Montería – Córdoba, Mayo 30 de 2019

Doctora
PAOLA ANDREA ZAPATA SUAREZ
Profesional Especializado Grado 19
Superintendencia de Notariado y Registro
Medellín – Antioquia

Cordial saludo:

De conformidad a las obligaciones contraídas en el contrato 441 de 2019 cuyo objeto es prestar servicios como profesional universitario tipo A, de apoyo a la gestión en las actividades desarrolladas en el marco de los procesos de formalización de la propiedad inmobiliaria, que adelanta la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras a nivel Nacional, me permito rendir el presente informe de Gestión Durante el periodo comprendido del 01 al 30 de Mayo de 2019.

INFORME DE ACTIVIDADES

1: Se realizó visita de campo al municipio de campo al municipio de Cotorra en donde se realizaron estudios registrales de 86 predios.
2: Se realizó visita de campo al municipio de Valencia, en donde se apoyó la realización de estudios registrales y socialización al programa de formalización y saneamiento de la propiedad.
3: Se realizo visita de campo al municipio de Canalete, donde se apoyó el diligenciamiento de 36 fichas técnicas domiciliarias.
4: Se realizo reunión donde se hizo entrega de 28 certificaciones de carencias registrales y 63 expedientes de visitas domiciliarias hechas al corregimiento de San Rafael del Pirú del municipio de Valencia, por parte del equipo de formalización del SNR Córdoba con apoyo de la oficina de tierras del municipio de Valencia.

Atentamente

Ana María Duque G.
ANA MARIA DUQUE GUTIERREZ
Contratista SNR Montería- Córdoba

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	FORMATO CERTIFICACION DE PERMANENCIA PARA LEGALIZACION DE COMISION DE SERVICIOS
	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA
	PROCEDIMIENTO: VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

IE - EE	

DEPENDENCIA - INSTITUCION - ENTIDAD O AUTORIDAD VISITADA

ALCALDIA DE COTORRA

HACE CONSTAR QUE EL SEÑOR (A)

ANA MARIA DUQUE GUTIERREZ

Permaneció durante los días: 6, 7 y 8 de mayo del 2019

Cumpliendo funciones relacionadas con: Apoyar la realizacion de estudios registrales, visitas de campo de 86 predios conforme a oficio N° SNR2019IE011269

RUTA TERRESTRE:	**SI**	**X**	**NO**	
RUTA AEREA:	**SI**		**NO**	**X**
ANEXA PASABORDOS:	**SI**		**NO**	**X**

Nombre de quien certifica:	ANIA VILLALBA
Cargo:	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEACION
Ciudad:	COTORRA
Teléfono y/o correo electrónico:	3116805080

FIRMA DE QUIEN CERTIFICA

Ciudad y Fecha	**Municipio de cotorra 8 de Mayo del 2019**

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	SIG
	PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	
	FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION	

FECHA:	07 de mayo del 2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	Alcaldía de Cotorra
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	Secretaria de Planeación Municipal		
TEMA (S) A TRATAR:	Avances y Compromisos Proceso de Titulación de Bienes Fiscales		
HORA INICIO:	8:15 am.	**HORA FINAL**	
NOMBRE DEL MODERADOR	Ania Villalba		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Ania Villalba H.	See. planeación	planeación@cotorra-cordoba.gov.co	
2	Ana María Duque	SNR	ana.maría.duque@hotmail.com	
3	Mara Martínez	SNR	maramarmartinez@hotmail.com	
4	Lone Alean Morelo	SNR	lonealean@superintendencia.gov.co	
5	INGRI TATIANA MERCADO	SNR	INGRI.MERCADO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION	SIG

PUNTOS DE DISCUSION

1. Incorporación Resoluciones, ES predios.
2. Conformación equipo de trabajo.
3. Conformación base de datos y fichas técnicas.
4. Inspección y visitas de los predios susceptibles de adjudicación.

CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Radicar Resolución de Incorporación	Sec. Planeación	14-05-2019	
2	Tramitar acuerdo facultades antes			
3	de 31-05-2019.	Sec. Planeación	31-05-2019	
4	Crear y alimentar base de datos.	Sec. Planeación	07-05-2019	
5	Llenar Fichas tecnicas, ES predios	Sec Planeación		
6	Inspección y verificación de direcciones	Sec. Planeación y SNR.	08-05-2019	
7				
8				
9				
10				

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION	SIG

FECHA:	8 de Mayo 2019.	LUGAR DE REALIZACIÓN	Cotorra.
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	Formalización Cordoba.		
TEMA (S) A TRATAR:	Convocatoria beneficiarios		
HORA INICIO:	1:00 pm	HORA FINAL	1:45 pm.
NOMBRE DEL MODERADOR	Ingrid Tatiana Mercado.		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Mara Mathews	SNR.		
2	Sukymoher	cotorra	sukymoher@hotmail.com	Sukymoher
3	Gina Guevara	Alcaldia Cotorra	ginapaguevara@gmail.com	Gina6
4	INGRI TATIANA MERCADO A	SNR.	INGRI.MERCADO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO	
5	AnaMariaDuque6	SNR	ana.mari.duque@hotmail.com	AnaMariaDuque6.
6	Lone Alean Morelo	SNR	lone.alean@superintendencia.gov.co	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION	SIG

PUNTOS DE DISCUSION
1. Nos dirigimos al municipio de cotorra en bosca de caracterizar 86 predios suceptibles a titolación, se fue imposible recolectar la información debido a la falta de información de la administración para la comunidad, razon por la cual se replantea una nueva visita para el dia 15 de Mayo

CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Convocar a los 86 beneficiarios para firmar las fichas de caracterización	Sec Planeación	9 y 10 Mayo	
2	Inspección técnica	Grupo formalización	15 Mayo	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION	SIG

FECHA:	14 DE MAYO DEL 2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	ORIP MONTERIA
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	ALCALDÍA VALENCIA		
TEMA (S) A TRATAR:	COMPROMISOS Y METAS		
HORA INICIO:	11:14	**HORA FINAL**	11:53
NOMBRE DEL MODERADOR	SIRLEY RESTREPO		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	Sirley Restrepo	Tierras Valencia	Sirleyrestrepo_s@hotmail.com	
	INDRI MERCADO A.	SNR	INDRI.MERCADO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO	
	Ana María Duque G.	SNR	ana.mari.duque@hotmail.com	
	Rafael Gomez Muñoz	SNR	rafael.gomez@supernotariado.gov.co	
	Carmelo Hernandez Correa	SNR	carmelo.hernandez@supernotariado.gov.co	

PUNTOS DE DISCUSIÓN

1. Entrega de 28 Certificaciones de carencias registrales del municipio de Valencia.
2. Entrega de 63 expedientes de visitas domiciliarias hechas al corregimiento San Rafael del pirú, por parte del equipo de Formalización de la SNR Córdoba, con apoye de la Oficina local de tierras del municipio de valencia.
3. Compromisos

CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERÍODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Consolidar base de datos con certificaciones de carencia registral.	Equipo de Tierras Valencia	15 de Mayo del 2019	
2	Proyectar Resolución de incorporación de 28 predios del municipio de Valencia	Equipo Formalización Córdoba SNR	17 de Mayo del 2019	
3	Proyectar 60 resoluciones de sesión a título Gratuito del Corregimiento de San Rafael del Pirú del municipio de Valencia	Equipo Formalización Córdoba SNR	23 de Mayo del 2019	Se está en espera del resultado en Fonvivienda.
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

SNR	FORMATO CERTIFICACION DE PERMANENCIA PARA LEGALIZACION DE COMISION DE SERVICIOS
	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA
	PROCEDIMIENTO: VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

IE - EE	

DEPENDENCIA - INSTITUCION - ENTIDAD O AUTORIDAD VISITADA

ALCALDIA MUNICIPAL DE VALENCIA

HACE CONSTAR QUE EL SEÑOR (A)

ANA MARIA DUQUE GUTIERREZ

Permaneció durante los días: 21 de mayo de 2019

Cumpliendo funciones relacionadas con:Con el fin de apoyar la realización de estudios registrales y socializar el programa de formalización y saneamiento de la propiedad con forme a oficio SNR2019IE013183

RUTA TERRESTRE:	**SI**	**X**	**NO**	
RUTA AEREA:	**SI**		**NO**	
ANEXA PASABORDOS:	**SI**		**NO**	

Nombre de quien certifica:	SIRLEY RESTREPO
Cargo:	ABOGADA OFICINA LOCAL DE TIERRAS
Ciudad.	VALENCIA - CÓRDOBA
Teléfono y/o correo electrónico:	3137987101- shirleyrestrepo@hotmail.com

Sirley Restrepo

FIRMA DE QUIEN CERTIFICA

Ciudad y Fecha	**21 de Mayo de 2019.**

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NC)O Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION	SIG

FECHA:	23/05/19	LUGAR DE REALIZACION	
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	Socalizacion de Programa de formalizacion.		
TEMA (S) A TRATAR:	Alcaldia		
HORA INICIO:	9:am p.	HORA FINAL	12 : Pm.
NOMBRE DEL MODERADOR	Miriam Gomez Ceballos		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Robin Ersilla U.		robin.ersilla@hotmail.com	
2.	Jaquier A. Soto Cepolla	Planeación	planeacion.canalete@gmail.com	
3.	Miriam Gomez	SNR.		
4	Carmelo Hernandez Lopez	SNR	Carmelo.Hernandez@Supernotariado.gov.co	
5	Ana Maria Duque	SNR	ana.mari.duque@hotmail.com	

PUNTOS DE DISCUSION

-Se realiza. el proceso. Socializacion con la Comunidad del barrio. Lambertiniz explicando el proceso, y aclarando las dudas. de la comunidad acerca del proceso.

CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Iniciar las visitas Domiciliarias	Alcaldia -SNR	27/05/19.	←fecha de inicio.
2	Realizar levantamientos Topogra	Alcaldia.	27/05/19	←fecha de inicio.
3	ficos del barrio Lambertiniz			
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				