Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3763
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 9 de diciembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

Cedula o Nit: 31202250-5 **Dirección Beneficiario:** Calle 41 # 23-13

Teléfono: 3165203831 **Correo Electrónico**: oluciavillegas@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600043983 de fecha 28/11/2022 **No. CDP:** 5500003987 de fecha 13/10/2022
Valor Contrato: NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.000.000)

Concepto: CUOTA NRO. 2 DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. 1.330-12.14-0383-2022 DE FECHA 25 DE NOVIEMBRE DE 2022, **PLANILLA DE PAGO NRO. 9443705561** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO 1794463825**..CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO **0570376070158344** PERTENECIENTE AL BANCO **DAVIVIENDA**
Valor: ($4.500.000)

Son: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
Cedula: 31.202.250

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguin William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Fecha: 9 **De** **Diciembre** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**	**CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0383-2022 de 25 de noviembre de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003987 y RPC No. 5600043983
Apropiación Presupuestal:1154-1-1001-2-320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/07-Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: Plan de Desarrollo:Valle Invencible 2020-2023 Pilar:LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. Línea de Acción:301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL Programa: Programa 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL Subprograma: Subprograma Sp3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión em

presarial.MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio /// MP301020100105. Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en DICIEMBRE de 2022, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, loglstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de DICIEMBRE de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

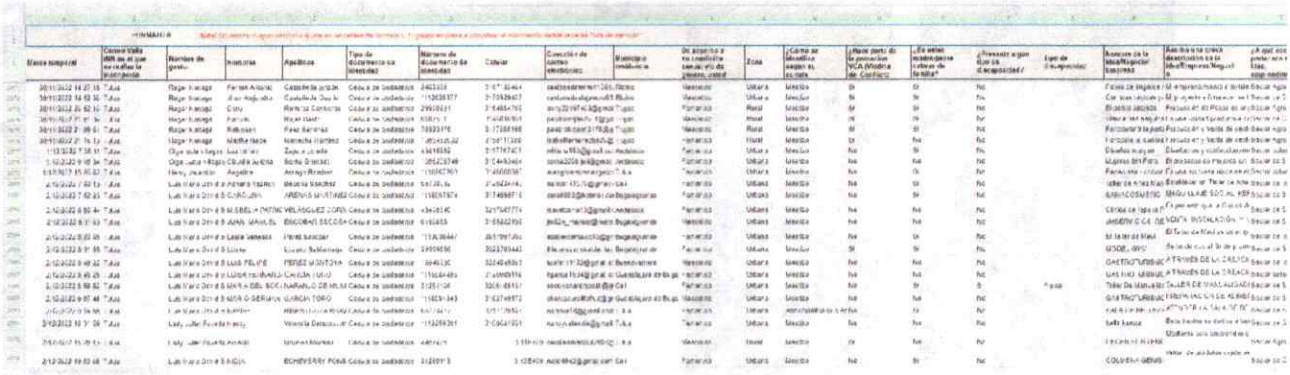
Prorroga, suspensiones o adiciones

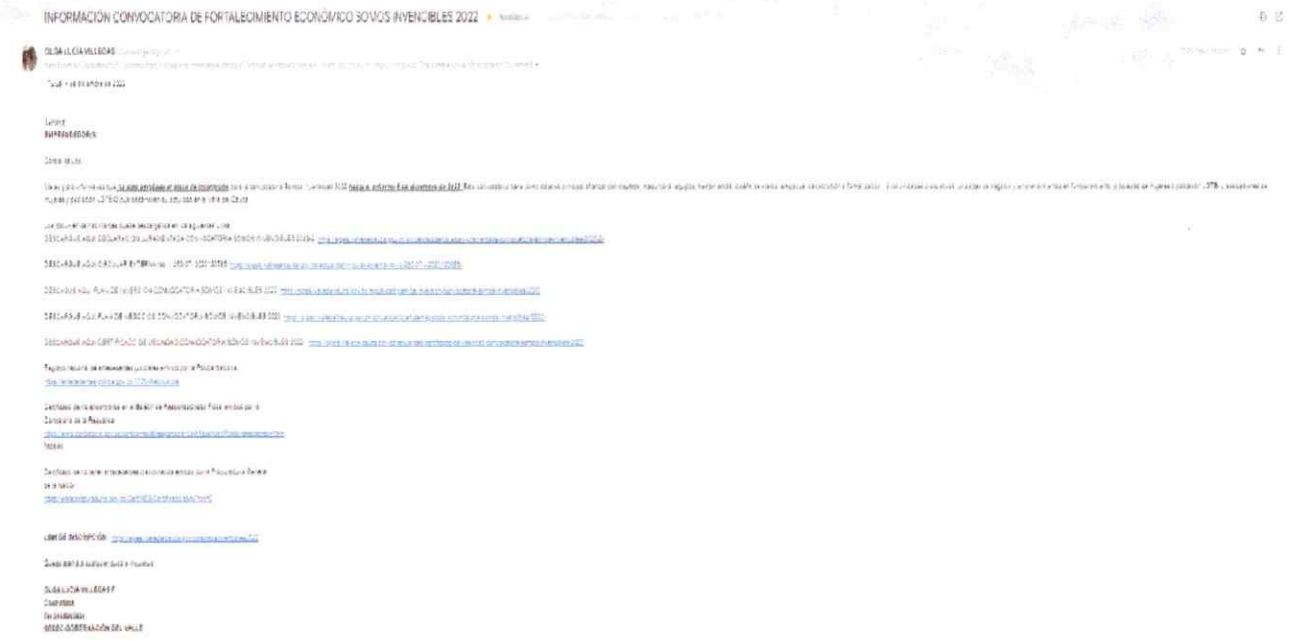
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

1.1. El contratista durante el mes de diciembre de 2022, brindó información a través de asesorías: a **7** emprendedores, de capacitacón: a **4** emprendedores , inscritos nuevos al programa ValleINN: **2** emprendedores; vía mail: **57** para un total de ***70*** emprendedores y/o empresarios atendidos. Se evidencia en listados de asistencia, actas, toda esta documentación subida al drive.



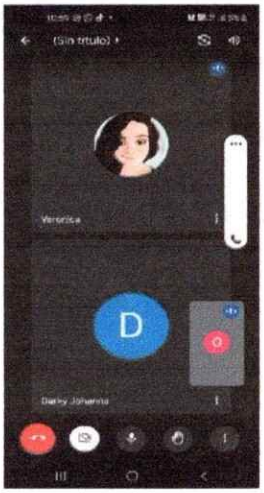


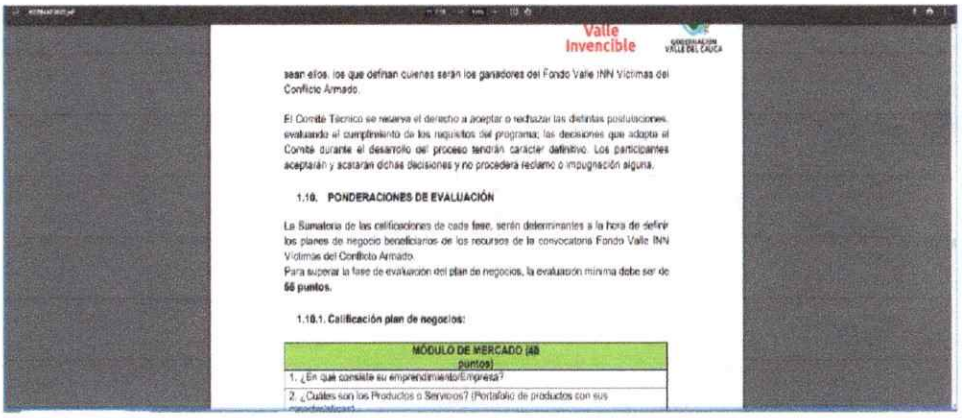
2. Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

2.1. El contratista durante el mes de diciembre del 2022, no recepcionó PQRSD

3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

3.1. El contratista duranate el mes de diciembre de 2022, apoyó de forma operativa, logística y administrativa en la Convocatoria Somos Invencibles y brindó orientación y capacitación en planes de negocio.




Valle Invencible

sean ellos, los que definan cuienes serán los ganadores del Fondo Valle INN Víctimas del Conflicto Armado.

El Comité Técnico se reserva el derecho a aceptar o rechazar las distintas postulaciones, evaluando el cumplimiento de los requisitos del programa; las decisiones que adopte el Comité durante el desarrollo del proceso tendrán carácter definitivo. Los participantes aceptarán y acataran dichas decisiones y no procederá reclamo o impugnación alguna.

1.10. PONDERACIONES DE EVALUACIÓN

La Sumatoria de las calificaciones de cada fase, serán determinantes a la hora de definir los planes de negocio beneficiarios de los recursos de la convocatoria Fondo Valle INN Víctimas del Conflicto Armado.
Para superar la fase de evaluación del plan de negocios, la evaluación mínima debe ser de **66 puntos.**

1.10.1. Calificación plan de negocios:

MÓDULO DE MERCADO (40 puntos)
1. ¿En que consiste su emprendimiento/Empresa?
2. ¿Cuáles son los Productos o Servicios? (Portafolio de productos con sus

	LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL			
	Responsable:	Olga Lucia Villegas F		
	Tema:	Asesoria		
FECHA	**CEDULA**	**NOMBRE COMPLETO**	**CONTACTO**	**CORREO ELECTRONICO**
4/12/2022	16351331	José Noe Vidales	3166205752	joseneevidales@hotmail.com
4/12/2022	16351331	José Noé Vidales	3166205752	joseneevidales@hotmail.com
4/12/2022	29757256	Beatriz Eugenia Duque	3154836576	duquebeatriz75@gmail.com
4/12/2022	34953188	Maria Gisela Verona Padilla	3186173717	managiselaveronapadilla@gmail.com
4/12/2022	5499563	Diego Alexander Marmolejo meja	3105520961	diegomarmolejo1979@gmail.com
4/12/2022	31202250	OLGA LUCIA VILLEGAS-	3166203831	olucavillegas@gmail.com
4/12/2022	1144006390	Alejandra Zuluaga Rhoinandt	3173761416	Salome-aleja@hotmail.com





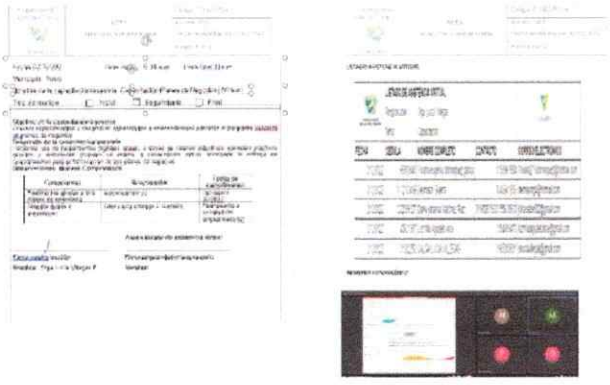
4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.

4.1. El contratista durante el mes de diciembre de 2022, adelantó el registro, entrega y envio de la documentación ligada al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad vigente dos (2) listados de asistencia



5. Realizar la asignaciOn de asesorIas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo.

5.1. El contratista durante el mes de diciembre del 2022, asigno 7 asesorías y una jornada de capacitación a 4 emprendedores

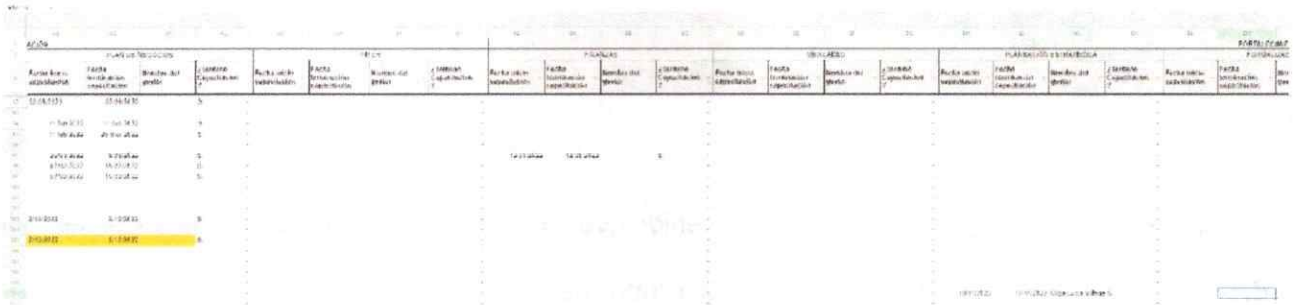




NOMBRE DEL GESTOR	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	PARTICIPANTES CONVOCADOS	PARTICIPANTES ASISTENTES	DESCRIPCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	ACTIVIDADES	MES	MES
Olga Lucia Villegas	Planes de Negocio	4	4	Brindar los conocimientos para la formulación del Plan de Negocios			

6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

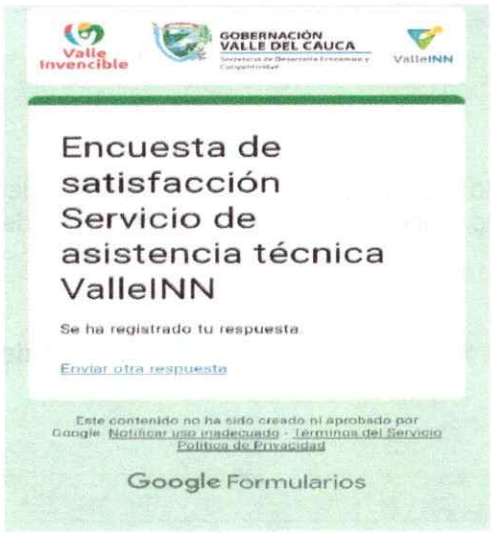
6.1. El contratista en el mes de diciembre del 2022, continuo con el seguimiento de los avances de la ruta de atención del programa ValleInn.





7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn.

7.1. El contratista durante el mes de diciembre del 2022, aplicó 4 encuestas de satisfacción.



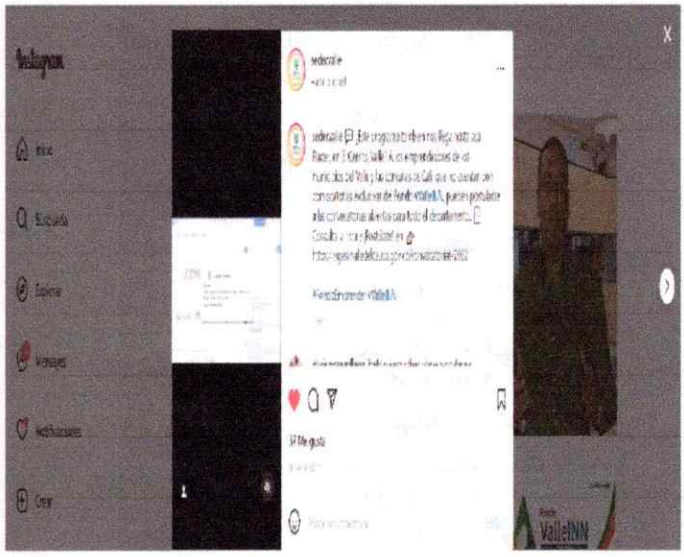


8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

8.1. El contratista durante el mes de diciembre de 2022, apoyó con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.







SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9443705561** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1794463825**. correspondientes al mes de **NOVIEMBRE** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$9.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$9.000.000
Valor pagado	$4.500.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.500.000
Valor total ejecutado	$9.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Diciembre/2022	4.500.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9443705561** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1794463825** correspondientes al mes de **NOVIEMBRE** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe - **de** - **de** -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

9 días del mes de Diciembre de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0383-2022 de 25 noviembre 2022
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Diciembre 9 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios No. 1.330-12.14-0383-2022 del 25 de noviembre de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0383-2022 del 25 de noviembre de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de DICIEMBRE de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 25 de noviembre de 2022
Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2 Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y

servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

1.1. Cumplí durante el mes de diciembre de 2022, brindé información a través de asesorias: a **7** emprendedores, de capacitación: a **4** emprendedores inscritos nuevos al programa ValleINN: **2** emprendedores; vía mail: **57** para un total de ***70*** emprendedores y/o empresarios atendidos. Se evidencia en listados de asistencia, actas, toda esta documentación subida al drive.





INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATO: 1 330-12.14-0383-2022 de 25 noviembre 2022
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

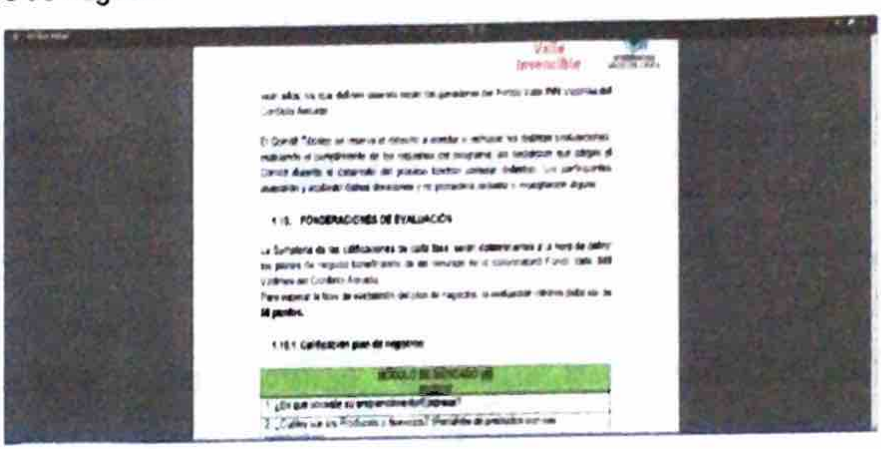
2. Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

2.1. Durante del mes de diciembre del 2022, no recepcioné PQRSD

3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

3.1. Durante el mes de diciembre de 2022, apoyé de forma operativa, logística y administrativa en la Convocatoria Somos Invencibles y brindó orientación y capacitación en planes de negocio.





	LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL			
	Responsable	Olga Lucia Villegas F		
	Tema	Asesoría		
FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
4/12/2022	16351131	José Noe Valdés	3166205752	joseenoevaldes@hotmail.com
4/12/2022	16351131	José Noe Valdés	3166205752	joseenoevaldes@hotmail.com
4/12/2022	29057256	Beatriz Eugenia Duque	3154816876	duquebeatriz75@gmail.com
4/12/2022	41961148	Maria Gisela Verona Padilla	3196175177	mariagiselaveronapadilla@gmail.com
4/12/2022	6495503	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108920861	diegomarmolejo1975@gmail.com
4/12/2022	31202230	OLGA LUCIA VILLEGAS-	3186203831	olgaavillegas@gmail.com
4/12/2022	1144068356	Alejandra Zuluaga Hhomandi	3173761419	salome-alejo@hotmail.com
4/12/2022	66803846	viviana eugenia dominguez garcias	3103961904	Vivianaz15dominguez@hotmail.com
4/12/2022	1112103986	Veronica sema	3234446168	semaveronica807@gmail.com

4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.

4.1. Durante el mes de diciembre de 2022, adelanté el registro, entrega y envio de la documentación ligada al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad vigente dos (2) listados de asistencia



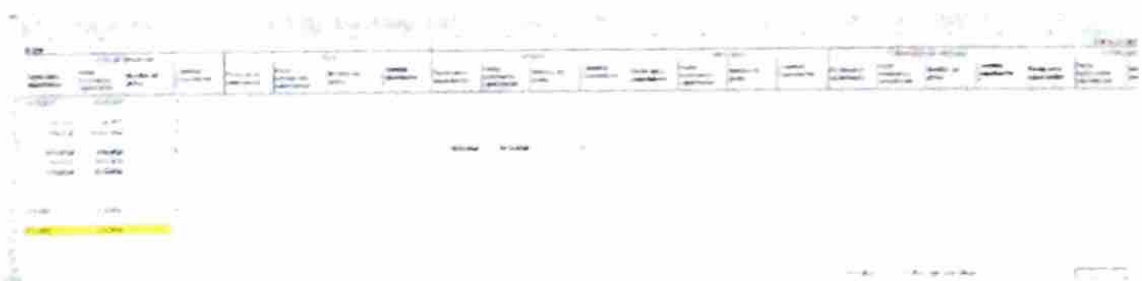
5. Realizar la asignaciOn de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo

5.1. Durante el mes de diciembre del 2022, asigné 7 asesorías y una jornada de capacitación a 4 emprendedores



6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

6.1. En el mes de diciembre del 2022, continué con el seguimiento de los avances de la ruta de atención del programa ValleInn.





7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn.

7.1. Durante el mes de diciembre del 2022, apliqué 4 encuestas de satisfacción.





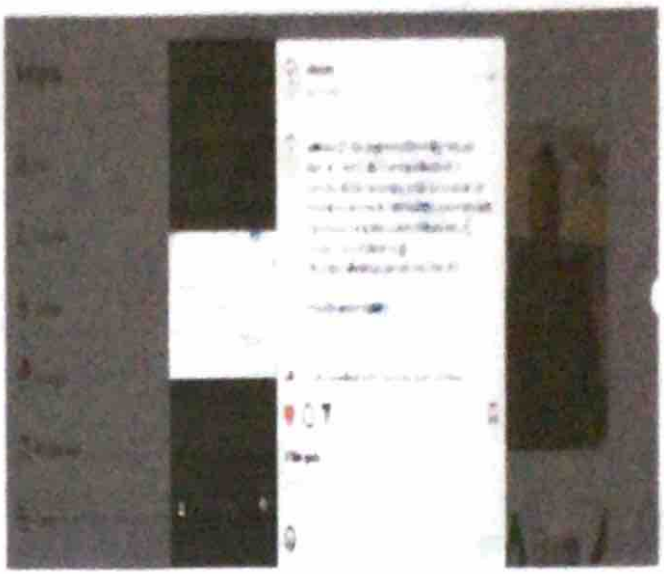
8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

8.1. Durante el mes de diciembre de 2022, apoyé con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATO 1 130 12 4 038 2022 de 25 noviembre 2022
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA







Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro 2 del mes de DICIEMBRE de 2022.

Cordialmente,

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
C C. 31202250

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0383-2022 **FECHA:** 25/11/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

VALOR: NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500003987 **DE FECHA:**13/10/2022

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600043983 **DE FECHA:** 28/11/2022

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de diciembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL portador de la cédula de ciudadanía 31.202.250, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$9.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$4.500.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $4.500.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $4.500.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $4.500.000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 9 días del mes de DICIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0383-2022 **FECHA:** 25/11/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

VALOR: NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500003987 **DE FECHA:**13/10/2022

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600043983 **DE FECHA:** 28/11/2022

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de diciembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CÓMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL portador de la cédula de ciudadanía 31.202.250, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN

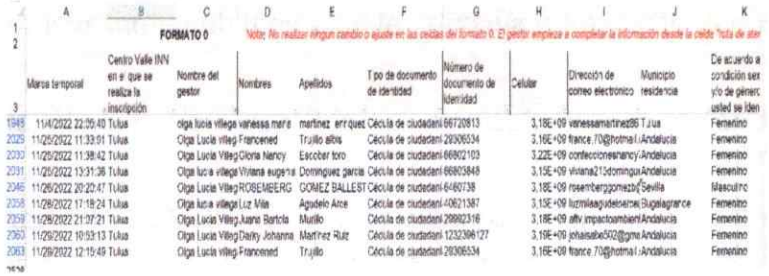
y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, loglstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

1.1. Noviembre

El contratista durante el mes de noviembre brindó información a través de asesorías: a **45** emprendedores, de capacitación: a **9** emprendedores , inscritos nuevos al programa ValleINN : **9** emprendedores; apoyó a dos emprendedores en Feria Agroindustrial de Tuluá, para un total de ***63*** emprendedores y/o empresarios atendidos. Se evidencia en listados de asistencia, actas, toda esta documentación subida al drive.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1			FORMATO 0	Nota: No realizar ningun cambio o ajuste en las celdas del formato 0. El gestor empieza a completar la información desde la celda "nota de ater							
2											
3	Marca temporal	Centro Valle INN en e que se realiza la inscripción	Nombre del gestor	Nombres	Apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Celular	Dirección de correo electronico	Municipio residencia	De acuerdo a condición sex y/o de genero usted se iden
1948	11/4/2022 22:05:40	Tulua	olga lucia villega	vanessa mare	martinez errr quez	Cédula de ciudadanía	66720813	3,18E+09	vanessamartinez86	Tulua	Femenino
2025	11/25/2022 11:33:51	Tulua	Olga Lucia villeg	Francened	Trujillo albis	Cédula de ciudadanía	29306534	3,16E+09	france.70@hotmail.c	Andalucia	Femenino
2030	11/25/2022 11:38:42	Tulua	Olga Lucia Villeg	Gloria Nancy	Escobar toro	Cédula de ciudadanía	66802103	3,22E+09	confeccionesnancy	Andalucia	Femenino
2031	11/25/2022 13:31:36	Tulua	Olga lucia villega	Viviana eugenia	Dominguez garcia	Cédula de ciudadanía	66803848	3,15E+09	viviana21dominguez	Andalucia	Femenino
2046	11/26/2022 20:20:47	Tulua	Olga Lucia Villeg	ROSEMBERG	GOMEZ BALLEST	Cédula de ciudadanía	6480738	3,18E+09	rosembergzomeza	Sevilla	Masculino
2058	11/28/2022 17:18:24	Tulua	Olga lucia villega	Luz Mila	Agudelo Arce	Cédula de ciudadanía	40821387	3,15E+09	luzmilaagudelosmes	Bugalagrance	Femenino
2059	11/28/2022 21:07:21	Tulua	Olga Lucia Villeg	Juane Bartola	Murillo	Cédula de ciudadanía	29882316	3,18E+09	alfv impactoambient	Andalucia	Femenino
2060	11/29/2022 10:53:13	Tulua	Olga Lucia Villeg	Darley Johanna	Martinez Ruiz	Cédula de ciudadanía	1232396127	3,19E+09	johaisabe502@gme	Andalucia	Femenino
2063	11/29/2022 12:15:49	Tulua	Olga Lucia villeg	Francened	Trujillo	Cédula de ciudadanía	29306534	3,16E+09	france.70@hotmail.c	Andalucia	Femenino



Departamento Valle del Cauca — Gobernación | ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA | Código: FO-M2-P2-01 | Versión: V03 | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 | Página 1 de 2

Fecha: 10/11/202 Hora inicio: 9:30 a.m Hora fin: 12 m

Municipio: Tuluá

Nombre de la capacitación/asesoría: Capacitación Planeación Estratégica (virtual)

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría:
Proveer conocimientos y desarrollar capacidades a emprendedores adscritos al programa VallelNN para la construcción de la misión, visión y valores.
Desarrollo de la capacitación/asesoría:
Haciendo uso de herramientas digitales (meet), a través de vitalitas inductivas, ejemplos prácticos guiados y ejercicios grupales se realizo la capacitación virtual, brindando la entrega de conocimientos en Planeación Estratégica. En esta sesión asesoría taller se construyó la misión, visión y valores de las organizaciones atendidas.
Observaciones: Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Revisar y ajustar la misión	Emprendedor(a)	Diciembre 15/2022
Atender dudas e inquietudes	Olga Lucia Villegas F Gestora	Pertinente a solicitud del emprendedor(a)

Anexo listado de asistencia virtual

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Olga Lucia Villegas F

Firma emprendedor/empresario
Nombre:



Departamento Valle del Cauca — Gobernación | ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA | Código: FO-M2-P2-01 | Versión: V03 | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 | Página 2 de 2

LISTADO ASISTENCIA VIRTUAL

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F
Tema: Capacitacion Planeación Estratégica

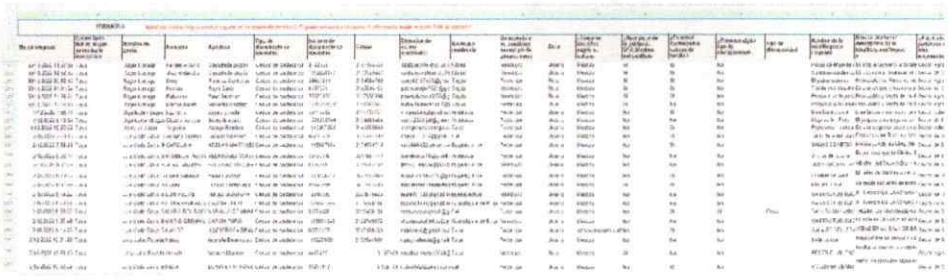
FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
10/11/2022	38627366	Ivied Maria	3108615717	ivmesa@gmail.com
10/11/2022	16564710	Enrique Ricardo Ossa Arias Gomez	3146779288	Quiquearigo@hotmail.es
10/11/2022	1116564172	Jennifer Andrea Mesquita Perez	3137229417	Mercadoandrea@gmail.com
10/11/2022	16564286	José Raul zamora castañeda	3012558644	Josezuluc@gmail.com
10/11/2022	6456357	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108837587	Seeaze.emomyn@hotmail.com
10/11/2022	31202256	OLGA LUCIA VILLEGAS GESTOR	3166303831	olgaluvigas@gmail.com
10/11/2022	1107566366	Angie Viviana Rodriguez Ortiz	3136639978	Angie_rodriguez@outlook.com
10/11/2022	38675466	Maria Juliana Giraldo	3172662356	Giraldomariajuliana@gmail.com
10/11/2022	1116566372	Viviana Andrea Morales	3135497616	Moralesgrafik555@gmail.com
10/11/2022	29874742	Inversiones Nora	3172334432	Inaryl4@gmail.com

REGISTRO FOTOGRÁFICO

1.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembrea brindó información a través de asesorías: a 7 emprendedores, de capacitacón: a 4 emprendedores , inscritos nuevos al programa VallelNN: 2 emprendedores; vía mail: 57 para un total de 70 emprendedores y/o empresarios atendidos. Se evidencia en listados de asistencia, actas, toda esta documentación subida al drive.





2. Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

2.1. Noviembre

El contratista durante el mes de Noviembre del 2022, no recepcionó PQRSD

2.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembre del 2022, no recepcionó PQRSD

3. Brindar apoyo operativo, loglstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

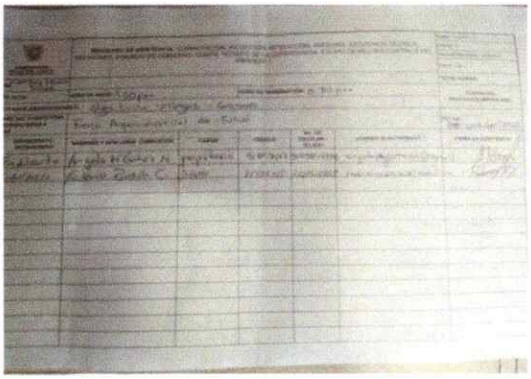
3.1. Noviembre

El contratista duranate el mes de noviembre apoyó de forma operativa, logística y administrativa en el evento: Feria Agroindustrial de Tuluá, Convocatorias internas de Fondo ValleINN (Civismo, Victimas, Mascotas, Medios) así como de la Convocatoria Somos Invencibles de la Secretaría de la Mujer de la Gobernación del Valle.

El contratista durante el mes de noviembre asistió a orientación recibida de parte de la Secretaria de la Mujer sobre la Convocatoria somos Invensibles.







LISTADO DE ASITENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F

Tema: Asesoría Seguimiento

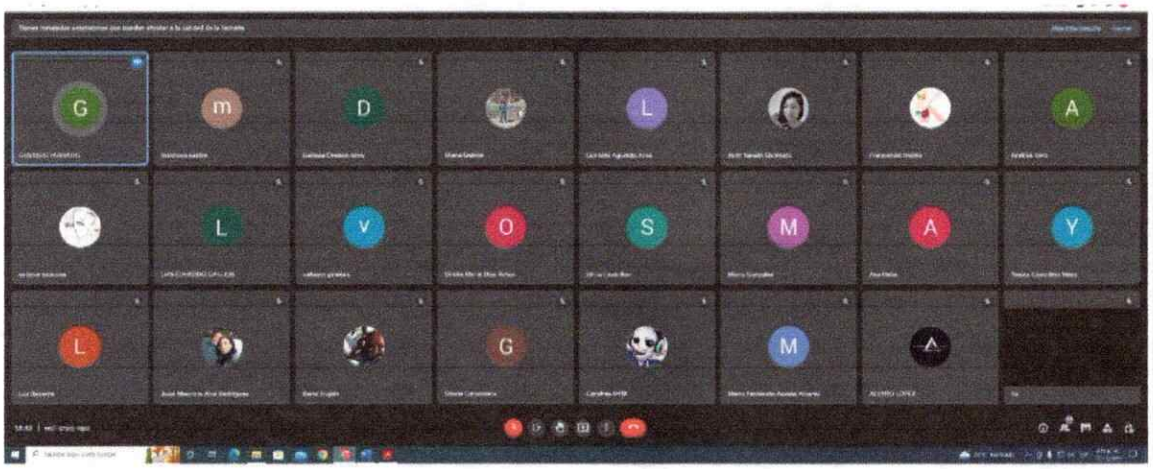
FECHA	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO
9/11/2022	66720813	vanessa martinez	3175180861	vanessamartinez86765@gmail.com
9/11/2022	1006433741	Diego Mauricio matasea osorio	3117742863	Diego28matasea@gmail.com
9/11/2022	6499353	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108920961	fibrasdevidriomym@hotmail.com
9/11/2022	31202250	OLGA LUCIA VILLEGAS F-GESTORA	3165203831	oluciavillegas@gmail.com

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F

Tema: Asesoría

FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
17/11/2022	16918110	MAURICIO CASTRO CA	3007666414	mauriciocastro03@hotmail.com
17/11/2022	1006462166	Daniela Orozco Silva	3122611537	danielaorozcos213@gmail.com
17/11/2022	1130613862	Diana Carolina Quiroz Mc	3117900157	dicarito113@hotmail.com
17/11/2022	40621387	Luz Mila Agudelo Arce	3154889472	luzmilaagudeloarce@gmail.com
17/11/2022	31926016	Orfilia Maria Diaz Rubio	3162919094	orfendali@hotmail.com
17/11/2022	9865458	Alvaro Jose Lopez	3004096545	alaccesoriosyjoyeria@gmail.com
17/11/2021	1113311256	yenny margarita Jiménez	3182773956	yenny1995jimenez@gmail.com
17/11/2022	29306534	Francened Trujillo albis	3158532692	france.70@hotmail.com
17/11/2022	38683099	Lindsay londoño	3183663905	Lindsaylr@hotmail.com
17/11/2022	13069547	Mario Fernando Acosta A	3183978932	marioaa25@gmail.com
17/11/2022	66726445	Ruth Yaneth Quintero Pie	3176422719	laurakanela@gmail.com
17/11/2022	66723530	Beatriz Elena Orozco	3122450421	Belordu@hotmail.com
17/11/2022	14652034	Anderson Saavedra Vélez	3122903092	valleinnginebra@gmail.com
17/11/2022	1112784660	gustavo adolfo hurtado lo	3105440327	ghlasesores@hotmail.com
17/11/2022	9865458	Alvaro José Lopez	3004096545	alaccesoriosyjoyeria@gmail.com
17/11/2022	43418982	Luz mirian zapata pineda	3117767401	Mirianz950@gmail.com
17/11/2022	29873721	Andrea Ruth toro callé	3153937824	AndreaRuthtor1978@gmail.com
17/11/2022	66802944	Francia Elena Cruz Muño	3196615320	francy_nicolas@hotmail.com
17/11/2022	31202250	Olga Lucia Villegas-Gesto	3165203831	oluciavillegas@gmail.com



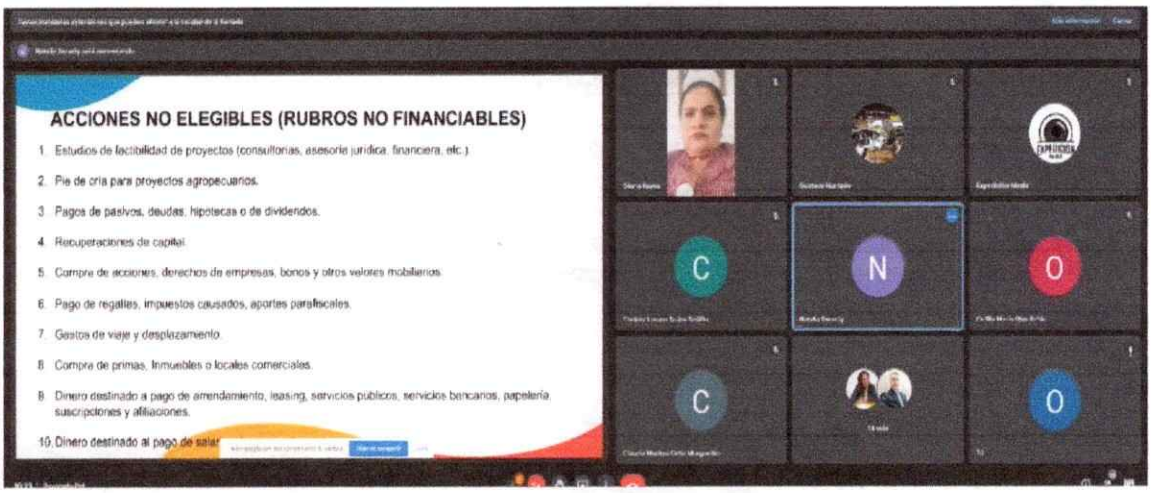


LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL

Responsable: Olga Lucia Villegas F

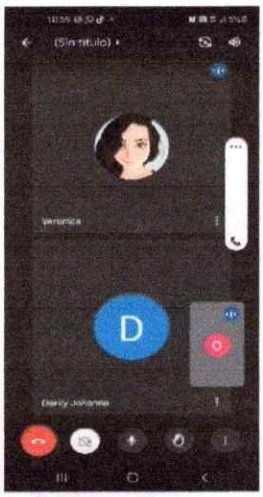
Tema: Asesoría

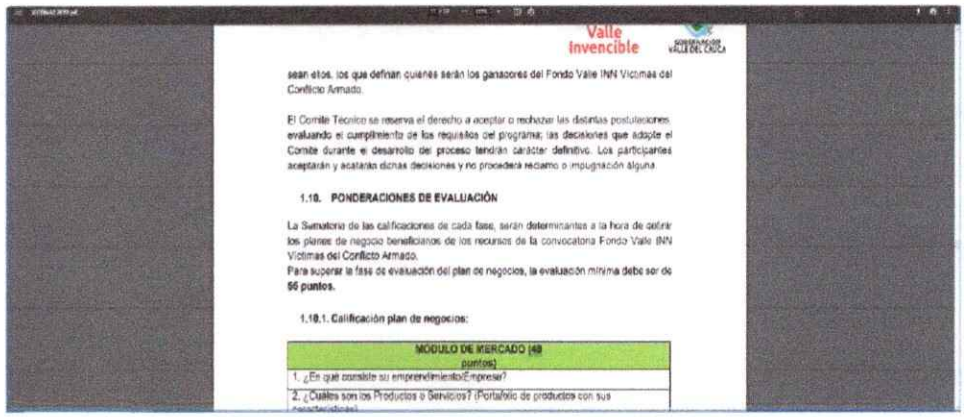
FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
10/11/2022	1006433741	DIEGO MAURICIO MATASEA OSC	3117742863	Diego28matasea@gmail.com
10/11/2022	1117012061	Johanna Sanchez Orozco	3152326550	Sanchezorozcojohanna2@gmail.com
10/11/2022	16351331	JOSE NOE VIDALES	3166205752	josenoevidales@hotmail.com
10/11/2022	1121715152	Barbara Trujillo	3124370431	trujillobarbara99@gmail.com
10/11/2022	1144058355	Alejandra Zuluaga Rhomandt	3173761415	salome-aleja@hotmail.com
10/11/2022	1114390006	Jorge Ivan Calderon	3136437347	jorgecaldejc@gmail.com
10/11/2022	1116270786	Karen Lorena Gonzalez	3135946588	karengonzalez480@gmail.com
10/11/2022	18596710	Enrique Ricardo Ordoñez	3146776288	Quiqueogo@misena.edu.co
10/11/2022	66683640	Leidy Dadiana Pabon Ceballos	3137723417	ldpabonc@gmail.com
10/11/2022	66721837	Janneth Gálvez Hermida	3182150427	janneth1973g@gmail.com
10/11/2022	29874704	Gloria Inés florez	3204833981	sv774829@gmail.com
10/11/2022	29760181	Mireya Torres Vente	3128402511	ventemireya@gmail.com
10/11/2022	51803407	Angela Magdalena Gómez Niño	3108848808	angelamgomezn@gmail.com
10/11/2022	1014235575	Luis Alejandro González Montilla	3203573703	alejogmon2@hotmail.com
10/11/2022	29757256	Beatriz Eugenia Duque Gomez	3154838576	Duquebeatriz75@gmail.com
10/11/2022	6499353	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108920961	fibrasdevidriomym@hotmail.com
10/11/2022	29874742	Mariairleni florez	3172334433	irleny68@gmail.com
10/11/2022	1116237640	Alba Mireya castaño Gómez	3174982536	albacastano200@gmail.com
10/11/2022	31202250	OLGA LUCIA VILLEGAS-Gestora	3165203831	oluciavillegas@gmail.com



3.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembre apoyó de forma operativa, logística y administrativa en la Convocatoria Somos Invencibles y brindó orientación y capacitación en planes de negocio.





	LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL			
	Responsable:	Olga Lucia Villegas F		
	Tema:	Asesoria		
FECHA	CEDULA	NOMBRE COMPLETO	CONTACTO	CORREO ELECTRONICO
4/12/2022	16351331	José Noé Vidales	3166205752	joenoevidales@hotmail.com
4/12/2022	16351331	José Noé Vidales	3166205752	joenoevidales@hotmail.com
4/12/2022	29757256	Beatriz Eugenia Duque	3154636576	duquebeatriz75@gmail.com
4/12/2022	34993188	Maria Gisela Verona Padilla	3166173717	mariagiselaveronapadilla@gmail.com
4/12/2022	6499353	Diego Alexander Marmolejo mejia	3108920961	diegomarmolejo1979@gmail.com
4/12/2022	31202250	OLGA LUCIA VILLEGAS-	3152203851	olgavillegas@gmail.com
4/12/2022	1144008355	Alejandra Zuluaga Rhoimanot	3173761415	Salome-alcja@hotmail.com
4/12/2022	66803648	Viviana eugenia dominguez garcias	3153961904	Viviana215dominguez@hotmail.com
4/12/2022	1112103966	Verónica serna	32344466168	semaveronica867@gmail.com





4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos.
   4.1. Noviembre

El contratista durante el mes de noviembre adelantó el registro, entrega y envio de la documentación ligada al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad vigente (cinco (5) listados de asistencia



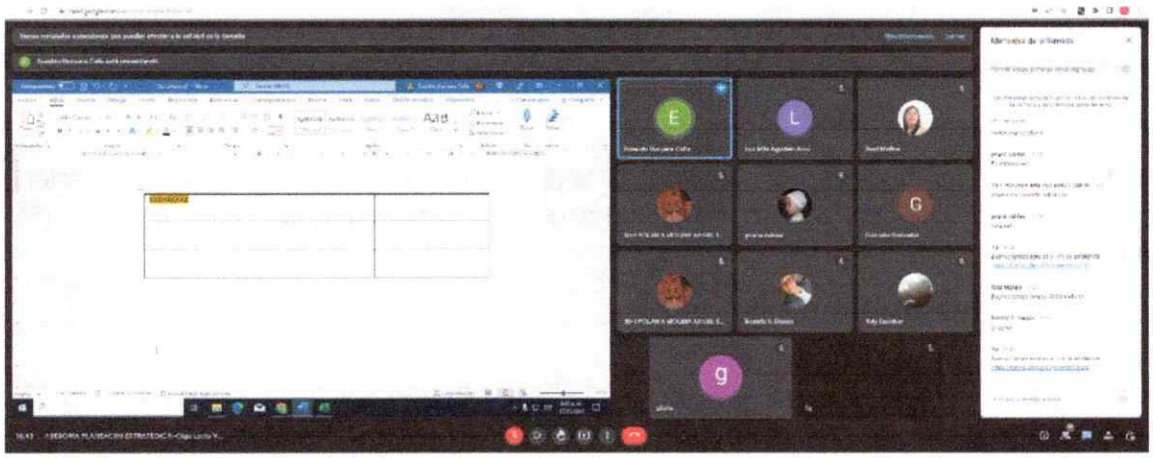
4.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembre adelantó el registro, entrega y envio de la documentación ligada al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad vigente dos (2) listados de asistencia

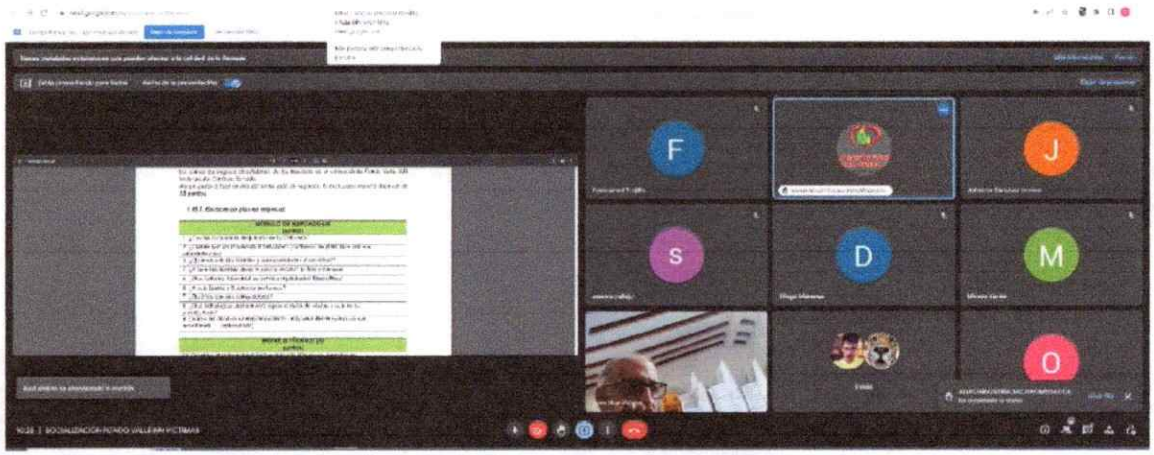


5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del llder del centro. Producto: Plan de trabajo.
   5.1. Noviembre

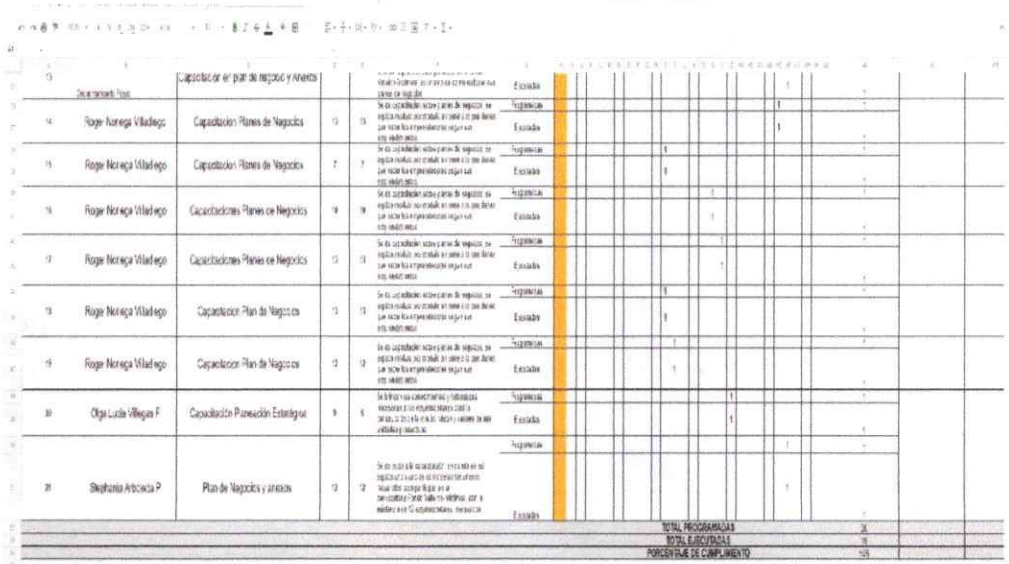
   El contratista durante el mes de Noviembre del 2022, asigno 45 asesorías y una jornada de capacitación a 9 emprendedores











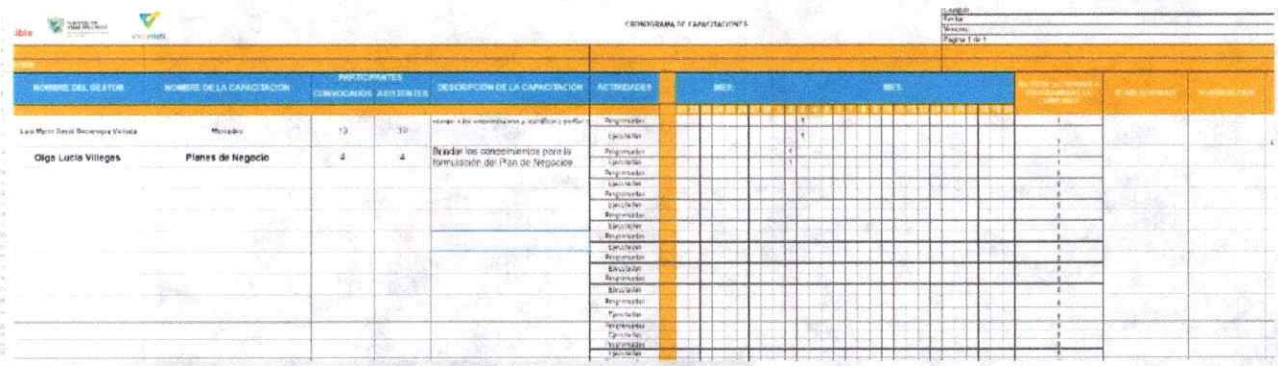
| | | |

5.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembre del 2022, asigno 7 asesorías y una jornada de capacitación a 4 emprendedores



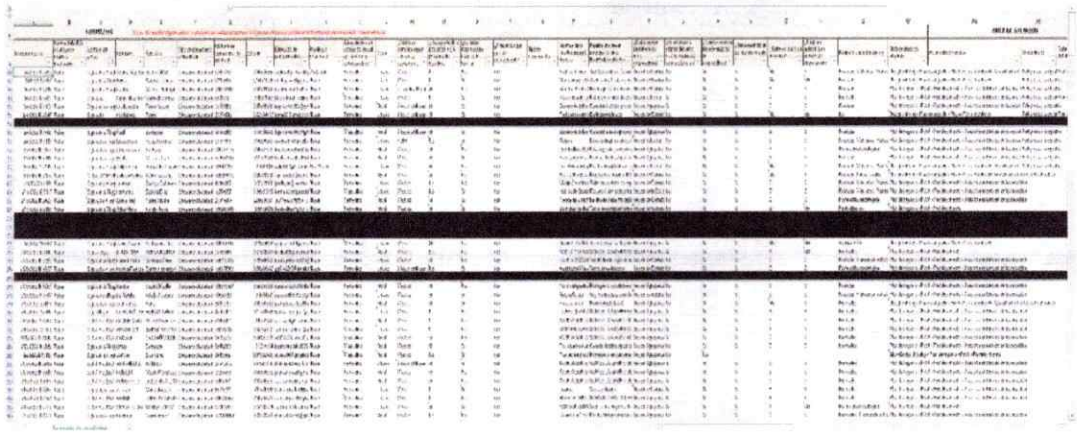


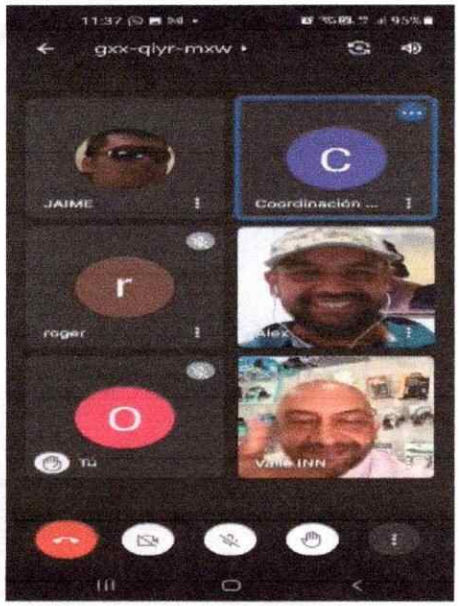


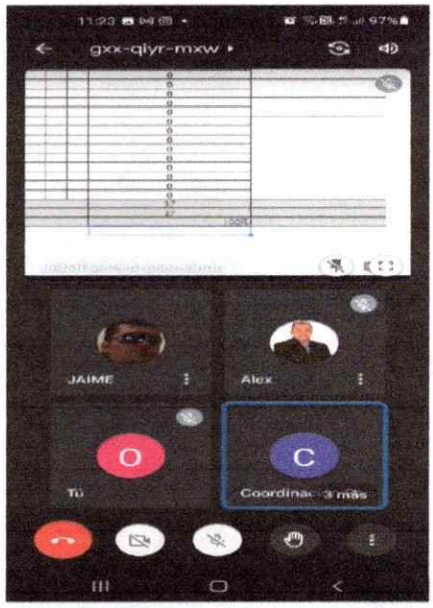
6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.
   6.1. Noviembre

El contratista en el mes de Noviembre del 2022, continuo con el seguimiento de los avances de la ruta de atención del programa ValleInn.

El contratista durante el mes de noviembre participó activamente a reuniones con el equipo de trabajo







6.2. Diciembre

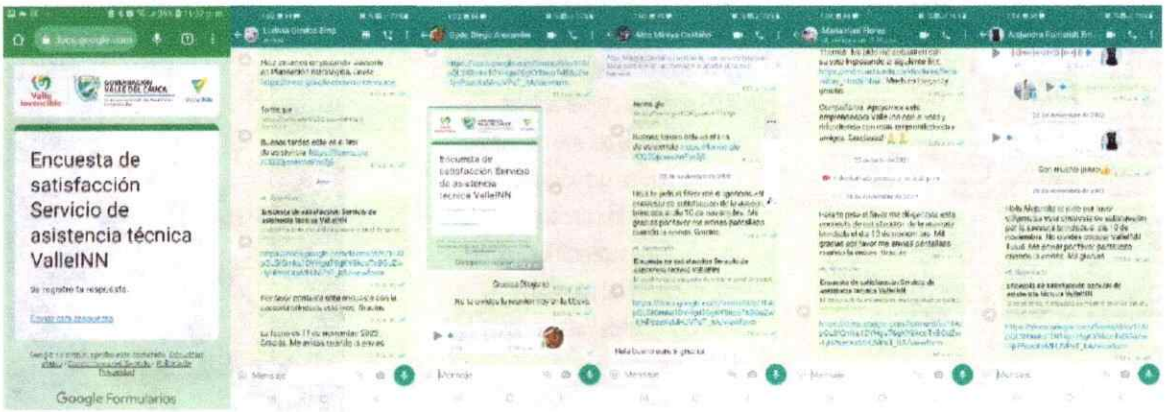
El contratista en el mes de diciembre del 2022, continuo con el seguimiento de los avances de la ruta de atención del programa ValleInn



7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn.

7.1. Noviembre

El contratista durante el mes de Noviembre del 2022, aplico 8 encuestas de satisfacción



7.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembre del 2022, aplicó 4 encuestas de satisfacción.

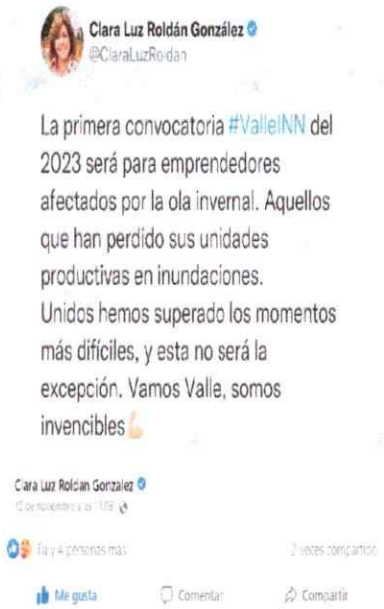


8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

   8.1. Noviembre

   El contratista durante el mes de noviembre, apoyó con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.









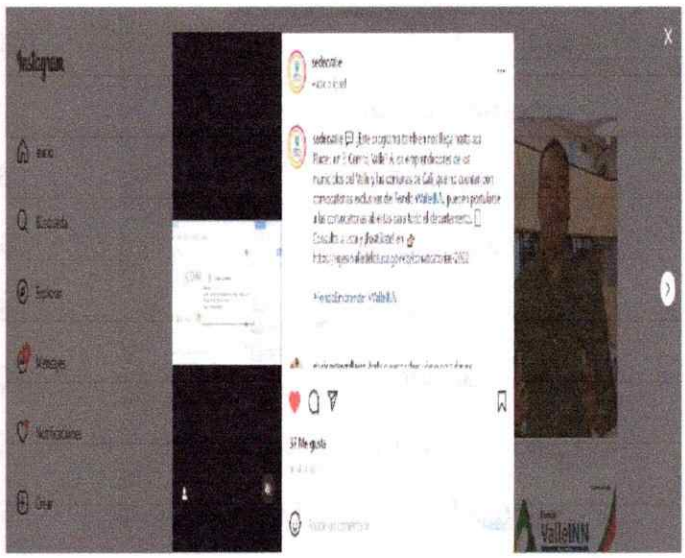


8.2. Diciembre

El contratista durante el mes de diciembre, apoyó con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.







Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 9.000.000
Valor ejecutado	$ 9.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 9.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$4.500.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$4.500.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.500.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 9 días del mes de DICIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	186.115.218.250
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9443705561
Valor:	234,400
Período de pago:	2022-11
No Transacción (CUS):	1794463825
Fecha:	2022/12/05
Banco:	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Copyright © 2022 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1794463825	9443705561	I	2022/12/14	2022/12/05	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$234,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Ciudad: TULUA Depto: VALLE (1 Afiliados)					$0	$0			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
1	CC	31202250 VILLEGAS OLGA		0	$0	$0	EPS037	30	$1,800,000	$225,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,800,000	$9,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$0	$0			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1794463825	9443705561	I	2022/12/14	2022/12/05	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$234,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$0	$0	$9,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,400	$0	$0	$9,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$0	$0	$225,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$225,000	$0	$0	$225,000
TOTAL				**1**	**$234,400**	**$0**	**$0**	**$234,400**