La Dorada, Caldas, Febrero de 2023.

Señora
CRISTIAN ANDRES FREIRE GALINDO

La Ciudad.

Asunto: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

El municipio de La Dorada, Caldas, en atención a la profesión, estudios, conocimientos y experiencia que usted posee, se permite invitarlo para que presente propuesta técnica y económica de acuerdo a la siguiente información:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO Y SOCIALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, JORNADAS Y ENCUENTROS DE LA SECRETARIA DE INTEGRACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS QUE PROPENDAN POR LA VINCULACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN JUVENIL EN EL MUNICIPIO DE LA DORADA CALDAS.

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES A REALIZAR: En desarrollo del objeto que se pretende ejecutar, el contratista deberá realizar las siguientes actividades:

1. Efectuar dos (2) estrategias con los jóvenes de los denominados "Grupos Juveniles" en el marco de la promoción de los derechos de los niñas, niñas y adolescentes, con especial énfasis en el bienestar y desarrollo integral de los NNA.
2. Desarrollar actividades de caracterización de los lideres juveniles y los miembros del colectivo, haciendo seguimiento y acompañamiento al desarrollo de actividades y jornadas de cada "Grupo Juvenil" con jurisdicción en el municipio de La Dorada.
3. Brindar apoyo y acompañamiento en la toma y sistematización de la información que se requiera para la presentación de informes en el marco de las Políticas Publicas de Infancia y Adolescencia.
4. Brindar apoyo y acompañamiento en la crear y dinamización de un parche juvenil con jóvenes que estén en los internados por restablecimiento de derechos o responsabilidad penal adolescente.
5. Presentar semanalmente el cronograma de actividades a desarrollar con la comunidad en general y entes articulados en el aplicativo indicado por el supervisor.
6. Atender y asistir técnicamente al 100% de la comunidad que requiera servicios en los sedes y horarios determinados por el supervisor.
7. Garantizar la confidencialidad y privacidad de la información que por razón del contrato se deba manejar.
8. No acceder a peticiones de quienes actúen por fuera de la Ley que tengan por finalidad obligarlo a realizar u omitir algún acto o hecho. En tales eventos el contratista deberá informar inmediatamente a la entidad y demás autoridades competentes sobre el acaecimiento de tales sucesos.
9. Realizar el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias.

10. Las demás obligaciones que sean designadas por el supervisor(a) y que guarden relación con el objeto contractual.

RESULTADOS: Informe periódico de forma física en el cual discrimine las actividades desarrolladas en virtud del contrato a celebrar, junto con las evidencias.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL: Municipio de La Dorada, Caldas.

PLAZO DE EJECUCIÓN: SIETE (7) DÍAS Y NUEVE (9) MESES A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR EL 30 DE NOVIEMBRE EN LA VIGENCIA 2023.

VALOR: VEINTITRÉS MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS ($ 23.084.000)

FORMA DE PAGO: La establecida por la entidad en los documentos previos y contrato.

REQUISITOS Y/O CALIDADES DEL CONTRATISTA: El municipio de La Dorada, requiere contratar una persona con título técnico en recreación comunitaria con experiencia mínima treinta y seis (36) meses relacionada con el objeto a contratar.

NOTA: Se requiere igualmente no estar incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad.

DOCUMENTOS SOPORTES DE LA PROPUESTA: Los siguientes documentos se deben anexar a la propuesta, los cuales son necesarios para la celebración del contrato:

- ☐ PROPUESTA CONTRACTUAL
- ☐ FOTOCOPIA DE LA CEDULA Y/O CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
- ☐ CONSTANCIAS DE ESTUDIO
- ☐ CONSTANCIA DE EXPERIENCIA
- ☐ COPIA CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURIA
- ☐ CERTIFICADO DE LA CONTRALORÍA DE NO TENER JUICIOS FISCALES
- ☐ CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO LEY 1801 DE 2016 (CODIGO NACIONAL DE POLICIA Y CONVIVENCIA)
- ☐ CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES DE LA POLICIA NACIONAL
- ☐ CONSULTA POR INHABILIDADES DE DELITOS SEXUALES (SI APLICA)
- ☐ COPIA DEL RUT
- ☐ CERTIFICADO DE AFILIACION EPS
- ☐ CERTIFICADO DE AFILIACION AFP
- ☐ CERTIFICADO DE AFILIACION ARL
- ☐ EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL
- ☐ ACREDITACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON LOS SISTEMAS GENERALES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (Si es persona Jurídica debe anexar junto con la certificación, la fotocopia de la cédula, fotocopia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes del contador o revisor fiscal)
- ☐ FORMATO DE HOJA DE VIDA ÚNICO DILIGENCIADO
- ☐ FORMATO ÚNICO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
- ☐ FORMATO CONFLICTO DE INTERESES
- ☐ LIBRETA MILITAR (SI LO REQUIERE)

- ☐ CONFLICTO DE INTERÉS
- ☐ COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)
- ☐ CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROFESIONALES (SI APLICA)

LUGAR DE ENTREGA: Secretaría General y Administrativa del Municipio de La Dorada, Caldas. Carrera 3 No. 14-76.

Cordialmente;

FRANCISCO JAVIER TABARES GALVIS
Secretario General y Administrativo
Con funciones delegadas para la ordenación del gasto