SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACTA N° 16

Fecha	20-02-2023
Hora	11:00 A.M.
Lugar	DESPACHO

MIEMBROS:

Nombre	Cargo
Juan Diego Cardona (E)	Secretario de Educación
Maribel López Zuluaga	Subsecretaria Administrativa
Edwin Gilberto Acevedo Duque	Director Financiero

INVITADO PERMANENTE:

Nombre	Cargo
Nelson Zuluaga Acosta	Rol Logístico

INVITADO (S):

Nombre	Cargo
Julián Felipe Bernal Villegas	Secretario Técnico
Ledy Sánchez Sánchez	Rol Técnico
Helver Perea Cuesta	Rol Jurídico

ORDEN DEL DÍA:

1. <u>Solicitudes para iniciar procesos contractuales</u>

1.1. Dirección o Dependencia: Dirección de Modelos Educativas Flexibles

1.1.1. Solicitud para iniciar proceso de Contratación directa, contrato de Prestación de servicios y apoyo a la gestión persona Natural. Contratista: Cesar Augusto Goez Londoño CC N°71317379. No. de Estudio Previo: 14642

Objeto	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para apoyar la implementación de modelos flexibles en el entorno educativo.
Presupuesto Oficial	$ 27.000.000l.exento de IVA
Número y valor de CDP o VF	CDP N° 3500051291, Por valor de $ 40.000.000 cuarenta millones de pesos M/L.
Certificado de Registro de Programas y Proyectos	Administrativos Establecimientos,2020003050099,02-0267-vigente hasta 17 Abril2023
Plazo	3 meses
Expone	María Marcela Mejía Peláez Directora Gestión de Modelos

:EAC

	Educativos Diversidad e Inclusión-Ledy Sánchez Sánchez Profesional Universitaria Subsecretaria de Calidad Educativa
Miembros del CAE	Indicar nombre y de cada uno de Roles: Rol Técnico: Ledy Sánchez Sánchez PU Subsecretaria de Calidad Educativa Rol Logístico: Nelson Zuluaga Acosta-Profesional Universitario Gestión de la Calidad del Servicio Educativo. Rol Jurídico: Helver Perea Cuesta –Profesional Universitario Dirección de Asuntos Legales.
Directivo del Área Responsable del Proyecto	María Marcela Mejía Peláez Directora Gestión de Modelos Educativos Diversidad e Inclusión-
Documentos aportados	-Resolución de designación del Comité Asesor y Evaluador -CDP -Certificado de Banco de Proyectos -Concepto Técnico emitido por la Dirección de Personal -Matriz de Riesgos -Lista de chequeo -Demás documentos del contratista.
Observaciones: **Se requiere un profesional en la Dirección de Gestión de Modelos Flexibles, Diversidad e Inclusión, para apoyar procesos de programación y ejecución de estrategias pedagógicas para implementar modelos flexibles en los entornos educativos,; de igual manera la realización del plan indicativo de la dirección.**	
Conclusión: se recomienda a la ordenadora del gasto	

El ordenador del gasto RECOMIENDA _X_ NO RECOMIENDA __ el inicio del presente proceso.

Se remite para recomendación por parte del Comité de Orientación y Seguimiento en Contratación SI____ NO____

Nota: En caso de que las reuniones se realicen de forma virtual se podrán utilizar los mecanismos de la Ley 527 del 2000.

Siendo las 12:00 P.M. Se da por terminado el comité. En constancia de lo anterior firman los miembros del comité interno

Nombre	Cargo	Firma
Helver Perea Cuesta	Profesional Universitario	
Julián F. Bernal V.	Profesional Especializado	
Juan Diego Cardona R	Secretario Educación (E)	Juan D. Cardona R.
Ledy Sánchez S.	Profesional U.	Ledy S.
Edwin Acosta	Dir Financiero	
Nelson Zuluaga	Profesional	
Jhonny Estupiñan	Dir. Asuntos legales	
Maribel Lopez Z	Subsecretaria Activa	Maribel Lopez

JZEAC