| Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO | INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS | VERSION | 001 |
|---|---|---|---|
| | | FECHA DE APROBACION | 2021-11-22 |

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | 8 |
| **Contrato No:** | 202200126 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | **JOSE LUIS MONTENEGRO LOBATO** | | |
| **Identificación:** | 7.601.296 | | |
| **Tipo de Contrato:** | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| **Nombre del Supervisor:** | OLGA PETIT OLIVELLA | | |
| **Objeto del Contrato:** | **Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Secretaria General del Dpto. del Atlantico** | | |
| **Plazo de Ejecución:** | Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | **202200058** | **Fecha de C.D.P.** | 2022 / 01 /03 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | **202200219** | **Fecha del R.P.** | 2022 / 01 /05 |

| Valor del Contrato | | |
|---|---|---|
| | **Contrato Inicial** | $ 25.600.000 |
| | **Adición 1** | $ |
| | **Adición 2** | $ |
| | **Adición 3** | $ |
| | **Total** | $ 25.600.000 |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 2022-01-05 | 2022-09-04 | | |

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

| Aseguradora | No de Póliza | Actualización de Póliza (En caso que aplique) | Amparos | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| | | | Calidad del servicio | | |
| | | | Cumplimiento | | |
| | | | Anticipo | | |
| | | | Pago anticipado | | |



CONTABILIDAD10-02459878092733-1270325-002103435-A
EGOMEZ-02459878102755-1270325-002104150-A
ABOLANO-02459878112852-1270325-002104865-A

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | |
| | | | Salarios y prestaciones | | |
| | | | Responsabilidad Civil Extracontractual | | |
| | | | Otros | | |

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

| DESCRIPCIÓN | | VALOR |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $25.600.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $25.600.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Amortizado del Anticipo | | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $25.600.000 |
| Valor por ejecutar | | $ 0 |
| Valor a pagar en el presente Informe | | $3.200.000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 8 |

**4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 5 DE AGOSTO AL 4 DE SEPTIEMBRE DE 2022.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

| Detalle de las Actividades Realizadas- | |
|---|---|
| **Obligación** | **Producto** |
| Realizar los análisis del sector en las distintas modalidades de selección.<br><br>Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarias como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones del, mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de | Se revisó y se llevó un control de los análisis del sector de los diferentes procesos de contratación de las distintas secretarias :<br><br>**CONTRATACIÓN DIRECTA**<br>**Persona Natural**<br><br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR LA PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS, MEDIANTE LOS DIFERENTES |




CONTABILIDAD10-02459878092733-1270325-002103435-A
EGOMEZ-02459878102755-1270325-002104150-A
ABOLANO-02459878112852-1270325-002104865-A

| | |
|---|---|
| contratación | PROCESOS QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.<br><br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA ESTRUCTURAR, EVALUAR Y PRESENTAR EL COMPONENTE ESTRUCTURAL DE LOS PROYECTOS EN EL MARCO DEL PDA CON EL OBJETIVO DE SURTIR EL PROCESO DE OBTENCIÓN DE LOS CONCEPTOS TÉCNICOS ACEPTABLES ANTE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS.<br><br>**Persona Jurídica**<br><br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO JURÍDICO E INSTITUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.<br><br>AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE UNA ESTRATEGIA DE REPOBLAMIENTO ICTICO CONTINENTAL PARA LA RESTAURACION ECOLOGICA Y ORDENACION PESQUERA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO<br><br>PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO EN EL PROCESO DE "DIAGNOSTICO DE ESTADO ACTUAL DE VULNERABILIDAD LA MARGEN IZQUIERDA DEL RÍO MAGDALENA Y CANAL DEL DIQUE EN JURISDICCÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO FRENTE A EVENTOS DE INUNDACIÓN. ASI COMO, LA PRESENTACIÓN DE LOS DISEÑOS DE LAS OBRAS Y/O INTERVENCIONES NECESARIAS PARA LA DISMINUCIÓN RIESGO DE INUNDACIÓN DURANTE LA SEGUNDA TEMPORADA DE LLUVIAS DEL AÑO 2022"<br><br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO JURÍDICO E INSTITUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO<br><br>ADQUISICIÓN DE PÓLIZA PARA AMPLIAR AMPAROS DE CUMPLIMIENTO Y LA CALIDAD DEL SERVICIO REFERENTE AL OTROSÍ N° 11, DEL TÉRMINO DE LAS OBLIGACIONES |




CONTABILIDAD10-02459878092733-1270325-002103435-A
EGOMEZ-02459878102755-1270325-002104150-A
ABOLANO-02459878112852-1270325-002104865-A

| | |
|---|---|
| | CONTENIDAS EN EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 2154 DE 2017, SUSCRITO ENTRE LA NACIÓN, MINISTERIO DEL INTERIOR Y FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA –FONSECON Y EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, CUYO OBJETO ES "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA REALIZAR LOS ESTUDIO, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL COMANDO DE POLICÍA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN SABANALARGA.<br><br>AUNAR ESFUERZOS PARA LA PROMOCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ Y LEGALIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, FOMENTANDO LA SANA CONVIVENCIA Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES, MUJERES Y ADULTOS MAYORES, UTILIZANDO COMO HERRAMIENTA EL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE |
| Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (Análisis del mercado de la oferta, de la demanda y análisis de precio) | No se realizaron requerimiento que ameritara la ejecución de esta actividad en este periodo |

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

**5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley**




CONTABILIDAD10-02459878092733-1270325-002103435-A
EGOMEZ-02459878102755-1270325-002104150-A
ABOLANO-02459878112852-1270325-002104865-A

**789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

OLGA PETIT OLIVELLA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

| Número de la Cuenta de Cobro | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla |
|---|---|---|---|
| 1 | 9431157897 | 2022/02/21 | $371.500 |
| 2 | 9432024784 | 2022/03/15 | $371.500 |
| 3 | 9433240362 | 2022/05/23 | $371.500 |
| 4 | 9434547611 | 2022/06/28 | $371.500 |
| 5 | 9435796768 | 2022/07/28 | $371.500 |
| 6 | 9436986275 | 2022/08/24 | $371.500 |
| 7 | 9438357278 | 2022/09/09 | $371.500 |
| 8 | 9439721547 | 2022/10/04 | $371.500 |
| | SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS | | $2.972.000 |

**(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los DIECINUEVE (19) días del mes de **Octubre** de **2022**.

**Supervisor**

OLGA PETIT OLIVELLA
**C.C.:** 56.095.920

**JOSE LUISMONTENEGRO LOBATO**
**C.C.: 7.601.296 de Santa Marta**




CONTABILIDAD10-02459878092733-1270325-002103435-A
EGOMEZ-02459878102755-1270325-002104150-A
ABOLANO-02459878112852-1270325-002104865-A