PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 del 22/02/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA - REGIONAL CAQUETÁ
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	DAGOBERTO RIVERA CANTILLO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	DIANA LORENA ZAPATA MUÑOZ
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4564004
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área: TRATAMIENTO DE AGUAS, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, y Complementaria y a Distancia en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia.
VALOR:	Treinta y Cinco Millones Quinientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis Pesos M/Cte ($35.576.666)
CONTRATISTA:	Edson Johann Ortiz Lozada
NIT:	75.075.495
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Florencia, Cartagena del Chairá, Solita, Solano, Puerto Rico, El Doncello, Milán, El Paujil, La Montañita, Valparaíso, Curillo, San José del Fragua, Albania, Belén de los Andaquíes, Morelia, San Vicente del Caguán.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	05 de Febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	06 de Febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	254 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Treinta y Cinco Millones Quinientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis Pesos M/Cte ($35.576.666)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Treinta y Cinco Millones Quinientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis Pesos M/Cte ($35.576.666)

PRÓRROGA No 1:	N.A.
ADICIÓN No. 1:	N.A.
SUSPENSIÓN No.:	N.A.
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($35.576.667. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ochos (8) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre del 2023 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.105.000) cada uno. b) y un pago correspondiente al mes de octubre de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($2.736.667).

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo a la programación asignada por la Coordinación Académica.	Diligenció el Formato de "Duración de Horas de Ejecución del Programa de Formación", se elaboró el Proyecto Formativo 2685286 que ya fue publicado en SofíaPlus. Se creó la Ruta de Aprendizaje "TCO_TRATAMIENTOAGUA-2023". Actualmente me encuentro elaborando la Planeación Pedagógica, las Guías de Aprendizaje y los Instrumentos de recolección de evidencias de aprendizaje.	El producto se encuentra en las evidencias correspondientes al informe de Gestión Contractual del mes febrero 2023.
2. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando el estado de los aprendices b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje	Verificó el registro y estado de los aprendices. Se creó la Ruta de Aprendizaje "TCO_TRATAMIENTOAGUA-2023". Pendiente asociar aprendices a la rutas de aprendizaje.	El producto se encuentra en las evidencias correspondientes al informe de Gestión Contractual del mes febrero 2023.

c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).	Pendiente registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje obtenidos en el proceso de Inducción. Está en desarrollo la fase formativa inicial, por tanto no se tienen juicios evaluativos. A la fecha no se han comunicado novedades al Coordinador Académico.	
3. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Pendiente la entrega de paleleria a coordinación academica del Técnico Tratamiento de Aguas ficha 2693865	
4. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera.	No se ha asignado seguimiento en la etapa productiva, el objeto de mi contrato tiene como alcance la etapa lectiva del Técnico Tratamiento de Aguas, relacionada con la formación teórica del Aprendiz.	
5. Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Actualmente participo junto con la Formadora de Instructores Beatriz Almario en el diseño y desarrollo curricular del Técnico Tratamiento de Aguas; debido a que es un programa nuevo para el Centro.	El producto se encuentra en las evidencias correspondientes al informe de Gestión Contractual del mes febrero 2023.
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se asignó esta actividad	

7. Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se asignó esta actividad	
8. Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Participó en la reunión de instructores realizada en el centro tecnológico de la amazonía Lugar: Cafetería Hora: 9am Fecha: 1 de febrero de 2023	El producto se encuentra en las evidencias correspondientes al informe de Gestión Contractual del mes febrero 2023.
9. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	A la fecha del presente informe, no he recibido bienes ni elementos por parte del Centro Tecnológico de la Amazonía con fines del cumplimiento del objeto del Contrato; esta es una responsabilidad que asumió la empresa EMSERPUCAR solicitante del Técnico Tratamiento de Aguas y hasta el momento ha cumplido sin novedad.	
10. Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.	A la fecha del presente informe, no se han presentado documentos, ya que no se ha definido fecha para la primera cuenta.	
11. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a	Pendiente certificar la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVA", haré consulta sobre inicio del proceso.	

mismo, al informe de ejecución contractual.		
12. No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	Guardo confidencialidad de la información para no causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices registrados.	
13. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Con el objeto de dar continuidad a la formación en el municipio de Cartagena del Chairá, no pude asistir a la reunión programada el 17 de febrero 2023 Bienvenida Instructores.	
14. Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo al área de su competencia.	No se asigno esta actividad.	
15. Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato.	Realizó el pago de estampillas PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonía el 05 de febrero de 2023 por valor de $534.000.	El producto se encuentra en las evidencias correspondientes al informe de Gestión Contractual del mes febrero 2023.
16. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se asignaron obligaciones adicionales para el desarrollo de la obligación en el mes objeto de cobro.	

FECHA	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA**	
						No. de días ejecutados	**%**
				$35.576.666	**0%**		

OBSERVACIONES

La supervisión del contrato será asumida en la plataforma SECOP II, donde se designa al Coordinador Académico, del Centro Tecnológico de la Amazonia SENA Regional Caquetá, al funcionario Cesar Fernando Marles Rodriguez, identificado con cedula de ciudadanía No. 17.644.079 de Florencia, porque al momento del inicio de los contratos se encontraba en el disfrute de las vacaciones.



DAGOBERTO RIVERA CANTILLO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 4564004- 2023
Coordinador Académica.

***Elaboró**: Diana Lorena Zapata Muñoz - Apoyo profesional a coordinación académica*