Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202200122

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ALEXANDER JOSE BENITEZ ESPRIELLA		
Identificación:	10.882.498		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLGA PETIT OLIVELLA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION CONTRACTUAL		
Plazo de Ejecución:	OCHO (8) MESES		
Numero de Certificación de Dieponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200058	Fecha de C.D.P.	2022 /01 /03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200230	Fecha del R.P.	2022 /01 /05
Valor del Contrato	Contrato inicial: $ 51.200.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 51.200.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022 /01 /05	2022 /09 /04		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIDN AAA/MM/DD	PRÓRRDGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALDR ($)	DBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póiiza	Actualización de Póiiza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

C1098720923-024[illegible]1139431039548-0014560[illegible]-A
EGOMEZ-024596544[illegible]1039548-00145801[illegible]A
C22736132-024596[illegible]1039548-00146714[illegible]

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato inicial		$51.200.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$51.200.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$12.800.000
Valor por ejecutar		$38.400.000
Valor a pagar en el presente informe		$6.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 05 DE FEBRERO DE 2022 AL 04 DE MARZO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de selección	Se realizó análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarías como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado para garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación adelantados por

C1098720923-024[illegible]113843-1039548-001456045-A
EGOMEZ-024596544144214-1039548-001458010-A
C22736132-024[illegible]1039548-001467144-A

Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios)	la secretaría general. **Contratación directa** Prestación de servicios profesionales como apoyo en la revisión, evaluación, formulación y monitoreo de proyectos de inversión pública presentados al banco de programas y proyectos del departamento del atlántico, y apoyo a la gestión administrativa de la subsecretaría de sistemas de información y proyectos de la secretaria de planeación departamental. Prestación de servicios profesionales para fortalecer los diferentes procesos que se llevan a cabo en la secretaría de salud del departamento del atlántico. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en la inspección, vigilancia y asistencia en los diferentes procesos en salud ambiental que lleva a cabo la subsecretaría de salud pública en los municipios del departamento del atlántico. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar la inspección, vigilancia y control de los servicios de atención inmediata, atención de urgencias y emergencias, y procesos de referencia y contra-referencia en los 22 municipios del departamento del atlántico. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar y asistir las acciones, actividades y procesos que se llevan a cabo en el área de vigilancia en salud pública, en los 22 municipios del departamento.
Verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación	Durante la realización de los estudios de mercado se verificaron las condiciones del mercado de acuerdo con los requerimientos recibidos por las diferentes dependencias a fin de garantizar la

C1098720923-024[illegible]13843-1039548-001456045-A
EGOMEZ-0245965414421 4-1039548-00145801 0-A
C22736132-0245965610335 4-1039548-00146714 4-A

	pluralidad y transparencia en los diferentes procesos de selección.
Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para contratar.	Se apoyo en la realización de invitaciones a participar de los procesos de contratación a diferentes proveedores por vía telefónica y correo institucional, para los diferentes estudios de mercado, de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para contratar.
Realizar todas aquellas actividades designadas por el supervisor, con relación a su objeto contractual.	He cumplido con todas las obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

C1098720923-024[illegible]113843-1039548-001456045-A
EGOMEZ-0245965414421 4-1039548-00145801 0-A
C22736132-0245965610335 4-1039548-00146714 4-A

OLGA PETIT OLIVELLA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	53376684	28/02/2022	758.400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **10** días del mes de **MARZO** de 2022.

Supervisor
OLGA PETIT OLIVELLA
C.C.: 56.095.920

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 10.882.498 de San Marcos, Sucre.

C1098720923-024[illegible]113843-1039548-001456045-A
EGOMEZ-024596544144214-1039548-001458010-A
C22736132-024596556193354-1039548-001467144-A

C1098720923-02459654113843-1039548-001456045-A
EGOMEZ-02459654144214-1039548-001458010-A
C22736132-02459656103354-1039548-001467144-A