



159110

Duitama

PARA: Doctor, Ramón Anselmo Vargas López, Director Regional  
DE: Subdirectora (e) Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial  
ASUNTO: Solicitud autorización

De manera atenta solicitamos autorización para contratar con una (1) persona natural que esté en capacidad de **“Prestar servicios de apoyo a la gestión en los procesos administrativos de la estrategia Tecnoacademia Itinerante Boyacá del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, en lo relativo a la gestión de la información y documentación de la estrategia, el manejo de inventarios y la atención de usuarios internos y externos en el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial SENA Regional Boyacá”**.

Así mismo, en mi calidad de subdirectora (e) del Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial, certifico que la contratación es necesaria para el cumplimiento misional del Centro; la documentación está completa y cumple con los requisitos exigidos en las normas vigentes sobre la materia y los principios que regulan la contratación administrativa y el instructivo de contratación.

Anexo los siguientes documentos:

- ❖ Certificación de inexistencia de personal.
- ❖ Autorización para la contratación
- ❖ Estudio Previo para determinar la conveniencia y oportunidad de la contratación
- ❖ Anexo 1: Matriz de riesgos
- ❖ Anexo 2: Análisis del sector
- ❖ Certificado de Disponibilidad Presupuestal
- ❖ Plan de Contratación, Formato GFPI-F-139: ANEXO 2
- ❖ Memorando

Agradezco su amable colaboración.

Hasta una nueva oportunidad,

  
**ENITH YADIRA RAMIREZ CAMARGO**

Proyectó: *Sonia Marina Saavedra Cáceres - Profesional Gr. 03 Grupo de Apoyo Administrativo* 

Revisó: *Miyer Alexander Garzón Rincón - Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo* 

**Regional Boyacá - Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial**  
**Kilómetro 1 Vía Al Pantano de Vargas, Duitama. - Conmutador 0987 7721313 Ext. 82360**