

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202204097

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUIS GREGORIO OBREGON ILIAS		
Identificación:	1129572767		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JAIME DAVID NAVARRO HERRERA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DEL ACCESO A LA JUSTICIA CERCANA AL CIUDADANO DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA POLITICA MARCO DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202202319	Fecha de C.D.P.	14/09/2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202208096	Fecha del R.P.	06/10/2022
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 20.085.000.00	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 20.085.000.00	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
06/10/2022	31/12/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 20.085.000.00
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 20.085.000.00
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 20.085.000
Valor por ejecutar		\$ 00
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.695.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE Diciembre DEL 2022

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Brindar apoyo en la proyección de documentos, estadísticas, análisis financieros, conceptos e informes solicitados por el secretario del interior, relacionados con la ejecución de los proyectos de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	a. Apoyé en los proyectos a ejecutar en el Departamento del Atlántico mediante la subsecretaria de participación Ciudadana concluyendo eficazmente el desarrollo de la promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

2. Brindar apoyo en el diseño de estrategias que moderen el gasto o su distribución en los proyectos ejecutados en el departamento para mejora de la atención a la comunidad en el marco de la promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	b. Asesoré en la toma de decisiones y en la proyección del análisis financiero relacionándolo al informe con referencia al marco de la promoción del Acceso a la justicia que todo ciudadano debe tener en cuenta para el fortalecimiento de mejorar la calidad de vida de cada ciudadano en el Departamento del Atlántico.
3. Brindar apoyo en la revisión financiera de los proyectos a desarrollar por la secretaria respecto a la promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano en el departamento del atlántico.	c. Asesoré en donde se vienen realizando reuniones estratégicas con el fin de diseñar puntualmente herramientas que contribuyan a moderar el gasto público y su distribución dentro de los proyectos relacionados con el departamento del atlántico permitiendo el fortalecimiento y la mejora de la calidad de vida y la atención a la comunidad en el marco de la promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.
4. Brindar apoyo en el seguimiento de los proyectos que le sean asignados, en la revisión de los presupuestos en las propuestas presentadas, en los informes financieros presentados por los contratistas en los programas de seguridad y convivencia ciudadana.	d. apoyé en el seguimiento y diseño de estrategias que buscan mejorar la atención a la comunidad, siguiendo los lineamientos generales en el marco de la promoción y fortalecimiento de la tolerancia y sana convivencia en su incidencia en la comunidad en General del Departamento del Atlántico.
5. Brindar apoyo y acompañamiento en el desarrollo de las actividades y jornadas especiales de atención y orientación implementadas en el marco del programa de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano	e. Participé de en la redacción de aquellos documentos donde se emiten los conceptos e informes solicitados, referentes a la ejecución de los proyectos de promoción, fortalecimiento de la tolerancia y la sana convivencia como factores incidentes en el marco del programa de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano
6. Brindar apoyo financiero en las actividades tendientes a rendir informes en cuanto al balance de los contratos ejecutados dentro de los proyectos de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	f. Asesoré en los conceptos solicitados, referentes a la ejecución de los proyectos de promoción, fortalecimiento de la tolerancia y la sana convivencia como factores incidentes en el marco del programa de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano
7. Apoyar en la respuesta frente a las peticiones formuladas relacionadas con los proyectos de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	g. Apoyé en las jornadas de promoción para el fortalecimiento de la convivencia Ciudadana a través los seguimientos e implementaciones a lo referente a las actualizaciones que están dirigidas principalmente a los mecanismos de promoción del acceso a la justicia a la ciudadana, como una de las principales misionalidad de esta dependencia. La tarea



SC-CER627381

NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Gobernación del Atlántico
atlantico.gov.co

• atencionalciudadano@atlantico.gov.co
• (57)(5) 330 7103
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia
Línea Gratuita: 01 8000 915 307

 	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22
	<p>principal está en realizar una serie de revisiones desde el ámbito jurídico de aquellos proyectos donde se buscan desarrollar en el marco de la promoción y fortalecimiento de la tolerancia y sana convivencia, como factores que inciden en la prevención del delito incidental. La función a desempeñar estriba en hacer proyecciones sobre aquellos documentos donde se emiten los conceptos e informes solicitados en la Secretaría del Interior, articulados con la ejecución de los proyectos de promoción, fortalecimiento a la tolerancia en el Departamento del Atlántico.</p>		

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al período aquí relacionado.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS		VERSION	001
			FECHA DE APROBACION	2021-11-22

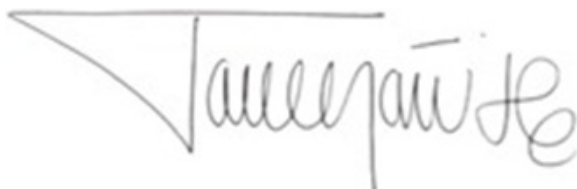
7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
01	24470820 Tipo I	2022-10-25	\$768.200
02	24880092 Tipo I	2022-10-25	\$ 791.300
03	24880095 Tipo I	2022-12-05	\$ 791.300
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$ 2.373.900

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Diciembre del 2022.



JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Firma de Supervisor
C.C.: 8.648.261 del S/larga Atlantico



FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.129.572.767 de Barranquilla