| ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA | PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN | | |
|---|---|---|---|
| | INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA<br>MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACION DIRECTA | CÓDIGO | GEC-FT-17-V2 |
| | | PÁGINA | 1 de 3 |

Chía, FEB 2023

Señor
ALEJANDRO CIFUENTES HERRERA
Carrera 111C # 80ª-20
Tel: 3102963150
alejo1997cifuentes@gmail.com

Asunto: Invitación a presentar oferta

En atención al asunto, y conocedores de la labor que desempeña, lo invitamos a presentar propuesta, cuya finalidad es celebrar un contrato con la Alcaldía Municipal de Chía, en los términos que se describen a continuación:

1. Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO PARA APOYAR LAS ACCIONES DE VACUNACION ANTIRRABICA, MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE VIRUS DE LA RABIA EN CANINOS Y FELINOS, EN ZONA URBANA CALLE 12 A CALLE 22 Y CARRERA 2 ESTE A CARRERA 15 Y ZONA RURAL (YERBABUENA ALTA Y BAJA, FONQUETA) E INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A EXPENDIOS DE CARNE Y/O PRODUCTOS CARNICOS COMESTIBLES EN EL MUNICIPIO CHÍA, CUNDINAMARCA

2. Actividades:

    1. Apoyar la aplicación de mil (1.000) vacunas antirrábicas a caninos y felinos del municipio de Chía, en zona urbana calle 12 a calle 22 y carrera 2 este a carrera 15 y zona rural (Yerbabuena alta y baja, Fonqueta), sin incluir fundaciones ni guarderías caninas. Presentar planilla de vacunación en físico y/o digital. Total 1.000 actividades.
    2. Ingresar en el aplicativo establecido mensualmente todas las actividades de vacunación antirrábica. Presentar el consolidado de vacunación antirrábica canina y felina escaneado. Total 1.000 actividades.
    3. Reportar 40 actividades de seguimiento a los animales agresores, de acuerdo a los accidentes rábicos notificados por las diferentes IPS del municipio. Verificando la condición clínica del animal agresor, realizar el diligenciamiento de la ficha epidemiológica respectiva y reportar en el formato de seguimiento de animal potencialmente transmisor del virus de la rabia a la IPS. Total 40 actividades.
    4. Ingresar los seguimientos rábicos en la base de datos (animal agresor Chía) con que cuenta la Secretaría de Salud. Presentar soportes del reporte. Total 40 actividades.
    5. Realizar seis (6) actividades de monitoreo de la vacunación antirrábica en perros y gatos, durante la ejecución del contrato, en zona urbana (entre la carrera 7 a carrera 15 y calle 2 A calle 12) y zona rural (Bojacá - Mercedes de Calahorra, Fagua y Tíquiza). Presentar Planilla en físico y digital del Monitoreo. Total 6 actividades.
    6. Apoyar en 120 visitas de inspección vigilancia y control y/o diagnóstico a expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles y la aplicación del acta de Ley 1335 del 2009, presentando las respectivas actas de visita forma física y/o digital, en el municipio de Chía. Total: 120 actividades.
    7. Ingresar la información mensual de las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario de expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles a la base de datos de los establecimientos de acuerdo con el objeto del contrato, entregar la base de datos diligenciada. Total 7 actividades
    8. Realizar siete (7) charlas de tenencia responsable de mascotas y caninos de manejo especial, prevención de la transmisión del virus de la Rabia y otras enfermedades zoonóticas y prevención de maltrato animal en: agrupaciones de propiedad horizontal, juntas de acción comunal, y comunidad en general, con una duración de mínimo 30 minutos y participación de 20 personas por cada charla en zona urbana (entre la carrera 1 a carrera 7 y calle 2 a calle 12 y zona rural (la balsa, samaria y cerca de piedra), presentar soportes de convocatoria, registros de asistencia e informe y registro fotográfico. Total 7 actividades.



Recibí
Alejandro Cifuentes

9. Apoyar las diferentes actividades del programa de zoonosis, relacionadas con el objeto contractual. Total 6 actividades.
10. Apoyar técnicamente la proyección a respuestas de acuerdo a los requerimientos realizados por solicitudes radicadas ante la Dirección de Vigilancia y Control. (oficios remisorios, respuestas informes secretariales y técnicos entre otros). Presentar los soportes de las solicitudes y respuestas emitidas.
11. Radicar y entregar en físico y/o digital las actas de inspección sanitaria correspondientes a concepto favorable, para la elaboración de la certificación sanitaria, estas deben entregarse durante el mes correspondiente a la visita sanitaria. Entregar los pantallazos del censo correspondiente. Total 7 actividades.
12. Realizar informe gerencial mensual y final consolidado con resultados encontrados en las actividades objeto del contrato. Presentar informe mensual en medio físico y magnético. Total 7 actividades.
13. Asistir a todas las reuniones programadas por la Dirección de Vigilancia y Control, presentar registro de asistencia. Total 7 actividades.
14. Apoyar las acciones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaría de Salud de los proceso bajo su responsabilidad o en lo referente a las actividades contractuales.

3. Plazo de ejecución: Siete (07) meses

4. Valor y forma de pago: VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL QUINIENTOS PESOS /CTE ($ 24.622.500)

El Municipio cancelará el valor del contrato mediante 7 pagos, así: siete (07) pagos mensuales, vencidos y sucesivos cada uno por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA LEGAL ($3.517.500).

Dichos pagos se realizarán previo el lleno de los siguientes requisitos:

- Presentación de informe de actividades y/o de ejecución del contrato.
- Acreditación de pagos de salud, pensión y ARL como corresponda.
- Certificación de cumplimiento expedida por parte del supervisor del contrato.
- Presentación de Factura y/o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT

5. Garantías exigidas:

Teniendo en cuenta la modalidad de contratación, el objeto del contrato, plazo de ejecución y valor del mismo. De conformidad a lo consagrado en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 Decreto 1082 de 2015, no se exige garantías para el contrato resultante del presente proceso de Contratación Directa.

6. Contenido de la propuesta:
   - Carta de presentación de la propuesta, donde describe su ofrecimiento, basada en los lineamientos de la presente invitación, específicamente en lo contenido en los numerales 1 a 6.
   - Documentos que demuestren la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato:

- IDONEIDAD: Título de médico veterinario, para lo cual se deberá adjuntar copia de título o acta de grado y tarjeta profesional.
- EXPERIENCIA: El oferente deberá acreditar diez (10) meses de experiencia profesional, la cual deberá acreditar por medio de una copia de certificaciones laborales y/ o contratos ejecutados con su respectiva acta de liquidación.

7. Documentos que debe presentar con su propuesta para la suscripción del contrato:

- Hoja de vida formato único función publica
- Certificados de experiencia
- Certificados de estudios (prestación de servicios)
- Declaración juramentada de bienes y rentas
- Fotocopia cedula de ciudadanía
- Fotocopia registro único tributario
- Fotocopia libreta militar (hombre menor de 50 años)
- Fotocopia tarjeta profesional
- Pago de aportes al SSI, como cotizante independiente del último mes.
- Certificado de antecedentes disciplinarios (procuraduría – vigente)
- Certificado de responsabilidad fiscal (contraloría – vigente)
- Consulta antecedentes judiciales (policía – vigente)
- Certificado médico pre -ocupacional de ingreso
- Certificación bancaria

A la presente se anexa copia de los estudios y documentos previos que contienen la necesidad a satisfacer por la administración a través de la suscripción del contrato que se pueda generar.

El plazo para entregar su propuesta con los documentos exigidos es hasta él FEB 2023 en horario de jornada laboral en las Instalaciones de esta Secretaria.

Sin otro particular;

ANA LUCIA RAMIREZ
Secretaria de Salud

Elaboró: Laura Martinez A. – Profesional Universitario