# INFORME DE SUPERVISIÓN N. º 02

| | |
|---|---|
| **PARA:** | Delegado de la Contratación. |
| **FECHA:** | 01 / 03 / 2023. |

## 1. INFORMACIÓN BÁSICA:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO N. º** | ENV-13-09-0290-23. |
| **FECHA DEL CONTRATO:** | 18 / 01 / 2023. |
| **CONTRATISTA:** | ADA ESTHER CALDERÓN. |
| **IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:** | Cédula de ciudadanía N° 34946383. |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión para las acciones relacionadas con las competencias en salud pública y asistencia social a la discapacidad y su rehabilitación, con el propósito de fortalecer la ejecución, monitoreo y evaluación de las intervenciones a población con necesidad de apoyo en el cuidado gestión del riesgo y demás acciones de salud pública. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | $ 50.349.770. |
| **VALOR ADICIÓN:** | $ 0.00. |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $ 50.349.770. |
| **FECHA DE ADICIÓN:** | No aplica. |
| **FECHA DE INICIO:** | 18 / 01 / 2023. |
| **PLAZO DEL CONTRATO:** | El plazo estimado para la ejecución del objeto contractual será de trecientos cuarenta y ocho (348) días en todo caso no podrá superar la correspondiente vigencia fiscal. |

## 2. SEGUIMIENTOS:

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. *"(...). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)"*, según:

### 2.1 Período de supervisión:

Se realiza el presente informe de supervisión para el periodo de ejecución contractual comprendido entre el 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023.

### 2.2 Novedades:

Ninguna.

### 2.3 Cumplimiento de obligaciones:

El día de inicio del contrato, se adelantó reunión entre el supervisor y el contratista, para hacer una revisión de las obligaciones específicas contratadas y acordar las evidencias a reportar durante el año. En esta reunión se acordó entonces hacer una proyección tentativa por obligación de acciones a desarrollar a cargo del contratista, las cuales se discriminan a continuación, así:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: describe cada una de las 9 obligaciones específicas determinadas por el contrato para el contratista.

DESCRIPCIÓN CUALITATIVA CUMPLIMIENTO: describe lo evidenciado de lo que se realizó por cada obligación en el mes específico supervisado.

DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DEL CUMPLIMIENTO: hace seguimiento numérico a las metas y compromisos acordados a cumplir:

- *Meta total año*: es la totalidad de acciones a acordadas a realizar durante la vigencia total del contrato.
- *Ejecución acumulada*: es la cantidad de acciones acumuladas reportadas hasta el mes inmediatamente anterior supervisado.
- *Ejecución mes actual*: es la cantidad de acciones evidenciadas para el mes que se está supervisando.
- *Total periodo*: muestra el total acumulado de acciones incluyendo las reportadas en el mes supervisado.
- *Cumplimiento porcentual acumulado:* muestra el porcentaje de avance acumulado en relación con las metas totales del año.

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL CUMPLIMIENTO 01 AL 28 DE FEBRERO 2023 | DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DEL CUMPLIMIENTO | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Meta total del año | Ejecución acumulada | Ejecución mes actual FEB-23 | TOTAL DEL PERIODO | CUMPLIMIENTO % ACUMULADO |
| I. Formulación y evaluación del Programa de Cuidadores. | Se evidencia entrega de manual de cuidadores actualizado según condiciones de desarrollo del programa en la actualidad, en formato Word editable, manual que cuenta con 52 páginas. | 1 | 0 | 1 | 1 | 100% |
| II. Seguimiento a las actividades del Programa de Cuidadores, a través de inspección, bien sea, presencial o virtual; revisión de información, evaluación de indicadores y otras relacionadas con el seguimiento. A demanda | Se soportan 20 seguimientos al programa cuidadores, en las siguientes actividades:<br><br>1. Por un lado se encuentran 7 fichas familiares de verificación en campo de necesidad de insumos de la zona 8<br>2. Por otra parte se identifica listado con 13 seguimientos de valoraciones iniciales realizadas por profesionales | 340 | 20 | 20 | 40 | 12% |
| III. Planeación y realización de encuentros periódicos con el equipo operativo, administrativo para la ejecución efectiva del Programa de Cuidadores. A demanda | La contratista reporta actas y registros de asistencia referentes a los encuentros periódicos con el equipo operativo del programa cuidadores, soportando estas 5 acciones:<br><br>1. Se realiza reunión con operador para planificar actividades a desarrollar en el programa de cuidadores año 2023 (14/02/2023)<br>2. Revisión de la ficha de valoración y agenda propuesta de inducción para cuidadoras con profesionales de la Fundación Huellas del Ayer 15/02/2023)<br>3. Revisión ajuste ficha de valoración con profesionales de la Secretaria de Salud (15/02/2022)<br>4. Inducción a profesionales de enfermería operador Huellas del Ayer (20/02/2023)<br>5. Revisión y ajuste de ficha técnica para medir el plan de cuidados del programa de cuidadores. (24/02/2023) | 20 | 1 | 5 | 6 | 30% |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL CUMPLIMIENTO 01 AL 28 DE FEBRERO 2023 | DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DEL CUMPLIMIENTO | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Meta total del año | Ejecución acumulada | Ejecución mes actual FEB-23 | TOTAL, DEL PERIODO | CUMPLIMIENTO % ACUMULADO |
| IV. Realizar actividades articuladas con sectores y actores municipales y/o regionales para el desarrollo efectivo de las acciones del Programa de Cuidadores y la intervención de los determinantes sociales de la salud. A demanda | Durante este periodo se cuentan soportes como lista de asistencia, correos confirmatorios y presentación realizada durante un proceso de articulación:<br><br>1. Socialización del programa de cuidadores Secretaria de Salud del Municipio de Caldas (20/02/2023) | 30 | 0 | 1 | 1 | 3% |
| V. Realizar los encuentros y las acciones de gestión y comunicación con los Comités Zonales, veeduría de PPP, en el marco de la ejecución del Programa de Cuidadores. | Durante este periodo se evidencia con lista de asistencia y presentaciones realizadas, 2 encuentros con los comités zonales, así:<br><br>1. Presentación del operador Huellas del Ayer comité zona 6 (21/02/2023)<br>2. Presentación del operador Huellas del Ayer comité zona 6 ( 23/02/2023) | 10 | 0 | 2 | 2 | 20% |
| VI. Apoyar la formulación de proyectos de PPP relacionados con salud pública y en coordinación con el Departamento Administrativo de Planeación municipal. | Aun no se inicia con la realización de este proceso de formulación, está previsto avanzar en el segundo semestre del año, una vez el departamento de planeación así lo requiera. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| VII. Apoyar al Centro de Ayudas Sociales en aspectos técnicos de la ejecución y evaluación. | Durante este mes se evidencia acta y listado de personas beneficiadas durante el acompañamiento al CAS en la entrega de insumos, así:<br><br>1. Acompañamiento entrega de insumos polideportivo sur Zona 9 (16-02-2023) | 11 | 1 | 1 | 2 | 18% |
| VIII. Realizar apoyo a las demás acciones y programas de la Secretaría de Salud. | Como acción complementaria apoyada a la secretaria de salud, se evidencia exposición del programa cuidadores en el auditorio atardecer al personal operativo PIC<br><br>1. Presentación del programa de Cuidadores al PIC (06-02-2023) | 10 | 0 | 1 | 1 | 10% |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL CUMPLIMIENTO 01 AL 28 DE FEBRERO 2023 | DESCRIPCIÓN CUANTITATIVA DEL CUMPLIMIENTO | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Meta total del año | Ejecución acumulada | Ejecución mes actual FEB-23 | TOTAL DEL PERIODO | CUMPLIMIENTO % ACUMULADO |
| IX. Realizar mínimo tres encuentros con el Comité Zonal, el número para socializar el proyecto, sus actividades y cómo está planeada su ejecución, el segundo para revisar avances parciales del proyecto y estimar modificaciones en el caso que se requiera para cumplir con su objeto. El tercero, al final del proyecto para analizar los resultados de la ejecución y su evaluación | Esta obligación se tiene prevista adelantar de manera cuatrimestral, por lo que para este periodo no se avanzó en su ejecución, queda programada para los próximos meses. | 3 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| | **Total, ejecución** | **426** | **22** | **31** | **53** | **12%** |

Los soportes y evidencias de cada una de las obligaciones se encuentran disponibles en archivo digital en cualquiera de las siguientes 2 rutas:

- ONEDRIVE: cuenta a nombre de jose.ordonez@envigado.gov.co, a través de la ruta de acceso:

  https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jose_ordonez_envigado_gov_co/Eo7xu9laK-pNsmFULAoMKtABXc4AGumt40t0L9a-rpUYdQ?e=4eEraH

- PC: equipo ubicado en la oficina de Dirección de Salud Pública con usuario ENVIGADO/jose.ordonez, a través de la ruta de acceso:

  E:\OneDrive - MUNICIPIO DE ENVIGADO\AÑO 2023\Contratacion\ENV-13-09-0290-23 ADA C (Cuidadores)\Supervision

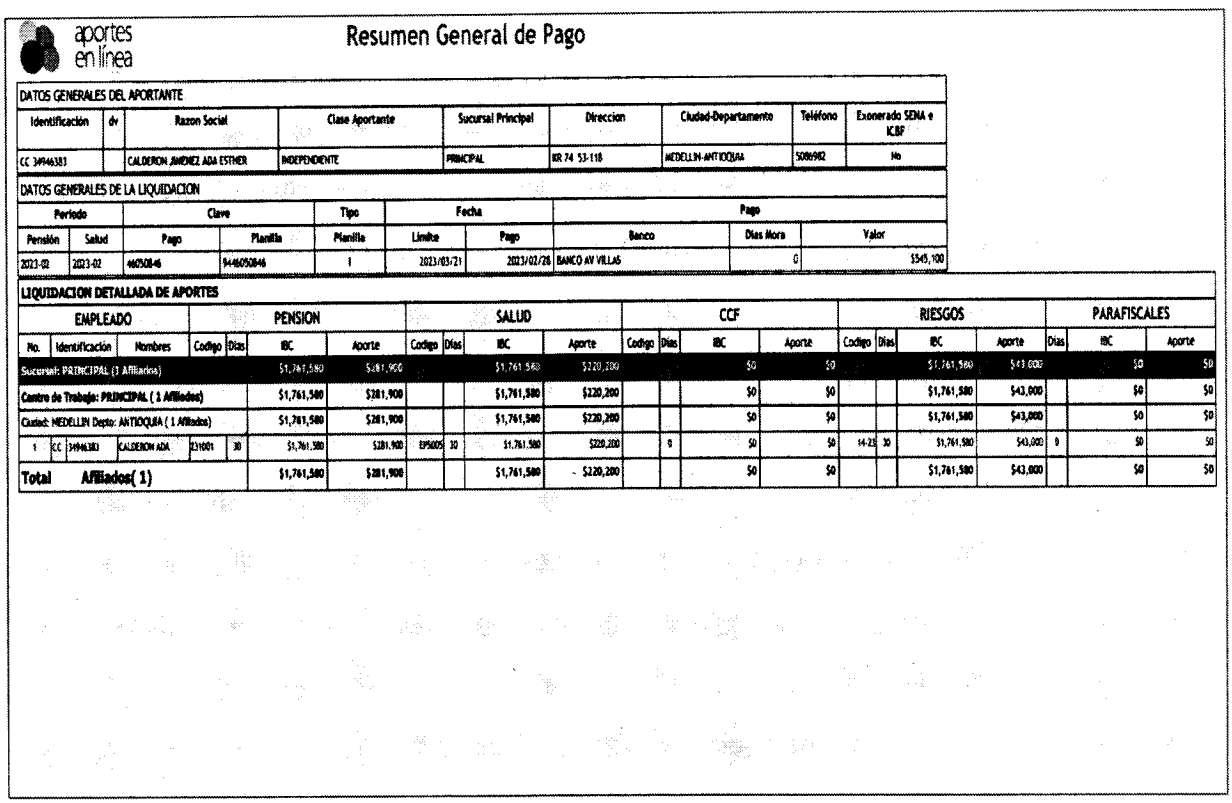
Se destacó por ser una contratista muy organizada y responsable en sus obligaciones. Además, proactiva y con una excelente capacidad de realizar sus acciones con la mayor calidad posible.

## 2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):

El contratista CUMPLIÓ con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Obligado a Presentar Seguridad Social** | Si | | X | Diligencie el cuadro | | |
| | No | | | Omita el cuadro | | |
| **PERSONA NATURAL** | | | | **PERSONA JURIDICA** | **SI** | **NO** |
| Planilla número | | 9446050846 | | Certificado de Representante Legal | NA | NA |
| Período de Cotización | | 2023-02 | | | | |
| Fecha de pago | | 28-02-2023 | | Certificado de Revisor Fiscal | NA | NA |
| Valor base cotización | | $ 1.761.580 | | | | |
| Salud | | $220.200 | | Tarjeta Profesional Revisor Fiscal | NA | NA |
| Pensión | | $281.900 | | Certificado Junta Central Contadores | NA | NA |
| ARL tipo de riesgo | 3 | $43.000 | | Período de Cotización | 01 al 28 FEBRERO | |

El índice base de cotización usado para el aporte a la seguridad social de FEBRERO a través de la plataforma PILA "*Aportes en Línea*", corresponde al 40% del valor total cobrado, según lo soporta autoliquidación pagada el 28 de FEBRERO de 2023:



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 34946383 | | CALDERON JIMENEZ ADA ESTHER | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | KR 74 53-118 | MEDELLIN-ANTIOQUIA | 5086982 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-02 | 2023-02 | 46050846 | 9446050846 | I | 2023/03/21 | 2023/02/28 | BANCO AV VILLAS | 0 | $545,100 |

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (3 Afiliados) | | | | | $1,761,580 | $281,900 | | | $1,761,580 | $220,200 | | | $0 | $0 | | | $1,761,580 | $43,000 | | $0 | $0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados) | | | | | $1,761,580 | $281,900 | | | $1,761,580 | $220,200 | | | $0 | $0 | | | $1,761,580 | $43,000 | | $0 | $0 |
| Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA ( 1 Afiliados) | | | | | $1,761,580 | $281,900 | | | $1,761,580 | $220,200 | | | $0 | $0 | | | $1,761,580 | $43,000 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 34946383 | CALDERON ADA | 23001 | 30 | $1,761,580 | $281,900 | EPS005 | 30 | $1,761,580 | $220,200 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,761,580 | $43,000 | 0 | $0 | $0 |
| Total | Afiliados( 1) | | | | $1,761,580 | $281,900 | | | $1,761,580 | $220,200 | | | $0 | $0 | | | $1,761,580 | $43,000 | | $0 | $0 |

*Soporte planilla seguridad social pagada FEBRERO 2023*

## 2.5 Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

| | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|---|
| 1 | Valor Cuota pactada contrato/convenio | $ 4.403.770 |
| 2 | Glosa (+) (-) | $ 0.00 |
| | **Valor Total a Pagar** | **$ 4.403.770** |

### *2.5.1 Justificación:*

No aplica

### *2.5.2 Descripción de pagos:*

| VALOR CONTRATO | $ 50.643.355 | PORCENTAJE EJECUCIÓN | 12,5% |
|---|---|---|---|

| ÍTEM | CUENTA DE COBRO | VALOR MES | VALOR ACUMULADO | % DE EJECUCIÓN MES | % DE EJECUCIÓN ACUMULADO |
|---|---|---|---|---|---|
| Acta 01 (Ene-23) | 18 | $ 1.908.296 | $ 1.908.296 | 3.8% | 3.8% |
| Acta 02 (Feb-23) | 19 | $ 4.403.770 | $ 6.312.066 | 8.7% | 12,5% |
| **Valor total actas de pago** | | **$ 6.312.066** | | **12,5%** | |
| **Valor por ejecutar del contrato** | | **(-$ 44.037.704)** | | **(-87.5%)** | |

## 2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- Las garantías contractuales siguen aún vigentes, sin novedad alguna.
- Las publicaciones se vienen realizando acorde a la norma.
- Se ha verificado el pago de impuestos aplicados en cada pago al contratista.

## 2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

## 2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones:

Ninguna.

**2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables**

Ninguna.

**2.10 Concepto de supervisión:**

***2.10.1 Requerimientos***:

Ninguna.

***2.10.2 Recibido a satisfacción***:

Se otorga visto bueno para el pago Correspondiente a la CUENTA DE COBRO # 019 según actividades ejecutadas al tiempo proporcional de servicio entre el 01 al 28 de FEBRERO 2023, luego de la verificación de la información consignada en el informe de supervisión y la entrega de evidencias

**3. DOCUMENTOS ANEXOS:**

- Certificado de pago de seguridad social 02-2023
- Informe de Actividades (Resumen) del contratista de FEBRERO 2023
- Cuenta de cobro # 019

**FIRMA**:

**JOSE RICARDO ORDONEZ HERNANDEZ**
Supervisor Encargado