SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**
**REGIONAL SANTANDER**
**DESPACHO REGIONAL-APORTES**

| | |
|---|---|
| Código Regional | 68 |
| Código Centro | 101068 |
| Fecha Elaboración | 21 de mayo de 2019 |
| Versión | FEBRERO 2019 - 2,19 |

## DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista: | JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARREÑO | | | | |
| Correo electrónico contratista: | jghernandezc@sena.edu.co | C.C. | 1.005.299.679 | IP/N° de contacto | 73153 |
| Régimen del IVA: | NO RESPONSABLE | Es declarante de renta? | NO | Es Pensionado? | NO |
| Sus Ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000 | NO | Inducción SST | SI | Presta Servicios Excluidos de IVA ? | NO |
| Banco al cual consignar: | BANCO AGRARIO DE COLOMB | Tipo de cta | AHORROS | N° Cuenta | 460332012755 |
| Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? | NO | Sus Ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000 | | | NO |

## DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N° del contrato: | 815449/2019 | | N° Compromiso SIIF | 13019 | |
| Valor Total del Contrato | $ 24.613.200 | N ° Pago | Periodo objeto de pago | | Valor Bruto Pago |
| Saldo Anterior del Contrato | $ 18.576.000 | 4 | Del 01/05/2019 | Al 31/05/2019 | $ 2.322.000,00 |
| Nuevo Saldo del Contrato | $ 16.254.000 | | Comisiones | $ 0,00 | |

## RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 2.322.000 | Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383° | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | $ 0 | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | |
| TOTAL INGRESOS DEL PERIODO | $ 2.322.000 | Menos, Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE | $ 1.542.900 | TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO | $ 0 |

## LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | Mayo | Abril |
|---|---|---|
| N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS | ------- | 7719598942 |
| Ingreso Base de Cotización - IBC | $ 928.800 | $ 928.800 |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | $ 116.100 | $ 116.100 |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | $ 148.700 | $ 148.700 |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | $ - | $ 0 |
| ARL | $ 4.900 | $ 4.900 |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | $ - | |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC | $ - | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000 | $ - | |
| Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000 | $ - | |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | |
| Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | |
| Dependientes hasta $ 1.096.640 | $ - | |
| Salud hasta $ 548.320 | $ - | |
| Renta Exenta 25% $ 8.224.800 | $ 514.300 | |
| Retención en la Fuente Contingente | $ - | |

| | | |
|---|---|---|
| Valor Base retención en la fuente | 1.542.900,00 | TARIFA |
| Valor Base retención en la fuente ICA | 2.057.200,00 | |
| Valor base IVA | 0,00 | |
| IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Reteica - 8299 | 0,00 | 0,600% |
| - | 0,00 | |
| - | 0,00 | |
| - | 0,00 | |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Descuentos de Libranza | 0,00 | |
| Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| **VALOR A PAGAR** | **$ 2.322.000,00** | |

**SON: DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS M/CTE**

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de aprendices por parte de las empresas voluntarias y reguladas.
Realizar, apoyar y participar en los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional y Centro
Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM.
Concertar con los empresarios visitas para gestionar nuevos contratos de aprendizaje, buscando mayores oportunidades de colocación.
Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de laDirección
Apoyar estrategias y campañas que potencialicen el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.
Responder a las diferentes inquietudes o dificultades que se les presente a los empresarios en el uso de la plataforma o registro.
Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir cuota.
Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.
Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas resolución cuotas etc
Validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

**JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARREÑO**
**EL CONTRATISTA**

## CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

**LEONARDO AUGUSTO CAMARGO CORZO**
**PROFESIONAL G12**

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**
**EL ORDENADOR DEL PAGO**

**ORLANDO ARIZA ARIZA**
**DIRECTOR REGIONAL**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## COMPROBANTE DE PAGO

Banco Agrario de Colombia

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1005299679 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARRENO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | BUCARAMANGA | DEPARTAMENTO: | SANTANDER |
| DIRECCIÓN: | CR 7A 104 - 08 | TELÉFONO: | 6616839 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Otras actividades profesionales, |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **7719598942** | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | abril | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | abril |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2019 | SALUD: | AÑO: | 2019 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2019/05/08 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 444047033 |

### LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800229739 | 230201 | 230201- PROTECCION (ING+PROTEC.) | 1 | $ 148.700 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 148.700** |
| **SALUD** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800088702 | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 1 | $ 116.100 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 116.100** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 890903790 | 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 1 | $ 4.900 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 4.900** |

| | |
|---|---|
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 269.700** |

# INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Mayo 21 de 2019

Señor
**Leonardo Augusto Camargo Corzo**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.815449
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales
Relaciones Corporativas e Internacionales
Bucaramanga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes Mayo del año 2019

**Referencia:** CO1.PCCNTR.815449

Jose Guillermo Hernandez Carreño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.005.299.679 de Capitanejo en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($24.613.200) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS 00/100 M.N.($2.322.000). PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar los servicios de apoyo a la gestión para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, para la consecución de nuevos contratos de aprendizaje, así como la divulgación en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la Entidad. |

| | |
|---|---|
| | **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** |

**CLÁUSULA CUARTA:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1. | Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de aprendices por parte de las empresas voluntarias y reguladas. | Se enviaron perfiles de aprendices a empresas para su respectivas revisión y selección. | Vía correo electrónico se enviaron perfiles de aprendices. |
| 2. | Realizar, apoyar y participar en los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación, Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje. | Se realizó inducción y reinducción en el CIDM a aprendices nuevos y próximos a salir a etapa productiva. | Listas de asistencia, Fotos aprendices en inducción y reinducción. |
| 3. | Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM. | Se dio respuesta a solicitudes de aprendices por parte de las empresas. | Por medio del aplicativo CRM se atendieron solicitudes empresariales. |
| 4. | Concertar con los empresarios visitas para gestionar nuevos contratos de aprendizaje, buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices. | Atención a empresarios en oficina CIDM | Se atendieron empresarios en oficina CIDM entregando bases de datos aprendices |
| 5. | Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Servicio al Cliente de la Dirección de Empleo y Trabajo. | N/A | N/A |
| 6. | Apoyar estrategias y campañas que potencialicen el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas. | Envío de correos a empresarios en incumplimiento de cuota regulada. | Via Correo electrónico. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | Responder a las diferentes inquietudes o dificultades que se les presente a los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota. | Se atendieron todas las dificultades que se presentaron a los empresarios en el manejo de la plataforma SGVA. | Se brindó asesoría y acompañamiento a los empresarios en las dificultades presentadas en la plataforma SGVA; al mismo tiempo se apoyó en el registro de contratos de aprendizaje. |
| 8. | Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad. | Envío por correo electrónico de remisión planta de personal y recordatorio a empresas en incumplimiento. | Envío de correo electrónico a empresas de remisión de planta y de incumplimiento. |
| 9. | Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley. | N/A | N/A |
| 10. | Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices, notificación, recursos y acto de ejecutoria | Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en relación a aprendices y regulación de cuotas a empresas. | Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en relación a aprendices y regulación de cuotas a empresas. |
| 11. | Validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces. | Se habilitaron 4 empresas voluntarias en aplicativo SGVA. | Se habilitaron 4 empresas voluntarias en aplicativo SGVA. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los

desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| ..... | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL No. **7719598942** expedido por SOI correspondiente al mes de Abril del año 2019.

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,

**Jose Guillermo Hernandez Carreño**
**Contratista**
**C.C. No. 1.005.299.679**

Recibí a satisfacción:

**Leonardo Augusto Camargo Corzo**
**Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.815449 de 2019**

# EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019

## Envío de correos a empresarios con perfiles de aprendices para contrato de aprendizaje.

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear

**Empresas disponibles**

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Lun 20/05/2019 9:59 AM
Daniela Pedraza Suarez <dpedrazasuarez2017@gmail.com>

Cordial saludo señorita Daniela Pedraza envío empresas para de contrato de aprendizaje.

| Nit Empresa | Razon Social | Dirección | Telefono | Correo electrónico | Especialidad | Contrato inicio | Contrato fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 890209837 | ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN VICENTE | CALLE 11 10 07 SAN VICENTE DE CHUCURI | 3138399578 | ARFHUR.SANVICENTE@SECRETARIASANTANDER.GOV.CO | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 22/02/2019 | 21/08/2019 |
| 890191848 | VIDRIOS Y ALUMINIOS VIGRALUM S.A. | calle 34 43-48 Barrio Zeiten | 6761843, 6412164 | ventas.vidrialum@gmail.com | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 27/04/2019 | 26/10/2019 |
| 890211870 | COOPERATIVA MULTIACTIVA DE SERVICIOS SOLIDARIOS-COOPSERVIR LTDA | CALLE 53 -66-39 | 3206124848-3148879382 | CARLOS_CASTELLANOS@COOPSERVIR.COM | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 8/08/2019 | 5/02/2019 |
| 890206162 | ACUEDUCTO METROPOLITANO DE BUCARAMANGA S.A. E.S.P. | Diagonal 32 No. 30A-65 | 6520220 | serviciocte@amb.com.co | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 18/02/2019 | 17/08/2019 |
| 890207543 | VENTANAS S.A.S | cra 27 # 39-81 int 2 | 3104499898 | seleccion@gestionhumana@ventanas.com | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 8/11/2018 | 5/05/2019 |
| 890941723 | AGRICOLA DEL NORTE S.A | calle 35 No 27 58 oficina 801 | 3125196260 | hse.dn@agricoladelnorte.com | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 14/11/2018 | 14/05/2019 |
| 890903063 | ECOPETROL S.A | carrera 7 # 32 - 42 | 234 4000 ext. 43637 | julie.rojas@ecopetrol.com.co | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 23/11/2018 | 22/07/2019 |
| 890903063 | ECOPETROL S.A | carrera 7 # 32 - 42 | 234 4000 ext. 43637 | julie.rojas@ecopetrol.com.co | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 23/11/2018 | 22/07/2019 |
| 900605282 | SOCIEDAD HARINERA DE SANTANDER S.A.S | TRANSVERSAL ORIENTAL 90 - 102 PISO 1E | 6971200 | claudia.rodriguez@mirarina.com | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 19/08/2019 | 1/05/2019 |
| 9002740992 | HSEQ COLOMBIA S.A.S. | Parque Empresarial Zal Punta Bodega X1 y X2 Km 1.5 via Giron – La Florida Punta Caribe | 3202732*ext.6505-3178459027 | leidy.bohorquez@hseq-group.com | TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO | 1/05/2019 | 30/08/2019 |

Cordialmente,


**José Guillermo Hernández Carreño**
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga, Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
www.sena.edu.co


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear

**RE: Solicitud de aprendiz SENA**

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Lun 20/05/2019 4:38 PM
sigilconsas@gmail.com; Ingrid Xilena Sanchez Cadena; Gloria Smith Rivera Diaz; Carlos Enrique Suarez Sandoval; Catherin Rocio De Alba Mendez; Cesar Augusto Ayala Delgado; Mauricio Alejandro Montanez Perez

Cordial saludo Dr. Hernández, según solicitud envio relación de aprendices disponibles para contrato de aprendizaje.

| Tipo Documento | Numero Documento | Apellidos | Nombres | Telefono | Direccion | Centro | Fecha Lectiva | Fecha Productiva | Especialidad | Correo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C.C. | 1095931796 | VARGAS RANGEL | VEIRA | 3175927840 | CRA 4 BIS N# 32 - 16 | CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA- | 11/12/2017 | 12/06/2019 | TECNOLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS | YVARGAS837@MISENA.EDU.CO |
| C.C. | 1102571526 | FONSECA LOPEZ | ANYELA ANDREA | 3174502508 | cra 6 n 33-17 | CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA- | 11/12/2017 | 12/06/2019 | TECNOLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS | anyelafonseca.af@gmail.com |
| C.C. | 24913216 | DIAZ ZABALETA | SANDRA MILENA | 3046436559 | cra 25 200 454 | CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA- | 11/12/2017 | 12/06/2019 | TECNOLOGO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS | gjb.se@hotmail.com |

Cordialmente,


**José Guillermo Hernández Carreño**
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga, Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
www.sena.edu.co


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**De:** DANIEL F. HERNANDEZ <sigilconsas@gmail.com>
**Enviado el:** lunes, 20 de mayo de 2019 4:07 p. m.
**Para:** Ingrid Xilena Sanchez Cadena <ixsanchez@sena.edu.co>; Gloria Smith Rivera Diaz <glrivera@sena.edu.co>; Jose Guillermo Hernandez Carreno <jghernandezc@sena.edu.co>; Carlos Enrique Suarez Sandoval <casuarezs@sena.edu.co>; Catherin Rocio De Alba Mendez <crdealbam@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ayala Delgado <cayalad@sena.edu.co>; Mauricio Alejandro Montanez Perez <mmontanezp@sena.edu.co>
**Asunto:** Solicitud de aprendiz SENA

## Envío correos solicitudes contrato de aprendizaje

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear

**RE: Carta de Presentación**

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Vie 17/05/2019 11:45 AM
Practicante Seleccion <practicanteseleccion@MASSER.COM.CO>; Maria Fernanda Cuentas Roqueme <maria.cuentas@MASSER.COM.CO>

Cordial saludo señorita Daniela, según solicitud el aprendiz ya encuentra disponible en el aplicativo SGVA.

Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**José Guillermo Hernández Carreño**
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga,
Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
**www.sena.edu.co**

**De:** Practicante Seleccion <practicanteseleccion@MASSER.COM.CO>
**Enviado el:** Jueves, 16 de mayo de 2019 11:32 a. m.
**Para:** Jose Guillermo Hernandez Carreno <jghernandezc@sena.edu.co>; Maria Fernanda Cuentas Roqueme <maria.cuentas@MASSER.COM.CO>
**Asunto:** RE: Carta de Presentación

Buenos días sr José,

Referente al proceso del estudiante Jhon Uribe, por motivos internos, no puede seguir en el proceso con nosotros. Amablemente agradezco si se puede desbloquear al estudiante de la plataforma para que pueda ser contratado por otra empresa.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

https://outlook.office.com/mail/deeplink?popoutv2=1&version=20190520002.01

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear

**Re: FAVOR DE SUBIR CONTRATOS APRENDICES QUE NO PUEDEN INHABILITADOS POR ACTUALIZACION**

Recursos humanos mayatex <recursoshumanos@creacionesmayatex.com>
Mar 14/05/2019 6:57 AM
Jose Guillermo Hernandez Carreno

mUCHAS GRACIAS,

**LAURA C. TORRES HERNANDEZ**
COORD. RECURSOS HUMANOS
CREACIONES MAYATEX

El lun., 13 may. 2019 a las 16:02, Jose Guillermo Hernandez Carreno (<jghernandezc@sena.edu.co>) escribió:

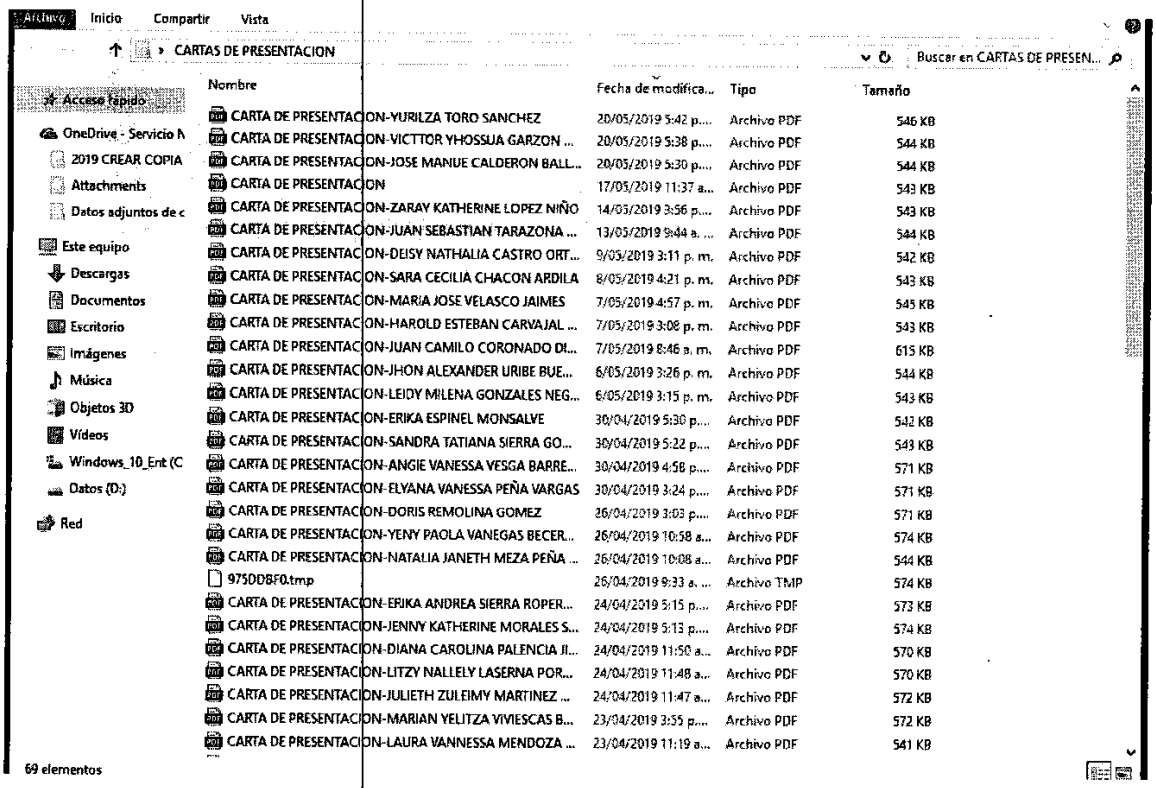
Cordial saludo según solicitud ya quedaron registrados los 3 Contratos de aprendizaje.

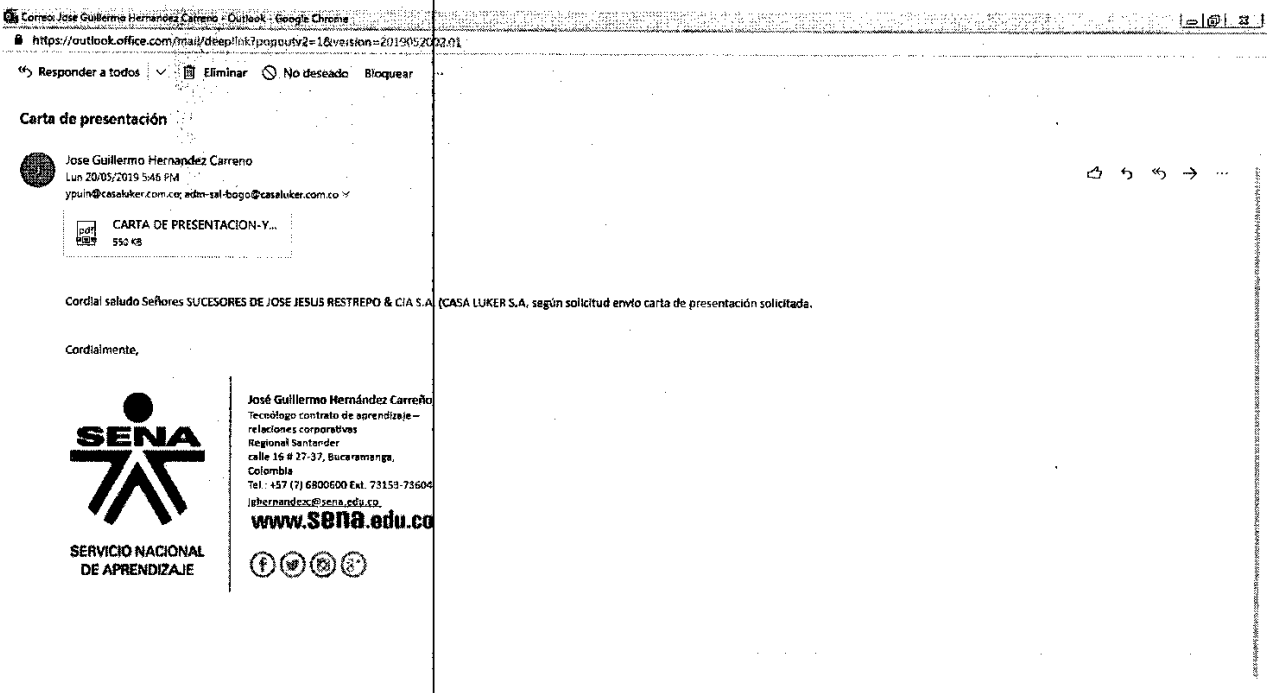
Cordialmente,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

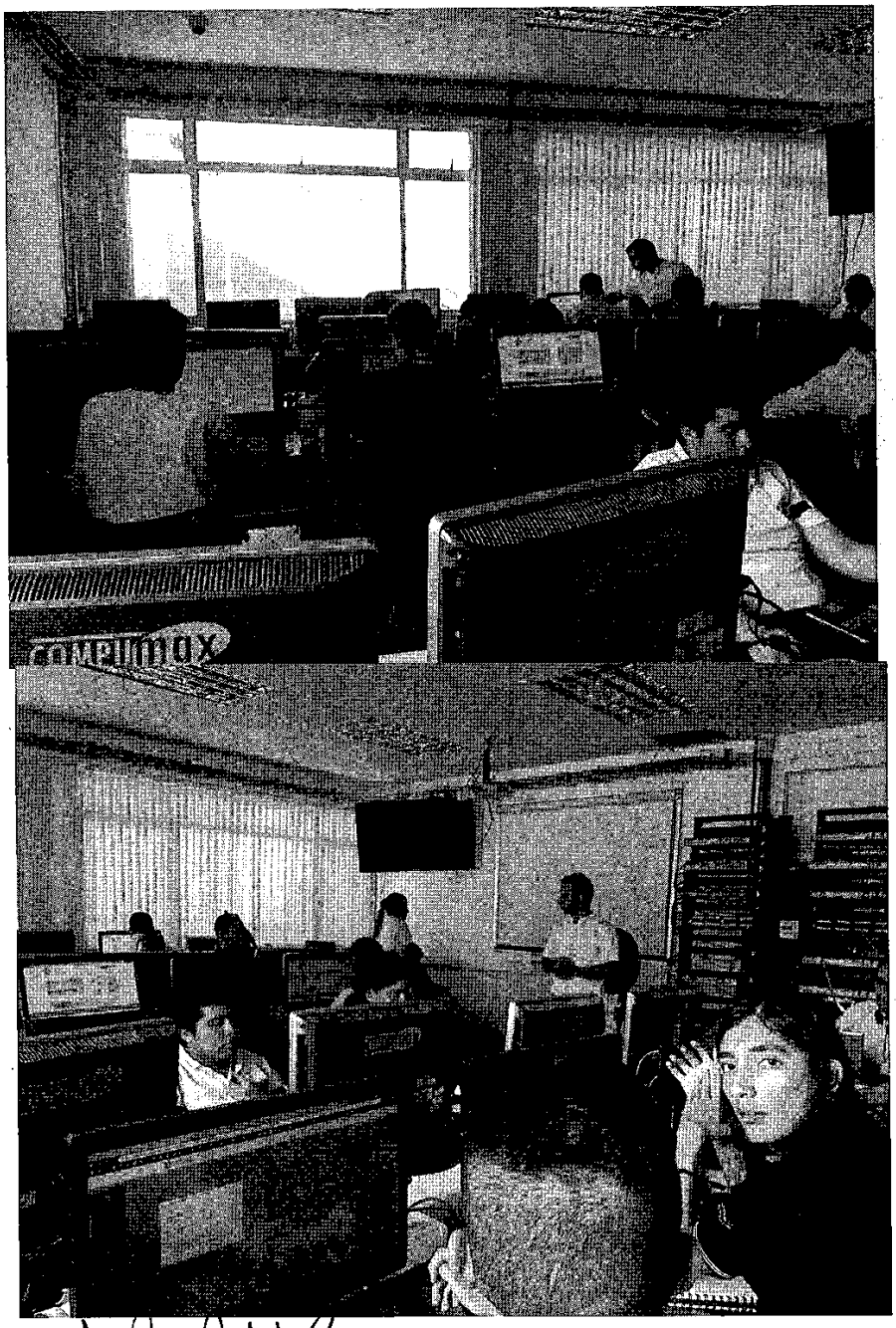
**José Guillermo Hernández Carreño**
Tecnólogo contrato de aprendizaje – relaciones corporativas
Regional Santander
calle 16 # 27-37, Bucaramanga,
Colombia
Tel.: +57 (7) 6800600 Ext. 73153-73604
jghernandezc@sena.edu.co
**www.sena.edu.co**

# Envío de cartas de presentación



**Inducciones aprendices CIDM.**



**FIRMA:**

**JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARREÑO**
**C.C. 1005.299.679 de Capitanejo**
**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.815449 del 11 de febrero de 2019**

El servicio público es de todos | Función Pública

Módulos
Curso virtual

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

# JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARREÑ

C.C 1.005.299.679

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

Bogotá D.C., 21 de mayo 2019

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 7648964206

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

mipg modelo integrado de planeación y gestión