1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0277 de 2023	
Nombre completo del contratista: EDGAR HERNAN PLAZA SANCHEZ	
Documento de identificación: C.C. 14.891.483	
Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la Secretaría de Bienestar Social	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/ENE/2023	Fecha terminación 29/ABR/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 17.152.000	$ 4.288.000	$ 4.288.000	$ 8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1052006819 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8835691810 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 9/Febrero/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero/2023

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Brindar soporte y apoyo profesional admInistrativo para la supervisión en la ejecución del proyecto.

- Participó en la reunión del grupo base de Seguridad Alimentaria a cargo del Coordinador del programa y de los lideras de cada equipo. Se socializan las diferentes actividades realizadas, las nuevas programaciones y se plantean inquetudes a resolver que provienen de territorio
- Participó en las reuniones de conciliacion entre gestoras del comedor Sazón del aguane de la comuna 16 con la intervención de la Supervision y el componente humano de la pastoral social con miras a conciliar rupturas de funcionamiento

2. Realizar visitas a los comedores, para apoyar a los profesionales en recopilación de información, registro fotográfico, gestión documental, entre otros.

- Realizó visitas a los comedores Kyrios, Nutrilonchera 3, Torre Fuerte, Fenix, Emanuel 1, CDI Renacer, Gabriela Mistral, Celmi, Doña Doria, Destellos de Sabiduría, Funcreamor, Corrientazo Palmira, Arte y Oficios, Corporacion para la tercera Edad en la comuna 14, La Mano de Dios,Asopaz por un cambio, Canto de Alabanza, Pal barrio raices, Bendicion de gracia, Pastoral Afro, PR Puerto Rsistencia, Emanuel, Sazon del Aguante, Juan XXIII, Raices ancestrales, Sembrando Maravillas en la comuna 16. Se generaron los respectivos reportes, verificacion de calidad de mercado recibido, verificación de cantidad de raciones entregadas, toma de registros fotográfcos y elaboración de reporte.

6. Participar en los comites tecnicos y de apoyo a la Supervisión

Participó en los comiés tecnicos programados por parte de la coordinación del programa, para evaluar el inicio del desempeño del programa en temas como satisfacción de gestoras con entrega de mercados, evaluación prelimiar de conedores con algún tipo de dificultad apoyo en visitas programadas por parte de la Contraloria y socialización de cada actividd de cada uno de los diferenntes equipos de trabajo del programa. Desde articulación interinstitucional hasta huertas y componente ambiental.

7. Las demas actividades inherentes al objeto contractual y a la mision de la secretaria de bienestar social.

- Apoyó al equipo de contratación para el inicio de la presente vigencia. Se cargaron al secop los diferentes RPC de los contratistas del programa conforme iban llegando a fin de ponerlos en Ejecución.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo :N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este período
7. FIRMAS RESPONSABLES
MAURICIO RIVAS NIETO Nombre y firma del supervisor RN
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Febrero 23 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.