Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-01-01	**Hasta:**	2023-01-31	
Nombre del Contratista:	LEIDY VIVIANA SANDOVAL JIMENEZ		**Número de Documento:**	1030609068	
Correo Electrónico:	Lvsandovalj@gmail.com		**Número Telefónico:**	3014981351	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1301-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3736514	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 3736514	**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 362768	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 6046140	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1245505	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 3736514	1823
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 4732914	2215

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-09-08	2022-09-30	6	$ 2740110	2481
7	2022-10-01	2022-11-30	7	$ 3736514	2928
8	2022-11-01	2022-12-31	8	$ 3736514	3332
9	2022-12-01	2023-01-31	9	$ 1743706	3724
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 3736514	3848
11	2023-01-01	2023-01-31	11	$ 3736514	3848
12	2023-01-01	2023-01-31	12	$ 3736514	3848
13	2023-01-01	2023-03-26	13	$ 6974826	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 1813842
2	FEBRERO	$ 3627684
3	MARZO	$ 3627684
4	ABRIL	$ 3627684
5	MAYO	$ 3627684
6	JUNIO	$ 3663961
7	JULIO	$ 3736514
8	AGOSTO	$ 3736514
9	SEPTIEMBRE	$ 3736510
10	OCTUBRE	$ 1743706
11	NOVIEMBRE	$ 3736514
12	DICIEMBRE	$ 3736514

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12334126	$ 58599179	$ 40414811	$ 18184368

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	1. Realizar gestión integral sectorial, intersectorial y comunitaria que contribuya al posicionamiento de las prioridades en salud haciendo referencia a las necesidades del territorio identificadas en coherencia con el Plan Territorial de Salud, Plan de Desarrollo Local y el Plan Operativo Anual de Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	Asistencia y participación en instancias de política: 25.01.203 COVE SAN DISTRITAL 25.01.2023 Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional Diciembre 24.01.2023 Mesa Técnica Operativa del Equipo Funcional de Salud Oral 19.01.2023 Mesa Plan Choque	Actas y listados
2	2. Efectuar despliegue técnico de todas las acciones del Plan de Salud Publica Intervenciones Colectivas (PSPIC) y de la Política de Atención Integral en Salud	Asistencia a mesas de trabajo 12.01.2023 Planeación de Espacio de direccionamiento. 13.01.2023 Mesa Cannabica	Actas y listados
3	3. Consolidar y hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades de las fichas técnicas para el componente gobernanza en el marco del contrato PSPIC	18.01.2023 Espacio de direccionamiento Tunjuelito 12.01.2023 Reunión mensual de equipo Tunjuelito 23.01.2023 Reunión Equipo Análisis y políticas.	Actas y listados
4	4. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas.	26.01.2023 Fortalecimiento de capacidades socialización PPSAN en Agricultura Urbana Comedor Comunitario Abrahan Lincon 26.01.2023 Mesa comunitaria por el cuidado de la Salud.	Actas y listados
5	5. Realizar acciones de mejoramiento y entregar de manera oportuna cronogramas de actividades	10.01.2023 Entrega de cronograma de vigencia y calendario misional	Actas y listados
6	6. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E..	31.01.2023 Asistencia técnica Secretaria Distrital de Salud - PPSAN. 24.01.2023 articulación con cultura	Acta y listado
7	7. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	11.01.2023 Gestión y activación de rutas, 17.01.2023 Elaboración y alistamiento de actas y soportes.	Drive, correo.
8	8. Realizar revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS que son propios de su intervención y apropiación de los mismos	23.01.2023 Reunión de canalizaciones local	Acta y listado
9	9. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	26.01.2023 Entregas correspondientes según lineamientos del proceso de gestión documental en los procesos para el periodo a reportar	Acta y listado
10	10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	No se presentaron eventualidades durante el periodo	Actas y listado
11	11. Cumplir con todos y cada uno de los compromisos y lineamientos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID – 19, según orientaciones del supervisor asignado.	31.01.2023 Actas de la asistencia a las diferentes actividades requeridas por el supervisor del contrato, socialización de las acciones en las diferentes reuniones instancias de participación; Además de los protocolos de bioseguridad para ser tenidos en cuenta en todos los espacios en las que participamos y según lineamientos.	Actas y listado

12	12. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental	26.01.2023 Entregas correspondientes según lineamientos del proceso de gestión documental en los procesos para el periodo a reportar	Acta y listado
13	13. Las demás que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	30.01.2023 Informe bimensual. 31.01.2023 entrega de matrices de SEGPLAN, seguimiento, coberuras y compromisos	Drive

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 3736514
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	64345966		
2022	DICIEMBRE	2022	12	27			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1494606	$ 239137	$ 239300
Salud		SURA		$ 186826	$ 187000
ARL	3	SURA		$ 36409	$ 36600
Caja de Compensación	NO		Total	$ 433765	$ 462900

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4546760532

LEIDY VIVIANA SANDOVAL JIMENEZ
1030609068

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)