Francisco Javier Agudelo Cadavid

De: Duvier Antonio Berrio Idarraga
Enviado el: miércoles, 7 de diciembre de 2022 8:32 a. m.
Para: Francisco Javier Agudelo Cadavid
Asunto: SOLICITUD DE RADICACIÓN
Datos adjuntos: F-PGF-22_solicitud_pago_honorarios NOVIEMBRE 15-30.xlsm; Individuales_59261730_20221205-110645-640.pdf; INFORME DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE 15-30.pdf

Buenos días francisco, solicito radicar.

Gracias

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
DIANA ISABEL URREA GONZALEZ
Fecha: 07-dic-2022 08:47 AM Pag: 1
Anexos: SEIS PÁGINAS
Archivar en: 190-CNT2211-153/DIANA ISABEL URREA GONZÁLEZ
Radicado por: Francisco Javier Agudelo Cadavid
180-COE2212-42759
Favor citar este numero al responder

Duvier Antonio Berrio Idarraga
Profesional Universitario
Grupo Interno de Contratación
Tel:3168161840
Secretaria General
Corantioquia



“Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co, en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales así como la forma de ejercerlos. Con mucho gusto atenderemos todas sus observaciones, consultas o reclamos en: protecciondedatos@corantioquia.gov.co”

INFORME DE ACTIVIDADES (No.1)

FECHA DEL INFORME	1 de diciembre de 2022
PERÍODO DEL INFORME	del 15 al 30 de noviembre de 2022
CONTRATO	190-CNT2211-153 de 2022
CONTRATISTA	Diana Isabel Urrea González
FECHA DEL CONTRATO	15 de noviembre de 2022
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales
VALOR	$ 7.800.000
FECHA DE INICIO	15 de noviembre de 2022
PLAZO	1 mes y 22 días calendarios sin exceder el 31 de diciembre de 2022
OBJETO	“Prestar los servicios profesionales para gestionar los trámites, procesos y procedimientos en materia de contratación y atención de PQRSD y consultas que se presentan en la Secretaría General de Corantioquia”
ALCANCES	**ALCANCE 1:** Apoyar y realizar los tramites, procesos y procedimientos en materia de gestión contractual de la entidad. **ALCANCE 2:** Apoyar y realizar la atención y respuesta de peticiones, Quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y consultas que a demanda se presenten en la Secretaria General.
FORMA DE PAGO	La Corporación pagará los honorarios en cuotas mensuales según la fracción del mes que el contratista haya prestado el servicio, esto, al finalizar cada mes calendario, previa presentación de un informe de avance mensual donde se relacione las actividades realizadas. El último pago se realizará cuando el contratista entregue un informe final que recopile el cumplimiento del 100% de las actividades relacionadas en el contrato. La corporación a través del supervisor, deberá verificar que el contratista esté dando cumplimiento a sus obligaciones relacionadas con el régimen de seguridad social de sus trabajadores, según lo establecido en el numeral 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. El supervisor aprobará el pago de

	aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas.

Pago de Seguridad Social: A este informe se anexa el pago de la seguridad social correspondiente al mes de noviembre de 2022, planilla 59261730

Ejecución en tiempo: El contrato se desarrolla acorde al tiempo pactado.

INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DEL CONTRATO
Actividades

1.

CONTRATOS				
MODALIDAD	OBJETO	FECHA Y ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PENDIENTE	ESTADO
CONCURSO DE MÉRITOS	Interventoría, técnica, administrativa y financiera, a la construcción del espacio público verde en el municipio de El Bagre	Se saca resolución de apertura del proceso el día 15/11/22 a las 4 pm, a solicitud de un interesado en el proceso se realizó proceso de adenda en el cronograma añadiendo un día más a la presentación de las ofertas, esto el 24/11/2022, se dio apertura las ofertas el 25/11/2022, durante el plazo se publica oficio de requerimiento de subsanabilidad para los proponentes el 30/11/2022.	Actividades de SECOP publicación del informe	EN TRAMITE EN SECOP
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	"Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos de cómputo y periféricos para CORANTIOQUIA"	Se dio nuevamente apertura del proceso de los lotes faltantes no adjudicados, es decir, lote de impresoras, lotes de scanner y lote de tabletas. El 25/11/2022 se remite informe de evaluación de conformidad con el acuerdo marco de precios del lote correspondiente a las impresoras, el 29/11/2022 se remite informe de evaluación para el lote de las tabletas de conformidad con el acuerdo marco de precios.	TERMINADO	TERMINADO
CONTRATACIÓN DIRECTA	"Prestar los servicios de apoyo a la gestión en las actividades que se adelantan en la	Se remite documentación el 29/11/2022, el 30/11/2022 se allega solicitud de elaboración de minuta y ese mismo día es remitida. además de que es montada en la plataforma SECOPII la parte precontracutal del proceso.	A la espera de firma de la minuta	EN TRAMITE INTERNO

	Subdirección de Planeación respecto al desarrollo de soluciones tecnológicas”			

2.

CONVENIOS			
CONVENIO	FECHA Y ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PENDIENTE	ESTADO
“Aunar esfuerzos para fortalecer la gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en tres áreas protegidas de la jurisdicción de Corantioquia".	Asignación 27/05/2022, el 24/11/22 llega el estudio previo, el 24/11/2022 remito con observaciones, además de que el secretario general ya le había remitido observaciones, el 25/11/22 se allega corregido y ese mismo día es remitido al ordenador del gasto para presentación ante el comité de contratación.	A la espera del comité	EN TRAMITE INTERNO
Aunar esfuerzos para contribuir a la construcción de territorios sostenibles desde la promoción de prácticas de producción y consumo responsables ambientalmente desde el proceso de Hogares Ecológicos.	El 16/11/222 llega solicitud de elaboración de minuta, ese mismo día es remitida para recolección de las firmas.	En trámite interno	EN TRAMITE INTERNO
"Aunar esfuerzos para el desarrollo de acciones estratégicas a partir de la coordinación con autoridades de los Consejos Comunitarios Afrocolombianos, orientadas al fortalecimiento organizativo, de estrategias de etnoeducación, recuperación de saberes e investigación en los territorios colectivos y/o ancestrales"	EL 24/11/22 se allega solicitud de elaboración de minuta, ese mismo día es remitida, además de que se solicita otra información para subir al SECOP II, el 30/11/2022 se monta el proceso en SECOP	En tramite en SECOP	SECOP II
AUNAR ESFUERZOS ENTRE CORANTIOQUIA Y “DENOMICACIÓN DE ESAL” PARA REALIZAR LA	El 15/11/2022 se recibe resolución que justifica la contratación directa, ese día se aprueba y se radica, el	En aprobación de Pólizas en SECOP II	SECOP II

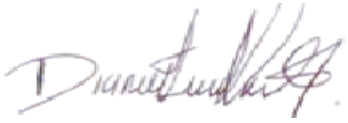
CARACTERIZACIÓN DE LAS PLAZAS DE MERCADO DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO ADSCRITOS A LAS OFICINAS TERRITORIALES CITARA Y ABURRA SUR Y LLEVAR A CABO LA DEFINICION DE UN PLAN DE CAPACITACIÓN Y MEJORAMIENTO INTEGRAL QUE INCLUYA LA REDUCIÓN EN LA GENERACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS	16/11/2022 se recibe solicitud de elaboración de minuta, ese mismo día se remite, es firmada y radicada el 25/11/2022, además de que se monta en debida forma en SECOP II, para el 29/11/22 se reciben las polizas, estas contienen un error en su redacción y por ende son regresadas para que sean ajustadas el 30/12/22		
"Aunar Esfuerzos para la Formulación de los Planes de Ordenamiento del Recurso Hídrico -PORH en cuerpos de agua priorizados por la Corporación"	El 23/11/22 se allega solicitud por parte del técnico del proceso manifestando que se agregara una nota exigida por el politécnico para firmar y que esta se enmarcaba en el convenio marco con ellos. Se ajusta y se remite.	Espera de la firma de conveniante y de que el técnico suba la parte precontractual	TRAMITE INTERNO
Aunar esfuerzos para fomentar prácticas de economía circular y la reducción en la generación de los residuos sólidos en el municipio de Armenia	Asignado el 14/10/2022. Es revisado por todo el GIT de contratación el 22/10/2022 el proceso de Ituango para que los técnicos consolidaran un solo Estudio previo. Para el 27/10/2022 llega Estudio previo correspondiente al municipio de Armenia por parte de la técnica, se revisa, ese mismo día es remitido al ordenador del gasto ese mismo día. es aprobado en comité directivo y de contratación.	Falta la resolución que justifica la contratación directa. Por parte de la técnica del proceso	EN TRAMITE INTERNO.
Aunar esfuerzos para fomentar prácticas de economía circular y la reducción en la generación de los residuos sólidos en el municipio de Titiribí	El 15/11/22 se monta por parte de la técnica del proceso la parte precontractual del proceso, se publica el 17/1/22 y ese mismo día se monta la minuta, para el 24/11/22 se analiza póliza remitida, se encuentra en ella defecto y se indica a la técnica que dicha póliza se tiene que ajustar el 25/11/22. Se remite póliza ajustada el 28/11/22, mas no se cuenta con registro presupuestal, el 29/11/22 informa que ya cuenta con registro	Falta que se organicen las pólizas en SECOP II	SECOP II

	presupuestal, se indica que se debe montar a SECOP II la póliza, una vez montada se rechaza por contener errores		

OTRO SÍ					
	MODALIDAD	CONTRATO	FECHA Y ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PENDIENTE	ESTADO
1	Otrosí No.2 de modificación al Contrato No. 190-CNT2206-104, el cual tiene por objeto: “Prestar el servicio de seguridad y vigilancia requerido por Corantioquia”.	190-CNT2206-104	Llega solicitud de otro si el 29/11/22, se revisa ese mismo día se regresa con observaciones, el 30/11/22 se recibe ajustado para las firmas y ese mismo día se envía al ordenador del gasto para enviar a comité	En comité de contratación	TRAMITE INTERNO

Conforme a la obligación de un árbol por millón de pesos del contrato, se indica que ya se hicieron las labores necesarias para la siembra.

Atentamente;



DIANA ISABEL URRREA GONZÁLEZ.
CC: 1.041.233.724
Abogada Contratista

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-12-05, 11:06:45 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 59261730

Periodo Cotización 202211 **Periodo Servicio** 202211

Cliente:

PAGADA 2022-12-05

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA ISABEL URREA GONZALEZ				
Documento	CC 1041233724	**Dirección**	CL 34C #88 B - 66 UNIDAD RIO CAMPESTRE		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3192350583		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1041233724		**Exonerado**		**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00	Residente	N	URREA GONZALEZ DIANA ISABEL	5001000 - 5		ANTIOQUIA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	30			$ 1.800.000	230301		16 %	$ 1.800.000	$ 288.000	$ 0	$ 0	EPS010		12,5 %	$ 1.800.000	$ 225.000	$ 0	14-11	1	0,522 %	$ 1.800.000	$ 9.400	CCF04	0,6 %	$ 1.800.000	$ 10.800	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	ARL SURA	COMFAMA	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 9.400	$ 10.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 533.200

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
DIANA ISABEL URREA GONZALEZ
Fecha: 07-dic-2022 08:47 AM Pag: 1
Anexos: SEIS PÁGINAS
Archivar en: 190-CNT2211-153/DIANA ISABEL URREA GONZÁLEZ
Radicado por: Francisco Javier Agudelo Cadavid

180-COE2212-42759
Favor citar este numero al responder

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.