

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4131.010.26.1.0467 de 2023	
Nombre completo del contratista: REBECA PUENTES OBANDO	
Documento de identificación: 66.979.444 de Cali	
Nombre del supervisor: DIEGO FERNANDO LOPEZ CARDONA	
Organismo: Departamento Administrativo De Hacienda – Subdirección de Impuestos y Rentas	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional Especializado en la Subdirección de Impuestos y Rentas en el direccionamiento integral y estratégico además de la planeación, ejecución, seguimiento y control al proceso de gestión tributaria, en desarrollo del Proyecto "Fortalecimiento de la Tributación en Santiago de Cali según Ficha -EBI 26003617.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ene/2023	Fecha terminación 28/abr/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veinticinco millones ciento veinte mil pesos mcte. (\$25.120.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 25.120.000	\$ 6.280.000	\$ 6.280.000	\$ 12.560.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1052233220 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1893724524 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 01/FEBRERO/2023 Periodo de pago de la seguridad social: enero 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizo las siguientes actividades durante el periodo

CUOTA 2

- 1- Realicé análisis y gestión para el desarrollo de una solución tecnológica que permitiera adoptar un sistema de turnos para la sala de atención al contribuyentes, donde se pudiera resolver el problema

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

de filas de contribuyentes parados esperando en la calle, mientras la sala estaba con las sillas vacías y buen aires acondicionado, por lo tanto se presentó una propuesta que se logró desarrollar con el ingeniero de sistemas del Subproceso de cuenta corriente y del coordinador de sala, donde en este momento el contribuyente puede esperar atención de manera cómoda y con buen clima, con un sistema de orientación y de turnos.

- 2- Realice análisis de la cartera distribuida por Comunas y por barrios con el fin de que en la oficina de cultura tributaria se pueda realizar la planeación de las Jornadas Móviles y recorridos de la Unidad Móvil para la vigencia 2023.
- 3- Realicé coordinación de las actividades desarrolladas en el grupo de Planeación del proyecto Hacienda más Cerca de Ti, donde se generó la segunda base de datos, donde se atendió las sugerencias la cual se presentó al Director, generando un modelo logístico que permitiera identificar (clasificar) los contribuyentes con mayor probabilidad de pago en función de su ubicación (Barrio), uso de predio, y accesibilidad a puntos de pago, para priorizarlos dentro de las visitas del Plan Hacienda Mas cerca de Ti.
- 4- Realicé el apoyo requerido para la atención de la auditoría de la contraloría a la gestión fiscal 2022, entregando y compilando la siguiente información del Impuesto Predial Unificado.

- IMP_2022_Consolidado1: Liquidación completa de la vigencia 2022.

- 1202241310500000084_00001: Oficio por medio del cual informan la entrega del inventario de los predios con el avalúo actualizado.

- 1202141310500072574_00001- Predios informados por catastro como predios del Municipio.

- 5- Realicé cruce y seguimiento a los predios del Municipio que se le entregaron a la auditoría, con el propósito de determinar el estatus exacto de cada predio y lo envié al área de Saneamiento con el propósito de que se revise 93 predios que llamaron la atención y que aparecen en las bases de Saneamiento, pero aún tienen cartera, solicitando que estos predios sean prioritarios para revisión y los 77 que catastro envió y que aparecen igualmente en la cartera y podríamos continuar con los 1.150 predios que al parecer no hemos revisado.
- 6- Realicé seguimiento y control a las actividades requeridas para la generación y entrega de la facturación masiva del 2023, donde a la fecha se generó la base de datos para entrega al proveedor y el diseño del formato de cuenta de cobro a enviar, tanto para los contribuyentes con cartera como los contribuyentes que sólo deben la vigencia actual, dividiéndola en los siguientes 3 grupos.
- 7- Atendí solicitud del subdirector, realizando cuadro resumen de la información de la liquidación del Impuesto Predial Unificado por clasificado por Zona Rural y Urbana del 2023, donde la zona Urbana se calcula teniendo en cuenta la liquidación real de la vigencia y en la zona rural se realizó una liquidación proyectada, en razón a que la Subdirección de Catastro no ha entregado a la fecha la base, y el recaudo se proyectó con el histórico de los últimos 5 años.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

8- Asistió a todas las reuniones del equipo de trabajo de la Oficina de Planificación Tributaria y del equipo de apoyo a la Subdirección:

ASUNTO	FECHA
REUNIÓN HACIENDA MAS CERCA DE TI - SEGUNDA ACTIVIDAD	Martes, 24 de enero · 8:30am – 12:30pm
Reunión Contable: "Calculo del Deterioro"	Martes, 24 de enero · 2:30 – 3:30pm
Verificar cumplimiento acciones hallazgo No. 3 AFG 2020	Miércoles, 25 de enero · 9:00 – 10:00am
Hacienda mas cerca de Ti - Depuración predios NREX - Virtual	Viernes, 27 de enero · 10:30 – 11:30am
Deterioro de Cartera Capacitación Presencial Lugar Secretaria de Infra-estructura	Viernes, 27 de enero · 2:00 – 4:00pm
REUNION - HACIENDA MAS CERCA DE TI	Viernes, 3 de febrero · 11:00am – 12:00pm
Reunión: Hacienda más Cerca de Ti.	Martes, 7 de febrero · 7:30 – 8:00am
POLITICA SOCIAL PREDIOS IRREGULARES DISTRITO	Martes, 7 de febrero · 10:00 – 11:00am
Reunión: Hacienda más Cerca de Ti.	Jueves, 9 de febrero · 10:30 – 11:00am
REUNIÓN RESUMEN PROGRAMA HACIENDA MAS CERCA DE TI	Lunes, 13 de febrero · 2:00 – 3:00pm
Revisión Posible Captura de Información del Comercio Electrónico - Plataformas	Miércoles, 15 de febrero · 8:00am – 12:00pm
Capacitación Lineamientos para la Producción Documental de la SIRM y OTO Resolución 4137.030.22.2.1020.000173, Fecha: 09-02-2023	Miércoles, 15 de febrero · 10:30 – 11:30am

En el Mirave no tiene radicados pendientes

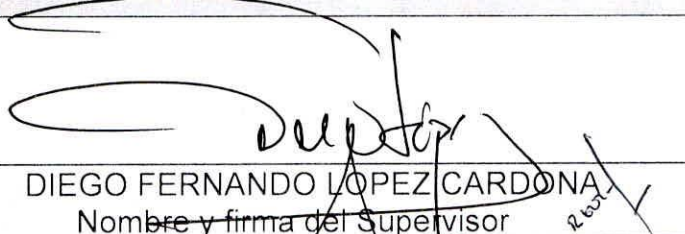
En el Orfeo no tiene radicados pendientes

Recibo a Satisfacción de Servicios: NA

Constancia de Paz y Salvo: NA

Observaciones al informe técnico:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se presentan recomendaciones para este periodo para la contratista Rebeca Puentes Obando, para la cuota 2, Contrato 4131.010.26.1.0467 de 2023. ✓
7. FIRMAS RESPONSABLES
 DIEGO FERNANDO LOPEZ CARDONA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 17 de febrero de 2023

