1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 587297

CONTRATO No. 01009212023 Del 23/01/2023 **SEDE O REGIONAL**: Sede de la dirección General

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 26/01/2023 HASTA: 31/12/2023

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **SULY PAOLA BONILLA OVIEDO**

No. Documento de identificación: **1,014,217,413** Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **9446620979** Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **1**

Pago No.: **2 / 11** Mes de Pago: **FEBRERO** Declarante de Renta: **NO** Pensionado: **NO** Cesión:**NO** Número de pago:**0**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	**61,110,400.00**
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	**0.00**
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	**5,408,000.00**
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	**6,489,600.00**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**54,620,800.00**

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 110123 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4102-1500-18-0-4102040-02	27	**5,408,000.00**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	**125,000.00**
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	**160,000.00**
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	**0.00**
APORTE VOLUNTARIO AFC, SEGURO PENSIÓN U OTROS (*):	**0.00**
APORTE ARL (*):	**5,200.00**

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha Creación
2/24/2023 3:52:34 PM

Fecha Impresión:
2/24/2023 3:52:39 PM

Corrección: 0 **F1.P17.GF**

Obligación Contractual	Producto
1. APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA GUÍA ORIENTADORA PARA EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN ATENCIÓN AL COMPROMISO DE FORTALECER LOS ESQUEMAS DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA.	1, Realicé estudio de la GUIA ORIENTADORA PARA EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIADEL ICBF con el propósito de apropiación de conocimientos claves para el apoyo de la implementación del mismo en la regional asignada. 2,Envíe correo electrónico con orientaciones frente a la priorización de verificaciones para los meses de marzo, abril y mayo, esto a discrecionalidad de los supervisores de los contratos. 3,Envíe correo electrónico con solicitud de directorio actualizado profesionales de seguimiento a la ejecución.
2. ARTICULAR LAS ACTIVIDADES FRENTE A LA EJECUCIÓN TÉCNICA Y SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA EN LA/S REGIONAL/ES ASIGNADA/S.	"1, Realicé mesa de trabajo en conjunto con el enlace técnico de la regional Bogotá, para brindar orientaciones a la regional sobre Alertas del Talento Humano, con el propósito de garantizar la prestación del servicio con calidad y pertinencia de los profesionales de nutrición y psicosociales. 2,Realice análisis de resultados 2022, procesos e informe administrativo de la regional asignada, y revisión en la plataforma CUÉNTAME de los contratos vigentes para priorizar el cronograma de visitas especiales y Asistencias Técnicas para los meses de marzo, abril y mayo 2023 el cual está sujeto a las realidades y necesidades del contexto que se presenten. 3, Envíe solicitud a través de correo electrónico a la regional asignada de viáticos y/o argumentación de no solicitud del mismo.
3. BRINDA APOYO TÉCNICO Y OPERATIVO, A LOS EQUIPOS DE LA/S REGIONAL/ES ASIGNADA/S., EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO DE GESTIÓN REGIONAL Y LOS INDICADORES ASOCIADOS AL ESQUEMA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA, DE MANERA PERMANENTE PRESENTANDO ALERTAS QUINCENALES A LAS REGIONALES ASIGNADAS.	"1, Solicité a través de correo electrónico el informe de acciones Administrativas del mes de noviembre, con el fin de consolidar el acuerdo de gestión de la vigencia 2022 IV trimestre. 2,Se envía Alerta frente a los informes administrativos de Acuerdos de Gestión Segundo Semestre 2022, se evidencian espacios en blancos en la columna H del Informe Administrativo del mes de Agosto los cuales fueron resaltados en rojo, para su revisión y ajuste pertinente. 3, Envíe a través de correo electrónico los Informes de acuerdos de Gestión y socializaciones según indicaciones."
4. APOYAR LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES DE CONTRATACIÓN QUE SE REQUIERAN PARA GARANTIZAR LA CELEBRACIÓN DE LOS CONTRATOS DE APORTE PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA A NIVEL NACIONAL.	No realicé, está actividad en el periodo comprendido del 01 al 28 de febrero de 2023.

5 APOYAR LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y/O APROBACIÓN DE RESPUESTAS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, GARANTIZANDO LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LAS SOLICITUDES FORMULADAS POR CIUDADANOS, ÓRGANOS DE CONTROL, AUTORIDADES DEL ORDEN EJECUTIVO, LEGISLATIVO O JUDICIAL, ENTES TERRITORIALES, DIRECCIONES REGIONALES DEPENDENCIAS DEL ICBF U OTROS INTERESADOS.	"1. Brindé orientaciones frente a la consulta sobre Talento Humano, elevada por la regional Bogotá a través de correo electrónico el día 23 de febrero 2023 2, Diligencie Matriz_muestra_Guardianez de la niñez, según indicaciones y en la ruta señalada.
6. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y COMITÉS INTERNOS Y EXTERNOS, ELABORANDO LAS ACTAS CORRESPONDIENTES Y EVIDENCIANDO LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS.	"Asistí a las jornadas de capacitación convocadas por los compañeros y la líder del equipo: - 2 de febrero: Reunión preliminar revisión soportes acuerdo de gestión regional. - 3 de febrero : Calificación acuerdo de gestión - 2 semestre 2022. - 6 de febrero: Soportes entrega de soportes acuerdo de gestión regional 2022 - 9 de febrero : Reunión de equipo seguimiento a la ejecución. - 14 de febrero: Inducción seguimiento a la ejecución - 15 de febrero: Inducción seguimiento a la ejecución, Presentación esquema de Seguimiento a la ejecución guía orientadora - Alcance y propuestas y Mirada de la primera infancia, desde la garantía de los derechos. - 16 de febrero: Inducción seguimiento a la ejecución, contexto jurídico. - 17 de febrero: Inducción seguimiento a la ejecución, contexto financiero. - 20 de febrero encuentro presencial: Presentación y esquema del Equipo de seguimiento a la Ejecución. Realicé mesa de trabajo junto con asistencia técnica enlace nacional, regional Bogotá para articular orientaciones con respecto a la consulta enviada por la regional Bogotá sobre TH. 23 de febrero: Mesa de trabajo con equipo técnico y de operaciones regional Bogotá, para abordar temáticas de enfoque diferencial con el propósito de acordar metodología de trabajo para AT a la regional Bogotá desde los diferentes componentes. "
7. CUMPLIR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE ESTÉN DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	Estuve presta a las indicaciones y reuniones realizadas durante el periodo comprendido entre el 1 al 28 de febrero, entre ellas seguimiento a solicitud de directorio actualizado, respuesta a consultas realizadas por el enlace regional a través de WhatsApp.

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 01009212023 DEL 2023.

Firma del Contratista:_____

C.C No.: 1,014,217,413

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de cinco millones cuatrocientos ocho mil pesos m/cte.,($ 5,408,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
LUZ ADRIANA RIOS GIRALDO	SUBDIRECTORA DE OPERACIÓN DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	

Revisó:_____

Bogotá, 24/02/2023

Documento de cobro No ***2***

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Nit. No.899.999.239-2

DEBE A:

SULY PAOLA BONILLA OVIEDO
NIT. No. 1014217413-3

La suma de ***cinco millones cuatrocientos ocho mil pesos M/cte****. **($5.408.000**), por concepto de PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DEL ICBF, EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE APORTE SUSCRITOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, PARA AVANZAR DE MANERA PROGRESIVA EN LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DURANTE LA VIGENCIA 2023., del contrato* ***N° 01009212023*** *del año 2023.*

Consignar a la cuenta número 46765939844 del banco BANCOLOMBIA S.A. tipo de cuenta AHORRO

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
01/02/2023	28/02/2023

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

ACTIVIDAD ECONOMICA: 8511

	CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARO QUE:	SI/NO
1	*Soy residente en Colombia de conformidad con el Articulo 10 del Estatuto Tributario.*	*SI*
2	*El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria*	*SI*
3	*Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, $ 53.205.600,00)*	*NO*
4	*• He celebrado en el año inmediatamente anterior o en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT ($ 133.014.000,00 - 2022) ($ 148.442.000,00 - 2023) con el sector privado o 4.000 UVT ($ 152.016.000,00 - 2022) ($ 169.648.000,00 - 2023) con el Estado* *• Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT ($ 133.014.000,00 - 2022) ($ 148.442.000,00 - 2023) o que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de Contratos con el Estado igual o supérior a 4.000 UVT ($ 169.648.000,00 - 2023) ($ 152.016.000,00 - 2022)*	*NO* *NO*
5	*De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:*	*0,00 %*
6	• ***PAGO MES ANTICIPADO DE SEGURIDAD SOCIAL:*** *He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con* ***los ingresos recibidos con la presente cuenta de cobro****, en los términos del artículo 244 de la ley 1955 de 2019, en concordancia con el parágrafo 2 artículo 108 del ET y articulo 1.2.4.1.16 del DUT como consta en el soporte adjunto. (****Pago anticipado de seguridad social, aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)***	*SI*
	• ***PAGO MES VENCIDO DE SEGURIDAD SOCIAL:*** *He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con* ***los ingresos recibidos del mes anterior (Pago mes vencido de Seguridad Social, No aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)***	*NO*

Cordialmente,

SULY PAOLA BONILLA OVIEDO
C.C.: ***1014217413***
Dirección: ***CL 64 F 105 D 11***
Celular: ***3186719330***

Correo Electrónico: ***SPBONILLA90@GMAIL.COM***
No Responsable del Impuesto Sobre las Ventas

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1014217413		BONILLA OVIEDO SULY PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 64 f 105 d 11	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4608564	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1935094228	9446620979	I	2023/03/03	2023/02/24	BANCOLOMBIA	0	$627,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1014217413	BONILLA SULY	230301	30	$2,163,200	$346,200	EPS005	30	$2,163,200	$270,400		0	$0	$0	14-23	30	$2,163,200	$11,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$2,163,200**	**$346,200**			**$2,163,200**	**$270,400**			**$0**	**$0**			**$2,163,200**	**$11,300**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$346,200	$0	$0	$346,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$346,200	$0	$0	$346,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,300	$0	$0	$11,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,300	$0	$0	$11,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$270,400	$0	$0	$270,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$270,400	$0	$0	$270,400
TOTAL				1	$627,900	$0	$0	$627,900

2023/02/24 03:35 PM

12400

26 de enero de 2023

COMUNICADO

PARA: **SUBDIRECTOR(A) DE OPERACIÓN DE LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA**

ASUNTO: **Comunicación al supervisor**
Contrato Prestación de Servicios Profesionales No. 01009212023
Contratista: SULY PAOLA BONILLA
Registro presupuestal: 110123 del 26 de enero de 2023
Fecha de aprobacion de garantías: 26 de enero de 2023
Fecha inicial de cobertura ARL: 26 de enero de 2023
Fecha de cumplimiento requisitos de ejecución: 26 de enero de 2023
Fecha de terminación: 31 de diciembre de 2023.

Considerando la función que cumple el (a) **SUBDIRECTOR(A) DE OPERACIÓN DE LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA,** como supervisor (a) del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 01009212023, informo a usted que las pólizas del contrato antes referido han sido aprobadas y que el mismo se encuentra perfeccionado y cumplió los requisitos para su ejecución; por lo anterior y con el fin de facilitar el ejercicio de dicha actividad, de forma atenta comunico a usted que los documentos relacionados con el mencionado contrato, se encuentran disponibles para su consulta y publicados en la plataforma del SECOP II.

.

Cordial saludo,

ANDRES RICARDO TOVAR RIVERA
Director de Contratación

Copia Electrónica
COORDINADOR (A) GRUPO FINANCIERO
SUBDIRECTOR(A) DE OPERACIÓN DE LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Revisó	Yadira Bossa	Contratista Direccion De Contratacion	
Proyectó	Rossana Serrano	Contratista Direccion De Contratacion	

PÚBLICA