<table>
<tr><td rowspan="2">ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL</td><td rowspan="2">MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.P002.F004</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>002</td></tr>
</table>

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [x]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0287 de 2023	
Nombre completo del contratista: JOSÉ ARLEY MONTENEGRO ACHICANOY	
Documento de identificación: C.C 1.143.952.176	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional a la Secretaria de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/Ene/2023	Fecha terminación 29/Abr/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($14.092.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.092.000	$3.523.000	$0	$10.569.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9443830163 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1831808996 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: 26/Diciembre/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Apoyar en la supervisión de los comedores comunitarios en los aspectos sociales y deportivos del programa Corazón contento.

- Apoyó en la supervisión de los comedores comunitarios, visitó gestoras de las comuna 12 y 13, identificó las necesidades de la comunidad en cuanto a la actividad física para el adulto mayor.

2.Apoyar en la Articulación interinstitucional que beneficie a la población de los comedores comunitarios especialmente lo relacionado con temas de educación física, deportes y utilización del tiempo libre de los usuarios de los comedores comunitarios.

- Gestionó reuniones de articulación con diferentes dependencias: Secretaría del Deporte y la Recreación, Indervalle, Escuela Nacional del Deporte y con la Secretaría de Turismo, con la finalidad de revisar la posibilidad de llevar la oferta social a los beneficiarios de los comedores comunitarios del programa Corazón Contento.

3. Visitar e identificar los comedores que requieran apoyo en temas de educación física y deportes

- Visitó comedores comunitarios del programa Corazón Contento de las comunas 12 y 13, identificando las necesidades sociales y deportivas, que en este caso, son relacionadas el adulto mayor.

4. Presentar informes requeridos por la coordinación del programa u otro directivo.

- Presentó el plan de trabajo, y los respectivos informes requeridos por la coordinación.

5. Formular planes para el fortalecimiento de los comedores en temas de educación física y deportes.

- Realizó plan de trabajo sobre los aspectos sociales y deportivos del programa Corazón Contento.

6. Asistir a las reuniones semanales de planeación y evaluación del equipo.

- Asistió a todas las reuniones requeridas por el equipo de articulación interinstitucional.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a las reuniones de articulación con Secretaría del Deporte y la Recreación e Indervalle.

7. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cal, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

- Brindó información a la comunidad interesada sobre la continuidad del programa de comedores comunitarios para el periodo 2023.

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria de bienestar social.

- Realizó acompañamiento en la articulación con la fundación Carvajal para los talleres de EXPERIENCIA FORMATIVA DE HABILIDADES DE CRIANZA.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor

RN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 07 de febrero de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.