**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA PRECONTRACTUAL**

**FORMATO ESTUDIOS PREVIOS**

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE

| | |
|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN:** | 30/01/2023 |
| **DEPENDENCIA REQUIRENTE EN CONTRATACIÓN:** | Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Regional Nariño – Despacho de Dirección Regional. |
| **ORDENADOR DEL GASTO:** | Despacho Dirección Regional Nariño |
| **OBJETO:** | Prestación de servicios de radiografías, resonancias magnéticas, tomografías, ecografías, mamografías y gammagrafías, para los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial del SENA Regional Nariño, que sean remitidos bajo autorización del odontólogo asesor del SENA Regional Nariño. |
| | |
| **JUSTIFICACION** | El servicio Médico Asistencial (SMA) del SENA fue creado a través del Decreto 907 del 16 de mayo de 1975, en su artículo 30, en el cual se estableció la seguridad social para la familia del empleado y determinó que el SENA asumirá directamente o contratará con una o varias entidades públicas o privadas, especializadas en seguridad social un seguro médico asistencial para los parientes de los empleados. Posteriormente fue reglamentado por el Acuerdo 24 de 1978, Resolución 312 de 1987 y Acuerdo 30 de 1988, normas que establecen que se debe garantizar la atención integral en salud a beneficiarios del Servicio Médico Asistencial |

| | |
|---|---|
| **DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDADJustificación:** | Los exámenes de rayos x e imagenologia, es una estrategia con la que se cuenta en la actualidad para, diagnosticar, prevenir y disminuir los síntomas y secuelas de los diferentes eventos o condiciones patológicas que afectan a una población. Un adecuado sistema de compra, suministro y dispensación de los mismos, se convierte en factor imprescindible para garantizar una mejor atención en salud a la población beneficiaria, bajo condiciones de fácil acceso, disponibilidad suficiente, oportuna y permanente de los medicamentos formulados a través del Servicio Médico Asistencial del SENA<br><br>Por lo anterior, y con el fin de garantizar la salud y la continuidad en los tratamientos autorizados a los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial, se requiere contratar mediante la modalidad de Mínima Cuantía el servicio de rayos x e imagenologia. |
| **Análisis de conveniencia** | El Sena requiere Contratar el servicio de rayos x e imagenologia, para los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial, que sean remitidos bajo autorización del médico asesor, con el fin de preservar la salud de los beneficiarios del servicio médico asistencial, su integridad física en concordancia con los derechos fundamentales que les asiste. |
| | Esta es una necesidad recurrente de la entidad, hasta tanto haya beneficiarios del Servicio Medio Asistencial en la Regional Nariño. |
| | La Entidad para la apertura de este proceso se ha regido por los históricos que tiene la entidad relacionado con el objeto de esta contratación. |

2. **Indique la línea o numeral del Plan Anual de Adquisiciones al que corresponde la presente necesidad** (52-119)

| Código UNSPSC (cada código separado por ;) | Descripción | Valor total estimado | Nombre del responsable | Dirección |
|---|---|---|---|---|
| 85121808 | 52_120 Servicios de laboratorios de rayos x | 20.000.000 | Sonia Nardet Viteri Rosero | Calle 22 No. 11 este 05 via a oriente |

3. CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC): El objeto contractual se clasifica en el(los) siguiente(s) código(s) del Clasificador de Bienes y Servicios:

(Codificar hasta el tercer nivel del clasificador de bienes y servicios según clasificación UNSPSC https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios) Podrá diligenciarse el Cuarto nivel cuando aplique. Emplee el número de cuadros necesarios, según requerimiento del objeto contractual. Con el objetivo de evaluar la experiencia en procesos públicos de selección solo se tendrá en cuenta hasta el tercer nivel de clasificación.

| UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **GRUPO** | **SEGMENTO** | **FAMILIA** | **CLASE** | **PRODUCTO** | **DESCRIPCIÓN** |
| **1** | 85 | 85000000 | 85120000 | 85121800 | 85121808 | Servicios de laboratorios de rayos x |

## 4. OBJETO

| |
|---|
| Prestación de servicios de radiografías, resonancias magnéticas, tomografías, ecografías, mamografías y gammagrafías, para los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial del SENA Regional Nariño, que sean remitidos bajo autorización del odontólogo asesor del SENA Regional Nariño |

## 5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR

El proponente debe presentar constancias de habilitación en el registro especial de prestadores de servicios de salud del Ministerio de Salud o quien haga sus veces, de conformidad con la Resolución 2003 de 2014.

El proponente deberá garantizar a través de su propuesta el cumplimiento de las especificaciones y requisitos técnicos que hacen parte de esta invitación; del cumplimiento o no de ello depende si la propuesta será aceptada o Rechazada.

La Entidad podrá adjudicar el contrato cuando solo se haya presentado una oferta y esta cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, siempre y cuando la oferta satisfaga los requerimientos de la Entidad.

## 6. ANALISIS DEL SECTOR

**Se anexa análisis de sector.**

## 7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO/ PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto total del contrato será hasta por la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS MDA. CTE. ($20.000.000), incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos.

### 7.1 ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL.

7.1.1 **El presupuesto oficial para la** presente contratación es de VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 20.000.000).

A efectos de estimar el presupuesto del presente proceso de selección, la Dirección Regional, adelantó un estudio de mercado, en donde se tuvo en cuenta los históricos de estas contrataciones y se estimó que el valor para "radiografías, resonancias magnéticas, tomografías, ecografías, mamografías y gammagrafías", para los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial, en el SENA Regional Nariño, que sean remitidos bajo autorización del médico asesor del SENA Regional Nariño" es de VEINTE MILLONES DE PESOS MDA. CTE. ($ 20.000.000), tal como se evidencia en el documento anexo estudio de mercado o de sector, el cual forma parte integral del presente documento.

## 8. ASPECTOS PRESUPUESTALES

| **RUBRO:** | | | |
|---|---|---|---|
| **PRESUPUESTO** | **Indique con X** | **RUBRO** | **VALOR** |
| **Inversión** | **X** | **C-3603-1300-14-0-3603025-03** | **20.000.000** |
| **Funcionamiento** | | | |

| **Nro. de CDP o Vigencia Futura** | **Fecha de CDP o Vigencia Futura** | **Fecha de vencimiento del CDP** | **Dependencia** | **Posición Catálogo de Gasto** | **Fuente** | **Valor en Letras** | **Valor en Números.** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2023** | **2023.01.11** | **2023.12.31** | **Dirección Regional** | **Servicios médicos convencionales no pensiones** | **propios** | **Veintiocho millones doscientos ochenta y dos mil pesos mda. Cte.** | **28.282.000,00** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2023** | **2023.01.11** | **2023.12.31** | **Dirección Regional** | **Transferencias corrientes - servicio de formación profesional integral - mejoramiento del servicio de formación profesional del sena nacional** | **Nación** | **Seiscientos setenta y ocho millones trescientos quince mil sesenta y tres pesos mda. Cte.** | **678.315.063,00** |

## 9. JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

La selección del contratista se realizará con arreglo a la modalidad de Contratación de **Mínima Cuantía**, con fundamento en lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Articulo 94 de la Ley 1474 de 2011, artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 y demás normas pertinentes y concordantes.

## 10. MODALIDAD DE SELECCIÓN:

| |
|---|
| Mínima Cuantía |

## 11. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

### TIPOLOGÍA CONTRACTUAL

| | |
|---|---|
| Prestación de Servicios con persona juridica | |
| **Otro:** | Describa cual. |

## 12. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

### 12.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

#### 12.1.1 Obligaciones Generales del Contratista:

**a.** Prestar el servicio de radiografías, resonancias magnéticas, tomografías, ecografías, mamografías y gammagrafías para los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial, que

acrediten debidamente su derecho a ser atendidos, mediante el carné vigente y la orden de atención expedida por el médico asesor de la Regional Nariño, la cual será válida por un mes.

**b.** Atender adecuadamente al paciente mientras se halle a su cargo.

**c.** Permitir el acceso a los registros, estadísticas, soportes y demás documentos relacionados con la atención de pacientes y facilitar de ser necesario la verificación y revisión de los servicios prestados.

**d.** Elaborar mensualmente las cuentas de cobro, anexando los originales y copia de las órdenes de atención, con oficio para ser radicadas en la oficina de administración de documentos y la copia de la factura subir a la plataforma Secop II. **Las cuentas en ningún caso podrán presentarse por sumas superiores a las tarifas acordadas,**

**e.** Informar al SENA todos los casos en que se presenten suplantaciones o fraudes de usuarios o cualquier otra irregularidad.

**f.** El contratista deberá dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social Integral, Parafiscales (cajas de compensación familiar, SENA, ICBF), durante la vigencia del contrato, de conformidad con las normas vigentes.

**g.** El contratista deberá presentar y mantener vigentes los permisos o licencias exigidos por parte de la ley o las autoridades administrativas, civiles o sanitarias, para el ejercicio del servicio prestado

### 12.1.2 Obligaciones Específicas del Contratista:

a. El Contratista deberá entregar a la Entidad con el primer pago la Certificación expedida por ARL del Nivel de Riesgo al cual pertenece,

b. El Contratista deberá presentar ante el SENA junto con el primer pago la certificación de que cuenta con un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y que se encuentra en implementación, certificación que debe ser firmado por un Profesional en Salud Ocupacional o Seguridad y Salud en el Trabajo, con licencia en Salud Ocupacional o en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente, en concordancia con de la Resolución 0312 de 2019

## 12.2 OBLIGACIONES DEL SENA:

a. Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el CONTRATISTA.
b. Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
c. Suministrar la información que previamente requiera EL CONTRATISTA en relación con el objeto del presente contrato.

d. Suscribir conjuntamente con el CONTRATISTA y/o la INTERVENTORIA las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato.

**Las demás que se consideren pertinentes conforme al objeto del contrato**

## 13. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será de diez (10) meses, diez (10) días, sin exceder el 31 de diciembre de 2023, con su respectiva acta de inicio.

### 13.1 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato será la ciudad de Pasto
PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Pasto.

### 13.2 FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

| **Pagos que se realizarán durante el contrato** (Incluya el número de casillas que sean necesarias) | **Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato** | **Requisito para el pago** (ej. Entrega de informe mensual, cumplimiento de mes de servicio, entrega a satisfacción de algún producto) |
|---|---|---|
| PAGO 1 | . | . |
| PAGO 2 | . | . |
| PAGO 3 | . | . |
| . | . | . |
| . | . | . |
| . | . | . |

| | |
|---|---|
| Otra forma de Pago: | El contrato se pagará de la siguiente forma…<br>Dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura por parte del contratista,(la cual debe realizarla quincenalmente) previa recepción de los bienes y servicios recibidos a satisfacción por parte de la supervisión. El Sena pagara dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura por parte del contratista (cuando esta se deba expedir), previa recepción de los elementos a satisfacción por parte de la SUPERVISIÓN, lo cual deberá quedar soportado en la respectiva acta de Supervisión o Interventoría. Para la realización de cualquier pago el contratista deberá acreditar previamente encontrarse al día en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscal. Si las facturas no han sido bien elaboradas o no se acompañan de los documentos que la respalde los términos anteriores solo empezaran a contarse desde la fecha en que |

| | |
|---|---|
| | quede corregida la cuenta o factura o desde aquella en que se allá aportado los documentos. Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del proveedor, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. El SENA efectuará al CONTRATISTA las retenciones que en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación.. |

## 14. CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO

| | | |
|---|---|---|
| **El Contrato requiere interventoría:** (Indique si el contrato requiere o no interventoría marcando "x") | **SI:** | . |
| | **NO:** | x |

| | |
|---|---|
| **De no requerir interventoría, o que la misma no sea integral (jurídica, técnica, financiera, contable y administrativa), indique las condiciones de idoneidad que debe cumplir quién realizaría la supervisión:** | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Se designa como supervisor del contrato a la Líder de Servicio Médico Asistencial, quién verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual y actuará de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad. | |

## 15. FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación es total y por la totalidad del presupuesto.

## 16. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLES

Los criterios que se definen a continuación son los aplicables para los procesos públicos de selección.

### 16.1 REQUISITOS HABILITANTES

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1 .5.3. del Decreto 1082 de 2015, los requisitos habilitantes son:

a) Capacidad Jurídica.

b) Capacidad Financiera.

c) Capacidad Técnica

### 16.1.1 CAPACIDAD JURÍDICA

Describa los requisitos de capacidad jurídica de acuerdo con el Manual de Contratación y la Normativa Vigente.

1. **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL Y/O REGISTRO MERCANTIL**

   - Persona Jurídica: Certificado de existencia y representación legal vigente, inferior a treinta días de la fecha de presentación de oferta, Y deberá estar matriculada con un año de antelación al proceso de selección y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto a contratar.

   - Persona Natural: Certificado de registro mercantil o matricula mercantil vigente inferior a treinta días de la fecha de presentación de oferta, Y deberá estar matriculada con un año de antelación al proceso de selección y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto a contratar.

2. **DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIO O UNION TEMPORAL** (cuando aplique).

3. **FOTOCOPIA LEGIBLE DEL RUT**, – en el cual se pueda verificar el NIT y que la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual.

4. **FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CEDULA DE CIUDADANIA** de la Persona Natural o del Representante Legal de la persona jurídica o de la unión temporal o del consorcio.

5. **FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA LIBRETA MILITAR** de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica, (para hombres menores de 50 años).

6. **PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL VIGENTE**. El proponente persona natural o jurídica deberá presentar la planilla de pago de seguridad social vigente de la EMPRESA Y REPRESENTANTE LEGAL.

7. **CERTIFICACION DE APORTES PARAFISCALES** El proponente persona natural o jurídica deberá presenta certificación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, contratación de aprendices, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el representante legal o Revisor fiscal, copia de la tarjeta profesional y certificación de la Junta Central de contadores vigente cuando este exista.

8. **CERTIFICACION DE LA CUENTA BANCARIA**, emitida por el Banco, no mayor a 30 días.

9. **CERTIFICADO JUDICIAL,** vigente

10. **CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS,** vigente

11. **CERTIFICADO CONTRALORIA,** vigente

12. **CERTIFICADO PROCURADURIA,** vigente

13. **ANEXOS (** los cuales se encuentran en documentos del proceso Secop II**)**

14. El SENA verificará en la evaluación y dejará evidenciado a través de la impresión de los certificados, si el futuro contratista se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República (www.contraloriagen.gov.co), Certificado que arroja la Procuraduría General de la Nación y el Certificado de Antecedentes Penales.

### 16.1.2 REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS

El proponente debe presentar constancias de habilitación en el registro especial de prestadores de servicios de salud del Ministerio de Salud o quien haga sus veces, de conformidad con la Resolución 2003 de 2014.

## 17. ANALISIS DE RIESGOS

Anexo 2. Matriz de Riesgos de acuerdo con el formato establecido por Colombia Compra Eficiente:

| No. | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | Descripción (Que puede pasar y como puede Ocurrir) | Consecuencia de la Ocurrencia del | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Impacto después del Tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del Contrato? | Responsable por implementar el | Fecha estimada en que se inicia el | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | | Periodicidad |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | valoración | Categoría | | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | |
| 1 | ESPECIFICO | EXTERNO | CONTRATACIÓN | OPERACIONAL | RIESGO DE QUE NO SE PRESENTEN LAS GARANTÍAS REQUERIDAS EN LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO DE | DEMORA PARA SUPLIR | IMPROBABLE | MODERADO | 2 | BAJO | CONTRATISTA | RARO | IMPROBABLE | 2 | BAJO | NO | SUPERVISOR DEL | DESDE EL INICIO DE LA | HASTA QUE SE TERMINE LA | REQUERIMIENTOS POR PARTE DEL SUPERVISOR. | | CONFORME LO |

| 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|
| GENERAL | GENERAL | ESPECIFICO | GENERAL | GENERAL | GENERAL |
| EXTERNO | EXTERNO | INTERNO | INTERNO | INTERNO | INTERNO |
| EJECUCIÓN | EJECUCIÓN | EJECUCIÓN | EJECUCIÓN | EJECUCIÓN | EJECUCIÓN |
| DE LA NATURALEZA | OPERACIONAL | OPERACIONAL | OPERACIONAL | OPERACIONAL | OPERACIONAL |
| FENÓMENOS O HECHOS GEOLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, CLIMÁTICOS, PANDEMIAS, ETC. | INCUMPLIMIENTO EN EL PLAZO ESTABLECIDO PARA LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS. | DEFICIENCIA EN LA CALIDAD DE LOS BIENES, NO CORRESPONDEN A LOS REQUERIDOS POR LA ENTIDAD. | MORA EN LOS PAGOS POR PARTE DEL CONTRATANTE | ACCIONES U OMISIONES DEL CONTRATANTE EN LA ENTREGA DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL | EL CONTRATISTA POR CAUSAS AJENAS A SU VOLUNTAD NO PUEDE CONTINUAR CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO |
| SUSPENSIÓN | DEMORA O | QUE LOS BIENES NO | AFECTACIÓN FINANCIERA | INCUMPLIMIENTO | SUSPENSIÓN O |
| IMPROBABLE | POSIBLE | IMPROBABLE | IMPROBABLE | RARO | IMPROBABLE |
| MAYOR | MINIMO | MENOR | MENOR | MODERADO | MAYOR |
| 6 | 5 | MEDIO | 4 | 4 | 6 |
| ALTO | MEDIO | MEDIO | BAJO | BAJO | ALTO |
| ENTIDAD 50% Y | CONTRATISTA | CONTRATISTA | ENTIDAD | ENTIDAD | CONTRATISTA |
| IMPROBABLE | RARO | RARO | RARO | RARO | IMPROBABLE |
| MODERADO | MINIMO | MENOR | MENOR | MENOR | MODERADO |
| 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 |
| MEDIO | BAJO | BAJO | BAJO | BAJO | MEDIO |
| NO | SI | SI | NO | NO | SI |
| SUPERVISOR DEL | SUPERVISOR DEL | SUPERVISOR DEL CONTRATO POR | ENTIDAD CONTRATANTE - | SUPERVISOR DEL CONTRATO | SUPERVISOR DEL |
| INICIO DE LA EJECUCIÓN | INICIO DE LA EJECUCIÓN | INICIO DE LA EJECUCIÓN DEL | INICIO DE LA EJECUCIÓN | INICIO DE LA EJECUCIÓN DEL | INICIO DE LA EJECUCIÓN |
| HASTA QUE SE TERMINE | HASTA QUE SE TERMINE | HASTA LA LIQUIDACIÓN DEL | HASTA QUE SE TERMINE LA | HASTA QUE SE TERMINE LA | HASTA QUE SE TERMINE LA |
| LA EJECUCIÓN DEL | LA EJECUCIÓN DEL | CONTRATO. | EJECUCIÓN DEL CONTRATO. | EJECUCIÓN DEL CONTRATO. | EJECUCIÓN DEL CONTRATO. |
| CONOCER REPORTES DE | SE REALIZA | SE REALIZA HACIENDO | EXPEDIR | BRINDAR LA | SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE |
| INSTITUCIONES | HACIENDO | EFECTIVAS LAS GARANTIAS | OPORTUNAMENTE EL | COLABORACIÓN Y | LOS INFORMES PERIÓDICOS |
| ENCARGADAS DE | EFECTIVAS LAS | DE CUMPLIMIENTO. | RECIBO A | PROPORCIONAR LA | DE EJECUCIÓN A CARGO |
| REALIZAR SEGUIMIENTO | GARANTIAS DE | | SATISFACCIÓN DE LOS | INFORMACIÓN Y/O | DEL SUPERVISOR |
| TECNICO DE LAS CAUSAS | CUMPLIMIENTO. | | BIENES Y/O SERVICIOS | DOCUMENTACIÓN QUE | |
| CONFORME LO | CONFORME LO PREVISTO | CONFORME LO PREVISTO EN EL | CONFORME LO PREVISTO | CONFORME LO PREVISTO EN | CONFORME LO PREVISTO |

## 18. EXPERIENCIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, requiere que los oferentes acrediten experiencia de 36 meses, anexando contratos que hayan celebrado, ejecutado o tener en ejecución, cuyo objeto tenga relación con el objeto del proceso contractual. Esto se acreditará de la siguiente manera:

1. Tratándose de contratos ejecutados con Entidades Públicas el proponente deberá presentar Certificación de cada uno de los Contratos y/o copia de los contratos.

2. Para el caso de contratos ejecutados con empresas privadas o personas naturales, el proponente deberá presentar respecto de cada contrato la copia del Contrato y certificación del contrato o copia de la factura o en su defecto cuenta de cobro según corresponda.
3. El oferente deberá aportar la certificación expedida por el contratante y suscrita por el funcionario o persona competente en la que se reflejen como mínimo los siguientes requisitos:

a) **Objeto**
b) **Plazo.**
c) **Número del Contrato.**
d) **Contratante, NIT, teléfono y dirección.**
e) Nombre del contratista. (si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y su porcentaje de participación).
f) **Fecha de iniciación**
g) **Fecha de terminación.**
h) **Valor final del contrato**
i) **Si se encuentra ejecutado o en ejecución.**
j) Calificación del servicio
k) **Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año).**
l) Nombre y firma de quien expide la certificación. (La certificación deberá estar firmada por la persona competente para suscribirla).

- Para contratos públicos, por el ordenador del gasto de la entidad contratante o el funcionario competente.

- Para contratos privados suscritos con personas jurídicas, por el representante legal de la empresa contratante, o la persona delegada para suscribirlo.

- Para contratos privados suscritos con personas naturales, por la misma persona natural con quien se suscribió el contrato.

La certificación o documentos otorgados en el exterior deberán presentarse legalizados o apostillados en la forma prevista en las normas vigentes sobre la materia.
Cuando exista diferencia entre la información relacionada en la certificación y la consagrada en los soportes presentados, prevalecerá la información de los soportes.

**19.** OFERTA ECONOMICA

La oferta ganadora será aquella, que ofrezca el mayor porcentaje de descuento sobre las tarifas establecidas por el SENA , según Resolución No. 1-00824 de 2022, para el presente caso so tarifas SOAT Vigentes.

**20. GARANTÍAS**

| |
|---|
| Señale con una “X” los amparos a exigir: |

| | |
|---|---|
| | **Seriedad de la oferta:** por el (10%) (podrá ser mayor) del valor de la oferta, vigente desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato (podrá ser mayor) |
| | **Buen manejo y correcta inversión del anticipo:** por el (100%) del monto del anticipo, vigente por el plazo del contrato y Haga clic o pulse aquí para escribir texto. meses más. (hasta la liquidación del contrato o hasta la amortización del anticipo lo que determine el área de origen) |
| | **Pago anticipado:** por el (100%) del monto del pago anticipado, vigente por el plazo del contrato y Haga clic o pulse aquí para escribir texto. meses más. Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| **X** | **Cumplimiento:** por el (10%) del valor del contrato, vigente por el plazo del contrato y más, deberá cubrir las multas y la cláusula penal pecuniaria pactada. Debe tener una vigencia mínima hasta la liquidación del contrato. En el evento en que el valor del contrato sea superior a 1.000.000 SMMLV aplican las reglas establecidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del decreto reglamentario 1082 de 2015.) |
| | **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** por el ( %) del valor del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más. (No podrá ser inferior al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato) |
| | **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** por el ( %) del valor del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato y meses más. (Para fijarlo deberá tenerse en cuenta el objeto, el valor, la naturaleza, las obligaciones contenidas en el contrato, la garantía mínima presunta y los vicios ocultos) |
| **X** | **Calidad del servicio:** por el (10 %) del valor del contrato vigente por el plazo de ejecución del contrato y 4 meses más. |
| | **Protección de los bienes:** por el % del valor del contrato, vigente durante el plazo de ejecución del contrato |
| **X** | **Póliza de Responsabilidad extracontractual:** Por el (20%) del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato. |

**21. ACUERDOS COMERCIALES:**

| Indique si el proceso está cobijado por Acuerdos Comerciales | | Entidad Estatal cubierta | Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **SI/NO** | **SI/NO** | **SI/NO** | **SI/NO** |
| **Alianza Pacífico** | **Chile** | **SI** | NO | SI | NO |
| | **México** | SI | NO | SI | NO |
| | **Perú** | SI | NO | SI | NO |
| **Canadá** | | SI | NO | SI | NO |
| **Chile** | | SI | NO | SI | NO |
| **Corea** | | SI | NO | SI | NO |
| **Costa Rica** | | SI | NO | SI | NO |
| **Estados Unidos** | | SI | NO | SI | NO |
| **Estados AELC** | | SI | NO | SI | NO |
| **México** | | SI | NO | SI | NO |
| **Triángulo Norte** | **El Salvador** | SI | NO | NO | SI |
| | **Guatemala** | SI | NO | NO | SI |
| | **Honduras** | SI | NO | SI | NO |
| **Unión Europea** | | SI | NO | SI | NO |
| **Comuniad Andina** | | **N/A** | **N/A** | | |

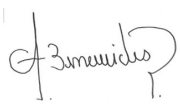
## 22. OTROS ASPECTOS

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **VISITA PROGRAMADA.** | **SI:** | X | **NO:** | |
| **Si sí se requiere determine la fecha, hora, lugar y duración:** | | | | |
| **MUESTRA** | **SI:** | | **NO:** | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN.** | **SI:** | X | **NO:** | |

## 23. ANEXOS

### 1. Estudios del Sector



Firmado digitalmente por EDUARDO ANTONIO BENAVIDES ROSERO
Fecha: 2023.02.10 09:54:33 -05'00'

**EDUARDO ANTONIO BENAVIDES ROSERO**
**Director Regional ( e ) SENA Nariño**

Elaboró. Sonia Nardet Viteri Rosero,
Cargo: Líder SMA

Revisó: Oscar Andrès Burgos Regalado,
Abogado Externo Despacho Regional Nariño