PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, febrero 2023

Señor (a)
OSCAR IVAN GARCÍA PINEDA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4446524
Coordinador Académico
Sena Regional Quindío
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4446524 del año 2023

Angela Patricia Loaiza Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.940.273 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIUN MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS PESOS M/CTE. ($21.156.200). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2023 por valor de UN MILLON SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.071.200), b) 5 pagos iguales por los meses de febrero a junio de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DIEZ Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($4.017.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza- Evaluación para los programas de formación:	

		Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687115 Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687118 Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información - 2374500 Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2627038	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Fotos que evidencien el proceso de planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Imagen guías de aprendizaje
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza- Evaluación para los programas de formación: Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687115 Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687118 Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Fotos que evidencien el proceso de planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Imagen guías de aprendizaje

		de Información - 2374500 Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2627038	
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir juicios de Evaluación formación Análisis y Desarrollo de Software – ficha 2374500	Reporte juicios de evaluación SofiaPlus
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
6	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrollaron estrategias de aprendizaje como: Talleres Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687115 Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687118	Registro fotográfico de actividad en desarrollo, imágenes documentos propuestos para realizar estrategia.

		Sesiones en Línea Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información - 2374500 Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2627038	Sesiones en línea programadas a través de Google Meet
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos,	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Participación en la Inducción en Seguridad en Salud en el Trabajo SIIGA.	Registro fotográfico del certificado obtenido
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Promoción portafolio de evidencias primera oferta formación virtual 2023	WhatsApp personal Facebook personal

16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Solicitud traspaso, computador portátil HP.	Registro fotográfico donde se evidencia el traspaso del bien solicitado.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023.	Certificación Nivel Intermedio Competencia en la Norma 240201056 – versión: 2 Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa. Fecha 10/11/2025	Certificado: Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa Código: 240201056 – versión: 2
19	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Participación con el grupo Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información en la semana de inducción al mundo laboral	Evidencia fotográfica
20	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos “Prospectiva del centro”.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

21	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687115 Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687118 Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de información 2374500 Nombre del programa Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software 2627038	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma. Anuncios Sesiones en Línea
22	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como	Permanecer identificada con el carné SENA, en los lugares donde desarrollo el objeto contractual	Evidencia fotográfica

	impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.		
24	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza – Aprendizaje – Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud Ocupacional. Prácticas que orientan respeto por el medio ambiente.	Guías de aprendizaje GFPI- F-135 V.01 que incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales. Los documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma.
25	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Entrega de Informe mensual de actividades, correspondiente al mes de febrero 2023.	Email con archivo adjunto enviado a la persona encargada jucgarciaa@sena.edu.co Juan Camilo García Ariza; con fecha febrero 2023
26	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.	Certificación Nivel Intermedio Competencia en la Norma 240201056 – versión: 2 Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa. Fecha 10/11/2025	Certificado: Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa Código: 240201056 – versión: 2

27	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
28	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
29	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se reportan horas de formación. Durante el periodo relacionado	Diagramador del mes obtenido Sofía plus. Informe_Apoyo_Formación

OBLIGACIONES GENERALES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Entrega de documentación requerida para el trámite de contratación acorde con la normatividad exigida por el centro de formación.	Mail enviado al encargado de Recursos Humanos de Centro y/o captura de pantalla, evidencia ingreso documentación del contrato en plataforma.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.	Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de febrero de 2023.
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.	Participar en reunión socialización Informe de Gestión 2022 y Plan de Acción 2023 Participar en reunión equipo ejecutor área sistemas, 02 febrero de 2023, hora 8:00 am – Acta No. 071 Participar en reunión equipo ejecutor área sistemas, alistamiento de las actividades de formación de la ficha 2687118. 06 febrero de 2023, hora 8:00 am – Acta No. 081	Evidencia fotográfica.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental		
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, CompromISO y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada, durante el mes de febrero de 2023	Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes de febrero de 2023
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos	Realizar el examen pre ocupacional el día 13/01/23	Certificado vigente, el cual fue expedido en el mes de enero de 2023.
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Se realiza actividad y se obtiene certificado de aprobación.	Evidencia entregada en el primer pago de honorarios, informe mensual de actividades.
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el		

	certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública	Certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción”	Evidencia fotográfica certificado obtenido.
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor	Generar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F-135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), cargarlo en la Plataforma Territorio.	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium,
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de enero 2023.	Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **7867275500** correspondiente al mes enero 2023.
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos

	desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos,		asociados a esta obligación.
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Se realiza firma digital en formatos como: 1. Actas de origen virtual. 2. Formato de Seguimiento etapa productiva visitas virtuales 3. Informe mensual de actividades. 4. Otros documentos GTH-F-062 V09	Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma. Mail persona encargada de recopilación información, documentos anexos.
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen		
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes	Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de enero 2023.	Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **7867275500** correspondiente al mes enero 2023.

	al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687115 Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos - 2687118	Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en la plataforma Territorium Evidencia fotográfica plataforma.
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.		
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7867275500 de la planilla, operador SOI y periodo enero 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

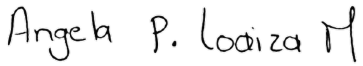
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (70) folios

Cordialmente,



Firma
Angela Patricia Loaiza Martínez
Contratista
C.C. No. 41.940.273

Recibí a satisfacción:



Firma
Oscar Iván García Pineda
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4446524 de 2023
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de Angela Patricia Loaiza Martínez correspondiente al mes de febrero del 01 al 28 de 2023:

Obligaciones Específicas: digital

- ✓ **Obligación No. 1.**

Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.

Evidencias:

Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Fotos que evidencien el proceso de planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Imagen guías de aprendizaje

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

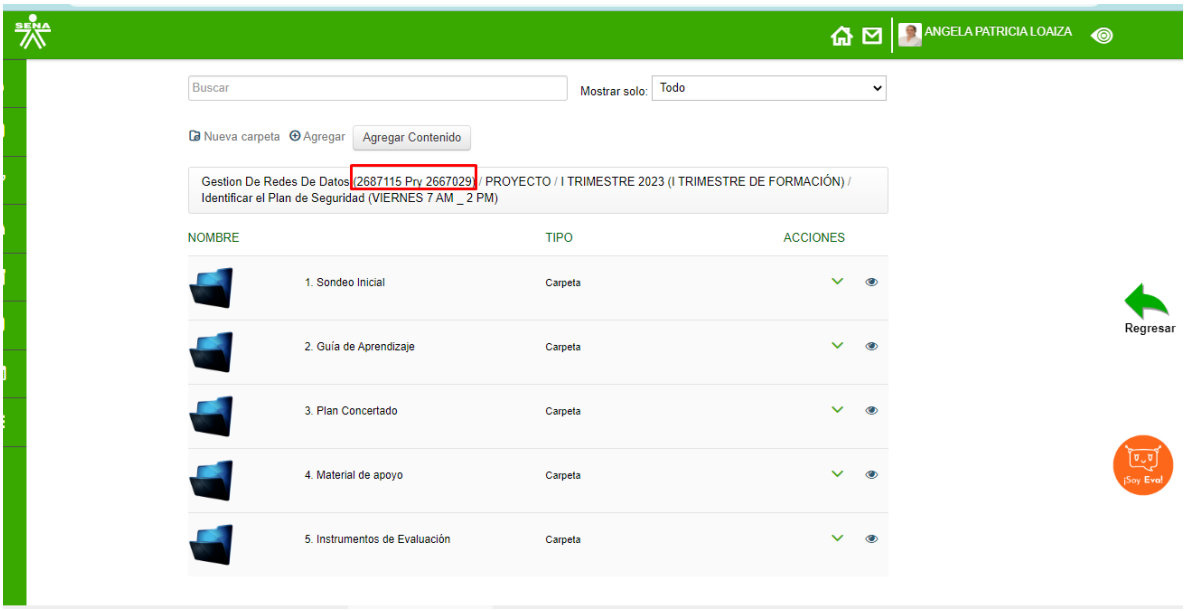
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

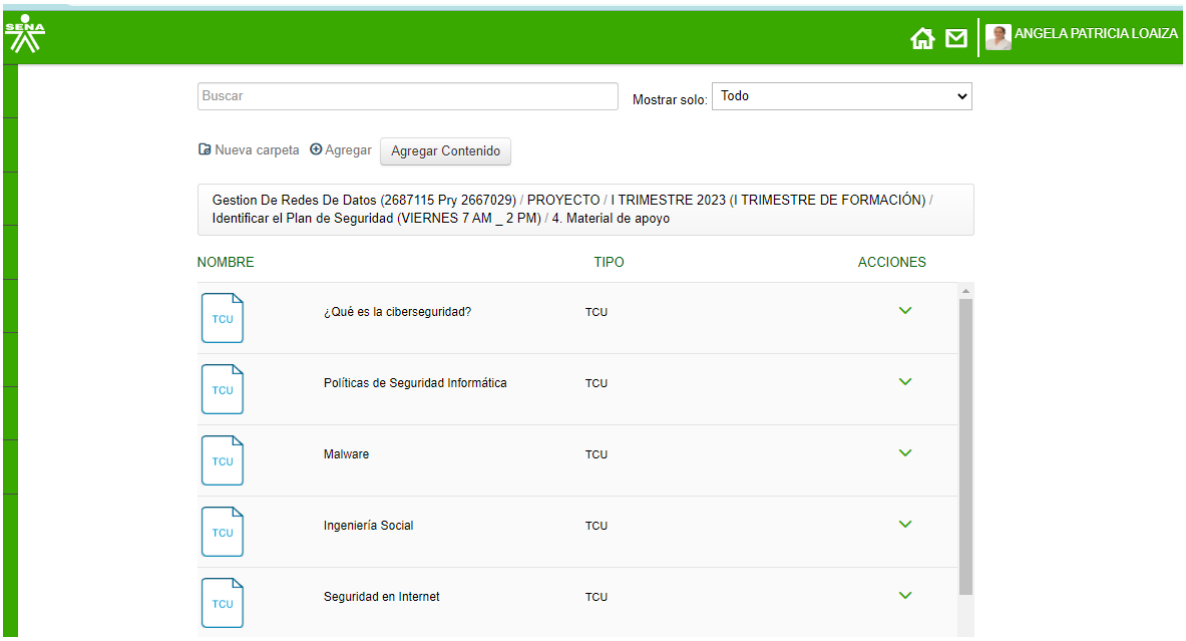
- Denominación del Programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Redes de Datos
- Código del Programa de Formación: 228183 V2
- Nombre del Proyecto: Implementacion de un Sistema de Seguridad Perimetral para las Mipymes del Quindio
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar el Plan de Seguridad
- Competencia: Administrar hardware y software de seguridad en la red a partir de normas internacionales.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Interpretar el plan de seguridad para la red de datos definidos en la solución, según estándares y normas internacionales.
- Duración de la Guía: 96 horas

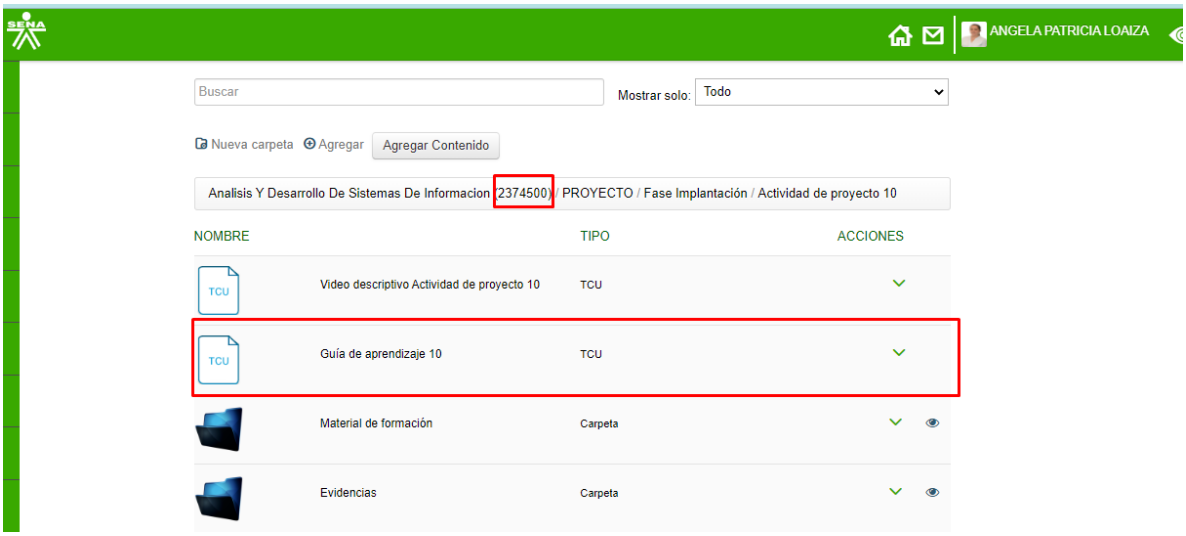
2. PRESENTACIÓN

La seguridad informática es esencial para garantizar la privacidad y la confidencialidad de nuestra información en línea. Con el aumento del uso de dispositivos y aplicaciones conectadas a internet, la probabilidad de sufrir una violación de seguridad se ha incrementado significativamente. Es por eso que es crucial estar conscientes de las posibles amenazas y tomar medidas para proteger nuestra información. Algunas de las medidas que podemos tomar incluyen utilizar contraseñas seguras, mantener nuestros dispositivos y aplicaciones actualizadas, y ser cuidadosos al compartir información personal en línea. También es importante tener un plan de respuesta en caso de una violación de seguridad para minimizar los daños. En resumen, la seguridad informática es esencial para proteger nuestra información en línea y debemos tomar medidas para garantizar que estamos protegidos


ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestion De Redes De Datos (2687115 Pry 2667029) / PROYECTO / I TRIMESTRE 2023 (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN) / Identificar el Plan de Seguridad (VIERNES 7 AM _ 2 PM)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
1. Sondeo Inicial
Carpeta
2. Guía de Aprendizaje
Carpeta
3. Plan Concertado
Carpeta
4. Material de apoyo
Carpeta
5. Instrumentos de Evaluación
Carpeta
Regresar


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=391081608&idGrupo=2445365
GUÍA DE APRENDIZAJE_IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD
- Ocultar descripción
1 de 1
Guia de aprendizaje_Identificar el Plan de Seguridad
Archivos:
GuianGestinnnnRedesndenDatos.pdf


ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestion De Redes De Datos (2687115 Pry 2667029) / PROYECTO / I TRIMESTRE 2023 (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN) / Identificar el Plan de Seguridad (VIERNES 7 AM _ 2 PM) / 4. Material de apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TCU
¿Qué es la ciberseguridad?
TCU
TCU
Políticas de Seguridad Informática
TCU
TCU
Malware
TCU
TCU
Ingeniería Social
TCU
TCU
Seguridad en Internet
TCU


ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Analisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion (2374500) / PROYECTO / Fase Implantación / Actividad de proyecto 10
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TCU
Video descriptivo Actividad de proyecto 10
TCU
TCU
Guía de aprendizaje 10
TCU
Material de formación
Carpeta
Evidencias
Carpeta

- ✓ **Obligación No. 3.**

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.

Evidencias: Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza- Evaluación para los programas de formación: Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687115, Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687118, Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2374500, Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2627038



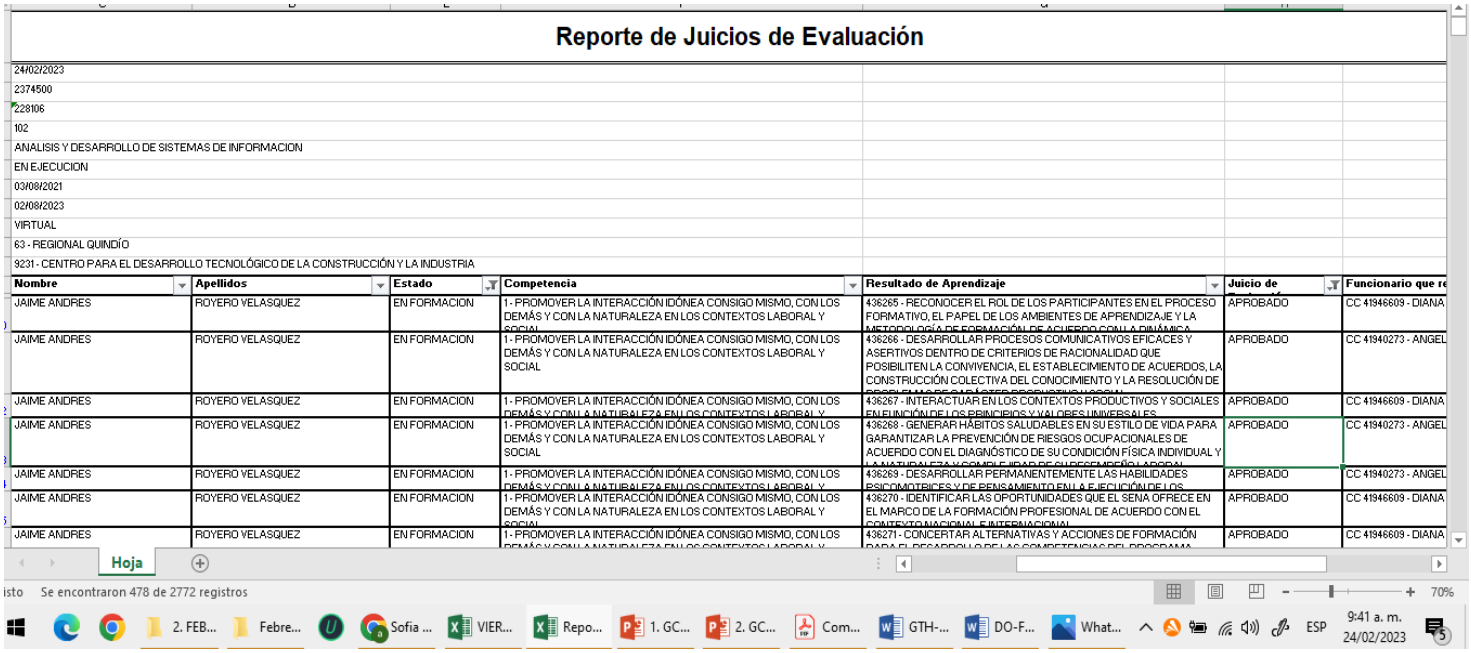

2023/2/17 09:11


2023/2/17 09:07

✓ **Obligación No. 4.**

Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Evidencias: Emitir juicios de Evaluación formación Análisis y Desarrollo de Software – ficha 2374500



Reporte de Juicios de Evaluación

24/02/2023
2374500
228106
102
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
EN EJECUCION
03/08/2021
02/08/2023
VIRTUAL
63 - REGIONAL QUINDÍO
9231 - CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que re
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	436265 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	CC 41946609 - DIANA
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	436266 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE	APROBADO	CC 41940273 - ANGEL
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	436267 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 41946609 - DIANA
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	436268 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y	APROBADO	CC 41940273 - ANGEL
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	436269 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO	CC 41940273 - ANGEL
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	436270 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	CC 41946609 - DIANA
JAIME ANDRES	ROYERO VELASQUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	436271 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 41946609 - DIANA

Hoja
Se encontraron 478 de 2772 registros
70%
9:41 a. m. 24/02/2023

- ✓ **Obligación No. 6.**

Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.

Evidencias: Se desarrollaron estrategias de aprendizaje como: Talleres. Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687115, Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687118, Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2374500, Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información – 2627038




2023/2/17 09:18


2023/2/20 09:27


2023/2/17 09:15

- ✓ **Obligación No. 14.**

Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

Evidencias: Participación en la Inducción en Seguridad en Salud en el Trabajo SIIGA.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

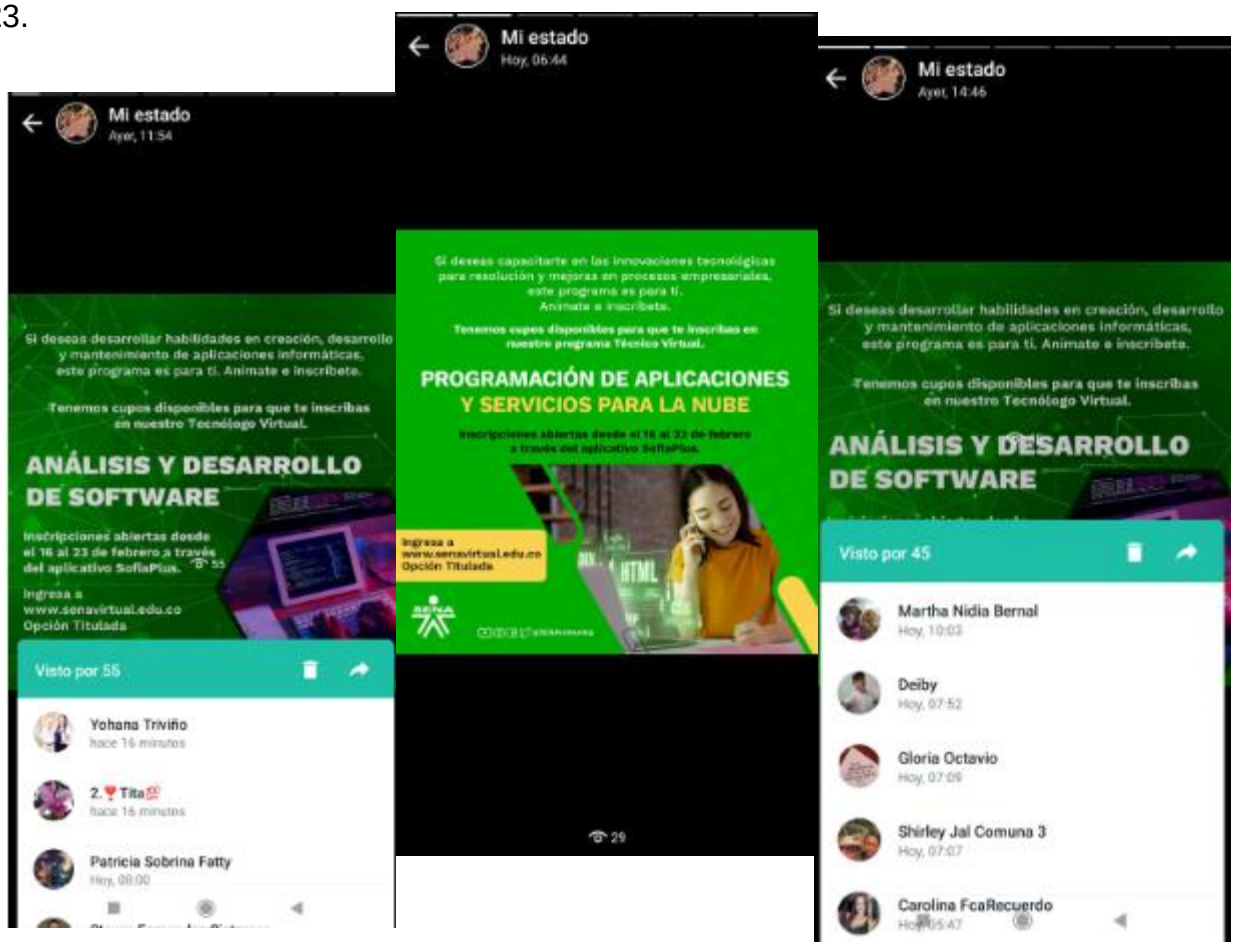
Que el Sr(a) ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 41940273 realizó el día 31/01/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

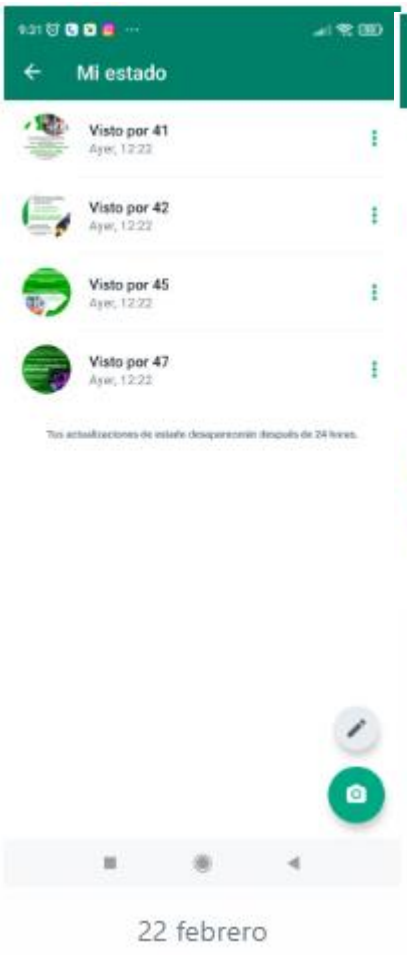
La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

- ✓ **Obligación No. 15.**

Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Evidencias: Promoción portafolio de evidencias primera oferta formación virtual 2023.




Mi estado
Visto por 41
Ayer, 12:22
Visto por 42
Ayer, 12:22
Visto por 45
Ayer, 12:22
Visto por 47
Ayer, 12:22
22 febrero


Mi estado
Visto por 39
Ayer, 11:54
Visto por 42
Ayer, 11:54
Visto por 42
Ayer, 11:54
Visto por 45
Ayer, 11:54
Visto por 46
Ayer, 11:54
Visto por 55
Ayer, 11:54
Mi estado
Visto por 43
Ayer, 12:47
Visto por 44
Ayer, 12:47
Visto por 46
Ayer, 12:47
Visto por 50
Ayer, 12:47
23 febrero


Mi estado
Ayer, 12:22
PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES
Si deseas capacitarte en el desarrollo de software para dispositivos móviles, este programa es para ti. Anímate e inscríbete.
Tenemos cupos disponibles para que te inscribas en nuestro programa Técnico Virtual.
Inscripciones abiertas desde el 16 al 23 de febrero a través del aplicativo SofiaPlus.
Ingresa a www.senavirtual.edu.co Opción Titulada


Luz Myriam Montilla
15 feb.
Hola a todos, estos son los Programas de Formación que el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío está oferta... Ver más
PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE
PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES
Si deseas capacitarte en el desarrollo de software para dispositivos móviles, este programa es para ti. Anímate e inscríbete.
Tenemos cupos disponibles para que te inscribas en nuestro programa Técnico Virtual.
Inscripciones abiertas desde el 16 al 23 de febrero a través del aplicativo SofiaPlus.
Ingresa a www.senavirtual.edu.co Opción Titulada
ELABORACIÓN DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
CONTROL DE CALIDAD EN CONFECCIÓN INDUSTRIAL
+2
DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA


Angela Patricia Loaiza Martinez
17 feb.
SENA Quindío
17 feb.
¡Gratis, con horarios flexibles y sin costo!
Conozca la primera oferta de formación virtual 20... Ver más
Primera oferta de Formación Virtual 2023 Centro de Comercio y Turismo
Incripciones del 16 al 23 de febrero
Fecha de inicio: 27 de marzo de 2023
Regional Quindío

- ✓ **Obligación No. 17.**

Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.

Evidencias: Solicitud traspaso, computador portátil HP - 92311018048



Documento: 41940273
Cuentadante: ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
Fecha: 30/ 1/ 2023 20:19:46
Tercero: 3914537

Inventario individual
Valor Inventario: $1.789.685,04
Número de bienes: 1

Cuentadante Múltiple
Valor Inventario: $0,00
Número de bienes: 0

Valor Total Inventario: $1.789.685,04
Total de Bienes: 1

Traspasar Bienes | Reintegrar Bienes | Consultar sus Solicitudes | Generar Reporte relación de Bienes

Listado de inventarios:

R	Centro	Modelo	Consec.	Desc.	Descripción Actual	Tipo	Mod.	Placa	Atributos	Fecha Adquisición	Valor Ingreso
63	923110	PB445RG6 R7-3700U, 16GB 9LC95LS	297419	COMPUTADOR PORTATIL	TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD PROCESADOR AMD RYZEN 7 DISCO DURO 512 GB MEMORIA RAM DE 16 GB PANTALLA 14" PULGADAS UNIDAD LECTORA N.A.	4	INVE	92311018048	MARCA:HP;SERIAL:5CD0102YNW;MODELO:PB445RG6 R7-3700U 16GB 9LC95LS;OBSERVACIONES:Portatil Ultraliviano 3.12 14" Incluye Mouse usb Hp Alambrico 2hb77la#abm tarjeta SD CL10 Select 80mb/32gb sdcs/32gbcj Guaya Sp-cl001 combinación 4 digitos laptop cable lock Morral Hp 15.6 Empire	06/07/2020	$1.789.685,04

- ✓ **Obligación No. 18.**

Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023.

Evidencias: Certificación Nivel Intermedio - Competencia en la Norma 240201056 – versión: 2 Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa. - Fecha 10/11/2025



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 41940273

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARMENIA. A los diez (10) días del mes de Noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1455665 - 10/11/2022
No Y FECHA REGISTRO

NESTOR JIMENEZ SERNA
Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDÍO

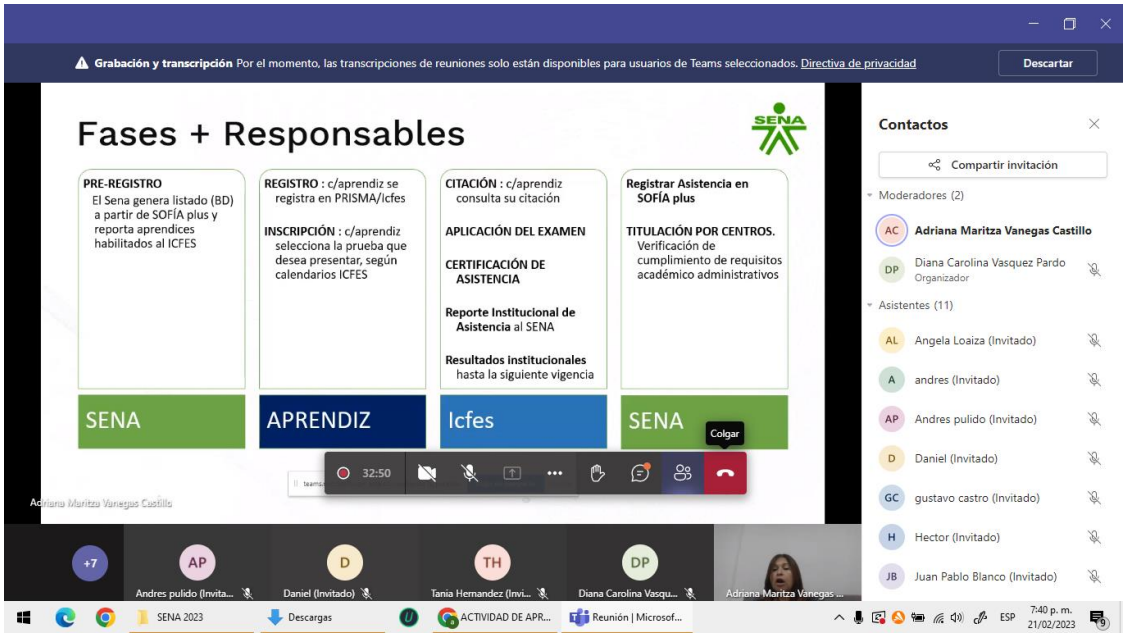
Vigencia:
hasta el 10 de Noviembre de 2025

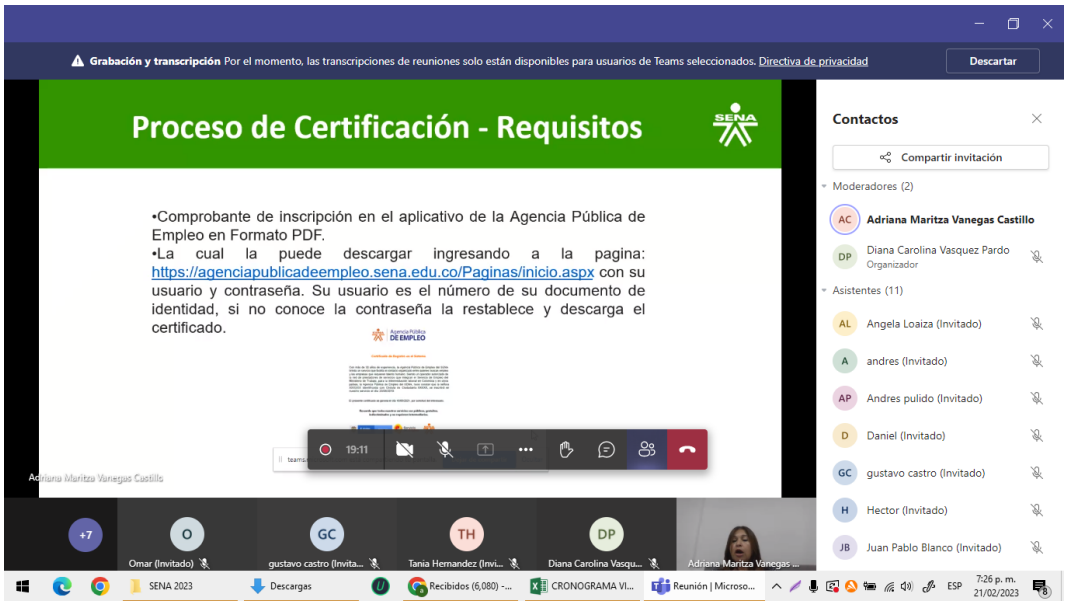
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9120002402010562222CC41940273C.

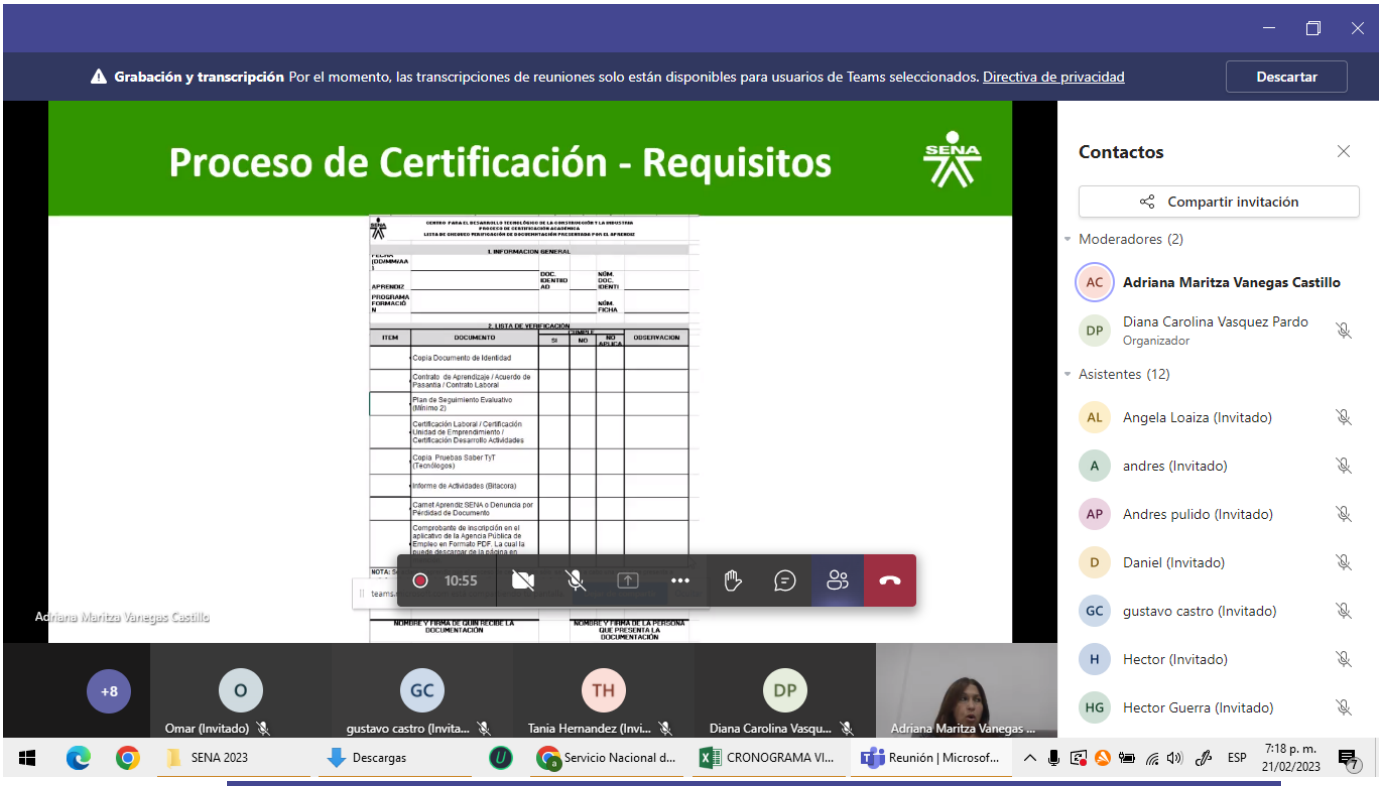
✓ **Obligación No. 19.**

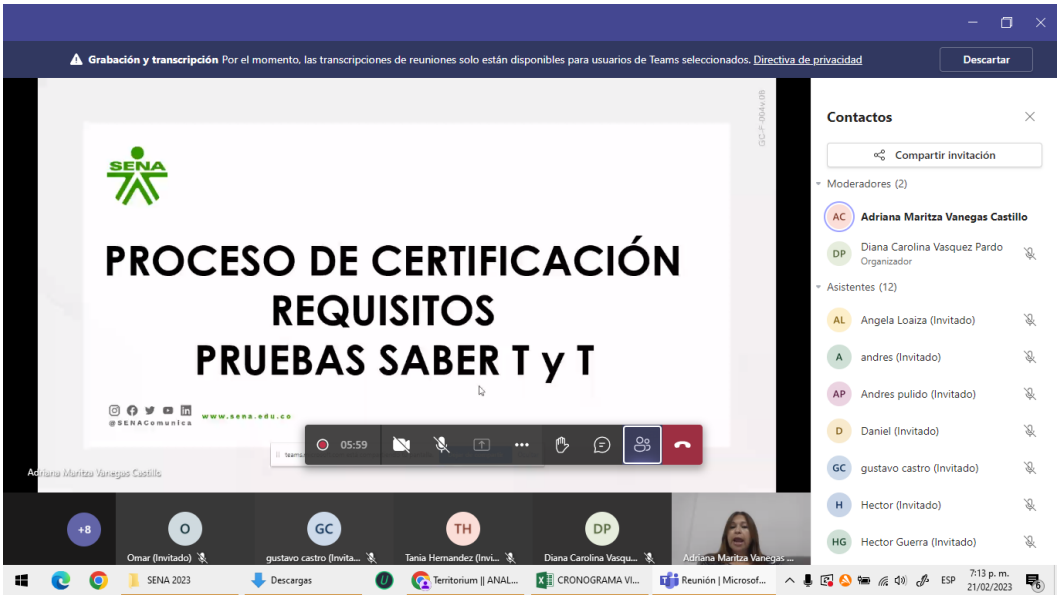
Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.

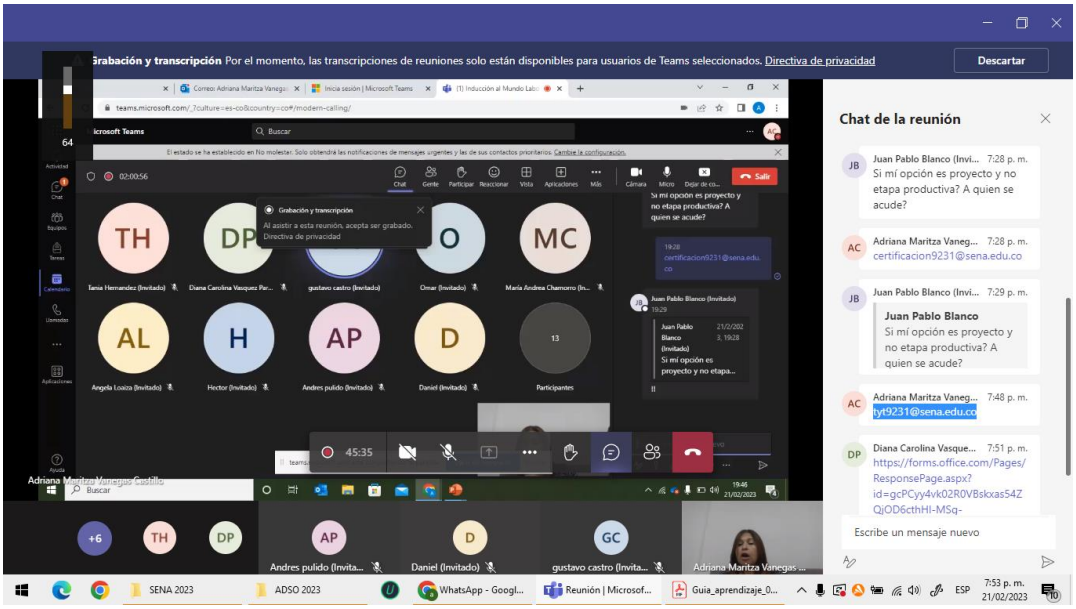
Evidencias: Participación con el grupo Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información en la semana de inducción al mundo laboral

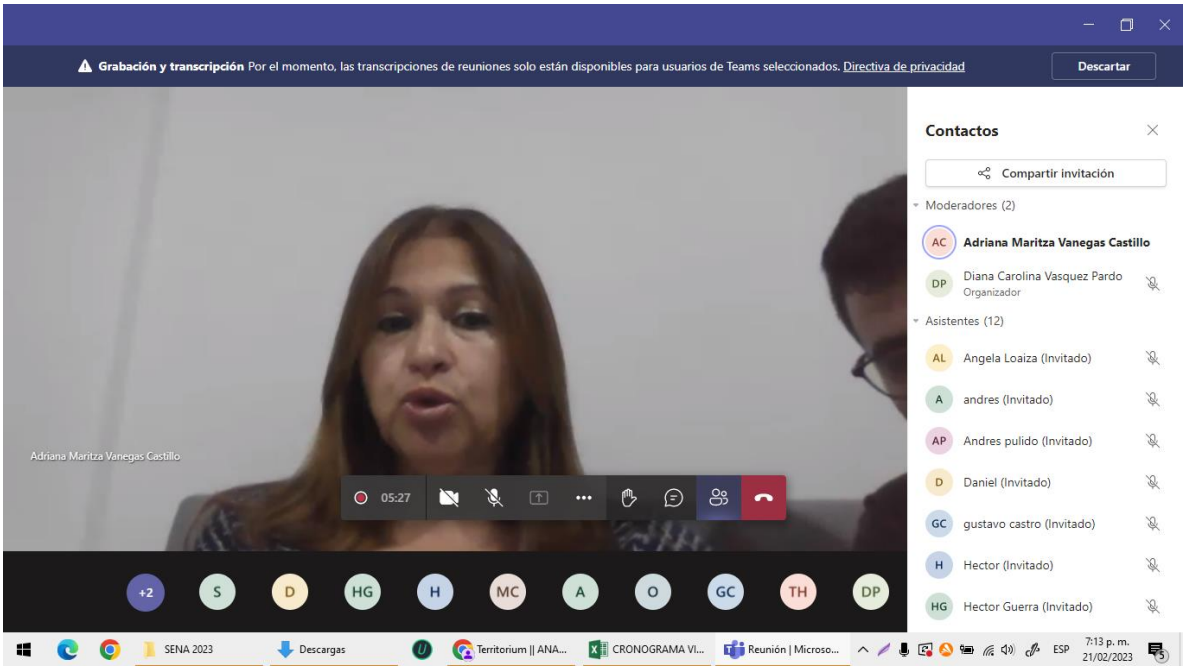





Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
Proceso de Certificación - Requisitos
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (2)
Adriana Maritza Vanegas Castillo
Diana Carolina Vasquez Pardo
Organizador
Asistentes (12)
Angela Loaiza (Invitado)
andres (Invitado)
Andres pulido (Invitado)
Daniel (Invitado)
gustavo castro (Invitado)
Hector (Invitado)
Hector Guerra (Invitado)
10:55
Omar (Invitado)
gustavo castro (Invita...
Tania Hernandez (Invi...
Diana Carolina Vasqu...
Adriana Maritza Vanegas ...
SENA 2023
Descargas
Servicio Nacional d...
CRONOGRAMA VI...
Reunión | Microsof...
ESP
7:18 p. m.
21/02/2023


Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
PROCESO DE CERTIFICACIÓN
REQUISITOS
PRUEBAS SABER T y T
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (2)
Adriana Maritza Vanegas Castillo
Diana Carolina Vasquez Pardo
Organizador
Asistentes (12)
Angela Loaiza (Invitado)
andres (Invitado)
Andres pulido (Invitado)
Daniel (Invitado)
gustavo castro (Invitado)
Hector (Invitado)
Hector Guerra (Invitado)
05:59
Omar (Invitado)
gustavo castro (Invita...
Tania Hernandez (Invi...
Diana Carolina Vasqu...
Adriana Maritza Vanegas ...
SENA 2023
Descargas
Territorium || ANAL...
CRONOGRAMA VI...
Reunión | Microsof...
ESP
7:13 p. m.
21/02/2023

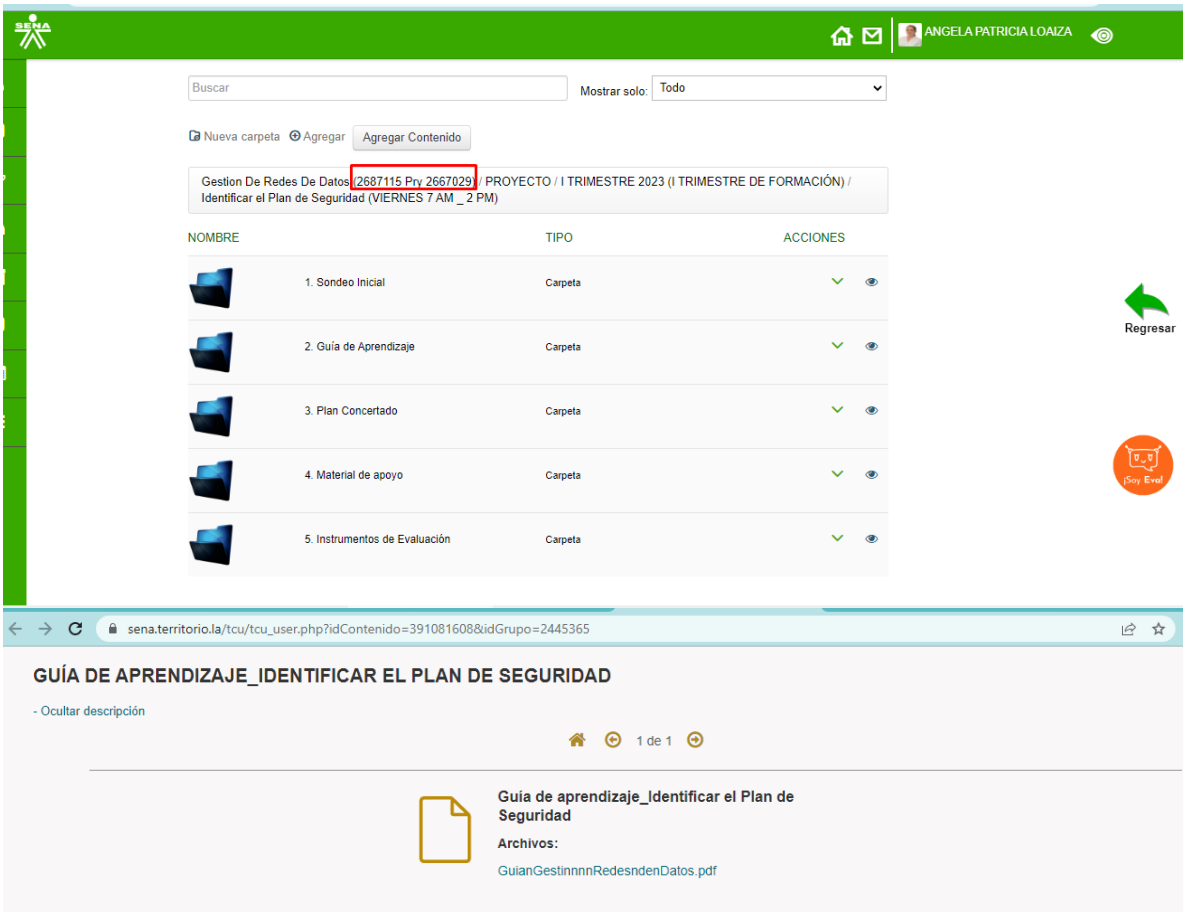

Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
Chat de la reunión
Juan Pablo Blanco (Invi... 7:28 p. m.
Si mí opción es proyecto y no etapa productiva? A quien se acude?
Adriana Maritza Vaneg... 7:28 p. m.
certificacion9231@sena.edu.co
Juan Pablo Blanco (Invi... 7:29 p. m.
Juan Pablo Blanco
Si mí opción es proyecto y no etapa productiva? A quien se acude?
Adriana Maritza Vaneg... 7:48 p. m.
Diana Carolina Vasque... 7:51 p. m.
https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas54ZQjOD6cthHI-MSq-
Escribe un mensaje nuevo
TH
DP
O
MC
AL
H
AP
D
13
Participantes
45:35
Adriana Maritza Vanegas Castillo
+6
Andres pulido (Invita...
Daniel (Invitado)
gustavo castro (Invita...
Adriana Maritza Vanegas ...
SENA 2023
ADSO 2023
WhatsApp - Googl...
Reunión | Microsof...
Guia_aprendizaje_0...
ESP
7:53 p. m.
21/02/2023

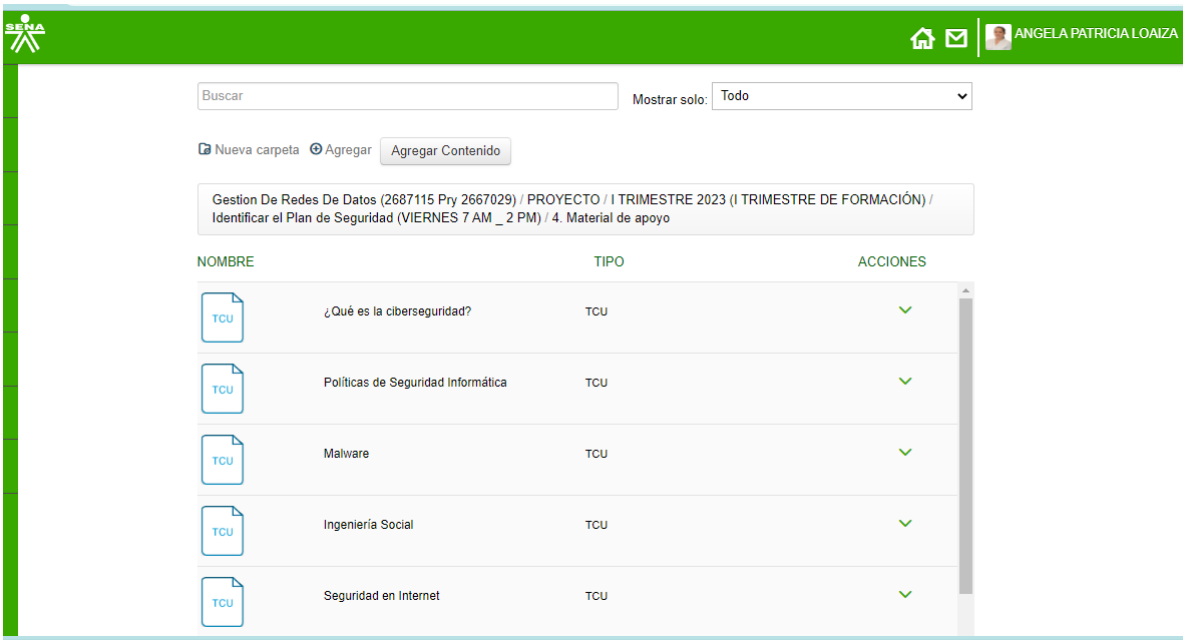

Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (2)
Adriana Maritza Vanegas Castillo
Diana Carolina Vasquez Pardo
Organizador
Asistentes (12)
Angela Loaiza (Invitado)
andres (Invitado)
Andres pulido (Invitado)
Daniel (Invitado)
gustavo castro (Invitado)
Hector (Invitado)
Hector Guerra (Invitado)
Adriana Maritza Vanegas Castillo
05:27
+2
S
D
HG
H
MC
A
O
GC
TH
DP
SENA 2023
Descargas
Territorium || ANA...
CRONOGRAMA VI...
Reunión | Microso...
ESP
7:13 p. m.
21/02/2023

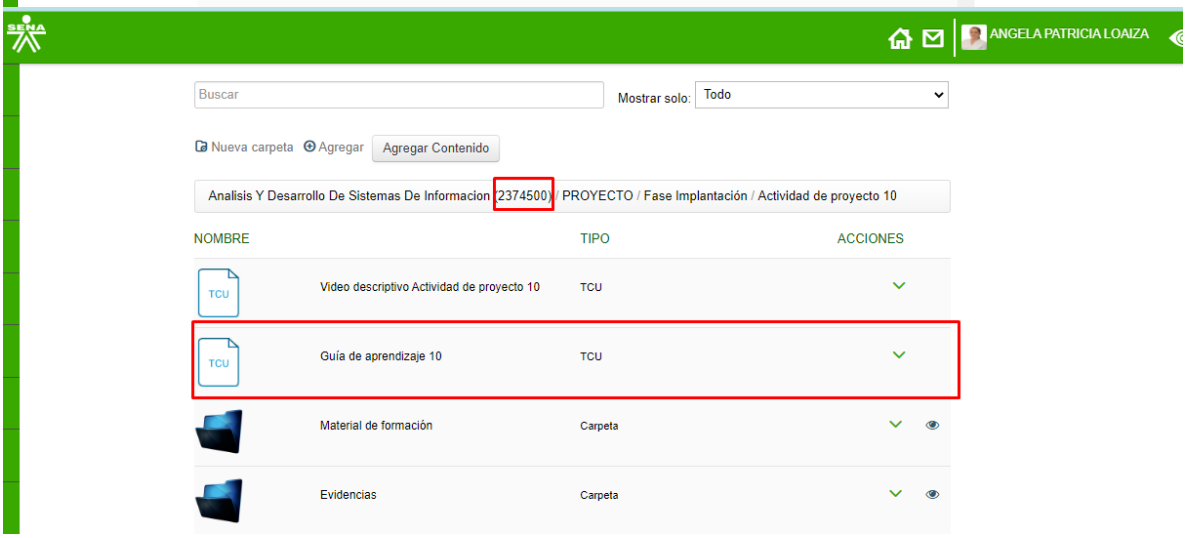
✓ **Obligación No. 21.**

Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Evidencias Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje Evaluación para los programas de formación: Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687115, Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión de Redes de Datos – 2687118, Nombre del programa: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software 2374500, Nombre del programa Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software 2627038




ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestion De Redes De Datos (2687115 Pry 2667029) / PROYECTO / I TRIMESTRE 2023 (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN) / Identificar el Plan de Seguridad (VIERNES 7 AM _ 2 PM) / 4. Material de apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
¿Qué es la ciberseguridad?
Políticas de Seguridad Informática
Malware
Ingeniería Social
Seguridad en Internet
TCU


ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Analisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion (2374500) / PROYECTO / Fase Implantación / Actividad de proyecto 10
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Video descriptivo Actividad de proyecto 10
Guía de aprendizaje 10
Material de formación
Evidencias
TCU
Carpeta


2023/2/20 10:11
KARL
2023/2/17 09:27


2023/2/20 10:22


2023/2/20 10:24



- ✓ **Obligación No. 23.**

Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje

Evidencias Permanecer identificada con el carné SENA, en los lugares donde desarrollo el objeto contractual



- ✓ **Obligación No. 24.**

Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.

Evidencias Guías de aprendizaje GFPI- F-135 V.01 que incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales. Los documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Redes de Datos
- Código del Programa de Formación: 228183 V2
- Nombre del Proyecto: Implementacion de un Sistema de Seguridad Perimetral para las Mipymes del Quindio
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar el Plan de Seguridad
- Competencia: Administrar hardware y software de seguridad en la red a partir de normas internacionales.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Interpretar el plan de seguridad para la red de datos definidos en la solución, según estándares y normas internacionales.
- Duración de la Guía: 96 horas

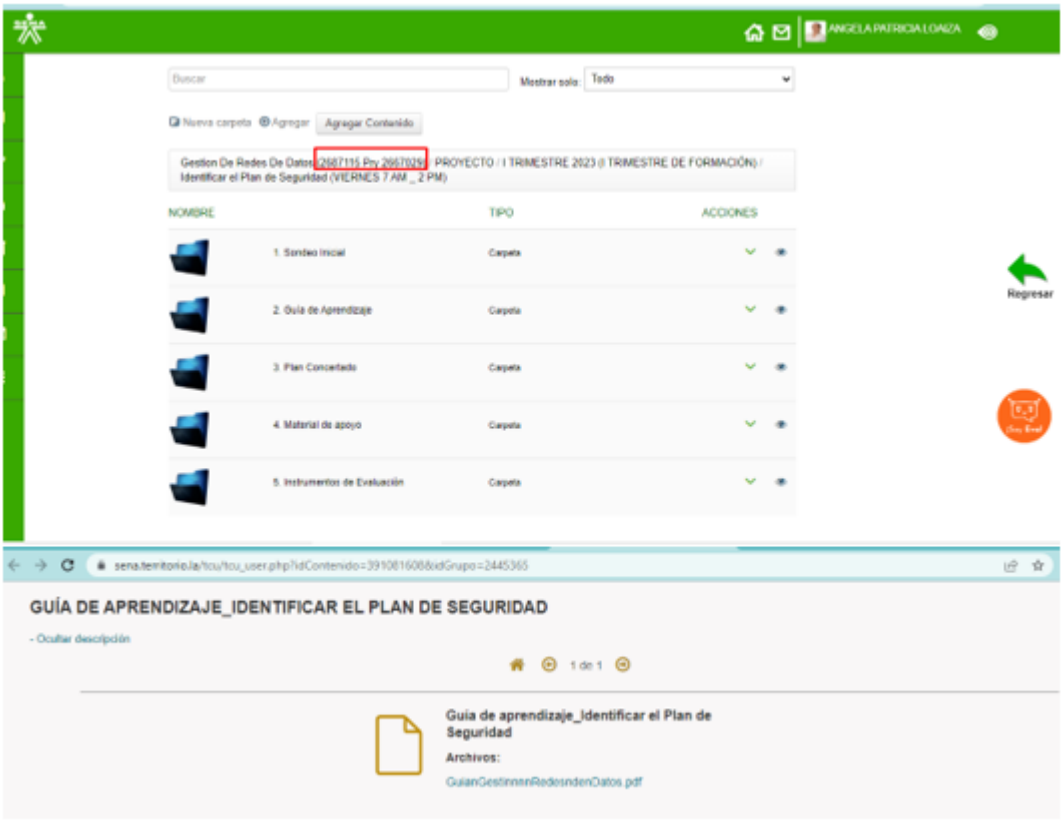
2. PRESENTACIÓN

La seguridad informática es esencial para garantizar la privacidad y la confidencialidad de nuestra información en línea. Con el aumento del uso de dispositivos y aplicaciones conectadas a internet, la probabilidad de sufrir una violación de seguridad se ha incrementado significativamente. Es por eso que es crucial estar conscientes de las posibles amenazas y tomar medidas para proteger nuestra información. Algunas de las medidas que podemos tomar incluyen utilizar contraseñas seguras, mantener nuestros dispositivos y aplicaciones actualizadas, y ser cuidadosos al compartir información personal en línea. También es importante tener un plan de respuesta en caso de una violación de seguridad para minimizar los daños. En resumen, la seguridad informática es esencial para proteger nuestra información en línea y debemos tomar medidas para garantizar que estamos protegidos

- Ambiente Requerido: ambiente de formación tradicional dotado con mesas, sillas, computadores con acceso a internet, tablero y televisor.
- Materiales: Enlaces relacionados con el tema a tratar. (Digital)

Normas de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional en el ambiente de formación:
Uso adecuado de equipos y herramientas
Prohibido comer y beber en el área de trabajo
Iluminación adecuada y ventilación
Uso de equipo de protección personal, como guants y gafas de seguridad

Buenas practicas ambientales:
Reducción del uso de papel y material impreso
Reciclaje de residuos
Uso racional del agua
Reducción del desperdicio y uso responsable de recursos
Uso del transporte sostenible, como el uso de bicicletas o transporte público



- ✓ **Obligación No. 25.**

Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

Evidencias Email con archivo adjunto enviado a la persona encargada jucgarciaa@sena.edu.co Juan Camilo García Ariza; con fecha febrero 2023

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, febrero 2023

Señor (a)
OSCAR IVAN GARCÍA PINEDA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4446524
Coordinador Académico
Sena Regional Quindío
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4446524 del año 2023

Angela Patricia Loaiza Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.940.273 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

- ✓ **Obligación No. 26.**

  Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.

Evidencias Certificación Nivel Intermedio Competencia en la Norma 240201056 – versión: 2 Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa. Fecha 10/11/2025



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 41940273

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARMENIA. A los diez (10) días del mes de Noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1455665 - 10/11/2022
No Y FECHA REGISTRO

NESTOR JIMENEZ SERNA
Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL
REGIONAL QUINDÍO

Vigencia:
hasta el 10 de Noviembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9120002402010562222CC41940273C.

- ✓ **Obligación No. 29.**

  El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.

Evidencias Se reportan horas de formación. Durante el periodo relacionado, Diagramador del mes obtenido Sofia plus.

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
30/01/23	31/01/23	01/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	02/02/23 07:00 - 14:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2627038)ESPECIFICAR EL MODELO CONCEPTUAL Y ESTRUCTURAR LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO DE	03/02/23 (2627038)ESPECIFICAR EL MODELO CONCEPTUAL Y ESTRUCTURAR LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO DE SOFTWARE 18:00 - 22:00: Disponible	04/02/23 07:00 - 22:00: Disponible 05/02/23 07:00 - 22:00: Disponible
06/02/23 07:00 - 11:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 14:00 - 22:00: Disponible	07/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	08/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	09/02/23 07:00 - 14:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2627038)ESPECIFICAR EL MODELO CONCEPTUAL Y ESTRUCTURAR LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO DE	10/02/23 07:00 - 11:00: (2687115)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687115)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 14:00 - 18:00:	11/02/23 07:00 - 22:00: Disponible 12/02/23 07:00 - 22:00: Disponible
13/02/23 07:00 - 11:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 14:00 - 22:00: Disponible	14/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	15/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	16/02/23 07:00 - 14:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2627038)ESPECIFICAR EL MODELO CONCEPTUAL Y ESTRUCTURAR LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO DE	17/02/23 07:00 - 11:00: (2687115)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687115)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 14:00 - 18:00:	18/02/23 07:00 - 22:00: Disponible 19/02/23 07:00 - 22:00: Disponible
20/02/23 07:00 - 11:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 14:00 - 22:00: Disponible	21/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	22/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN. 11:00: Disponible	23/02/23 07:00 - 14:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2627038)ESPECIFICAR EL MODELO CONCEPTUAL Y ESTRUCTURAR LA PROPUESTA TÉCNICA DEL PROYECTO DE	24/02/23 07:00 - 11:00: (2687115)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687115)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 14:00 - 18:00:	25/02/23 07:00 - 22:00: Disponible 26/02/23 07:00 - 22:00: Disponible
27/02/23 07:00 - 11:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD 11:00 - 14:00: (2687118)IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD	28/02/23 07:00 - 11:00: (2374500)AP10. VALIDAR LOS PROCESOS DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.	01/03/23	02/03/23	03/03/23	04/03/23 05/03/23

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/02/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 24/02/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

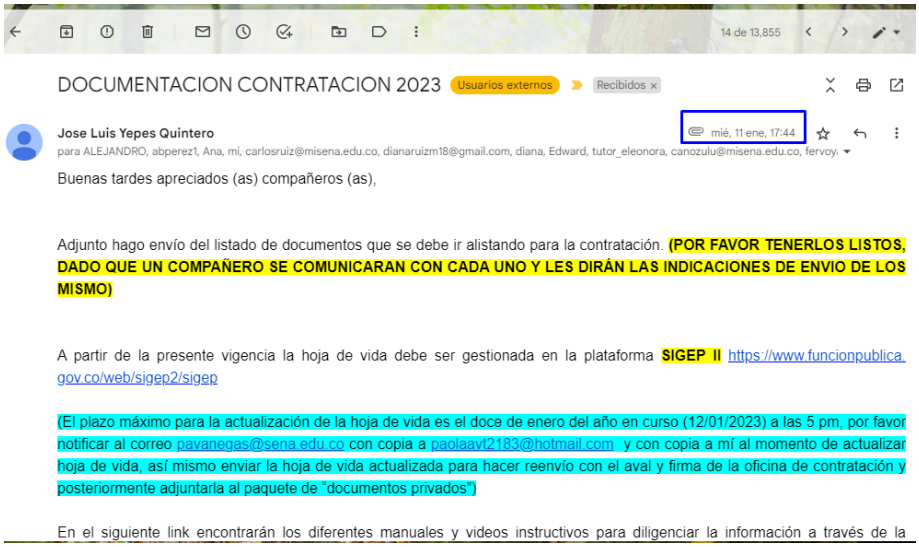
FICHA DE APRENDIZAJE:	2627038 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

OBLIGACIONES GENERALES

- ✓ **Obligación No. 1.**

  Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias

Evidencias: Entrega de documentación requerida para el trámite de contratación acorde con la normatividad exigida por el centro de formación. Mail enviado al encargado de Recursos Humanos de Centro y/o captura de pantalla, evidencia ingreso documentación del contrato en plataforma.



14 de 13.855

DOCUMENTACION CONTRATACION 2023 Usuarios externos Recibidos ×

Jose Luis Yepes Quintero mié, 11 ene, 17:44

para ALEJANDRO, abperez1, Ana, mi, carlosruiz@misena.edu.co, dianaruizm18@gmail.com, diana, Edward, tutor_eleonora, canozulu@misena.edu.co, fervoy

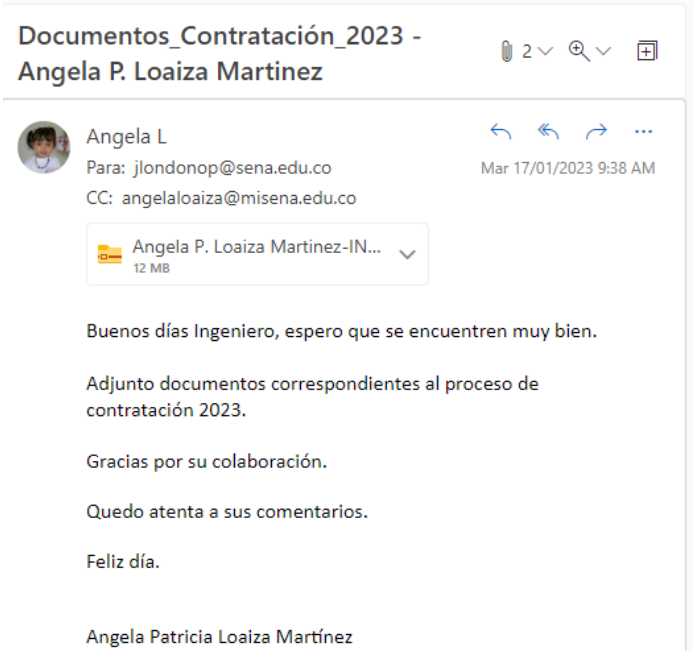
Buenas tardes apreciados (as) compañeros (as),

Adjunto hago envío del listado de documentos que se debe ir alistando para la contratación. **(POR FAVOR TENERLOS LISTOS, DADO QUE UN COMPAÑERO SE COMUNICARAN CON CADA UNO Y LES DIRÁN LAS INDICACIONES DE ENVIO DE LOS MISMO)**

A partir de la presente vigencia la hoja de vida debe ser gestionada en la plataforma **SIGEP II** https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/sigep

(El plazo máximo para la actualización de la hoja de vida es el doce de enero del año en curso (12/01/2023) a las 5 pm, por favor notificar al correo pavanegas@sena.edu.co con copia a paolaavt2183@hotmail.com y con copia a mí al momento de actualizar hoja de vida, así mismo enviar la hoja de vida actualizada para hacer reenvío con el aval y firma de la oficina de contratación y posteriormente adjuntarla al paquete de "documentos privados")

En el siguiente link encontrarán los diferentes manuales y videos instructivos para diligenciar la información a través de la



Documentos_Contratación_2023 - Angela P. Loaiza Martinez

2

Angela L

Para: jlondonop@sena.edu.co

CC: angelaloaiza@misena.edu.co

Mar 17/01/2023 9:38 AM

Angela P. Loaiza Martinez-IN...
12 MB

Buenos días Ingeniero, espero que se encuentren muy bien.

Adjunto documentos correspondientes al proceso de contratación 2023.

Gracias por su colaboración.

Quedo atenta a sus comentarios.

Feliz día.

Angela Patricia Loaiza Martínez

- ✓ **Obligación No. 2.**

  Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)

Evidencias: Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de febrero de 2023.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, febrero 2023

Señor (a)
OSCAR IVAN GARCÍA PINEDA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4446524
Coordinador Académico
Sena Regional Quindío
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4446524 del año 2023

Angela Patricia Loaiza Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.940.273 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

- ✓ **Obligación No. 3.**

  Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas

Evidencias: Participar en reunión socialización Informe de Gestión 2022 y Plan de Acción 2023. Participar en reunión equipo ejecutor área sistemas, 02 febrero de 2023, hora 8:00 am Acta No. 071. Participar en reunión equipo ejecutor área sistemas, alistamiento de las actividades de formación de la ficha 2687118 del día 06 febrero de 2023, hora 8:00 am – Acta No. 081






Informe de Gestión 2022 y
Proyección de metas 2023
2023/2/10 08:40


PARTICIPACIÓN SECTORIAL
PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO
2023/2/10 09:06



Acta 0081 Alistamiento Formación.pdf Descargar Imprimir Guardar en OneDrive Mostrar correo electrónico

ACTA No. 0081 DEL 6 DE FEBRERO DE 2023		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR		
CIUDAD Y FECHA: Armenia 6 de febrero de 2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de Instructores Bloque 7 Industria	Centro Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apertura al grupo
2. Ambiente asignado
3. Número de aprendices
4. Disponibilidad de equipos
5. Modalidad de formación
6. Duración establecida para el desarrollo de las competencias del programa
7. Horario establecido
8. Lista de aprendices matriculados
9. Presentación programa de formación y proyecto formativo
10. Elección del vocero del grupo
11. Proposiciones y varios

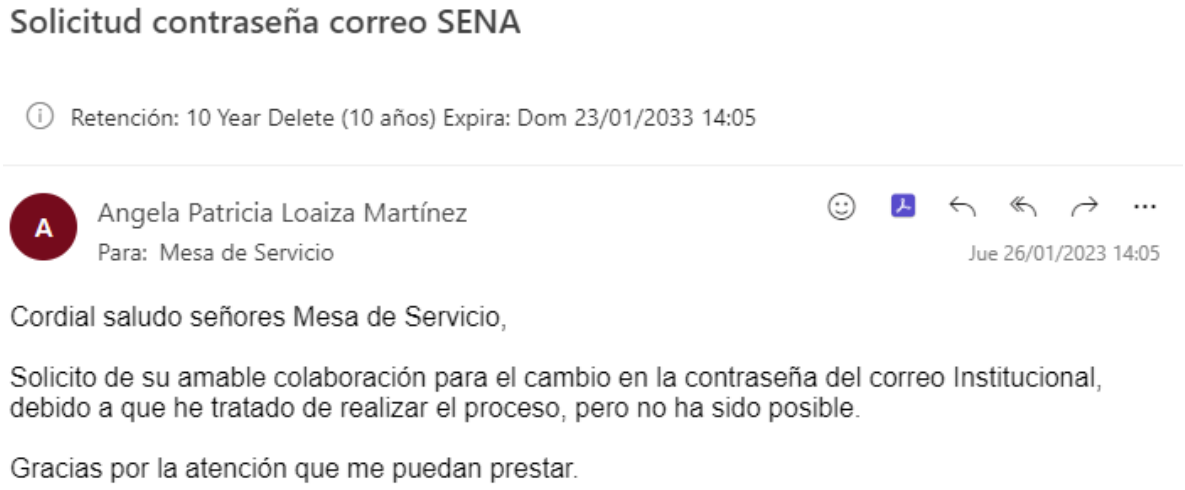
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, tomando como

- ✓ **Obligación No. 6.**

  Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución

Evidencias: Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, CompromISO y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada, durante el mes de febrero de 2023


Solicitud contraseña correo SENA

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 23/01/2033 14:05

A

Angela Patricia Loaiza Martínez

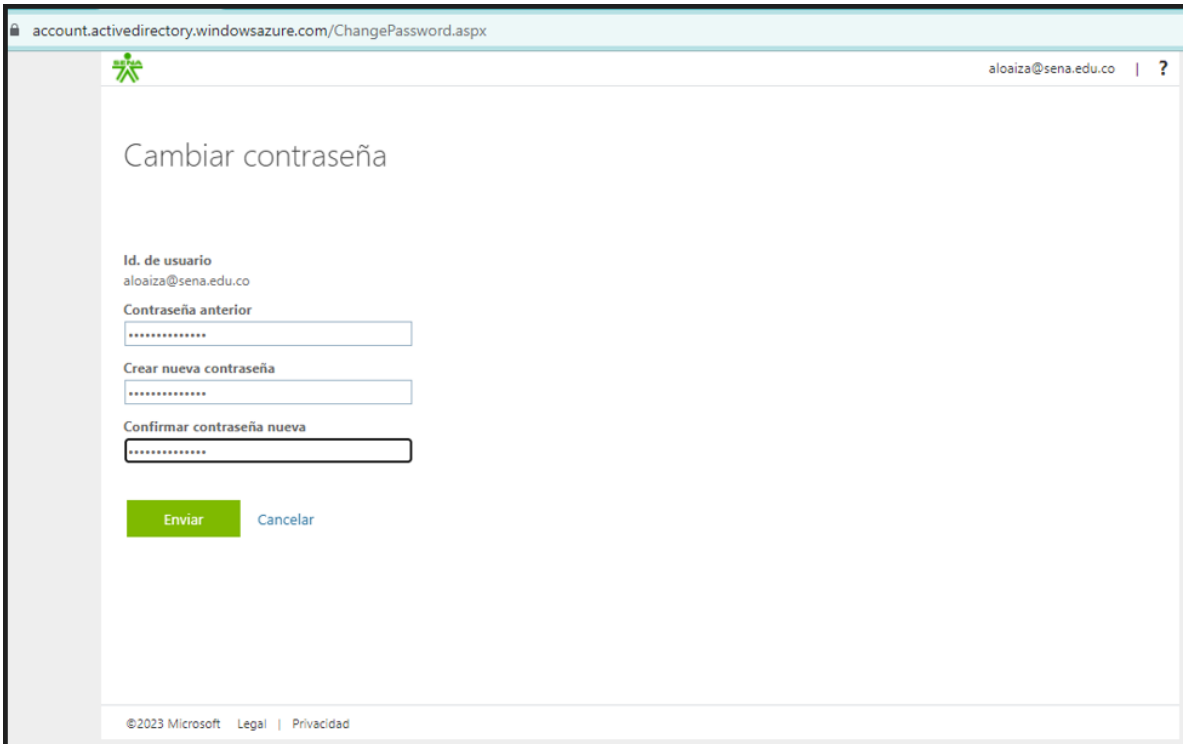
Para: Mesa de Servicio

Jue 26/01/2023 14:05

Cordial saludo señores Mesa de Servicio,

Solicito de su amable colaboración para el cambio en la contraseña del correo Institucional, debido a que he tratado de realizar el proceso, pero no ha sido posible.

Gracias por la atención que me puedan prestar.


account.activedirectory.windowsazure.com/ChangePassword.aspx
aloaiza@sena.edu.co | ?
Cambiar contraseña
Id. de usuario
aloaiza@sena.edu.co
Contraseña anterior
Crear nueva contraseña
Confirmar contraseña nueva
Enviar
Cancelar
©2023 Microsoft Legal | Privacidad

- ✓ **Obligación No. 10.**

  Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos

Evidencias: Realizar el examen pre ocupacional el día 13/01/23



CONCEPTO OCUPACIONAL

DRA LUZ ANDREA ROMERO ARANGO - MEDICO ESPECIALISTA EN SST
CENTRO MEDICO TORREMOLINOS CALLE 17 NORTE 14-20 CONS 201- 3128518100

De conformidad con la Resolución No 2346 del 11 de julio de 2007 proferida por el Ministerio de la Protección Social, mediante la cual se regula la práctica de evaluaciones de ingreso, egreso, alturas, periódicas y de controles médicos ocupacionales.

NOMBRE DE LA EMPRESA Y CENTRO DE TRABAJO / SEDE			
SENA		ARMENIA	13/01/2023
Nombre del aspirante o trabajador	LOAIZA MARTINEZ ANGELA PATRICIA		
Documento de identificación		Edad	Cargo
C.C.	41.940.273	44	INSTRUCTOR

Ingreso	X	Periodico		Egreso	

CONCEPTO

Apto sin restricciones para el cargo	X	Apto sin restriccion para alturas	X	Sin patologia relacionada con la labor	
Apto con restriccion para el cargo		Apto con restriccion para alturas			
				ALTURAS	SI

Médico

Firma:

LOAIZA MARTINEZ ANGELA PATRICIA

Nombre: DRA LUZ ANDREA ROMERO ARANGO
MEDICO ESPECIALISTA SALUD OCUPACIONAL

Registro: LMSO 7332 DEL 2001-2012R

13.01.2023 XB PVE (-)

- ✓ **Obligación No. 11.**

  Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios

Evidencias: Se realiza actividad y se obtiene certificado de aprobación.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 41940273 realizó el día 31/01/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

- ✓ **Obligación No. 12.**

  Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública

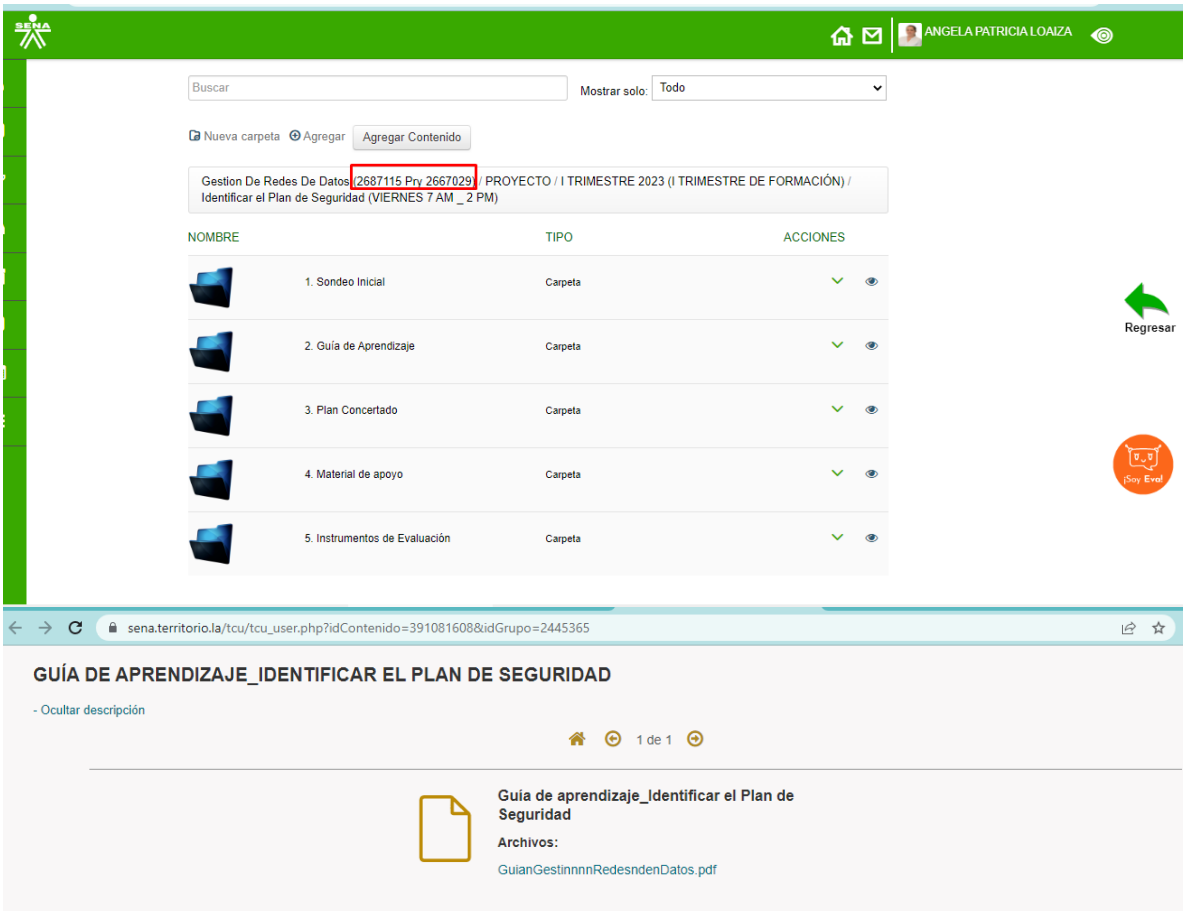
Evidencias: Certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción”.

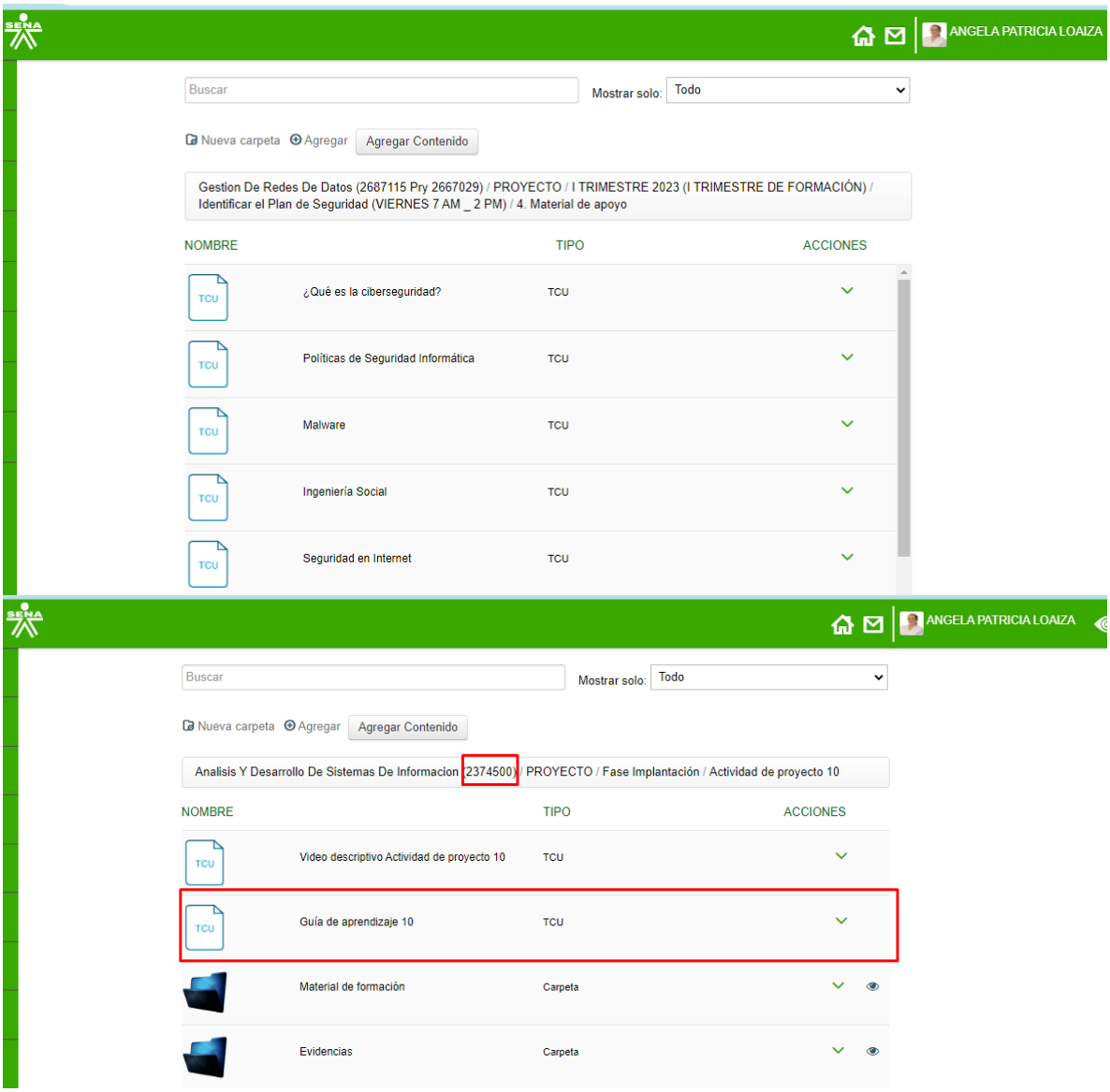


✓ **Obligación No. 13.**

Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor

Evidencias: Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium




ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestion De Redes De Datos (2687115 Pry 2667029) / PROYECTO / I TRIMESTRE 2023 (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN) / Identificar el Plan de Seguridad (VIERNES 7 AM _ 2 PM) / 4. Material de apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
¿Qué es la ciberseguridad?
Políticas de Seguridad Informática
Malware
Ingeniería Social
Seguridad en Internet
TCU
ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Analisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion (2374500) / PROYECTO / Fase Implantación / Actividad de proyecto 10
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Video descriptivo Actividad de proyecto 10
Guía de aprendizaje 10
Material de formación
Evidencias
TCU
Carpeta

✓ **Obligación No. 14.**

Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley

Evidencias: Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **7867275500** correspondiente al mes enero 2023.

ach SOI Pagos de Seguridad Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41940273
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	SORRENTO BLOQUE 19 APTO. 503	TELÉFONO:	7369960
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			7867275500	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero AÑO	2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/01/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1880775213

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										$ 185.600	$ 0	$ 185.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES:									$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	1	$ 7.000	$ 0	$ 7.000
SUBTOTALES:			$ 7.000	$ 0	$ 7.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 41940273	LOAIZA MARTINEZ ANGELA PATRICIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.560.000			NO								01-30									

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230201-PROTECCION	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD / ARP

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	41940273	$ 6.100

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
30	$ 1.160.000	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	$ 7.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 343.700

ach SOI Pagos de Seguridad Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

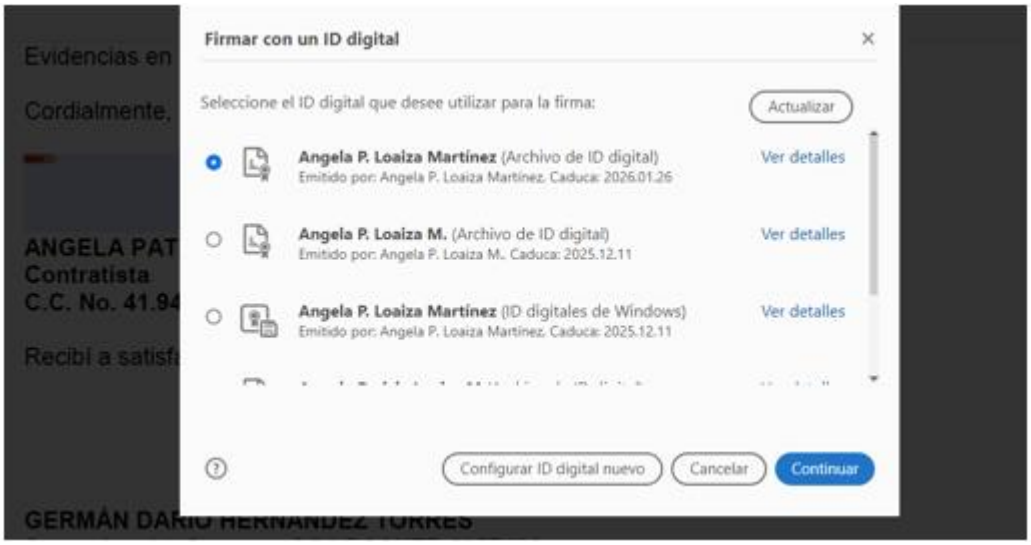
DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41940273
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	SORRENTO BLOQUE 19 APTO.	TELÉFONO:	7369960
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			**7867275500**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:		enero	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:		enero
	AÑO:		2023		AÑO:		2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/01/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1880775213

- ✓ **Obligación No. 16.**

  En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda

Evidencias: Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma. Mail persona encargada de recopilación información, documentos anexos. Informe mensual de actividades - GTH-F-062 V09



Cordialmente,

Angela P. Loaiza M. Firmado digitalmente por Angela Patricia Loaiza Martínez

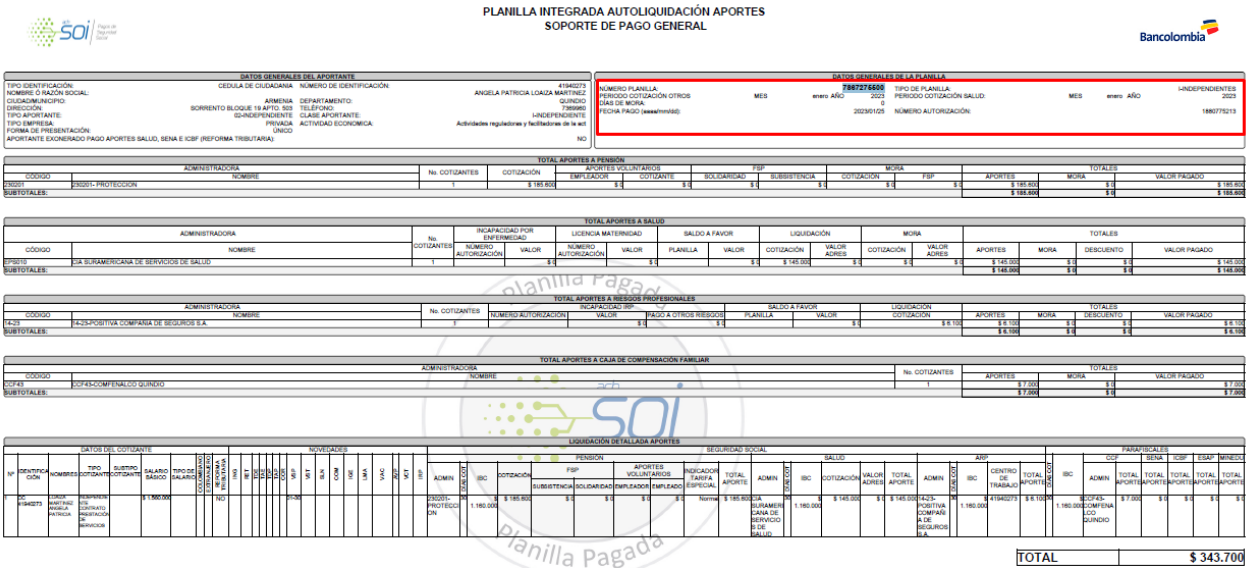
ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTÍNEZ
Contratista
C.C. No. 41.940.273

Recibí a satisfacción:

✓ **Obligación No. 19.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes.

Evidencias: Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° **7867275500** correspondiente al mes enero 2023.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41940273
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	SORRENTO BLOQUE 19 APTO. 503	TELÉFONO:	7369960
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7867275500	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: enero	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES: enero	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/01/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1880775213		

TOTAL APORTES A PENSION

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										$ 185.600	$ 0	$ 185.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES:									$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	1	$ 7.500	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:			$ 7.500	$ 0	$ 7.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE							NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
																							PENSIÓN							SALUD						ARP						CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINED			
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RESIDENTE	TRASLADO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	IDA	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	IDA	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	IDA	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IDA	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 41940273	ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ	DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																	230201-PROTECCION	30	1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600	EPS010	30	1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.160.000	1	$ 6.100	30	$ 41940273	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	1.160.000	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 343.700

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41940273
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	SORRENTO BLOQUE 19 APTO.	TELÉFONO:	7369960
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7867275500	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: enero	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES: enero	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/01/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1880775213		

- ✓ **Obligación No. 21.**

  El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO

Evidencias: Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en la plataforma Territorium. Evidencia fotográfica plataforma.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

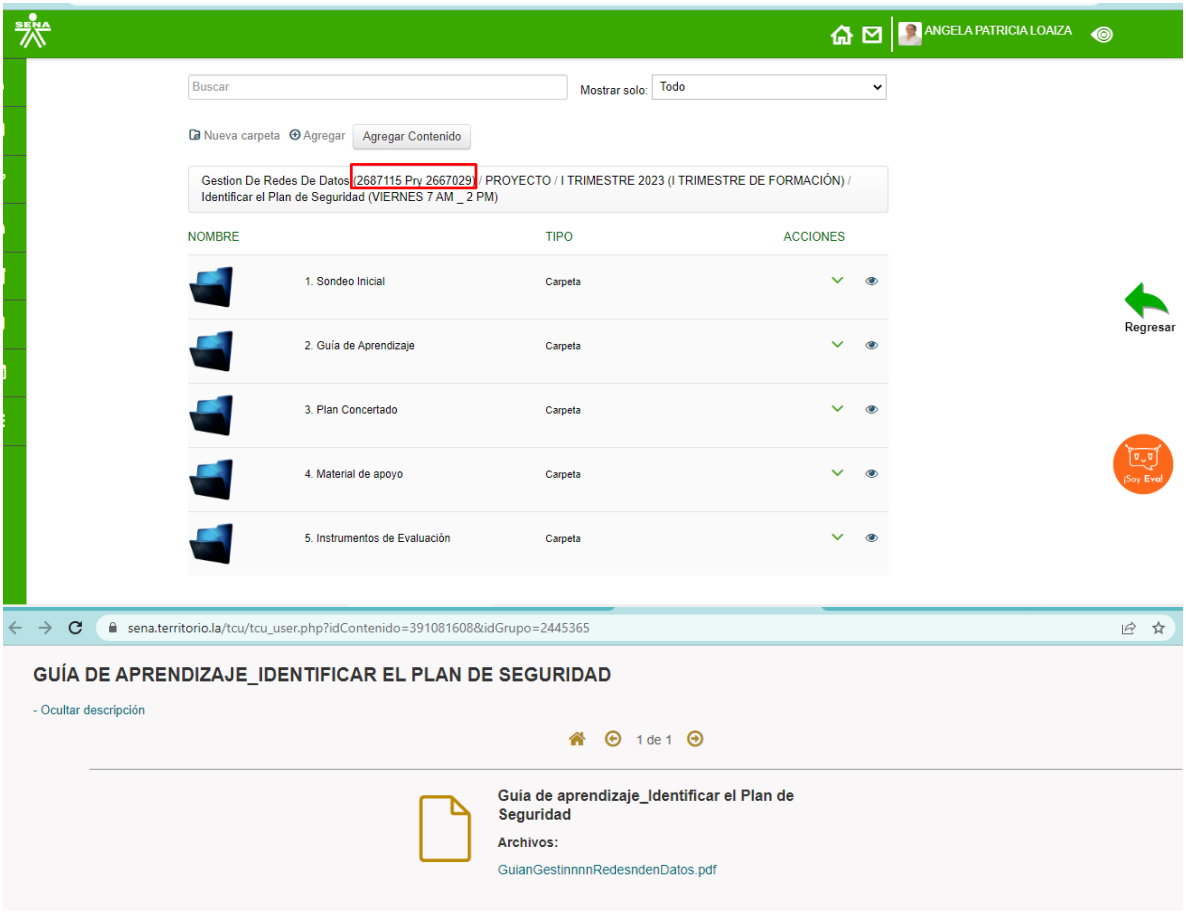
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

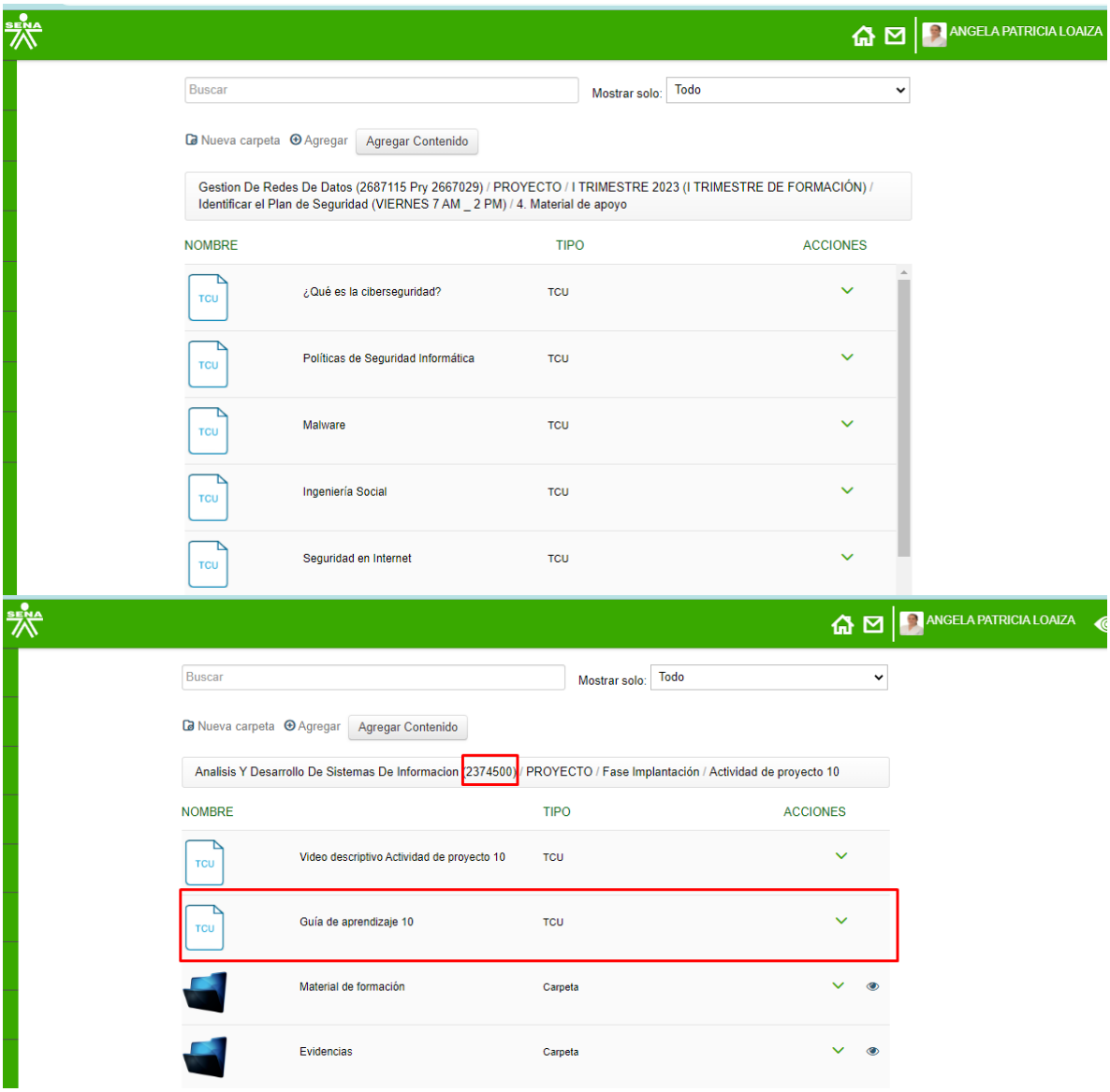
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Redes de Datos
- Código del Programa de Formación: 228183 V2
- Nombre del Proyecto: Implementacion de un Sistema de Seguridad Perimetral para las Mipymes del Quindio
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar el Plan de Seguridad
- Competencia: Administrar hardware y software de seguridad en la red a partir de normas internacionales.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Interpretar el plan de seguridad para la red de datos definidos en la solución, según estándares y normas internacionales.
- Duración de la Guía: 96 horas

2. PRESENTACIÓN

La seguridad informática es esencial para garantizar la privacidad y la confidencialidad de nuestra información en línea. Con el aumento del uso de dispositivos y aplicaciones conectadas a internet, la probabilidad de sufrir una violación de seguridad se ha incrementado significativamente. Es por eso que es crucial estar conscientes de las posibles amenazas y tomar medidas para proteger nuestra información. Algunas de las medidas que podemos tomar incluyen utilizar contraseñas seguras, mantener nuestros dispositivos y aplicaciones actualizadas, y ser cuidadosos al compartir información personal en línea. También es importante tener un plan de respuesta en caso de una violación de seguridad para minimizar los daños. En resumen, la seguridad informática es esencial para proteger nuestra información en línea y debemos tomar medidas para garantizar que estamos protegidos


ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestion De Redes De Datos (2687115 Pry 2667029) / PROYECTO / I TRIMESTRE 2023 (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN) / Identificar el Plan de Seguridad (VIERNES 7 AM _ 2 PM)
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
1. Sondeo Inicial
Carpeta
2. Guía de Aprendizaje
Carpeta
3. Plan Concertado
Carpeta
4. Material de apoyo
Carpeta
5. Instrumentos de Evaluación
Carpeta
Regresar
¡Soy Eva!
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=391081608&idGrupo=2445365
GUÍA DE APRENDIZAJE_IDENTIFICAR EL PLAN DE SEGURIDAD
- Ocultar descripción
1 de 1
Guía de aprendizaje_Identificar el Plan de Seguridad
Archivos:
GuianGestinnnnRedesndenDatos.pdf


ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestion De Redes De Datos (2687115 Pry 2667029) / PROYECTO / I TRIMESTRE 2023 (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN) / Identificar el Plan de Seguridad (VIERNES 7 AM _ 2 PM) / 4. Material de apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
¿Qué es la ciberseguridad?
Políticas de Seguridad Informática
Malware
Ingeniería Social
Seguridad en Internet
TCU
ANGELA PATRICIA LOAIZA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Analisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion (2374500) / PROYECTO / Fase Implantación / Actividad de proyecto 10
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Video descriptivo Actividad de proyecto 10
Guía de aprendizaje 10
Material de formación
Evidencias
TCU
Carpeta

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41940273
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	SORRENTO BLOQUE 19 APTO. 503	TELÉFONO:	7369960
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:				**7867275500**	TIPO DE PLANILLA:					I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero	AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero	AÑO		2023
DÍAS DE MORA:				0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2023/01/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:					1880775213

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										**$ 185.600**	**$ 0**	**$ 185.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													**$ 145.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 145.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES:									**$ 6.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.100**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	1	$ 7.000	$ 0	$ 7.000
SUBTOTALES:			**$ 7.000**	**$ 0**	**$ 7.000**

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 41940273	LOAIZA MARTINEZ ANGELA PATRICIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.560.000				NO								01-30									

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230201-PROTECCION	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	41940273	$ 6.100

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
30	$ 1.160.000	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	$ 7.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 343.700**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41940273
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	SORRENTO BLOQUE 19 APTO.	TELÉFONO:	7369960
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7867275500**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/01/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1880775213

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	$ 185.600
SUBTOTAL:			1	**$ 185.600**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 145.000
SUBTOTAL:			1	**$ 145.000**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890000381	CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	1	$ 7.000
SUBTOTAL:			1	**$ 7.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 6.100
SUBTOTAL:			1	**$ 6.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 343.700**

INTEGRIDAD PÚBLICA

FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Angela Patricia Loaiza Martinez

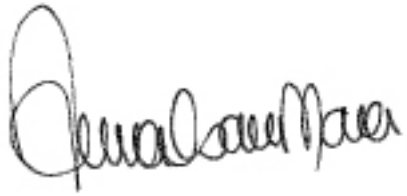
C.C 41.940.273

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 24 de febrero 2023



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76805008000