

**INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y PRÁCTICA DEL DEPORTE LA RECREACIÓN Y EL
APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, INDER-GUARNE**

Nit. 811.007.013-1

Dirección: Carrera 53 # 46A-368

Municipio de Guarne - Antioquia

Teléfono: (604) 424 6220

Email: inder@guarne-antioquia.gov.co

**DOCUMENTO
EQUIVALENTE**

N°

2

Nombre del Contratista:

Marta Cecilia Rojas Rios

Número de Cédula

43.211.861

Dirección:

Vereda Berracal

Ciudad/Municipio:

Guarne

Número de Teléfono:

3127144176

Email:

martarojitas89@gmail.com

Fecha:

28 de febrero

Acta de Pago:

2

Información Bancaria

Banco

Bancolombia

Tipo de Cuenta

ahorros

Número

161-258404-11

Valor Total del Contrato:

\$

15.750.000

Número y Objeto Contractual	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
038 Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para acompañar los procesos de recaudo por venta de servicios de los diferentes programas que ofrece el Inder Guarne y el apoyo a las actividades que requiera el área financiera.	1	\$ 2.100.000,00	\$ 2.100.000,00

Total

\$

2.100.000,00

ReteFuente Honorarios 10%

Estampilla Procultura

\$

42.000,00

Estampilla Prohospital

\$

21.000,00

Estampilla Probienestar Adulto Mayor

\$

84.000,00

Valor Neto a Pagar

\$

1.953.000,00

Este Documento solo aplica para personas que no estan obligadas a facturar

Para la ejecución del contrato, requiero la vinculación por un término superior a noventa (90) días continuos o discontinuos. Más de dos (2) trabajadores o contratistas asociados a la actividad.

Seleccione una opción.

SI

NO

X

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-02-22, 01:59:50 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2023
Empresa	MARTA CECILIA ROJAS RIOS
CEDULA CIUDADANIA	CC 43211861
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	60933784
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1931501842
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 336.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	\$ 185.600	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 145.000	\$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 6.100	\$ 0
SubTotales:				\$ 336.700	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 336.700



Comprobante

de pago en línea



ENLACE OPERATIVO S.A.

Pago realizado por: JENNY MARCELA GARCIA MONTOYA

Nro. de recibo: 60933784

Descripción del pago: Pago de Seguridad Social

Identificación del contribuyente: 10.0.19.58

Concepto: CC

Razón Social: 43211861

Fecha y hora de la transacción: Miércoles 22 de Febrero de 2023 02:01:47 PM

Nro. de comprobante: 0000058946

Valor pagado: \$ 336,700.00

Cuenta: *****9804

BANCOLOMBIA S.A. Institución Bancaria

Superintendencia Financiera
de Colombia

VIGILADO

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com

Datos de referencia del contrato					
Periodo del informe:		FEBRERO		Supervisor del Contrato:	Oscar Alexander Guevara Saavedra
Contratista:	Marta Cecilia Rojas Rios	Objeto del contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para acompañar los procesos de recaudo por venta de servicios de los diferentes programas que ofrece el Inder Guarne y el apoyo a las actividades que requiera el área financiera.	No. Del contrato:	038
Detalle de avance en productos y actividades					
N°	Actividades contractuales.	Descripción de actividades ejecutadas en el periodo	Documentos de soporte o evidencias.	N°. De usuarios atendidos	Observaciones
1	Orientar y suministrar información de tipo público a los clientes internos y externos con el fin de apoyar el desarrollo y ejecución de las actividades del Inder Guarne.	Brindé información a los diferentes usuarios y posibles usuarios de los diferentes programas que ofrece el Inder Guarne y sus diferentes fechas de apertura para cada uno de los servicios y semilleros deportivos.	N/A	950	N/A

2	Sistematizar un registro con la información de las personas, entidades y organismos con los cuales se interrelaciona la Entidad.	Realizo un registro mediante un documento de google drive con las personas que se interrelacionan con la entidad para obtener un descuento en nuestros servicios.	N/A	28	Esta información reposa en línea en la página del correo electrónico de la taquilla (drive).
3	Realizar el recaudo por venta de los servicios que ofrece el Inder Guarne en todas sus modalidades, entregando al área de tesorería del Instituto, el dinero o los recursos recaudados o relación de pagos y consignaciones efectuadas.	Al finalizar mi jornada laboral realizo un cierre con la clasificación de cada servicio vendido durante mi jornada laboral.	N/A	700	Esta información reposa en línea en la página del correo electrónico de la taquilla (drive).
4	Realizar registro, entrega, control y seguimiento de tiqueteras.	Realice control y registro a cada tiquetera vendida de natación y gimnasio durante este mes con sus diferentes valores, esta información está clasificada en página de google drive clasificados según sus pagos realizados por medio de transferencia o por efectivo.	N/A	100	Esta información reposa en línea en la página del correo electrónico de la taquilla (drive).
5	Realizar inscripción, registro, control y seguimiento de los semilleros deportivos.	Durante este mes se realizaron inscripciones a los diferentes semilleros deportivos del Inder Guarne.	N/A	350	Esta información reposa en línea en la página del correo electrónico de la taquilla (drive).
6	Mantener en buen estado de conservación y orden el espacio, los implementos y equipos dispuestos para la taquilla del Inder Guarne.	Durante este tiempo mantuve mi puesto de trabajo en orden y limpio cuidando de cada elemento suministrado para la realización de mi trabajo en la taquilla.	N/A		
7	Informar sobre cualquier novedad	Durante este tiempo no se me	N/A		

	ocurrida en los elementos dispuestos para el correcto funcionamiento de la taquilla.	presentó ninguna novedad.			
8	Apoyar las actividades que desde el área financiera le sean solicitadas.	Durante este mes no solicitaron de mi apoyo en el área financiera.	N/A		
9	Apoyar la operación de los eventos programados por la Gerencia del Inder cuando sea necesario y requerido.	Durante este mes no solicitaron de mi apoyo para eventos.	N/A		
10					
11					
Marta Cecilia Rojas Rios					
Firma de Quien Reporta					
Visto Bueno				Aprobado	