HOSPITAL MILITAR CENTRAL	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: PL-CLDD-PR-01-FT-14
Grupo Social y Empresarial de la Defensa	OFICINA: ASESORA DE PLANEACIÓN (Área Gestión de Calidad)	FECHA DE EMISION: 19-02-2021
	PROCESO: PLANEACIÓN	VERSIÓN: 04
		Página 1 de 2
	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	

TEMA: SEGUIMIENTO CTT193-2022.		REUNIÓN
ÁREA O SERVICIO ORGANIZADOR: Oficina. UAPL.	FECHA: 12-JUL-22	Virtual ____ Presen.___
LUGAR O SITIO DE REUNIÓN: Oficina UAPL.	HORA INICIO: 10:48.	HORA FINAL:

PARTICIPANTES				
NOMBRE	DOC. IDENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Ignacio Arroyo Pinzon	79468344	Gte Region	GEMPM	
2. CC Duque Rafael	1.113.624.196	Equipo Ind.	UAPL	
3. Una Rada Diaz Rapira	1015432804	UAPL.		
4.				
5.				
6.				
7.				

→ Se hace aclaración para temas de facturación los trabajos a realizar a más tardar 5 dic. Nov-22.

→ Todos los trabajos a realizar deben ser coordinados y autorizados unicamente por el supervisor del contrato.

→ Se notifica la actualización del cronograma inicial.

→ El contratista entrega el cronograma actualizado desglozado por cada actividad durante la ejecución del contrato el dia. Jeves 14.-JUL-22., para el cambio de las Aspenas del tanque de captación

→ Y hace aclaración que el dia 26-JUL-22. Inician Labores.

→ Dentro del contrato esta establecido que el contratista debe de ofrecer 1 Servicio 24/7. de un tecnico electromecanico para atender llamado de emergencia en un tiempo maximo de 3 horas para lo cual el contratista relaciona los numeros de contacto tel: 310-223-37-45 - 314-376-32-84.

- Referente a la visita de 2 veces a la semana por parte del contratista, para la verificación y seguimiento del funcionamiento del sistema del bombeo el contratista entregara. cronograma de las visitas de las 2 visitas al dia 14- JUL-22. se aclara la disponibilidad de tiempo para visitas.
- Referente al ponderable 01 bomba. sumergible para agua limpia. a 120Y. de 1 HP el contratista manifiesta la entrega de la misma el dia 26. JUL-22.
- Para el inicio de los trabajos el contratista debe entregar la relación del personal aportando los documentos tales como:
  - Identificacion cc.
  - Relacionando placa de vehiculos.
  - seguridad Social.

  con 24 horas de anticipación para el inicio de las actividades.

COMPROMISOS	FECHA DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		