable ,prevencion de explotacion de medio ambiente, seguridad infantil primeros auxilios,higiene personal,vacunacion,vinculacion afectiva,salud bucodontal y crecimiento y desarrollo,nutricion y enfermedades prevalentes.	N/A	*7.4.4* Aprobaciones perfiles psciosociales HV Psicosociales MARZO: Actas Escuelas de Padres Marzo Asistencia Escuelas de Padres Marzo ABRIL: Actas EP Abril MAYO; Actas EP Mayo JUNIO: Actas EP JULIO: Evidencia fotográfica EP y registro de asistencia AGOSTO. EV Fotográfica psicología. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica 051 y 052 Septiembre. OCTUBRE: Infografías octubre. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta. 11.1 (11.1.2) 11.2 (11.2.1) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.2) 12.2. (12.2.2)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

ITEM	OBLIGACIÓN	7.4.5. Obligaciones relacionadas con las acciones de salud y nutrición ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.5.1	Verificar la existencia y actualización del soporte de afiliación de las niñas y los niños al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS). Como lo especifica el lineamiento ye n los casos de no contarse, orienta y hace seguimiento a la familia o cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda para su efectiva afiliación y cumplimiento	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 8. MARZO: Se realizó acompañamiento por parte de las profesionales de salud revisando su vinculación mediante página adress. ABRIL: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. MAYO: Se realiza el primer cargue de información de verificación de derechos en salud para dar a conocer a las agentes educativas que niñas y niños vinculados al programa tiene documentación pendiente y que puede ser motivo para que al momento de una supervisión dejen hallazgo en la unidad de servicio.Afiliación efectiva seguridad social: 65 pendientes JUNIO: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. JULIO: Se realiza chequeo que incluye documento de soporte a afiliación de seguridad social mediante la segunda verificación y actualización de derechos realizado en el mes de abril se les manifiesta y se deja soporte a las agentes educativas donde se relaciona cada uno de los menores que tienen documentación pendiente, para poner en conocimiento a los padres de familia y deciles la importancia de que las niñas y niños den cumplimiento a este requerimiento. AGOSTO. niños sin seguridad social 68, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de agosto se envió una infografia a las agentes educativas y padres de familia recordando la importancia de tener esta documentación al día. SEPTIEMBRE: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. OCTUBRE: Tercera verificación y actualización de derechos y notificación agentes educativas de documentación faltante en las carpetas de los niños. Verificación de Derechos:Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE:No se realiza verificacion y actualizacion de derechos ya que se realizo la cuarta toma de medidas antropometricas. DICIEMBRE : No se realiza verificacion y actualizacion de derechos.	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: EV Fotográficas Salud y Nutrición Marzo. JULIO: Evidencia fotográfica y acta de acompñamaiento psicologia Julio. AGOSTO: EV Lista de chequeo salud OCTUBRE: EV Lista de chequeo	81,95
7.4.5.2	Implementa estrategias para la promoción de la práctica de la lactancia materna, en forma exclusiva para niños y niñas menores de seis meses de edad y en forma complementaria de los seis meses a los dos años y más, con el talento humano de la modalidad, las familias y cuidadores.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 9. MARZO: El acompañamiento se realiza a lo largo del año, para este mes se realizó acompañamiento a talento humano con Porfia 1. ABRIL: Se realiza mediante Escuelas de Padres en la EAS Funfecho 21,22,26,28 y 29 de abril; en jornadas de cualificación en EAS Perestroika el 08 de abril. MAYO: Realización del material de apoyo Infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática de Lactancia Materna.TH en Delicias 20 de mayo sobre Lactancia Materna. JUNIO: Se acompañio mediante EP Funfecho 17 de junio y TH en Porvenir el 22 de junio. JULIO: Realización del material de apoyo Infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre lactancia materna. EP Porfia 1-Semana mundial de la lactancia materna. TH Rosal Piradera y Antonio Villavicencio Estrategias de la lactancia materna. AGOSTO. Durante este mes se dió especial atención a la temática debido a la semana mundial de la lactancia materna. Se apoyó acto masico en Antonio Villavicencio, se reforzó el tema en escuelas de padres y en Talento Humano se dicto el 22 en Funfecho y el 28 en Andes Algarrobo. SEPTIEMBRE: Se realiza el respectivo apoyo en el talento humano donde el componente salud y nutrición dicta tomáticas de Primeros auxilios accidentes uds, actividad física, ruta de atención con casos de malnutrición, alimentación saludable y complementaria y estrategias de la Lactancia Materna OCTUBRE: Envio de material de apoyo educativo infografia para las agentes educativas, con relación a la temática de lactancia materna. Lactancia Materna y Tratamiento problemas lactancia materna en Funfecho el 10 de octubre. NOVIEMBRE: En el mes de noviembre no se realiza acompañamiento a dicha accion. DICIEMBRE:En el mes de diciembre se realiza envio de infografias de lactancia materna para las agentes educativas .	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta TH Porfia 1 Marzo ABRIL: Acta EP Funfecho y Acta Perestroika abril MAYO: Muestra de infografia Lactancia Materna y Acta TH Delicias JUNIO: Acta EP Fundecho y Acta TH Porvenir. JULIO: Actas TH Rosal Piradera y Antonio Villavicencio. AGOSTO: EV Fotográfica Escuelas de Padres. Actas TH Andes y Funfecho. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica y Actas TH. OCTUBRE: EV Infografias octubre y Acta TH Funfecho	81,95
7.4.5.3	Verificar la asistencia de las niñes, los niños a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo)	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 10. MARZO: Dicha verificación se realizará en el mes de abril. ABRIL: Se generó verificación de derechos a través de lista de chequeo. que incluía documento de crecimiento y desarrollo que debía estar actualizado. El consolidado de dichos datos srá presentado en mayo. MAYO: Crecimiento y desarrollo 176 pendientes. JUNIO: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. JULIO: Se realiza chequeo que incluye documento de soporte sobre crecimiento y desarrollo mediante la segunda verificación y actualización de derechos realizado en el mes de abril se les manifiesta y se deja soporte a las agentes educativas donde se relaciona cada uno de los menores que tienen documentación pendiente, para poner en conocimiento a los padres de familia y deciles la importancia de que las niñas y niños den cumplimiento a este requerimiento. Se realiza gestión de citas de crecimiento y desarrollo con las entidades encargadas según la necesidad de cada uds, con el objetivo de dar cumplimiento a los pendientes que han evidenciado en la verificación de derechos. AGOSTO. Niños sin crecimiento y desarrollo 285 dentro de las actividades que se realizaron para el mes de agosto se envió una infografia a las agentes educativas y padres de familia recordando la importancia de tener esta documentación al día. SEPTIEMBRE. La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. OCTUBRE: Como resultado de verificación de derechos se encontró a 307 Niños sin crecimiento y desarrollo, notificando a agente y fijando compromiso con acudientes. NOVIEMBRE: no se realiza verificacion. DICIEMBRE:no se realiza verificacion.	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: EV Fotográficas Salud y Nutrición Marzo. ABRIL: EV Fotográficas Salud y Nutrición Abril. JULIO: Evidencia fotográfica y acta de acompñamaiento psicologia Julio. AGOSTO. Lista de Chequeo Salud OCTUBRE: EV Fotográfica salud.	81,95
7.4.5.4	Implementar acciones para la promoción de la vacunación de las niñas y niños y verificar periódicamente el soporte de vacunación de acuerdo con la edad. En los casos en los que el esquema se encuentra incompleto, orienta y hace seguimiento a la familia, cuidadores, mujer gestante y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en salud y nutrición. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 11. MARZO: Para el mes de marzo se desarrollo acompañamiento en dicha temática través de la escuela de padres de Porfia 1. ABRIL: Se generó verificación de derechos a través de lista de chequeo. que incluía carné de vacunación que debía estar actualizado. El consolidado de dichos datos será presentado en mayo. MAYO:Vecunas: 65 pendientes JUNIO: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. JULIO: Se realiza chequeo que incluye documento de soporte de carné de vacunación mediante la segunda verificación y actualización de derechos realizado en el mes de abril se les manifiesta y se deja soporte a las agentes educativas donde se relaciona cada uno de los menores que tienen documentación pendiente, para poner en conocimiento a los padres de familia y deciles la importancia de que las niñas y niños den cumplimiento a este requerimiento. AGOSTO: niños sin esquema de vacunación al día 71 dentro de las actividades que se realizaron para el mes de agosto se envió una infografia a las agentes educativas y padres de familia recordando la importancia de tener esta documentación al día. SEPTIEMBRE: La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. Se envía de material de apoyo educativo infografía para las agentes educativas, con relación a la temática de PAI, plan ampliado de inmunización con el objetivo de sensibilizar la importancia que los niños cumplan con el esquema requerido según la edad. OCTUBRE: niños sin esquema de vacunación al día 141, notificando a agente y fijando compromiso con acudientes. La revisión documental se realiza trimestralmente, razón por la cual, durante este mes no se realiza la actividad. NOVIEMBRE: realiza esta revision documental DICIEMBRE:No se	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta EP Porfia 1 Marzo ABRIL: EV Fotográfica Salud Abril. JULIO: Evidencia fotográfica y acta de acompñamaiento psicologia Julio. AGOSTO. Lista de Chequeo Salud SEPTIEMBRE: Infografia PAI OCTUBRE: EV Fotográfica salud.	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.5.5	Identificar y reportar de forma oportuna los casos de brotes de enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes y transmitidas por alimentos (ETA).	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en salud y nutrición. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 12, generando cualificación a agentes educativas y a acudientes de los y las beneficiarias. MARZO: No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. Se da apoyo mediante cualificación al talento humano en EAS Porvenir y Delicias. ABRIL: No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. MAYO: Se brindró asistencia en la jornada de cualificación de Funfecho los días 13,18,19, 20 y 27 sobre Enfermedades diarreicas agudas (EDA) y Infecciones respiratorias agudas (IRA) JUNIO: EP Porfía 1 Enfermedades prevalentes de la primera infancia EDA/IRA 08 de junio. JULIO: Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática enfermedades transmitidas por alimentos ETAS. AGOSTO: No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. SEPTIEMBRE: No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. Se apoya mediante jornada de talento humano el 02-09 en Porfía 1. OCTUBRE: No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. Prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes-Porfía 1 el 12 de octubre ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. NOVIEMBRE:No se reporta ningún caso debido a que debe realizarlo la agente educativa y su EAS. DICIEMBRE:No se reporta	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta TH Delicias y Porvenir Marzo MAYO: Acta TH Funfecho. JUNIO: Acta TH Porfía 1. JULIO: Infografía ETAS OCTUBRE: Acta TH Porfía 1.	81,95
7.4.5.6	Verificar si elabora y cumple con el ciclo de menús y análisis nutricional, de acuerdo con la minuta patrón, teniendo en cuenta las prácticas culturales de alimentación y consumo.	NO APLICA. SON FUNCIONES DE CADA EAS	La elaboración de ciclos de menú no la lidere ni intervienen las profesionales en nutrición.	N/A	N/A
7.4.5.7	Realiza periódicamente la toma de medidas antropométricas a cada niña y niño y hace seguimiento a los resultados	DICIEMBRE:en el año se realizan cuatro tomas de medidas antropométricas , siendo en noviembre la ultima toma de ellas , sin embargo se realiza el seguimiento a los casos de desnutrición detectados en ella, los cuales fueron 3 beneficiarios detectados con desnutricion aguda moderada ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 15. MARZO: Se realizó primera toma de medidas antropométricas durante el mes de marzo, logrando un 83,82% equivalente a 2009 de captura de datos debido a que varias unidades estaban sin servicio y/o que el día de mediciones el o la beneficiaria no lograron asistir a la UDS. ABRIL: Se realizan seguimientos a casos en desnutrición aguda moderada y se realiza socialización de perfiles nutricionales. MAYO: En la ejecución de tamizaje de datos antropométricos se logra realizar la toma exitosa a un total de 1824 niñas y niños beneficiarios del programa con un faltante de 464 niños que no asistieron al día del tamizaje por diferentes motivos expresados por la agente educativa, debido también a las condiciones climáticas temporadas de lluvias que se presentó durante el desarrollo de las tomes, lo que impidió que los menores llegaran a las unidades de servicio. 11 menores con diágnostico de desnutrición aguda moderada. JUNIO: Se realizó tamizaje en Andes Algarrobo en 234 beneficiarios. Beneficiarios en general de los 184 HCB con diágnostico nutricional de desnutrición aguda moderada 11 beneficiarios. JULIO: Se socializan perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas en la asociación Andes Algarrobo se dan recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentación balanceada según la necesidad y reporte de cada perfil. AGOSTO. Se realiza la III Toma de medidas antropométricas del 3 de agosto hasta el 17 de agosto se logra realizar la toma ocho de las 9 asociaciones a un total de 1.918 niñas y niños beneficiarios del programa con un faltante de 357 niños que no asistieron al día del tamizaje por diferentes motivos expresados por la agente educativa, debido también a las condiciones climáticas temporadas de lluvias que se presentó durante el desarrollo de las tomas, lo que impidió que los menores llegaran a las unidades de servicio, se manifiesta a la agente educativa la importancia que todos los niños asistan a las tomas de datos antropométrica y se dan recomendaciones generales para que le comente a los padres y en lo posible lleven los niños a la unidad de servicio. La EAS Andes Algarrobo tendrá su jornada en el mes de septiembre. SEPTIEMBRE: Se socializan perfiles nutricionales a cada una de las agentes educativas, se dan recomendaciones generales sobre el cuidado y la alimentación balanceada según la necesidad y reporte de cada perfil.Se entregan recomendaciones nutricionales a los niños que se encontraron con Desnutrición Aguda Moderada. Se realiza notificación a padres y asociación sobre el estado nutricional de los niños encontrados en Desnutrición Aguda, Severa o Moderada. Para el mes de septiembre se realiza visita a cada una de las unidades de servicio de la asociación Andes/Algarrobo. En la ejecución de la tercera toma de datos antropométricos de la asociación Andes/Algarrobo se logra realizar captura de 163 niños. OCTUBRE: No se realizan tomas durante dicho mes. Se realizan seguimientos pertinentes y socializacion de perfiles a EAS Andes Algarrobo. NOVIEMBRE:En el periodo del mes de noviembre se realiza la cuarta toma de medida entropometicas en todas las EAS del 02 al 16 de noviembre con una total de poblacion beneficiada de 1.888 niños y niñas y un restante de 634 niños y niñas debido a factores externos tanto de cofrem como de la fundacion compromiso,donde se detectaron en la asociacion antonio villavicencio tres beneficiarios con desnutricion aguda moderada a los cuales se les hara seguimiento a partir de diciembre segun lo indicado por el manual	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: EV Fotográficas Salud y Nutrición Marzo. ABRIL: EV Fotográficas Salud y Nutrición Abril. MAYO: Evidencias Talla y Peso JUNIO: Evidencias Andes Algarrobo. JULIO: EV Fotográfica Andes Algarrobo y acta de acompañamiento salud. AGOSTO. EV Fotográfica Talla y Peso. SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Talla y Peso Andes Algarrobo. EV Fotográfica salud y nutricion. OCTUBRE: EV Fotográfica salud y nutricion. NOVIEMBRE:Carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.3) DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta (12.2 .4(	
7.4.5.8	Cuenta con Plan de Saneamiento Básico en coherencia con la particularidad del contexto.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 17 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: El apoyo se brinda mediante cualificación al talento humano en Funfecho. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JULIO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. La supervisión solicitó un plan de acompañamiento independiente a la necesidad. Durante el mes de agosto se reforzaría la temática mediante apoyos audiovisuales. AGOSTO: Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Plan de Saneamiento Básico PSB. SEPTIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se dicta de forma directa sino a través de Talento Humanos sobre Promoción de la salud en la primera infancia y Prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. NOVIEMBRE: La temática solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. DICIEMBRE: La temática no se	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta TH Funfecho Marzo AGOSTO. CARPETA 8-052 Infografías OCTUBRE: Acta TH Porfía 1	81,95
7.4.5.9	Documenta las buenas prácticas de manufactura (BPM)	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 18 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: El apoyo se brinda mediante cualificación al talento humano en Funfecho. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. AGOSTO: Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM. SEPTIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se dicta de forma directa sino a través de Talento Humanos sobre Prevención, detección y notificación de enfermedades prevalentes NOVIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo or parte de los equipos interdisciplinarios. DICIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo or parte de los equipos interdisciplinarios	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición MARZO: Acta TH Funfecho Marzo AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografías OCTUBRE: Acta TH Porfía 1	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.5.10	Orienta la aplicación de buenas prácticas de manufactura en el almacenamiento de alimentos	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación de dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 19 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo or parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. Durante el mes de agosto se reforzaría la temática mediante apoyos audiovisuales. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. Se da acompañamiento en 60 unidades de servicio donde se ha fortalecimiento en el rotulado de los alimentos. AGOSTO: Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM y retroalimentación de dudas o inquietudes por parte de las agentes educativas. SEPTIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. OCTUBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. NOVIEMBRE:Se realiza acompañamiento a la asociacion Funfecho el 21 de noviembre en la tematica rotulacion y conservacion de alimentos. DICIEMBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios.	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición JULIO: EV Foográfica Salud y Nutrición. AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografías y EV Fotográfica salud. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.4)	81,95
7.4.5.11	Orienta la aplicación de buenas prácticas de manufactura en la preparación de alimentos	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación dde dichos profesionales A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 20 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. Durante el mes de agosto se reforzaría la temática mediante apoyos audiovisuales. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. AGOSTO: Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM y retroalimentación de dudas o inquietudes por parte de las agentes educativas. SEPTIEMBRE: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. OCTUBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. NOVIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. DICIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios.	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografías y EV Fotográfica salud	9,47
7.4.5.12	Orienta la aplicación de buenas prácticas de manufactura en el servido y la distribución de alimentos.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en salud y/o nutrición. Se realizó la autorización para contratación dde dichos profesionales. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 21 mediante la formación al talento humano en la temática según posibilidad de articulación. MARZO: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. ABRIL: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo or parte de los equipos interdisciplinarios. MAYO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. JUNIO: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. Durante el mes de agosto se reforzaría la temática mediante apoyos audiovisuales. JULIO: Se proyecta fortalecimiento de temática en el mes de agosto. AGOSTO: Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática Buenas Prácticas de Manufactura BPM y retroalimentación de dudas o inquietudes por parte de las agentes educativas. SEPTIEMBRE: No se apoya la temática a través de cualificación al talento humano durante este mes. OCTUBRE: La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. NOVIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios. DICIEMBRE:La temática no se solicitó por parte de ninguna EAS para dar apoyo por parte de los equipos interdisciplinarios.	N/A	7.4.5 Aprobaciones perfiles salud y nutrición HV Salud y nutrición AGOSTO: Carpeta 8-052 Infografías y EV Fotográfica salud	9,47

7.4.6. Obligaciones relacionadas con el proceso pedagógico

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.6.1	Apoyar la obtención de las propuestas pedagógicas coherentes con las disposiciones legales vigentes, los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la atención integral, las orientaciones pedagógicas nacionales y territoriales de educación inicial que responda a la realidad sociocultural y a las particularidades de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 24 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Se generaron las visitas presenciales a las UDS, 2 veces al mes en la cual, al ser el primer acercamiento se generó una observación para en las siguientes visitas realizar retroalimentación y apoyo. ABRIL: Se realizan visitas con reprogramaciones debido a semana santa y cese de actividades de 2 EAS. Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado. En cualificación se trabajo el 29 de abril con las EAS Porvenir y Delicias la Propuesta pedagógica. MAYO: No se acompañó la temática mediante jornadas de talento humano, sólo se conoce y retroalimenten las planeaciones derivadas de dicha propuesta. JUNIO: Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado el cual debe ser coherente con la propuesta pedagógca de la UDS. En la EAS se acompaño la socialización sobre propuesta pedagógica con los acudientes mediante escuela de padres. JULIO: Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado el cual debe ser coherente con la propuesta pedagógca de la UDS. AGOSTO: Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado el cual debe ser coherente con la propuesta pedagógca de la UDS. SEPTIEMBRE: Se realiza las visitas de las licenciadas en pedagogía con enfásis en el acompañamiento de la propuesta pedagógica y sus planeaciones derivadas, buscando coherencia entre ellas y las acciones desarrolladas al interior de la UDS. OCTUBRE: Se realizan visitas con reprogramaciones debido a semana de receso y dificultades en tiempos de atención por problemática de agua y cambio de proveedor de alimentos. Dentro de los apoyos se genera acta de constancia de visita en la cual se brinda retroalimentación del quehacer pedagógico observado. El componente pedagógico realiza el envió de una infografía en la semana de receso el viernes 14 de octubre sobre el tema de plannbvcxeación pedagógica NOVIEMBRE:Se realiza las visitas de las licenciadas en pedagogía con enfásis en el acompañamiento de la propuesta pedagógica y sus planeaciones derivadas, buscando coherencia entre ellas y las acciones desarrolladas al interior de la UDS. DICIEMBRE:Se realiza las visitas de las licenciadas en pedagogía con enfásis en el acompañamiento de la propuesta pedagógica y sus planeaciones derivadas, buscando coherencia entre ellas y las acciones desarrolladas al interior de la UDS.		7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas MARZO: EV Fotográficas Pedagogía Marzo ABRIL: Acta TH Porvenir y Delicias JUNIO: EV actas de visitas pedagogía Acta EP Rosal Pradera JULIO: EV actas de visitas pedagogía Julio AGOSTO : EV actas de visitas pedagogía Agosto SEPTIEMBRE: EV actas de visitas pedagogía Septiembre OCTUBRE: EV actas de visitas pedagogía octubre. Infografías. NOVIEMBRE: carpeta11 subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1(12.1.5)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.6.2	Planear, implementar y hacer seguimiento a las experiencias pedagógicas y de cuidado llevado a cebo con las niñas y los niños, orientado a la promoción del desarrollo infantil, en coherencia con su planeación pedagógica, los fundamentos técnicos, políticos y de gestión de la atención integral y las orientaciones pedagógicas nacionales y territoriales de educación inicial	DICIEMBRE:Para el mes de diciembre se lleva cabo actividades pedagogicas que conllevan a la promocion del desarrollo infantil en coherencia con la planeación pedagógica ,actividades que tuvieron su cierre general como centro de interes y se realiza la actividad pedagogica cuido mi familia con el objetivo de que las niñas y niños fortalezcan el vinculo familiar,del manual de autoproteccion historias felices,actividad que se aplica para cada una de las unidades beneficiadas. NOVIEMBRE: Para el mes de noviembre se lleva cabo actividades pedagogicas que conllevan a la promocion del desarrollo infantil en coherencia con la planeacion pedagogica ,actividades que tiene como objetivo reforzar la prevencion de la explotacion del medio ambiente,habitos de higiene,alimentacion saludable ,fiesta de la lectura,autonomia y disciplina con el proposito de que los niños y niñas sepan reaccionar ante una situacion de vulneracion de derechos. ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogia. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 25 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Para este mes se realizó trabajo de observación durante las visitas de las profesionales en pedagogía pero no se acompañó la temática en jornadas de cualificación al talento humano. ABRIL: Se trabaja la temática de forma transversal a los acompañamiento por parte de las profesionales en pedagogía. Durante este mes, una de las temáticas generales fue la celebración del día de la niñez. MAYO: Se trabaja la temática de forma transversal a los acompañamiento por parte de las profesionales en pedagogía. Durante este mes, se trabajaron temáticas como elaboración de recordatorios y ambientación sobre día de la madres, fiesta de la lectura. JUNIO: se realiza el cierre de la primera estrategia pedagógica donde se desarrollan diferentes actividades con las niñas los niños y las Agentes Educativas. Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún items si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para logar resolver la inquietud en la ejecución de dicha actividad.Se apoya la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre la temática establecida para este mes que es sobre la familia. En espacios de reflexión pedagógic se trataron los siguientes temas: Porfia 1 Orientación y lineamientos técnicos claves, sobre atención a niñas y niños con discapacidad, Ley 1618 de 2013, Decreto 1421 de 2017, Comunicación asertiva, Atención a la diversidad, Importancia de la literatura en la planeación, Promoción de la lectura de cuentos en la uds; Delicias Actividades rectoras, Transito armónico; Perestroika Estrategias de aprendizaje; Nueva Época Actividades Rectoras. JULIO: Se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés" con el objetivo de fortalecer y crear espacios donde los niños se interesen y exploren para el mes de julio se realiza la articulación con la agente educativa para el desarrollo del segundo centro de interés para definir qué actividades se van a ejecutar con los niños. Se apoya la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre la temática establecida para este mes sobre símbolos patrios Se realiza material educativo infografía sobre la estrategia pedagógica # 21 El Arte con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, agentes educativas, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa. AGOSTO: Se realiza material educativo infografía sobre la estrategia pedagógica # 22 El Juego con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, agentes educativas, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa. SEPTIEMBRE: Se realizan actividades encaminadas a las estrategias pedagógicas" centros de interés" con el objetivo de fortalecer y crear espacios donde los niños se	N/A	7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas MARZO: EV Fotográficas Pedagogía Marzo ABRIL: EV Fotográficas Pedagogía Abril. MAYO: EV Fotográficas Pedagogía Mayo. JUNIO: EV Fotográficas Pedagogía JULIO: EV Fotográficas Pedagogía AGOSTO: EV Fotográficaspedagogía Septiembre SEPTIEMBRE: EV Fotográficaspedagogía Septiembre OCTUBRE: EV Fotográficaspedagogía octubre. NOVIEMBRE: carpeta11 subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE:carpeta12 subcarpeta 12.1 (12.1.5)	81,95
7.4.6.3	Implementar acciones de cuidado con las niñas y los niños desde la gestación que promueven el bienestar, la seguridad y el buen trato.	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogia. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 26 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Se acompañó temática desde alimentación y educación nutricional en talento humano de porfia 1, paternidad responsable. ABRIL: Se trabajó durante todo el mes con motivo al día de los y las niñas, mediante los deberes y derechos adicionalmente a TALENTO HUMANO: Porfia 1:Tipos de violencia, Buen trato, Vinculos afectivos, Pilares de la educación; Funfecho: Explotación infantil. ESCUELAS DE PADRES: Porfia 1:Derechos y deberes de las niñas y los niños, Familia con amor y disciplina. Funfecho (5 diferentes sectores): Derechos y deberes de las niñas y niños, Día Internacional del Niñ@; Andes algarrobo (4 diferentes sectores): Educación de la afectividad, Manejo emociones, Prevención y manejo agresividad en las niñas y los niños; Nueva Época: Derechos y deberes de las niñas y niños (Juego-Lectura). MAYO: EP Porfia 1 Canales de comunicación del ICBF para reporte de amenazas Y Vulneración derechos; Andes Algarrobo Comunicación Asertiva Resolución de conflictos; Perestroika Prevención del maltrato físico, psicológico y negligencia; Rosal Pradera Violencia contra niñas y niños y Derechos y deberes de las niñas y niños; Delicias y Porvenir entorno protector. EL 20 de mayo en Delicias se dicto para el talento humano Prevención de la obesidad y la desnutrición como acción de cuidado. JUNIO: EP Delicias Prevención abuso sexual ; Funfecho Prevencion maltrato infantil. JULIO: EP Rosal Pradera, Funfecho, Delicias, Funfecho. TH Delicias sobre Buen trato el 01 de julio. Se realiza material de apoyo virtual Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 1 y 2. AGOSTO: Se realiza material de apoyo virtual Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 3 y 4. Se acompañaron escuelas de padres sobre fortalecimiento de autoestima, pautas de crianza, inteligencia emocional. SEPTIEMBRE: Se realiza material de apoyo virtual Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 5 y 6. Se acompañaron escuelas de padres sobre buen trato y autonomía. OCTUBRE: Se realiza material de apoyo virtual infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre el Decálogo del Buen Trato Normas 7 y 8.Se apoya temática de Prácticas de cuidado y crianza en Porfia 1 el 12 de octubre. NOVIEMBRE: Se realiza acompañamiento en actividad de cierre con los niños y agented educativas y beneficiarios sobre el decalogo del buen trato normas 9 y 10,asi como se realizo acompañamiento tanto al talento humano como escuela de padres con tematica de seguridad del menor,suministo de laimentos ,autoconfianza en familia ,hiegiene,entre otros. DICIEMBRE: Se realizan material de apoyo infografias para las agentes educativas y padres beneficiarios sobre prevencio del no uso de la pólvora, uso del tiempo libre, aprovechamiento del tiempo libre,prevención de accidentes en el hogar.	N/A	7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas ABRIL: Actas TH y EP Abril MAYO: Actas EP Mayo y Acta TH Andes Algarrobo JUNIO: Actas EP Delicias y Funfecho. JULIO: Actas EP Delicias, Rosal, Funfecho. Acta TH Funfehco. AGOSTO: Carpeta 8-051 Infografías y EV de EP SEPTIEMBRE: Carpeta 8-051 Infografías y EV Fotográfica OCTUBRE: Carpeta 10-051 Infografías, EV Fotográfica Y aCTA th Porfia 1 NOVIEMBRE:carpeta 11, subcarpeta 11.1 (11.1.2-11.1.4-11.1.8) y subcarpeta11.2 (11.2.1-11.2.4) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpta 12.1 (12.1.3) subcarpeta 12.2 (12.2.3)	81,95
7.4.6.4	Disponer de ambientes enriquecidos para el desarrollo de experiencias pedagógicas intencionadas	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. Se realizó la autorización para contratación de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 27 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: Se acompañó la ambientación de algunas agentes educativas en la muestra gráfica del pacto de convivencia y de la minuta del menú, adicionalmente cada pedagoga durante su visita a la unidad lleva elementos de ambitación para su actividad. ABRIL: Cada acompañamiento dentro de la UDS se realiza con la ambientación adecuada para generar un ambiente propicio para la intencionalidad. MAYO: Cada acompañamiento dentro de la UDS se realiza con la ambientación adecuada para generar un ambiente propicio para la intencionalidad. Durante el mes se realizaron acompañamientos de ambientación para dejar en la UDS sobre arbol genealógico, día de la madre y otras varias. JUNIO: Cada acompañamiento dentro de la UDS se realiza con la ambientación adecuada para generar un ambiente propicio para la intencionalidad. Durante el mes se realizaron acompañamientos de ambientación para dejar en la UDS sobre familia y medio ambiente. JULIO: Se apoya la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre la temática establecida para este mes sobre símbolos patrios. AGOSTO: Se apoya la elaboración de material pedagógico en las unidades de servicio donde se requiera dicho soporte sobre la temática establecida para este mes sobre lactancia materna. Se realiza elaboración de carteleras y material de apoyo para las diferentes escuelas de padres y capacitación de talento humano que van a realizar durante el trascurso del mes. SEPTIEMBRE: Se realiza elaboración de carteleras y material de apoyo para las diferentes escuelas de padres y capacitación de talento humano que van a realizar durante el trascurso del mes. Adicionalmente, se brinda acompañamiento a organización y enriquecimiento de espacios como rincón de la lectura y punto ecológico. OCTUBRE: Durante el mes de octubre se brinda apoyo de enriquecimiento de espacios mediante estrategias de organización de espacios. Y ambientación según temática elegida, la gran mayoría entorno al consumo NOVIEMBRE:Durante el mes de noviembre se brinda apoyo de enriquecimiento de espacios mediante estrategias de organización de espacios. y ambientación según temática elegida. DICIEMBRE:Durante el mes de DICIEMBRE se brinda apoyo de enriquecimiento de espacios mediante estrategias de organización de espacios. y ambientación según temática elegida.	N/A	7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas MARZO: EV Fotográficas Pedagogía Marzo ABRIL: EV Fotográficas Pedagogía Abril. MAYO: EV Fotográficas Pedagogía Mayo. JUNIO: EV Fotográficas Pedagogía JULIO: EV Fotográficas Pedagogía AGOSTO: EV Fotográficas Pedagogía SEPTIEMBRE: EV Fotográficas Pedagogía Septiembre OCTUBRE: EV Fotográfica Pedagogía Octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE:carpeta 12 dubcarpeta 12.1(12.1.5)	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.4.6.5	Realiza seguimiento al desarrollo de cada niña y niño y lo socializa con las familias o cuidadores como mínimo tres veces al año	ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 28 mediante las visitas de acompañamiento. MARZO: El acompañamiento a esta actividad será en mayo. ABRIL: Las agentes educativas realizarán la actividad durante el mes de mayo, razón por la cual hasta dicho mes se les apoyará mediante espacios de dialogo para resolver dudas durante su implementación. MAYO: Con base en el seguimiento al desarrollo elaborado por las agentes educativas, se generaron 35 seguimiento a los beneficiarios que no se encontraron en esperado y se acompañó el ajuste a las planeaciones pedagógicas con base en las acciones que se deben reforzar en grupo. JUNIO: Se realizan acompañamiento mediante las visitas con las profesionales de pedagogía en las cuales se apoyan las estrategias de refuerzo para los beneficiarios que no están en esperado. JULIO: Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún items si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para lograr resolver la inquietud en la ejecución de dicha actividad. AGOSTO: Seguimiento y orientación a la escala de valoración cualitativa del desarrollo infantil donde se verifica su correcta aplicación, se le sugiere a las Agentes Educativas que se modifique algún ítems si es pertinente para que quede desarrollada de la manera acordé como lo indica el instructivo, si se presenta alguna duda por parte de las Agentes Educativas con respecto a dicha aplicación las profesionales están en toda las disposición para logar resolver la inquietud en la ejecución do dicha actividad SEPTIEMBRE: Se realizan acompañamiento mediante las visitas con las profesionales de pedagogía en las cuales se apoyan las estrategias de refuerzo para los beneficiarios que no están en esperado. OCTUBRE: Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. NOVIEMBRE:Seguimiento a la segunda aplicación de la escala cualitativa del desarrollo infantil, se verifica el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos y si se identifica alguna novedad se le realiza la sugerencia a la Agente Educativa para realizar la respectiva corrección. DICIEMBRE: Se realiza seguimiento de condicion nutricional a los beneficiarios detectados con desnutricion moderada.	N/A	7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas JUNIO: Actas de visitas pedagogía. JULIO: Actas de visitas pedagogía. AGOSTO: EV Fotográficas Pedagogía SEPTIEMBRE: EV Fotográficas Pedagogía OCTUBRE: EV Fotográficas Pedagogía. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.8) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.2 (12.2.4)	81,95
7.4.6.6	Desarrolla jornadas pedagógicas mínimo una vez al mes con el talento humano para fortalecer su trabajo	DICIEMBRE: En talento humano se apoyo a estrategias pedagogicas en 4 EAS (Rosal pradera,Antonio Villavicencio,Porfia 1,Nueva Epoca) ENERO: Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad. FEBRERO: Fue contemplado en la propuesta Cofrem a través de las profesionales en pedagogía. A partir de marzo se acompañará dicha actividad mediante estándar 29 mediante las visitas de acompañamiento MARZO: Se realizaron acompañamientos en Porfia 1:Ficha de caracterización socio familiar, Ley 115 marco normativo referentes técnicos, Lactancia Materna, Alimentación y Educación Nutricional; Funfecha Activación de ruta con entes territoriales situación de amenaza o vulneración de derechos (RIA), Plan de Saneamiento Básico BPM, Uso eficiente y ahorro del agua; Porvenir Diversidad sexual y explotación Sexual Infantil, Prevención y detección de las enfermedades prevalentes de la infancia y aparición de brotes. Enfermedades Inmunoprevenibles; Delicias Diversidad sexual y explotación Sexual Infantil, Prevención y detección de las enfermedades prevalentes de la infancia y aparición de brotes. Enfermedades Inmunoprevenibles. ABRIL: Se realizaron acompañamiento en las siguientes temáticas Porfia 1: Buen trato,Pilares de la educación; Porvenir y Delicias: Propuesta pedagógica; Perestroika: Dominio de grupo; Nueva Época: Cesto de tesoros. MAYO: Se realizaron acompañamiento en las siguientes temáticas Porfia 1 Juego meta educativa primera infancia Planeación estrategias pedagógicas y Delicias Enfoque Diferencial. JUNIO: Se compañaron las siguientes temáticas:Porfia 1 Orientación y lineamientos técnicos claves, sobre atención a niñas y niños con discapacidad, Importancia de la literatura en la planeación, Promoción de la lectura de cuentos en la uds, Delicias Actividades rectoras, Tránsito armónico; Andes Actividades Lúdico/artísticas; Perestroika Estrategias de aprendizaje, Procesos de alteración en el desarrollo; Nueva Época Actividades Rectoras. JULIO: Se apoyaron Rosal Pradera:Trabajo en equipo; Antonio Villavicencio Trabajo en equipo, Guía 13 Transito Armónico, Bases Curriculares, Planeación pedagógica, Porvenir Buen trato; Porfia 1 Exploración del medio, Trabajo en equipo, Rutas de atención integral a la primera infancia. agosto: Se apoyan las siguientes temáticas en las jornadas de reflexión pedagógica.: comunicación asertiva, trabajo en grupo, Documento 20 y 21, Buen trato,mecanismo de seguimiento de la propuesta, atividades rectoras en Funfecho, Rosal PraderaAntnio Villavicencio,Porfia 1 y Perestroika. AGOSTO: En talento Humanos se apoyaron todas las EAS menos Nueva Epoca emdiante temáticas de Buen trato, mecanismo de seguimiento propuesta, seguimiento nutricional-Porfia 1; comunicacion asertiva, trabajo en equipo, lactancia materna, aire salud y vida-Funfecho; Violencia intrafamiliar Documento 20-21 Centros de interes-Antonio; Prevencion intrafamiliar, RIA, Doc 20 y 21-Rosal; Activacion de ruta covid-19, diversidad, actividades rectoras-Perestroika; Docelogo del Buen Trato, lactancia materna-Andes Algarrobo; Communicacion asertiva-Delicias; Clases de riesgos laborales, buen trato y huerta casera de reciclaje-Porvenir. SEPTIEMBRE: En talento Humanos se apoyaron Porvenir Buen Trato; Rosal Pradera- Documento 22 El Juego y Documento 23 La Literatura; Antonio Villavicencio: Transito Armónico, Buen Trato y Documento 22 - 23; Porfia 1: Estrategias Pedagógicas y Actividades Rectoras. OCTUBRE: En talento humano se apoyo Estrategias Pedagógicas, El arte en Porfia 1 el 12 de octubre.-Estrategias didácticas, fortalecimiento desarrollo integral niñas y niños en Rosal Pradera y Antonio Villavicencio. En talento humano se apoyo a estrategias pedagogicas en 4 EAS. NOVIEMBRE:	N/A	7.4.6 Aprobaciones perfiles pedagogía HV Pedagogas MARZO: Actas TH Porfia 1, Porvenir y Delicias Marzo ABRIL: Actas TH Porfia 1, Delicias, Porvenir, Nueva Época y Perestroika Abril. MAYO: Actas TH Porfia 1 y Delicias. JUNIO Actas TH Porfia, Delicia, Andes, Nueva época y Perestroika JULIO: TH Rosal Pradera, Antonio Vicio, Porvenir y Porfia 1. AGOSTO: Actas TH Funfecho, Rosal pradera, Porfia 1, Antonio Villavicencio y Perestroika. SEPTIEMBRE: Actas TH porvenir, Rosal Pradera, Antonio Villavicencio y Porfia 1. OCTUBRE: Actas TH Porfia 1, Rosal Pradera y Antonio Villavicencio. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.4) DICICEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.4)	81,95
		7.4.7. Obligaciones relacionadas con el talento humano			

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.7.1	Ofrecer apoyo a las madres o padres comunitarios(as) en el desarrollo de su trabajo, adelanta trabajo directo con las niñas, niños y sus familias; y en conjunto se implementan acciones de coordinación intersectorial para favorecer el desarrollo integral de las niñas y los niños que asisten al Hogar Comunitario Integral. Es importante resaltar que, si bien el equipo interdisciplinario tiene unas responsabilidades asignadas según su competencia profesional, se busca mantener un enfoque integral en los procesos de acompañamiento en los HCB y bajo los principios de trabajo colaborativo, enfoque apreciativo y reflexión sobre el quehacer	DICIEMBRE:Se genera acompañamiento a 192 UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado,se realiza material educativo infografia sobre prevencion uso de la polvora,uso del tiempo libre,aprovechamiento del tiempo libre en casa,prevencion accidentes en la infancia,prevencion accidentes en el hogar,prevención de ETA en vacaciones ,con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrolados con las unidades de servicio,agentes educativas,padres de familia,niños y niñas beneficiarios del programa.. vía whatsapp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha informacion sea compartida con los padres de familia. NOVIEMBRE:Se genera acompañamientos a las 194 UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado,se realiza material educativo infografia sobre transito armonico ,enfoque diferencial de genero con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, agentes educativas, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa.. vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con los padres de familia. ENERO: Fue contemplado con base en el manual operativo vigente las jornadas de acompañamiento dentro de los HCB en la propuesta Cofrem. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios , inducción y su presentación a las EAS beneficiadas. Se acompañará desde marzo a través del estandar 32 en las jornadas de reflexión y cualificación que sean articuladas. MARZO: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado. ABRIL: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado. del día de los y las niñas. Adicionalmente, se remitió video de felicitación a los y las niñas por su día. MAYO: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado.Se logró articulación con alcaldías de San Martín y Acacías con el motivo Enfoque Diferencial. JUNIO: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado.Envío de material de apoyo educativo, Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática enfermedades prevalentes primera infancia EDA/IRA JULIO: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado.Envío de material de apoyo educativo,Se realiza material educativo infografía sobre la estrategia pedagógica # 21 El Arte con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, agentes educativas, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa. Se realiza elaboración de carteleras y material de apoyo para las diferentes escuelas de padres y capacitación de talento humano que van a realizar durante el trascurso del mes. Se realiza el respectivo apoyo en las escuelas de padres donde el componente de Psicopedagogía son las encargadas de dictar temáticas relacionades a cada componente, actividades Rompe Hielo, pausas activas. Infografías para las agentes educativas y padres beneficiarios del programa sobre la temática enfermedades transmitidas por alimentos ETAS. AGOSTO: Se generaron acompañamientos en cada UDS por parte del equipo interdisciplinario asignado. Se realiza material educativo infografía sobre la estrategia pedagógica # 22 El Juego con el objetivo de retroalimentar los procesos desarrollados con las unidades de servicio, agentes educativas, padres de familia, niñas y niños beneficiarios del programa..Se realiza material educativo infografía sobre enfoque diferencial orientado a la inclusión se le envía a cada una de las Agentes Educativas vía WhatsApp para brindarles herramientas de interés sobre la temática en mención y que dicha información se compartida con los padres de familia. Para el mes de agosto se realiza la entrega de la cartilla aprobada por el instituto Colombiano de Bienestar Familiar y la división de atención integral a la niñez, se entregó a cada uno de los niños que son beneficiarios para la actual vigencia en cada una de las 194 Unidades de Servicio. Dentro del desarrollo de la propuesta se generó hacer entrega solamente para los menores beneficiados, como valor agregado se le hace entrega de este material (cartillas) para cada una de las 194 Agentes Educativas.	Hubo sólo 15 días hábiles para desarrollar visitas presenciales con beneficiarios.	7.4.7 Propuesta Final MARZO: Registro de visitas marzo ABRIL: Día de la niñez. Video Día de la Niñez. MAYO: Muestra de infografía y video mayo. JUNIO: Muestra Infografía Junio. JULIO: Muestra Infografías AGOSTO.: 9-051 Y 9-052 Infografías y EV Entrega de KIT de Apoyo a Beneficiarios. EV Entrega de Cartilla a agentes SEPTIEMBRE: 9-051 y 9-052 Infografía y EV Entrega de KIT de Apoyo a Beneficiarios. EV Entrega de Cartilla a agentes Asociación Andes Algarrobo. OCTUBRE: 10-051 y 10-052 Infografías octubre. NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.3 subcarpeta 11.1 (11.1.3) subcarpeta 11.2 (11.2.2) DICIEMBRE: carpeta 12 subcarpeta 12.1 (12.1.3) subcarpeta 12.2 (12.2.3)	81,95

7.4.8. ObligacionesComponente Administrativo

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.4.8.1	Documentar e implementar, de acuerdo con las orientaciones vigentes del manual operativo de la modalidad, la gestión documental de la información sobre las niñas y los niños. las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información.	DICIEMBRE:No se realiza ya que fueron realizadas en la periocidad correspondiente. ENERO: Fue contemplado con base en el manual operativo el apoyo al estandar 53, que se nombra verificación de derechos dentro de la propuesta Cofrem. FEBRERO: Se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios e inducción para generar orientaciones y cronogramas de apoyo a dicha labor. La contratación derivada adquirió el compromiso de confidencialidad como parte co responsable de la correcta ejecución del convenio. MARZO: Se verifican carpetas de cada uno de los y las beneficiarias para verificación de derechos por parte de profesionales psicología y salud, adicional a las pedagogías que realizan el microdato poblacional cofrem. ABRIL: Se finalizó el chequeo documental de cada carpeta de los y las beneficiarias con el fin de generar la verificación de derechos mediante las listas de chequeo de las profesionales de salud y psicología. MAYO: Como resultado de las listas de chequeos realizadas se encontraron: Crecimiento y desarrollo 175 pendientes, Vacunas: 65 pendientes, Afiliación efectiva seguridad social: 65 pendientes, Certificado odontológico: 569 pendientes, Certificado agudeza visual: 493 pendientes, Certificado tamizaje auditivo: 610 pendientes, Certificado médico: 510 pendientes. Registro Civil 2.399, Cedula de padres de familia 2291 cuenta con el documento y 18 carpetas están sin dicho documento, Recibos de servicios públicos 2120 cuentan con el documento y 279 sin documento, ficha de caracterización socio familia diligenciada con los datos básicos de los menores 2097 con el documento al día y 302 sin el documento, certificado de pertenencia étnica 13 cuentan con el documento y no aplica eldocumento para 2386, acta de compromiso 2140 cuentan con el documento y 259 sin dicho documento, carta laboral 581 con el documento, 171 sin el documento y 1647 no aplica para el documento ya que la EAS no lo solicita. JUNIO: No se genera verificación de documentación. A nuevas profesionales se les hace firmar formato de confidencialidad. JULIO: Se genera verificación de documentación mediante lista de chequeo realizada por las profesionales en psicología y en salud. El consolidado de datos será expuesto en el mes de agosto. AGOSTO: Se entregan consolidados de listas de chequeo. Se realiza I Simulacro de Estándares. SEPTIEMBRE: No se genera verificación de documentación. A nuevas profesionales se les hace firmar formato de confidencialidad. Se realiza I Simulacro de Estándares por parte e área salud y nutrición. OCTUBRE: Para el mes de octubre se realizó la verificación de derechos en el componente salud y teniendo como resultado los siguientes valores como se detallan a continuación: Niños sin crecimiento y desarrollo 307, niños sin esquema de vacunación al día 141, niños sin seguridad social 48, dentro de las actividades que se realizaron para el mes de octubre se les notifica a las agentes educativas y padres de familia de la importancia de tener esta documentación al día. NOVIEMBRE:Para el mes de noviembre se realiza la cuarta toma de medida antropometricas diligenciado los formatos requeridos.	N/A	7.4.8 Propuesta Final Compromiso de confidencialidad Fundación Compromiso MARZO: Carpetas 051 y 052 marzo. ABRIL: EV Fotográficas Salud y Psicología Abril. JUNIO: Formato de confidencialidad. JULIO: EV Fotográficas Salud y Psicología AGOSTO: EV Fotográficas Agosto SEPTIEMBRE: EV Fotográficas Salud Septiembre OCTUBRE: EV Fotográficas Salud NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.2 (11.2.3)	81,95

7.5. Obligaciones relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión

7.5.1. Eje de calidad

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACION	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
7.5.1.1	Asegurar que el personal requerido para la ejecución del convenio cuente con el perfil de Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio	DICIEMBRE: Durante el mes de diciembre no se requirió ninguna aprobación de HV. perfiles profesionales fueron con base en el manual operativo vigente y se plasmaron en la propuesta Cofrem. ENERO: Los FEBRERO: Se recibieron aprobaciones de HV, se realizó la contratación de los equipos interdisciplinarios e inducción para generar orientaciones y cronogramas de apoyo a dicha labor. MARZO: Para el mes de marzo por renuncia de profesionales se requirió la aprobación de dos (2) hojas de vida nuevas, Fernanda Almaza y Karen Calderón, las cuales fueron aprobadas mediante correo electrónico. ABRIL: Durante el mes de abril no se requirió ninguna aprobación de HV. MAYO: Se solicito aprobación HV Perfil en salud y nutrición para iniciar labores en junio. JUNIO: Se vincularon 3 nuevas profesionales JULIO: Se vincularon 4 nuevas profesionales AGOSTO: Se vinculó una nueva profesional SEPTIEMBRE: Se vinculó una nueva profesional OCTUBRE: Ingresa una nueva profesional y reingresa de licencia dematernidad una. NOVIEMBRE:Se reintegra Zully Yolima Rozo,profesional componente de salud quien a partir del primero de noviembre retorno el desarrollo de las atividades	N/A	7.5.1 Propuesta Final Aprobaciones y HV equipo interdisciplinario y administrativo. MARZO: Aprobaciones nuevas profesionales marzo MAYO: Aprobación HV SYN Mayo JUNIO: Aprobaciones HV JULIO: Aprobaciones HV AGOSTO. Aprobación HV Salud, acta de inducción. SEPTIEMBRE: Aprobación HV Pedagogía, acta de inducción. OCTUBRE: Aprobación HV Pedagogía, acta de inducción.	81,95
7.5.1.2	Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos y Políticas del Sistema Integrado de Gestión SIGE), así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios	DICIEMBRE:No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal. Debido a que sólo hubo un día habil a partir de la suscripción del convenio no se logró apoyar dicha actividad FEBRERO:-Se realizaron inducciones con la temática SIGE. ENERO: MARZO: Acta de inducción SIGE profesionales con ingreso en marzo. ABRIL: No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal. MAYO: No se realizó nueva inducción debido a que no hubo ningún ingreso nuevo de personal. JUNIO: Se realizaron inducciones a personal nuevo. JULIO: Se realizaron inducciones a personal nuevo. AGOSTO. Se realizó inducción a nueva profesional. SEPTIEMBRE: Se realizó inducción a nueva profesional. OCTUBRE: Se realizó inducción a nueva profesional.	N/A	7.5.1 Acta inducción SIGE MARZO: Acta de inducción SIGE Marzo JUNIO: Acta de inducción Junio. JULIO: Actas de inducción AGOSTO. Acta de inducción SEPTIEMBRE: Acta de inducción OCTUBRE: Acta de inducción	81,95
7.5.1.3	Determinar un mecanismo para conocer la percepción del usuario frente a la prestación del servicio, a través de un instrumento establecido por el mismo operador para tal fin	DICIEMBRE :Se realiza evaluacion de Talento humano y escuela de padres NOVIEMBRE:No COFREM cuenta con su línea amiga y sección de PQRF en su página web. ENERO: FEBRERO: Se plantea que durante las jornadas de reflexión pedagógica y cualificación se requerirá diligenciar evaluación del encuentro. Cofrem, realizará encuestas de satisfacciónpor cada semestre. MARZO: Se reportó base de datos a SERCLIENTE Cofrem, con el fin de generar la solicitud para realización de encuestas por call center. ABRIL: Se crearon formatos de evaluación a las jornadas con acudientes y de cualificación pra ser implementadas en mayo. MAYO: Se realiza evaluación de Escuelas de padres. JUNIO: Se realizan evaluación mediante encuesta a acudientes de Escuelas de Padres y a Talento Humano mediante encuestas a agentes educativas. JULIO: Se realizan evaluación mediante encuesta a acudientes de Escuelas de Padres y a Talento Humano mediante encuestas a agentes educativas. Se finician de encuestas de satisfacción por parte de Servicio al Cliente COFREM. AGOSTO: Se realizan evaluación mediante encuesta a acudientes de Escuelas de Padres y a Talento Humano mediante encuestas a agentes educativas. Se finalizaron de encuestas de satisfacción por parte de Servicio al Cliente COFREM. SEPTIEMBRE: La Fundación genera encuesta para agentes educativos obteniendo un 98% de favorabilidad. Se socializaron los resultados de la encuesta SerClinte COFREM donde se destaca favorabilidad de un 98 %. OCTUBRE: Se realiza evaluación de Talento Humano. NOVIEMBRE:Se realiza evaluacion de Talento humano y escuela de padres		7.5.1 Pagina COFREM. MARZO:Solicitud a serclente Cofrem ABRIL: Formatos de evaluación. MAYO: Evaluación EP Mayo JUNIO: Evaluaciones EP y TH. JULIO: Evaluaciones EP y TH. AGOSTO: Evaluaciones EP y TH. SEPTIEMBRE: Resultados cuestionario Fundación Compromiso. Informe de encuestas Serlente Cofrem. OCTUBRE Evaluaciones TH NOVIEMBRE:carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.6) subcarpeta 11.2 (11.2.5-11.2.6) DICIEMBRE: carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.2-12.1.4) subcarpeta 12.2 (12.2.1-12.2.2)	81,95
7.5.1.4	Demostrar mediante evidencias la implementación de acciones de mejora (correctivas o preventivas frente a cualquier situación que afecte la prestación del servicio) que permita tomar las decisiones a que haya lugar o experiencia exitosas que de muestren la mejora en la prestación de servicio.	ENERO: No se solicitaron acciones de mejora por parte de ICBF. FEBRERO: No se solicitaron acciones de mejora por parte de ICBF. MARZO: No se solicitaron acciones de mejora por parte de ICBF. No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. Como opción de mejora se le solicitó al proveedor la evaluación en actividades como escuelas de padres y talento humano. ABRIL: ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. MAYO. ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. JUNIO: ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. No se recibió ninguna solicitud por parte de las EAS. JULIO: ICBF solicitó mayor celeridad en entrega de informes técnicos. prácticas. AGOSTO: Se remitió informe dentro de los primeros 15 días vía correo electrónico. Se enviaron infografías sobre BPM, PSB y buenas SEPTIEMBRE: Se remitió informe dentro de los tiempos solicitados por supervisión. Se enviaron infografías sobre BPM, PSB, Enfoque diferencial . OCTUBRE: Se remitió informe dentro de los tiempos solicitados por supervisión. NOVIEMBRE: Se remite informe para su aprobacion el cual se retroalimenta segun las orientaciones realizadas por ICBF. DICIEMBRE: Se remite informe para su aprobación el cual se retroalimenta segun las orientaciones realizadas por ICBF.	N/A	7.5 Soporte reuniones de seguimiento mensual a contratación derivada ABRIL: Solicitud entrega de informes JUNIO: Correo retroalimentación sobre acompañamiento a TH AGOSTO: 8-051-052 Infografías. SEPTIEMBR: Correo envió y aprobación de informe. OCTUBRE: Correo envió y aprobación de informe.	81,95
7.5.1.5	Demostrar que selecciona y evalúa sus proveedores de bienes y servicios, relacionados directamente con la prestación del servicio contratado, haciendo cumplir las normas legales vigentes, así como las normas y especificaciones técnicas según corresponda	ENERO: No se cuenta con suboperador. FEBRERO: El proveedor Fundación Compromiso cuenta con su evaluación como proveedor Cofrem 2021. MARZO: La evaluación 2021 sigue vigente. En el desempeño de la contratación derivada, se resalta el cumplimiento y no se han generado requerimientos por parte de la supervisión Cofrem al suboperador Fundación Compromiso. ABRIL: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. MAYO: No se ha realizado nueva evaluación de proveedor. JUNIO: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. JULIO: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. AGOSTO: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. SEPTIEMBRE: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. OCTUBRE: La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. NOVIEMBRE:La evaluación se realiza de forma anual y la del 2021 sigue vigente. DICIEMBRE:La	N/A	7.5 Reevaluación Fundación Compromiso 2021	81,95
7.5.1.6	Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, felicitaciones y sugerencias, en el marco de la ejecución del objeto contractual	ENERO: Cofrem cuenta cuenta con diversos canales de comunicación que permiten el uso del Sistema de PQRF. FEBRERO: No se ha registro ningún PQR por medios Cofrem, ni durante jornadas de visitas Fonñez ni por parte de ICBF. MARZO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. ABRIL: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. MAYO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. JUNIO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador. JULIO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador sobre todo por rotación de personal y cambio en el acompañamiento de las Escuelas de Padres. AGOSTO: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador sobre todo por rotación de personal y cambio en el acompañamiento de las Escuelas de Padres. SEPTIEMBRE: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. Solo se han manifestado inconformidades de forma verbal y directamente al suboperador sobre cambio en el acompañamiento de las Escuelas de Padres. OCTUBRE: No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. NOVIEMBRE:No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem. DICIEMBRE:No se ha presentado ninguna queja por medio de los canales habilitados por Cofrem.	N/A.	7.5 Linea ser cliente COFREM	81,95

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.5.2. Eje de Seguridad de la Información					
7.5.2.1	Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna vigente en virtud de la ejecución del objeto del convenio.	ENERO: COFREM cuenta con una política de Seguridad y privacidad de la información junto a un Plan de contingencia de los sistemas de información. FEBRERO: La contratación derivada cumple con las políticas de seguridad de la información del ICBF y Cofrem. Para el manejo de información digital se tienen dispositivos de almacenamiento cifrados, se manejan correos corporativos y adicionalmente se cuenta con Antivirus actualizado. MARZO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información. ABRIL: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. MAYO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. JUNIO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. JULIO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. AGOSTO: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. SEPTIEMBRE: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. OCTUBRE: Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. NOVIEMBRE:Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada. DICIEMBRE:Se ha cumplido con las acciones correspondientes a seguridad de la información por parte de Cofrem y su su contratación derivada.	N/A	7.5.2 Reglamento de Seguridad y Privacidad de la Información COFREM Plan de Contigencia de los Sistemas de Información.	81,95
7.5.2.2	Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del convenio una vez se firme el contrato	ENERO: Se firmó compromiso por parte del RL Cofrem como parte de la documentación pre contractual. FEBRERO: La contratación derivada firmó a través de su RL y equipos interdisciplinarios el compromiso de confidencialidad. MARZO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. ABRIL: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL. MAYO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL JUNIO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL JULIO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL AGOSTO: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL SEPTIEMBRE: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL OCTUBRE: Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL NOVIEMBRE:Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL DICIEMBRE:Fue firmado en febrero y no ha cambiado el RL	N/A	7.5.2 Formato de confidencialidad Cofrem	100,00
7.5.2.3	Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato.	ENERO: No se presentaron incidentes FEBERERO: No se presentaron incidentes MARZO: No se presentaron incidentes ABRIL: No se presentaron incidentes. MAYO: No se presentaron incidentes. JUNIO: No se presentaron incidentes. JULIO: No se presentaron incidentes. AGOSTO: No se presentaron incidentes. SEPTIEMBRE: No se presentaron incidentes. OCTUBRE: No se presentaron incidentes. se presentaron incidentes. se presentaron incidentes. NOVIEMBRE:No DICIEMBRE:No	N/A		0
7.5.2.4	Realizar la devolución de los elementos entregados por el ICBF para la ejecución del contrato, así como la información y elementos adquiridos y generados durante el plazo de ejecución.	NO APLICA. El convenio se realiza con fondos unicamente aportados por COFREM en donde no se recibe ni se entrega dotación dado proviene de Fondos Foniñez	N/A	No Aplica	N/A
7.5.2.5	Garantizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del convenio en materia de Seguridad de la información	ENERO: No se realiza la actividad debido a que sólo hubo un día hábil en el mes de enero. FEBRERO: Se generaron las inducciones a los equipos interdisciplinarios en estandares SIGE MARZO: Se generó inducción al personal que ingresó en marzo. ABRIL: No se generaron nuevas inducciones. MAYO: No se generaron nuevas inducciones. JUNIO. Se generaron 3 inducciones al personal nuevo. JULIO: Se generaron 4 inducciones al personal nuevo AGOSTO: Se generaro 1 induccion al personal nuevo. SEPTIEMBRE: Se generó 1 induccion al personal nuevo. OCTUBRE: Se generó 1 induccion al personal nuevo. NOVIEMBRE:No se generaron nuevas inducciones ya que la profesional se reintegra a su trabajo despues de periodo de incapacidad. DICIEMBRE:No se generaron nuevas inducciones.	N/A	7.5.2 Acta inducción SIGE JUNIO: Acta de inducción Junio. JULIO: Actas de inducción AGOSTO: Acta de inducción SEPTIEMBRE: Acta de inducción OCTUBRE: Acta de inducción	81,95
7.5.2.6	Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución del mismo	ENERO: COFREM posee un Plan de Contigencia de los Sistemas de Información. FEBRERO: Al proveedor Fundación Compromiso mediante obligaciones contractuales se le demanda afiarzarse a estas y se verifica mediante la supervisión constante por medio de a División de Atención Integral a la Niñez- Foniñez. No hubo ninguna contigencia por eventos que afectarán el cumplimiento. MARZO: No hubo ninguna contingencia. Se tiene back up de información digitalizada en Cofrem, en la Fundación Compromiso y se entregan 2 CD de evidencias con cada informe mensual para la supervisión del convenio. ABRIL: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. MAYO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. JUNIO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. JULIO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. AGOSTO: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. SEPTIEMBRE: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. OCTUBRE: No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. NOVIEMBRE:No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información. DICIEMBRE:No se reportaron contingencias o inconvenientes referidas a la seguridad de la información.	N/A		81,95
7.5.3. Eje de Seguridad de Seguridad y Salud en el Trabajo					
7.5.3.1	Socializar la Política de Salud y Seguridad en el Trabajo del ICBF, en virtud de la ejecución del objeto del convenio	ENERO: En la propuesta Cofrem se incluya jornadas de alistamiento para las inducciones de los equipos interdiciplinarios. FEBRERO: Se realizaron inducciones con la temática SIGE MARZO: Acta de inducción SIGE profesionales con ingreso en marzo. ABRIL: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. MAYO: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. JUNIO. Se generaron 3 inducciones al personal nuevo. JULIO: Se generaron 4 inducciones al personal nuevo. AGOSTO: Se generaro 1 induccion al personal nuevo. SEPTIEMBRE: Se generó 1 induccion al personal nuevo. OCTUBRE: Se generó 1 induccion al personal nuevo. se generaron nuevas inducciones ya que la profesional se reintegra a su trabajo despues de periodod de incapacidad. NOVIEMBRE:No ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. DICIEMBRE: No hubo	N/A	7.5.3 Propuesta Final Acta inducción SIGE JUNIO: Acta de inducción Junio. JULIO: Actas de inducción AGOSTO: Acta de inducción SEPTIEMBRE: Acta de inducción OCTUBRE: Acta de inducción	81,95
7.5.3.2	Designar por escrito un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 1111 de 2017 del Ministerio de Trabajo y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del convenio y la normatividad vigente.	ENERO: Dando cumplimiento a la normatividad Cofrem delegó a su vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo. FEBRERO: La contratación derivada delegó a su vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo. MARZO: No han cambiado las personas designadas. ABRIL: No han cambiado las personas designadas. MAYO: No han cambiado las personas designadas. JUNIO: No han cambiado las personas designadas. JULIO: No han cambiado las personas designadas. AGOSTO: No han cambiado las personas designadas. SEPTIEMBRE: No han cambiado las personas designadas. OCTUBRE: No han cambiado las personas designadas. NOVIEMBRE:No han cambiado las personas designadas. DICIEMBRE:No han cambiado las personas designadas.	N/A	7.5.3 Certificación Vigía Cofrem Certificado Vigía Fundación Compromiso	100

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.5.3.3	Garantizar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el trabajo durante la ejecución del contrato	ENERO: En Cofrem se cuentó con Matriz de riesgos Guia COFREM Riesgos en seguridad y salud ocupacional, dicho aplicaba para la sede administrativa y Foniñez más no para los HCB ya que dicha ens una obligación de las EAS y el objeto del contrato no fue ser administradores de servicio. FEBRERO: La contratación derivada debe cumplir la normativa nacional sobre SST. MARZO: Los riesgos Foniñez están actualizados. ABRIL: Los riesgos se están trabajando con el área de Planeación Corporativo de Cofrem, con el fin de actualizar los riesgos Foniñez. MAYO: Se actualizó el mapa de riesgos Foniñez Cofrem. JUNIO: Los riesgos Foniñez están actualizados. JULIO: Los riesgos Foniñez están actualizados. AGOSTO: Los riesgos Foniñez están actualizados. SEPTIEMBRE: Los riesgos Foniñez están actualizados. Por parte del área de calidad ofremse realiza seguimiento a riesgos materializados de forma trimestral. OCTUBRE: Los riesgos Foniñez están actualizados. Por parte del área de calidad ofremse realiza seguimiento a riesgos materializados de forma trimestral. NOVIEMBRE:Los riesgos Foniñez están actualizados. DICIEMBRE: Los riesgos foniñez estan actualizados.	N/A	7.5.3 Matriz de Riesgos Guia COFREM Riesgos en seguridad y salud ocupacional 2021 ABRIL: Reunión de seguimiento de riesgos Foniñez. MAYO: Mapa de riesgos 2022	100
7.5.3.4	Garantizar que todos los colaboradores vinculados para la ejecución del convenio se encuentren afiliados al Sistema de Seguridad Social, incluido los riesgos laborales	ENERO: Todos los colaboradores Cofrem cuentan con afiliacion al SSS. FEBRERO: Todas las profesionales vinculadas al desarrollo de actividades con la con la Fundación Compromiso realizan el pago de su seguridad social de manera independiente donde hacen los pagos correspondientes a salud, pensión y arl, el tipo de riesgo laboral el 1. MARZO: El profesional ingresado en marzo se encuentran afiliados. ABRIL: Todos los profesionales se encuentran vinculados. MAYO: Todos los profesionales se encuentran vinculados. JUNIO: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo las nuevas profesionales vinculadas. JULIO: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo las nuevas profesionales vinculadas. AGOSTO: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo las nuevas profesionales vinculadas. SEPTIEMBRE: Todos los profesionales se encuentren vinculados incluyendo la nueva profesional vinculada. OCTUBRE: Todos los profesionales se encuentran vinculados incluyendo la nueva profesional vinculada. NOVIEMBRE:Todos los profesionales se encuentran vinculados. DICIEMBRE:Todos los profesionales se encuentran vinculados.	N/A	7.5.3 Propuesta Final JUNIO: Documentos de contratación JULIO: Documentos de contratación AGOSTO: Documentos de contratación SEPTIEMBRE: Documentos de contratación OCTUBRE: Documentos de contratación. NOVIEMBRE: carpeta 11 subcarpeta 11.4	100,00
7.5.3.5	Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo	ENERO: En la propuesta Cofrem se incluyo jornadas de alistamiento para las inducciones de los equipos interdiciplinarios pero debido a la subcontratación se exigirá a las profesionales que conformen los equipos interdisciplinarios. FEBRERO: Se realizaron inducciones con la temática en cuestión. MARZO: Acta de inducción SIGE profesionales con ingreso en marzo. ABRIL: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. MAYO: No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones. JUNIO. Se generaron 3 inducciones al personal nuevo. JULIO: Se generaron 4 inducciones al personal nuevo. AGOSTO: Se generaro 1 induccion al personal nuevo. SEPTIEMBRE: Se generó 1 induccion al personal nuevo. OCTUBRE: Se generó 1 induccion al personal nuevo. NOVIEMBRE:No se generaron nuevas inducciones ya que la profesional se reintegra a su trabajo despues de periodod de incapacidad. DICIEMBRE:No hubo ingresos nuevos por lo cual no hubo nuevas inducciones.	N/A	7.5.3 Propuesta Final JUNIO: Acta de inducción JULIO: Acta de inducción AGOSTO: Acta de inducción SEPTIEMBRE: Acta de inducción OCTUBRE: Acta de inducción	100
7.5.3.6	Garantizar que los colaboradores vinculados para la ejecución del convenio cuentan con los Elementos de Protección Personal requerido para la realización de sus actividades. En caso de deterioro, daño o pérdida deberá contemplarse los protocolos correspondientes para la reposición, sin afectar la ejecución del convenio.	ENERO: Todos los colaboradores Cofrem cuentan con sus elementos de protección según cargo y elementos de bioseguridad. FEBRERO: La Fundación Compromiso hace entrega a cada una de las profesionales vinculadas de un uniforme institucional el cual debe hacer uso para el desarrollo de actividades virtuales o presenciales que se desarrollen dentro de cada unidad de servicio, cada profesional es responsable del buen uso y porte del mismo, para el desplazamiento a cada una de las unidades de servicios para profesional llega de manera libre usan los medios de transporte que consideren acordes a sus necesidad, se les informa que siempre debe utilizar los elementos de protección y se les informa que son de uso personal, para las profesionales que se transportan se les recuerda el buen uso del casco de protección chaleco si es necesario y documentación al día. MARZO: Las profesionales ingresadas en marzo cuentan con uniforme distintivo. ABRIL: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. MAYO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. JUNIO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. JULIO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. AGOSTO: Todas las profesionales portan uniforme distintivo y tapabocas como elemento de bioseguridad. SEPTIEMBRE: Todas las profesionales portan uniforme distintivo. OCTUBRE: Todas las profesionales portan uniforme distintivo. NOVIEMBRE:Todas las profesionales portan uniforme distintivo. DICIEMBRE:Todas las profesionales portan uniforme distintivo.	N/A	7.5.3 MARZO: Evidencia fotográfica 051 Y 052 ABRIL: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 abril. OCTUBRE: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.7-11.1.8) subcarpeta 11.2 (11.2.3)	100,00
7.5.3.7	Realizar los exámenes médicos ocupacionales requeridos de acuerdo con las actividades propias del objeto contratado y la normatividad vigente	ENERO: Los colaboradores Cofrem cuentan con examenes médicos ocupacionales pero debido a la subcontratación se exigirá a las profesionales que conformen los equipos interdisciplinarios. FEBRERO: La contratación derivada debe cumplir con normatividad. Adjuntan evidecias de examenes de ingreso del equipo interdisciplinario. MARZO: Las profesionales que ingresaron en marzo cuentan con examenes de ingreso. ABRIL: No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuenan con examenes de ingreso. MAYO: No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuenan con examenes de ingreso. JUNIO: Las profesionales que ingresaron en junio cuentan con examenes de ingreso JULIO: Las profesionales que ingresaron en julio cuentan con examenes de ingreso AGOSTO:Las profesionales que ingresaron en agosto cuentan con examenes de ingreso SEPTIEMBRE: Las profesionales que ingresaron en septiembre cuentan con examenes de ingreso OCTUBRE: Las profesionales que ingresaron durante el mes cuentan con examenes de ingreso NOVIEMBRE:No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuentan con examenes de ingreso. DICIEMBRE:No hubo nuevos ingresos. Todas las profesionales cuentan con exámenes de ingreso.	N/A	7.5.3 Examenes ocupacionales equipo interdisciplinario inicial MARZO: Examenes de ingreso marzo JUNIO: Examenes de ingreso junio JULIO: Examenes de ingreso julio AGOSTO: Examenes de ingreso agosto SEPTIEMBRE: Examen de ingreso septiembre	81,95
7.5.3.8	Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	ENERO: No se formula en la Propuesta Cofrem dado que dicha obligación hace alusión a cada UDS. FEBRERO: No se implementa en los HCB debido a que dicha obligación es de la EAS. Pero como proveedor ICBF se demostró la Guia COFREM Riesgos en seguridad y salud ocupacional Mapa de riesgos Division de Atencion Integral a la Niñez- Foniñez Cofrem. MARZO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. ABRIL: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. MAYO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. JUNIO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. JULIO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. AGOSTO: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. SEPTIEMBRE: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio OCTUBRE: No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. NOVIEMBRE:No se implementa en los HCB por parte de este Convenio. DICIEMBRE:No se implementan en los HCB por parte de este convenio.	N/A	7.5.3 Mapa de riesgos Foniñez	100,00

7.5.4. Eje Ambiental

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.5.4.1	Cumplir con la política ambiental del ICBF, implementando buenas prácticas ambientales relacionadas con el ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel, y manejo de residuos	ENERO: Cofrem cuenta con su propia política ambiental la cual es congruente con la ICBF. FEBRERO: La contratación derivada conoce las políticas ambientales de ambas instituciones y dentro de su propuesta indica el uso de materiales reciclables. MARZO: Cofrem ejecuta su política ambiental. La fundación Compromiso emplea materiales reciclados com cubetas de huevos, botellas PET. ABRIL: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Se brindó cualificación en el manejo de residuos a Funfecho el 11 de abril. MAYO: Se ejecuta la política ambiental mediante empleo de materiales reciclables, reusados y/o compostables. TH Funfecho 16 de mayo Prácticas de autocuidado mutuo y del medio ambiente JUNIO: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Se festejó el Dia del medio Ambiente el 10 de junio en Rosal Pradera en Escuela de Padres y en TH se cualificó sobre Biodiversidad del medio ambiente en Funfecho el 13 de junio. JULIO: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Apoyo en TH Biodiversidad del medio ambiente y cambio climático Funfecho 01 de julio. Apoyo en E.P sobre Cambio climático y calentamiento global. AGOSTO: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. En Funfecho se dicta aire salud y vida en sus escuelas de padres. Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Se dictaron Escuelas de Padres sobre la importancia de los árboles en el medio ambiente. SEPTIEMBRE: Se cumple mediante política ambiental Cofrem en oficina Foniñez y se extiende a proveedor Fundación Compromiso. Durante este mes se dictaron escuelas de padres sobre la importancia de los arboles en el medio ambiente. OCTUBRE: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados. Talento humano el 10 de octubre en Funfecho sobre Política ambiental, Cuidado de los Humedales; Porvenir «Política ambiental y punto ecológico. NOVIEMBRE: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía. Talento humano el 21 de noviembre en Funfecho sobre explotacion medio ambiente,ambientes pedagogicos y protectores. DICIEMBRE: Se cumple con la política a nivel administrativo, mediante el uso de papel borrador y papel sin blanqueamiento, impresiones en modo ahorro de energía.	N/A	7.5.4 Política ambiental Cofrem Sensibilización sobre uso de servicios públicos MARZO: EV Fotográfica marzo. ABRIL: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 abril. Acta TH Funfecho abril. MAYO: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 mayo Acta TH Funfecho JUNIO: EV Carpeta 051 y 052 Junio. Actas EP Rosal Pradera y TH Funfecho. JULIO: Actas TH y EP Funfecho AGOSTO: EV Fotográfica Escuelas Padres Funfecho SEPTIEMBRE: EV Fotográfica Escuelas de Padres. OCTUBRE: Actas TH Porvenir y Funfecho. NOVIEMBRE:carpeta 11 subcarpeta 11.1 (11.1.4)	81,95
7.5.4.2	Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente	ENERO: Cofrem emplea bombillas de ahorro, tiene política de ahorro de servisios públicos y emplea papel, tintas y pinturas biodegradables.. FEBRERO: La contratación derivada emplea materiales biodegradables. MARZO: Cofrem ejecuta su política ambiental. La fundación Compromiso emplea papelería en la mayoría de sus acompañamientos. ABRIL: Por parte de los equipos interdisciplinarios se realizan actividades con materiales reciclados MAYO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. JUNIO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. JULIO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. AGOSTO: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. SEPTIEMBRE: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. OCTUBRE: Hubo entrega de materiales a las profesionales en donde se destacan materiales biodegradables y reciclables. NOVIEMBRE: Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales. DICIEMBRE:Se emplearon materiales reciclables, reusados y/o compostables como papel de caña, rollos de cartón de papel higiénico, temperas a base de agua. Cofrem cuenta con su política de ahorro en servicios tales como agua, electricidad y de materiales.	N/A	7.5.4 Política ambiental Cofrem Sensibilización sobre uso de servicios públicos Listados de materiales a emplear. MARZO: EV Fotográfica marzo. ABRIL: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 abril. JULIO: Correos institucionales Cofrem sobre política de ahorro. EV Fotográfica Pedagogía Julio. AGOSTO: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 SEPTIMBRE: EV FotográficasCarpeta 051 y 052 y correos sobre ahorro energético Cofrem. OCTUBRE: Actas entrega de material. NOVIEMBRE: carpeta 11,subcarpeta 11.1 (11.1.7-11.1.8) DICIEMBRE:carpeta 12,subcarpeta 12.1 (12.1.6-12.1.6) subcarpeta 12.2 (12.2.4)	81,95
7.5.4.3	Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos orgánicos que se generen durante la ejecución del contrato	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere a los residuos en las UDS y no poseemos ninguna a cargo. FEBRERO: No aplica. MARZO: No aplica. ABRIL:No aplica. MAYO: No aplica. JUNIO: No aplica. JULIO: No aplica. AGOSTO: No aplica. SEPTIEMBRE: No aplica. OCTUBRE: No aplica. NOVIEMBRE:No aplica. DICIEMBRE:No aplica.	N/A	N/A	N/A
7.5.4.4	Formular e implementar los programas de capacitación del personal manipulador de alimentos, mantenimiento preventivo de equipos, calibración de equipos e instrumentos para pesar residuos y programa de saneamiento, de acuerdo con la normatividad vigente	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere a los residuos en las UDS y no poseemos ninguna a cargo. FEBRERO: No aplica. MARZO: No aplica ABRIL: No aplica. MAYO: No aplica. JUNIO: No aplica. JULIO: No aplica. AGOSTO: No aplica. SEPTIEMBRE: No aplica. OCTUBRE: No aplica. NOVIEMBRE:No aplica. DICIEMBRE:No aplica.	N/A	N/A	N/A
7.5.4.5	Utilizar logos removibles y/o camés para la identificación del operador y/o del programa institucional en la dotación e implementos utilizados	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere EAS y sus UDS. FEBRERO: No aplica. Los uniformes empleados por el equipo interdisciplinario representan su empresa y no a ICBF como entidad. MARZO: El personal que ingreso en marzo cuenta con su uniforme. ABRIL: Todas las profesionales portan su uniforme y no hubo nuevos ingresos. MAYO: Todas las profesionales portan su uniforme y no hubo nuevos ingresos. JUNIO: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo los nuevos ingresos. JULIO: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo los nuevos ingresos. AGOSTO: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo los nuevos ingresos. SEPTIEMBRE: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo el nuevo ingreso. OCTUBRE: Todas las profesionales portan su uniforme, incluyendo el nuevo ingreso. NOVIEMBRE:Todos los profesionales portan su uniforme e identificacion correspondiente. DICIEMBRE:Todos los profesionales portan su uniforme e identificacion correspondiente.	A cada profesional le fue entregado un uniforme con tres logos: Logo de Cofrem en la manga derecha, logo de atención a la niñez manga izquierda y tres logo de la fundación compromiso al lado izquierdo en el pecho. No se tienen uniformes con logos ICBF al no ser EAS y que en el Manual de la Imagen no haya un criterio claro respecto al tema	7.5.4 MARZO: Evidencia Uniformes	81,95
7.5.4.6	Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere EAS y sus UDS. FEBRERO: No aplica. MARZO: No aplica ABRIL: No aplica. MAYO: No aplica. JUNIO: No aplica. JULIO: No aplica. AGOSTO: No aplica. SEPTIEMBRE: No aplica. OCTUBRE: No aplica. aplica aplica NOVIEMBRE:No DICIEMBRE:No	N/A	N/A	N/A

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

7.5.4.7	Adoptar las medidas necesarias para el transporte, almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos y/o combustibles utilizados para la ejecución del convenio de acuerdo a la normatividad vigente.	ENERO: No se contempla en la Propuesta Cofrem ya que refiere EAS y sus UDS. FEBRERO: No aplica. MARZO: No aplica ABRIL: No aplica. MAYO: No aplica. JUNIO: No aplica. JULIO: No aplica. AGOSTO: No aplica. SEPTIEMBRE: No aplica. OCTUBRE: No aplica. NOVIEMBRE:No aplica DICIEMBRE:No aplica	N/A	N/A	N/A

Observaciones:

Nombre y apellido del Representante Legal de la EAS	Firma del representante Legal de la EAS
HECTOR ORLANDO SOLANO NOVOA	
Nombre y firma de quien revisó	**Nombre y firma de quien aprobó**

REALIZO DANNIA MORENO 27-01-2023
VoBo: GERMAN PEÑA CABALLERO 27-01-2023

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Fundación Compromiso
NIT: 900255973 - 0

Factura Electrónica de Venta
FACE 58

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

Somos Responsables de IVA, No somos Agentes de Retención de IVA. No somos Grandes Contribuyentes, Actividad Económica ICA

Villavicencio Carrera44 N 16 16 Buque
Teléfono 3204658285
Correo Electrónico fundacion_compromiso@yahoo.com.co

Cliente: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR-COFREM **NIT:** 892000146 - 3
Dirección: AV 40 Nª 35 A 19
Ciudad: Villavicencio
Fecha: 21/12/2022 **Vencimiento:** 21/12/2022 **Teléfono:** 6818322
Vendedor: Fundación Compromiso **Forma de Pago:** Crédito

Por Concepto de:

Por el periodo del 1 al 21 de Diciembre 2022 del contrato No.052/2022 promover el drllo integral de niñ@S, con acciones pedg para el goce de sus derechos y coadyuvar acciones mutuas con las MC en el cumplimiento del objetivo para el empoderamiento de saberes , a través del Componente Salud y nutrición, con estrategias de atención mixta. De los 136 HCB se atienden asi, en VCIO 42= 30,88% ,ACACIAS 41= 30,15% S.MARTIN 16 = 11,76% GRANADA 37=27,21%

Item	Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	% Dscto	IVA %	IVA Valor	Total
1	SERVPROF 001	SERV.APOYO EDUCACION VILLAVICENCIO	mes	1,00	14.032.906,40	0,00	19	2.666.252,22	14.032.906,40
2	SERVIPRO F002	SERV.APOYO EDUCACION ACACIAS	mes	1,00	13.698.789,58	0,00	19	2.602.770,02	13.698.789,58
3	SERVIPRO F003	SERV.APOYO EDUCACION SAN MARTIN	mes	1,00	5.345.869,11	0,00	19	1.015.715,13	5.345.869,11
4	SERVIPRO F004	SERV.APOYO EDUCACION GRANADA	mes	1,00	12.362.322,31	0,00	19	2.348.841,24	12.362.322,31

Valor en Letras

CINCUENTA Y CUATRO MILLONES SETENTA Y TRÉS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON UN CENTAVO

TOTAL LINEAS O ITEMS	4
SUBTOTAL	**$ 45.439.887,40**
DESCUENTO	$ 0,00
IVA	$ 8.633.578,61
TOTAL OPERACION	$ 54.073.466,01
RETEFUENTE	$ 0,00
RETEIVA	$ 0,00
RETEICA	$ 0,00
TOTAL DOCUMENTO	**$ 54.073.466,01**

Recibido Por _____

Firma Responsable _____

Representación gráfica de la factura de venta electrónica

Fecha y Hora de Generación:2022-12-21 09:09:18

Fecha de Impresión: 21/12/2022 11:10:42

CUFE: 040ee154c3c82346d71397dc478012d26717557baf213c60f6e69b36e8e4b9e9ec2f94ae19c232c5fce41b3847d837b6--Expedición:21/12/2022 11:10 AM

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

Fundación Compromiso
NIT: 900255973 - 0

Factura Electrónica de Venta
FACE 57
FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

Villavicencio Carrera44 N 16 16 Buque
Teléfono 3204658285
Correo Electrónico fundacion_compromiso@yahoo.com.co

Somos Responsables de IVA, No somos Agentes de Retención de IVA. No somos Grandes Contribuyentes, Actividad Económica ICA

Cliente: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR-COFREM
NIT: 892000146 - 3
Dirección: AV 40 Nª 35 A 19
Ciudad: Villavicencio
Fecha: 21/12/2022 **Vencimiento:** 21/12/2022 **Teléfono:** 6818322
Vendedor: Fundación Compromiso **Forma de Pago:** Crédito

Por Concepto de:

Por el periodo del 1 al 21 de Diciembre 2022 del contrato No.051/2022 promover el drllo integral de niñ@S, con acciones pedg para el goce de sus derechos y coadyuvar acciones mutuas con las MC en el cumplimiento del objetivo para el empoderamiento de saberes , a través del Componente Psicopedagógico, con estrategias de atención mixta. De los 136 HCB se atienden asi, en VCIO 42= 30,88% ,ACACIAS 41= 30,15% S.MARTIN 16=11,76% GRANADA 37=27,21%

Item	Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	% Dscto	IVA %	IVA Valor	Total
1	SERVPROF 001	SERV.APOYO EDUCACION VILLAVICENCIO	mes	1,00	29.418.558,48	0,00	19	5.589.526,11	29.418.558,48
2	SERVIPRO F002	SERV.APOYO EDUCACION ACACIAS	mes	1,00	28.718.116,61	0,00	19	5.456.442,16	28.718.116,61
3	SERVIPRO F003	SERV.APOYO EDUCACION SAN MARTIN	mes	1,00	11.207.069,90	0,00	19	2.129.343,28	11.207.069,90
4	SERVIPRO F004	SERV.APOYO EDUCACION GRANADA	mes	1,00	25.916.349,13	0,00	19	4.924.106,33	25.916.349,13

Valor en Letras

CIENTO TRECE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DOCE PESOS

TOTAL LINEAS O ITEMS	4
SUBTOTAL	**$ 95.260.094,12**
DESCUENTO	$ 0,00
IVA	$ 18.099.417,88
TOTAL OPERACION	$ 113.359.512,00
RETEFUENTE	$ 0,00
RETEIVA	$ 0,00
RETEICA	$ 0,00
TOTAL DOCUMENTO	**$ 113.359.512,00**

Recibido Por _____

Firma Responsable _____

Representación gráfica de la factura de venta electrónica

Fecha y Hora de Generación:2022-12-21 08:56:19

Fecha de Impresión: 21/12/2022 11:08:52

CUFE: c2295a8c5eba3bd95bf69ef31b0e9ad72eae5feaeb2d5a9794092f56259461b004ac7c1fe12a2ec6b215a2581d3f2865--Expedición:21/12/2022 11:08 AM
Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)