

Bogotá D.C., Martes 31 de Enero de 2023

PARA: SANDRA MARGOTH VELEZ ABELLO
Jefe Oficina Asesora Jurídica

DE: LILIANA MORALES ORTIZ
Subdirectora Administrativa y Financiera

ASUNTO: SOLICITUD DE ELABORACIÓN DE CONTRATO

Respetad(a) Doctor(a) SANDRA MARGOTH VELEZ ABELLO

De manera atenta, me permito solicitar la elaboración del contrato cuyo objeto consiste en **"Prestar servicios profesionales al Instituto Distrital de las Artes- IDARTES Subdirección Administrativa y Financiera – área de Contabilidad en el desarrollo de los temas asociados al registro, conciliación y seguimiento a las cuentas contables de: nómina, sistema general de seguridad social y cuentas por pagar a funcionarios; liquidación y envío de consolidado de Retención en la Fuente, revisión y registro de las cajas menores de la entidad, así como la elaboración de los formatos asignados de información exógena nacional."**, con expediente virtual No.202311001305900039E

Por lo cual me permito enviar los estudio previos que justifican la oportunidad y conveniencia de esta contratación, el certificado de disponibilidad presupuestal correspondiente y los documentos necesarios para la suscripción del contrato, a saber:

PERSONA NATURAL

Oferta (Propuesta del aspirante al contrato)	X
Aceptación de la oferta	X
Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal	X
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X
Solicitud de certificación de Inexistencia de personal	X
Certificación de Inexistencia de personal	X
Certificado para celebrar contratos con el mismo objeto (cuando aplique)	NA
Estudios previos	X
Análisis de sector (Estudio de Mercado)	X
Certificado de Idoneidad y experiencia	X
Hoja de vida SIDEAP validada por la entidad	X
Hoja de Vida personal (cuando aplique)	X
Cedula de ciudadanía	X
Libreta militar (Hombres menores de 50 años) y/o constancia de la misma en trámite	NA

Diplomas y Títulos (Certificaciones de estudio, cuando aplique)	X
Certificado de Examen preocupacional (cuando aplique)	X
Certificaciones Laborales y/o que acrediten experiencia (cuando aplique)	X
Certificación de Cursos. (cuando aplique)	X
Certificación de afiliación a salud	X
Certificación de afiliación a pensión	X
Certificado ARL o Carta de compromiso de afiliación una vez se suscriba el contrato	X
Certificación de inexistencia de medidas correctivas Policía Nacional	X
Certificación de antecedentes Judiciales	X
Certificación de Antecedentes Personería	X
Certificación de Antecedentes Contraloría	X
Certificación Antecedentes Disciplinarios (según profesión)	X
Certificación de Antecedentes Procuraduría	X
Formato de Declaración de Bienes y Rentas (SIDEAP)	X
Registro de Identificación Tributaria-RIT. Registro Único Tributario-RUT	X
Constancia escrita sobre de variación de honorarios , respecto de la Resolución que los adopta (cuando aplique)	NA
Solicitud para elaboración de contrato	X
Formato N°83 de relación de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión – persona natural	X
Autorización para verificación de inhabilidades por delitos sexuales (ley 1918 de 2018)	X
Certificado de consulta sobre inhabilidades por delitos sexuales (ley 1918 de 2018)	X

Cordialmente,



LILIANA MORALES ORTIZ
Subdirectora Administrativa y Financiera

Proyectó: LEIDY STEFANNY CAMACHO JARAMILLO - Contratista SAF 