PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 22 de febrero de 2023

Señor (a)
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4491399**
Coordinadora de Formación Profesional Integral
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4491399** del año 2023

Liliana del Pilar Diaz identificada con la cédula de ciudadanía No. 60.265.399 de Pamplona N.S, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Formación Profesional en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE. ($44.110.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once(11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2023 de CUATRO MILLONES DIEZ MIL PESOS M/CTE. ($4.010.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir al cumplimiento de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, a través de la construcción de instrumentos de evaluación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Colaborar en la gestión para el cumplimiento de la meta regional y/o nacional de construcción de instrumentos de evaluación, definida para el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	N/A	N/A
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con la elaboración y revisión de instrumentos de	Asistir a transferencia de conocimientos para el manejo del aplicativo de	Evidencia fotográfica Link de Reunión virtual realizada el día

	evaluación de competencias laborales.	ECCL realizada por la Direccion General. Asistir a transferencia de conocimientos para la construcción de Instrumentos de evaluación realizada por la Direccion General.	viernes 10 de febrero de 2023 Evidencia fotográfica Link de Reunión virtual realizada el día lunes 13 de febrero de 2023.
3	Acompañar la construcción de instrumentos de evaluación de competencias laborales.	Realizar alistamiento para capacitación de evaluadores del centro CASA	Evidencia fotografica de presentación.
4	Contribuir en la elaboración de la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación, junto con el dinamizador de ECCL de centro.	N/A	N/A
5	Apoyar en el apadrinamiento a regionales, centros de formación o empresas externas en la construcción de instrumentos de evaluación, según las necesidades del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	N/A	N/A
6	Presentar informes mensuales a la Dirección General, Regional y al Centro de Formación sobre el estado de avance de la construcción de instrumentos de evaluación.	N/A	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7868008875 de la planilla, SOI del mes de enero de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,

Firma
LILIANA DEL PILAR DIAZ
Contratista
C.C. No. 60265399

Recibí a satisfacción:

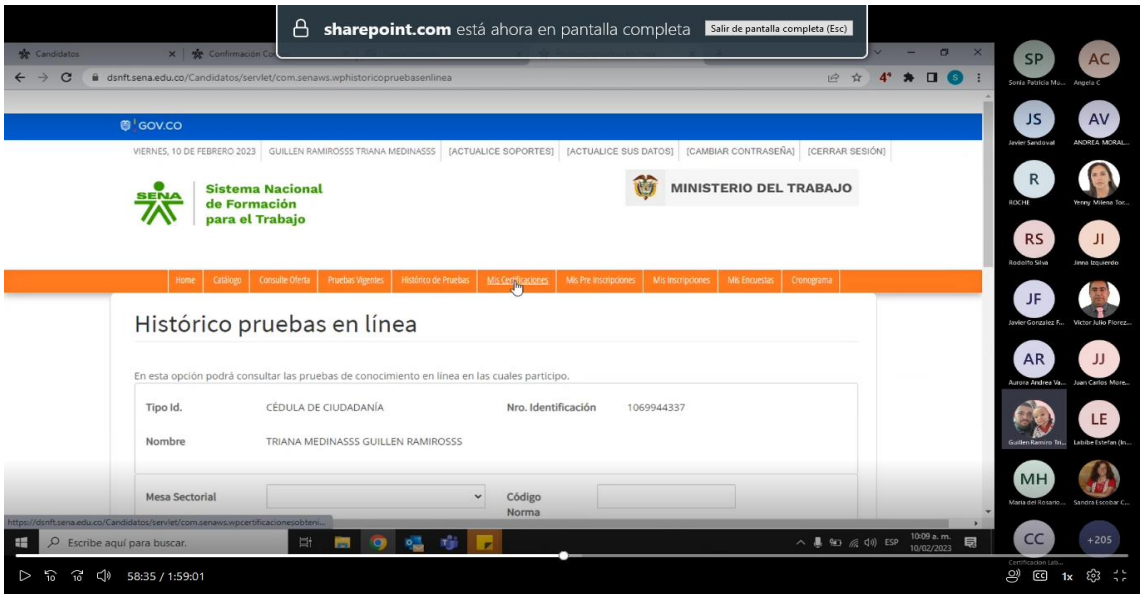
Firma
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4491399 de 2023
Coordinadora de Formación Profesional

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 22 DE FEBRERO DE 2023

1. Asistir a transferencia de conocimientos para el manejo del aplicativo de ECCL realizada por la Dirección General.

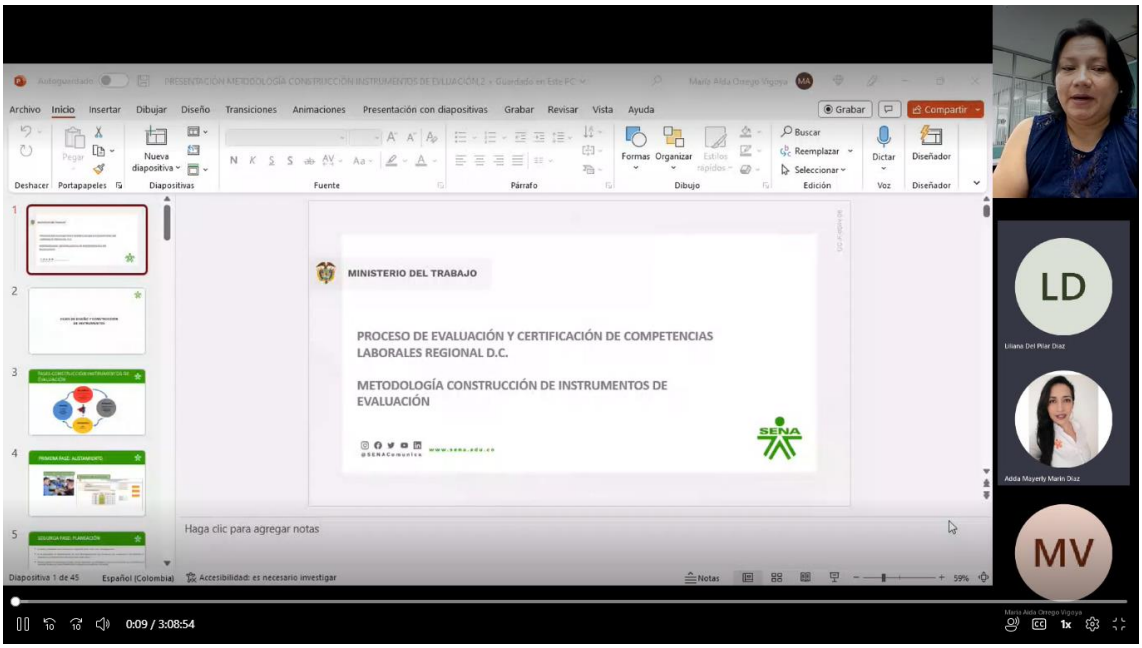
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmRjODU3ZjMtOTY2Yi00ZTdlLWExZDEtYWRlOTQ1N2I5NjM3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22e59d8a25-05b1-4eb3-ab16-26776a220581%22%7d



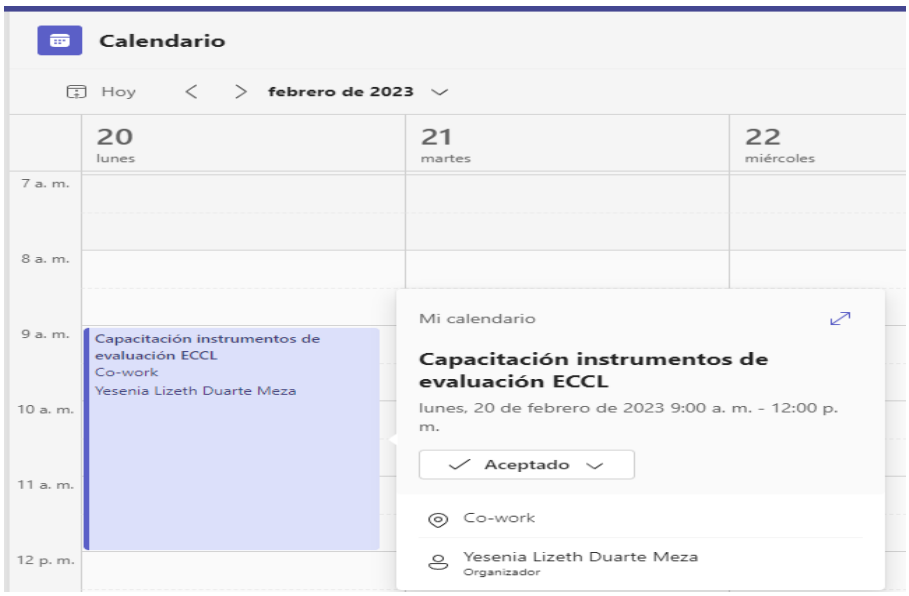


2. Asistir a transferencia de conocimientos para la construcción de Instrumentos de evaluación realizada por la Dirección General.

   https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjFiOGM0YzItODE5YS00Mzk0LTliNWUtYzljN2ZhYmNiNTlj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%227069580c-5883-4a86-8690-1575731979df%22%7d



3. Realizar alistamiento para capacitación de evaluadores del centro CASA



PRIMERA FASE: ALISTAMIENTO

Recursos humanos y técnicos



Resultados tabla de correlación



CATEGORÍAS DE PENSAMIENTO

Categoría del pensamiento	Indicadores de pensamiento	Reactivo más comunes	Formatos recomendados	Nivel de Cualificación
Reconocimiento	• Reconocer • Recordar • Describir • Recuperar • Denominar	• Según lo anterior se denomina... • El peso debe... • Tal situación ocurrió.... • El componente es llamado....	• Selección múltiple con única respuesta (SMUR) • Jerarquización (J) • Localización o Identificación (LI)	NIVELES: A, B, C, D privilegiando los niveles C y D.
Comprensión	• Interpretar • Ejemplificar • Clasificar • Resumir • Argumentar • Comparar	• De lo anterior se puede concluir que... • Una razón que sustenta el planteamiento anterior es que... • Una consecuencia de la anterior afirmación es que.... • Se pueden explicar porque...	• Selección múltiple con única respuesta (SMUR) • Condiciones SI-entonces (CSE) • Ordenamiento con Única Respuesta (OUR) • Aparejamiento (APA)	NIVELES: A, B, C, D Privilegiando los niveles C y D.
Aplicación	• Ejecutar • Implementar • Desempeñar • Usar • Emplear	• La soldadura se aplica... • El procedimiento se desarrolla... • El problema se resuelve a partir de... • La herramienta se utiliza...	• Selección múltiple con única respuesta (SMUR)	NIVELES: A, B, C, D
Análisis	• Diferenciar • Organizar • Atribuir • De construir	• Puede hacer inferencias como... • El obrero deduce que... • La categorizaría es... • La evidencia encontrada se relaciona con ... • El trasfondo del problema es...	• Selección múltiple con única respuesta (SMUR) • Verdadero Falso-Múltiple (VFM) • Análisis de Relaciones (AR) • Análisis de Postulados (AP)	Formatos de ítems solo para NIVEL A.

ESTRUCTURA ÍTEM DE CONOCIMIENTO



FIRMA
LILIANA DEL PILAR DIAZ
C.C. 60.265.399
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4491399 del año 2023