GOBERNACIÓN DE
CAQUETÁ
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NIT.800.091.594-4

CAQUETÁ SOMOS TODOS

Florencia, 17 de febrero de 2023

Doctora
YUDDY VANESSA SANCHEZ BONLLA
Profesional universitario de la Dirección Técnica de Contratación.
Supervisora Contrato Nº. 202300000005 de 2023

Gobernación del Caquetá
Ciudad

Asunto: Segundo Informe de Actividades Contractuales.

Respetuosamente presento a usted las actividades realizadas para efectos de reconocimiento del Segundo pago correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales No. **202300000005** de 2023, como Contratista de la Dirección Técnica de Contratación y del Despacho del Gobernador.

INFORME DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	Segundo Pago – Por Producto.
CONTRATO NÚMERO:	**202300000005 de 2023.**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DAR APOYO JURÍDICO EN LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES, BRINDANDO SOPORTE EN MATERIA CONTRACTUAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE ADELANTA EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA.
CONTRATISTA:	YEISSON HAWER VELASCO GUARNIZO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1.119.217.149 de La Montañita- Caquetá

OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Realizar la revisión jurídica en las etapas de planeación precontractual, contractual y poscontractual al despacho del Director Técnico de Contratación. 2. Elaborar los conceptos jurídicos que le sean asignados referentes a la gestión contractual por parte del despacho del Director Técnico de Contratación. 3. Integrar el componente jurídico de los comités de evaluación de los diferentes procesos de selección, previa designación por parte del ordenador del gasto, de acuerdo a lo señalado en la Decreto 1082 de 2015, las normas vigentes en la materia y Manual de Contratación, referente a la gestión contractual. 4. Apoyar el manejo y la gestión de la administración de la plataforma Secop 2.
ACTIVIDADES REALIZADAS
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-GE-DIRECTA-149-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad. 3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso.

6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-AG-DIRECTA-141-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad. 3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso. 6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-AG-DIRECTA-139-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad. 3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso. 6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-AG-DIRECTA-140-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad. 3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso. 6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-ED-DIRECTA-162-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad. 3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso. 6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-GO-DIRECTA-138-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad.

3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso. 6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.
CONTRATACIÓN DIRECTA DC-TR-DIRECTA-148-2023
1. Revisión de documentos previos entregados en la dirección de contratación. 2. Proyección de invitación a contratar con la entidad. 3. Creación del proceso en la plataforma Secop II. 4. Publicación de documentos previos en la plataforma Secop II. 5. Aprobación y publicación de primera fase del proceso. 6. Proyección y verificación de documentos de hoja de vida. 7. Proyección, publicación y aprobación de contrato electrónico en la plataforma de Secop II. 8. Revisión y aprobación de garantía de cumplimiento del contrato. 9. Solicitud de Registro presupuestal y publicación en la plataforma secop II. 10. Inicio de ejecución del contrato.

1. PROCESOS
Acompañamiento de procesos frente a la revisión, organización, coordinación y ejecución en los trámites y deberes pertinentes que se describen en las actividades realizadas para cumplir las obligaciones del contrato.

2. CUMPLIMIENTO
Con la presentación de este informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del Contrato.

3. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
He presentado la documentación requerida a la Gobernación del Departamento de Caquetá – Directora Técnica de Contratación, en cabeza del Supervisor de este sin objeción alguna. Asimismo, adjunto fotocopia de la Planilla No. 25440891, Detalle Autoliquidación Aportes febrero; pago efectuado para Pensión, Salud y ARL correspondientes al mes de febrero de 2023.

4. VALORES
El respeto, el compromiso y el esfuerzo en la ejecución del presente contrato, se han materializado en las actuaciones que llevan a cumplir con el mismo.

5. CONSTREÑIMIENTO
No se han presentado amenazas o peticiones fuera de la ley, que impidan cumplir con lujo de detalles con el contrato.

6. OBSERVACIONES
Ninguna

De este modo estoy dando cumplimiento a lo estipulado en las obligaciones como Contratista, para sus comentarios, sugerencias y aprobación.

Atentamente,

YEISSON HAWER VELASCO GUARNIZO
C.C No. 1.119.217.149 de La Montañita Caquetá
Abogado Contratista

0630
12/02/23

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1119217149	0	YEISSON HAWER VELASCO GUARNIZO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	KR 2J 12A40 BARRIO ABBAS T		43500000		YEISSON-VELASCO@HOTMAIL.ES			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSION	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	25440891	I	2023-02-16	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	548.600	0	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	25440891	2023-03-10	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES														DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot.	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot.	NOMBRE	IBC	Cot.	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Economica
1	CC 1119217149	VELASCO GUARNIZO YEISSON HAWER	1.890.000																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	1.890.000	302.400	0	0	ESSC ASMET SALUD-ESSC62	1.890.000	236.300	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.890.000	9.900	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	548.600	N	1631102

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1119217149	0	YEISSON HAWER VELASCO GUARNIZO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
18-1	KR 2J 12A40 BARRIO ABBAS T		43500000		YEISSON-VELASCO@HOTMAIL.ES			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSION	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	25440891	I	2023-02-16	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	548.600	0	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	25440891		Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.890.000	1.890.000	1.890.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	302.400	0	0	0	302.400
PORVENIR	230301	800224808	8	1	302.400	0	0	0	302.400
EPS(Administradoras: 1)				1	236.300	0	0	0	236.300
ESSC ASMET SALUD	ESSC62	900935126	7	1	236.300	0	0	0	236.300
ARP(Administradoras: 1)				1	9.900	0	0	0	9.900
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.900	0	0	0	9.900
Gran Total					548.600	0	0	0	548.600