ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YORLADY MONTOYA BARRIENTOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.562.921	CONTRATO No.	581-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Formular, desarrollar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación constante de la población objeto de atención en las actividades de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se hizo seguimiento del registro de asistencias de las PPR, indagando con los PRII los motivos de las inasistencias y el registro de los mismos en actividades cerradas, se realizó llamadas aleatorias a PPR inactivas e inasistentes como verificado de la información suministrada por los PRII (Evidencia 1: Archivo Excel base de seguimiento de inasistencias en el siguiente formato).

Código Individuo	Nombres Completos	Estado de la persona	Tipo de proceso	Profesional reintegrador asignador	Justificación de inasistencia

2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Apoyo en el seguimiento al estado de los PDT, conforme a los tiempos y procedimientos establecidos por la entidad y la base de seguimiento del mes de MAYO (Evidencia 2: Correo electrónico y base adjunta: Seguimiento PDT MAYO 2019.
3. Orientar y hacer seguimiento al equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de culminación, y los demás instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Alertas ISUN (Instrumento de Seguimiento a Unidades de Negocio) de las visitas aplicadas en mayo y proyección de las visitas del mes de junio. (Evidencia 3: Correos de alertas ISUN y revisión de actividades y compromisos) 2. Reporte de desembolso realizados en el mes de abril y reporte de entregas de bienes e insumos. (Evidencia 4: Correos de seguimiento y revisión de informe de actividades y compromisos) 3. Revisión de base de datos de estados de planes de trabajo con cada profesional. Evidencia 2.
4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la implementación de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Revisión de informes de actividades de los profesionales reintegradores identificando los logros del presente mes y generando los compromisos para el mes siguiente. Evidencia Correo electrónico de revisión. 2. Alertas ISUN (Instrumento de Seguimiento a Unidades de Negocio) de las visitas aplicadas en mayo proyección de las visitas del mes de junio. (Evidencia 3: Correos de alertas ISUN y revisión de actividades y compromisos) 3. Reporte de desembolsos de abril y reporte de entregas de bienes e insumos. (Evidencia 4: Correos de seguimiento y revisión de informe de actividades y compromisos) 4. Revisión de base de datos de estados de planes de trabajo con cada profesional. Evidencia 2.
5. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de la estrategia territorial de corresponsabilidad, y de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con las características de la población identificadas a través del Plan de Trabajo, las realidades del contexto y demás variables del proceso.	Participación de 2 comités primarios donde se revisó con el coordinador los planes de acción que se encuentran en ejecución para la vigencia 2019. Evidencia 5. Se aporta en la construcción del informe de avance de metas en dichos planes de los indicadores: (población objeto vinculadas a Formación Académica, Personas que culminan su proceso de reintegración en el GT/PA, Personas en proceso de reintegración que reciben Beneficios de inserción económica en 2019). Evidencia 6.
6. Realizar el registro de la información en el Sistema de Información para la Reintegración -SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Participación de 2 comités primarios donde se revisó con el coordinador los planes de acción que se encuentran en ejecución para la vigencia 2019. Evidencia 5. Se aporta en la construcción del informe de avance de metas en dichos planes de los indicadores: (población objeto vinculadas a Formación Académica, Personas que culminan su proceso de reintegración en el GT/PA, Personas en proceso de reintegración que reciben Beneficios de inserción económica en 2019). Evidencia 6.
7. Efectuar revisiones mensuales y aleatorias de la veracidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración - SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se verificó en SIR el cargue de los seguimientos ISUN del mes de mayo, como se menciona en la obligación contractual # 3 (Evidencia: Base de Seguimiento ISUN). 2. Reporte de desembolsos de abril y reporte de entregas de bienes e insumos. (Evidencia 4: Correos de seguimiento y revisión de informe de actividades y compromisos)

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YORLADY MONTOYA BARRIENTOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.562.921	CONTRATO No.	581-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliac ón en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo fam liar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.

PR que apoya la gestion	PPR Objeto de ISUN - Corte del Presente Informe	ISUN Gestionados en el mes	ISUN Pendientes	Actas de Entrega Corte del Presente Informe	Actas de Finalizacion Corte del Presente Informe
ALEJANDRA RESTREPO HENAO	3	3	0	0	0
VERA CONSTANZA AGUDELO ESTRADA	1	1	0	0	1
MADELINE ANDREA SANCHES PUERTA	3	3	0	0	0
LUZ STELLA MOSQUERA MURTADO	2	2	0	0	0
LUCY YURLEIDY PEREA TORRES	1	1	0	0	0
LIRIA ELENA SANCHEZ VALENCIA	1	1	0	0	0
YADIRA QUEJADA QUEJADA	1	1	0	0	0
DIANA MARIA FABORDA SALAMANCA	2	2	0	0	0
Total general	14	14	0	0	0

9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con el objeto del presente contrato y los lineamientos de la DPR.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. De manera constante y conforme a demanda, vía telefónica, correo electrónico y en reuniones con profesionales, direccione, asesore y oriente al equipo de profesionales en los componentes de la ruta de reintegración. 2 Inducción y proceso de empalme brindado orientaciones generales y revisando el informe de actividades del mes de mayo de las profesionales: Leidy Viviana Palma Obregon, Madeline Andrea Sanchez Puerta, Alejandra Restrepo Henao y Astrid Lorena Soto Parra. Evidencias 7,8,9,10.
10. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Se revisan los lineamientos dispuestos por la entidad para hacer el proceso de planeación de los planes de acción que se encuentran en ejecución para la vigencia 2019. Evidencia 5.
11. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Indicaciones acompañamiento Post 2019. Evidencia # 11. Revisión de los requisitos de los postulados a culminación con los profesionales. Evidencia 12.
12. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se aporta en la construcción del informe de avance de metas en dichos planes de los indicadores: (población objeto vinculadas a Formación Académica, Personas que culminan su proceso de reintegración en el GT/PA, Personas en proceso de reintegración que reciben Beneficios de inserción económica en 2019). Evidencia 6. 2. Seguimiento de convenio ARN-UNAD con el modelo maestro itinerante. Correos enviados. Evidencia 13.
13. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial o Punto de atención o Programa Paz y Reconciliación.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Seguimiento a los indicadores de atención de la población, seguimiento a unidades de negocio ISUN, Atención a PPR, acuerdos pactados de PDT (Evidencias: Correos Electrónicos mencionados en las anteriores obligaciones contractuales.
14. Orientar la implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad	Seguimiento de convenio ARN-UNAD con el modelo maestro itinerante. Correos enviados. Evidencia 13.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : 85-F-26	
		FECHA : 08-07-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YORLADY MONTOYA BARRIENTOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.562.921	CONTRATO No.	581-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

15. Presentar en forma oportuna la información que le solicite el coordinador y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Junto con la asesora de proceso especial de Justicia y Paz se consolido la justificación de las matriculas en proceso de FA y FPT impartiendo a las profesionales reintegradoras las recomendaciones para fidelización de la información de matrículas en proceso en el mes de mayo y evitar casos de gestión interna. Se hizo revisión de las asistencias del mes de mayo digitadas de FA y FPT. Evidencia 14: correos enviados a los profesionales.
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: Se revisó, consolidó y envió expensas del mes de mayo y junio.: correo electrónico Solicitud de Expensas de junio. Evidencia 15. Se apoyó al coordinador del GT con la revisión de los informes mensuales de honorarios. (Evidencia: Archivo de revisión de honorarios – Bases de seguimiento mayo 2019 - Correos electrónicos a los profesionales con las respectivas observaciones y solicitudes. Evidencia 16: Informe de gestión en el periodo comprendido del 1 al 31 de mayo de 2019. Revisión de legalización de expensas del mes de mayo. Evidencia registrada a través de visto bueno en cada expensa. Evidencia 17 RE ALERTA PQRSD ACR-581901-V0P3 - AURELIANO OKY URAGAMA Evidencia 18 RV Socialización Seguimiento Desembolsos BIE - Vivienda Estímulo Económico a la Empleabilidad Evidencia 19 RV UNAD - ARN Base de datos participantes Antioquia- Chocó- sede Caucasia Evidencia 20 ACTAS DE FINALIZACION Madeline Andrea Sanchez Puerta Evidencia 21 Acta de finalización ANCISAR DE JESUS QUINTERO VERGARA Evidencia 22 Actas de finalización Luz Stella Mosquera Hurtado Evidencia 23 RV BIE-PDN-27572 cedula Evidencia 24 Mapa de riesgo Abril 2019 Evidencia 25 ISUN Anticipada LUIS ALBERTO RODRIGUEZ Evidencia 26 RV certificados de estudio La Blanquita y copias de cedulas Maestro Itinerante Evidencia 27 RV Certificados de estudio Urrao y copias de cedula Maestro Itinerante Evidencia 28 RE Solicitud Ajustes BIE - Abril GT Antioquia Chocó Evidencia 29 RE Solicitud traslado LUISA FERNANDA ESCALANTE (0630-15) Evidencia 30 Importante Traslados de CULMINADOS Evidencia 31 RE SOLICITUD DE CREACION DE INSTITUCION Evidencia 32 Compromiso 30 de mayo - Actualización de datos de contacto. Evidencia 33 Modulo "Respuestas de los instrumentos". Evidencia 34 RV DOCUMENTOS UNAD QUIBDO Evidencia 35 RV Ajuste reasignaciones JAIRO DE JESUS MENESES VALLE Evidencia 36 RE Resolución de inquietudes formulación Plan de Trabajo – ARPA Evidencia 37 RV SOLICITUD espacio Urrao Evidencia 38 RV Programación encuentros pedagógicos UNAD Evidencia 39 RV MODELO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN 2017 – ESTADO Evidencia 40 RV 2 Cumplimiento Atención PPR - Cierre Abril 2019 Evidencia 41 RV Documentos estudiantes UNAD Ituango Evidencia 43 RV Inconsistencia registro modulo de acompañamiento post parte 1 y 2 Evidencia 44 RV Proyección segundo trimestre BIE 2019 Evidencia 45 RV VALIDACION-ACTUALIZACIÓN PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIAS DE PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN Evidencia 46 RE REGISTRO Y CONTROL PARA MATRICULA Evidencia 47 RV Información solicitada de registro y control UNAD sede Caucasia Evidencia 48 RV RV Solicitud de espacio Feria Fondo Nacional del Ahorro 12-06-2019 Evidencia 49 RE Desarrollo Feria de Servicios en Vivienda - Medellin Antioquia Evidencia 50 REGISTRO Y CONTROL UNAD TADO Evidencia 51 RE REPORTE PLAN DE CONTROL A LOS MÉTODOS DE OPERACIÓN Evidencia 52 RE PRIORITARIO SEGUIMIENTO EVENTOS ESTRATÉGICOS DPR PARA HOY Evidencia 53 URGENTE instrumentos de medición tasa desocupación desactualizadas Evidencia 54 CONVOCATORIA Feria de vivienda 14 de junio Fondo Nacional del Ahorro Evidencia 55 RV Avance UNAD Maestro Itinerante Evidencia 56 RV REPORTE FALLAS ARPA INSTRUMENTO PRODUCTIVIDAD ESTRATEGIA POST Evidencia 57 RV GESTION INTERNA DEL MES DE MARZO 2019 Evidencia 58 RV ASESORIA REALIZACION DE ASS PPR COMUNIDADES INDIGENAS Evidencia 59 RE Traslado EDINSON ANTONIO GOEZ USUGA – Quibdó Evidencia 60 RV CASO IRREGULAR Entrega de BIE Junio JONIER OKI URAGAMA - BIE-PDN-24303 Evidencia 61 Actas de entrega 2019 - Antioquia Choco parte 1 Evidencia 62 Actas de entrega 2019 - Antioquia Choco parte 2 Evidencia 63 RV Oferta de FA secretaria de educación – Corresponsabilidad Evidencia 64 RV Libreta Militar PPR Evidencia 65 RV Estado en proceso de FA Abril 2019 cierre Quibdó Evidencia 66 RV SOLICITUD Realización ISUN Alejandría - OVIDIO ANTONIO ADARVE MARTÍNEZ

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YORLADY MONTOYA BARRIENTOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.562.921	CONTRATO No.	581-2015
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2015		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se cumplió con la cláusula segunda: Obligaciones del contratista, Numeral I. Obligaciones generales (Ítem 3 al 26).

Yorlady M

YORLADY MONTOYA BARRIENTOS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): JUAN CARLOS ZULETA Q.

Fecha VoBo: 31-05-2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"