Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1569 2022	C.D.P. No.:	47
Proceso que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC		
Servicio al que pertenece:	ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO		
Unidad a la que pertenece:	SAN JOSE OBRERO		
Nombre del Contratista:	SANDRA MILENA SANTA PANDALES	C.C.	52.851.023 de: BOGOTA
Fecha Inicio:	2022-01-17	Fecha Terminación inicial:	2022-01-31
Valor Mensual:	$ 3.736.488	Valor a cobrar:	$ 3.736.488

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 9.069.360	364	2022-02-01	2022-04-15
2	$ 9.256.005	994	2022-04-16	2022-06-14
3	$ 729.492	1848	2022-06-15	2022-06-20
4	$ 2.898.252	1992	2022-06-21	2022-07-14
5	$ 3.772.539	2190	2022-07-15	2022-08-15
6	$ 746.944	2575	2022-08-16	2022-08-21
7	$ 2.116.343	2638	2022-08-22	2022-09-08
8	$ 2.761.752	2814	2022-09-09	2022-09-30
9	$ 3.736.488	3097	2022-10-01	2022-10-31
10	$ 3.736.488	3524	2022-11-01	2022-11-30
11	$ 1.868.244	3793	2022-12-01	2022-12-15
12	$ 5.604.732	4008	2022-12-16	2023-01-31
13	$ 6.965.301	224	2023-02-01	2023-03-26
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 2022	$ 1.695.776			
2	FEBRERO 2022	$ 3.627.744	$ 210.600	1043540725	2022-02-02
3	ADICIONALES FEBRERO 2022	$ 650.628			
4	MARZO 2022	$ 3.627.744	$ 564.100	1044279216	2022-03-01
5	ADICIONALES MARZO 2022	$ 650.628			
6	ABRIL 2022	$ 3.627.744	$ 564.100	1045040101	2022-04-01
7	ADICIONALES ABRIL 2022	$ 630.912			
8	MAYO 2022	$ 3.627.744	$ 561.200	1045919326-1045998307	2022-05-01
9	JUNIO 2022	$ 3.627.744	$ 478.100	1045919492	2022-06-07
10	JULIO 2022	$ 3.736.488	$ 478.100	1046620822	2022-07-12
11		$ 36.051			
12	AGOSTO 2022	$ 3.736.488	$ 498.600	1048035185	2022-08-08
13	SEPTIEMBRE 2022	$ 3.736.488	$ 497.200	1048036387	2022-09-08
14	OCTUBRE 2022	$ 3.736.488	$ 497.200	1048769709	2022-10-01
15	NOVIEMBRE 2022	$ 3.736.488	$ 497.200	1049532530	2022-11-08
16	DICIEMBRE 2022	$ 3.736.488	$ 497.200	1050141089	2022-12-03
17	ENERO 2023	$ 2.741.488	$ 492.500	1051169361	2022-12-22
18	FEBRERO 2023	$ 3.736.488	$ 382.800	1052483711	2023-02-08
19					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.297.571	$ 55.559.511	$ 50.699.619	$ 4.859.892

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-02-01 Hasta: 2023-02-28

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Intervención en reuniones del entorno comunitario, realizada desde la coordinación y la Estrategia de Centro de escucha.	Actas
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	se realizo Alistamiento para las acciones del Centro de Escucha del entorno comunitario: - Revisión de zonas priorizadas y cruce con directorio de lideres * Alistamiento * Recorrido * Acercamiento * Concertación * Plan de trabajo * Articulacion con el proceso de Gestion de la PoliticaMUJER para el contacto con líderes, organizaciones, sectores y unidades informadoras.- Apropiación conceptual de los lineamientos y anexos operativos para la vigencia marzo-junio 2021. -Participación en asistencia tecnica de la Estrategia del Centro de Escucha.	Actas
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Se presento el cronograma por medio fisico y magnetico del mes.	Cronograma
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se realizo apoyo a las actividades ineherentes que estan sujetas al objeto contractual	Actas
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizo apropiación conceptual, conforme a los anexos y lineamientos tecnicos.	Actas
6	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Se realizaron las acciones integrales para la estrategia de entorno comunitario.	Actas
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos.	Se realizaron acciones de promoción y prevención en salud.	Formatos 1A Actas

8	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizo apoyo en asesorias y actividades extramurales.	Fichas tecnicas
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Se realizaron acciones de promoción y prevención en salud.	Formatos 1A Actas
10	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza revision de los documentos entregados.	Actas
11	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Se realizaron recorridos pertinentes en el territorio	Formatos 1A
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones	Se activarón y notificarón los eventos en Salud.	Actas
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Diligenciar formato de calizaciónes sectoriales e intersectoriales.	Formato canalización
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se diligenciarón los formatos conforme a los anexos y lineamientos técnicos.	Formatos 1A Actas Fichas técnicas
15	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizo alistamiento para las acciones del Centro de Escucha MUJERESALUD del entorno comunitario: -Revisión de zonas priorizadas y cruce con directorio de lideres * Alistamiento	Fichas tecnicas Herramientas WEB Actas Formatos 1A
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realizo el alistamiento y presentación de soportes solicitados.	Fichas tecnicas Herramientas WEB Actas Formatos 1A
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Se participo en las asistencia técnoca convocadas por la secretaria de SALUD	Actas
18	Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	Se elaboro informe.	Informe Mensual de Actividades.
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Se respondio de manera oportuna a la información requerida.	Actas
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se tiene la dispocisión para desarrollar actividades en cualquier espacio y/o procesos transversales de acuardo a los lineamientos.	Actas

Observaciones:
Se adjunta certificado de Afiliación a la EAPB, RUT y Pantallazo del SECOP

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 52.851.023 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JOSE OCTAVIANO BARRERA GUTIERREZ
CARGO:	DIRECTOR TECNICO-CODIGO 009 GRADO 05
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - CODIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO BUENO REFERENTE	
NOMBRE REFERENTE O LIDER	CAROLINA NARVAEZ CHAMORRO
CARGO	REFERENTE DE ENTORNO CUIDADOR
FIRMA	

VISTO BUENO PROFESIONAL DE APOYO	
NOMBRE REFERENTE O LIDER	SANDRA CONTRERAS PEÑALOZA
FIRMA	

Cuenta de cobro 002- 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUDCENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

SANDRA MILENA SANTA PANDALES
C.C. 52.851.023 de BOGOTA

LA SUMA DE:

TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS
OCHENTA Y OCHO PESOS ($ 3.736.488)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1569 del 2022 correspondiente al 01 al 28 de febrero de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

SÁNDRA MILENA SANTA PANDALES
C.C. 52.851.023 de Bogotá
Teléfono: 3122133090 Dirección: CLL 131CBIS 94C 15
No Cuenta 19814630962 Ahorros Bancolombia

Fecha 28/ Febrero /2023

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-08, 10:47:36 AM **Tipo Planilla:** I PLANILLA INDEPENDIENTES **Numero Planilla:** 1052483711

Periodo Cotización: enero de 2023 **Periodo Servicio:** enero de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8846837600

PAGADO 08/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA MILENA SANTA PANDALES		
Documento	CC52851023	**Dirección**	CL 131CBI #94 C - 15
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3122133090
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporta Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporta Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporta Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporta Caja	Aporta SENA	Aporta ICBF	ESAP	Aporta Ministerio	Total
C 52851023	SANDRA MILENA SANTA PANDALES	59	00																0	30	30	30	30	230301: PORVENIR	$ 1.160.000	$ 185.600	EPS008: COMPENSAR EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	2.436	$ 1.160.000	$ 28.300	CCF24: COMPENSAR CCF	$ 1.160.000	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 23.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 382.100	$ 700	$ 382.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR CAFAM

860 013 570-3 TEL 6468000

RECIBO DE CAJA No. 151809

GRANDES CONTRIBUYENTES RESOLUCION Nro. 12635 14/DIC/2018
RESPONSABLE Y AGENTE RETENEDOR DE IVA
SOMOS AGENTES AUTORRETENEDORES RES. 07254 AGOSTO 2005

Adquiriente: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS

CC/NIT:

Referencia Pago (PIN): 554683760 Periodo: 2023-01

Direccion:

Telefono:

Observaciones:
RECIBO DE CAJA SIMPLE

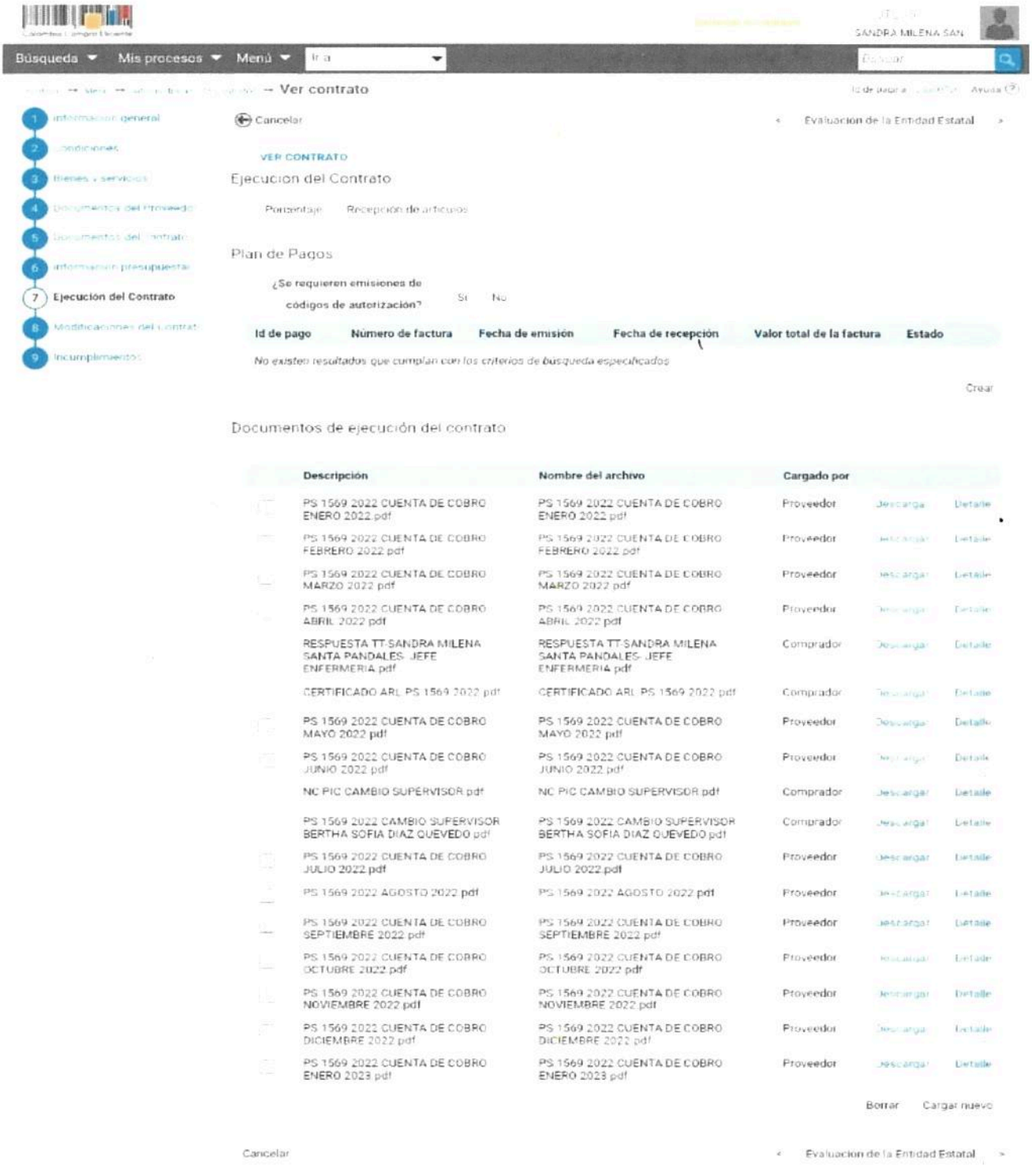
CONCEPTOS

REF	DESCRIPCION	Cantidad	Doc Soporte	Valor Recaudo
11301001	SIMPLE - RECAUDO PLANILLA SIMPLE			

FORMAS DE PAGO		LIQUIDACIÓN	
EFECTIVO	382 800	IVA	0
		IMPOCONSUMO	0
		TOTAL RECAUDO	382 800

SON: TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE

SOPORTE DE CARGUE DE CUENTA DE COBRO ENERO 2023 EN SECOP PS 1569 - 2022



SANDRA MILENA SAN

Búsqueda ▾ Mis procesos ▾ Menú ▾ Ir a

Ver contrato

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del Contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
RESPUESTA TT SANDRA MILENA SANTA PANDALES- JEFE ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT SANDRA MILENA SANTA PANDALES- JEFE ENFERMERIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CERTIFICADO ARL PS 1569 2022.pdf	CERTIFICADO ARL PS 1569 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	PS 1569 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 AGOSTO 2022.pdf	PS 1569 2022 AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	PS 1569 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal