PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de febrero de 2023

Señora
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4502551 del año 2023
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2023.

Referencia: No . CO1.PCCNTR.4502551 del año 2023.

SANDRA MILENA CURIEL TETE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.058.335 de Ciénaga-Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a JUNIO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o	Impartir formación profesional integral por competencias, basada en la metodología por proyectos a las fichas	Horario de formación del primer trimestre de 2023, imágenes de la plataforma Territorium.

	Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	2558473,2558483,2339857, 2339845	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Impartir formación profesional integral por competencias, basada en la metodología por proyectos a las fichas 2558473,2558483,2339857, 2339845	Horario de formación del primer trimestre de 2023, imágenes de anuncios de las fichas.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	N/A para el período objeto de pago.	N/A para el período objeto de pago.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Impartir formación profesional integral por competencias, basada en la metodología por proyectos a las fichas 2558473,2558483,2339857, 2339845 .	Horario de formación del primer trimestre de 2023, imágenes de anuncios de las fichas.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	N/A para el período objeto de pago.	N/A para el período objeto de pago.

6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	N/A para el período objeto de pago.	N/A para el período objeto de pago.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Planificación y preparación de las actividades del I trimestre del 2023, en plataforma Territorium.	Horario de formación del primer trimestre de 2023, imágenes de anuncios de las fichas.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobada por la Institución.	Certificación de inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo 1 y inducción en manual de discapacidad.	Pantallazos certificaciones.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Impartir formación profesional integral por competencias, basada en la metodología por proyectos a las fichas 2558473,2558483,2339857, 2339845	Horario de formación del primer trimestre de 2023, imágenes de anuncios de las fichas.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	No aplica para el periodo objeto de pago.	N/A
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes	Respuesta a correo electrónico que muestra la	Pantallazos respuestas a correos electrónicos.

	requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	gestión acerca de la asistencia y preguntas relacionadas.	
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Uso adecuado de la bata con el logo visible del SENA, el carné del Centro de Formación y traje formal adecuado a las políticas institucionales armonizadas por la tecnología medular del CGA.	Pantallazo del Carné como instructor contratista.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.0 de la planilla, MiPlanilla. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

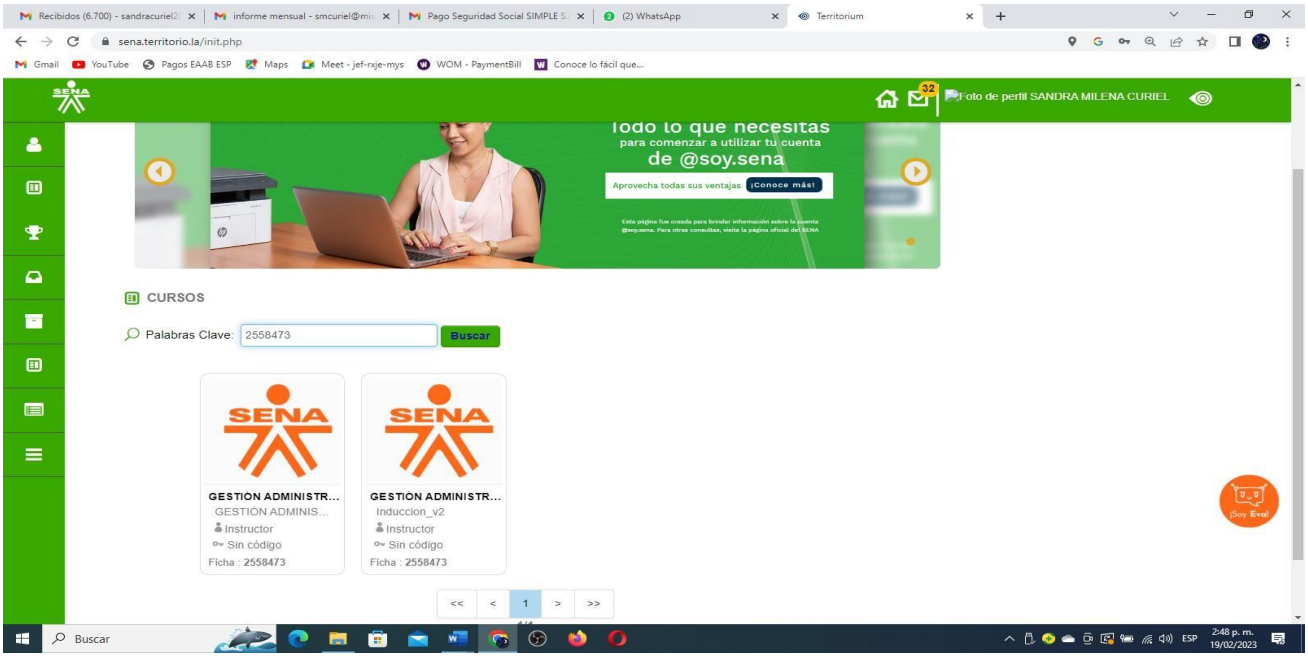
Firma
SANDRA MILENA CURIEL TETE
Contratista
C.C. No. 39.058.335 de Ciénaga-Magdalena

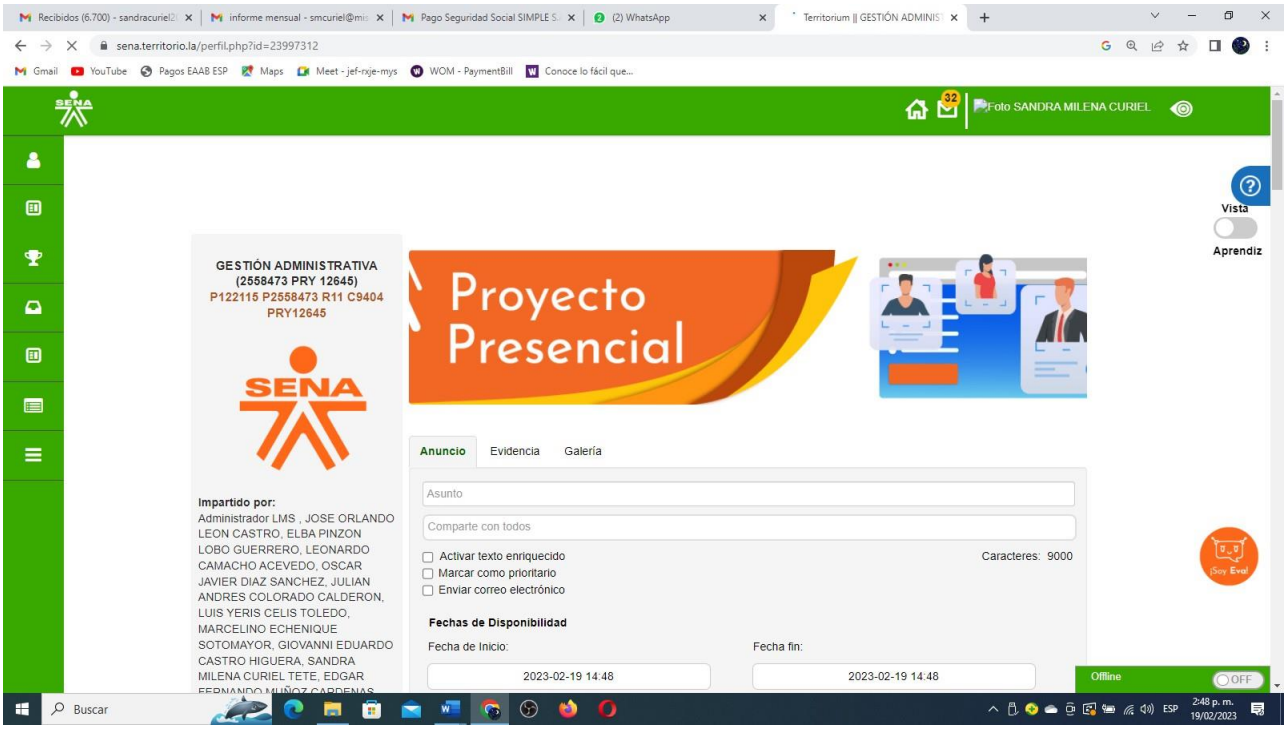
Recibí a satisfacción:

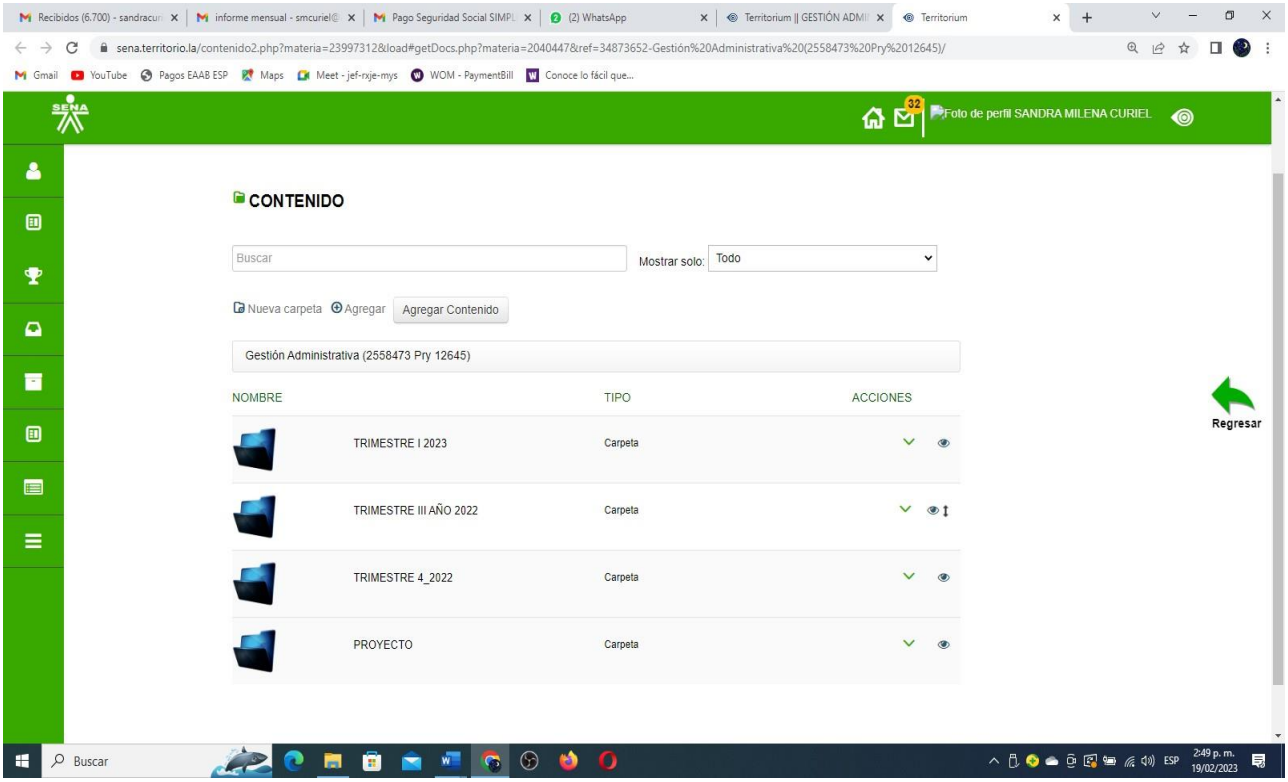
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4502551 del año 2023
Coordinadora Académica

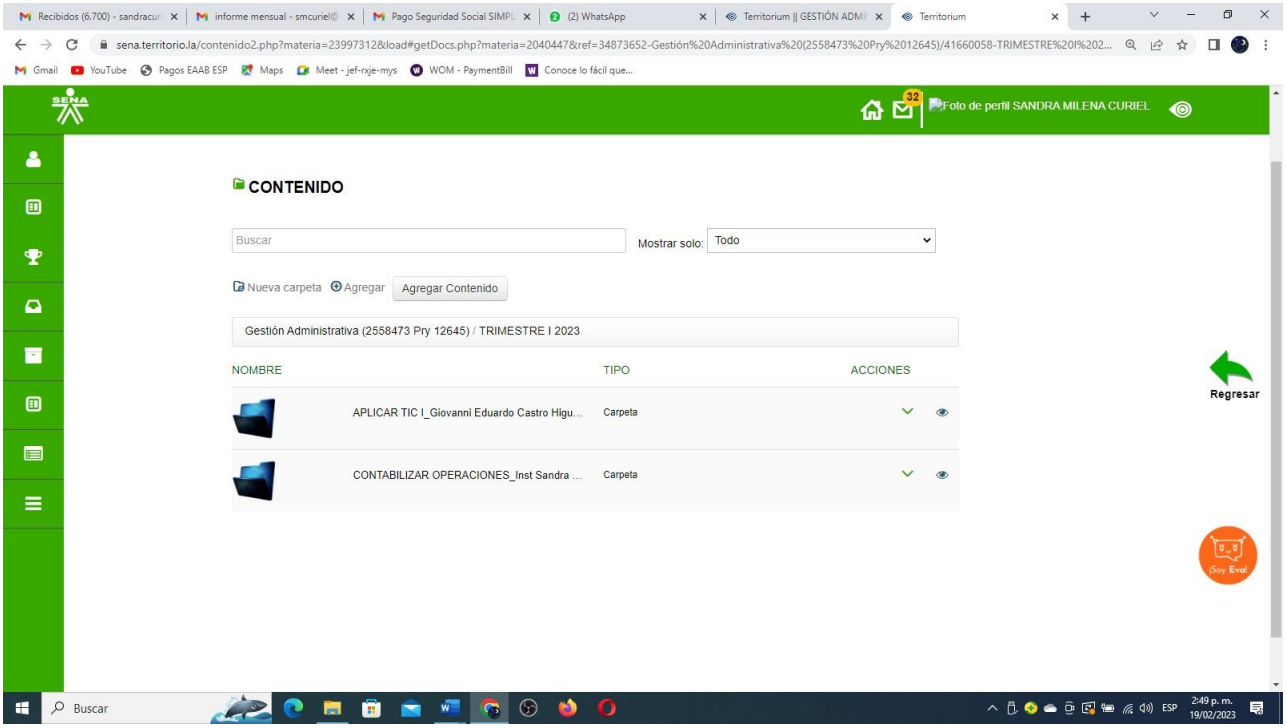
EVIDENCIAS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

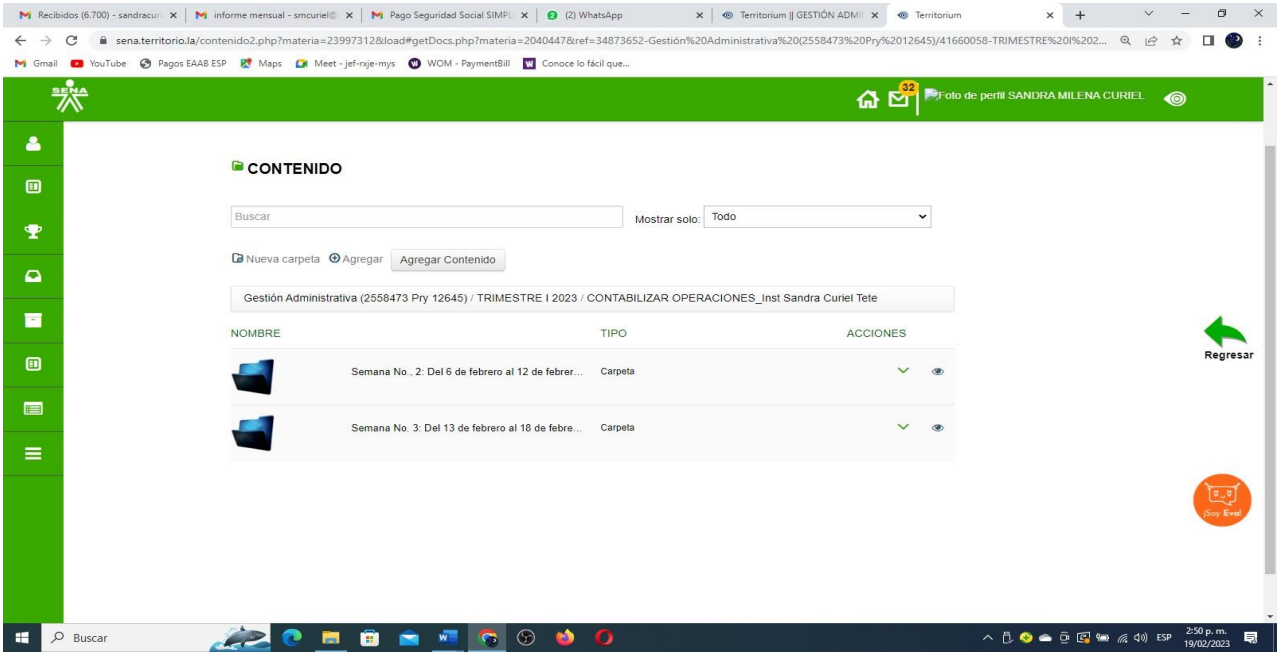
Obligación No. 1-2-4

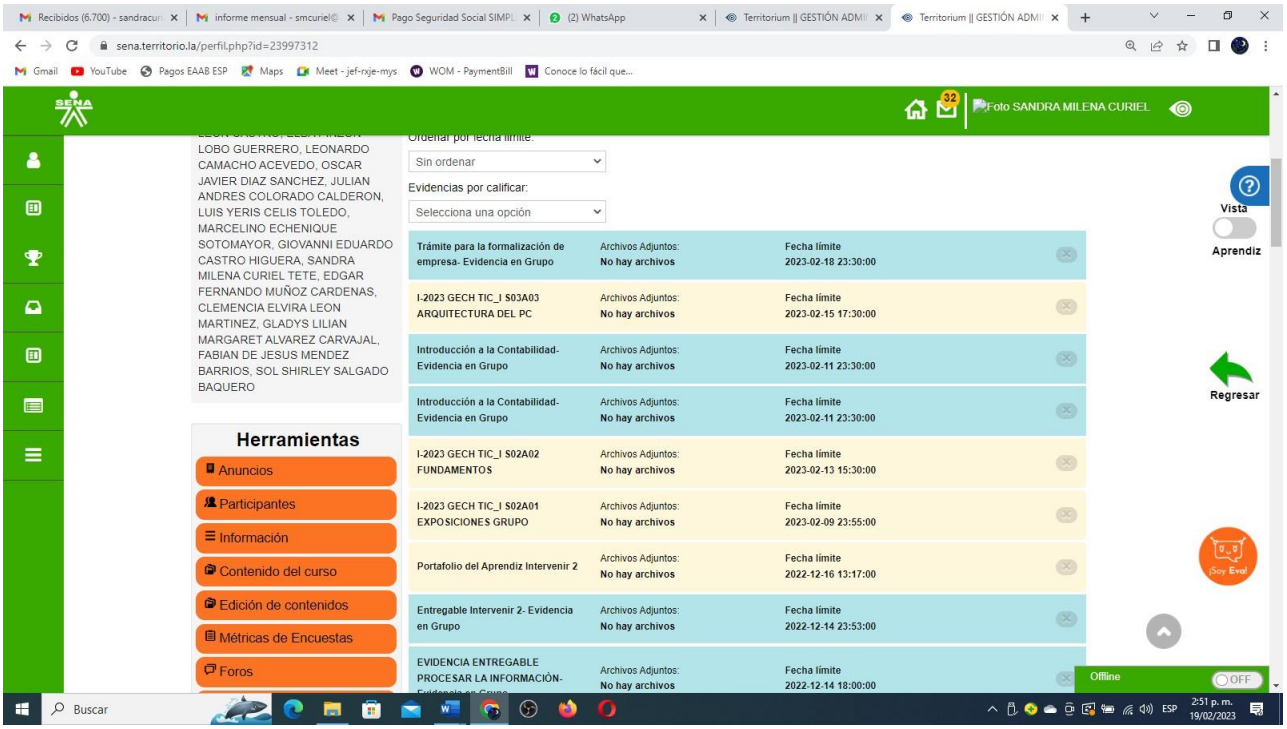


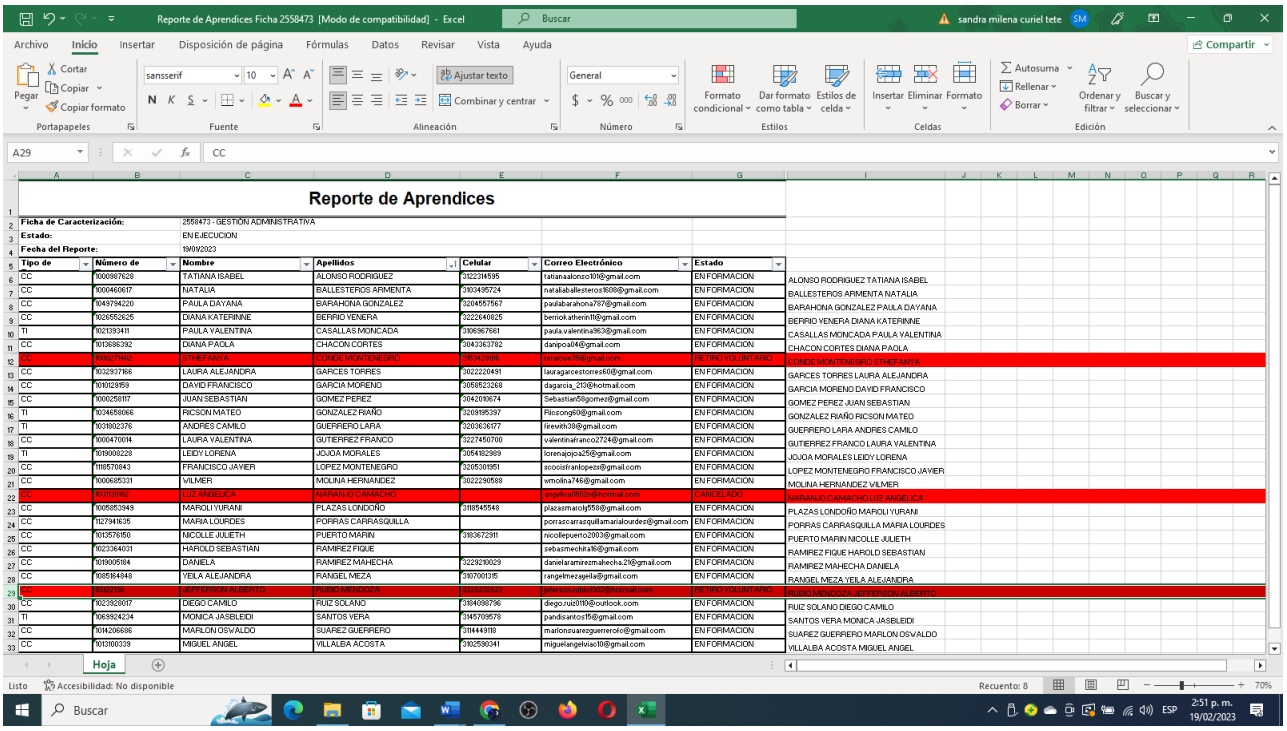



sena.territorio.la/contenido2.php?materia=23997312&load#getDocs.php?materia=2040447&ref=34873652-Gestión%20Administrativa%20(2558473%20Pry%2012645)/
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Administrativa (2558473 Pry 12645)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TRIMESTRE I 2023
Carpeta
TRIMESTRE III AÑO 2022
Carpeta
TRIMESTRE 4_2022
Carpeta
PROYECTO
Carpeta
Regresar
Buscar
ESP
2:49 p. m.
19/02/2023


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=23997312&load#getDocs.php?materia=2040447&ref=34873652-Gestión%20Administrativa%20(2558473%20Pry%2012645)/41660058-TRIMESTRE%20I%202...
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Administrativa (2558473 Pry 12645) / TRIMESTRE I 2023
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
APLICAR TIC I_Giovanni Eduardo Castro Higu...
Carpeta
CONTABILIZAR OPERACIONES_Inst Sandra ...
Carpeta
Regresar
¡Soy Eva!
Buscar
ESP
2:49 p. m.
19/02/2023


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=23997312&load#getDocs.php?materia=2040447&ref=34873652-Gestión%20Administrativa%20(2558473%20Pry%2012645)/41660058-TRIMESTRE%20I%202...
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Administrativa (2558473 Pry 12645) / TRIMESTRE I 2023 / CONTABILIZAR OPERACIONES_Inst Sandra Curiel Tete
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Semana No., 2: Del 6 de febrero al 12 de febrer...
Carpeta
Semana No. 3: Del 13 de febrero al 18 de febre...
Carpeta
Regresar
Buscar
2:50 p. m.
19/02/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=23997312
Foto SANDRA MILENA CURIEL
LOBO GUERRERO, LEONARDO CAMACHO ACEVEDO, OSCAR JAVIER DIAZ SANCHEZ, JULIAN ANDRES COLORADO CALDERON, LUIS YERIS CELIS TOLEDO, MARCELINO ECHENIQUE SOTOMAYOR, GIOVANNI EDUARDO CASTRO HIGUERA, SANDRA MILENA CURIEL TETE, EDGAR FERNANDO MUÑOZ CARDENAS, CLEMENCIA ELVIRA LEON MARTINEZ, GLADYS LILIAN MARGARET ALVAREZ CARVAJAL, FABIAN DE JESUS MENDEZ BARRIOS, SOL SHIRLEY SALGADO BAQUERO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Ordenar por fecha límite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
Trámite para la formalización de empresa- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-18 23:30:00
I-2023 GECH TIC_I S03A03 ARQUITECTURA DEL PC
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-15 17:30:00
Introducción a la Contabilidad- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-11 23:30:00
Introducción a la Contabilidad- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-11 23:30:00
I-2023 GECH TIC_I S02A02 FUNDAMENTOS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-13 15:30:00
I-2023 GECH TIC_I S02A01 EXPOSICIONES GRUPO
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-09 23:55:00
Portafolio del Aprendiz Intervenir 2
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-12-16 13:17:00
Entregable Intervenir 2- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-12-14 23:53:00
EVIDENCIA ENTREGABLE PROCESAR LA INFORMACIÓN-
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-12-14 18:00:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
2:51 p. m.
19/02/2023



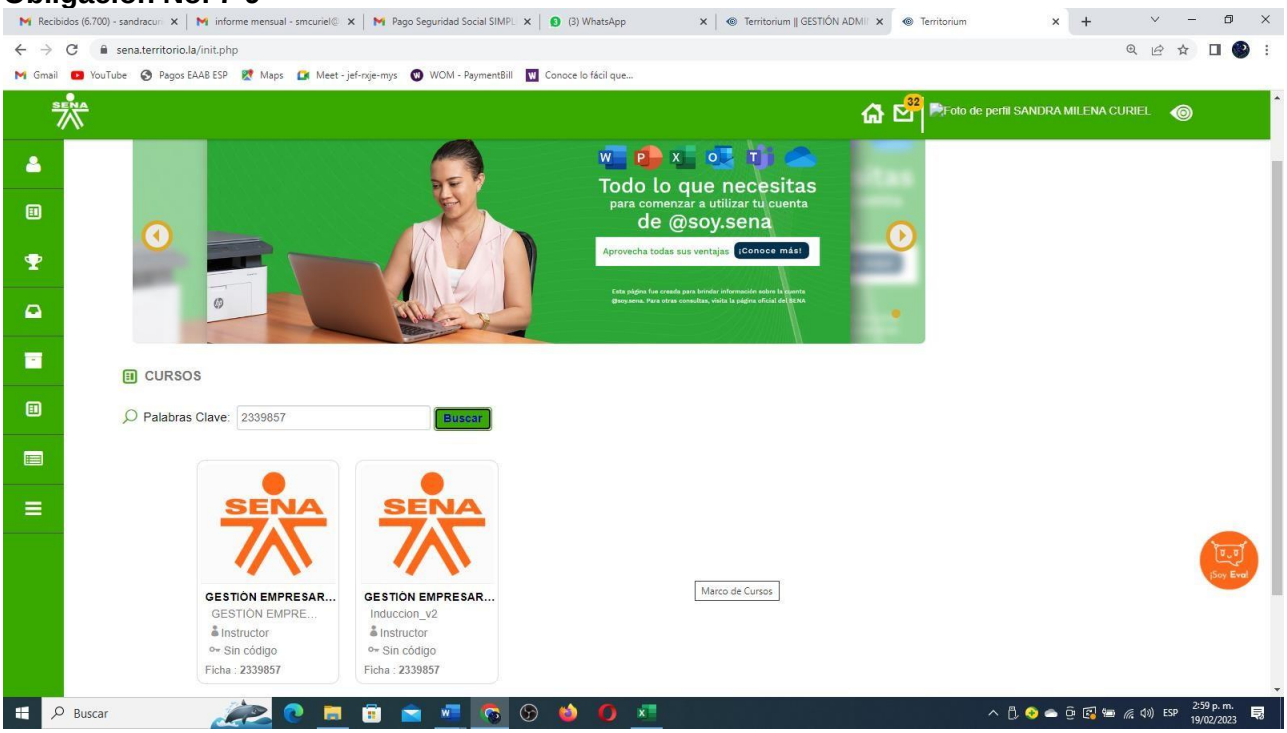
Reporte de Aprendices

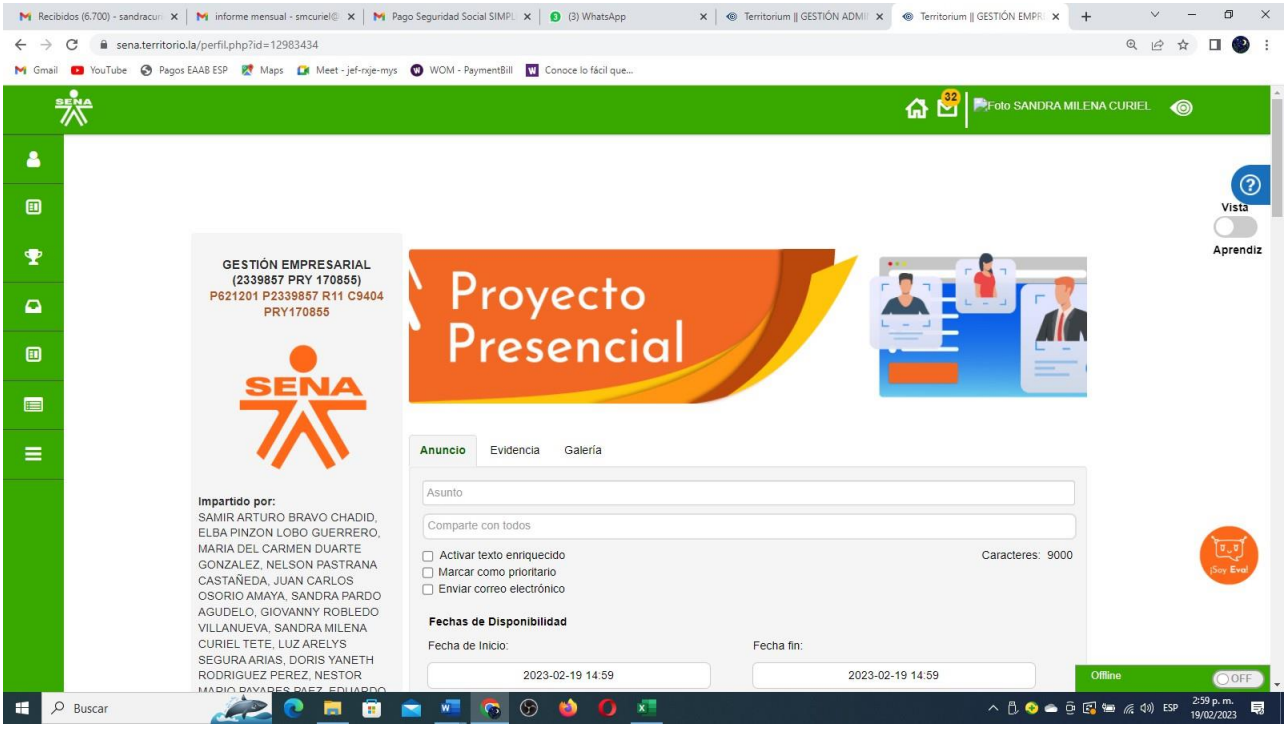
Ficha de Caracterización:	2558473 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	19/01/2023

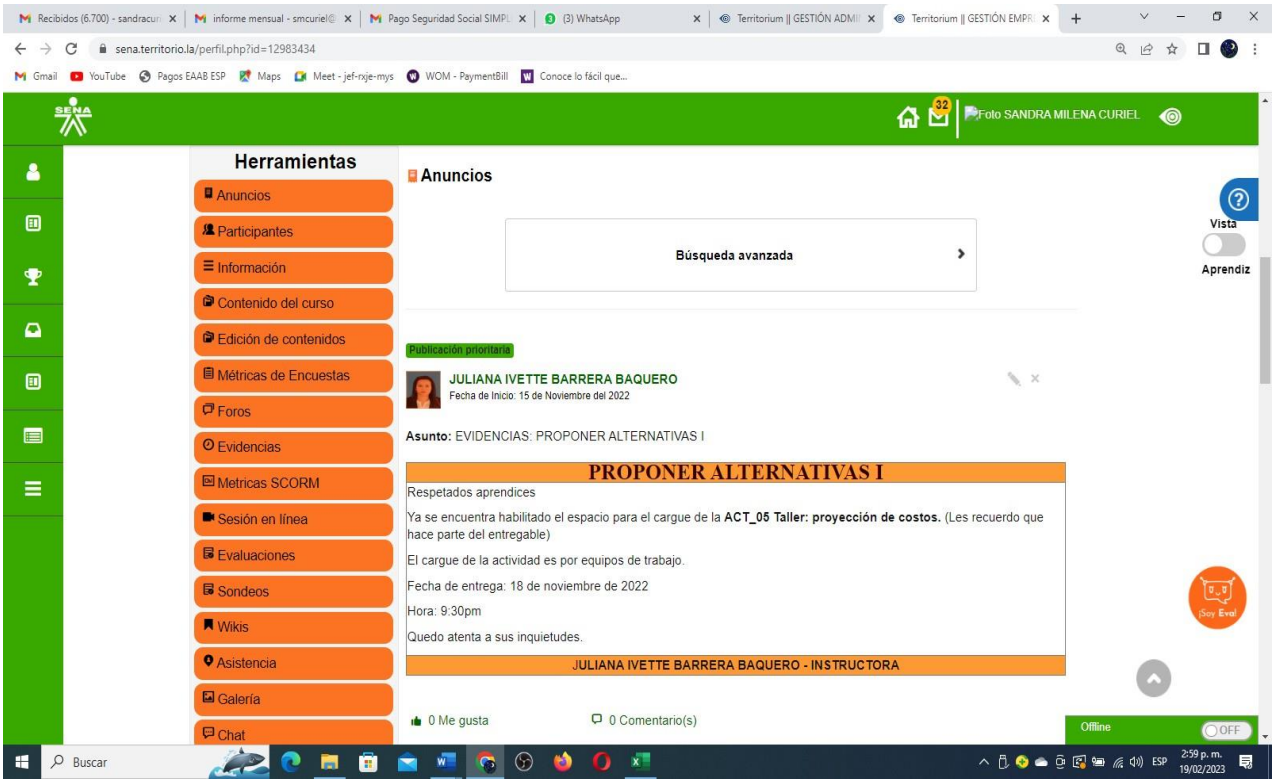
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1000987628	TATIANA ISABEL	ALONSO RODRIGUEZ	3122314595	tatianaalonso101@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000460617	NATALIA	BALLESTEROS ARMENTA	3103495724	nataliaballesteros1608@gmail.com	EN FORMACION
CC	1049794220	PAULA DAYANA	BARAHONA GONZALEZ	3204557567	paulabarahona787@gmail.com	EN FORMACION
CC	1026552625	DIANA KATERINNE	BERRIO YENERA	3222440825	berriokatherin11@gmail.com	EN FORMACION
TI	1021393411	PAULA VALENTINA	CASALLAS MONCADA	3106367661	paula.valentina963@gmail.com	EN FORMACION
CC	1013686392	DIANA PAOLA	CHACON CORTES	3043063782	dianpoa04@gmail.com	EN FORMACION
CC	1065711402	STHEFANYA	CONDE MONTENEGRO	3134127915	sthefanye35@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1022537166	LAURA ALEJANDRA	GARCES TORRES	3022220491	lauragarcestorres16@gmail.com	EN FORMACION
CC	1010213959	DAVID FRANCISCO	GARCIA MORENO	3058523268	dagarcia_210@hotmail.com	EN FORMACION
CC	1000256117	JUAN SEBASTIAN	GOMEZ PEREZ	3042019574	Sebastian56gomez@gmail.com	EN FORMACION
TI	1034558666	RICSON MATEO	GONZALEZ RIAÑO	3209995397	Ricsonyg90@gmail.com	EN FORMACION
TI	1031892376	ANDRES CAMILO	GUERRERO LARA	3203636377	lireveth38@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000470014	LAURA VALENTINA	GUTIERREZ FRANCO	3227450700	valentinafranco2724@gmail.com	EN FORMACION
TI	1019008228	LEIDY LORENA	JOJOA MORALES	3054182989	lorenajojoa25@gmail.com	EN FORMACION
CC	1118570843	FRANCISCO JAVIER	LOPEZ MONTENEGRO	3205301951	scoolsfranlopezs@gmail.com	EN FORMACION
CC	1000685331	VILMER	MOLINA HERNANDEZ	3022290588	wmolina746@gmail.com	EN FORMACION
CC	1031139182	LUZ ANGELICA	NARANJO CAMACHO		angelica0162m@hotmail.com	CANCELADO
CC	1005953949	MAROLI YURANI	PLAZAS LONDOÑO	3118545548	plazasmaroly559@gmail.com	EN FORMACION
CC	1127941635	MARIA LOURDES	PORRAS CARRASQUILLA		porrascarrasquillamarialourdes@gmail.com	EN FORMACION
CC	1013576150	NICOLLE JULIETH	PUERTO MARIN	3183672911	nicollepuerto2003@gmail.com	EN FORMACION
CC	1023364031	HAROLD SEBASTIAN	RAMIREZ FIQUE		sebasmechita16@gmail.com	EN FORMACION
CC	1019005184	DANIELA	RAMIREZ MAHECHA	3229210029	danielaramirezmahecha.2k@gmail.com	EN FORMACION
CC	1065164948	YEILA ALEJANDRA	RANGEL MEZA	3107001315	rangelmezayeila@gmail.com	EN FORMACION
CC	1012212126	JEFFERSON ALBERTO	RUBIO MENDOZA	3228328623	jefersonrubio2002@hotmail.com	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1023928017	DIEGO CAMILO	RUIZ SOLANO	3184098796	diego.ruiz0110@outlook.com	EN FORMACION
TI	1069924234	MONICA JASBLEIDI	SANTOS VERA	3145709578	pandisantos15@gmail.com	EN FORMACION
CC	1014206886	MARLON OSVALDO	SUAREZ GUERRERO	3114449118	marlonsuarezguerrero6@gmail.com	EN FORMACION
CC	1013100339	MIGUEL ANGEL	VILLALBA ACOSTA	3102590341	miguelangelvilaco10@gmail.com	EN FORMACION

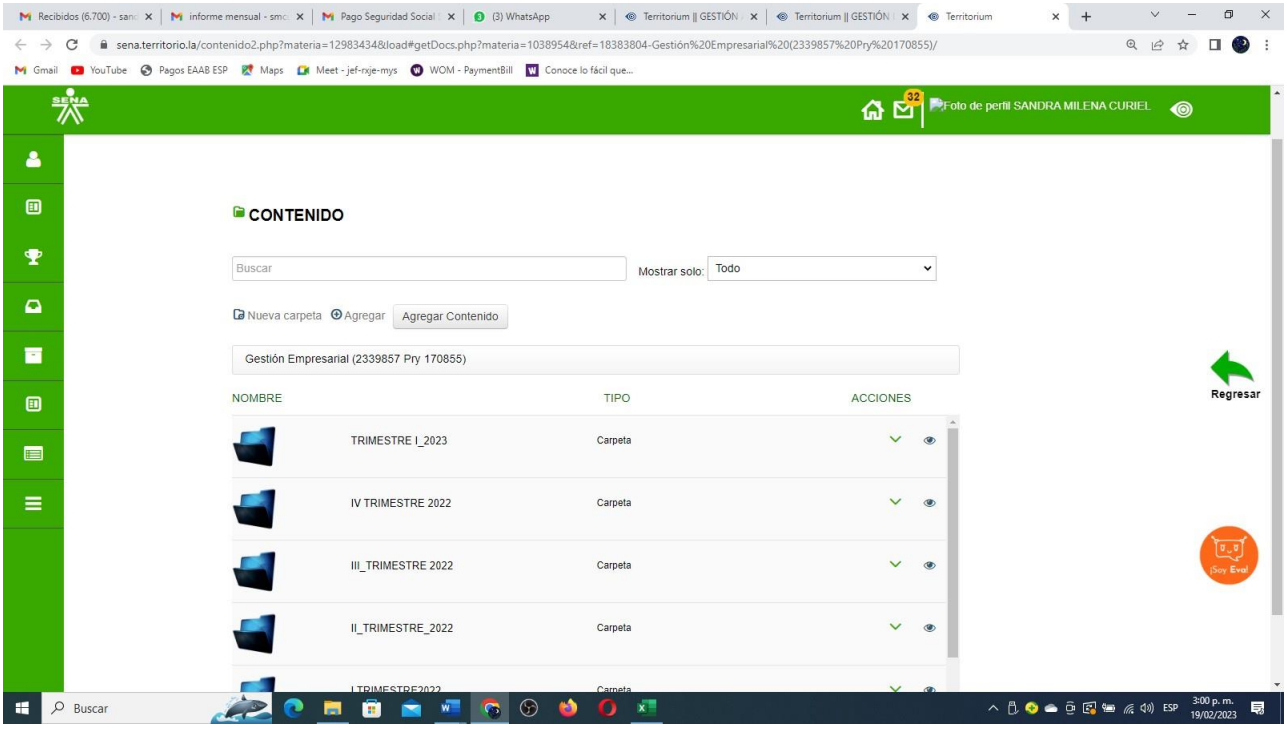
ALONSO RODRIGUEZ TATIANA ISABEL
BALLESTEROS ARMENTA NATALIA
BARAHONA GONZALEZ PAULA DAYANA
BERRIO YENERA DIANA KATERINNE
CASALLAS MONCADA PAULA VALENTINA
CHACON CORTES DIANA PAOLA
CONDE MONTENEGRO STHEFANYA
GARCES TORRES LAURA ALEJANDRA
GARCIA MORENO DAVID FRANCISCO
GOMEZ PEREZ JUAN SEBASTIAN
GONZALEZ RIAÑO RICSON MATEO
GUERRERO LARA ANDRES CAMILO
GUTIERREZ FRANCO LAURA VALENTINA
JOJOA MORALES LEIDY LORENA
LOPEZ MONTENEGRO FRANCISCO JAVIER
MOLINA HERNANDEZ VILMER
NARANJO CAMACHO LUZ ANGELICA
PLAZAS LONDOÑO MAROLI YURANI
PORRAS CARRASQUILLA MARIA LOURDES
PUERTO MARIN NICOLLE JULIETH
RAMIREZ FIQUE HAROLD SEBASTIAN
RAMIREZ MAHECHA DANIELA
RANGEL MEZA YEILA ALEJANDRA
RUBIO MENDOZA JEFFERSON ALBERTO
RUIZ SOLANO DIEGO CAMILO
SANTOS VERA MONICA JASBLEIDI
SUAREZ GUERRERO MARLON OSVALDO
VILLALBA ACOSTA MIGUEL ANGEL

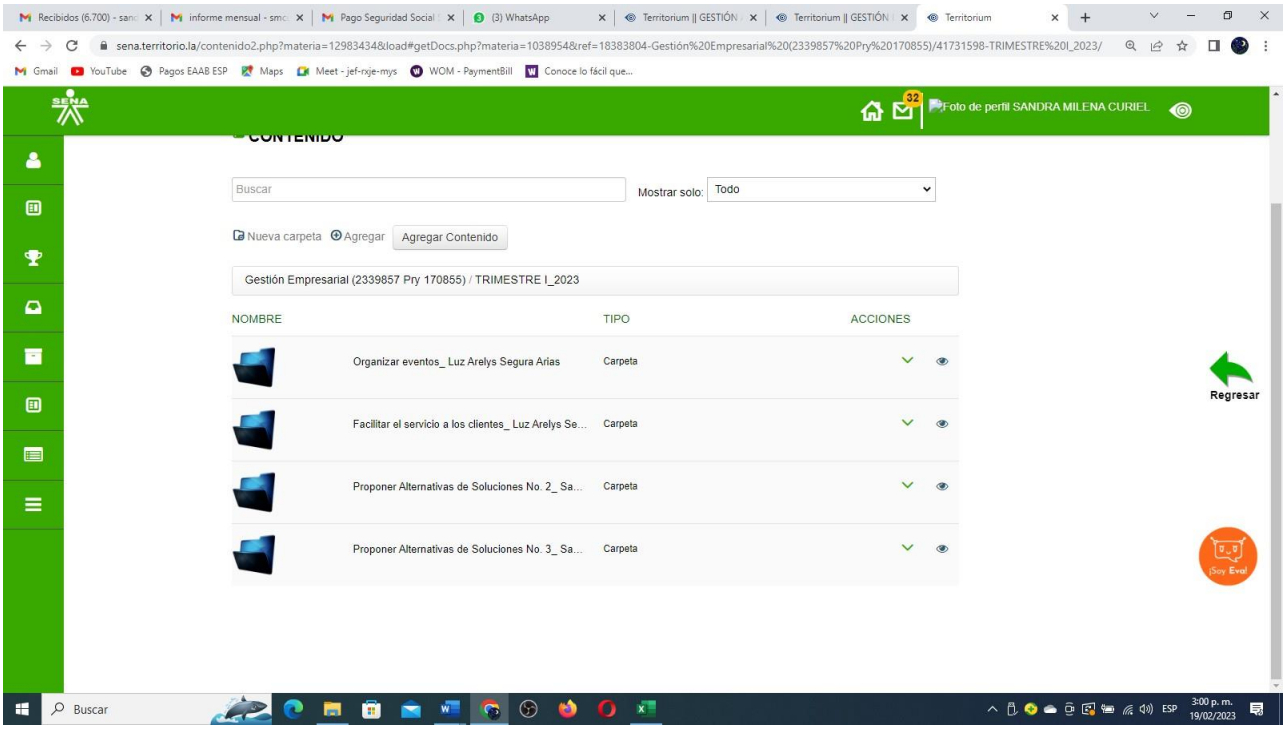
Obligación No. 7-9

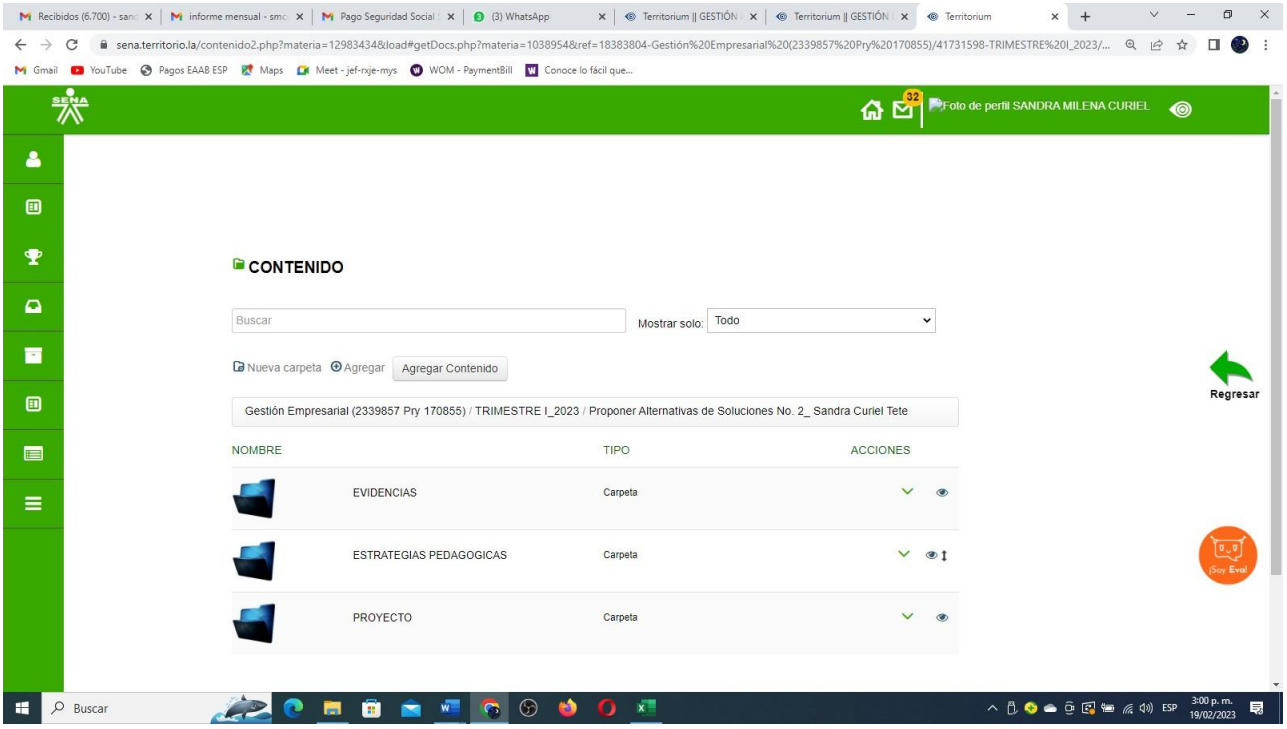


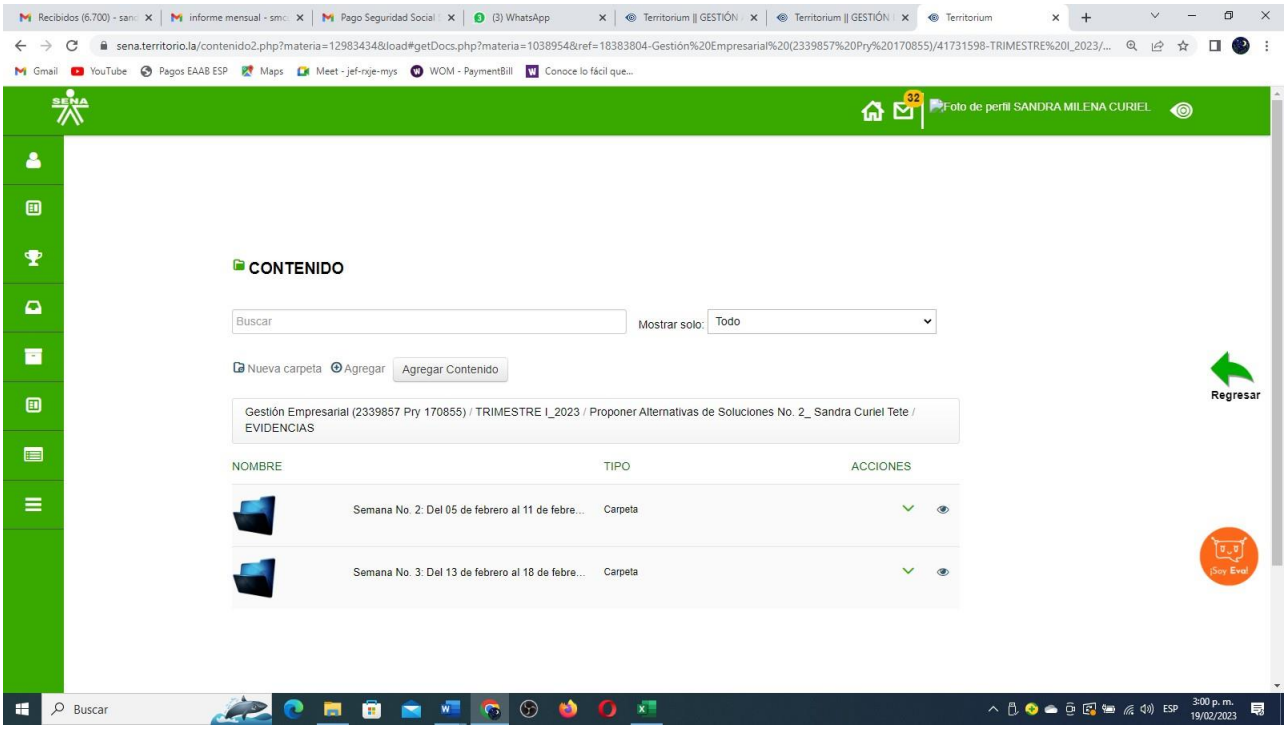

sena.territorio.la/perfil.php?id=12983434
Foto SANDRA MILENA CURIEL
GESTIÓN EMPRESARIAL
(2339857 PRY 170855)
P621201 P2339857 R11 C9404
PRY170855
Proyecto Presencial
Impartido por:
SAMIR ARTURO BRAVO CHADID, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, MARIA DEL CARMEN DUARTE GONZALEZ, NELSON PASTRANA CASTAÑEDA, JUAN CARLOS OSORIO AMAYA, SANDRA PARDO AGUDELO, GIOVANNY ROBLEDO VILLANUEVA, SANDRA MILENA CURIEL TETE, LUZ ARELYS SEGURA ARIAS, DORIS YANETH RODRIGUEZ PEREZ, NESTOR
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio:
Fecha fin:
2023-02-19 14:59
2023-02-19 14:59
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Buscar
2:59 p. m.
19/02/2023

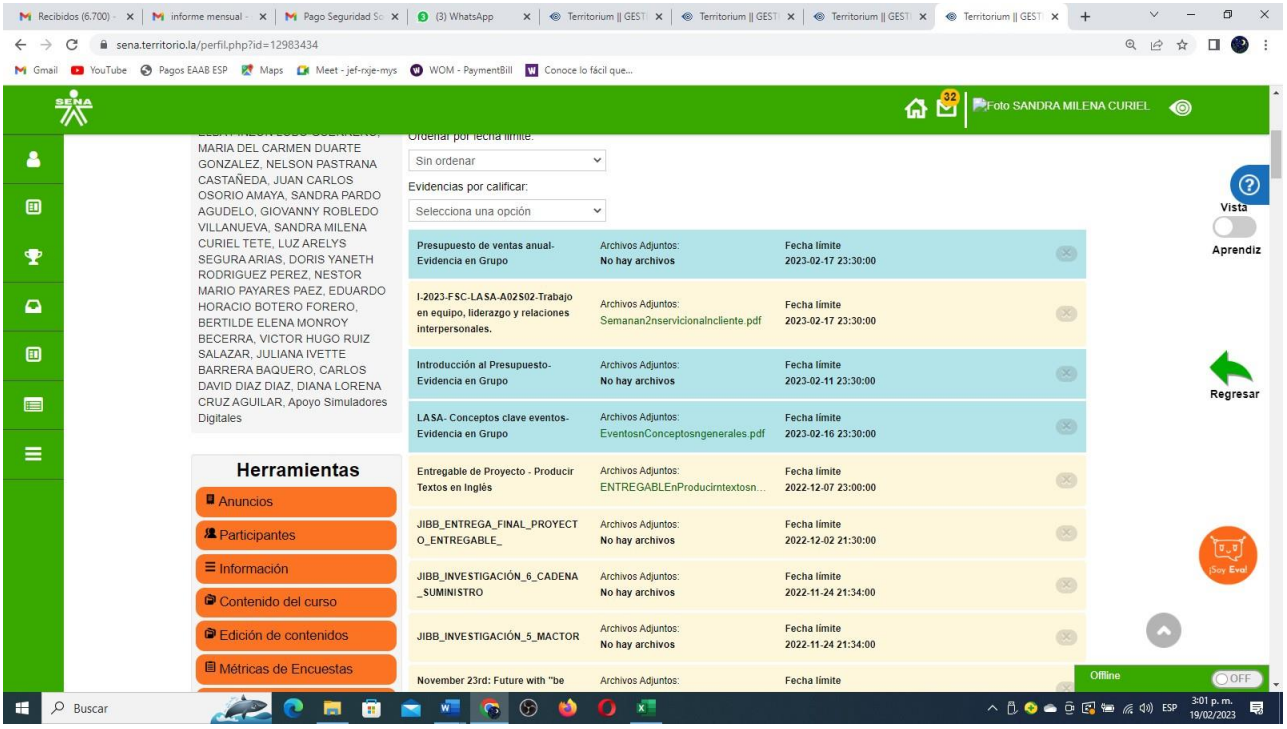

sena.territorio.la/perfil.php?id=12983434
Foto SANDRA MILENA CURIEL
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Anuncios
Búsqueda avanzada
Publicación prioritaria
JULIANA IVETTE BARRERA BAQUERO
Fecha de Inicio: 15 de Noviembre del 2022
Asunto: EVIDENCIAS: PROPONER ALTERNATIVAS I
PROPONER ALTERNATIVAS I
Respetados aprendices
Ya se encuentra habilitado el espacio para el cargue de la ACT_05 Taller: proyección de costos. (Les recuerdo que hace parte del entregable)
El cargue de la actividad es por equipos de trabajo.
Fecha de entrega: 18 de noviembre de 2022
Hora: 9:30pm
Quedo atenta a sus inquietudes.
JULIANA IVETTE BARRERA BAQUERO - INSTRUCTORA
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Buscar
2:59 p. m.
19/02/2023

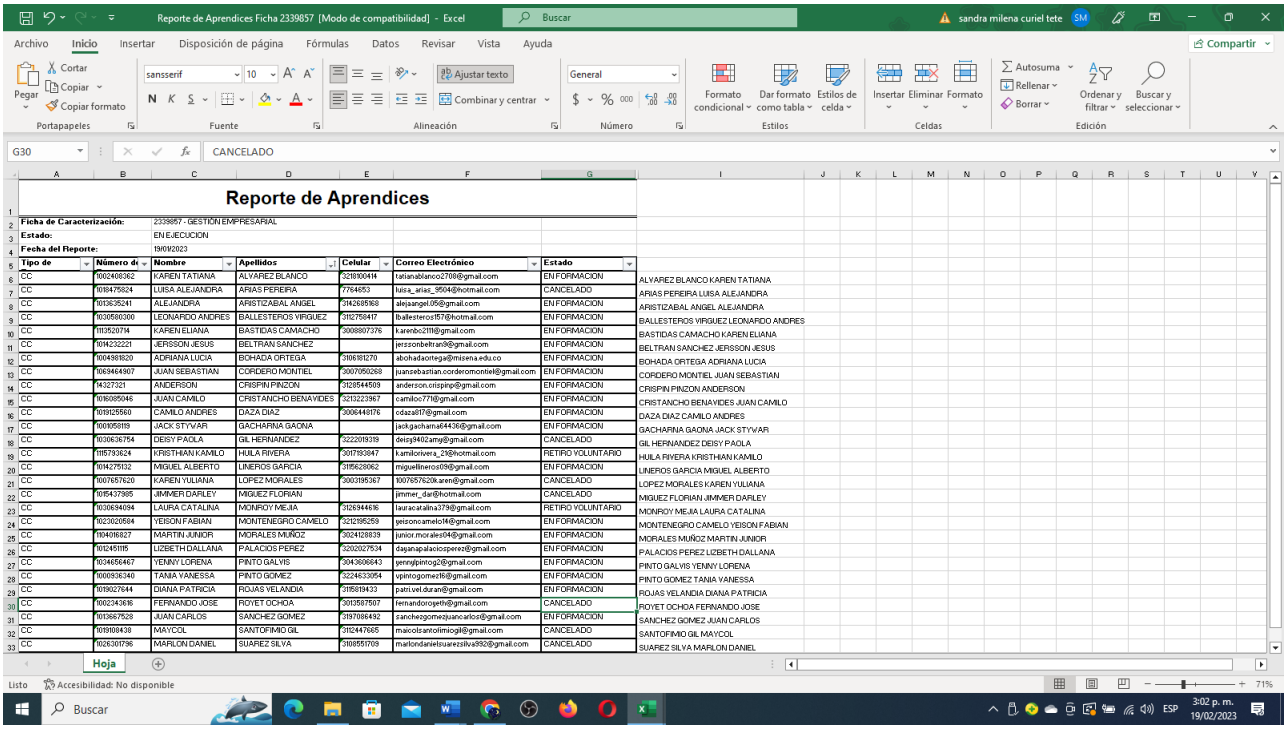

Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=12983434&load#getDocs.php?materia=1038954&ref=18383804-Gestión%20Empresarial%20(2339857%20Pry%20170855)/
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Empresarial (2339857 Pry 170855)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TRIMESTRE I_2023
Carpeta
IV TRIMESTRE 2022
Carpeta
III_TRIMESTRE 2022
Carpeta
II_TRIMESTRE_2022
Carpeta
Regresar
Buscar
ESP
3:00 p. m.
19/02/2023


Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=12983434&load#getDocs.php?materia=1038954&ref=18383804-Gestión%20Empresarial%20(2339857%20Pry%20170855)/41731598-TRIMESTRE%20I_2023/
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Empresarial (2339857 Pry 170855) / TRIMESTRE I_2023
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Organizar eventos_ Luz Arelys Segura Arias
Carpeta
Facilitar el servicio a los clientes_ Luz Arelys Se...
Carpeta
Proponer Alternativas de Soluciones No. 2_ Sa...
Carpeta
Proponer Alternativas de Soluciones No. 3_ Sa...
Carpeta
Regresar
Buscar
ESP
3:00 p. m.
19/02/2023

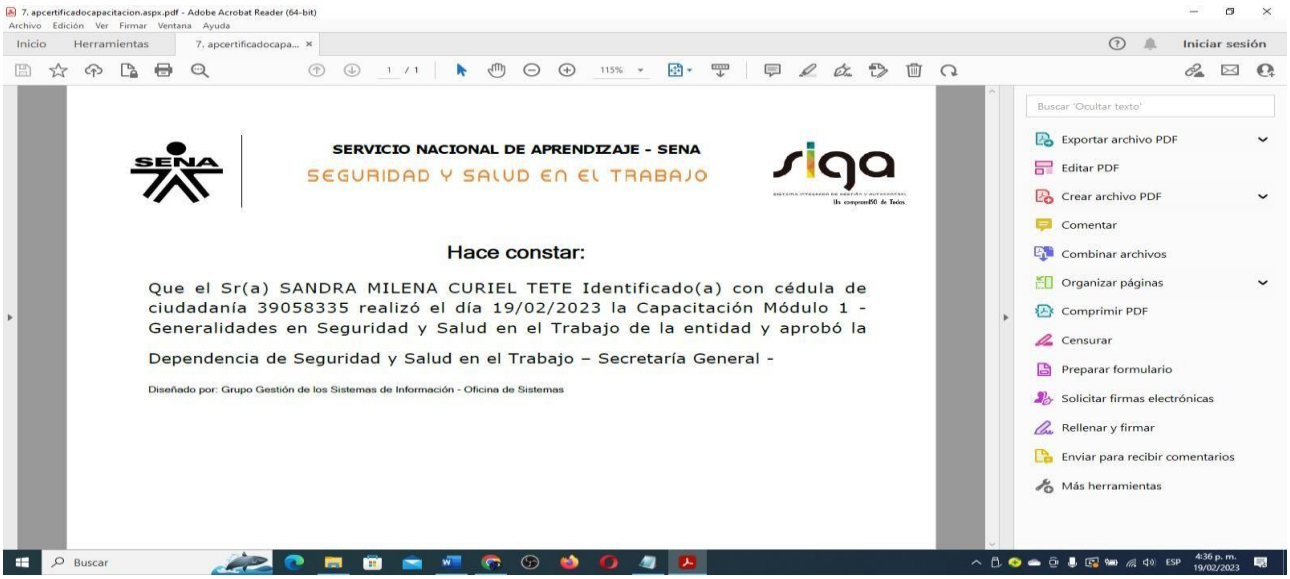

Territorium
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Empresarial (2339857 Pry 170855) / TRIMESTRE I_2023 / Proponer Alternativas de Soluciones No. 2_ Sandra Curiel Tete
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
EVIDENCIAS
Carpeta
ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS
Carpeta
PROYECTO
Carpeta
Buscar
ESP
3:00 p. m.
19/02/2023


Territorium
Foto de perfil SANDRA MILENA CURIEL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión Empresarial (2339857 Pry 170855) / TRIMESTRE I_2023 / Proponer Alternativas de Soluciones No. 2_ Sandra Curiel Tete / EVIDENCIAS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Semana No. 2: Del 05 de febrero al 11 de febre...
Carpeta
Semana No. 3: Del 13 de febrero al 18 de febre...
Carpeta
Buscar
ESP
3:00 p. m.
19/02/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=12983434
Foto SANDRA MILENA CURIEL
MARIA DEL CARMEN DUARTE GONZALEZ, NELSON PASTRANA CASTAÑEDA, JUAN CARLOS OSORIO AMAYA, SANDRA PARDO AGUDELO, GIOVANNY ROBLEDO VILLANUEVA, SANDRA MILENA CURIEL TETE, LUZ ARELYS SEGURA ARIAS, DORIS YANETH RODRIGUEZ PEREZ, NESTOR MARIO PAYARES PAEZ, EDUARDO HORACIO BOTERO FORERO, BERTILDE ELENA MONROY BECERRA, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR, JULIANA IVETTE BARRERA BAQUERO, CARLOS DAVID DIAZ DIAZ, DIANA LORENA CRUZ AGUILAR, Apoyo Simuladores Digitales
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Ordenar por fecha límite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
Presupuesto de ventas anual- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-17 23:30:00
I-2023-FSC-LASA-A02S02-Trabajo en equipo, liderazgo y relaciones interpersonales.
Archivos Adjuntos: Semanan2nservicionalncliente.pdf
Fecha límite 2023-02-17 23:30:00
Introducción al Presupuesto- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-02-11 23:30:00
LASA- Conceptos clave eventos- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: EventosnConceptosngenerales.pdf
Fecha límite 2023-02-16 23:30:00
Entregable de Proyecto - Producir Textos en Inglés
Archivos Adjuntos: ENTREGABLEnProducirntextosn...
Fecha límite 2022-12-07 23:00:00
JIBB_ENTREGA_FINAL_PROYECTO_ENTREGABLE_
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-12-02 21:30:00
JIBB_INVESTIGACIÓN_6_CADENA_SUMINISTRO
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-24 21:34:00
JIBB_INVESTIGACIÓN_5_MACTOR
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-24 21:34:00
November 23rd: Future with "be
Archivos Adjuntos:
Fecha límite
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
ESP
3:01 p. m. 19/02/2023


Reporte de Aprendices Ficha 2339857 [Modo de compatibilidad] - Excel
sandra milena curiel tete
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda
Compartir
Pegar Cortar Copiar Copiar formato
sansserif 10
Ajustar texto
General
Combinar y centrar
Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda
Insertar Eliminar Formato
Autosuma Rellenar Borrar
Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición
G30
CANCELADO
Reporte de Aprendices
Ficha de Caracterización: 2339857 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 19/01/2023
Tipo de
Número de
Nombre
Apellidos
Celular
Correo Electrónico
Estado
CC 1002408362 KAREN TATIANA ALVAREZ BLANCO 3218900414 tatianablanco2706@gmail.com EN FORMACION
CC 1018475824 LUISA ALEJANDRA ARIAS PEREIRA 7764653 luisa_arias_9504@hotmail.com CANCELADO
CC 1013635241 ALEJANDRA ARISTIZABAL ANGEL 3142685168 alejaangel.05@gmail.com EN FORMACION
CC 1030600300 LEONARDO ANDRES BALLESTEROS VIRGUEZ 3112758417 lballesteros157@hotmail.com EN FORMACION
CC 1113520714 KAREN ELIANA BASTIDAS CAMACHO 3008807376 karenbc2111@gmail.com EN FORMACION
CC 1014232221 JERSSON JESUS BELTRAN SANCHEZ jerssonbeltran9@gmail.com EN FORMACION
CC 1004981820 ADRIANA LUCIA BOHADA ORTEGA 3106181270 abohadaortega@misena.edu.co EN FORMACION
CC 1069464907 JUAN SEBASTIAN CORDERO MONTIEL 3007050268 juansebastian.corderomontiel@gmail.com EN FORMACION
CC 14327321 ANDERSON CRISPIN PINZON 3128544509 anderson.crispinp@gmail.com EN FORMACION
CC 1016085046 JUAN CAMILO CRISTANCHO BENAVIDES 3213223967 camiloc771@gmail.com EN FORMACION
CC 1019125560 CAMILO ANDRES DAZA DIAZ 3006448176 cdaza817@gmail.com EN FORMACION
CC 1001058119 JACK STYVAR GACHARNA GAONA jackgacharna64436@gmail.com EN FORMACION
CC 1030636754 DEISY PAOLA GIL HERNANDEZ 3222019319 deisy9402amy@gmail.com CANCELADO
CC 1115793624 KRISTHIAN KAMILO HULA RIVERA 3017193647 kamilorivera_2k@hotmail.com RETIRO VOLUNTARIO
CC 1014275132 MIGUEL ALBERTO LINEROS GARCIA 3115628062 miguellineros09@gmail.com EN FORMACION
CC 1007657620 KAREN YULIANA LOPEZ MORALES 3003195367 1007657620karen@gmail.com CANCELADO
CC 1015437985 JIMMER DARLEY MIGUEZ FLORIAN jimmer_dar@hotmail.com CANCELADO
CC 1030694094 LAURA CATALINA MONROY MEJIA 3126944616 lauracatalina379@gmail.com RETIRO VOLUNTARIO
CC 1023020584 YEISON FABIAN MONTENEGRO CAMELO 3212195259 yeisoncamelo14@gmail.com EN FORMACION
CC 1104016827 MARTIN JUNIOR MORALES MUÑOZ 3024128839 junior.morales04@gmail.com EN FORMACION
CC 1012451115 LIZBETH DALLANA PALACIOS PEREZ 3202027534 dajanapalaciosperez@gmail.com EN FORMACION
CC 1034656467 YENNY LORENA PINTO GALVIS 3043606643 yennylpintog2@gmail.com EN FORMACION
CC 1000936340 TANIA VANESSA PINTO GOMEZ 3224633054 vpintogomez16@gmail.com EN FORMACION
CC 1019027644 DIANA PATRICIA ROJAS YELANDIA 3115819433 patrivel.duran@gmail.com EN FORMACION
CC 1002343616 FERNANDO JOSE ROYET OCHOA 3013597507 fernandoroyeth@gmail.com CANCELADO
CC 1013867528 JUAN CARLOS SANCHEZ GOMEZ 3197086492 sanchezgomezjuancarlos@gmail.com EN FORMACION
CC 1019100438 MAYCOL SANTOFIMIO GIL 3112447685 macolsantofimiogil@gmail.com CANCELADO
CC 1026301796 MARLON DANIEL SUAREZ SILVA 3108551709 marlondanielsuarezsilva952@gmail.com CANCELADO
ALVAREZ BLANCO KAREN TATIANA
ARIAS PEREIRA LUISA ALEJANDRA
ARISTIZABAL ANGEL ALEJANDRA
BALLESTEROS VIRGUEZ LEONARDO ANDRES
BASTIDAS CAMACHO KAREN ELIANA
BELTRAN SANCHEZ JERSSON JESUS
BOHADA ORTEGA ADRIANA LUCIA
CORDERO MONTIEL JUAN SEBASTIAN
CRISPIN PINZON ANDERSON
CRISTANCHO BENAVIDES JUAN CAMILO
DAZA DIAZ CAMILO ANDRES
GACHARNA GAONA JACK STYVAR
GIL HERNANDEZ DEISY PAOLA
HULA RIVERA KRISTHIAN KAMILO
LINEROS GARCIA MIGUEL ALBERTO
LOPEZ MORALES KAREN YULIANA
MIGUEZ FLORIAN JIMMER DARLEY
MONROY MEJIA LAURA CATALINA
MONTENEGRO CAMELO YEISON FABIAN
MORALES MUÑOZ MARTIN JUNIOR
PALACIOS PEREZ LIZBETH DALLANA
PINTO GALVIS YENNY LORENA
PINTO GOMEZ TANIA VANESSA
ROJAS YELANDIA DIANA PATRICIA
ROYET OCHOA FERNANDO JOSE
SANCHEZ GOMEZ JUAN CARLOS
SANTOFIMIO GIL MAYCOL
SUAREZ SILVA MARLON DANIEL
Hoja
Listo
Accesibilidad: No disponible
71%
Buscar
ESP
3:02 p. m. 19/02/2023

Obligaciòn No. 8.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

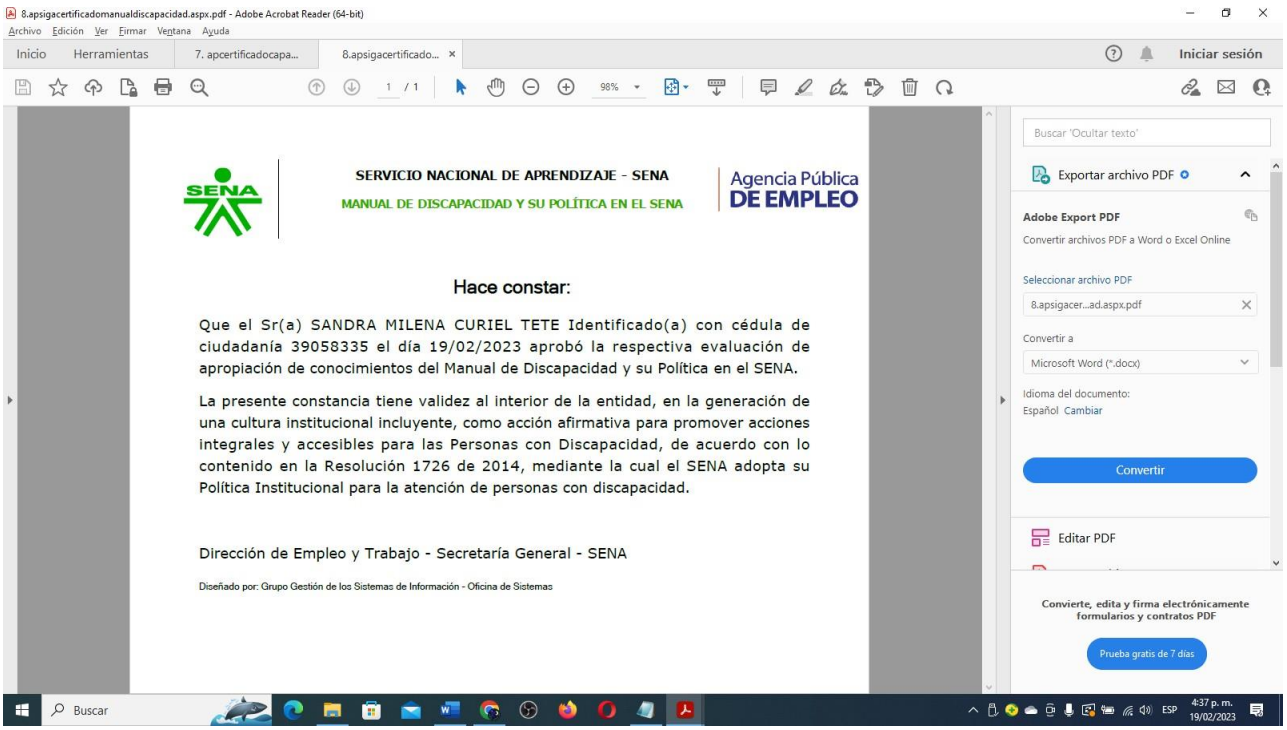
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) SANDRA MILENA CURIEL TETE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 39058335 realizó el día 19/02/2023 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

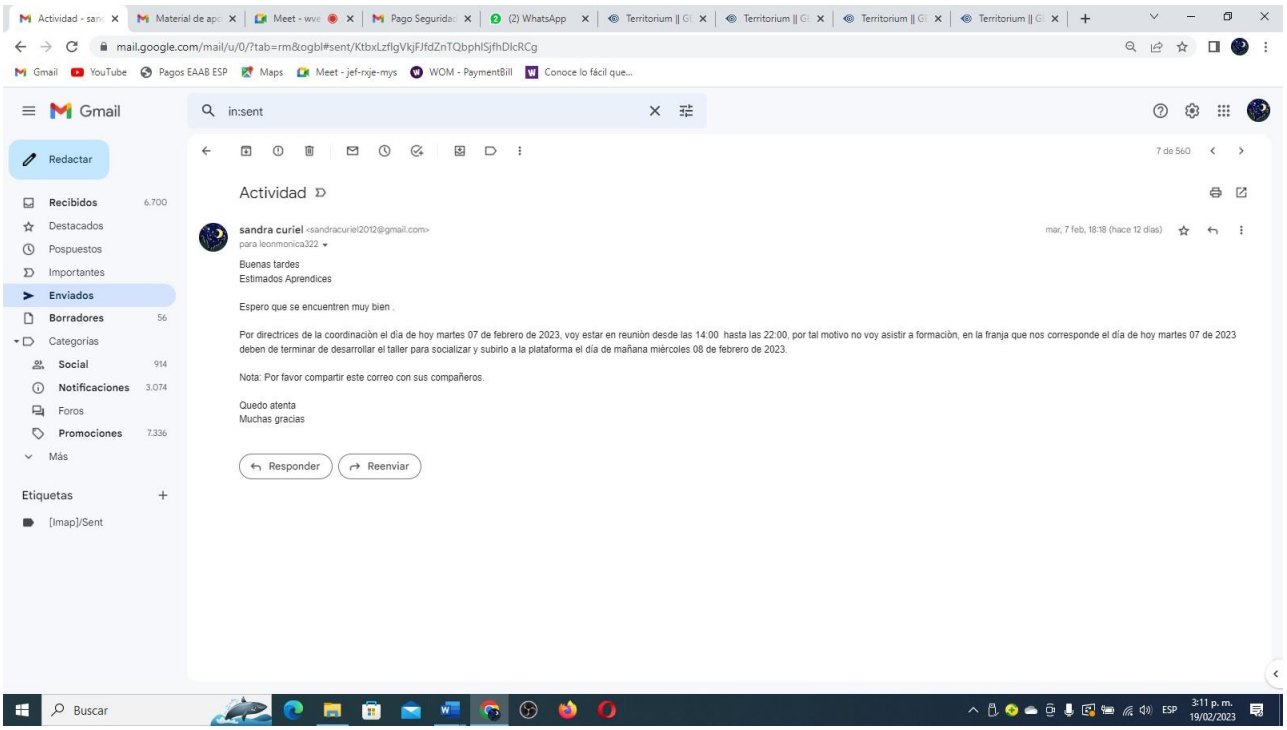
Que el Sr(a) SANDRA MILENA CURIEL TETE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 39058335 el día 19/02/2023 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Obligaciòn No. 11



Obligaciòn No.12

