

**ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA**

F-JC-01 Versión: 04

Fecha: 16/01/2023

DATOS GENERALES

INFORME N°: 001	SUPERVISION	X	DE SEGUIMIENTO	☐
	INTERVENTORIA	☐	PARA PAGO	X
			PARA DESEMBOLSO	☐
Periodo de seguimiento	Desde:	N/A	Hasta:	N/A
Periodo para pago	Desde:	febrero de 2023	Hasta:	28/02/023
Fecha Elaboración de Informe		28/02/2023		

DATOS DEL SUPERVISOR

SUPERVISOR	NOMBRE:	Álvaro Andrés Zuluaga Muñoz
	CARGO:	Secretario General
	CORREO ELECTRÓNICO:	secgeneral@sabaneta.gov.co
INTERVENTOR	NOMBRE	No Aplica
	NUMERO CONTRATO:	No Aplica
	CORREO ELECTRÓNICO:	No Aplica

INFORMACION GENERAL CONTRATO O SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	1105
FECHA DE CONTRATO	31/1/2023
NUMERO CDP	1692 del 31/1/2023
CONTRATISTA	JUAN CARLOS GIL AMADO
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1037584709
PROYECTO	Gestión Social para el acompañamiento a la comunidad Sabaneteña
VALOR	(\$ 11.718.000)
PLAZO	Desde la fecha de ejecución del contrato hasta el 30 de abril de 2023
FECHA DE INICIO DEL SECOP	03/02/2023
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	30/04/2023
ADICION	No Aplica
PRORROGA	No Aplica
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS SOCIALES PARA LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES DEL MUNICIPIO DE SABANETA	

**ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA**

F-JC-01 Versión: 04

Fecha: 16/01/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL	NUMERO:	1400		
	FECHA:	3	2	2023
SUSPENSION N°	Fecha Inicio de suspensión	Fecha de reanudación		Nueva fecha de terminación
	No Aplica	No Aplica		No Aplica
¿TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?		SI	NO	NO APLICA X

I. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA POR INFORME**

Informe No.	N° Factura o cuenta de cobro	Valor Factura o cuenta de cobro	Comprobante Egreso No.	Fecha de Egreso	Tipo de pago (Abono, Pago Total, Desembolso total)	N° Rubro Presupuestal imputado	Valor Pagado o Desembolsado	SALDO DEL INFORME
01	01	\$3.906.000			Abono	11.01-2.3.2.02.02.009-4751100	\$3.906.000	\$7.812.000
TOTALES		\$					\$3.906.000	

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Ítem	Concepto	Valor
A	Valor inicial del contrato	\$\$ 11.718.000
B	Valor de las adiciones a la fecha del informe	\$
C	Valor reducciones (glosas, objeciones, etc.) del contrato a la fecha del informe	\$
D	Valor total del contrato (Incluidas adiciones y reducciones)	\$ \$ 11.718.000
E	Valor pagado con anterioridad a la fecha de esta acta	\$ 0
F	Valor autorizado de esta acta	\$ 3906000
G	Valor total ejecutado (incluida esta acta)	\$ 3906000

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato se autoriza el siguiente pago o *desembolso*, así:

N° FACTURA O CUENTA DE COBRO	N° RP PARA PAGO	RUBRO(s) PRESUPUESTAL(ES) Y FUENTE(S)	VALOR
001	1400	11.01-2.3.2.02.02.009-4751100	\$\$ 11.718.000



ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

F-JC-01 Versión: 04

Fecha: 16/01/2023

VALOR TOTAL FACTURA

\$3906000

II. SEGUIMIENTO TECNICO, ADMINISTRATIVO Y JURIDICO

2.1. GRADO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES – SEGUIMIENTO TECNICO

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DE LAS PARTES	OBLIGACIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida / observación – Evidencias fotográficas en caso de que se considere necesario)
Realizar seguimiento a la ejecución de la Gestión Social adelantada con los niños y niñas habitantes del Municipio de Sabaneta; con el fin de contribuir con la satisfacción de la comunidad.	<i>Se evidencia seguimiento en la ejecución de la gestión social en el barrio calle larga y se indaga a la comunidad como se puede integrar el programa de integración dirigido a los niños y niñas del sector.</i>
Recorrer el municipio de Sabaneta, con el fin de escuchar las diferentes necesidades de la comunidad Sabaneteña especialmente la de sus niños y niñas, y de esta manera, gestionar soluciones oportunas a dichas necesidades.	<i>Se evidencia recorrido en la zona de pan de azúcar escuchando a la comunidad preguntado por las necesidades que poseen los niños y niñas de dicho sector.</i>
Realizar acompañamiento a las gestiones necesarias con las diferentes Dependencias de la Administración Municipal para solucionar las necesidades que la comunidad presenta y aquellas detectados en los diferentes centros educativos donde exista presencia de niños y niñas Sabaneteños.	<i>Se evidencia acompañamiento a la gestión social en el barrio de María Auxiliadora preguntando por sus necesidades dentro del municipio.</i>
Coordinar y organizar prontas soluciones a los diferentes procesos solicitados por la comunidad y sus familias incluyendo los niños y niñas, mediante el acompañamiento realizado en los recorridos veredales.	<i>Se evidencia acompañamiento realizado a la vereda pan de azúcar y las familias del sector.</i>
Apoyar y acompañar la ejecución de los proyectos que se realicen en el municipio a través de la Gestión Social adelantada por el Despacho del Alcalde.	<i>Se evidencia apoyo en la ejecución de proyectos en el municipio para la gestión social.</i>
Establecer la consolidación y análisis de la información recolectada en las diferentes visitas realizadas a las diferentes instituciones educativas y comunidad Sabaneteña.	<i>Se evidencia consolidación de la información de visitas realizadas a veredas e instituciones educativas y se almacenan. En tablas de Excel</i>
Apoyar la realización de la logística de los eventos de Gestión Social adelantada por el Despacho del Alcalde	<i>Se evidencia apoyo con la logística de los eventos de carácter social que se organizan desde el equipo de la gestión social</i>



ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

F-JC-01 Versión: 04

Fecha: 16/01/2023

2.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	X
	No	
PERSONA NATURAL		
Planilla número	N/A	
Período de Cotización	N/A	
Fecha de pago	N/A	
Valor base de cotización	N/A	
Salud	N/A	
Pensión	N/A	
ARL tipo de riesgo	N/A	

2.2.1. Otros seguimientos administrativos:

- Las garantías contractuales se encuentran vigentes, SIN NOVEDAD.
- Las evidencias verificables se pueden validar en el informe de actividades presentado por el contratista.

2.3. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna

2.5. RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO



ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

F-JC-01 Versión: 04

Fecha: 16/01/2023

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago.

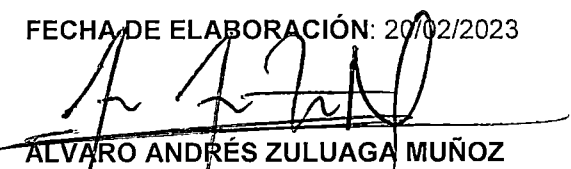
2.6. DOCUMENTOS ANEXOS

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Factura o cuenta de cobro

III. ASISTENTES A LA REUNION DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Fecha:	febrero de 2023		
Hora de inicio:	3.00 pm	Hora Finalización	3:15 pm
Lugar donde se realiza la reunión	Despacho Secretaría General		
Interventor(es) y/o Supervisor(es):	Álvaro Andrés Zuluaga Muñoz		
Por parte del contratista:	JUAN CARLOS GIL AMADO		

FECHA DE ELABORACIÓN: 20/02/2023


ÁLVARO ANDRÉS ZULUAGA MUÑOZ
SECRETARIO GENERAL
FIRMA DEL SUPERVISOR


JUAN CARLOS GIL AMADO
FIRMA DEL CONTRATISTA