1	Sobre 1 - Habilitante y técnico	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES	
1.1.1	REQUISITOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS HABILITANTES	
1.1.1.1	Adjunte carta de presentación de la propuesta acorde a modelo suministrado y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte carta de presentación de la propuesta acorde a modelo suministrado y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte carta de presentación de la propuesta acorde a modelo suministrado y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.'.	
1.1.1.2	Adjunte documento de conformación del consorcio o unión temporal acorde a modelo suministrado y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones. (En caso de que aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte documento de conformación del consorcio o unión temporal acorde a modelo suministrado y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones. (En caso de que aplique))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte documento de conformación del consorcio o unión temporal acorde a modelo suministrado y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones. (En caso de que aplique)'.	
1.1.1.3	Adjunte documento para acreditar existencia y representación legal de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte documento para acreditar existencia y representación legal de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte documento para acreditar existencia y representación legal de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.'.	
1.1.1.4	Adjunte certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes vigente y en firme con fecha de expedición no superior a los 30 días de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes vigente y en firme con fecha de expedición no superior a los 30 días de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes vigente y en firme con fecha de expedición no superior a los 30 días de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.'.	
1.1.1.5	Adjunte garantía de seriedad de la propuesta de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte garantía de seriedad de la propuesta de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte garantía de seriedad de la propuesta de conformidad con el pliego de condiciones.'.	
1.1.1.6	Adjunte certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales acorde a modelos suministrados y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales acorde a modelos suministrados y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjunte certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales acorde a modelos suministrados y de conformidad con lo señalado en el pliego de condiciones.'.	
1.1.1.7	Anexe cédula de ciudadanía proponente individual persona natural, el representante legal del proponente individual persona jurídica, el representante legal de la estructura plural y las personas naturales integrantes de la estructura plural deberán aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía, o cédula de extranjería, o pasaporte de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe cédula de ciudadanía proponente individual persona natural, el representante legal del proponente individual persona jurídica, el representante legal de la estructura plural y las personas naturales integrantes de la estructura plural deberán aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía, o cédula de extranjería, o pasaporte de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexe cédula de ciudadanía proponente individual persona natural, el representante legal del proponente individual persona jurídica, el representante legal de la estructura plural y las personas naturales integrantes de la estructura plural deberán aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía, o cédula de extranjería, o pasaporte de conformidad con el pliego de condiciones.'.	
1.1.1.8	Anexe certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada de conformidad con el pliego de condiciones. (En caso de que aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada de conformidad con el pliego de condiciones. (En caso de que aplique))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexe certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada de conformidad con el pliego de condiciones. (En caso de que aplique)'.	
1.1.1.9	El proponente deberá adjuntar a la propuesta carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante de la estructura plural, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido del formulario No. 1 Presupuesto Oficial del pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá adjuntar a la propuesta carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante de la estructura plural, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido del formulario No. 1 Presupuesto Oficial del pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá adjuntar a la propuesta carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante de la estructura plural, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido del formulario No. 1 Presupuesto Oficial del pliego de condiciones.'.	
1.1.1.10	Anexe certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexe certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional.'.	
1.1.1.11	Anexe certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la procuraduría general de la nación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la procuraduría general de la nación.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexe certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la procuraduría general de la nación.'.	
1.1.1.12	Anexe certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloria General de la República.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloria General de la República.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexe certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloria General de la República.'.	
1.1.1.13	El proponente en el evento de actuar a través de apoderado deberá presentar poder otorgado en debida forma y acorde con las reglas establecidas en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente en el evento de actuar a través de apoderado deberá presentar poder otorgado en debida forma y acorde con las reglas establecidas en el pliego de condiciones.)

	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente en el evento de actuar a través de apoderado deberá presentar poder otorgado en debida forma y acorde con las reglas establecidas en el pliego de condiciones. '.	
1.1.1.14	Los proponentes organizados como Cooperativas de Trabajo Asociado deben anexar la Resolución de aprobación de Regímenes de Trabajo Asociado y de Compensaciones, expedida por el Ministerio de la Protección Social.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Los proponentes organizados como Cooperativas de Trabajo Asociado deben anexar la Resolución de aprobación de Regímenes de Trabajo Asociado y de Compensaciones, expedida por el Ministerio de la Protección Social.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Los proponentes organizados como Cooperativas de Trabajo Asociado deben anexar la Resolución de aprobación de Regímenes de Trabajo Asociado y de Compensaciones, expedida por el Ministerio de la Protección Social.'.	
1.1.1.15	Se debe anexar el Formulario No. 2, "Información del Personal", por cada una de las personas que tendrán a su cargo la ejecución del contrato, la cual contendrá la siguiente información: nombres, apellidos, número del documento de identificación, firma y huella digital.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se debe anexar el Formulario No. 2, "Información del Personal", por cada una de las personas que tendrán a su cargo la ejecución del contrato, la cual contendrá la siguiente información: nombres, apellidos, número del documento de identificación, firma y huella digital.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se debe anexar el Formulario No. 2, "Información del Personal", por cada una de las personas que tendrán a su cargo la ejecución del contrato, la cual contendrá la siguiente información: nombres, apellidos, número del documento de identificación, firma y huella digital.'.	
1.1.1.16	El proponente deberá adjuntar a la propuesta carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante de la estructura plural, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido del Anexo. 1 Presupuesto Oficial del pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá adjuntar a la propuesta carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante de la estructura plural, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido del Anexo. 1 Presupuesto Oficial del pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá adjuntar a la propuesta carta suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante de la estructura plural, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento del contenido del Anexo. 1 Presupuesto Oficial del pliego de condiciones.'.	
1.1.1.17	La vecindad se acredita mediante el diligenciamiento del Formulario No. 3, documento el cual debe ser presentado en original expedido y suscrito por el Alcalde Municipal, o Gobernador del Cabildo, (si el trabajador es indígena), o por la autoridad competente respectiva en el cual se certifica el lugar de domicilio de cada una de las personas que va a trabajar en el desarrollo del contrato, la distancia máxima de ubicación del trabajador, debe estar máximo a 10 Km del PR inicial, del PR final o del eje de la vía del sector en el cual se va a participar. Esta distancia fue establecida en cuanto el objeto del contrato y las actividades allí contempladas requieren atención inmediata, particularmente durante eventos de emergencia, lo cual sólo puede darse si los microempresarios están a un radio máximo de 10 Km del eje de la vía en cualquier punto entre el PR inicial y el P Rfinal del sector al que se presenta. Este documento se debe expedir con una vigencia no mayor a cuarenta y cinco (45) días calendario anteriores a la fecha de entrega de las propuestas. El Certificado de vecindad es requisito habilitante de la propuesta presentada. Si el certificado de vecindad no se ajusta a las	Esta pregunta requiere anexar documentos (La vecindad se acredita mediante el diligenciamiento del Formulario No. 3, documento el cual debe ser presentado en original expedido y suscrito por el Alcalde Municipal, o Gobernador del Cabildo, (si el trabajador es indígena), o por la autoridad competente respectiva en el cual se certifica el lugar de domicilio de cada una de las personas que va a trabajar en el desarrollo del contrato, la distancia máxima de ubicación del trabajador, debe estar máximo a 10 Km del PR inicial, del PR final o del eje de la vía del sector en el cual se va a participar. Esta distancia fue establecida en cuanto el objeto del contrato y las actividades allí contempladas requieren atención inmediata, particularmente durante eventos de emergencia, lo cual sólo puede darse si los microempresarios están a un radio máximo de 10 Km del eje de la vía en cualquier punto entre el PR inicial y el P Rfinal del sector al que se presenta. Este documento se debe expedir con una vigencia no mayor a cuarenta y cinco (45) días calendario anteriores a la fecha de entrega de las propuestas. El Certificado de vecindad es requisito habilitante de la propuesta presentada. Si el certificado de vecindad no se ajusta a las)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La vecindad se acredita mediante el diligenciamiento del Formulario No. 3, documento el cual debe ser presentado en original expedido y suscrito por el Alcalde Municipal, o Gobernador del Cabildo, (si el trabajador es indígena), o por la autoridad competente respectiva en el cual se certifica el lugar de domicilio de cada una de las personas que va a trabajar en el desarrollo del contrato, la distancia máxima de ubicación del trabajador, debe estar máximo a 10 Km del PR inicial, del PR final o del eje de la vía del sector en el cual se va a participar. Esta distancia fue establecida en cuanto el objeto del contrato y las actividades allí contempladas requieren atención inmediata, particularmente durante eventos de emergencia, lo cual sólo puede darse si los microempresarios están a un radio máximo de 10 Km del eje de la vía en cualquier punto entre el PR inicial y el P Rfinal del sector al que se presenta. Este documento se debe expedir con una vigencia no mayor a cuarenta y cinco (45) días calendario anteriores a la fecha de entrega de las propuestas. El Certificado de vecindad es requisito habilitante de la propuesta presentada. Si el certificado de vecindad no se ajusta a las'.	
1.1.1.18	Del mismo modo las Cooperativas de Trabajo Asociado y las personas jurídicas organizadas como microempreesas deben anexar la evaluación de estandares mínimos del año 2018, del Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Del mismo modo las Cooperativas de Trabajo Asociado y las personas jurídicas organizadas como microempreesas deben anexar la evaluación de estandares mínimos del año 2018, del Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Del mismo modo las Cooperativas de Trabajo Asociado y las personas jurídicas organizadas como microempreesas deben anexar la evaluación de estandares mínimos del año 2018, del Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo'.	
1.1.2	REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERA	
1.1.2.1	Para la acreditación del cumplimiento de la capacidad financiera adjuntar el Registro único de Proponente RUP, vigente y en firme con información financiera de corte a 31 de diciembre de 2017 ó 31 de diciembre de 2018 de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para la acreditación del cumplimiento de la capacidad financiera adjuntar el Registro único de Proponente RUP, vigente y en firme con información financiera de corte a 31 de diciembre de 2017 ó 31 de diciembre de 2018 de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para la acreditación del cumplimiento de la capacidad financiera adjuntar el Registro único de Proponente RUP, vigente y en firme con información financiera de corte a 31 de diciembre de 2017 ó 31 de diciembre de 2018 de conformidad con el pliego de condiciones.'.	
1.1.2.2	Para la acreditación del cumplimiento de capacidad organización adjuntar el Registro único de Proponente RUP, vigente y en firme con información financiera de corte a 31 de diciembre de 2017 ó 31 de diciembre de 2018 de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para la acreditación del cumplimiento de capacidad organización adjuntar el Registro único de Proponente RUP, vigente y en firme con información financiera de corte a 31 de diciembre de 2017 ó 31 de diciembre de 2018 de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para la acreditación del cumplimiento de capacidad organización adjuntar el Registro único de Proponente RUP, vigente y en firme con información financiera de corte a 31 de diciembre de 2017 ó 31 de diciembre de 2018 de conformidad con el pliego de condiciones.'.	
1.1.2.3	La Capacidad de Organización (Co) Se acredita asi:1) Si el proponente cuenta con información financiera de Cinco (5) años o más se acredita con Mayor Ingreso Operacional de los últimos 5 años, debe aportar el estado de resultado. 2) Si el proponente cuenta con información financiera Menos de un (1) año se utilizara el umbral establecido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo para MYPIMES que es USD 125.000., de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (La Capacidad de Organización (Co) Se acredita asi:1) Si el proponente cuenta con información financiera de Cinco (5) años o más se acredita con Mayor Ingreso Operacional de los últimos 5 años, debe aportar el estado de resultado. 2) Si el proponente cuenta con información financiera Menos de un (1) año se utilizara el umbral establecido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo para MYPIMES que es USD 125.000., de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La Capacidad de Organización (Co) Se acredita asi:1) Si el proponente cuenta con información financiera de Cinco (5) años o más se acredita con Mayor Ingreso Operacional de los últimos 5 años, debe aportar el estado de resultado. 2) Si el proponente cuenta con información	

	financiera Menos de un (1) año se utilizara el umbral establecido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo para MYPIMES que es USD 125.000., de conformidad con el pliego de condiciones. '.	
1.1.2.4	La Experiencia (e) Se acredita mediante el diligenciamiento del Anexo 1-A y 1B, de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (La Experiencia (e) Se acredita mediante el diligenciamiento del Anexo 1-A y 1B, de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La Experiencia (e) Se acredita mediante el diligenciamiento del Anexo 1-A y 1B, de conformidad con el pliego de condiciones.'.	
1.1.2.5	Los saldos de contratos en ejecución (SCE) se acredita mediante el diligenciamiento del Anexo 3, de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Los saldos de contratos en ejecución (SCE) se acredita mediante el diligenciamiento del Anexo 3, de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Los saldos de contratos en ejecución (SCE) se acredita mediante el diligenciamiento del Anexo 3, de conformidad con el pliego de condiciones.'.	
1.1.2.6	Para proponentes personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia para efectos del calculo de la capacidad financiera y organizacional deben aportar el Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados Integral (Estado de Resultados o Pérdidas y Ganancias) acompañados de la traducción simple al idioma castellano; de igual manera deberá adjuntar formulario Financiero anexo, el cual deberá contener la siguiente información: Activo Corriente, Activo Total, Pasivo Corriente, Pasivo Total y Patrimonio, utilidad operacional, y gastos de intereses en correspondencia a la codificación del PUC. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Formulario Financiero y el Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados Integral (Estado de Resultados o Pérdidas y Ganancias) Convertido, prevalecerá la información consignada en el Estado de Situación Financiera Convertido aportado en la propuesta y de conformidad con el Pliego de Condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para proponentes personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia para efectos del calculo de la capacidad financiera y organizacional deben aportar el Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados Integral (Estado de Resultados o Pérdidas y Ganancias) acompañados de la traducción simple al idioma castellano; de igual manera deberá adjuntar formulario Financiero anexo, el cual deberá contener la siguiente información: Activo Corriente, Activo Total, Pasivo Corriente, Pasivo Total y Patrimonio, utilidad operacional, y gastos de intereses en correspondencia a la codificación del PUC. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Formulario Financiero y el Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados Integral (Estado de Resultados o Pérdidas y Ganancias) Convertido, prevalecerá la información consignada en el Estado de Situación Financiera Convertido aportado en la propuesta y de conformidad con el Pliego de Condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para proponentes personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia para efectos del calculo de la capacidad financiera y organizacional deben aportar el Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados Integral (Estado de Resultados o Pérdidas y Ganancias) acompañados de la traducción simple al idioma castellano; de igual manera deberá adjuntar formulario Financiero anexo, el cual deberá contener la siguiente información: Activo Corriente, Activo Total, Pasivo Corriente, Pasivo Total y Patrimonio, utilidad operacional, y gastos de intereses en correspondencia a la codificación del PUC. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Formulario Financiero y el Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados Integral (Estado de Resultados o Pérdidas y Ganancias) Convertido, prevalecerá la información consignada en el Estado de Situación Financiera Convertido aportado en la propuesta y de conformidad con el Pliego de Condiciones. '.	
1.1.2.7	El proponente deberá adjuntar de los contadores, revisores fiscales y contadores independientes o externos copia de la tarjeta profesional legible y el certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedida por la Junta Central de Contadores de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá adjuntar de los contadores, revisores fiscales y contadores independientes o externos copia de la tarjeta profesional legible y el certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedida por la Junta Central de Contadores de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá adjuntar de los contadores, revisores fiscales y contadores independientes o externos copia de la tarjeta profesional legible y el certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedida por la Junta Central de Contadores de conformidad con el pliego de condiciones. '.	
1.1.3	REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES	
1.1.3.1	Para el presente proceso de selección la experiencia a acreditar deberá encontrarse relacionada en el FORMULARIO DE EXPERIENCIA REQUERIDA, y debe corresponder a máximo CUATRO (4) contratos de obra terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección y que hayan contenido la ejecución de: MANTENIMIENTO RUTINARIO DE VÍAS EN MODO CARRETERO TENER EN CUENTA NOTA 1 Y 2	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para el presente proceso de selección la experiencia a acreditar deberá encontrarse relacionada en el FORMULARIO DE EXPERIENCIA REQUERIDA, y debe corresponder a máximo CUATRO (4) contratos de obra terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección y que hayan contenido la ejecución de: MANTENIMIENTO RUTINARIO DE VÍAS EN MODO CARRETERO TENER EN CUENTA NOTA 1 Y 2)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para el presente proceso de selección la experiencia a acreditar deberá encontrarse relacionada en el FORMULARIO DE EXPERIENCIA REQUERIDA, y debe corresponder a máximo CUATRO (4) contratos de obra terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección y que hayan contenido la ejecución de: MANTENIMIENTO RUTINARIO DE VÍAS EN MODO CARRETERO TENER EN CUENTA NOTA 1 Y 2 '.	
1.1.3.2	Para acreditar la Capacidad Técnica (CT) el proponente o integrante nacional y extranjero con o sin Sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato correspondiente al Anexo 2 y estar debidamente firmados por el representante legal y el contador o revisor fiscal según corresponda.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para acreditar la Capacidad Técnica (CT) el proponente o integrante nacional y extranjero con o sin Sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato correspondiente al Anexo 2 y estar debidamente firmados por el representante legal y el contador o revisor fiscal según corresponda.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para acreditar la Capacidad Técnica (CT) el proponente o integrante nacional y extranjero con o sin Sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato correspondiente al Anexo 2 y estar debidamente firmados por el representante legal y el contador o revisor fiscal según corresponda.'.	
1.1.3.3	Se asignarán noventa (90) puntos al proponente que se comprometa a implementar sin costo adicional para el INVIAS, "La Recolección de Datos e Información en Campo, relacionados con las Actividades Ejecutadas en el Tramo a Intervenir, que concluyan en la realización de (1) UN Informe Mensual Entregable, que relacione los Porcentajes, Kilómetros y Rendimientos de las Actividades en Condiciones Normales y por Eventos Imprevistos que se Presenten". El proponente que dentro de su propuesta técnica no incluya el anexo de FACTOR DE CALIDAD (o lo anexe de manera incompleta y/o modificado), se le asignará en este criterio un puntaje igual a cero (0) puntos, y en este caso la propuesta no será objeto de RECHAZO.El modelo del ofrecimiento, deberá ser anexado por el oferente dentro del sobre No. 1 y no serán admitido con posterioridad a la fecha y hora del cierre para la entrega de propuestas, por ser factor de ponderación de las ofertas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se asignarán noventa (90) puntos al proponente que se comprometa a implementar sin costo adicional para el INVIAS, "La Recolección de Datos e Información en Campo, relacionados con las Actividades Ejecutadas en el Tramo a Intervenir, que concluyan en la realización de (1) UN Informe Mensual Entregable, que relacione los Porcentajes, Kilómetros y Rendimientos de las Actividades en Condiciones Normales y por Eventos Imprevistos que se Presenten". El proponente que dentro de su propuesta técnica no incluya el anexo de FACTOR DE CALIDAD (o lo anexe de manera incompleta y/o modificado), se le asignará en este criterio un puntaje igual a cero (0) puntos, y en este caso la propuesta no será objeto de RECHAZO.El modelo del ofrecimiento, deberá ser anexado por el oferente dentro del sobre No. 1 y no serán admitido con posterioridad a la fecha y hora del cierre para la entrega de propuestas, por ser factor de ponderación de las ofertas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se asignarán noventa (90) puntos al proponente que se comprometa a implementar sin costo adicional para el INVIAS, "La Recolección de Datos e Información en Campo, relacionados con las Actividades Ejecutadas en el Tramo a Intervenir, que concluyan en la realización de (1) UN Informe Mensual Entregable, que relacione los Porcentajes, Kilómetros y Rendimientos de las Actividades en Condiciones Normales y por Eventos Imprevistos que se Presenten". El proponente que dentro de su propuesta técnica no incluya el anexo de FACTOR DE CALIDAD (o lo anexe de manera incompleta y/o modificado), se le asignará en este criterio un puntaje igual a cero (0) puntos, y en este caso la propuesta no será objeto de RECHAZO.El modelo del ofrecimiento, deberá ser anexado por el oferente dentro del sobre No. 1 y no serán admitido con posterioridad a la fecha y hora del cierre para la entrega de propuestas, por ser factor de ponderación de las ofertas. '.	
1.2	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS	

1.2.1	Para la obtención de puntaje por apoyo a la industria nacional al proponente nacional o extranjero que le aplica un tratado comercial para el presente proceso, podrá aportar los documentos requeridos en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para la obtención de puntaje por apoyo a la industria nacional al proponente nacional o extranjero que le aplica un tratado comercial para el presente proceso, podrá aportar los documentos requeridos en el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para la obtención de puntaje por apoyo a la industria nacional al proponente nacional o extranjero que le aplica un tratado comercial para el presente proceso, podrá aportar los documentos requeridos en el pliego de condiciones. '.	
1.2.2	Para los proponentes extranjeros cuyo país de origen no le es aplicable el trato nacional y desee obtener puntaje por incorporación de componente colombiano en servicios extranjeros deberá aportar componente colombiano en servicios extranjeros de conformidad con el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para los proponentes extranjeros cuyo país de origen no le es aplicable el trato nacional y desee obtener puntaje por incorporación de componente colombiano en servicios extranjeros deberá aportar componente colombiano en servicios extranjeros de conformidad con el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Para los proponentes extranjeros cuyo país de origen no le es aplicable el trato nacional y desee obtener puntaje por incorporación de componente colombiano en servicios extranjeros deberá aportar componente colombiano en servicios extranjeros de conformidad con el pliego de condiciones. '.	
1.2.3	OTORGAMIENTO PUNTAJE VINCULACIÓN TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD PLANTA DE PERSONAL (DECRETO 392 DE 2018) La Entidad asignará diez (10) puntos al Proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 392 de 2018). 1. La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección. (Formato 8) 2. Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.	Esta pregunta requiere anexar documentos (OTORGAMIENTO PUNTAJE VINCULACIÓN TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD PLANTA DE PERSONAL (DECRETO 392 DE 2018) La Entidad asignará diez (10) puntos al Proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 392 de 2018). 1. La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección. (Formato 8) 2. Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question ' OTORGAMIENTO PUNTAJE VINCULACIÓN TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD PLANTA DE PERSONAL (DECRETO 392 DE 2018) La Entidad asignará diez (10) puntos al Proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 392 de 2018). 1. La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección. (Formato 8) 2. Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección. '.	
1.2.4	El revisor fiscal o contador, según corresponda, de Micro-pequeñas y Medianas Empresas deberá aportar certificación bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la presentación del documento, en la que acredite, que la empresa cumple con los requisitos establecidos en el artículo 2º de la Ley 905 del 2 de agosto de 2004 y el Decreto 1082 del 2015 y demás normas vigentes y aplicables sobre la materia. En caso de Consorcios o Uniones Temporales, dicha manifestación deberá hacerse por el Revisor Fiscal o Contador Público, según el caso, de cada uno de los integrantes. En caso de sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia o las personas naturales extranjeras no residentes en el país que presenten propuesta, podrán acreditar la calidad de Mipymes, siempre y cuando hayan acreditado RECIPROCIDAD, de conformidad con el numeral 5.1.3. del presente pliego de condiciones. En el evento de no acreditar RECIPROCIDAD no se tendrá en cuenta la certificación que acredite la calidad Mipyme. En caso de sociedades extranjeras con sucursal en Colombia quien deberá acreditar la calidad de Mipymes será la sociedad matriz, a través del revisor fiscal o contador o quien haga sus vec	Esta pregunta requiere anexar documentos (El revisor fiscal o contador, según corresponda, de Micro-pequeñas y Medianas Empresas deberá aportar certificación bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la presentación del documento, en la que acredite, que la empresa cumple con los requisitos establecidos en el artículo 2º de la Ley 905 del 2 de agosto de 2004 y el Decreto 1082 del 2015 y demás normas vigentes y aplicables sobre la materia. En caso de Consorcios o Uniones Temporales, dicha manifestación deberá hacerse por el Revisor Fiscal o Contador Público, según el caso, de cada uno de los integrantes. En caso de sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia o las personas naturales extranjeras no residentes en el país que presenten propuesta, podrán acreditar la calidad de Mipymes, siempre y cuando hayan acreditado RECIPROCIDAD, de conformidad con el numeral 5.1.3. del presente pliego de condiciones. En el evento de no acreditar RECIPROCIDAD no se tendrá en cuenta la certificación que acredite la calidad Mipyme. En caso de sociedades extranjeras con sucursal en Colombia quien deberá acreditar la calidad de Mipymes será la sociedad matriz, a través del revisor fiscal o contador o quien haga sus vec)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El revisor fiscal o contador, según corresponda, de Micro-pequeñas y Medianas Empresas deberá aportar certificación bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la presentación del documento, en la que acredite, que la empresa cumple con los requisitos establecidos en el artículo 2º de la Ley 905 del 2 de agosto de 2004 y el Decreto 1082 del 2015 y demás normas vigentes y aplicables sobre la materia. En caso de Consorcios o Uniones Temporales, dicha manifestación deberá hacerse por el Revisor Fiscal o Contador Público, según el caso, de cada uno de los integrantes. En caso de sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia o las personas naturales extranjeras no residentes en el país que presenten propuesta, podrán acreditar la calidad de Mipymes, siempre y cuando hayan acreditado RECIPROCIDAD, de conformidad con el numeral 5.1.3. del presente pliego de condiciones. En el evento de no acreditar RECIPROCIDAD no se tendrá en cuenta la certificación que acredite la calidad Mipyme. En caso de sociedades extranjeras con sucursal en Colombia quien deberá acreditar la calidad de Mipymes será la sociedad matriz, a través del revisor fiscal o contador o quien haga sus vec'.	