PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2023

Señor (a)
CESAR AUGUSTO BOLAÑO ROYERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4591636**
Coordinador Académico Calzado
Calzado
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2023

Referencia: No 4591636 del año 2023

ALEXANDER MERCADO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.783.780 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Calzado, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por valor de (1.758.530). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 24029411140 Banco Caja Social, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ELABORACION ARTESANAL DE PRODUCTOS EN CUERO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL SEGÚN EL ÁREA DE CONOCIMIENTO ASIGNADA EN EL OBJETO CONTRACTUAL Y ACORDE AL NIVEL DE FORMACIÓN, JORNADA Y	ATENCIÓN A GRUPOS EN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA ARTESANO DE SALGAR CURSO ELABORACIÓN DE BOLSO PINZA.	Fichas por asignar

	MODALIDAD ESTABLECIDA EN LA PROGRAMACIÓN ESPECÍFICA DE ACCIONES DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES, INTRODUCCIÓN AL CURSO DESARROLLO DE LA TÉCNICA PARA PATRONAJE DE BOLSO PINZA HERRAMIENTAS USO CORTE DE PIEZAS PARA BOLSO ATENCIÓN A GRUPOS EN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA GRUPO ARN 1 Y 2 ALCALDÍA, CURSO ELABORACIÓN DE BOLSO PINZA, ACTIVIDADES, INTRODUCCIÓN AL CURSO DESARROLLO DE LA TÉCNICA PARA PATRONAJE DE BOLSO PINZA HERRAMIENTAS USO CORTE DE PIEZAS PARA BOLSO ATENCIÓN A GRUPO INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR PROGRAMA DE DISEÑO INDUSTRIAL, CURSO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS EN CUERO CON TÉCNICAS MANUALES, INTRODUCCIÓN AL CURSO DESARROLLO DE LA TÉCNICA PARA PATRONAJE DE PRODUCTOS DE MARROQUINERIA HERRAMIENTAS USO CORTE DE PIEZAS PARA BOLSO, ATENCIÓN A GRUPO INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SENA CALLE 30,	

		CURSO ELABORACIÓN DE BOLSO PINZA, INTRODUCCIÓN AL CURSO DESARROLLO DE LA TÉCNICA PARA PATRONAJE DE BOLSO PINZA HERRAMIENTAS USO CORTE DE PIEZAS PARA BOLSO.	
2	GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR, GESTIÓN DE PROYECTOS FORMATIVOS, JUICIOS EVALUATIVOS, NOVEDADES E INASISTENCIAS EN EL APLICATIVO INSTITUCIONAL SOFIA PLUS.	GESTION DE LISTADOS Y REGISTRO OPORTUNO EN EL APLICATIVO SOFIAPLUS DE: EVALUACIÓN Y ASISTENCIA DE GRUPOS DE APRENDICES ASIGNADOS EN SENA CALLE TREINTA, POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, ARTESANOS DE SALGAR Y GRUPO DE ARTESANOS DE SALGAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO DE APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA. VISITAS A EMPRESAS ASIGNADAS, ELABORACIÓN DE REPORTES DE SEGUIMIENTO.	Fichas por asignar

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9446547834 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

ALEXANDER MERCADO RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 8.783.780

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO BOLAÑO ROYERO
Supervisor(a) Contrato 4591636 de 2023
Coordinador Académico Calzado

REGISTRO FOTOGRAFICO FEBRERO 2023 INSTRUCTOR ALEXANDER MERCADO RAMIREZ





REGISTRO FOTOGRAFICO FEBRERO 2023 INSTRUCTOR ALEXANDER MERCADO RAMIREZ





REGISTRO FOTOGRAFICO FEBRERO 2023 INSTRUCTOR ALEXANDER MERCADO RAMIREZ

