PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, enero del 2023

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4503590
Cargo de la supervisor : G20
Coordinación programas especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 01 del año 2023

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4503590 del 2023.

Luis Humberto Velásquez Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.324.185 de Villavicencio - Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:Se fija como valor total para la contración la suma de CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($40.690.000) COP.

Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) días del mes de enero de 2023. Por un valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000). B) Diez pagos iguales de Febrero a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023 por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/CTE ($1.430.000).

Plazo: Será hasta el (11) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa articulación con la Media técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil .	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asigno actividades	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de

		relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	programas especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes nose ejecuta la formación profesional integral deacuerdo el modelo pedagógico de la entidad,el diseño y desarrollo curricular de los programas del áreatemática debió a que nohan sido asignadas fichas.	Para el presente mes no se ejecuta la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática debido a que no se han sido asignadas fichas.
	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las	A la fecha de este informe no se ha evaluado ningún	Para el mes objeto de cobro a la fecha

5	competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	resultado de aprendizaje debido a que no se cuenta con las asignación de las Instituciones educativas.	de este informe no se ha evaluado ningún resultado de aprendizaje debido a que no se cuenta con las asignación de las Instituciones educativas.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades debido a que no se han asignado fichas a cargo.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades debido a que no se han asignado fichas a cargo.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	A la fecha de este informe no se ha realizado la verificación de participantes debido a que no se han asignado ficha a mi cargo.	A la fecha de este informe no seha realizado la verificación departicipantes debido a que no sehan asignado ficha a mi cargo.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, no es posible cumplir con esta obligación debido no se han asignado ficha a mi cargo.	Para el presente mes objeto de cobro, no es posible cumplir con esta obligación debido no se han asignado ficha a mi cargo.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas

		obligación especifica del contrato.	Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas debido que no ha iniciado el año académico de los Establecimientos Educativos.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas debido que no ha iniciado el año académico de los Establecimientos educativos.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica

		actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha de este informe no se me han asignado fichas de formación, por lo tanto no es posible desarrollar esta obligación.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica..
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Para el presente mes se reportaron 16 horas.	Reporte horas mes de enero emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes enero
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me

		obligación especifica del contrato.	asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	No se realizo a la fecha de este informe reuniones por parte de la Coordinación de Programas Especiales.	No se realizo a la fecha de este informe reuniones por parte de la Coordinación de Programas Especiales.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	A la fecha de este informe se atienden las orientación de la Coordinación de Programas especiales por medio del Profesional de Apoyo para el proceso de matriculas 2023..	Captura de pantalla al final de este informe.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las caracteristicas y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9445084929 de la planilla, aportes en linea del mes de diciembre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

LUIS HUMBERTO VELÁSQUEZ DÍAZ
Contratista
C.C. No. 17.324.185 de Villavicencio - Meta.

Recibí a satisfacción:

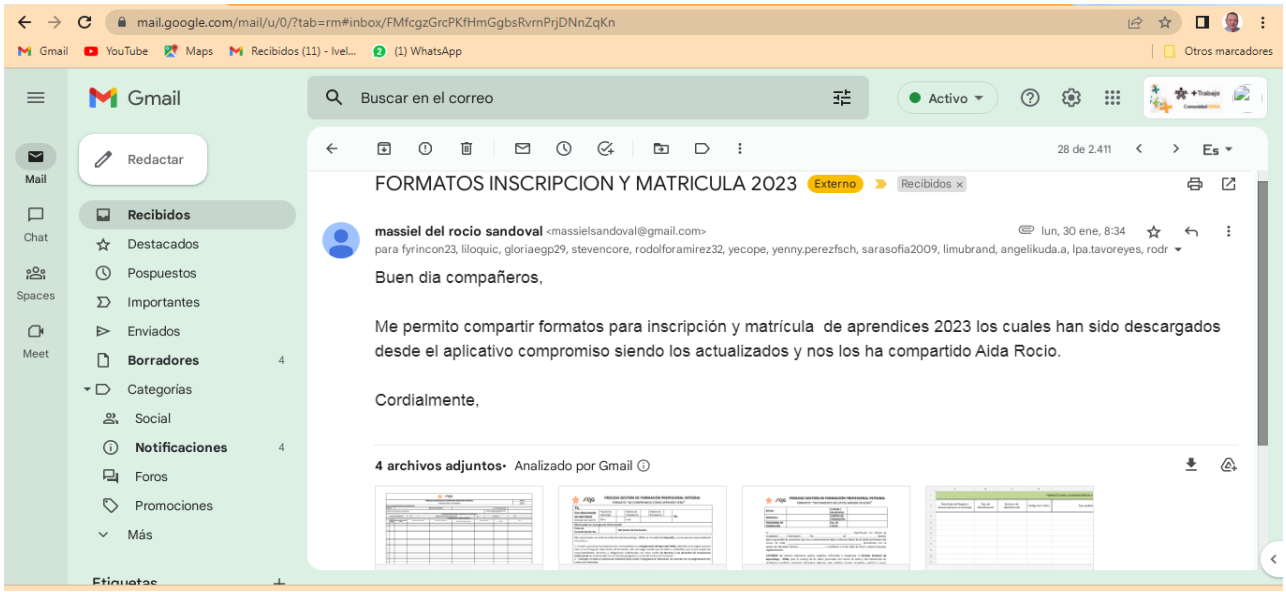
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor
Contrato No.CO1.PCCNTR.4503590
Cargo de la supervisor: Instructor G20

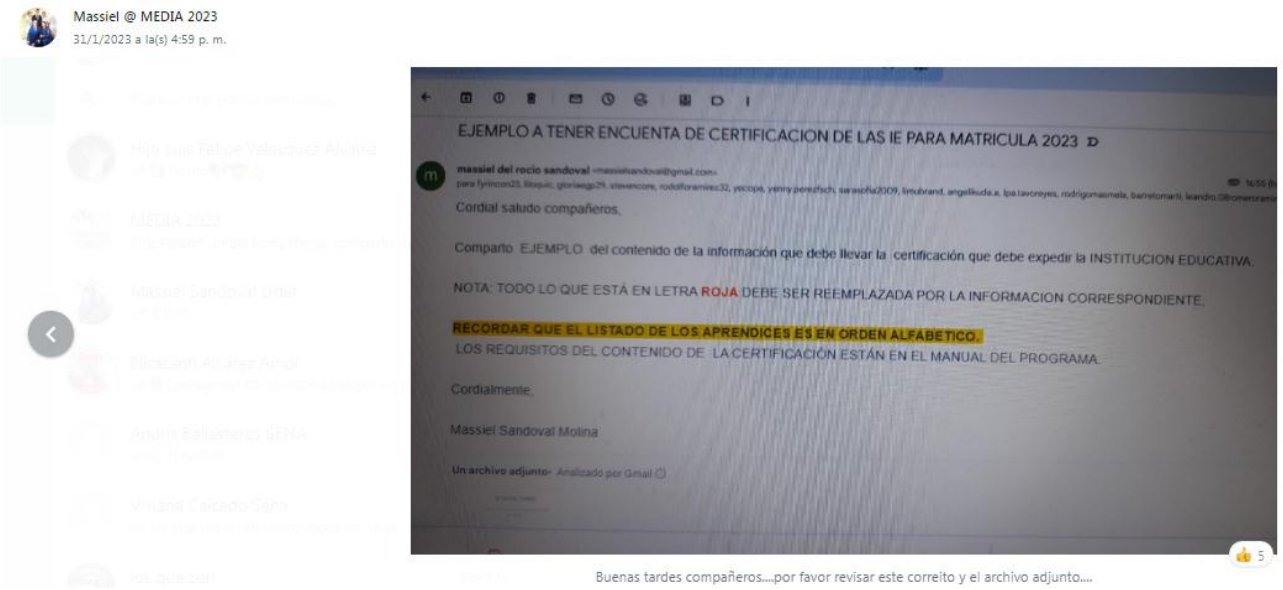
EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL 30 AL 31 DE ENERO DE 2023

Instructor: Luis Humberto Velásquez Díaz

Institucion a cargo: Institución Educativa Gabriel Garcia Marquez - San Carlos de Guaroa - Meta
Programa: Tecnico en Conservación de Recursos Naturales
Fichas activas a cargo:2482031 - 2481993
Fichas nuevas de grado 10° a cargo :

Obligación No. 20 se recibe orientación por parte de la lider del programa, con el fin de unificar información correspondiente al proceso de matrícula.





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 de Enero 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4503590
TIPO DE CONTRATO:	ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.
VALOR:	$ 40.690.000
CONTRATISTA:	LUIS HUMBERTO VELASQUEZ DIAZ
NIT:	17.324.185
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio – Meta.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30 DE ENERO DE 2023
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 MESES Y 13 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40.690.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 40.430.000
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. x:	N/A .
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	**Se fija como valor total para los contratos la suma de**

	Cuarenta Millones Seiscientos Noventa Mil Pesos M/Cte ($40.690.000) COP. Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) día del mes de enero de 2023. Por un valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) **B) Diez pagos iguales de Febrero a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023. Por un valor de un millon cuatrocientos treinta mil pesos (1´430.000).**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil .	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
	Evaluar los aprendizajes previos, realizar	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de	Para el mes objeto de cobro la coordinación

3	reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	programas especiales no le asignó actividades al contratista relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	académica de programas especiales no asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes el contratista no ejecutó la formación profesional integral de acuerdo al modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática debidó a que no han asignados fichas.	Para el presente mes no se ejecuta la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática debidó a que no han sido asignadas fichas.
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha de este informe el contratista no evaluó ningún resultado de aprendizaje debido a que no se cuenta con las asignación de las Instituciones educativas.	A la fecha de este informe el contratista no evaluó ningún resultado de aprendizaje debido a que no se cuenta con las asignación de las Instituciones educativas.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no le asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no le asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	A la fecha de este informe El contratista no registra novedades debido a que no se han asignado fichas a cargo de los instructores.	A la fecha de este informe El contratista no registra novedades debido a que no se han asignado fichas a cargo de los instructores.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	A la fecha de este informe El contratista no ha realizó la verificación de participantes debido a que no se han asignado ficha a su cargo.	A la fecha de este informe El contratista no ha realizó la verificación de participantes debido a que no se han asignado ficha a su cargo.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista no puede cumplir con esta obligación debido no se han asignado ficha a su cargo.	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista no puede cumplir con esta obligación debido no se han asignado ficha a su cargo.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no se asigno al contratista actividades	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica

	aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	de Programas Especiales no se asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado por el contratista medidas formativas debido a que no ha iniciado el año académico de los Establecimientos Educativos.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado por el contratista medidas formativas debido a que no ha iniciado el año académico de los Establecimientos Educativos.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no le asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no le asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta

			obligación especifica del contrato.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el mes objeto de cobro el contratista no tiene actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro el contratista no tiene actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha de este informe no se han asignado al contratista fichas de formación, por lo tanto no es posible desarrollar esta obligación.	A la fecha de este informe no se han asignado al contratista fichas de formación, por lo tanto no es posible desarrollar esta obligación.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Para el presente mes el contratista reporta 16 horas.	Reporte horas mes de enero emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes de enero
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no le asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no le asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	No se realizo a la fecha de este informe reuniones con los contratistas por parte de la Coordinación de Programas Especiales.	No se realizo a la fecha de este informe reuniones con los contratistas por parte de la Coordinación de Programas Especiales.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	A la fecha de este informe el contratista atiende las orientación de la Coordinación de Programas especiales pomedio del Profesional de Apoyo “ lider Massiel Sandoval” para el proceso de matriculas 2023..	Captura de pantalla al final de este informe.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las caracteristicas y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)		
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
31/01/2023	**01**	**$260.000**	**$260.000**	**$ 40.430.000**	**0.64 %**	**N/A**	**N/A**

OBSERVACIONES

• El Contrato No. CO1.PCCNTR.4503590, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un

porcentaje de AVANCE del 0,64%.

• El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No.CO1.PCCNTR. 4503590.
• Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Elaboró: RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ, SUPERVISOR DEL CONTRATO

..