INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO

CITANTE						
Vicerrector Administrativo y Financiero						
Citación a Reunión de		Acta No.	Carácter de la Reunión			
Comité de contratación		13	Ordinaria	X	Extraordinaria	
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
22	02	2023	Presencial – Vicerrectoría Administrativa y Financiera		2:00 p.m.	3:00 p.m.

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quorum
2. Presentación de procesos contractuales.
3. Procesos de: Selección Abreviada, Mínima Cuantía, Modificación, Adición y/o Prórroga
4. Orientaciones varias.

ASISTENTES	
NOMBRE	CARGO
Eduard Alberto García Galeano	Vicerrector Administrativo y Financiero, presidente del Comité
Juan Esteban Alzate Ortiz	Secretario General
Nidia Torres Holguín	Jefe de Oficina – Departamento Financiero y Comercial
Yolanda María Henao Peña	Jefe de Oficina – Asesor de Jurídico
Luz Angela Gonzalez Gómez	Directora de Planeación
Natalia Sánchez Villada	Profesional Universitario – Área Comercial, secretaria comité

1. Verificación del quorum

Se verificó el quórum, asistieron la totalidad de integrantes que conforman el comité de contratación del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM, en consecuencia, se cuenta con quorum deliberatorio y decisorio.

2. Presentación de los procesos contractuales.

El comité de contratación del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM en aras de garantizar el cumplimiento de los principios y actuaciones contractuales, de conformidad con la constitución, la ley y lo establecido en el capítulo II del Manual de Contratación, supervisión e interventoría adoptado por medio de la resolución 0716 del 24 de agosto de 2021, se reúne para analizar los siguientes procesos contractuales:

Proceso 1. Selección Abreviada
Mantenimiento Zonas Verdes

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Mantenimiento preventivo y correctivo de las zonas verdes de los diferentes campus del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM.	El plazo será contado a partir de la firma del acta de inicio y sin exceder el 15 de diciembre de 2023 o hasta agotar los recursos.	$ 120.000.000 IVA INCLUIDO	Natalia Toro Gonzalez, Jurídico Edison Montoya Vélez, Logístico Natalia Sánchez Villa; Financiero Luis Felipe Cardona Sierra, Técnico	Luis Felipe Cordoba Sierra	N/A
	TOTAL	$ 120.000.000			

Modalidad de Contratación: Selección Abreviada

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
1948	21202020080001	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción ITM	$120.000.000
TOTAL			$120.000.000

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
70111501 70111502 70111503 70111507 70111703 70111706 70111709	Mantenimiento preventivo y correctivo de las zonas verdes de los diferentes campus del Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM.	2	2			CCE-07	$120.000.000	Luis Felipe Cordoba Sierra

OBSERVACIONES:

Estudio de mercado. Archivo Excel: Cambiar objeto ya que no corresponde al proceso. El objeto en el estudio de mercado dice: "OBJETO A CONTRATAR: Suministro, transporte y/o instalación a demanda de mobiliario nuevo para los diferentes espacios que conforman los campus del ITM"

RESPUESTA: Se acoge la observación y se modifica el objeto del contrato en el estudio del mercado; se adjunta el archivo corregido.

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz	X	
Luz Angela González Gómez	X	
Nidia Torres Holguín	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

Proceso 2. Selección Abreviada
Renovación Del Licenciamiento Del Software Labview Y MULTISIM

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Renovación del licenciamiento del software LabVIEW y MULTISIM para el Instituto Tecnológico Metropolitano, de acuerdo con las especificaciones técnicas.	Cuarenta y cinco días (45) días calendarios contados a partir de la firma del acta de inicio sin perjuicio del uso anual de la licencia.	$ 70.635.950	Andres Felipe Arroyave, Jurídico Andres Felipe Ocampo Toro, Logístico Natalia Sánchez Villa; Financiero Maria Alexandra Florez Marin, Técnico	José Julián Pérez Ramírez	N/A
	TOTAL	$ 70.635.950			

Modalidad de Contratación: Selección Abreviada

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
2296	2320201004	Productos metálicos y paquetes de software	$ 70.635.950

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
432326 432325 811115	Renovación del licenciamiento del software LabVIEW y MULTISIM para el Instituto Tecnológico Metropolitano, de acuerdo con las especificaciones técnicas.	2	2	45	0	CCE-07	$70.635.950	José Julián Pérez Ramírez

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz	X	
Luz Angela González Gómez	X	
Nidia Torres Holguín	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

Proceso 3. Mínima Cuantía
Mantenimiento De La Grama Sintética

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de la grama sintética de las canchas de futbol del campus de Fraternidad del ITM.	El plazo será contado a partir de la firma del acta de inicio y sin exceder el 15 de diciembre de 2023 o hasta agotar los recursos.	$32.480.000 IVA INCLUIDO	Natalia Toro Gonzalez, Jurídico Edison Montoya Vélez, Logístico Natalia Sánchez Villa; Financiero Luis Felipe Cardona Sierra, Técnico	Andres Felipe Amaya	N/A
	TOTAL	$32.480.000			

Modalidad de Contratación: Mínima Cuantía
Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
2285	21202020080001	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción ITM	$32.480.000

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
72102905 72153100 72153103 72121408	Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de la grama sintética de las canchas de futbol del campus de Fraternidad del ITM.	2	2			CCE-10	$32.480.000	Andres Felipe Amaya

OBSERVACIONES:

El presupuesto: Se elaboró con base a 2 cotizaciones, Sin embargo:

1. En el estudio del sector se manifiesta la existencia de pluralidad de oferentes, pero no hay una tercera cotización que genere equilibrio. Es prudente indicar por qué no hubo una tercera cotización, si fueron solicitadas y no se obtuvo respuesta o si se debió eliminar por alguna razón.

RESPUESTA: En el proceso del estudio del mercado se se solicitaron cotizaciones a los siguientes proveedores: Psport Systems S.A.S, Cooperativa de Trabajo Asociado Zonas Verdes de Antioquia, V&P Gramas Sintéticas, Active Recreación, y solo se recibió respuesta por parte de la Cooperativa de Trabajo Asociado Zonas Verdes de Antioquia, y Psport Systems S.A.S.

V&P informó que ya no realiza mantenimiento a infraestructura existente, solo ejecutan proyectos nuevos; y Active Recreación solicita el pago de una visita técnica para poder evaluar y presentar cotización.

2. Una de las cotizaciones no tiene los datos del proveedor. En general las cotizaciones no se envían membretadas para efectos de transparencia en los procesos.

RESPUESTA: Las cotizaciones fueron remitidas a los correos electrónicos Institucionales, se adjunta los archivos para el soporte del proceso.

3. Las cotizaciones son extremos, es decir, que la variación de precios unitarios en algunos casos es más del 50%. Ejemplo: ítem corrección de uniones_ valor proveedor #1: $250.000 y valor proveedore #2: $23.420

Proveedor #1

1	Cepillado en sentido longitudinal y transversal, con cepillo triangular, turf care, cepillo giratorio	m2	5475	$	180,00
2	Limpieza regular del campo con equipos manuales o soplador, para retiro de residuos como hojas, colillas, polvo y suciedad en general	m2	5475	$	230,00
3	Limpieza intensiva del campo, incluye desinfección con jabones adecuados o solucion de agua y vinagre, y fumigación	m2	1		
4	Revisión de uniones, juntas, roturas y demás	m2	130	$	1.500,00
5	Corrección de uniones o roturas, consiste en la limpieza del área despegada para que quede libre de arena, polvo, caucho y contaminantes, poner (pegamento de contacto) adhesivo PU adecuado en ambas superficies	m2	54,75	$	250.000,00

Proveedor #2

ITEM	DESCRIPCIÓN	UN	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA
1	Cepillado en sentido longitudinal y transversal, con cepillo triangular, turf care, cepillo giratorio	m2	1	72
2	Limpieza regular del campo con equipos manuales o soplador, para retiro de residuos como hojas, colillas, polvo y suciedad en general	m2	1	131
3	Limpieza intensiva del campo, incluye desinfección con jabones adecuados o solucion de agua y vinagre, y fumigación	m2	1	131
4	Revisión de uniones, juntas, roturas y demás	m2	1	10,580
5	Corrección de uniones o roturas, consiste en la limpieza del área despegada para que quede libre de arena, polvo, caucho y contaminantes, poner pegamento de contacto adecuado en ambas superficies	m2	1	23,420

A considerar que, teniendo estos extremos, no se tiene un valor promedio más ajustado al precio de mercado. Se debería buscar alternativas para obtener un precio más real y/o ajustar las especificaciones técnicas que permitan al proveedor ofertar lo mismo.

RESPUESTA: Entendiendo esta observación, y teniendo en cuenta desde el área técnica del comité estructurador se han agotado diferentes alternativas; se solicita el apoyo del logístico de este proceso para dar respuesta y buscar alternativas de solución. De igual manera realizaremos nuevamente un análisis del mercado con el fin de obtener otra cotización o precios de referencia en procesos contractuales de otras entidades.

No se aprueba. Se debe aportar las 3 cotizaciones

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano		
Juan Esteban Alzate Ortiz		
Luz Angela González Gómez		
Nidia Torres Holguín		
Yolanda María Henao Peña		

Proceso 4. Directa
Adquisición de MOLD STAR 15 SLOW (8 KG) (silicona)

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Adquisición de MOLD STAR 15 SLOW (8 KG) (silicona) para la ejecución y el desarrollo de actividades investigativas del convenio 721 de 2021 celebrado entre ITM y Sapiencia	TREINTA (30) días contados a partir de la firma del acta de inicio, sin exceder el 18 de mayo del 2023.	$1.133.164 IVA INCLUIDO	No se Reportó	John Palacio Pereira	N/A
	TOTAL	$1.133.164			

Modalidad de Contratación: Directa

Certificado de Reserva Presupuestal:

LABOR CDP. NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
2369	21202010030001	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) ITM	$ 1.333.164

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
31201629	Adquisición de MOLD STAR 15 SLOW (8 KG) (silicona) para la ejecución y el desarrollo de actividades investigativas del convenio 721 de 2021 celebrado entre ITM y Sapiencia	2	2	30	0	CCE-16	$1.133.164	John Palacio Pereira

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz	X	
Luz Angela González Gómez	X	
Nidia Torres Holguín	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

Proceso 5. Mínima Cuantía
Servicio De Mensajería Expresa

Objeto del Proceso	Plazo del Contrato	Valor Presupuesto del Proceso	CEE	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Prestación del servicio, a demanda, de mensajería expresa, notificaciones y correo electrónico certificado y notificaciones a nivel: Nacional, Zonal, Urbano e internacional.	DIEZ (10) MESES contados a partir de la fecha de de inicio, sin superar el 20 de diciembre y/o hasta agotar presupuesto oficial, lo que suceda primero.	$10.000.000	Juan Camilo Aguilar, Jurídico Edison Montoya Vélez, Logístico Natalia Sánchez Villa, Financiero Ramon Arturo Restrepo Díaz, Técnico	Ramon Arturo Restrepo Diaz	N/A
	TOTAL	$10.000.000			

Modalidad de Contratación: Mínima Cuantía

Certificado de Reserva Presupuestal:

CDP NÚMERO	RUBRO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
2262	21202020080001	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción ITM	$10.000.000

Inscripción Plan Anual de Adquisiciones:

Código	Descripción	Mes necesidad	Mes ofertas	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad	Valor estimado	Nombre del responsable
78102203	Prestación del servicio, a demanda, de mensajería expresa, notificaciones y correo electrónico certificado y notificaciones a nivel: Nacional, Zonal, Urbano e internacional.	2	2	10	1	CCE-10	$10.000.000	Ramon Arturo Restrepo Diaz

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz	X	
Luz Angela González Gómez	X	
Nidia Torres Holguín	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

PROCESO 6. SOLICITUD DE PRORROGA N°2 PARA EL CONTRATO DE COMPRAVENTA No. CV 7484 DE 2022

Objeto del Proceso	Plazo Inicial del Contrato	Valor Presupuesto Inicial del Proceso	Supervisor/ Interventor	Elementos y materiales (CONVENIOS)
Adquisición de equipos especializados requeridos para la actualización y el fortalecimiento de los Laboratorios de Investigación pertenecientes al Centro de Laboratorios de Investigación Parque i, específicamente los laboratorios de Microscopia y Materiales poliméricos, lo anterior, de acuerdo con las especificaciones técnicas.	33 días	$ 90.402.753	Nelson Darío Gómez Cardona	N/A
	TOTAL	$ 90.402.753		

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA:

El 29 de noviembre de 2022, El ITM suscribió con AVANTIKA COLOMBIA SAS el contrato de la referencia. El 16 de diciembre de 2022, se suscribió entre las partes el otrosí Nro. 1 con el propósito de prorrogar el contrato hasta el 28 de febrero de 2023, debido a inconvenientes logísticos, disponibilidad y vacaciones por parte de los proveedores para la entrega de los productos requeridos en virtud del contrato.

El 13 de febrero de 2023, el contratista envió solicitud de prórroga Nro 2 por el término de 8 días hasta el 08 de marzo de 2023, con el fin de dar cumplimiento al contrato CV 7484 DE 2022 conforme a lo indicado en la carta "Solicitud de prorroga No. 2 contrato 7484 AVANTIKA" anexa a la presente justificación. Lo anterior debido al atraso del fabricante con la entrega del siguiente equipo en particular: HORNO / ESTUFA DE CALENTAMIENTO Y SECADO EN VACÍO 29 LITROS. / BOMBA DE VACÍO REF: JPHV29L-TNDicho equipo requiere para su manufactura algunos elementos de diferentes partes del mundo tales como: Pantalla Touch a color 3.5", Bomba de vacío: Pistón revestido en teflón, libre de aceite / vacío de 0 a ±620 mm Hg con relación a la presión atmosférica y Mano vacuómetro.

Desafortunadamente estos elementos de importación están escasos en el mundo y debido a esto presentan retrasos de logística tanto de importación como nacionalización como lo explica el fabricante en la carta anexa "Soporte CARTA PRORROGA Nro 2 del fabricante". Por lo cual el fabricante presenta inconvenientes para cumplir con la entrega del equipo por ser de fabricación especial. Conforme lo anterior, se solicita respetuosamente la ampliación del contrato de Compraventa CV 7484 de 2022 hasta el 8 de marzo de 2023.

RESUMEN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: NOVENTA MILLONES CUATROCIENTOS DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS ($ 90.402.753)	
VALOR EJECUTADO: $ 0	
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR: $ 90.402.753	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 0%	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO: 33 días	
TIEMPO DE PRORROGA Nro 1: 59 días	
TIEMPO DE PRORROGA Nro 2: 8 días	
VALOR DE ADICION: N/A	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL INICIAL.	
DISPONIBILIDAD	RUBRO
No. 7834 de 2022	23201010030202
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA ATENDER LA ADICION DE RECURSOS. Es una prórroga en tiempo por lo que no requiere de recursos adicionales.	

VOTACIÓN		
Nombre	Si	No
Eduard Alberto García Galeano	X	
Juan Esteban Alzate Ortiz	X	
Luz Angela González Gómez	X	
Nidia Torres Holguín	X	
Yolanda María Henao Peña	X	

Fin de los Procesos.

Temas varios:

1. Citar al próximo comité los líderes de las dependencias con procesos proyectados en PAA para los meses de enero, febrero y marzo.
2. Se realizó llamada a los lideres de los procesos proyectados para los meses de enero y febrero solicitando contestar el correo enviado desde el área Comercial con la información de los procesos de PAA.
3. Conforme lo establecido en el Manual de contratación, se concertar realizar los comités de contratación de manera presencial los miércoles de cada semana a las 8:00 a.m.
4. La secretaria técnica enviará circular a las personas implicadas informando los días y horarios en que se hará el comité.

En concordancia con el Plan Anual de Adquisiciones y los lineamientos institucionales, el comité de contratación emite concepto favorable para la publicación de los procesos N°1,2,4,5 y 6. El Proceso N°3 no se aprueba por no subsanar en debida forma, quedará pendiente para el próximo comité de contratación.

De acuerdo con lo establecido en el manual de contratación "*revisar el Plan de Adquisición de Bienes, Obras y Servicios, formulado por el Departamento Financiero y Comercial del Instituto de manera que pueda hacer recomendaciones sobre ajustes necesarios y fijar lineamientos en materia de contratación",* se determina realizar seguimiento cada semana.

Para constancia se firma a los veintidós (22) días del mes de febrero de 2023.

EDUARD ALBERTO GARCIA GALEANO
Vicerrector Administrativo y Financiero

NATALIA SÁNCHEZ VILLADA
Profesional Universitario – Área comercial