258

dbisc

LA SUSCRITA TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 035-2018 SUSCRITO CON ADD MULTISERVICIOS.

Supervisora

C E R T I F I C A:

23-05-19

Que consta en los archivos de la entidad que el contratista celebró el siguiente contrato:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ADD MULTISERVICIOS CORPORATIVOS S.A.S	
TIPO DE CONTRATO:	Contratacion Directa	
NUMERO DE CONTRATO PRINCIPAL:	DNDA 035-2018	
OBJETO DEL CONTRATO: Arrendamiento de un espacio exclusivo de la bodega ubicada en la Calle 19 No. 70-36 Zona Industrial Montevideo de la ciudad de Bogotá, D.C., que cumpla con las especificaciones técnicas del Archivo General de la Nación, para almacenar y custodiar los ejemplares de las obras de Registro y demás documentación que soporta las inscripciones efectuadas ante el Registro Nacional de Derecho de Autor, garantizando la confidencialidad y conservación		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CONTRATO PRINCIPAL:	**CERTIFICADO PRESUPUESTAL VIGENCIA 2018:** 9618 del 20 de junio de 2018 por valor de $ 6.400.000. oo **CERTIFICADO PRESUPUESTAL VIGENCIA 2019:** 319 del 17 de enero de 2019 por valor de $ 34.005.833. oo	**REGISTRO PRESUPUESTAL VIGENCIA 2018:** 28518 de 11 de diciembre de 2018 por valor de $6.400.000.oo **REGISTRO PRESUPUESTAL VIGENCIA 2019:** 319 del 17 de enero de 2019 por valor de $ 34.005.833. oo
FECHA CONTRATO PRINCIPAL	11 de diciembre de 2018	
PLAZO CONTRATO:	**FECHA INICIACIÓN** 15 de diciembre de 2018	**FECHA TERMINACIÓN** 25 de noviembre de 2019 y/o hasta se agote el presupuesto
	Vigencia 2018: 15 de diciembre de 2018 a 31 diciembre de 2018	
	Vigencia 2019: 1 de enero a 25 de noviembre de 2019 y/o hasta se agote el presupuesto.	
VALOR DEL CONTRATO:	**$40.405.833, oo**,	

VALOR EJECUTADO A LA FECHA:

Servicios diciembre	Factura 11891 de 19/12/2018	$ 1,569,500
Traslado archivo diciembre	Factura 11890 de 19/12/2018	$ 4,830,500
Servicios de enero	Factura 11924	$ 3,139,000
Servicios de febrero	Factura 11965	$ 3,145,104
Servicios de marzo	Factura 11992	$ 3,158,698
Servicios de abril	Factura 12005	$ 3,158,180
	Total	$ 19,000,982

DETALLE DEL VALOR EJECUTADO POR VIGENCIAS	Vigencia 2018 por: $ 6,400,000 Vigencia 2019 por: $ 12,600,982. **TOTAL: $ 19,000,982**
PENDIENTE POR EJECUTAR	**TOTAL: $21.404. 851.oo**

6 R:\2019\E-5 GESTION DE ARCHIVO\E-5.1 ACCIONES Y PROGRAMAS DE ARCHIVO\E-5.1.4 CUSTODIA Y BODEGAJE\Contrato035ADD_2018\Certificados de satisfacción\CertificadoSatisfacciónADD_abr-2019.doc

MRR
23-5-19
2:20

	Vigencia 2018: $ 0.oo **Vigencia 2019**: $ 21.404. 851.oo
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A ABRIL DE 2019	TOTAL: 47.02%

DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN:
Arrendamiento de un espacio exclusivo de la bodega para almacenaje y custodia de los ejemplares de las obras de registro y demás documentos que soporta las inscripciones efectuadas ante la DNDA

MES FACTURADO	ARCHIVO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA)	VALOR TOTAL (INCLUIDO IVA)	VALOR TOTAL	VALOR ACUMULADO DEL CONTRATO
diciembre	Metros lineales	602.31	$763	$311.694	$1.569.500	$1.569.500
	Cajas	3297	$1.035	$1.257.806		
	Traslado de Archivo	1	$4.830.500	$4.830.500	$4.830.500	$6.400.000
enero	Metros lineales	602.31	$763	$623.389	$3.139.000	$9.539.000
	Cajas	3297	$1.035	$2.515.611		
febrero	Metros lineales	602.31	$763	$623.389	$3.145.104	$12.684.104
	Cajas	3305	$1.035	$2.521.715		
marzo	Metros lineales	595.54	$763	$616.382	$3.158.698	$15.842.802
	Cajas	3332	$1.035	$2.542.316		
abril	Metros lineales	589.88	$763	$610.523	$3.158.180	$19.000.982
	Cajas	3339	$1.035	$2.547.657		

*La equivalencia aproximada de un metro lineal es de 9 libros y 105 para anexos

ESTADO ACTUAL	EN EJECUCIÓN: X EN LIQUIDACIÓN: SUSPENDIDO: CONCLUIDO:

CALIFICACIÓN DEL SERVICIO A ABRIL 30 DE 2019

CALIFICACIÓN		OBSERVACIONES
	Deficiente	Cumplimiento no satisfactorio.
	Satisfactorio	Se limitó a lo pactado, cumplió plazos y demás condiciones ofrecidas.
X	Bueno	Buen nivel de cumplimiento. Superó el mínimo exigible.
	Excelente	Demostró espíritu de colaboración con la entidad en el logro de sus objetivos. Rebasó expectativas.

Para constancia se firma en Bogotá, D.C a los veintidós (22) días del mes de mayo de 2019.

YOHANA MARCELA ALDANA GUEVARA
Técnico Administrativo - Subdirección Administrativa