Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-01-01	**Hasta:**	2023-01-31	
Nombre del Contratista:	ADRIANA HIGUERA GARCIA		**Número de Documento:**	52703397	
Correo Electrónico:	adrianahigueragarcia@gmail.com		**Número Telefónico:**	3102651320	
Nombre del Supervisor:	JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7097-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	1823
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K30PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$5301946	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5301946**	**CINCO MILLONES TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEISPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-09-20		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-09-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-10-01	2022-11-30	1	$ 3888093	2928
2	2022-11-01	2022-12-31	2	$ 5301946	3332
3	2022-12-01	2023-01-31	3	$ 5301946	3724
4	2023-01-01	2023-01-31	4	$ 5301946	3848
5	2023-01-01	2023-01-31	5	$ 5301946	3848

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2023-01-01	2023-01-31	6	$ 5301946	3848
7	2023-01-01	2023-03-26	7	$ 9896966	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	SEPTIEMBRE	$ 3888093
2	OCTUBRE	$ 5301946
3	NOVIEMBRE	$ 5301946
4	DICIEMBRE	$ 5301946

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5301946	$ 45596735	$ 19793931	$ 25802804

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar seguimiento a las respuestas de las canalizaciones sectoriales que se envían al Entorno Comunitario	- Se realiza verificación de canalizaciónes realizadas desde los centros de escuha de habitanza en calle y acondicionamiento fisico y salud mental.	- Se realiza verificación de canalizaciónes realizadas desde los centros de escuha de habitanza en calle y acondicionamiento fisico y salud mental
2	Articular al interior de la Subred el seguimiento a la respuesta de las canalizaciones sectoriales que se envían desde y hacia el Entorno Comunitario	- No aplica para este periodo	- No aplica para este periodo
3	Apoyar la Planeación Estratégica Operativa del Entorno, fortaleciendo la programación de actividades con base en el proceso de priorización de productos contratados por emergencia sanitaria en el Entorno Comunitario	- Realización seguimiento al plan de acción septiembre - enero 2022 de los procesos centros de escucha de habitanzaa en calle y acondicionamiento fisico y salud mental	- Planes de acción con seguimiento del mes, asistencia a reuniones del equipo del entorno que aporten a la planeación de los procesos del entorno
4	Realizar acompañamiento operativo virtual y no virtual, y telefónico a los componentes y estrategias del Entorno Comunitario	- Se realizan acompañamientos presenciales a los equipos, aplicación de la lista de chequeo en campo y verificación de calidaad en el desarrollo de las acciones	- Realización de acompañamientos operativos a los equipos centros de escucha
5	Elaborar y actualizar el plan operativo correspondiente de manera mensual del Entorno Comunitario, con acciones establecidas en el plan programático y presupuestal	- Elaboración y actualización del plan operativo mes de enero segun productos establecidos en el lineamiento y ficha operativa	- Plan de acción operativo actualizado acorde a los lineamientos
6	Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados	- - Se realiza apropiación y adherencia al proceso de gestión documental frente a la organización de los soportes de los equipos	- Se realiza apropiación y adherencia al proceso de gestión documental frente a la organización de los soportes de los equipos

© Siasur - 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
7	Realizar la planeación y proyección de los recursos e insumos necesarios para el desarrollo de los productos del Entorno de acuerdo con los requerimientos planteados en la línea técnica	- Se realiza solicitud de insumos de bioseguridad y papeleria para el desarrollo de las acciones de los equipos	- Solicitud de insumos del mes correpondiente de bioseguridad y papeleria para el desarrollo de las acciones de los equipos
8	Elaborar informes requeridos por el Entorno Comunitario de acuerdo al análisis de la información en la ejecución de los productos	- Actividades de elaboración del informe y aporte al documento de memoria centro de escucha de habitanza en calle que consolida las acciones ejecutadas durante el mes,de enero elaboración y consolidación del informe del centro de escucha y acondicionamiento fisico	- Informes elaborados del mes de diciembre de acuerdo a la realización de los productos y analisis de la información
9	Participar y asistir en asistencias técnicas virtuales y no virtuales y telefónicas convocadas por los referentes técnicos de secretaria Distrital de Salud	- Participación en las reuniones del entorno cuidador comunitario convocadasa desde el nivel central tanto virtuales como presenciales	- Se asiste y participa en reuniones del entorno cuidador comunitario convocadas desde el nivel central tanto virtuales como presenciales
10	Realizar las actividades administrativas y de apoyo para el cumplimiento de los productos objeto del lineamiento y del Entorno Comunitario (reprogramaciones, respuestas a requerimientos y SDQS, planes de mejora, certificaciones, matriz de monitoreo, entre otros)	- Realización de matrices, tableros de control en respuesta de las acciones y productos en los centros de escucha de habitanza en calle y acondicionamiento fisico y salud mental	- Realizar actividades administgrativas a la operación en los centros de escucha de habitanza en calle y acondicionamiento fisico y salud mental
11	Consolidar y diligenciar el proyecto de inversión en la herramienta que establezca la SDS, y el tablero de control para el SEGPLAN correspondiente al Entorno Comunitario	- Recolección, organización de información cuantitativa de los diferentes productos del entorno comunitario que aporten al diligenciamiento del proyecto de inversión y el tablero de control SEGPLAN	- Diligenciamiento oportuno del proyecto de inversión y tablero de control SEGPLAN de las acciones correspondientes a los centros de escucha de habitanza en calle y acondicionamiento fisico y salud mental
12	Apoyar la revisión de la información soporte del producto del lineamiento, a fin de garantizar la calidad y concordancia de la gestión de la información en las bases de datos del Entorno Comunitario	- Realización de precriticas y consolidación de la información acorde a los productos del lineamiento. Revisión y ajuste de informe de documentos	- Verificación de calidad del dato durante las preauditorias como aporte a las bases de datos
13	Liderar técnica y operativamente al equipo asignado en aspectos técnicos, administrativos y de operación	- Realización de preauditoria y consolidación de la información de los equipos de centros de escucha de habitanza en calle y acondicionamiento fisico y salud mental	- Verificación de calidad del dato durante las preauditorias como aporte a las bases de datos
14	Consolidar la información brindada por el equipo para realizar los informes de gestión y seguimiento a la respuesta de la canalización a las rutas integrales de atención en salud y a servicios sociales	- Realización de preauditorias y consolidación de la información acorde a los productos del lineamiento	- Consolidación y verificación de calidad del dato durante las preauditorias como aporte a las bases de datos
15	Analizar los resultados de los avances en la implementación de las estrategias y componentes del Entorno Comunitario con Vigilancia en Salud Pública y el componente de Gobernanza en Salud Pública	- Se realiza articulación mensual con el componente de politicas de habitanza en calle para la realización de las jornadas de autocuidado	- Realización de jornadas de autocuidado en articulación en articulación con el componente de politicas de habitanza en calle
16	Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la ESE	- Realizar actividades de acuerdo a requerimiento de acciones segun el portafolio	- Cumplimiento de actividades del portafolio y seguimiento al mismo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
17	Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC	- Desarrollo de las demas acciones que se requiera	- Realizacion de las demas acciones requeridas

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		**Fecha de Pago**			**Número de Planilla**	**Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior**		$ 5301946
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	64650295			
2022	**DICIEMBRE**	**2023**	**01**	**10**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**CINCO MILLONES TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEISPESOS**			
Item					**Entidades Aportantes a Seguridad Social**	**Ingreso Base de Cotización**	**Valor Mínimo de los Aportes**	**Valor Aportado**
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 2120778	$ 339324	$ 339400
Salud					FAMISANAR		$ 265097	$ 265100
ARL				3	SURA		$ 51662	$ 51700
Caja de Compensación				NO		**Total**	**$ 615491**	$ 656200

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	0550008400669977

Adriana Higuera

ADRIANA HIGUERA GARCIA
52703397

Jeisson Rodrigo Parra Triana
Cc. 1072[illegible]
Referente Publico

JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

© Siasur - 2023

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52703397	ADRIANA HIGUERA GARCIA	cra 50b 177 49	7949454	adrianahigueragarcia@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PÉRIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2022-12	2022-12	I	10/01/2023	64650295	TOTAL A PAGAR	
					$656.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	265.100	0		0		0	0	0	0	265.100	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	339.400	0	0	0	0	0	0		339.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	51.700				51.700	0	0	51.700			517	51.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	265.100	265.100
Pensión	1	339.400	339.400
Riesgos Laborales	1	51.700	51.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	656.200	656.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52703397	ADRIANA HIGUERA GARCIA	cra 50b 177 49	7949454	adrianahigueragarcia@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

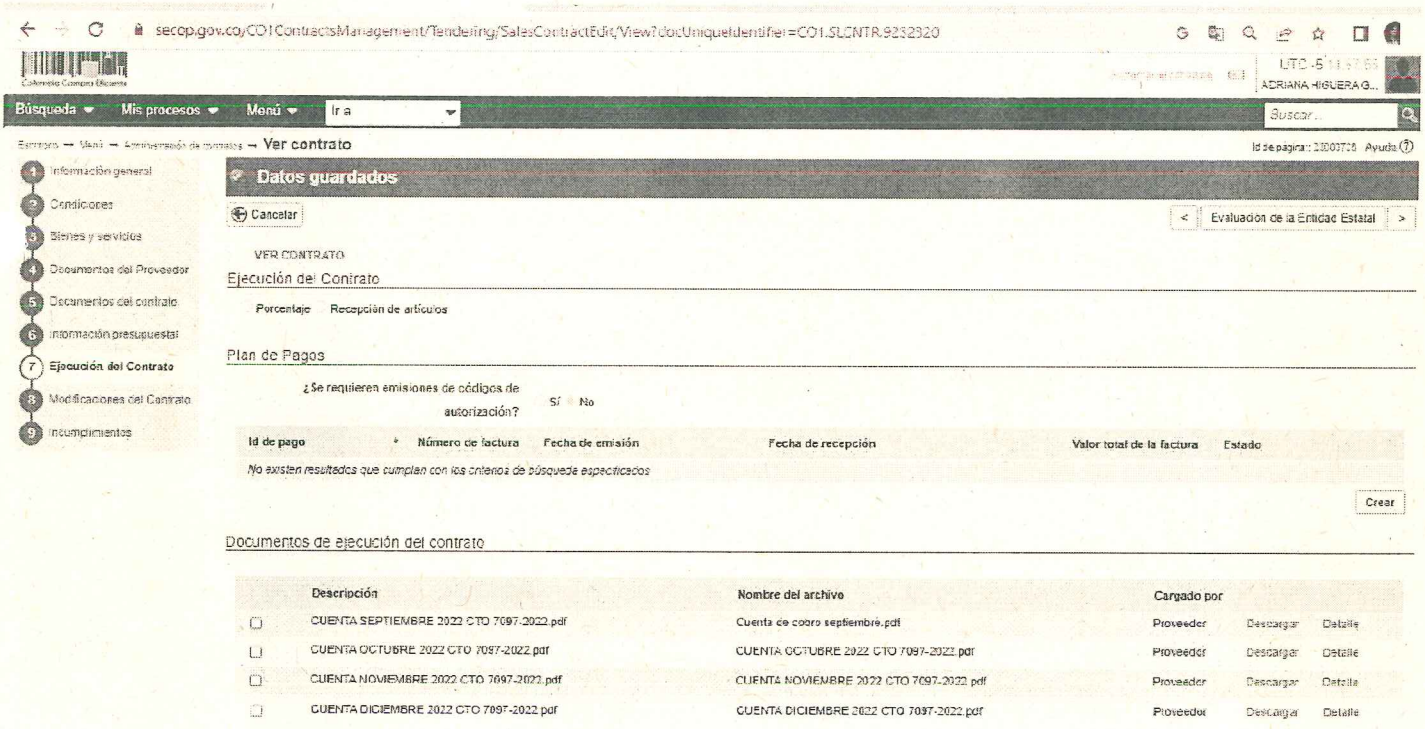
DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-12	2022-12	I	10/01/2023	64650295	$656.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52703397	HIGUERA GARCIA ADRIANA	59	0			N								X								25-14	2.120.778	339.400	0	0	0	0	EPS017	2.120.778	265.100	14-11	2.120.778	-3	51.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información


secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.9232320
ADRIANA HIGUERA G...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Ver contrato
Id de página: 2000708
Ayuda
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
CUENTA SEPTIEMBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
Cuenta de cobro septiembre.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA OCTUBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
CUENTA OCTUBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA NOVIEMBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
CUENTA NOVIEMBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA DICIEMBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
CUENTA DICIEMBRE 2022 CTO 7097-2022.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle

11:15

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ENCUESTA DE PERFIL SOCIODEMOGRAFICO Y MORBILIDAD SENTIDA

El presente cuestionario busca analizar las condiciones

ENCUESTA DE PERFIL SOCIODEMOGRAFICO Y MORBILIDAD SENTIDA

Se registró la información con éxito

Aceptar

por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento de requisito legal, Decreto 1072 de 2015.Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, Libro 2 titulo 4. Cap 6.

Agradecemos su colaboración y compromiso.

Por favor responda la siguiente encuesta, marcando las opciones que corresponda de acuerdo con su perfil.

1. PERFIL SOCIODEMOGRAFICO