

ANEXOS
N° RE-ESAL-003-2023

PROCESO COMPETITIVO DE SELECCIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE UN CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDA IDONEIDAD

MODELO DE FORMATOS DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

OBJETO:
“AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR Y COLOCAR EN FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE BIENESTAR PARA LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA”

La entidad pone a disposición los siguientes formatos que los oferentes podrán utilizar de modelo

FEBRERO DE 2023

**ANEXO N° 001
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.**

Fecha: _____

Señores
ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTA MARTA
ENTIDAD CONTRATANTE

REF. : _____ N° _____ - 2023

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en el presente proceso, tendiente a desarrollar el siguiente objeto: **XXXXXX**. En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo convenio dentro del tiempo estipulado en los Proceso Competitivo y a ejecutar el objeto del proceso de acuerdo con los documentos exigidos por el Distrito, el convenio, de esta propuesta y las demás estipulaciones de esta.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco las Condiciones del presente proceso, sus adendas e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.
3. Que, en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del convenio respectivo, cuando LA ENTIDAD CONTRATANTE dé la orden de iniciación, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos del proceso, la propuesta y el convenio respectivamente.
4. Que garantizo que el grupo mínimo de apoyo exigido en el proceso cumple con los perfiles profesionales y técnicos requeridos por LA ENTIDAD CONTRATANTE.
5. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso.
6. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para celebrar el convenio.
7. Que leí cuidadosamente las Condiciones del proceso y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
8. Que conozco detalladamente por información de las autoridades competentes, los sitios en los que debo prestar el servicio a contratar, sus características, accesos, entorno socio económico y demás condiciones y que he tenido en cuenta este conocimiento para la elaboración de la propuesta y en consecuencia asumo los efectos de esta declaración.
9. Que manifiesto que conozco, aceptó y cumplo con todos y cada uno de los Requisitos Técnicos Mínimos contenidos en el proceso y demás anexos publicados con el proceso y estudio previo en el portal de contratación <https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii> y en tal sentido me obligo con el

DISTRITO a dar cumplimiento estricto a los mismos en caso de que se me adjudique el convenio.

10. Que he recibido las siguientes adendas al proceso:

_____ de fecha _____
_____ de fecha _____
_____ de fecha _____

11. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en (_____ folios) correspondientes a los documentos y formularios jurídicos, financiero, técnicos y económicos, es veraz y susceptible de comprobación.

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
Cédula de ciudadanía o NIT: _____
Representante Legal: _____
País de Origen del Proponente: _____

Valor de la propuesta general: \$._____

Valor en dinero del aporte de la ESAL: \$._____

(En caso de presentarse la propuesta en consorcio o unión temporal se debe indicar el nombre y país de origen de cada uno de los integrantes)

Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso las recibiré en la siguiente Dirección:

Dirección: _____
Ciudad: _____
Teléfono(s): _____
Fax: _____
Teléfono Móvil: _____
Correo Electrónico: _____

Atentamente,

Firma: _____
Nombre: _____
C.C.: _____

En caso de personas naturales esta carta debe estar firmada por el proponente; en caso de personas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.

ANEXO No. 002
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIEMPO	CANTIDAD	ESPECIFICACIÓN
INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO				
Arriendo del Centro de Bienestar Dotado	MES	7,0	1	Casa o Bien inmueble con capacidad de albergar al menos 40 adultos mayores, su ubicación podrá ser en zona urbana o rural, con las siguientes especificaciones: Habitaciones: las habitaciones deberán estar amobladas con camas, abanicos y closet, además deberán contar con un espacio de mínimo 1 mt y 50 cm de distancia entre cada una, cada habitación tendrá una ocupación máxima de 6 personas comedor: deberá contar con un espacio para comedor el cual estará amoblado con sillas y mesas con capacidad para atender a mínimo 20 adultos mayores cocina: la cocina tendrá un espacio suficiente para que las 4 personas desarrollen sus labores, deberá contar con el menaje de cocina necesario para atender a las 45 adultos mayores, deberá contar con estufa, nevera o refrigerador, lavaplatos y armarios para almacenar comida sala: el centro deberá contar con una sala con capacidad de albergar a mínimo 20 personas, esta misma sala contara con mesas y sillas para el desarrollo de actividades enfermería: el centro contara con un espacio necesario para que se habilite una zona de atención de emergencia patio: el centro contará con un patio en el que los adultos mayores podrán desarrollar sus actividades lúdicas EL inmueble deberá contar con los servicios públicos mínimos tales como agua potable, alcantarillado, corriente eléctrica, gas natural y servicio de cable o televisión, el valor de estos servicios se incluyen en el valor del arriendo del inmueble.
Mantenimiento de la infraestructura	MES	7,0	1	Se autorizará para temas eléctricos o adecuaciones locativas o dentro del centro, siempre con la autorización del supervisor del convenio o del personal designado para tal fin
Servicios de Celaduría y vigilancia	MES	7,0	1	Servicio 24 horas con una personanatural o jurídica con idoneidad en temas de vigilancia y celaduría.
Alquiler vehiculo incluye conductor y combustible	MES	7,0	1	Vehículo tipo bands, incluye conductor y combustible, debe contar con todos los permisos y licencias para funcionar, además de una poliza todo riesgo en caso de accidente
PRESUPUESTO DE ALIMENTACIÓN E INDUMENTARIA				

Alimentación de adultos mayores	MES	7,0	40	La alimentación de los adultos mayores se ejecutará de acuerdo con las minutas alimenticias presentadas por la fundación y autorizadas por el supervisor del convenio, esta contendrá un desayuno, una media mañana, un almuerzo, una media tarde y una cena y su contenido deberán tener mínimo los siguientes item: • Cereales, raíces, tubérculos y plátanos • Frutas y verduras • Leche y productos lácteos • Carnes, huevos, leguminosas, frutos secos y semillas • Grasas • Azúcares
Ropa para adultos mayores	GLOBAL	1,0	40	kit por cada adulto mayor que contiene (2 sudaderas y 3 camisuetter y una gorra con los logos institucionales)
ACTIVIDADES LUDICAS Y CULTURALES				
Actividades ludicas	UNI	7,0	3	Estas actividades comprenden recreacionista o capacitador y el material didactico necesario para el desarrollo de las mismas, el contenido de estas actividades se acordará con el supervisor del convenio
Actividades culturales	UNI	7,0	2	Estas actividades comprenden recreacionista o capacitador y el material didáctico necesario para el desarrollo de las mismas, el contenido de estas actividades se acordará con el supervisor del convenio
Actividades agricolas y/o productivas	UNI	7,0	4	Estas actividades comprenden capacitador y el material didáctico necesario para el desarrollo de las mismas, el contenido de estas actividades se acordará con el supervisor del convenio
Actividades de manualidades	UNI	7,0	4	Las mismas se desarrollaran en un espacio adecuado para tal fin, deberán tener herramientas y elementos agrícolas necesarios para el desarrollo de la actividad.
ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD Y ASEO				
KIT DE BIOSEGURIDAD:	MES	7,0	25	Tapabocas X50 Und + Gel y Alcohol 70% X1L
Kit de aseo adultos mayores	MES	7,0	40	El kit deberá contener mínimo (un desodorante, un jabón de baño, presto barba, toallas higiénicas, papel higiénico, un cepillo de dientes y una crema dental)
Elementos o productos de limpieza del centro	MES	7,0	1	Blanqueador, detergente, limpia loza, esponjillas, toallas de cocina, limpia piso, bolsa de basura, esponja doble uso
ATENCIÓN MEDICA PRIMARIA		7,0		
Elementos - atención medica primaria	UNI	7,0	1	Analgésicos, Antihistamínicos, Antigripales, Antidiarreicos, Vendas hemostáticas, Suero fisiológico, Antiséptico, Gasas, Esparadrapo, Tiritas, Tijeras, Pinzas, Mascarilla de protección facial, Guantes de látex o vinilo, Toallitas de alcohol y alcohol
SUB TOTAL ACTIVIDADES				
Gastos Administrativos		12%	0	Este rubro se utilizara en gastos inherentes a la ejecución del convenio, tales c gastos de papeleria o alquiler de equipos de oficina para la organización y presentación de informes, o para el almacenamiento de información, así como para el pago de temas administrativo o financieros propios del manejo de los recursos destiandos por las partes para la ejecución del convenio

ANEXO No. 003
CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL
PARAFISCALES

Fecha, _____

Señores
ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTA MARTA
Ciudad

El suscrito _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____ y tarjeta profesional _____, en mi calidad de Revisor Fiscal ó (Representante legal) del oferente _____, identificado con NIT _____ o No de cédula _____, participante en el proceso _____ (identificación y No del proceso).

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y la ley 828 de 2003, certifico bajo la gravedad del juramento:

Que el oferente _____ ha cumplido durante los seis meses anteriores a la fecha de entregade la presente certificación, con lo pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con la empresas Promotoras de Salud - EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías - AFP, Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

En constancia de lo anterior aporto la siguiente información, correspondiente a los últimos 6 períodos de pagos en los aportes de seguridad social y parafiscales, que dan fe de lo aquí consignado:

Operador de información con quien se realizó el pago	Número de planilla	Fechas de pago	Número de personas incluidas en dicho pago

De conformidad con la legislación vigente, los aportes de seguridad social se realizan a través de la planilla integrada de liquidación de aportes PILA; por lo cual, la obligación seguridad social y aportes de parafiscales de que trata el reporte aquí presentado corresponde a la obligación de la empresa _____ a nivel nacional, por tanto.

Declaro bajo la gravedad de juramento, comprometiendo mí responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de la persona jurídica de la cual certifico, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que represento.

Nombre No cédula
Revisor Fiscal
T.P. No
Certifico por Oferente _____

ANEXO No. 004
COMPROMISO ANTICORRUPCION

El(los) suscrito(s) a saber: _____,
domiciliado en _____, identificado
_____, quien obra en calidad de (4)
_____, que en adelante se denominará
EL PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- PRIMERO:** Que EL DISTRITO DE SANTA MARTA, adelanta un proceso de contratación para la
celebración de un convenio estatal para XXXXX.
- SEGUNDO:** Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado colombiano, y del
DISTRITO DE SANTA MARTA para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la
responsabilidad de rendir cuentas.
- TERCERO:** Que siendo del interés de EL PROPONENTE participar en el proceso de contratación
directa aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la
información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido
suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.

- EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes
compromisos:
- 1.1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún
funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución
del convenio que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,
- 1.2. EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía
o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre;
- 1.3. EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados,
agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en
todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el
presente proceso de contratación directa y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les
impondrá las obligaciones de:
- a. No ofrecer pagos o pagar sobornos a los funcionarios del MINISTERIO, ni a cualquier otro servidor
público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o
indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan
influir sobre la aceptación de la propuesta;
- b. No ofrecer pagos o pagar sobornos a los funcionarios del DISTRITO DE SANTA MARTA durante
el desarrollo del convenio que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.
- 1.4. EL PROPONENTE se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o
conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de contratación
directa.

CLAUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias
previstas en EL REGLAMENTO del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los
compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales
incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de
_____, a los _____
EL PROPONENTE: _____

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI
ES PLURAL (CONSORCIO O UNION TEMPORAL)

ANEXO No. 005
DECLARACIÓN ORIGEN DE FONDOS Y DE ACTIVIDADES LICITAS

Yo, _____ Identificado (a) con el documento de identidad _____ No. _____ expedido en _____, (obrando en nombre propio o en mi calidad de apoderado según poder adjunto o representante legal de _____, según certificado de existencia y representación y certificado de matrícula mercantil que se anexa, manifiesto que la información presentada en el presente proceso es cierta, y realizamos las siguientes declaraciones de fuentes u origen de fondos y actividades lícitas:

- 1. Declaro que los recursos o bienes descritos en la propuesta económica provienen de actividades lícitas, de conformidad con la normatividad colombiana.
- 2. Que no admitiré que terceros efectúen depósitos en mis cuentas con fondos provenientes de las actividades ilícitas contempladas en el código Penal Colombiano o en cualquier otra norma que lo adicione; ni efectuaré transacciones destinadas a tales actividades o a favor de personas relacionadas con las mismas.
- 3. Que todas las actividades e ingresos que se perciben provienen de actividades lícitas.
- 4. Que no nos encontramos en ninguna lista de reporte internacional o bloqueado por actividades de narcotráfico, lavado de activos, o delitos asociados al turismo sexual en menores de edad. Que en nuestra contra no se adelanta ningún proceso en instancias nacionales o internacionales por ninguno de los aspectos anteriores.
- 5. Autorizo a resolver cualquier acuerdo, beneficio, subsidio, negocio o convenio celebrado con el Distrito o cualquiera de sus capítulos en caso de infracción de cualquiera de los numerales contenidos en este documento eximiendo a la entidad de toda responsabilidad que se derive por información errónea, falsa o inexacta que yo hubiere proporcionado en este documento, o de la violación del mismo.

Bajo la gravedad de juramento manifiesto que los datos aquí consignados obedecen a la realidad, por lo que declaro haber leído, entendido y aceptado el presente documento.

En constancia firmo a los _____ días del mes de _____ del año _____ en la ciudad de _____.

SOLICITANTE

Nombre: _____
Calidad: _____
Firma: _____
Huella Índice Derecho:

ANEXO No. 006
OFERTA ECONOMICA POR PARTE DE LA ESAL PROCESO DE SELECCIÓN:
N° RE-ESAL-003-2023

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR Y COLOCAR EN FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE BIENESTAR PARA LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

El suscrito/a XXXX obrando en nombre y representación de XXXX conforme lo establecido en la presente Invitación Pública proceso competitivo con entidad sin ánimo de lucro (RE-ESAL-003-2023), por medio del presente, oferto en firme, irrevocablemente y como precio unitario, con destino a la celebración del convenio objeto de este proceso, y en consecuencia, ofrezco entregar los bienes y servicios correspondientes relacionados a continuación, bajo las características técnicas establecidas, en los términos y conforme a las condiciones y cantidades, previstos para tal efecto, por un valor total de _____ el cual me comprometo a aportar la suma fija de **NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL CINCUENTA Y TRES PESOS M.L.G.V. (\$99.991.053))** representado en dinero correspondiente al 10% del presupuesto oficial , la cual será destinado para la ejecución del convenio, que se disminuirá del valor total establecido como presupuesto del proyecto, incluido impuestos los que únicamente para los efectos tributarios y ara incluido impuestos los que únicamente para los efectos tributarios y arancelarios que resulten pertinentes y demás gastos de perfeccionamiento y legalización, teniendo en cuenta las garantías solicitadas para la presente contratación.

DESCRIPCIÓN	UNIDA D	TIEMP O	CANTIDA D	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	APORT E ESAL	APORTE ENTIDA D
INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO							
Arriendo del Centro de Bienestar Dotado	MES	7,0	1				
Mantenimiento de la infraestructura	MES	7,0	1				
Servicios de Celaduría y vigilancia	MES	7,0	1				
Alquiler vehículo incluye conductor y combustible	MES	7,0	1				
PERSONAL DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL PROYECTO							
Director general	MES	7,0	1				
psicólogo	MES	7,0	1				
Auxiliar administrativo	MES	7,0	1				
Personal de Aseo	MES	7,0	2				
Enfermeras	MES	7,0	5				
Medico general	MES	7,0	1				
Manipuladores de alimentos	MES	7,0	4				
PRESUPUESTO DE ALIMENTACIÓN E INDUMENTARIA							
Alimentación de adultos mayores	MES	7,0	40				
Ropa para adultos mayores	GLOBAL	1,0	40				
ACTIVIDADES LUDICAS Y CULTURALES							
Actividades lúdicas	UNI	7,0	3				
Actividades culturales	UNI	7,0	2				
Actividades agrícolas y/o productivas	UNI	7,0	4				
Actividades de manualidades	UNI						

		7,0	4				
ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD Y ASEO							
KIT DE BIOSEGURIDAD: Tapabocas X50 Und + Gel y Alcohol 70% X1L	MES	7,0	25				
Kit de aseo adultos mayores	MES	7,0	40				
Elementos o productos de limpieza del centro	MES	7,0	1				
ATENCIÓN MEDICA PRIMARIA		7,0		-	-		
Elementos - atención medica primaria	UNI	7,0	1				
SUB TOTAL ACTIVIDADES							
Gastos Administrativos		12%	0				
TOTAL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE BIENESTAR							
TOTAL		\$ _____					

DESCRIPCIÓN	APORTE PORCENTUAL	APORTE EN PESOS
APORTES DE LA ESAL	_____ %	\$ _____

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL _____
Nombre de la ESAL:
NIT:

NOTAS:

PARAGRAFO 1: La ESAL deberá presentar un proyecto en el que se detalle la forma en que se va a ejecutar el recurso que está comprometiendo.

PARAGRAFO 2: La ESAL que ofrezca el presupuesto por un valor superior al presupuesto oficial del presente proceso contractual, será causal de rechazo, así mismo la ESAL que ofrezca un valor igual al presupuesto oficial del presente proceso contractual, no accederá a ninguno de los puntos del presente criterio de selección.

PARAGRAFO 3: El valor de los honorarios del personal necesario para la ejecución del convenio, deberá mantenerse igual al presupuestado por la entidad estatal, debido a que este cuenta con un estudio de la carga laboral y los perfiles académicos de cada cargo.

PARAGRAFO 4: El valor de la contrapartida del presente proceso competitivo como criterio habilitante es un monto fijo, en ningún caso, el valor de la oferta económica afectará el valor en dinero solicitado.

PARAGRAFO 5: EL proponente debe incluir en cada valor ofertado los impuestos y tasas a las que haya lugar.

PARAGRAFO 6: Los valores que compongan la oferta económica deberán expresarse en PESOS COLOMBIANOS, a precios fijos inmodificables durante el plazo de ejecución del contrato. Si la oferta presenta diferencias entre los precios unitarios y los totales, para efectos de la evaluación y adjudicación se tendrá en cuenta los precios unitarios.

PARAGRAFO 7: Se entiende que la propuesta presentada incluye en su valor total los gastos correspondientes a la perfección y cumplimiento del objeto del contrato, así como las retenciones a que haya lugar por ley, impuestos y utilidad.

PARAGRAFO 8: En caso de que el proponente no indique el impuesto a las ventas (IVA) y haya lugar a este, se entenderá que éste se encuentra incluido en el valor unitario (IVA PRESUNTO).

PARAGRAFO 9: Las propuestas se realizarán tomando como valor máximo a ofertar el establecido en el presupuesto oficial.

PARAGRAFO 10: El aporte deberá ser exclusivamente en dinero correspondiente al porcentaje resultante al disminuir (En ningún caso el aporte de la ESAL seleccionada será inferior al 10% del valor total del convenio). El Cual debe especificar con exactitud ítem por ítem los aportes a realizar al proyecto.

ANEXO No. 007
FORMULARIO RELACION DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-02-2023
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR Y COLOCAR EN FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE BIENESTAR PARA LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

PROPONENTE:
Se relacionan los siguientes contratos y/o convenios para efectos de aportar como experiencia mínima habilitante y calificable o ponderable.

Item	Contrato No.	Contratista	% Participación	Objeto	Valor contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación

Nota 1: Registre el objeto de la experiencia especifica del oferente, tal como aparece el pliego del proceso competitivo y estudios y documentos previos.

Nota 2: La experiencia a presentar debe contar con la totalidad de los servicios solicitados en el proceso competitivo.

ANEXO 8 –
CARTA DE COMPROMISO DEL EQUIPO DE TRABAJO

Fecha: _____

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-02-2023
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR Y COLOCAR EN FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE BIENESTAR PARA LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

Respetados señores: [Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Proponente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del Proponente], el compromiso de vincular a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en el cargo de XXXXXXXXXXXXX, en el caso de resultar adjudicatario del proceso de selección.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año].

Firma representante legal del Proponente
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

[Los representantes de los integrantes del Proponente plural deben suscribir el presente documento.]

ANEXO 9 –
COMPROMISO IRREVOCABLE DE APORTES EN DINERO

Fecha: _____

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-02-2023
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR Y COLOCAR EN FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE BIENESTAR PARA LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA

[Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Proponente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del Proponente], el compromiso irrevocable de aportes en dinero en una suma no inferior al 10% del valor total del aporte del DISTRITO DE SANTA MARTA . En consecuencia, manifestó que aportaremos la suma XXXXXXXXXXXXX, equivalentes a un _____% del aporte que realizará la entidad.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año].

Firma representante legal del Proponente
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

[Los representantes de los integrantes del Proponente plural deben suscribir el presente documento.]

**ANEXO 10 –
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO POSEER EMBARGOS**

fecha: _____

PROCESO DE SELECCIÓN: N° RE-ESAL-02-2023
**OBJETO: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR Y COLOCAR EN
FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE BIENESTAR PARA LA PROTECCIÓN Y
BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA**

El suscrito _____ obrando en nombre y
representación de _____ conforme lo establecido en
la presente en el pliego de condiciones del proceso competitivo con entidad sin ánimo de
lucro (RE-ESAL-003-2023), por medio del presente, declaro bajo juramento que tanto la
entidad como ninguno de los socios miembros de esta FUNDACION, NO cuenta con
embargos o procesos de embargos , judiciales o fiscales por parte de alguna entidad de
orden público o privado, que pueda colocar en riesgo los recursos aportados por las partes
para la ejecución del convenio.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de
[año].

Firma representante legal del Proponente
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

[Los representantes de los integrantes del Proponente plural deben suscribir el presente
documento.]