Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión 04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1 330 2300-5Q00-3602
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030866221 del 05 de julio de 2022.
Fecha de la Transacción: 30 de Noviembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Nit: 890399029-5 **Dirección**: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000
Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

Cedula o Nit: 31202260-5 **Dirección Beneficiario**: Calle 41 # 23-13

Teléfono: 3165203831 **Correo Electrónico**: oluciavillegas@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
No. RPC: 5600043983 de fecha 28/11/2022 **No. CDP**: 5600003987 de fecha 13/10/2022
Valor Contrato: NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.000.000)
Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. 1.330-12 14-0383-2022 DE FECHA 25 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE ADJUNTAN **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD, PENSIÓN Y ARL**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **057037607015S344** PERTENECIENTE AL BANCO **DAVIVIENDA**
Valor: ($4.500.000)
Son: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
Cedula: 31.202.260

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy I. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo Profesional Universitario Contratista	Cargo Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0383-2022 de 25 noviembre 2022
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 30 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios No. 1.330-12.14-0383-2022 del 25 de noviembre de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0383-2022 del 25 de noviembre de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 25 de noviembre de 2022
Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista.

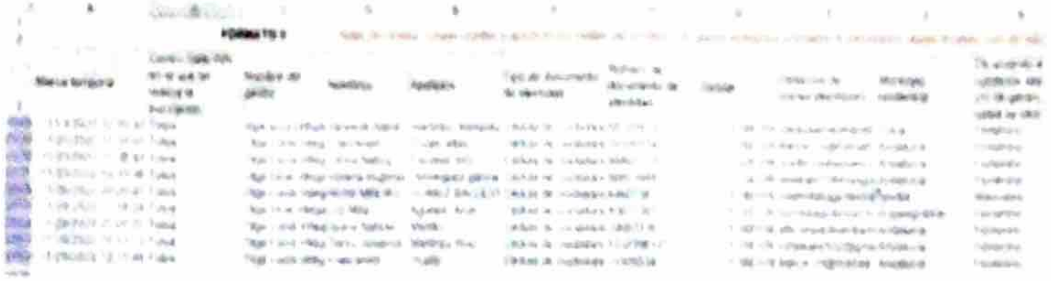
1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro,

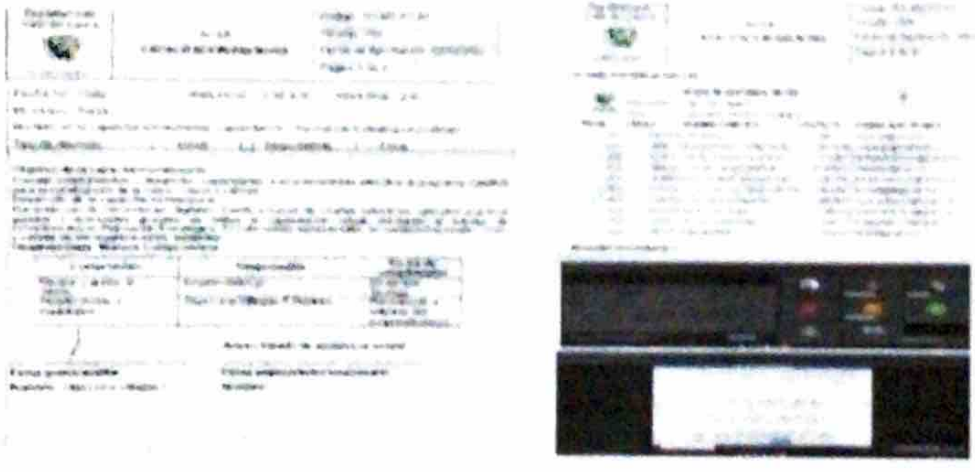
resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

Brindé información duranate el mes de noviembre a través de asesorias: a **45** emprendedores, de capacitación: a **9** emprendedores , inscritos nuevos al programa ValleINN : **9** emprendedores; apoyé a dos emprendedores en Feria Agroindustrial de Tuluá, para un total de **63** emprendedores y/o empresarios atendidos. Se evidencia en listados de asistencia, actas, toda esta documentación subida al drive.





2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

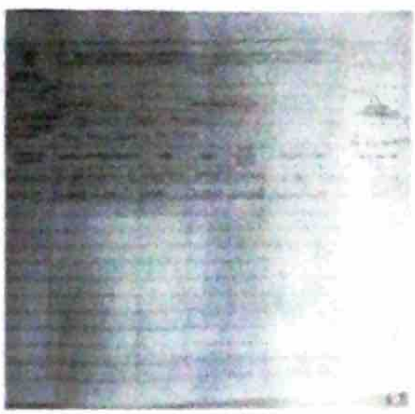
No se recepcionaron urante el mes de Noviembre del 2022 PQRSD

3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Brindé durante el mes de noviembre apoyo operativo, logistico y administrativo en el evento. Feria Agroindustrial de Tuluá, Convocatorias internas de Fondo ValleINN (Civismo, Victimas, Mascotas, Medios) así como de la Convocatoria Somos Invencibles de la Secretaría de la Mujer de la Gobernación del Valle.
Asistí duranate el mes de noviembre a orientación recibida de parte de la Secretaria de la Mujer sobre la Convocatoria somos Invensibles.







LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F

Tema: Asesoria Seguimiento

FECHA	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
9/11/2022	9672061	vanessa martinez	3175149861	vanessamartinez9676@gmail.com
9/11/2022	1006433741	Diego Mauricio matoseo osoro	3117742863	Diego28matoseo@gmail.com
9/11/2022	6486953	Diego Alexander Marroquin mesa	3108920691	fibradelvalle@hotmail.com
9/11/2022	31382250	OLGA LUCIA VILLEGAS F-GESTORA	3165223831	olucavillegas@gmail.com



LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

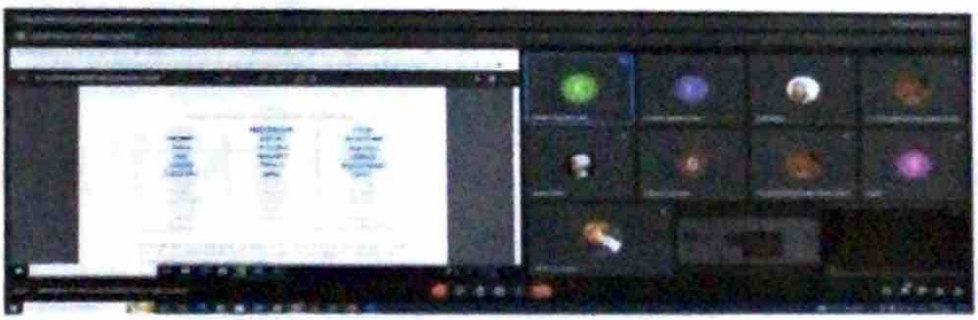
FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO

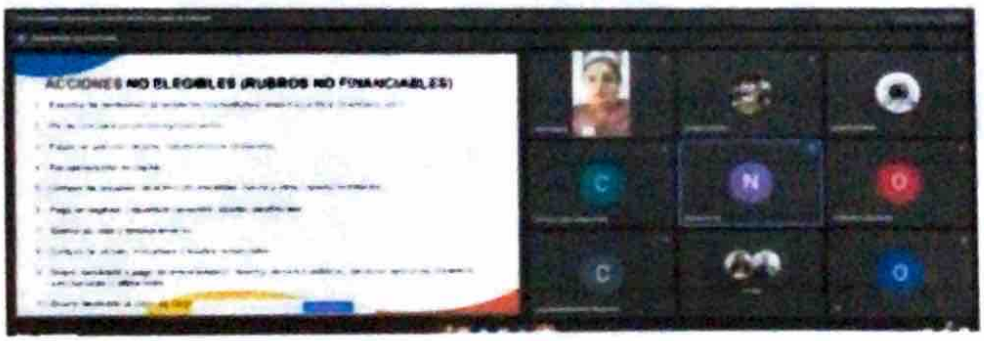


LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO

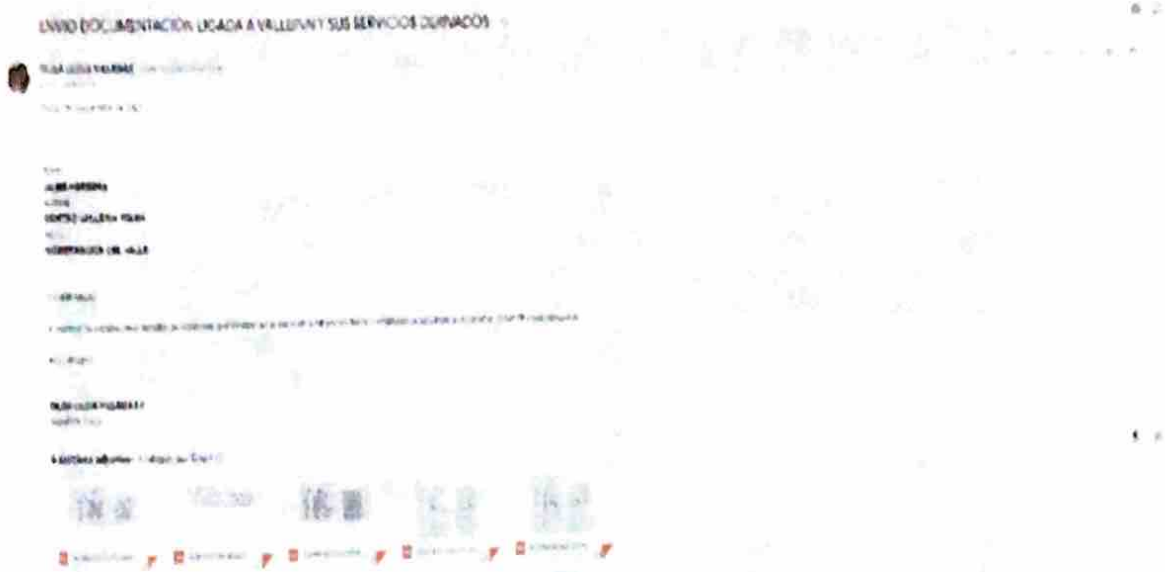






4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.

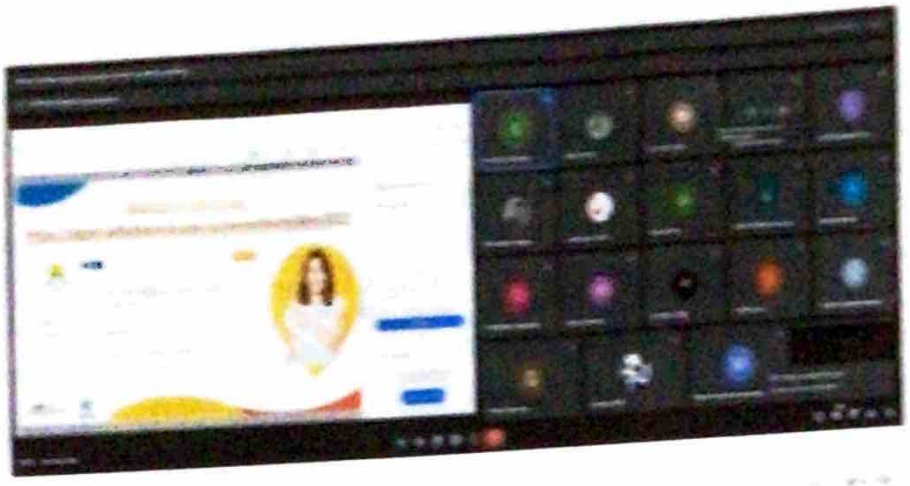
Adelanté durante el mes de noviembre el registro, entrega y envio de la documentación ligada al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad vigente (cinco (5) listados de asistencia

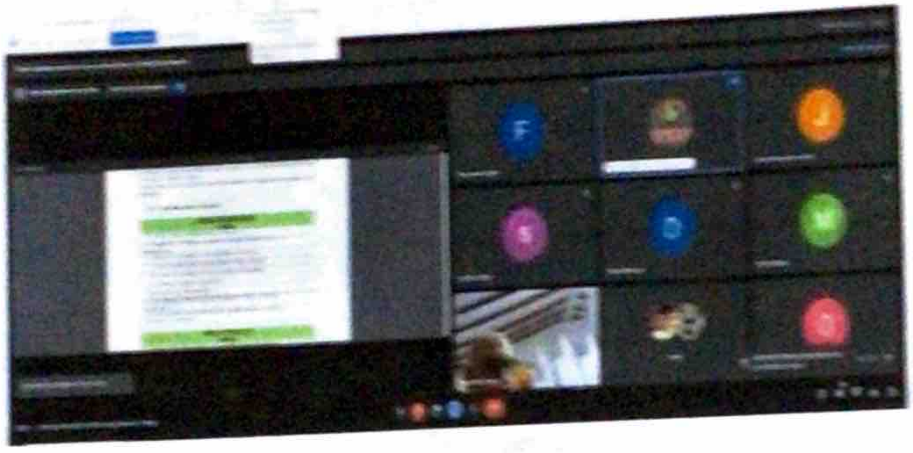


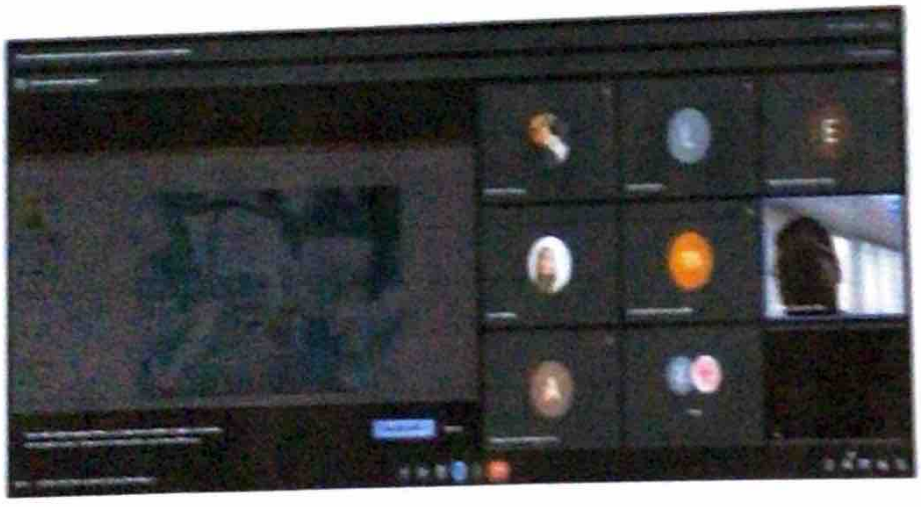
5. Realizar la asignaciOn de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

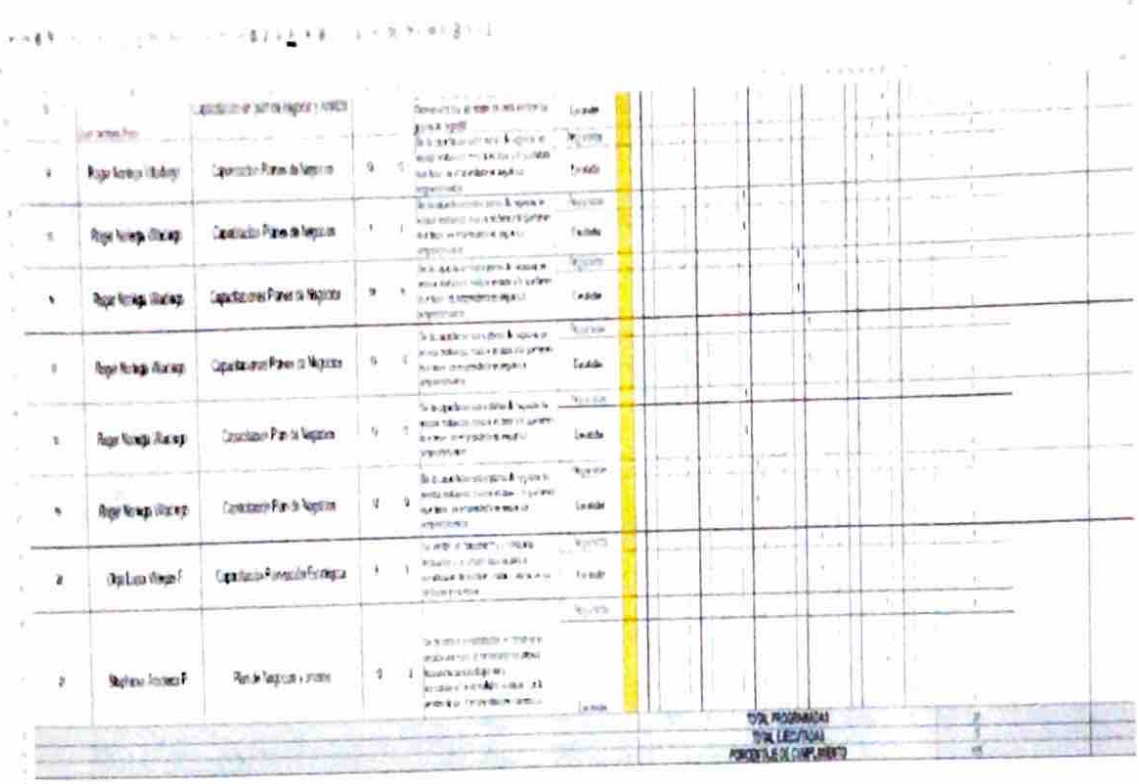
Asigné durante el mes de Noviembre del 2022, 45 asesorías y una jornada de capacitación a 9 emprendedos











Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

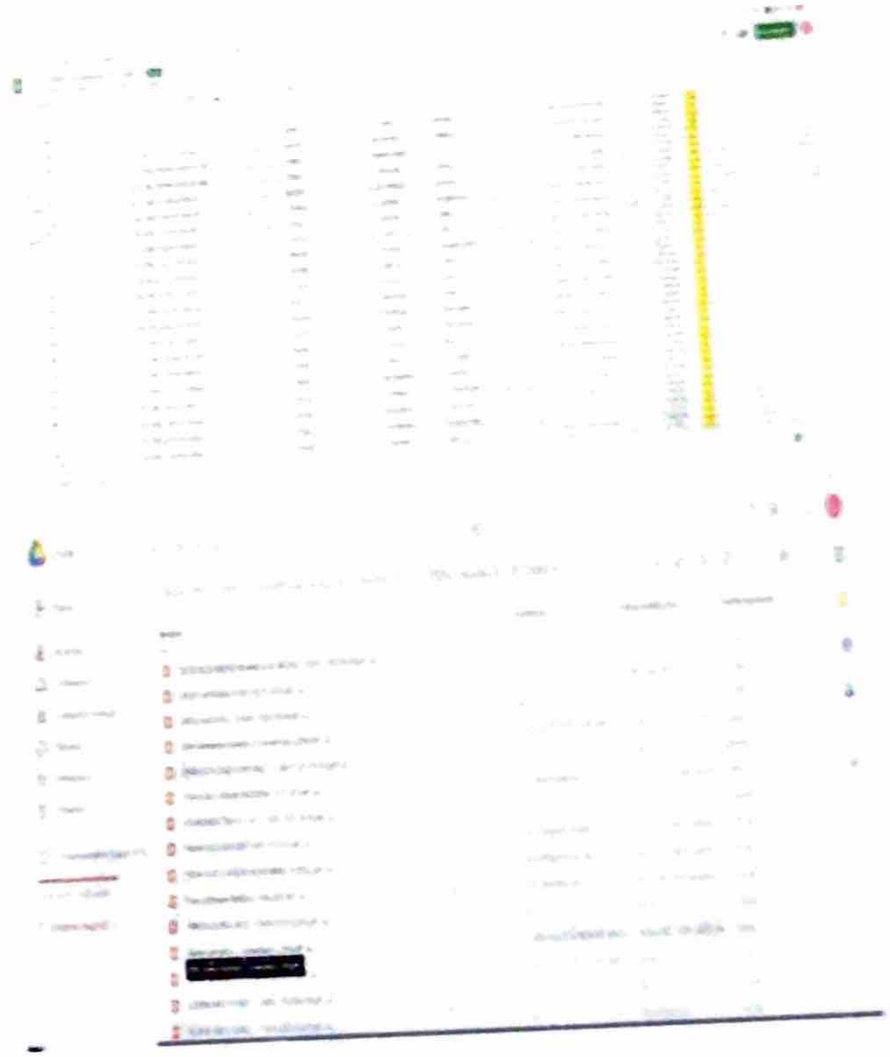
Reciente

Destacados

Papelera

Compartid... › Evidencias ... › No

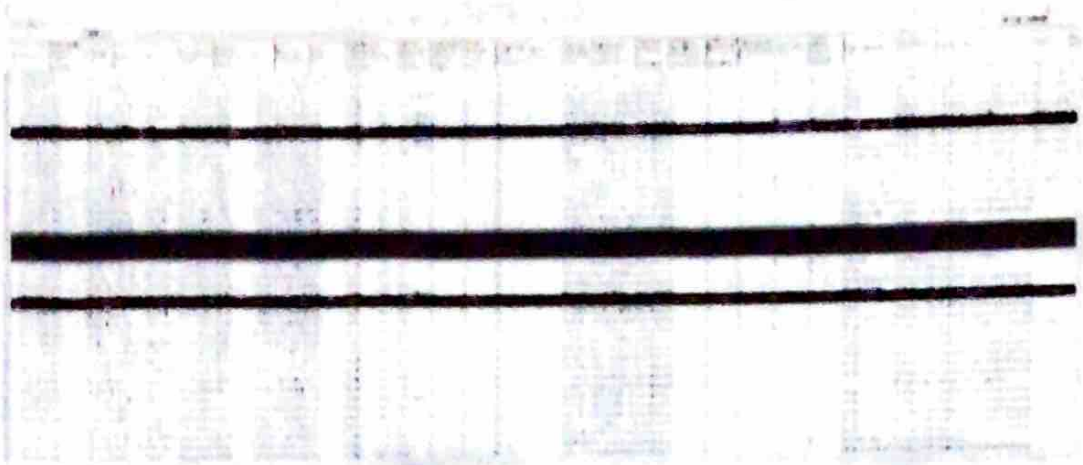
Nombre	Última modificaci...
CAPACITACION MERCADE - NOVIEMBRE 15 DEL 2022 - LMDB...	24 nov 2022
CAPACITACION MERCADEO - NOVIEMBRE 15 DEL - 2022 - LM...	24 nov 2022
Capacitación Negocios y Plan Financiero 03-11-2022 RJNV.pdf	28 nov 2022
CAPACITACIÓN PLANEACIÓN ESTRATÉGICA . 10 NOV 2022-...	28 nov 2022
Capacitación Planes de Negocios 03-11-2022- RJNV.pdf	28 nov 2022
Capacitación Planes de Negocios 04-11-2022 - RJNV.pdf	28 nov 2022
Capacitación Planes de Negocios 08-11-2022 - RJNV.pdf	28 nov 2022

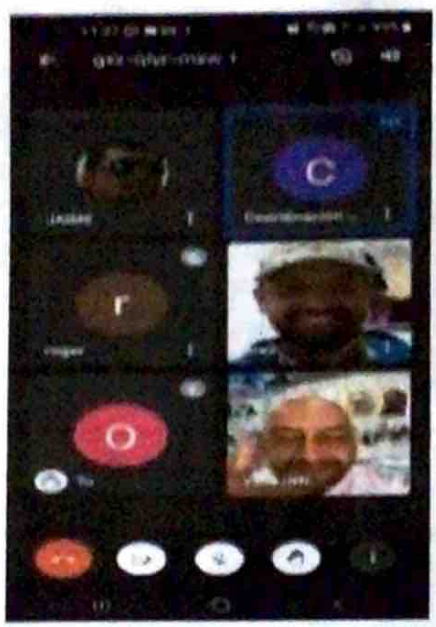


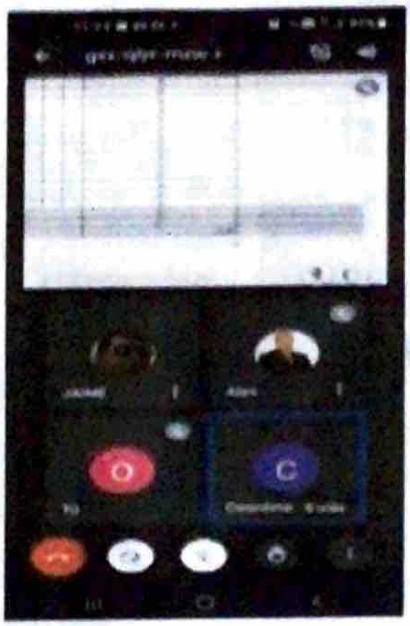
6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

Apoyé y continué en el mes de Noviembre del 2022. con el seguimiento de los avances de la ruta de atención del programa ValleInn.

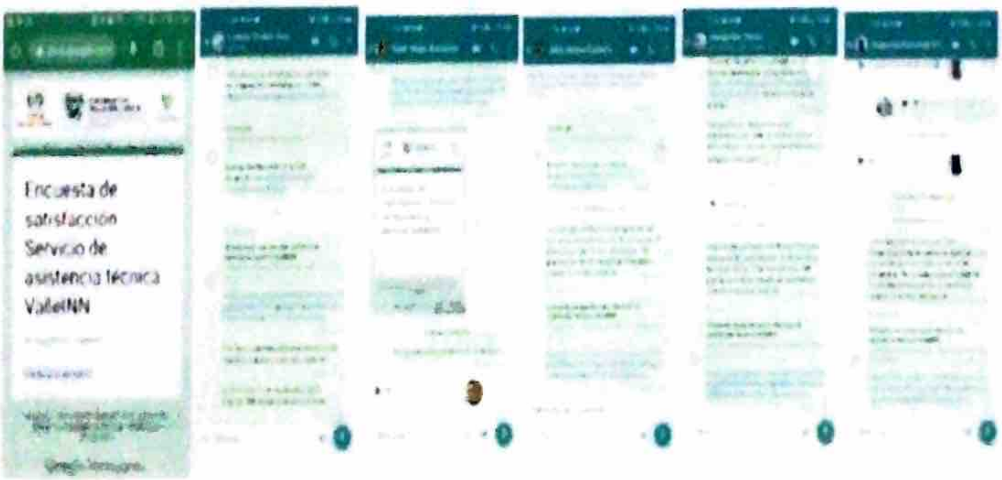
Participé durante el mes de noviembre activamente a reuniones con el equipo de trabajo







7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn.
Apliqué durante el mes de Noviembre del 2022, 8 encuestas de satisfacción.



8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

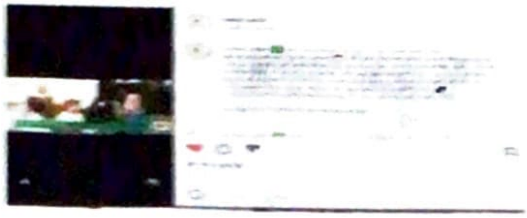
Apoyé durante el mes de noviembre con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



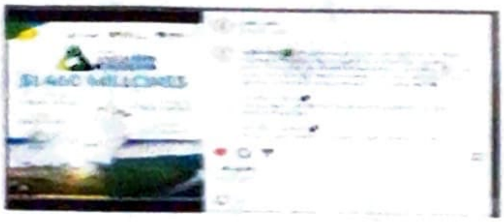
















Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de NOVIEMBRE de 2022.

Cordialmente,

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
C.C. 31202250

Fecha: **30** **De** **Noviembre** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0383-2022	de	25 de noviembre de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003987 y RPC No. 5600043983
Apropiación Presupuestal:1154-1-1001-2-320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/07-
Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: Plan de Desarrollo:Valle Invencible 2020-2023 Pilar:LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. Línea de Acción:301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL Programa: Programa 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL Subprograma: Subprograma Sp3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN OBJETIVO: Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad.
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio /// MP301020100105. Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE de 2022, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, loglstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

El contratista durante el mes de noviembre brindó información a través de asesorías: a **45** emprendedores, de capacitación: a **9** emprendedores , inscritos nuevos al programa ValleINN : **9** emprendedores; apoyó a dos emprendedores en Feria Agroindustrial de Tuluá, para un total de ***63*** emprendedores y/o empresarios atendidos. Se evidencia en listados de asistencia, actas, toda esta documentación subida al drive.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1			FORMATO 0		Nota: *No realizar ningun cambio o ajuste en las celdas del formato 0. El gestor empieza a completar la información desde la celda "ruta de ate*						
2											
3	Marca temporal	Centro Valle INN en el que se realiza la inscripción	Nombre del gestor	Nombres	Apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Celular	Dirección de correo electrónico	Municipio residencia	De acuerdo a condición sex y/o de género usted se iden
1948	11/4/2022 22:05:40	Tulua	olga lucia villega	vanessa maria	martinez enriquez	Cédula de ciudadanía	66720813	3,18E+09	vanessamartinez86	Tulua	Femenino
2029	11/25/2022 11:33:01	Tulua	Olga Lucia villeg	Francened	Trujillo albis	Cédula de ciudadanía	29306534	3,16E+09	france.70@hotmail.c	Andalucia	Femenino
2030	11/25/2022 11:38:42	Tulua	Olga Lucia Villeg	Gloria Nancy	Escobar toro	Cédula de ciudadanía	66802103	3,22E+09	confeccionesnancy	Andalucia	Femenino
2031	11/25/2022 13:31:36	Tulua	Olga lucia villega	Viviana eugenia	Dominguez garcia	Cédula de ciudadanía	66803848	3,15E+09	viviana215dominguez	Andalucia	Femenino
2046	11/26/2022 20:20:47	Tulua	Olga Lucia Villeg	ROSEMBERG	GOMEZ BALLEST	Cédula de ciudadanía	6460738	3,18E+09	rosemberggomezb	Sevilla	Masculino
2058	11/28/2022 17:18:24	Tulua	Olga lucia villega	Luz Mila	Agudelo Arce	Cédula de ciudadanía	40621387	3,15E+09	luzmilaagudeloarce	Bugalagrande	Femenino
2059	11/28/2022 21:07:21	Tulua	Olga Lucia Villeg	Juana Bartola	Murillo	Cédula de ciudadanía	29992316	3,18E+09	aftv.impactoambient	Andalucia	Femenino
2060	11/29/2022 10:53:13	Tulua	Olga Lucia Villeg	Darky Johanna	Martinez Ruiz	Cédula de ciudadanía	1232396127	3,19E+09	johaisabe502@gma	Andalucia	Femenino
2063	11/29/2022 12:15:49	Tulua	Olga Lucia villeg	Francened	Trujillo	Cédula de ciudadanía	29306534	3,16E+09	france.70@hotmail.c	Andalucia	Femenino
2628											


Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA
CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 1 de 2

Fecha: 10/11/202 Hora inicio: 9:30 a m Hora final: 12 m
Municipio: Tuluá
Nombre de la capacitación/asesoría: Capacitación Planeación Estratégica (Virtual)
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

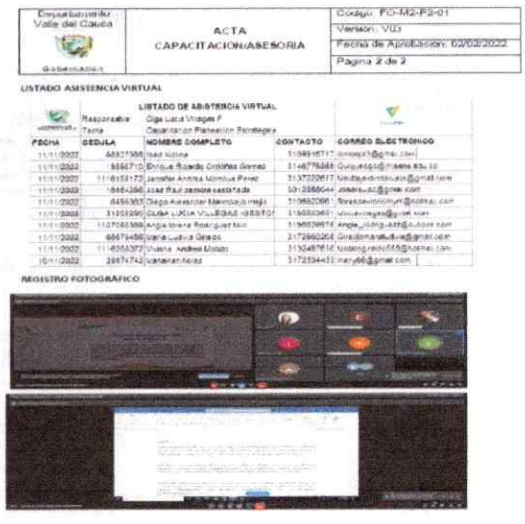
Objetivo de la capacitación/asesoría
Proveer conocimientos y desarrollar capacidades a emprendedores adscritos al programa ValleINN para la construcción de la misión, visión y valores
Desarrollo de la capacitación/asesoría
Haciendo uso de herramientas digitales (Meet), a través de charlas industriales, ejemplos prácticos guiados y actividades grupales se realiza la capacitación virtual, brindando la entrega de conocimientos en Planeación Estratégica. En esta sesión asistenta taller se construyo la misión, visión y valores de las organizaciones asistentes
Observaciones: Nuevos Competidores

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Revisar y ajustar la misión	Emprendedor(a)	Diciembre 15/2022
Atender dudas o inquietudes	Olga Lucia Villegas F. Gestora	Permanente a solicitud del emprendedor(a)

Anexo listado de asistencia virtual

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Olga Lucia Villegas F.

Firma emprendedor/empresario
Nombre:


Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA
CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/02/2022
Página 2 de 2

LISTADO ASISTENCIA VIRTUAL

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL
Responsable: Olga Lucia Villegas F
Tema: Capacitacion Planeacion Estrategica

FECHA	CEDULA	NOMBRES COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
11/11/2022	66821366	Isad Idime	3108918717	ismaejc3@gmail.com
11/11/2022	6664710	Enrique Rosado Cristales Gomez	3148778488	Quiquerosado@misena.edu.co
11/11/2022	1116158173	Jennifer Andrea Mondua Perez	3137220617	Mondjaperez@gmail.com
11/11/2022	1666.266	Jose Raul zamora castañeda	3012886044	Jzamora.ac@gmail.com
11/11/2022	6456365	Diego Alexander Mendoza mejia	3108820066	Mendezalexander@hotmail.com
11/11/2022	31555390	Gladis Lucia Vivas Bran	3168820651	Vivasbrangel@gmail.com
11/11/2022	1107561388	Angie Viviana Rodriguez Isaza	3156209574	angie_jisha_rod@hotmail.com
11/11/2022	66674466	Maria Lucina Giraldo	3172860268	Giraldomariaelena@gmail.com
11/11/2022	1116556372	Yuliana Andrea Molano	3132487616	Molanoyuliana555@hotmail.com
10/11/2022	29674742	Yanneth Ortiz	3172334433	mary66@gmail.com

REGISTRO FOTOGRAFICO

2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del Ilder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

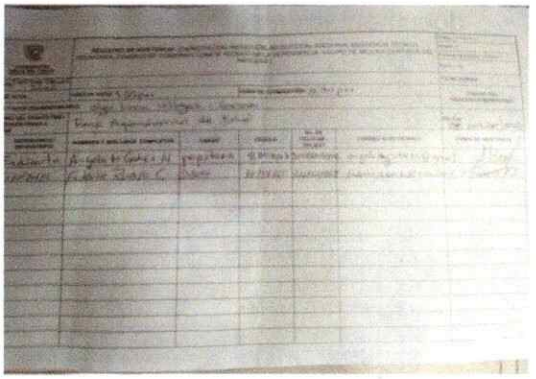
El contratista durante el mes de Noviembre del 2022, no recepcionó PQRSD

3. Brindar apoyo operativo, loglstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

El contratista duranate el mes de noviembre apoyó de forma operativa, logística y administrativa en el evento: Feria Agroindustrial de Tuluá, Convocatorias internas de Fondo ValleINN (Civismo, Victimas, Mascotas, Medios) así como de la Convocatoria Somos Invencibles de la Secretaría de la Mujer de la Gobernación del Valle.
El contratista durante el mes de noviembre asistió a orientación recibida de parte de la Secretaria de la Mujer sobre la Convocatoria somos Invensibles.







GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LISTADO DE ASITENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F

Tema: Asesoria Seguimiento

ValleINN

FECHA	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO
9/11/2022	66720813	vanessa martinez	3175180861	vanessamartinez86765@gmail.com
9/11/2022	1006433741	Diego Mauricio matasea osorio	3117742863	Diego28matasea@gmail.com
9/11/2022	6499353	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108920961	fibrasdevidriomym@hotmail.com
9/11/2022	31202250	OLGA LUCIA VILLEGAS F-GESTORA	3165203831	oluciavillegas@gmail.com

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F

Tema: Asesoría

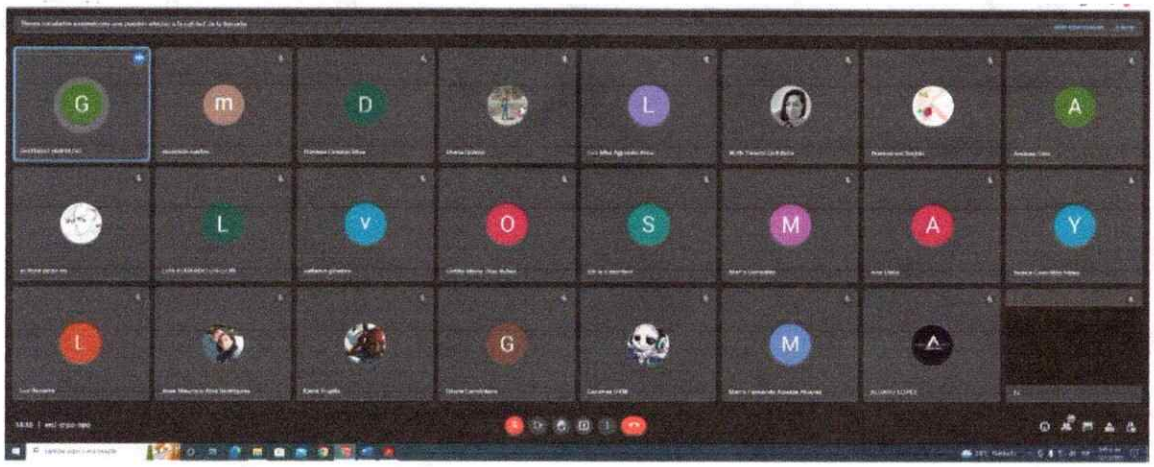
FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
17/11/2022	16918110	MAURICIO CASTRO CA	3007666414	mauriciocastro03@hotmail.com
17/11/2022	1006462166	Daniela Orozco Silva	3122611537	danielaorozcos213@gmail.com
17/11/2022	1130613862	Diana Carolina Quiroz Ma	3117900157	dicarito113@hotmail.com
17/11/2022	40621387	Luz Mila Agudelo Arce	3154889472	luzmilaagudeloarce@gmail.com
17/11/2022	31926016	Orfilia Maria Diaz Rubio	3162919094	orfendali@hotmail.com
17/11/2022	9865458	Alvaro Jose Lopez	3004096545	alaccesoriosyjoyeria@gmail.com
17/11/2021	1113311256	yenny margarita Jiménez	3182773956	yenny1995jimenez@gmail.com
17/11/2022	29306534	Francened Trujillo albis	3158532692	france.70@hotmail.com
17/11/2022	38683099	Lindsay londoño	3183663905	Lindsaylr@hotmail.com
17/11/2022	13069547	Mario Fernando Acosta A	3183978932	marioaa25@gmail.com
17/11/2022	66726445	Ruth Yaneth Quintero Pie	3176422719	laurakanela@gmail.com
17/11/2022	66723530	Beatriz Elena Orozco	3122450421	Belordu@hotmail.com
17/11/2022	14652034	Anderson Saavedra Vélez	3122903092	valleinnginebra@gmail.com
17/11/2022	1112784660	gustavo adolfo hurtado lo	3105440327	ghlasesores@hotmail.com
17/11/2022	9865458	Álvaro José Lopez	3004096545	alaccesoriosyjoyeria@gmail.com
17/11/2022	43418982	Luz mirian zapata pineda	3117767401	Mirianz950@gmail.com
17/11/2022	29873721	Andrea Ruth toro callé	3153937824	AndreaRuthtor1978@gimail.com
17/11/2022	66802944	Francia Elena Cruz Muño	3196615320	francy_nicolas@hotmail.com
17/11/2022	31202250	Olga Lucia Villegas-Gesto	3165203831	oluciavillegas@gmail.com

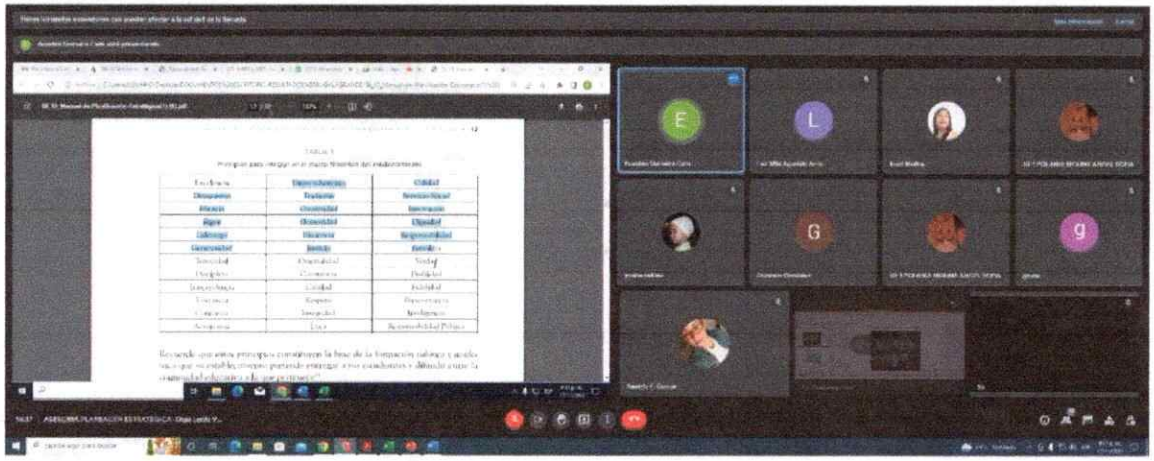
LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

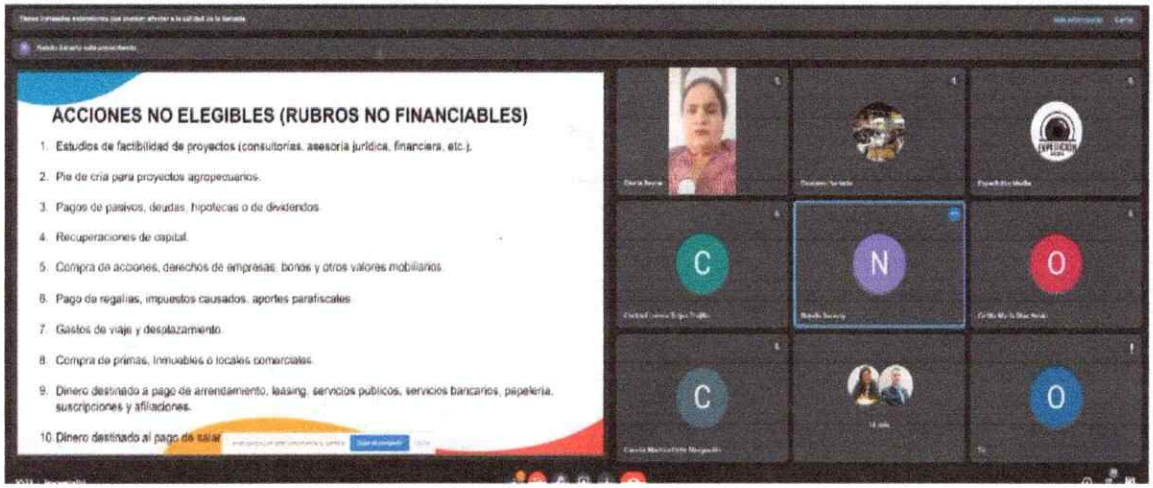
Responsable: Olga Lucia Villegas F

Tema: Asesoría

FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
10/11/2022	1006433741	DIEGO MAURICIO MATASEA OSC	3117742863	Diego28matasea@gmail.com
10/11/2022	1117012061	Johanna Sanchez Orozco	3152326550	Sanchezorozcojohanna2@gmail.com
10/11/2022	16351331	JOSE NOE VIDALES	3166205752	josenoevidales@hotmail.com
10/11/2022	1121715152	Barbara Trujillo	3124370431	trujillobarbara99@gmail.com
10/11/2022	1144058355	Alejandra Zuluaga Rhomandt	3173761415	salome-aleja@hotmail.com
10/11/2022	1114390006	Jorge Ivan Calderon	3136437347	jorgecaldejc@gmail.com
10/11/2022	1116270786	Karen Lorena Gonzalez	3135946588	karengonzalez480@gmail.com
10/11/2022	18596710	Enrique Ricardo Ordoñez	3146776288	Quiqueogo@misena.edu.co
10/11/2022	66683640	Leidy Dadiana Pabon Ceballos	3137723417	ldpabonc@gmail.com
10/11/2022	66721837	Janneth Gálvez Hermida	3182150427	janneth1973g@gmail.com
10/11/2022	29874704	Gloria Inés florez	3204833981	sv774829@gmail.com
10/11/2022	29760181	Mireya Torres Vente	3128402511	ventemireya@gmail.com
10/11/2022	51803407	Angela Magdalena Gómez Niño	3108848808	angelamgomezn@gmail.com
10/11/2022	1014235575	Luis Alejandro González Montilla	3203573703	alejogmon2@hotmail.com
10/11/2022	29757256	Beatriz Eugenia Duque Gomez	3154838576	Duquebeatriz75@gmail.com
10/11/2022	6499353	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108920961	fibrasdevidriomym@hotmail.com
10/11/2022	29874742	Mariairleni florez	3172334433	irleny68@gmail.com
10/11/2022	1116237640	Alba Mireya castaño Gómez	3174982536	albacastano200@gmail.com
10/11/2022	31202250	OLGA LUCIA VILLEGAS-Gestora	3165203831	oluciavillegas@gmail.com






ACCIONES NO ELEGIBLES (RUBROS NO FINANCIABLES)
1. Estudios de factibilidad de proyectos (consultorías, asesoría jurídica, financiera, etc.).
2. Pie de cría para proyectos agropecuarios.
3. Pagos de pasivos, deudas, hipotecas o de dividendos.
4. Recuperaciones de capital.
5. Compra de acciones, derechos de empresas, bonos y otros valores mobiliarios.
6. Pago de regalías, impuestos causados, aportes parafiscales.
7. Gastos de viaje y desplazamiento.
8. Compra de primas, inmuebles o locales comerciales.
9. Dinero destinado a pago de arrendamiento, leasing, servicios públicos, servicios bancarios, papelería, suscripciones y afiliaciones.
10. Dinero destinado al pago de sala

4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.

El contratista durante el mes de noviembre adelantó el registro, entrega y envio de la documentación ligada al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad vigente (cinco (5) listados de asistencia

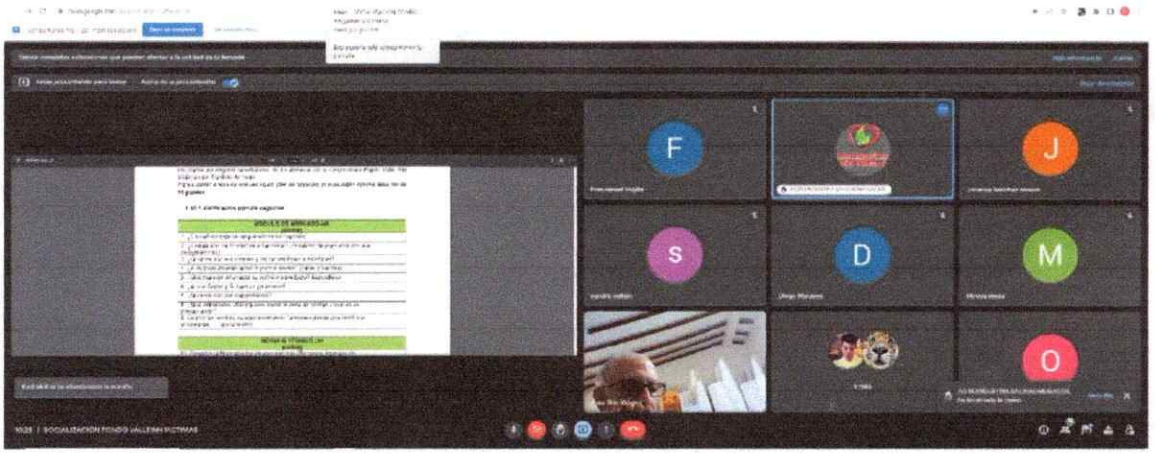


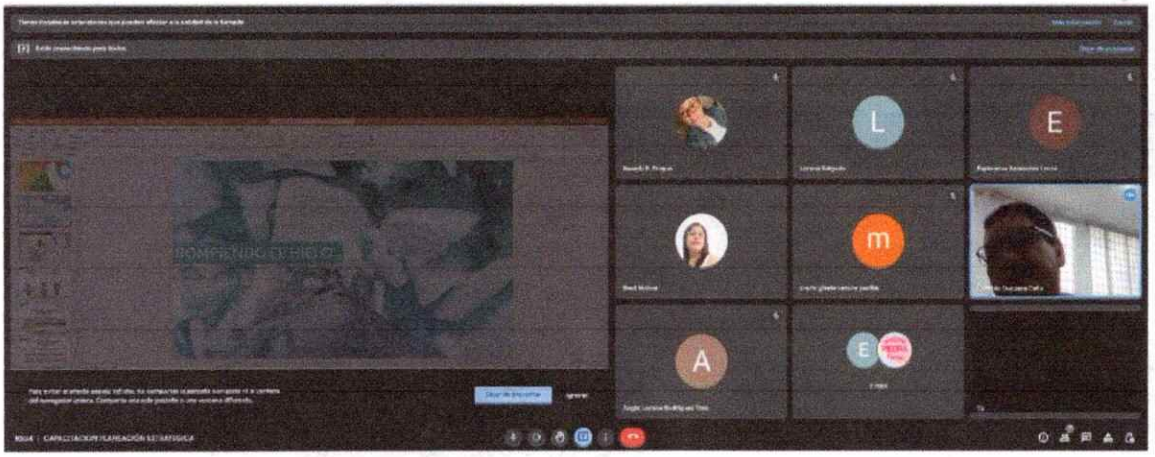
5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo.

El contratista durante el mes de Noviembre del 2022, asigno 45 asesorías y una jornada de capacitación a 9 emprendedores




INGRESA A ESTE LINK:
https://sigesi.valledelcauca.gov.co/somosinvencibles2022





13	Cesar humberto Fesas	Capacitación en plan de negocio y Anexos			... Vallenato-Victimas, así mismo de como elaborar sus planes de negocios	Ejecutadas	
14	Roger Noriega Villadiego	Capacitacion Planes de Negocios	13	13	Se da capacitación sobre planes de negocios, se explica modulo por modulo en base a lo que tienen que hacer los emprendedores según sus emprendimientos	Programadas	1
						Ejecutadas	1
15	Roger Noriega Villadiego	Capacitacion Planes de Negocios	7	7	Se da capacitación sobre planes de negocios, se explica modulo por modulo en base a lo que tienen que hacer los emprendedores según sus emprendimientos	Programadas	1
						Ejecutadas	1
16	Roger Noriega Villadiego	Capacitaciones Planes de Negocios	10	10	Se da capacitación sobre planes de negocios, se explica modulo por modulo en base a lo que tienen que hacer los emprendedores según sus emprendimientos	Programadas	1
						Ejecutadas	1
17	Roger Noriega Villadiego	Capacitaciones Planes de Negocios	13	13	Se da capacitación sobre planes de negocios, se explica modulo por modulo en base a lo que tienen que hacer los emprendedores según sus emprendimientos	Programadas	1
						Ejecutadas	1
18	Roger Noriega Villadiego	Capacitacion Plan de Negocios	13	13	Se da capacitación sobre planes de negocios, se explica modulo por modulo en base a lo que tienen que hacer los emprendedores según sus emprendimientos	Programadas	1
						Ejecutadas	1
19	Roger Noriega Villadiego	Capacitacion Plan de Negocios	12	12	Se da capacitación sobre planes de negocios, se explica modulo por modulo en base a lo que tienen que hacer los emprendedores según sus emprendimientos	Programadas	1
						Ejecutadas	1
20	Olga Lucia Villegas F	Capacitación Planeación Estratégica	5	5	Se brindan los conocimientos y habilidades necesarias a los emprendedores para la construcción de la misión, visión y valores de sus unidades productivas	Programadas	1
						Ejecutadas	1
21	Stephania Arboleda P	Plan de Negocios y anexos	12	12	Se da inicio a la capacitación, en donde se les explica uno a uno de como llenar los anexos requeridos para participar en la convocatoria Fondo Vallenato-Victimas, con la asistencia de 12 emprendedores [illegible]	Programadas	1
						Ejecutadas	1
						TOTAL PROGRAMADAS	20
						TOTAL EJECUTADAS	15
						PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	[illegible]

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

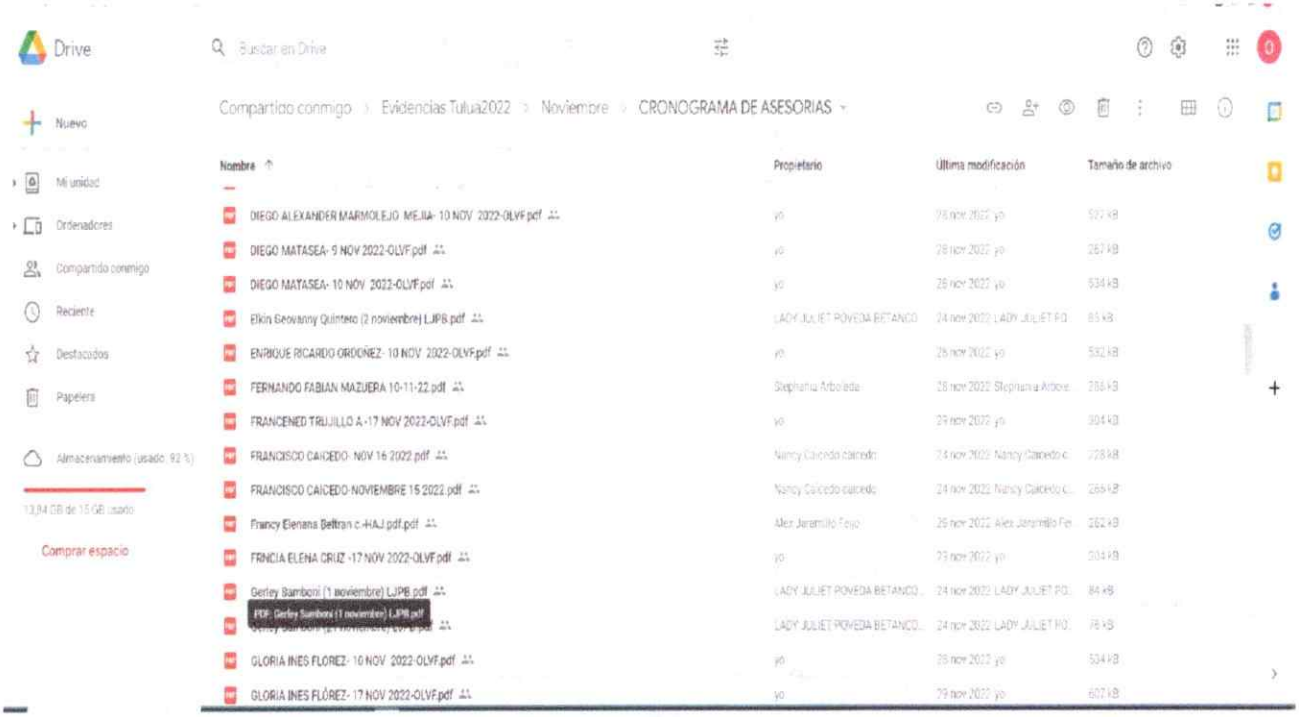
Destacados

Papelera

Compartid... > Evidencias... > No

Nombre ↑	Última modificaci...
CAPACITACION MERCADE - NOVIEMBRE 15 DEL 2022 - LMDB...	24 nov 2022
CAPACITACION MERCADEO - NOVIEMBRE 15 DEL - 2022 - LM...	24 nov 2022
Capacitación Negocios y Plan Financiero 03-11-2022 RJNV.pdf	28 nov 2022
CAPACITACIÓN PLANEACIÓN ESTRATÉGICA . 10 NOV 2022-...	28 nov 2022
Capacitación Planes de Negocios 03-11-2022- RJNV.pdf	28 nov 2022
Capacitación Planes de Negocios 04-11-2022 - RJNV.pdf	28 nov 2022
Capacitación Planes de Negocios 08-11-2022 - RJNV.pdf	28 nov 2022

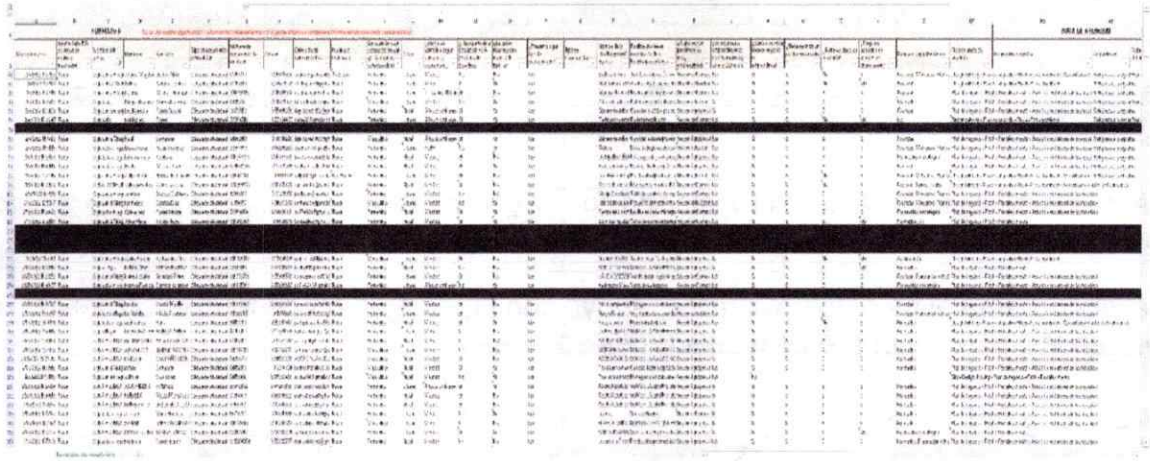


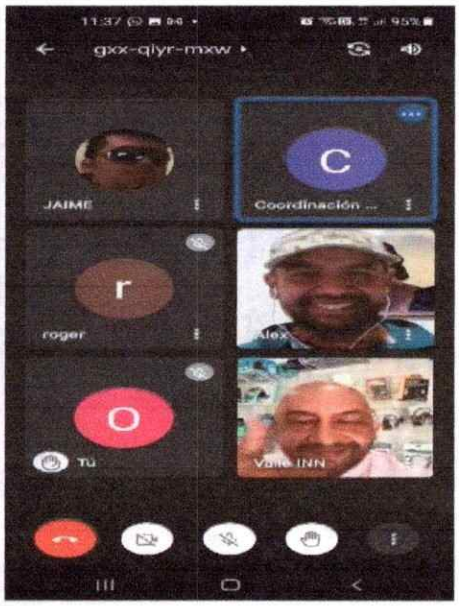

Drive
Buscar en Drive
Compartido conmigo › Evidencias Tuluá2022 › Noviembre › CRONOGRAMA DE ASESORIAS
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento (usado: 92 %)
13,84 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
DIEGO ALEXANDER MARMOLEJO MEJIA- 10 NOV 2022-OLVF.pdf
DIEGO MATASEA- 9 NOV 2022-OLVF.pdf
DIEGO MATASEA- 10 NOV 2022-OLVF.pdf
Elkin Geovanny Quintero (2 noviembre) LJPB.pdf
ENRIQUE RICARDO ORDOÑEZ- 10 NOV 2022-OLVF.pdf
FERNANDO FABIAN MAZUERA 10-11-22.pdf
FRANCENED TRUJILLO A -17 NOV 2022-OLVF.pdf
FRANCISCO CAICEDO- NOV 16 2022.pdf
FRANCISCO CAICEDO-NOVIEMBRE 15 2022.pdf
Francy Elenana Beltran c.-HAJ.pdf.pdf
FRNCIA ELENA CRUZ -17 NOV 2022-OLVF.pdf
Gerley Samboni (1 noviembre) LJPB.pdf
GLORIA INES FLOREZ- 10 NOV 2022-OLVF.pdf
GLORIA INES FLÓREZ- 17 NOV 2022-OLVF.pdf

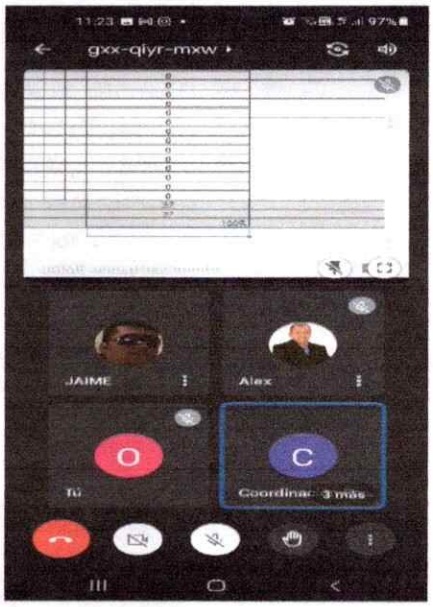
6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle **INN**, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

El contratista en el mes de Noviembre del 2022, continuo con el seguimiento de los avances de la ruta de atención del programa ValleInn.

El contratista durante el mes de noviembre participó activamente a reuniones con el equipo de trabajo

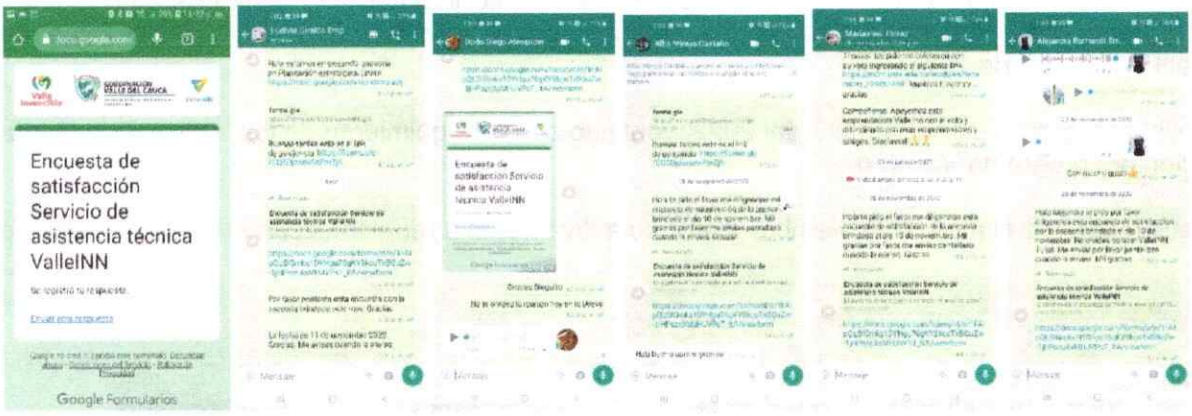






7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn.

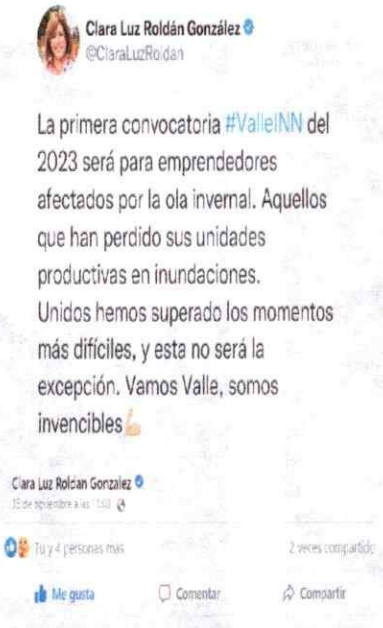
El contratista durante el mes de Noviembre del 2022, aplico 8 encuestas de satisfacción.



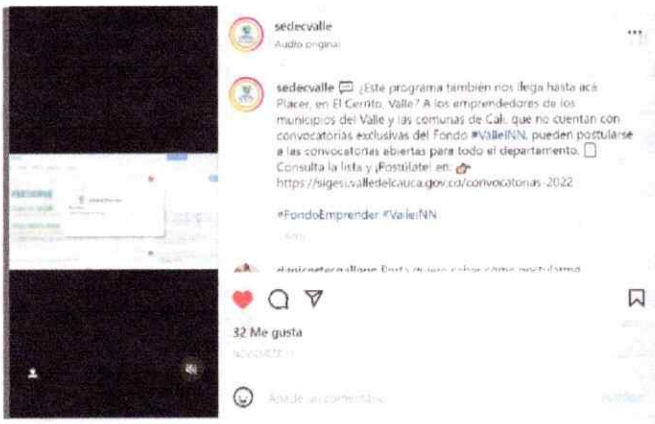
8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista durante el mes de noviembre, apoyó con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.








sedecvalle
Audio original
sedecvalle ¿Este programa también nos llega hasta acá Placer, en El Cerrito, Valle? A los emprendedores de los municipios del Valle y las comunas de Cali, que no cuentan con convocatorias exclusivas del Fondo #ValleINN, pueden postularse a las convocatorias abiertas para todo el departamento. Consulta la lista y ¡Postúlate! en: https://sigesi.valledelcauca.gov.co/convocatorias-2022
#FondoEmprender #ValleINN
32 Me gusta


sedecvalle
Audio original
sedecvalle Microempresarios y emprendedores vallecaucanos hasta este 30 de noviembre, podrán postular sus unidades productivas a las nuevas convocatorias del Fondo #ValleINN. Conoce la tabla de las diferentes 12 convocatorias diseñadas para distintas poblaciones y sectores del Dpto. e inscríbete a la que mejor se ajuste a su perfil en: https://sigesi.valledelcauca.gov.co/convocatorias-2022
#ValleInvencible #FondoValleINN
88 Me gusta


sedecvalle
Pedro Andres Bravo
112 Me gusta


sedecvalle
Valle del Cauca
Fondo ValleINN MUNICIPIOS
$1.460 MILLONES
El Cairo $630 Millones
Cartago $300 Millones
Vijes $260 Millones
Guacarí $400 Millones
3 Me gusta


Invitación a inscribirse en el fondo Valle INN
sedecvalle
Valle del Cauca
13 Me gusta


Gobernadora y Alcaldes instan al Gobierno Nacional a priorizar al Valle del Cauca
sedecvalle
Valle del Cauca
15 Me gusta

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$9.000.000				
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$9.000.000				
Valor pagado	$				
Valor causado que no se ha pagado	$4.500.000				
Valor total ejecutado	$4.500.000				
Valor saldo por ejecutar	$4.500.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	6	**de**	diciembre	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

30	días del mes de	noviembre	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vánegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

Verificada la base de datos de la compañía se encontró que la señora OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 31202250, contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con NIT No. 890399029, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 26/11/2022 y fecha fin de contrato 30/12/2022 con riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201021486577.

Esta certificación se expide a los 30 días del mes de Noviembre de 2022.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 30/11/2022 10:03:24 a. m.
ISCDC: 30/11/2022 10:03:24 a. m.

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL identificado(a) con CC 31202250 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 2° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	28/04/2009
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	SANACION Y VIDA I.P.S S.A.S. SEDE TULUA
Categoría:	B

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 6 días del mes de noviembre del año 2022.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

RADICADO 2020_001

GERENCIA DE DETERMINACIÓN DE DERECHOS
DIRECCIÓN DE NÓMINA DE PENSIONADOS
CERTIFICACION PENSIÓN

Que revisada la nómina de Pensionados de la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**, al señor(a) **OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL** identificado(a) con **Cédula de Ciudadanía** No. **31202250** y número de Afiliación **931202250100**, esta Administradora mediante resolución No. **97781** de **2021** le concedió pensión de **P DE VEJEZ L 797/03** registrando fecha de ingreso a nómina **Mayo** de **2021.**

Estado: **ACTIVO**.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá , el día 07 de noviembre de 2022.

DORIS PATARROYO PATARROYO
Director(a) de Nómina de Pensionados

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA