I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 556 año 2022
2. Nombre del contratista o conviniente:	BETSY MABEL BRUN MARQUEZ
3. C.C o Nit	43610837

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/01/2022
Fecha de inicio:	19/01/2022
Fecha de terminación:	16/12/2022

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$47.461.600
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ *47.461.600*

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 1.736.400	Pago No 7.	$4.341.000
Pago No 2.	$4.341.000	Pago No 8.	$4.341.000
Pago No 3.	$4.341.000	Pago No 9.	$4.341.000
Pago No 4.	$4.341.000	Pago No 10.	$4.341.000
Pago No 5.	$4.341.000	Pago No 11.	$4.341.000
Pago No 6.	$4.341.000	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ *45.146.400*
11. Saldo a Pagar	$ *2,315,200*
12. Valor Total Pagado	$ *47.461.600*
13. Saldo a Liberar	$ *0*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Articular con el INPEC para el desarrollo del proceso de atención a las personas desmovilizadas postuladas a la Ley 975 de 2005 modificada por la ley 1592 de 2012 privados de la libertad promoviendo el alistamiento previo al ingreso con la ARN de acuerdo a lo definido en la etapa de transición establecida en la Resolución No.1724 de 2014, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	Durante la vigencia 2022 se inició ingreso al Centro Penitenciario de La Paz en el mes de mayo, con el fin de realizar acompañamiento en las actividades de transición y en su tránsito a la libertad y al proceso de reintegración a la vida civil, y posteriormente se continuó con los ingresos en los meses de julio, septiembre, octubre y noviembre. Como resultado de estas actividades y como evidencias se tienen los diarios de campo y listados de asistencia generados en estas visitas.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

2. Implementar los lineamientos técnicos y los métodos de operación asociados a la formulación y concertación del Plan de Trabajo de la Ruta de Reintegración Especial, de acuerdo a la fase el proceso, con las personas objeto de atención asignadas, con base en sus características , las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales y de género.	*Al finalizar el contrato se tienen 19 planes de trabajo en ejecución, 15 planes de trabajo en elaboración con sus respectivas caracterizaciones en proceso y en construcción de las mismas.*

Nombres Completos	N° PDT	Estado de PDT	Observación
ANDREA DANIELA BALLEN RAMIREZ	117987	En ejecución	N/A
ANDRES ALEXANDER DIAZ ACUÑA	116353	Evaluado	P-PAD Inactivo
APOLINAR JOSE SIMANCAS MORELO	118421	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización
BLANCA AURORA SUAREZ CHANCI	115802	En ejecución	N/A
CARLOS ANDRES QUIROZ SERNA	115201	Evaluado	Finaliza ciclo de Pdt
CARLOS MARIO BARRIOS FRANCO	114088	Evaluado	N/A
CRISTIAN ANDRES RIVERA BOYOCUE	118991	En Elaboración	Fase de Estabilización/ Ingreso en diciembre
DAVID ESTIVEN ROMAN MARTINEZ	115202	Evaluado	N/A
DAVID PASTRANA HERNANDEZ	119102	En Elaboración	Fase de Estabilización/ Ingreso en diciembre
DEIVIS ANTONIO ALCAZAR MOGOLLON	117846	En ejecución	N/A
EDDYD YURANY SERNA ALVAREZ	118515	En Elaboración	Fase de Estabilización/ Ingreso en octubre
EDGAR MANUEL TAPIA ESTRADA	118476	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización
EDWARD ALEGRIA IBARBO	117335	En ejecución	N/A
EDWIN JOSE DIAZ HERNANDEZ	113929	Evaluado	Finaliza ciclo de Pdt
EMELYN YURANY BALLESTEROS QUINTERO	118166	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización/ Fase de estabilización
EMERSON DARIO LOPEZ GUTIERREZ	118048	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización/ Fase de estabilización
ERMILDA ESTEVEZ RIVERA	118721	En Elaboración	N/A
INDALECIO GONZALEZ PALOMEQUE	117703	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización
JERLINTON HERLIDES TUBERQUIA CARRILLO	118123	En ejecución	N/A
JHON JAIRO GARCIA	116981	Evaluado	N/A

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	JOSE MANUEL GOMEZ PEREZ	118283	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización
	JUAN CAMILO MONTES YARURO	114928	Evaluado	N/A
	JUAN GULLERMO GOEZ RESTREPO	115199	Evaluado	N/A
	KATI YULIETH LANA SANAPI	118635	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización
	KEVIN ALEXIS MUSSE RAMOS	116483	En ejecución	N/A
	LEIDY MAYETH ASPRILLA IBARGUEN	114332	Evaluado	N/A
	LUIS MIGUEL BETANCOURTH SABOYA	118477	En Elaboración	Se registra el avance de la caracterización
	MISAEL BITUCAY RIVERA	118245	En ejecución	N/A
	NELVIS PAOLA LARA JULIO	116641	En ejecución	N/A
	NILBER ARBEY MONSALVE MAZO	115933	En ejecución	N/A
	NUMAR ALFONSO SEPULVEDA RESTREPO	116045	En ejecución	N/A
	OMAR ANDRES MOSQUERA CORDOBA	116149	En ejecución	N/A
	RUBEN DARIO LOPEZ	114406	Evaluado	N/A
	SANTIAGO SANCHEZ MONTAÑO	118992	En Elaboración	Fase de Estabilización/ Ingreso en diciembre
	TEOFILO RIVAS CORDOBA	116150	En ejecución	N/A
	VIANEY CASTRO ARIAS	116137	En ejecución	N/A
	WILDER SANTANA RIOS	117056	En ejecución	N/A
	WILSON ANDRES PACHECO MONTOYA	116187	En ejecución	N/A
	WILSON MURCIA ALVAREZ	118495	En Elaboración	Fase de Estabilización/ Ingreso en octubre/asignado en noviembre
	YADIRA BARRIOS URAGAMA	117551	En ejecución	N/A
	YEIMER ANDRES CORDOBA BLANDON	116095	En ejecución	N/A
	YEINER ANTONIO ARRIETA ACOSTA	117417	En ejecución	N/A
	YEISSON ANDRES DUCUARA VIEDA	119122	En Elaboración	Se activó el 6 de diciembre
	YULIANA PATRICIA ROJAS LOPEZ	116799	En ejecución	N/A

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3. Promover la participación de las personas en proceso asignadas, en espacios de reconciliación en el marco de Garantías de no Repetición y/o Medidas de Satisfacción y acompañar aquellos que se generen en el marco de sentencias proferidas por la autoridad judicial, de acuerdo con los lineamientos institucionales.</td><td>A la fecha de este informe se tienen asignadas 44 PPR de las cuales 31 están ACTIVAS de Ruta Regular, y 10 de PAD. Con quienes se logró la atención y el cumplimiento total y parcial de los acuerdos establecidos en sus planes de trabajo de manera presencial las personas que se encuentran en estado activo.

Durante la ejecución del contrato se realiza actividades de sensibilización para promover a la población asignada su participación en espacios de reconciliación y entender el sentido, la importancia y el alcance de llevar a cabo las 80 horas de servicio social, y en el transcurso del año se firma 4 actas de abandono con justa causa del SS, con el propósito de vincularse a una nueva acción y poder cumplir con este requisito de la ruta de reintegración.

Se realiza los acuerdos a los planes de trabajo y acción en las diferentes dimensiones para un total de 287 realizados.

<table><tr><th>No. De Acuerdos pactados en el mes</th><th>No. De Acuerdos en Proceso en el mes</th><th>No. De Acuerdos cumplidos en el mes</th><th>No. De acuerdos no cumplió con justa causa en el mes</th><th>% de cumplimiento en el mes</th></tr><tr><td>21</td><td>0</td><td>19</td><td>2</td><td>90%</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4. Promover y acompañar en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención,</td><td>Durante el año se lleva a cabo las actividades que se encuentran priorizadas en los planes de trabajo con cada uno de las PRR asignadas para poder cumplir con los seguimientos en las diferentes dimensiones.

Se realiza 541 actividades individuales de manera presencial y 22 actividades familiares. Se sensibiliza a los PPR de la importancia de llevar a cabo las 80 horas del servicio social y se brinda la oferta de la ASS de Cementerio Universal, Fundacol y Cepar. Se revisa el estado actual de las PPR en ADRES para identificar novedades relacionadas en el SGSSS. Se reitera la importancia de los trámites para sus vinculaciones y permanencias en salud. Se brinda la oferta del CEPAR y otras instituciones educativas para la vinculación en FA. Se realiza seguimiento a las PPR que están estudiando en Tejiendo Saberes en el Héctor Abad Gomez, Multitécnico, en la Empresarial y Corferrini. Se realiza seguimiento a las personas inscritas en los cursos complementarios y en el Politécnico. Se realiza la intervención según la necesidad de cada persona y a los acuerdos pactados en el plan de trabajo. Se aplican los instrumentos según la ruta de cada persona asignada.</td></tr>
</table>

gestión, articulación, acompañamiento e intervención.	
5. Desarrollar acciones que promuevan la participación activa y constante de las personas objeto de atención en su ruta de atención, de acuerdo con la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Para el mes de diciembre se tienen asignadas un total de 324 personas distribuidas de la siguiente manera: ACTIVOS: 41; INACTIVOS: 3 CULMINADOS: 243; EIPB por ABANDONO del proceso: 17, por CAUSAL SOBREVINIENTE: 13, SUSPENDIDOS: 5. De las PPR y PAD Atendibles, se han logrado contactar y atender de manera presencial a 37 Personas. A las personas asignadas y sus grupos familiares se brinda de manera constante y frecuente la oferta de posibilidades institucionales y de servicios, para su posible vinculación según sus necesidades, motivaciones y características de cada uno. Se lleva a cabo la revisión de su estado en el SGSSS en ADRES para realizar los trámites según corresponda, como portabilidades, movilidades y traslados, con apoyo del listado censal y de la profesional en salud. Se brinda las diferentes ofertas disponibles para la población objeto en Formación Académica y Formación para el trabajo, en donde se sensibiliza y se motiva a las diferentes vinculaciones para el cumplimiento de su plan de vida. Las personas que a continuación se relacionan durante algunos meses no presentaron actividades psicosociales o se encuentran en estado inactivo, se llevó a cabo con cada una de ellas diferentes tipos de convocatorias, con apoyo de sus familiares, brindando diferentes alternativas y espacios de encuentro, para evitar su inactivación y posterior pérdida de beneficios.

Nombres Completos	CODA
ANDRES ALEXANDER DIAZ ACUÑA	S0156-2021
APOLINAR JOSE SIMANCAS MORELO	0165-19
CARLOS ANDRES QUIROZ SERNA	0061-19
DAVID ESTIVEN ROMAN MARTINEZ	0385-18
JHON JAIRO GARCIA	0752-15
WILDER SANTANA RIOS	0114-21
YEISSON ANDRES DUCUARA VIEDA	0722-16

A continuación, se relaciona el porcentaje de cumplimiento de atención durante el año 2022:

Mes	**% de Atención**

	Enero	**84%**
	Febrero	**89%**
	Marzo	**90%**
	Abril	**90%**
	Mayo	**89%**
	Junio	**85%**
	Julio	**81%**
	Agosto	**80%**
	Septiembre	**83%**
	Octubre	**82%**
	Noviembre	**83%**
	Diciembre	**84%**
	Promedio Anual	**84%**

6. Gestionar y acompañar el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, para propiciar el desarrollo de sus capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	Se brinda la oferta para la vinculación de las PPR y sus familias en FA y FPT como el Sena, Tejiendo saberes, La Empresarial y el Cepar principalmente. Se reitera la importancia de entregar los certificados de estudio para el registro de las asistencias, matrículas y máximo nivel. Se realiza acompañamiento a las personas que se encuentran realizando los cursos complementarios del Sena, y las otras formaciones para el trabajo. Se realiza acompañamiento a las personas que se encuentran realizando su formación académica para evitar la deserción. Se brinda las diferentes charlas del Hospital Pablo Tobón Uribe. Se brinda la oferta de la Alcaldía de Medellín y otras entidades de las diferentes opciones desde lo educativo, formativo, recreativo, productivo y cultural. Dentro de los logros alcanzados se encuentran la creación de 9 matrículas de FA, y 37 matrículas de FPT en el SIRR. *Se realizan actividades que faciliten el desarrollo de sus capacidades y activos para la inclusión social, teniendo en cuenta sus características*.

PPR-E Objeto de vinculación de FA	PPR-E Vinculados a FA en el 2022
31	**6**
PPR-E Objeto de vinculación de FPT	**PPR-E Vinculados a FPT en el 2022**
40	**12**

7. Promover el acceso y permanencia	

de la población asignada y su grupo familiar, a actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad, acorde con sus potencialidades, su contexto económico, sus características diferenciales y la normativa vigente.	Según la población asignada se indaga por la situación laboral de las personas atendidas, como factores de riesgo y de protección. Se brindan las ofertas laborales vigentes cada mes. Se realiza seguimiento a las personas remitidas para aprendiz Sena a plan tutor y las vinculadas con Alianza Soluciones, actualmente hay 4 personas vinculadas. Se aplica 98 encuestas de empleabilidad. Se realiza matriz de caracterización laboral cada mes. Se brinda los requisitos para acceder al BIE y se realiza dos entregas de unidad de negocio y se radicaron en total 6 proyectos, entre ellos uno asociativo y quedan pendientes para entregar 3 proyectos. Se brinda información de las PPR que iniciaron a laborar en la informalidad cada mes. Se remitieron a 19 entre PPR Y P-PAD al taller ocupacional durante los meses de febrero y noviembre. Se remiten a 6 PPR a la oferta de Alianza de Soluciones. Se realiza las visitas de seguimiento ISUN a 7 PPR durante la ejecución de este informe.
8. Acompañar el acceso de la población asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas	Se brindan de manera mensual las ofertas disponibles de Formación Académica y Formación para el trabajo para las PPR y sus familias. Se realiza seguimiento a las personas que se inscribieron en los cursos complementarios del Sena. Se sensibiliza sobre la importancia de la realización de las 80 horas del servicio social, y se realiza seguimiento a las personas que se encuentran vinculados en las diferentes ASS y que a la fecha no han terminado su ejecución. Se realiza seguimiento a las PPR que estudian en tejiendo Saberes con la IE Héctor Abad Gomez, en el Cepar, En la Empresarial, en Multitécnico, en Corferrini, en el Politécnico Mayor y se sensibilizan mes a mes para evitar la deserción.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

en los planes de trabajo concertados.	
9. Articular acciones con las diferentes redes socio comunitarias e institucionales presentes en el territorio para dinamizar la participación de la población objeto bajo los lineamientos de la Entidad frente al Eje Reconciliador definido para la Ruta de Reintegración Especial, enfocados en la convivencia, construcción de paz y reconciliación, teniendo en cuenta las características y enfoques diferenciales y de género de la población.	Se brinda la información acerca de las instituciones en las cuales pueden participar según sus necesidades, características y enfoque. Se continúa con la sensibilización de las otras ofertas disponibles de vinculación para realizar el servicio social para su posterior realización. De acuerdo a la situación presentada y como medio de prevención del COVID-19 se continúa brindando todas las recomendaciones, medidas e información para implementar y afrontar de manera individual y con sus familias.
10. Identificar y activar protocolos de atención, en articulación con el profesional Reintegrador I o III, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales	Se remite a las P-PAD para la aplicación del EMP con la profesional en Salud. Se remite a asesoría jurídica las PPR a que han requerido y a todas las P-PPAD asignadas durante todo el año. Se realiza seguimiento a 3 P-PAD que tienen caso de seguridad y se encuentra en el estudio de nivel de riesgo con la UNP activo. Se realiza postulación a Enfoque especifico con la profesional de salud de PPR activo y se brinda respuesta y retroalimentación acerca de la postulación. Se realiza seguimiento a las PPR que han sido remitidas a la profesional de salud y a las 3 PPR que presentan consumo y abuso de spa. Durante este año se llevó a cabo actividades de la dimensión de salud y actividades de la dimensión de seguridad. Se remite a PPR con consumo de spa a profesional de la Secretaría de No violencia para gestionar Centro de Rehabilitación.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

definidas a nivel territorial para la atención de casos de violencia, riesgo en seguridad, entre otras que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	
11. Realizar seguimiento a los avances de la población asignada y promover la culminación o terminación de la misma, de acuerdo con los beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente, bajo los métodos de operación definidos por la ARN.	Durante la vigencia de este informe se lleva a cabo la postulación y culminación de 3 PPR 0793-13, 0024-15 Y 1009-14. en donde se suscriben 3 actas de culminación de psicosocial, 1 acta del beneficio de Formación para el trabajo y 2 acta del beneficio de educación. Se adjuntan 3 monitoreos Post culminación.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y	Se recoge planilla de asistencia física de PPR de FA en la I.E Corferrini y Empresarial. Se hace seguimiento de las planillas de FA del Héctor Abad Gómez. Se realiza y se recogen las planillas de FA del Cepar por medio del profesional de enlace. Se recoge planilla de asistencia de FPT de PPR en el Politécnico Mayor. Se solicita las asistencias de manera virtual de las PPR que se encuentran realizando el curso complementario del Sena de Marketing para Pymes en redes sociales y se realiza seguimiento a las personas que están realizando este curso. Se realiza la revisión de las asistencias de FA y FPT, la convocatoria para las actividades psicosociales, el cumplimiento de acuerdos y cierre de los mismos para evitar dificultades

<table>
<tr><td>generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.</td><td>en los desembolsos. Se realiza seguimiento a las PPR y PAD que reciben apoyo económico según su cumplimiento de actividades.</td></tr>
<tr><td>13. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la</td><td>Durante la ejecución del Contrato se adjunta y se registra al sistema:

<table><tr><td>ACTIVIDADES INDIVIDUALES</td><td>541</td></tr><tr><td>ACTIVIDADES FAMILIARES</td><td>22</td></tr><tr><td>CENSOS DE FAMILIA/MODIFICADOS</td><td>5/15</td></tr><tr><td>EMP</td><td>14</td></tr><tr><td>MATRICULAS DE FA</td><td>9</td></tr><tr><td>MATRICULAS DE FPT</td><td>37</td></tr><tr><td>CONCEPTOS</td><td>25</td></tr><tr><td>VISITAS ISUN</td><td>7</td></tr><tr><td>ACTA FINALIZACION UN</td><td>6</td></tr><tr><td>CERTIFICADOS FA</td><td>13</td></tr><tr><td>CERTIFICADOS FPT</td><td>21</td></tr><tr><td>ACTA CULMINACION PSICOSOCIAL</td><td>3</td></tr><tr><td>ACTA CULMINACION FA</td><td>5</td></tr><tr><td>SOPORTE PDT</td><td>37</td></tr><tr><td>ACTA CULMINACION FPT</td><td>4</td></tr><tr><td>REIGISTROS DE BACHILLER</td><td>1</td></tr><tr><td>MAXIMO NIVEL</td><td>3</td></tr><tr><td>CIERRES DE ESTADO FPT</td><td>18</td></tr><tr><td>VISITAS ACOMPAÑAMIENTO POST</td><td>6</td></tr></table></td></tr>
</table>

reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.

ENCUESTAS DE PRODUCTIVIDAD	6
MONITOREO POST	3
LINEA BASE RR/PAD	5/6
SOPORTE DE SALUD	3
ENCUESTAS DE EMPLEABILIDAD	98
INSTRUMENTO DE HABITAT	29

14. Registrar de manera confiable y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR, datos relacionados con los instrumentos establecidos en el marco de los procesos de atención y presentar los informes de avance, reporte de novedades u otros de la población asignada de acuerdo con los lineamientos definidos por la entidad.

A continuación, se relaciona la aplicación de instrumentos durante el año 2022:

Nombres Completos	CODA	LINEA BASE	EMP	INSTRUMENTO DE HABITAT	ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD
ANDREA DANIELA BALLEN RAMIREZ	0711-14	SI	SI	SI	9/12/2022
ANDRES ALEXANDER DIAZ ACUÑA	S0156-2021	SI	SI	NO	NO
APOLINAR JOSE SIMANCAS MORELO	0165-19	SI	SI	NO	12/10/2022
BLANCA AURORA SUAREZ CHANCI	0636-16	SI	SI	SI	8/11/2022
CARLOS ANDRES QUIROZ SERNA	0061-19	SI	SI	SI	19/05/2022
CARLOS MARIO BARRIOS FRANCO	0230-19	SI	SI	SI	11/12/2022
CRISTIAN ANDRES RIVERA BOYOCUE	0084-22	SI	NO	NO	NO/INGRESO DIC
DAVID ESTIVEN ROMAN MARTINEZ	0385-18	SI	SI	SI	24/05/2022
DAVID PASTRANA HERNANDEZ	S0303-2022	NO	NO	NO	NO/INGRESO DIC
DEIVIS ANTONIO ALCAZAR MOGOLLON	0185-17	SI	SI	SI	19/09/2022
EDDYD YURANY SERNA ALVAREZ	S0254-2022	NO	NO	NO	NO
EDGAR MANUEL TAPIA ESTRADA	0210-19	SI	SI	SI	17/11/2022
EDWARD ALEGRIA IBARBO	0354-18	SI	SI	SI	8/11/2022
EDWIN JOSE DIAZ HERNANDEZ	0250-19	SI	SI	SI	23/11/2022
EMELYN YURANY BALLESTEROS QUINTERO	0059-20	SI	SI	SI	20/10/2022
EMERSON DARIO LOPEZ GUTIERREZ	S0188-2022	SI	SI	NO	9/12/2022
ERMILDA ESTEVEZ RIVERA	0687-17	SI	SI	NO	5/12/2022
INDALECIO GONZALEZ PALOMEQUE	0131-22	SI	SI	NO	11/12/2022
JERLINTON HERLIDES TUBERQUIA CARRILLO	0775-15	SI	SI	SI	28/11/2022
JHON JAIRO GARCIA	0752-15	SI	SI	NO	1/06/2022
JOSE MANUEL GOMEZ PEREZ	0051-20	SI	SI	NO	29/09/2022

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	JUAN CAMILO MONTES YARURO	0361-18	SI	SI	SI	14/09/2022
	JUAN GULLERMO GOEZ RESTREPO	0775-17	SI	SI	SI	22/09/2022
	KATI YULIETH LANA SANAPI	0479-18	SI	SI	SI	13/10/2022
	KEVIN ALEXIS MUSSE RAMOS	0372-15	SI	SI	SI	6/12/2022
	LEIDY MAYETH ASPRILLA IBARGUEN	0576-16	SI	SI	SI	11/11/2022
	LUIS MIGUEL BETANCOURTH SABOYA	0205-19	SI	SI	NO	11/11/2022
	MISAEL BITUCAY RIVERA	0203-18	SI	SI	SI	12/10/2022
	NELVIS PAOLA LARA JULIO	0363-17	SI	SI	SI	9/12/2022
	NILBER ARBEY MONSALVE MAZO	0189-18	SI	SI	SI	22/11/2022
	NUMAR ALFONSO SEPULVEDA RESTREPO	0574-16	SI	SI	SI	21/11/2022
	OMAR ANDRES MOSQUERA CORDOBA	S0138-2021	SI	SI	NO	26/09/2022
	RUBEN DARIO LOPEZ	0519-16	SI	SI	SI	1/12/2022
	SANTIAGO SANCHEZ MONTAÑO	0033-21	SI	NO	NO	NO
	TEOFILO RIVAS CORDOBA	S0227-2021	SI	SI	NO	26/09/2022
	VIANEY CASTRO ARIAS	S0012-2022	SI	SI	NO	26/09/2022
	WILDER SANTANA RIOS	0114-21	SI	SI	SI	19/08/2022
	WILSON ANDRES PACHECO MONTOYA	S0183-2021	SI	SI	NO	30/09/2022
	WILSON MURCIA ALVAREZ	0262-21	SI	NO	NO	25/11/2022
	YADIRA BARRIOS URAGAMA	0142-19	SI	SI	SI	11/12/2022
	YEIMER ANDRES CORDOBA BLANDON	S0297-2021	SI	SI	SI	9/12/2022
	YEINER ANTONIO ARRIETA ACOSTA	0455-18	SI	SI	SI	19/09/2022
	YEISSON ANDRES DUCUARA VIEDA	0722-16	SI	SI	SI	6/12/2022
	YULIANA PATRICIA ROJAS LOPEZ	S0057-2022	SI	SI	NO	26/09/2022

15. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el supervisor del Contrato para dar cumplimiento a las directrices de la ARN con base en la normatividad vigente.	Se participa y asiste a las siguientes reuniones, inducciones y entrenamientos durante la vigencia del contrato: El 20/01/2022 Se asiste a reunión presencial con el equipo de Reintegración. El 21/01/2022 se participa de reunión virtual de Taller Sensitivo de Género. El 07/02/2022 Se asiste a Reunión Presencial de Psicosocial. El 07/02/2022 Se participa de comité de referenciación. El 23/03/2022 Se asiste a reunión Presencial de Psicosocial. Se asiste a Reunión virtual de Unificación de matrículas el 09/03/2022. Se participa de reunión virtual de Autogestión Aranda el 14/03/2022. Se participa el 18/03/2022 de reunión virtual de plan de acción PAD. El 28/03/2022 se asiste a reunión presencial de revisión de honorarios. Se participa de reunión virtual de Back up el 26/04/2022. El 29/04/2022 se asiste a reunión presencial de revisión de honorarios. Se participa de reunión virtual sobre Sistema de Gestión ambiental el 03/05/2022. Se participa de socialización de las dimensiones y políticas que hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) el 26/05/2022. Se participa de reunión para revisión de honorarios el 26/05/2022. El 01/06/2022 se participa de actividad

	virtual de Prevención de enfermedad Cáncer. El 03/06/2022 se asiste a actividad virtual de Comportamiento en la vía. El 28/06/2022 se asiste a actividad de Manejo y control de extintores. El 29/06/2022 se asiste a reunión de cultura de la legalidad PAD. El 30/06/2022 se asiste a actividad de Decido Ser en articulación con ACDI VOCA con el fin de realizar proceso de transferencia metodológica para el acompañamiento de población joven. El 01/07/2022 se asiste a actividad de Decido Ser en articulación con ACDI VOCA con el fin de realizar proceso de transferencia metodológica para el acompañamiento de población joven. El 12/07/2022 se participa de reunión de equipo psicosocial de manera presencial. El 14/07/2022 se asiste a actividad virtual del Hospital Pablo Tobon Uribe de Regulación de emociones y prevención del suicidio. El 04/08/2022 y el 05/08/2022 se asiste a jornada presencial de cuidado psicosocial. 08/08/2022 se asiste a reunión de informes de avance de justicia y paz. El 12/08/2022 se participa de reunión virtual de Ámbito de Seguridad PAD. El 19/08/2022 se participa de reunión virtual de creación de grupos familiares en el SIRR de reincorporación. El 23/08/2022 se asiste a reunión virtual de Seguridad basadas en Comportamiento. El 26/08/2022 se participa de reunión de Estrategias de autocuidado y manejo del estrés. El 26/08/2022 manejo y control de extintores. El 01/09/2022 y 02/09/2022 se participa de jornada de entrenamiento de Justicia y Paz y se participa de actividad en EPAMSCAS en Itagüí. El 08/09/2022 y el 09/09/2022 se asiste a jornada presencial de cuidado psicosocial. El 22/09/2022 y 23/09/2022 se asiste a jornada presencial de fortalecimiento técnico en FA. El 04/10/2022 se participa de reunión virtual para articulación de proyecto EREG con la UARIV. El 06/10/2022 y 07/10/2022 se asiste a jornada de cuidado psicosocial en la Isabela. El 11/10/2022 se participa de segunda sensibilización de primeros auxilios. El 25/10/2022 se asiste a reunión presencial de cierre de contratación 2022. El 28/10/2022 se asiste a comité de referenciación con profesionales de Bienestar familiar y la ARN. El 01/11/2022 se participa de jornada presencial de tamizajes cardiovasculares y la capacitación en primeros auxilios psicológicos. El 09/11/2022 se participa de taller ocupacional con profesional del Sena. El 21/11/2022 se participó de capacitación de Plan de Acción. El 24/11/2022 se asiste a reunión virtual de entrenamiento del producto o servicio no conforme. El 09/12/2022 se participa de reunión virtual de Primeros auxilios y atención de emergencia en casa. El 12/12/2022 se asiste a reunión de retroalimentación con la asesora. El 14/12/2022 se participa de jornada de Reinducción (Alineación institucional)
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos	Se realiza entrega de Gestión documental a la Profesional Leidy Julieth Rendon de los documentos que se tenían en custodia de BIE, Historias de Reintegración y planillas de asistencia de Psicosocial, FA y FPT. Además, se realiza entrega de los documentos digitales en custodia del año 2022 de Psicosocial y FPT a la asesora de ruta de reintegración

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se da respuesta a las solicitudes realizadas por los diferentes profesionales y asesores del GT. Se realiza entrega de informe de actividades correspondiente a todos los meses del año. Se acompaña procesos de radicación de BIE. Se solicita creación de cursos e instituciones educativas en el SIRR. Se lleva a cabo los días de atención para realizar labores de apoyo, gestión y trámites según se presente en ese período. Se participa de pausas activas. Se realiza todas las encuestas que fueron solicitadas durante el año.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las obligaciones generales contenidas en el contrato.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. **Planes de Trabajo.** Quedan en Elaboración 15 PDT En ejecución 19 Finalizados 3 Evaluados 10 se realiza seguimiento a 287 PPR con acuerdos en proceso.	Registro SIRR Acr\betsybrun
Meta o logro No 2. **Atención a PPR y familias** Se realiza 541 asesorías a PPR Atención a familias 22	Registro SIRR Acr\betsybrun
Meta o logro No 3. FA Y FPT **Formación académica:** Se adjunta 1 registros de Bachiller, 5 actas de culminación FA, Se adjuntaron 13 certificados de estudio de FA, se crearon 3 máximos niveles, y se realizó 9 matrículas de FA.	Registro SIRR Acr\betsybrun

Formación para el Trabajo: Se adjuntó 21 certificados de FPT, se realiza 37 matrículas de FPT y 4 Actas de Culminación/terminación del beneficio.	
Meta o logro No 4. Visitas ISUN y Empleabilidad: Se realiza • Remisión área Generación de Ingresos y radicación de BIE: 6 • Encuestas de empleabilidad: 98 • Remisión área Generación de Ingresos Empleabilidad: 19 • Actas de entrega:3 • Visitas ISUN: 7 • Actas de Finalización UN: 6	Registro SIRR Acr\betsybrun

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Cumplió
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Cumplió

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El profesional cumplió con las actividades establecidas en su contrato y contribuyó con las metas asignadas.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

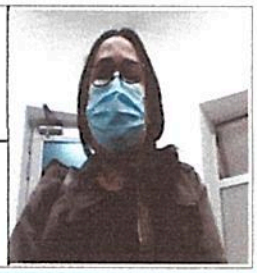
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 16/12/2022

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 71.787.573

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co



CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

INFORMACIÓN GENERAL

Empresa usuaria:	CONSUMIDOR FINAL		
Sector Económico:	CONSUMIDOR FINAL	Mision en:	
Nombre Del Trabajador:	BETSY MABEL BRUN MARQUEZ	N. de hijos:	1
Documento:	CC - 43610837	Edad:	46
Estado civil:	SOLTERO(A)	Género:	FEMENINO
Ocupación:	REINTEGRADORA	Teléfono:	3007816409
Escolaridad:	Superior	Municipio:	MEDELLIN (ANTIOQUIA)
Dirección:	CALAZANS	AFP:	PROTECCION
EPS:	SURA	ARL:	NO DEFINIDA

AYUDAS DIAGNÓSTICAS

- Visiometría: Anormal con corrección.

- Audiometría: Normal.

- Espirometría Computarizada: No realizada.

SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICO

Visual [X] Auditivo [ ] Biomecánico [X] Psicosocial [X] Cardiovascular [ ] R. Biológico [ ] Respiratorio [ ] Químico [ ] Voz [ ] Físico [ ]

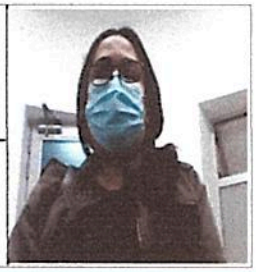
CONCEPTO MEDICO OCUPACIONAL

De acuerdo con el Examen ocupacional de INGRESO realizado a BETSY MABEL BRUN MARQUEZ con documento de identificación No. 43610837 se considera APTA PARA EL CARGO CON RECOMENDACIÓN QUE NO LIMITA SU LABOR para desempeñar la ocupación de REINTEGRADORA del sector económico CONSUMIDOR FINAL

RECOMENDACIONES GENERALES

Presenta un defecto de refracción (alteración visual mixta binocular corregida con lentes), debe ser evaluado por optometría de la E.P.S periódicamente ., en caso de ser necesario usar los lentes formulados, asistir a los controles y revisiones periódicas, seguir las indicaciones del profesional, para evitar la astenopia (cansancio visual) que eventualmente puede generar un bajo rendimiento laboral y un mayor riesgo de accidentalidad.
Disminuir de Peso.
- La silla que se utilice siempre debe tener espaldar, apoyar siempre la espalda al espaldar de la silla y debe permitir la adecuada postura del trabajador.
- Implementar el programa de pausas activas, con actividades de al menos 5 minutos cada hora.
- Utilizar una adecuada higiene postural y mecánica corporal para la realización de su trabajo.
- Suministrar todos los elementos de protección personal requeridos para realizar su trabajo de manera segura.
- Cuando trabaje con pantallas de video terminales, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones: -Parpadee cada 5 segundos o cada vez que lo recuerde; -Aproximadamente cada 20 minutos de trabajo con el computador dirija su mirada a un punto lejano (6 metros); -Cada 3 horas de trabajo en computador, cierre los ojos suavemente e imagine una visión panorámica, como el mar, durante un minuto; -Sitúese siempre a por lo menos 40 cms. de la pantalla de video terminal y evite reflejos molestos; -Procure que el puesto de trabajo tenga adecuadas condiciones de iluminación, acorde con las exigencias del oficio.
- Implementar las actividades definidas en el programa de prevención del riesgo psicosocial.
Dentro de la evaluación médica integral realizada a este trabajador, se le hizo un especial énfasis en su estado osteomuscular, no encontrándose alteraciones significativas que se considere puedan generar un riesgo aumentado para su salud y seguridad. se deben implementar todas las medidas de prevención y protección requeridas para el desempeño seguro de la ocupación, realizando capacitación continua y el entrenamiento necesario, para el adecuado manejo de cargas y de las posturas en el trabajo, estimulando la práctica regular de pausas activas y los estilos de vida saludables.

CONCLUSIONES OCUPACIONALES PREVENTIVAS



CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

INFORMACIÓN GENERAL

Empresa usuaria:	CONSUMIDOR FINAL		
Sector Económico:	CONSUMIDOR FINAL	Mision en:	
Nombre Del Trabajador:	BETSY MABEL BRUN MARQUEZ	N. de hijos:	1
Documento:	CC - 43610837	Edad:	46
Estado civil:	SOLTERO(A)	Género:	FEMENINO
Ocupación:	REINTEGRADORA	Teléfono:	3007816409
Escolaridad:	Superior	Municipio:	MEDELLIN (ANTIOQUIA)
Dirección:	CALAZANS	AFP:	PROTECCION
EPS:	SURA	ARL:	NO DEFINIDA

Las Resoluciones 2346 del 11 de julio de 2007 y 1918 de junio del 2009 del Ministerio de la Protección Social reglamentan la práctica y contenido de las evaluaciones médicas ocupacionales, con el objeto de determinar la aptitud para el trabajo a desempeñar, acorde con los requerimientos definidos por el empleador en el perfil del cargo y establecer la existencia de restricciones o limitaciones del aspirante. También establece que la empresa solo puede conocer el CERTIFICADO MEDICO LABORAL del aspirante, el cual se envía con él y que también puede ser consultado en nuestra línea telefónica 444 5885. Los documentos completos de la Historia Clínica Ocupacional están bajo nuestra guarda y custodia, acorde con lo establecido en la Resolución 1918 de Junio 5 de 2009 del Ministerio de la Protección Social y el trabajador puede obtener una copia de ellos cuando lo requiera.

Próxima valoración ocupacional: 1 AÑO **Remisión EPS :** NO

JOHN JAIRO CHICA
Reg. 14202 81 Lic 4100
Médico Especialista
en Salud Ocupacional

JHON JAIRO CHICA
Registro Médico : 14202 Licencia S.O. 2022060085663
Cirujano especialista y Medicina Laboral y del Trabajo

BETSY MABEL BRUN MARQUEZ
CC - 43610837