Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: APOYA-FT-014
VERSION: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2820 2023	C.D.P. No:	122
Proceso que pertenece:	DIRECCION FINANCIERA		
Servicio al que pertenece:	FACTURACION		
Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	XIOMARA ANDRADA PEÑA	C.C.	1.024.477.928 de BOGOTA D.C.
Fecha Inicio:	06 DE FEBRERO DE 2023	Fecha Terminación Inicial:	28 DE ABRIL DE 2023
Valor Mensual:	$ 2.039.400	Valor a cobrar:	$ 2.039.400

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 2.039.400	$ 306.000	52479625	8/02/2023
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Resumen de contrato:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6.118.200	$ 6.118.200	$ 2.039.400	$ 4.078.800

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

N/A

Relación de actividades para el periodo: Desde: 06/02/2023 Hasta: 28/02/2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las asignadas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1 Recepcionar, registrar y confirmar las ordenes de servicio de los pacientes hospitalizados 2 Verificar si contra historia clínica que se encuentren registrados todos los procedimientos realizados, dentro de la factura 3 Revisar los medicamentos y material medico quirúrgico registrado por la farmacia frente a lo registrado por el personal de enfermería 4 Registrar la información referente a la atención de los Recien Nacidos (talla, sexo, peso, etc.) 5 Tramitar ante las EAPB las autorizaciones de las atenciones de las unidades de baja complejidad 6 Verificar y adjuntar los soportes de tecnologías no incluidas en el Plan de Beneficios, el reporte al ente respectivo (MIPRES) 7 Adjuntar el soporte entregado por el area de autorizaciones de tramite según normatividad vigente para las EAPB y Aseguradoras 8 Egresar oportunamente los pacientes del sistema de información, una vez se verifique orden de salida por el area asistencial 9 Elaborar Orden de Salida en sistema de información, firmar y entregar al usuario 10 Elaborar factura de Hospitalización a recibo de caja oportunamente de acuerdo a la atención prestada al paciente y a la contratación y normatividad vigente 11 Legalizar el dinero recibido por concepto de copagos o cuota de recuperación que hagan los usuarios, en sistema de información y ante el area de tesorería 12 Diligenciar la solicitud de credito o formato de acuerdo de pagos y verificar el recibido de la información suministrada por el usuario 13 Recibir e ingresar los abonos que realicen los usuarios o pacientes concepto de acuerdos de pago 14 Realizar cierre de caja diarios y acta de entrega al Area De Tesorería 15 Entregar las facturas generadas a Jefes y organizar las de acuerdo a sus procesos y procedimientos del Area 16 Consignar dentro de las 48 horas siguientes a su recepción las devoluciones que hace el revisor de cuentas 17 Radicar el apoyo necesario y realizar cartas de contingencia en el momento en que se caiga el sistema de información y/o Bases de datos aliras 18 Realizar actualización en cuadro a la normatividad vigente en el momento y las facturaciones programadas por el area 2 Realizar los demas actividades relacionadas con el objeto del contrato que asigne el supervisor del contrato	1 Descarga de los soportes de las facturas en pdf en los aplicativos (cuadro, ayudaje, sistemedicas, correos de autorizaciones, laboratorios, rips y dinamica gerencial) 3 Reporte en la DRIVI a las unidades de las inconsistencias encontradas via web en el cobro de las cuentas o soportes faltantes de las facturas a sustentar (cuadro) 4 Reporte en la DRIVI acerca de soportes faltantes por sustentar 5 Elaboracion de los soportes de facturas radicadas por sustentar 6 Seguimiento de los reportes y sustentacion de las inconsistencias encontradas por la auditoria de cuentas en la DRIVI	Durante el periodo comprendido del mes de febrero se realizo el cumplimiento de todas las actividades y obligaciones contenidas en el contrato. Se adjunta 1 folio de las evidencias soportadas

Dificultades:

Nota: La cláusula contractual sobre la certificación del pago a Salud, para el caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante o beneficiario o pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera retroactiva de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016

Firma del Contratista
C.C. 1.024.477.928 de BOGOTA D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARIA MARLENY RAMOS CUBILLOS
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2			
PERIODO	DESDE 01 FEBRERO HASTA EL 13 DE FEBRERO 2023	PERIODO	DESDE 14 FEBRERO HASTA EL 28 DE FEBRERO 2023
NOMBRE:	NATALIA ANDREA PACHON	NOMBRE:	[illegible]
CARGO:	[illegible]	CARGO:	[illegible]
FIRMA:		FIRMA	

Cuenta de cobro 1-2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

XIOMARA ANDREA PEÑA

C.C 1.024.477.518 de la ciudad de BOGOTÁ D.C

LA SUMA DE:

DOS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE	**$**	**2.039.400**

Por concepto de:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 2820 2023 correspondiente al mes de FEBRERO de 2023

OBJETO PRESTAR SERVICIOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION FINANCIERA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E S E

Cordialmente,

XIOMARA ANDREA PEÑA
C.C 1024477518
Teléfono 3112246413
Direccion KR 15 # 31 26
No Cuenta 24049589946 AHORROS BANCO CAJA SOCIAL
Fecha: 28/02/2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1024477518		PENA XIOMARA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 2SUR # 19-25	SOACHA-CUNDINAMARCA	8214629	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1908434763	9445766774	I	2023/02/06	2023/02/09	BANCO CAJA SOCIAL	3	$360,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,160,000**	**$185,600**			**$1,160,000**	**$145,000**			**$0**	**$0**			**$1,160,000**	**$28,300**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$20,300		$0	$0
1	CC	1024477518	PENA XIOMARA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	FPS017	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,160,000	$28,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$20,300		$0	$0

2023/02/08 09:40 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1024477518		PEÑA XIOMARA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 25UR # 19-25	SOACHA-CUNDINAMARCA	8214629	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1908434263	9445766774	I	2023/02/06	2023/02/09	BANCO CAJA SOCIAL	3	$360,400

RESUMEN DE PAGO

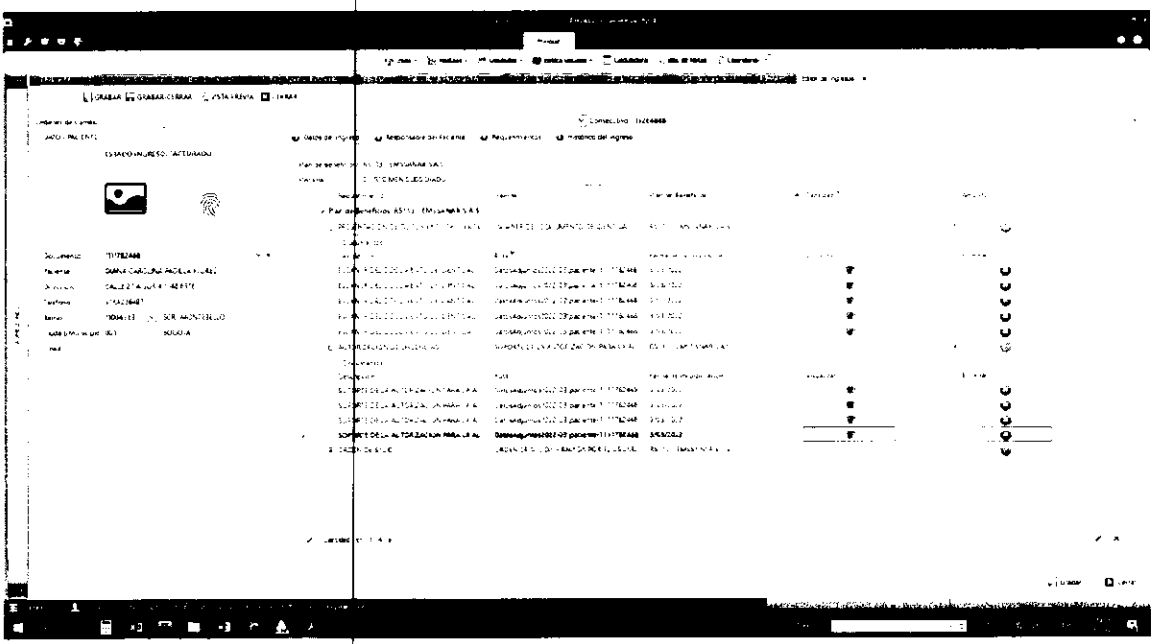
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$700	$0	$186,300
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$185,600	$700	$0	$186,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	528,300	$200	$0	528,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	528,300	$200	$0	528,500
EPS (ADMINISTRADDRAS: 1)				1	5145.000	$600	50	$145,600
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$145,000	$600	$0	$145,600
TOTAL				**1**	**$358,900**	**$1,500**	**$0**	**$360,400**

2023/02/08 09:40 PM

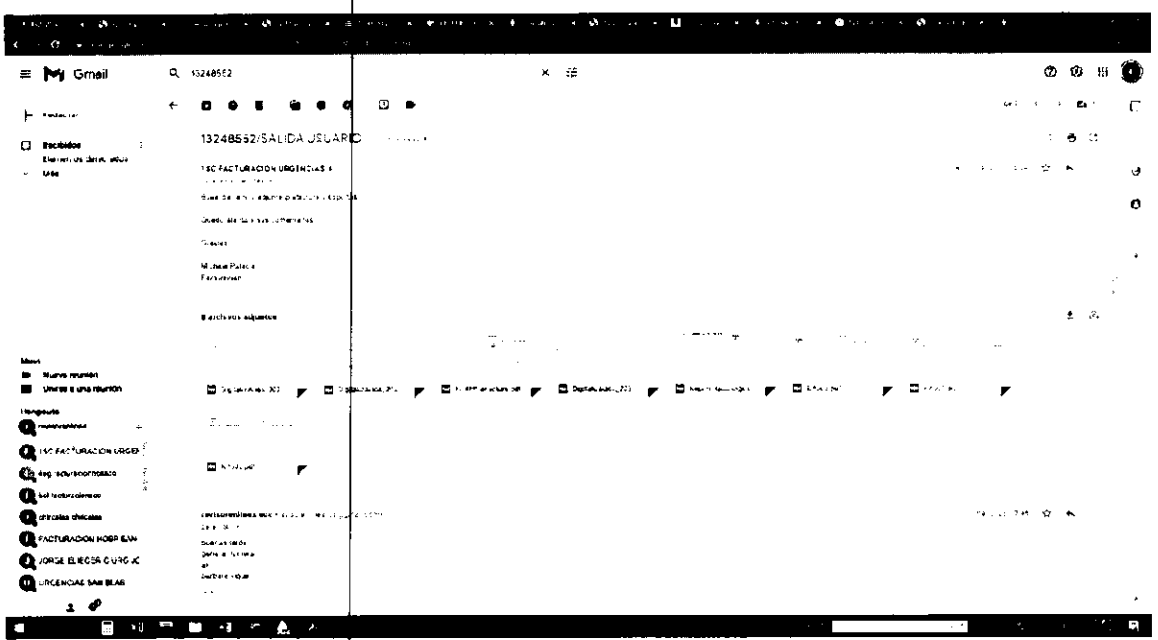
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO 2023

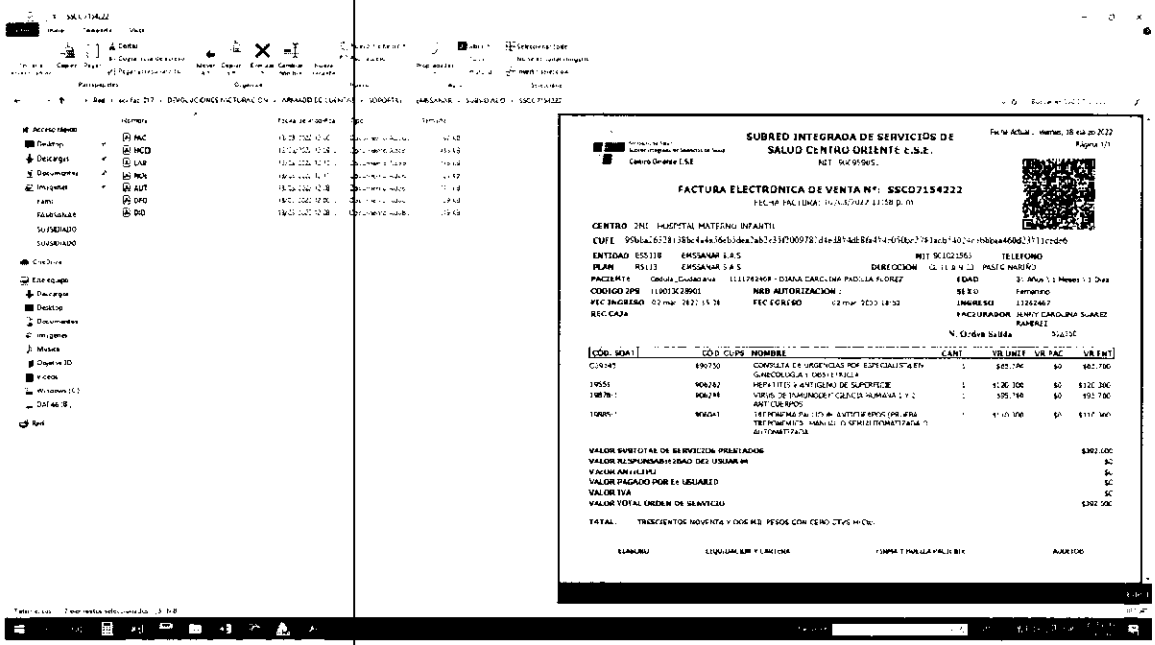
1. DESCARGA DE DOCUMENTOS EN PDF.



2. VERIFICACION DE DOCUMENTOS FALTANTES EN CORREO DE REVISION



3. ARMADO Y RENOMBRADO DE FACTURAS

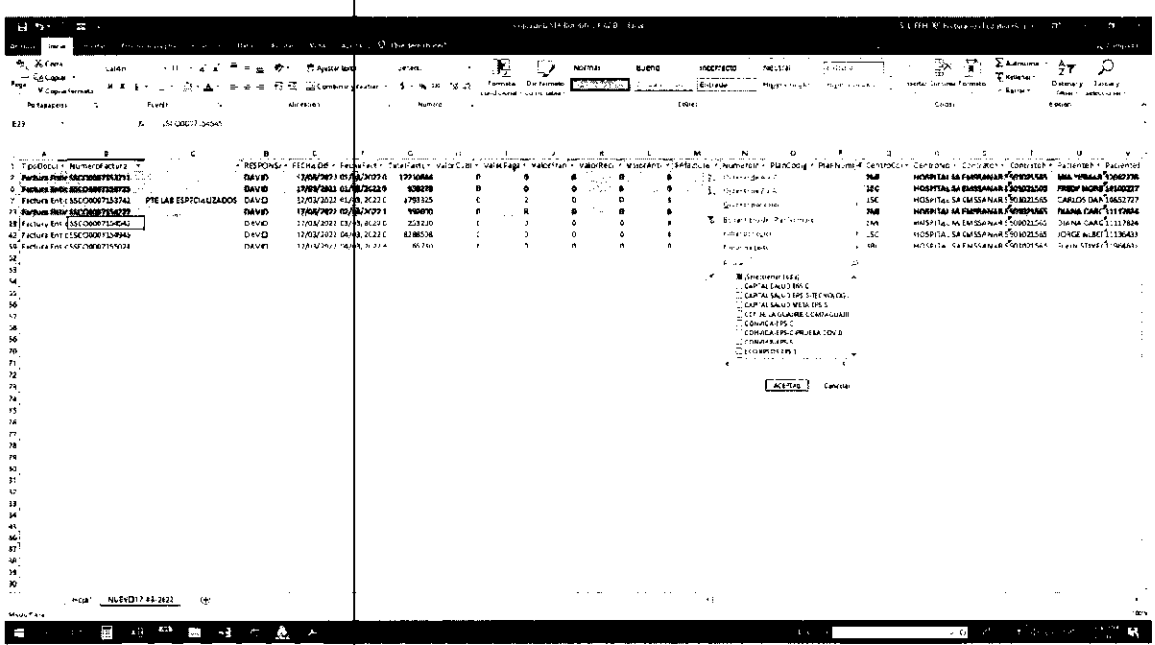


SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT. 900959005.

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N°: SSCO7154222

4. ENTIDADES DE CONTRATADAS POR LA SUBRED.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

SSCO0007286764	02/02/2023 2:43	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286765	02/02/2023 2:46	RC034	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286766	02/02/2023 2:47	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286767	02/02/2023 2:48	RS075	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286768	02/02/2023 2:49	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286769	02/02/2023 2:50	RC079	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286770	02/02/2023 2:51	RS075	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286771	02/02/2023 5:01	RC079	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286772	02/02/2023 5:14	RC090	COOSALUD BOLI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286773	02/02/2023 5:17	RS072	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286774	02/02/2023 5:19	RC034	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286777	02/02/2023 5:57	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286778	02/02/2023 6:00	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286791	02/02/2023 6:45	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286796	02/02/2023 6:53	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286797	02/02/2023 6:54	RS072	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286805	02/02/2023 7:10	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286821	02/02/2023 7:50	RC056	NUEVA EPS-C	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286822	02/02/2023 7:58	RC079	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286836	02/02/2023 8:36	RC034	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286850	02/02/2023 9:29	RS113	EMSSANAR E.P.S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286859	02/02/2023 9:45	RS356	COOSALUD BOG	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286864	02/02/2023 9:48	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286876	02/02/2023 10:35	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286884	02/02/2023 10:53	RC034	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286904	02/02/2023 11:34	RS111	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286908	02/02/2023 11:50	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286925	02/02/2023 12:24	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286926	02/02/2023 12:26	RC079	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286928	02/02/2023 12:30	RS111	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

SSCO0007286931	02/02/2023 12:36	RS077	C.C.F. DEL ORIEN	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286939	02/02/2023 13:00	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286940	02/02/2023 13:03	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286955	02/02/2023 14:13	RC256	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286957	02/02/2023 14:15	RC037	EPS Y MEDICINA	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286958	02/02/2023 14:17	RC034	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286960	02/02/2023 14:24	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286961	02/02/2023 14:25	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286962	02/02/2023 14:25	RC037	EPS Y MEDICINA	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286968	02/02/2023 14:42	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286970	02/02/2023 14:46	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286971	02/02/2023 14:47	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286975	02/02/2023 15:04	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286984	02/02/2023 15:51	RC056	NUEVA EPS-C	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286987	02/02/2023 16:07	RC056	NUEVA EPS-C	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286988	02/02/2023 16:08	RS111	SANITAS S.A.S EI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286990	02/02/2023 16:09	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286993	02/02/2023 16:15	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286994	02/02/2023 16:18	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286995	02/02/2023 16:19	RC085	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286996	02/02/2023 16:19	RS075	SALUD TOTAL EP	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007286999	02/02/2023 16:23	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287000	02/02/2023 16:29	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287001	02/02/2023 16:30	RC034	FAMISANAR EPS	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287003	02/02/2023 16:34	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287006	02/02/2023 16:36	RS110	NUEVA EPS-S	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287007	02/02/2023 16:40	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287008	02/02/2023 16:42	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287009	02/02/2023 16:43	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23
SSCO0007287010	02/02/2023 16:43	RS206	EVENTO CAPITAI	XIOMARA PEÑA	7/2/2023	10/2/23