## SECRETARÌA CULTURA

| | Código Dependencia | | Serie | | Subserie (Tipo de contratación) | | Modalidad | | Año | Consecutivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO Nº:** | 1130 | - | 12 | , | C1 | - | CD | - | 2023 | - 0483 |

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | DARLYN VANESSA PATIÑO RUIZ, Identificada con Cedula de Ciudadania N° 1035435949 de Copacabana |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGA EN GESTION DEL TALENTO HUMANO EN EL MARCO DE LAS ACCIONES CONTENIDAS EN EL PROYECTO 2,2,5 PATRIMONIO MATERIAL, INMATERIAL Y BIBLIOGRAFICO PARA LA MEMORIA BELLANITA. |
| **VALOR:** | **VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L. ($21.700.000)** |
| **PLAZO:** | SIETE (07) MESES |

Para efectos de designación y notificación de la supervisión, se reunieron en las instalaciones de la Alcaldía del Municipio de Bello, **NUBIA DEL SOCORRO VALENCIA MONTOYA** , identificado(a) con la cedula de ciudadanía Nº 43.663.854 en calidad de Secretario(a) de Cultura y **ANGELA VIVIANA VALDÉS GALLEGO** identificado con cédula de ciudadanía **N°: 43.910.830** en su calidad de Profesional Universitario,y en calidad de supervisor(a) designado(a) del contrato N° _____.

El supervisor realizará en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en virtud del cual está facultado, en los términos del artículo 84 de la Ley 1474 de 2011 para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y será responsable de mantener informada a la entidad de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

Previo al inicio de ejecución, el supervisor debe constatar que el contratista cumple las condiciones establecidas en el contrato, el pliego de condiciones, los estudios previos y la oferta, y además debe verificar que las garantías estén aprobadas por el ordenador del gasto, para lo cual debe cargar en la plataforma SECOP II el formato F-GJ-19-Auto Aprobatorio de Fianzas, diligenciado. El supervisor será responsable de presentar informes de supervisión, de forma detallada, relacionada con el objeto contractual y obligaciones contraídas por el contratista, previo al pago pactado.

Las comunicaciones del supervisor deben constar por escrito. Es de anotar que, en caso de incumplimiento del objeto contractual, el supervisor será responsable ante las instancias judiciales y de control que en esta materia señala la Ley, acorde con el artículo 56 de la Ley 80 de 1993, artículo 84 de la Ley 1474 de 2011 y artículos 54, 69 al 74 de la Ley 1952 de 2019 "*Por medio de la cual se expide el Código General Disciplinario, se derogan la Ley 734 de 2002 y*

*algunas disposiciones de la Ley 1474 de 2011, relacionadas con el derecho disciplinario*" y las demás normas legales vigentes que las modifiquen o complementen.

De conformidad con lo anterior, en ejercicio de las facultades de que son titulares cada uno de los firmantes, suscriben está acta de designación y notificación de supervisión, en la fecha, momento a partir del cual el notificado empieza a ejercer las funciones con las responsabilidades antes enunciadas.
Para constancia en la ciudad de Bello, firman las personas que intervienen a los _____

**NUBIA DEL SOCORRO VALENCIA MONTOYA,**
**Secretaria de Cultura**
**Municipio de Bello.**

**ANGELA VIVIANA VALDÉS GALLEGO**
**C.C. N°:43.910.830**
**Supervisor(a) Municipio de Bello.**