Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	08
Contrato No:	202200125

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	WILLIAM ADRUBAL NOGUERA ROJAS		
Identificación:	72181457		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLGA PETIT OLIVELLA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200058	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200238	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 05

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 51,200,000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 51,200,000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/05	2022/09/04		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

CONTABILIDAD13-02459877141247-1266062-002102091-7
EGOMEZ-02459877155517-1266062-002102091-A
ABOLANO-02459877160553-1266062-002102294-A

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

4.

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$51.200.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$51.200.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$51.200.000**
Valor por ejecutar		**$ 0**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.400.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**08**

5. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 05 DE AGOSTO AL 04 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Obligación Contractual	**Producto**
Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis de mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios)	**Persona Jurídica** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO JURÍDICO E INSTITUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL

CONTABILIDAD13-02459877141247-1266062-002102091-A
EGOMEZ-02459877155517-1266062-002102091-A
ABOLANO-02459877160553-1266062-002102294-A

	DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE UNA ESTRATEGIA DE REPOBLAMIENTO ICTICO CONTINENTAL PARA LA RESTAURACION ECOLOGICA Y ORDENACION PESQUERA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN EL PROCESO DE "DIAGNOSTICO DE ESTADO ACTUAL DE VULNERABILIDAD LA MARGEN IZQUIERDA DEL RÍO MAGDALENA Y CANAL DEL DIQUE EN JURISDICCÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO FRENTE A EVENTOS DE INUNDACIÓN. ASI COMO, LA PRESENTACIÓN DE LOS DISEÑOS DE LAS OBRAS Y/O INTERVENCIONES NECESARIAS PARA LA DISMINUCIÓN RIESGO DE INUNDACIÓN DURANTE LA SEGUNDA TEMPORADA DE LLUVIAS DEL AÑO 2022" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO JURÍDICO E INSTITUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO ADQUISICIÓN DE PÓLIZA PARA AMPLIAR AMPAROS DE CUMPLIMIENTO Y LA CALIDAD DEL SERVICIO REFERENTE AL OTROSÍ N° 11, DEL TÉRMINO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 2154 DE 2017, SUSCRITO ENTRE LA NACIÓN, MINISTERIO DEL INTERIOR Y FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – FONSECON Y EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, CUYO OBJETO ES "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA REALIZAR LOS ESTUDIO, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL COMANDO DE POLICÍA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN SABANALARGA. AUNAR ESFUERZOS PARA LA PROMOCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ Y LEGALIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, FOMENTANDO LA SANA CONVIVENCIA Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES, MUJERES Y ADULTOS MAYORES, UTILIZANDO COMO HERRAMIENTA EL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA

CONTABILIDAD13-02459877141247-1266062-002102091-A
EGOMEZ-02459877155517-1266062-002102091-A
ABOLANO-02459877160553-1266062-002102294-A

	GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA ENTIDAD CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2023 ATLÁNTICO PARA LA GENTE, PROGRAMA "FOMENTO DEL DESARROLLO DE APLICACIONES, SOFTWARE Y CONTENIDOS PARA IMPULSAR LA APROPIACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS PARA LLEVAR A CABO LA CARACTERIZACIÓN, REGISTRO Y CLASIFICACIÓN DE USUARIOS DEL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA ASOCIACIÓN DE USUARIOS SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO, ACANTARILLADO Y ASEO COMUNITARIOS DEL CORREGIMIENTO DE LA PEÑA EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y SANITARIO DEL CORREGIMIENTO DE LA PEÑA – MUNICIPIO DE SABANALARGA, ATLÁNTICO A TRAVES DE LA SECRETARÍA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO. **MINIMA CUANTIA** ADQUISICIÓN DE PAPELERIA PARA REGISTRO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA RABIA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO" ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO SUMINISTRO DE INSUMOS CRÍTICOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA (INSECTICIDAS-LARVICIDAS- RATICIDAS) PARA APOYO EN LA PREVENCIÓN Y EL CONTROL DE LAS ETV
Apoyar en la gesti6n de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de	Apoye activamente en la gestión de proveedores extendi6ndoles una

CONTABILIDAD13-02459877141247-1266062-002102091-A
EGOMEZ-02459877155517-1266062-002102091-A
ABOLANO-02459877160553-1266062-002102294-A

proveedores capacitados y calificados para contratar	invitación a participar en los distintos procesos de contratación por via telefónica y correo institucional para los diferentes estudios de mercado y procesos de selección publicados por medio de la plataforma de contratación publica

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

6. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

7. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

8. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLGA PETIT OLIVELLA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	54111792	2022/02/07	$743.000
02	54113509	2022/02/26	$743.000
03	55028021	2022/03/31	$743.000

CONTABILIDAD13-02459877141247-1266062-002101907
EGOMEZ-02459877155517-1266062-002102091-A
ABOLANO-02459877160553-1266062-002102294-A

04	55133835	2022/05/02	$743.000
05	56249343	2022/06/01	$743.000
05	56249343	2022/06/01	$743.000
06	56650822	2022/07/04	$743.000
07	57053903	2022/08/02	$743.000
08	57746405	2022/08/31	$743.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **13** días del mes de **OCTUBRE** de **2022**

Supervisor
OLGA PETIT OLIVELLA
C.C.: 56.095.920 de **Molino**

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 72181457 de BARRANQUILLA

CONTABILIDAD13-02459877141247-1266062-002101907
EGOMEZ-02459877155517-1266062-002102091-A
ABOLANO-02459877160553-1266062-002102294-A