Servicio de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-GA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2023-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2759 2023	C.D.P. No.:	122
Proceso que pertenece:	GESTIÓN FINANCIERA		
Servicio al que pertenece:	ADMINISTRACIÓN		
Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	CRISTIAN JAVIER SANDOVAL CORDOBA	C.C. No.:	1.012.474.175 de BOGOTA D.C.
Fecha Inicio:	31 DE ENERO DE 2023	Fecha Terminación inicial:	30 DE MARZO DE 2023
Valor Mensual:	$ 2.039.400	Valor a cobrar:	$ 2.039.400

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
		$ 2.039.400	$ 242.000		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Resumen de contrato:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6.118.200	$ 6.118.200	$ 2.039.400	$ 4.078.800

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS ASISTENCIALES EN LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde 31/01/2023 Hasta 28/02/2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las relacionadas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1.Recepcionar, registrar y confirmar las ordenes de servicio de los pacientes hospitalizados.2.Verificar contra historia clínica que se encuentren registrados todos los procedimientos realizados dentro de la factura.3.Revisar los medicamentos y material medico quirúrgico registrado por la farmacia frente a lo registrado por el personal de enfermeria.4.Registrar la información referente a la atención de los Recien Nacidos (talla, sexo, peso, etc.)5.Tramitar ante las EAPB las autorizaciones de las atenciones de las unidades de baja complejidad.6.Verificar y adjuntar los soportes de tecnologías no incluidas en el Plan de Beneficios, el reporte al ente respectivo (MIPRES).7.Adjuntar el soporte entregado por el area de autorizaciones de tramite segun normatividad vigente para las EAPB y Asegradoras.8.Ingresar oportunamente los pacientes del sistema de información, una vez se notifica orden de salida por el area asistencial.9.Generar Orden de Salida en sistema de información (firmar y entregar al usuario).10.Liberar factura de Hospitalización y recibo de caja oportunamente de acuerdo a la atención prestada al paciente y a la contratación y normatividad vigente.11.Generar el diferir recibido por concepto de copagos cuota de recuperación que hayan los usuarios, en el sistema de información con corte al cierre de los meses.12.Diligenciar la solicitud de creación de la factura de acuerdo de pagos y verificar el cruce de la información con el area de facturación.13.Realizar el ingreso de los diversos que realicen los usuarios o pacientes con cargo de acuerdo de pago.14.Realizar conciliación de acuerdo de pagos y saldos de los responsables de pago.15.Realizar el ingreso de los recibos de caja de entrega de Actas De Terminación.16.Realizar las facturas generadas a diario soportadas y organizadas de acuerdo a los procesos y procedimientos del Area.17.Revisar y corregir dentro de las 48 horas siguientes a su recepción las devoluciones que hace el auditor de cuentas.18.Realizar el apoyo necesario en cuanto a planes de contingencia en el momento en que se requiera con el objetivo de alimentar las bases de datos cuando se presente caída del sistema.19.Realizar actualizaciones en cuanto a normatividad vigente en el SGSSS.20.Asistir a las reuniones y capacitaciones programadas por el area.21.Realizar las demas actividades relacionadas con el objeto contractual que asigne el supervisor de contrato	Durante el periodo comprendido del mes de enero se realizo el cumplimiento a las obligaciones y actividades establecidas en el contrato. Se anexa informe de actividades realizadas	

Observaciones:

Nota: La cuenta contractual incluye la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contratos suscritos adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social – Salud, pensión y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión se realiza en un solo pago mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes – PILA, en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

CC 1.012.474.175 de BOGOTA D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE:	MARIA MARLENY RAMOS GUERRA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2

PERIODO	DESDE 01 FEBRERO HASTA EL 13 DE FEBRERO 2023	PERIODO	DESDE 14 FEBRERO HASTA EL 28 DE FEBRERO 2023
NOMBRE:	YAYOLI DE ARCE PADILLA	NOMBRE:	ORLANDO MARTINEZ NAVA
CARGO:	DIRECTORA FINANCIERA	CARGO:	DIRECTOR FINANCIERO (E)
FIRMA:		FIRMA	

Cuenta de cobro 1-2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

CRISTIAN JAVIER SANDOVAL CORDOBA

C.C 1.012.373.175 de la ciudad de BOGOTÁ D.C

LA SUMA DE:

DOS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE	**$**	**2.039.400**

Por concepto de:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 2759 2023 correspondiente al mes de FEBRERO de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION FINANCIERA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

CRISTIAN JAVIER SANDOVAL CORDOBA
C.C 1012373175
Teléfono 3175456026
Direccion CRA.79D BIS # 58A-16 SUR
No Cuenta 8480321994 AHORROS BANCO DAVIVIENDA
Fecha: 28/02/2023

UNIDAD SANTA CLARA

ACTIVIDADES CRISTIAN JAVIER SANDOVAL MES DE ENERO Y FEBRERO 2023

TOTAL DEL MES

o.	ACTIVIDAD	FECHA	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	TOTAL POR ACTIVIDAD
1	INGRESOS FACTURADOS		10		14		6				8		9		15	10	12		11		13				6		9		7	8	13		5		156
2	Soportes a central de revision.		8		13		5				6		8		16	9	11		7		12				5		8		6	7	11		3		135
3	Solicitudes a soporte.		1		3		2				3		2		2	1	2		1		2				3		1		1	2	3		1		30
4	Envio de facturas 206		1		2		3				2		1		4	2	3		1		2				2		3		1	2	2		1		32
5	Reporte de pacientes covid.																																		0
TAL DE ACTIVIDADES			20	0	32	0	16	0	0	8	19	0	20	0	37	22	28	0	20	0	29	0	0	0	16	0	21	0	15	19	29	0	10	0	353

Cristian Javier Sandoval
TOTAL FACTURAS 353

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-14, 01:22:44 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numáro Planilla:** 1051889436

Periodo Cotización: enero de 2023 **Periodo Servicio:** enero de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8871103360

PAGADO 14/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CRISTIAN JAVIER SANDOVAL CORDOBA		
Documento	CC1012373175	**Dirección**	KR 79 D BIS # 58 N-16 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3178456026
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineduc	Total
1012373175	CRISTIAN JAVIER SANDOVAL CORDOBA	59	00																		0	30	30	30	COLPENSIONES	$ 1.160.000	$ 185.600	COMPENSAR EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	2.44%	$ 1.160.000	$ 28.300	CCF 24 COMPENSAR CCF	$ 1.160.000	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100

III. TOTALES

IBC Pension	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educacion	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100	$ 0	$ 382.100

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellin: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Facil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.