PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Enero de 2023

Señor (a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4494988**
Coordinador Académico Artes Gráficas
Bilingüismo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Enero del año 2023

Referencia: No 4494988 del año 2023

MARTHA PATRICIA BARROS MEZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.616.247 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Enero de 2023 por valor de (502.437). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 627203367, Banco de Bogota, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: BILINGUISMO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) Y PLATAFORMAS DIGITALES ACORDE A LO ESTABLECIDO	Hacer disponible las actividades en la plataforma LMS, apoyo y participación en videoconferencias de para darle continuidad a las evidencias en este	Videoconferencia, anuncios, captura de pantalla, grabación de la sesión en linea, correos electrónicos Ficha : 2348280

	EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO.	2023, se aclararon dudas e inquietudes al aprendiz, socialización sobre las actividades en la plataforma Territorium.	Ficha : 2348651 Ficha : 2348687 Ficha : 2348723 Ficha : 2348367 Ficha : 2348660 Ficha : 2348696 Ficha : 2348732 Ficha: 2463921 Ficha: 2469523
2	ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	Seguir los lineamientos establecidos por el coordinador académico y el supervisor, enviar información solicitada en el tiempo estipulado.	Correos electrónicos, Mensajes por medio de WhatsApp, asistencia a las videoconferencias de Alistamiento. Ficha : 2348280 Ficha : 2348651 Ficha : 2348687 Ficha : 2348723 Ficha : 2348367 Ficha : 2348660 Ficha : 2348696 Ficha : 2348732 Ficha: 2463921 Ficha: 2469523
3	EVALUAR LOS APRENDIZAJES PREVIOS CORRESPONDIENTES A LAS FICHAS ASIGNADAS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, PLAZOS Y HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE LA ENTIDAD DEFINA.	Revisión de actividades de aprendizaje de la fases de análisis, planeación y ejecución en los programas a cargo por medio de las plataformas LMS Territorio y Sofia Plus.	Correos y mensajeria por medio de la plataforma Territorium. Ficha : 2348280 Ficha : 2348651 Ficha : 2348687 Ficha : 2348723 Ficha : 2348367 Ficha : 2348660 Ficha : 2348696 Ficha : 2348732 Ficha: 2463921 Ficha: 2469523

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4486384027 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MARTHA PATRICIA BARROS MEZA
Contratista
C.C. No. 22.616.247

Recibí a satisfacción:

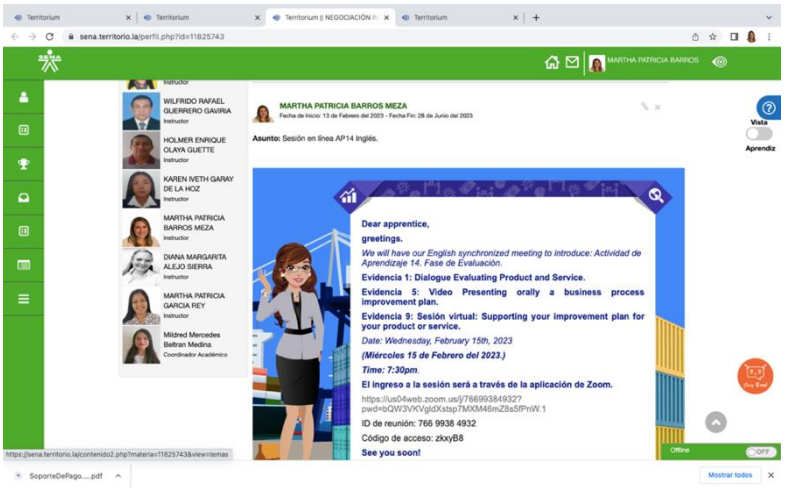
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) Contrato 4494988 de 2023

Coordinador Académico Artes Gráficas

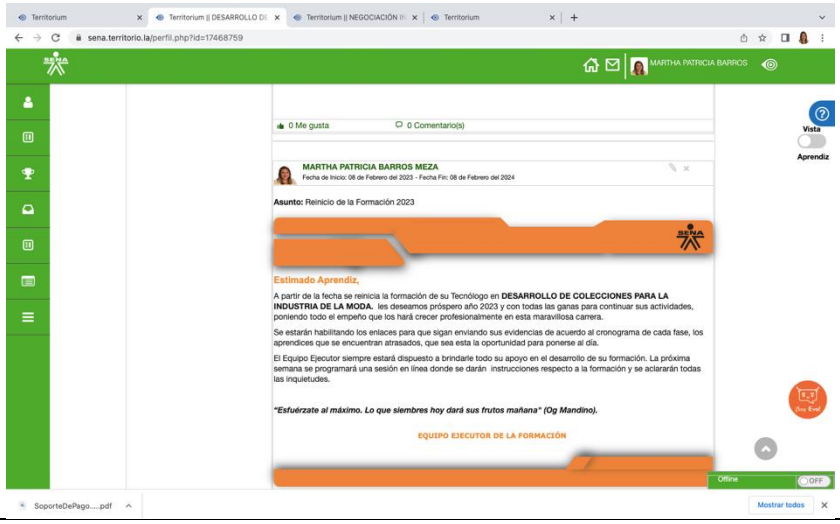
EVIDENCIAS MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Mes de enero 2023

Evidencia de anuncios

Anuncio de sesión en linea para dar inicio a la actividad de aprendizaje numero 14 en las evidencias de inglés del programa de **Negociación Internacional**
Fichas: 2348660 – 2348367- 2348696- 2348732

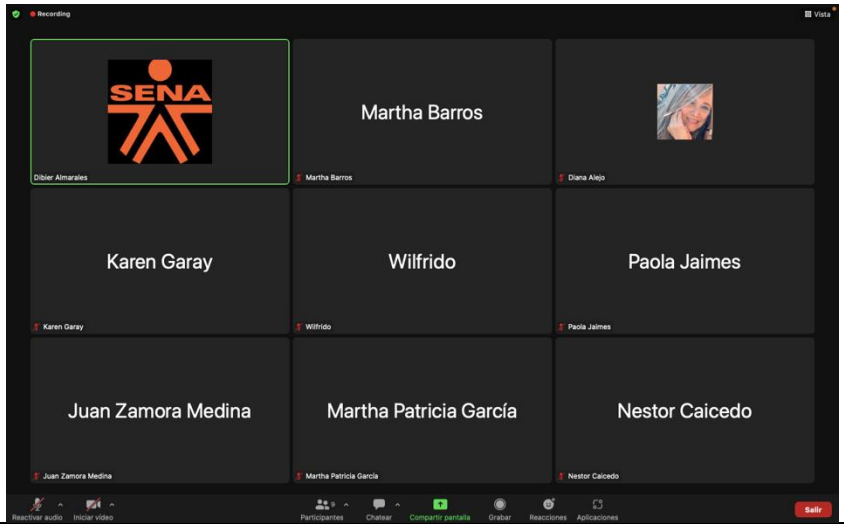


Anuncio de Reinicio de clases del 2023 para dar inicio a las Actividades en la fase de ejecución del programa de **Desarrollo de Colecciones para la industria de la moda.**
Fichas: 2463921- 2469523



Evidencia de las sesiones semanales

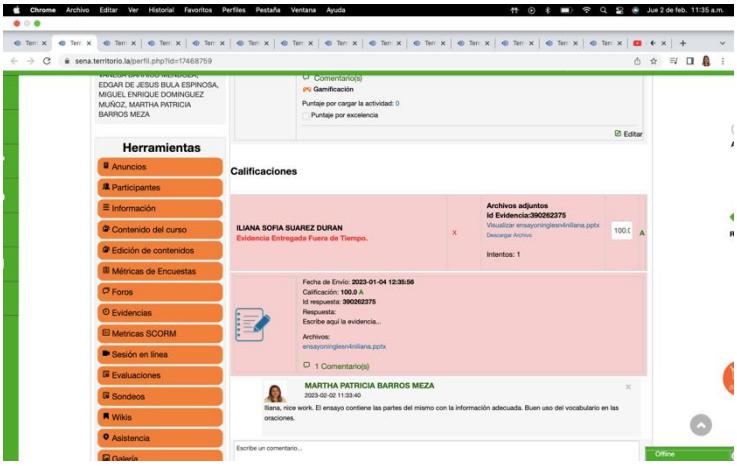
Sesión en línea con el dinamizador y los instructores de las fichas de gestión de mercado y negociación internacional para informarnos los procesos de las Fichas terminadas en diciembre 2022.

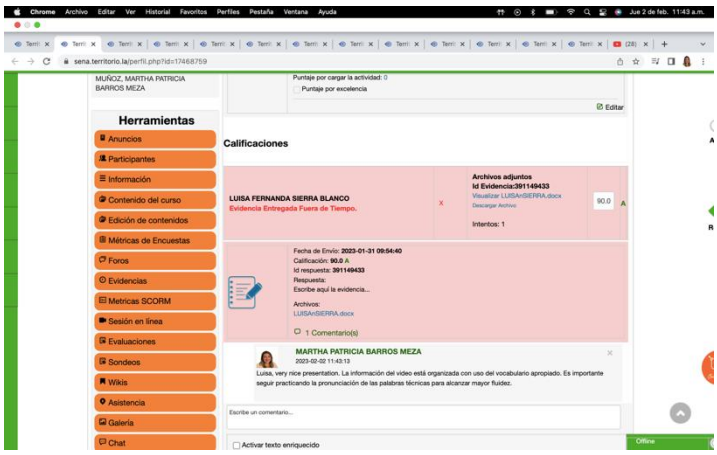


Evidencias de las calificaciones

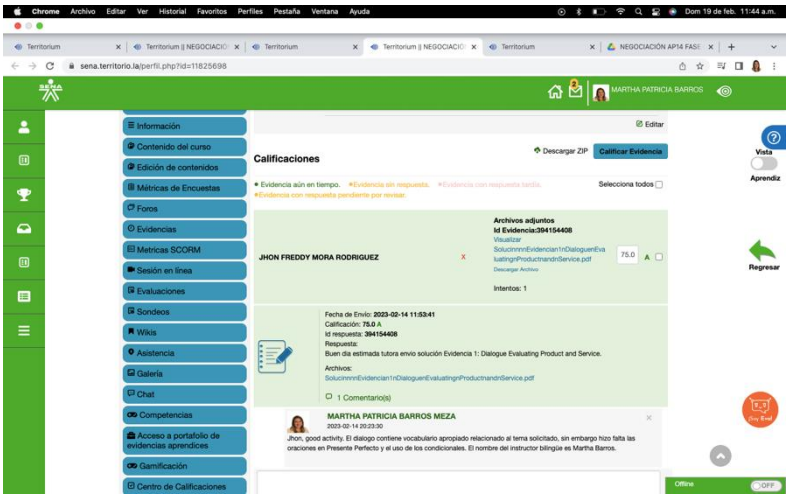
Calificar actividades de aprendizaje por medio de la plataforma de Territorio del programa **Desarrollo de Colecciones para la industria de la moda.**
Fichas: 2463921- 2469523

.





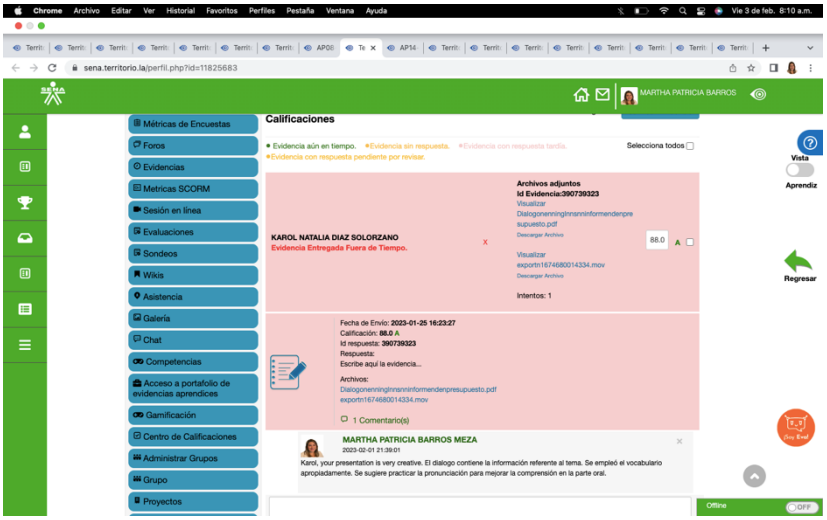
Calificar Actividades de aprendizaje del programa por medio de la plataforma de Territorio.
Negociación Internacional. Fichas: 2348660 – 2348367- 2348696- 2348732

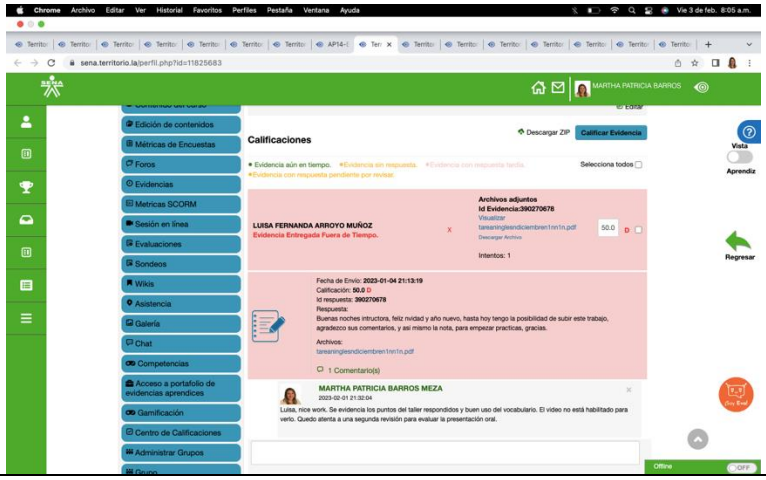


Calificar Actividades de aprendizaje del programa por medio de la plataforma de Territorio.

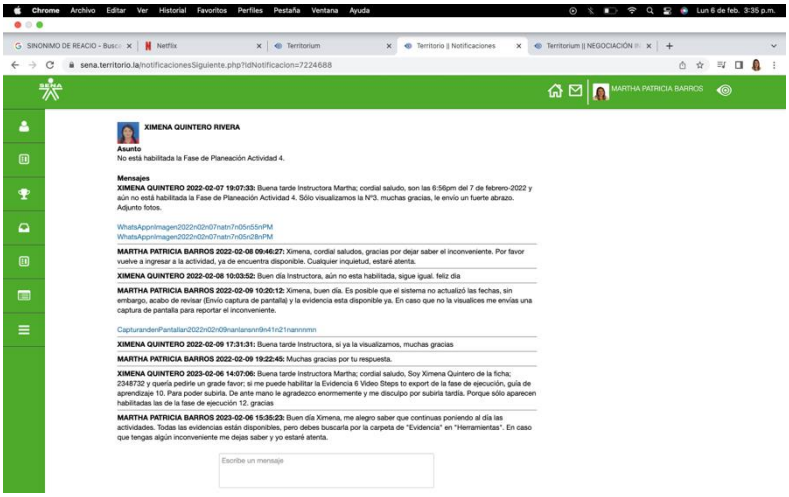
Gestión de Mercado,

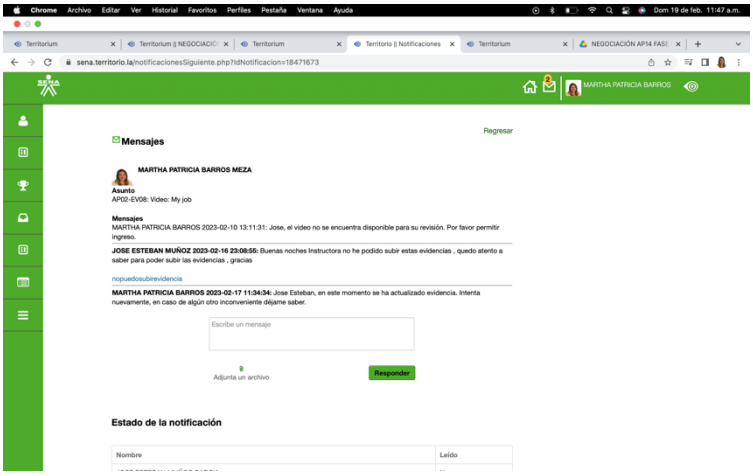
Fichas: 2348280 – 2348651 – 2348687 – 2348723



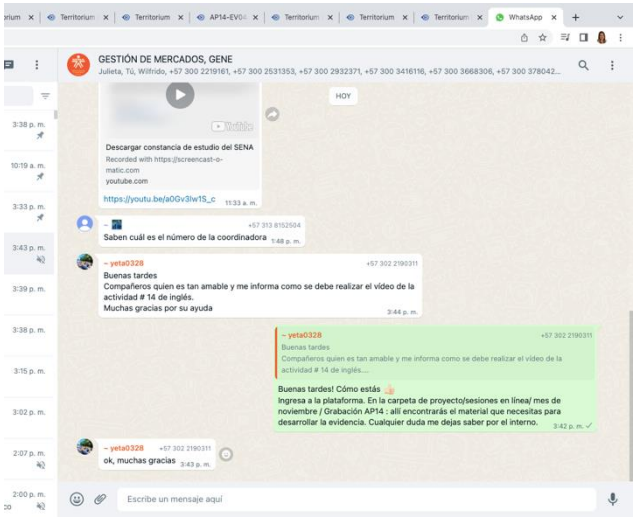


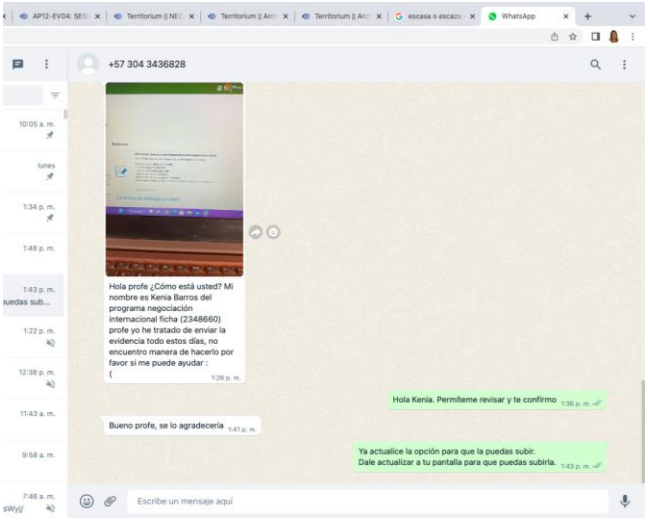
Evidencias de seguimiento de los aprendices a manera grupal e individual sobre las actividades a realizar por medio de la mensajería de la plataforma de Territorio.





Evidencia de Respuestas a las inquietudes de los aprendices sobre las actividades a correspondientes a la Fase por medio de WhataApp.





Evidencia de Respuestas a las inquietudes de los aprendices de la plataforma de Territorioum en el foro de dudas e inquietudes.

