PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero 2023

Señor
JHON HAROLD GOENAGA BARRIOS
SUPERVISOR CONTRATO No. 4566765
Coordinador de la APE
AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2023

Referencia: No. 4566765 del año 2023

NUSCA FLOREZ SIMANCA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.129.521.035 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 32099144566765 de 6 de febrero del 2023, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 6 de febrero hasta el 28 de febrero del 2023.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de Se fija como valor total de la contratación la suma de QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE ($547.365.038), correspondiendo a cada uno de los contratos la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEIS MIL QUINIENTOS DOCE PESOS M/CTE ($ 49.006.512,00). Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera:) un pago por TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($ 3.769.732), DIEZ pagos iguales por valor de marzo a diciembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES QUINIETOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($ 4.523.678,00) cada uno.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es hasta el 13 de diciembre de 2022, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución indicados en este contrato.

Fecha Inicio: 14 de ENERO de 2022

Fecha terminación: 13 de DICIEMBRE de 2022

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Se participa de la reunión de apertura para asignación de metas en la vigencia 2023 e inducción y estrategias de trabajo para el presente año 2023 a cargo del orientador SBDC Regional Atlántico. Se participa de la reunión de Socialización de indicadores por centro de servicio SBDC Regional Atlántico.	Presencial. registro fotográfico
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Reunión Proyecto Agronegocios.	Calendario
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Reunión CVA - Campesena	Calendario Registro Fotográfico
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro mes de febrero	Plataforma Sige
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Orientaciones a emprendedores y aprendices	Correo electrónico Registro Fotográfico

		Atención empresa de otras fuentes de financiación	
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	No se realizó actividad	
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual	No se realizó actividad	
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Socialización de metas 2023	
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.		
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Apoyo en los proyectos del despacho Regional, organización del convenio 005 con la Gobernación, Apoyo en el alistamiento de la necesidad de herramientas y accesorios de ferreteria y refrigeración para el área de infraestructura y proyecto eléctrico sedes del sena de la Regional Atlántico.	Correos electrónicos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (9445882592) expedido por aportes en línea correspondiente al mes de enero de 2023. *(Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto* Ley *Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



NUSCA VANESSA FLOREZ SIMANCA

Contratista
C.C. No. 1.129.521.035 de Barranquilla
Recibí a satisfacción:

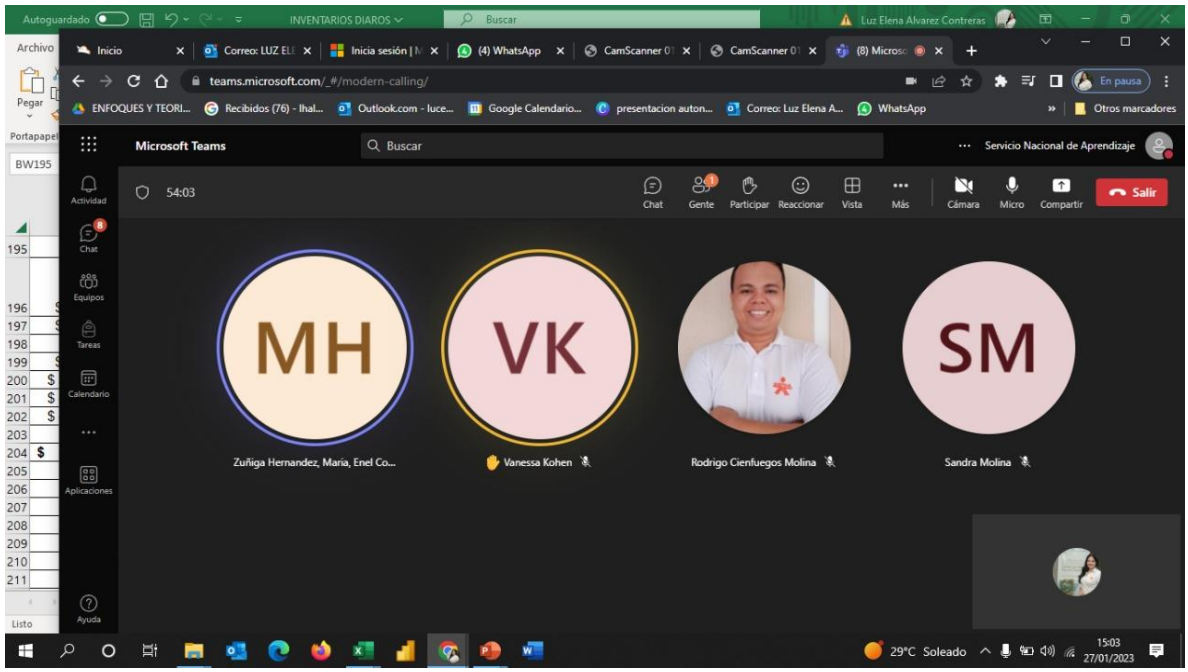
JHON HAROLD GOENAGA BARRIOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4566490
Cargo Coordinador de la APE

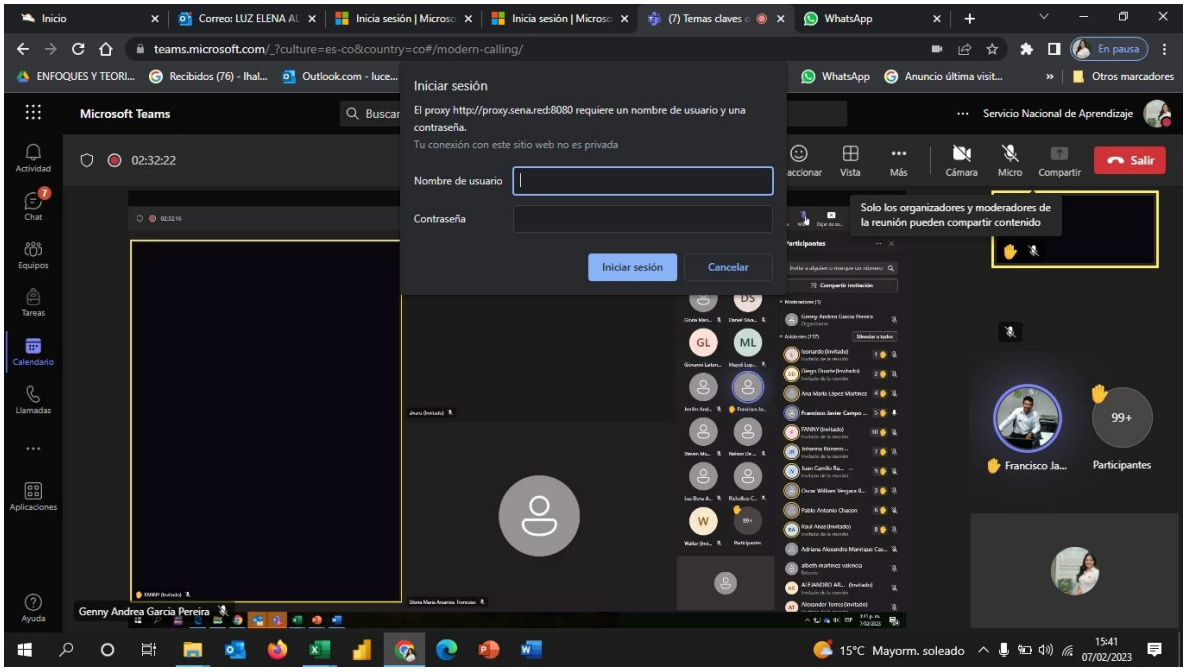
ANEXO

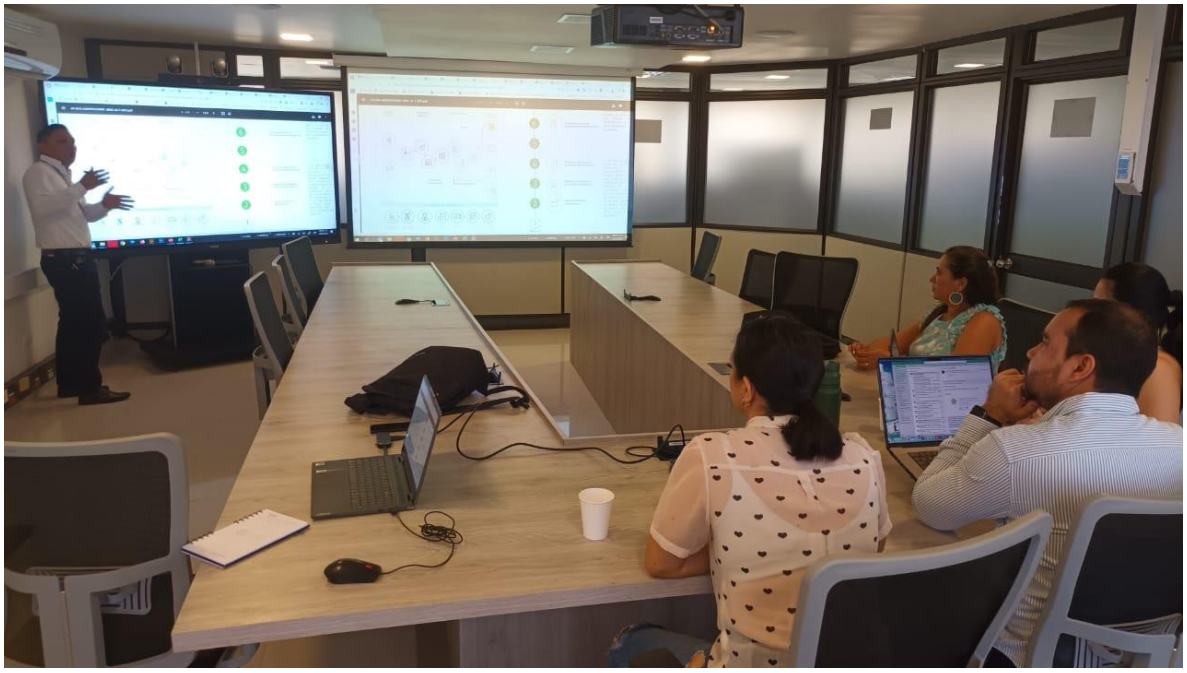
EVIDENCIAS DE GESTIÓN






Microsoft Teams
Buscar
Servicio Nacional de Aprendizaje
54:03
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
MH
VK
SM
Zuñiga Hernandez, Maria, Enel Co...
Vanessa Kohen
Rodrigo Cienfuegos Molina
Sandra Molina
29°C Soleado
15:03
27/01/2023


Iniciar sesión
El proxy http://proxy.sena.red:8080 requiere un nombre de usuario y una contraseña.
Tu conexión con este sitio web no es privada
Nombre de usuario
Contraseña
Iniciar sesión
Cancelar
Microsoft Teams
02:32:22
Solo los organizadores y moderadores de la reunión pueden compartir contenido
Genny Andrea Garcia Pereira
Francisco Ja...
99+
Participantes
15°C Mayorm. soleado
15:41
07/02/2023




Think Tank