



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO S
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia, febrero de 2023

Señor (a)

CLARA MARIA GARCÍA CRUZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4442162**

Coordinador Académico

Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria
Armenia

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes de febrero
del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4442162** del año 2023

JANETH SÁNCHEZ JURADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41937721 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIÚN MILLÓN CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL DOCUENTOS PESOS M/CTE. (\$21.156.200M/CTE). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Enero de 2023 por valor de UN MILLÓN SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 1.071.200 ML/CTE), b) Cinco pagos iguales por los meses de (Febrero) a (Junio) de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS M/CTE. (\$ 4.017.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2023.

OBJETO: *Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.*

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
--------	--------------	---------------------	------------



1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.	<p>Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones <p>Diligenciamiento y entrega de formatos de seguimiento de Etapa productiva fichas: 2342959, 2281931, 2272071, 2248931, 1904614, 1904670, 2068914, 2348199, 2144304, 2341481</p>	<p>Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.</p> <p>Correo de entrega de documentos a etapa productiva</p> <p>Reporte de etapa productiva visitas realizadas.</p>
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	<p>Orientación de las Actividades de Enseñanza- Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación:</p> <p>:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones 	<p>Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.</p> <p>Registro fotográfico que valida la ejecución de la acción en ambiente de trabajo, físico y /odigital.</p>



		<ul style="list-style-type: none"> Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones <p>Diligenciamiento y entrega de formatos de seguimiento de Etapa productiva fichas: 2342959, 2281931, 2272071, 2248931, 1904614, 1904670, 2068914, 2348199, 2144304, 2341481</p>	<p>Imagen Instrumentos de evaluación.</p> <p>Correo de entrega de documentos a etapa productiva</p> <p>Reporte de etapa productiva visitas realizadas.</p>
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
6	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	<p>Se desarrollaron estrategias de aprendizaje como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mapas conceptuales Presentación previa. Debates y discusión dirigida. <p>Para los programas de formación:</p>	Registro fotográfico de actividad en desarrollo, imágenes, documentos propuestos para realizar la estrategia



		<ul style="list-style-type: none"> Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción Edificaciones Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción Edificaciones 	
7.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.



	hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	<p>Reportar inasistencias de aprendices en plataforma Sena Sofía Plus y las novedades académicas de las fichas de formación asignadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones • Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones <p>Reporte de novedades académicas de las fichas de formación asignadas.</p> <p>Dilige Informar a aprendices sobre la documentación requerida para el cumplimiento de su etapa productivanciar formatos de seguimiento a pasantes</p>	<p>Reporte de inasistencias registradas en Sena Sofía Plus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones <p>Mail enviado al encargado del registro de novedades coordinación académica de centro.</p> <p>Correos electrónicos enviados a aprendices en etapa productiva.</p>
12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos	No se asocia evidencia debido a que no se presenta

	nivel tecnólogo del Centro de Formación.	que estén asociados a esta obligación.	eventos asociados a esta obligación.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Publicación en redes de la oferta educativa virtual	Registro fotográfico
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Seguimiento a aprendices asignados: : Envío de correos electrónicos solicitando información, revisión de bitácoras, visitas e informes de seguimiento parcial y final.	Correos electrónicos enviados, a pasantes, etapa productiva y registro fotográfico.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO” o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023.	Asistir a la inducción a la norma de Competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” el día 14 de febrero de 2023. Presentar prueba de conocimiento en la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS”, el	Correo de citación a la Inducción Correo de citación a la prueba de conocimiento.



		día 23 de febrero de 2023.	
19	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
20	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos "Prospectiva del centro".	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
21	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones • Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones 	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.
22	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.	Utilización permanente del carné que me identifica como instructor contratista del SENA dentro de las instalaciones y en las sesiones de formación, y/o elementos de protección	Durante el mes de febrero realicé porte visible del carné, dentro de las instalaciones del SENA y demás lugares donde se desarrolla el objeto contractual.



		<p>en las prácticas para las formaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones • Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones 	
24	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	<p>Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza – Aprendizaje – Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud ocupacional y promoción de prácticas correctas con el medio ambiente.</p>	<p>Guías de aprendizaje GFPI-F-135 V.01 para cada ficha de formación asignada, las cuales incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales. Los documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.</p> <p>Evidencia plataforma</p>
25	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	<p>Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de febrero entregado al supervisor del contrato: Clara María García Cruz</p>	<p>Captura de pantalla del informe mensual de actividades</p>
26	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las	<p>Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.</p>	<p>No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.</p>



	acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.		
27	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
28	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
29	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	Registro de las actividades adicionales a través del aplicativo Sofía Plus correspondiente al Alistamiento, Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación, garantizando que la sumatoria de estas horas registradas con las horas programación directa a grupos no superan las 160 horas.	Horas registradas en SofiaPlus y validadas con Yaneth Jiménez.

OBLIGACIONES GENERALES



1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Entrega de documentación requerida para el trámite de contratación acorde con la normatividad exigida por el centro de formación.	Mail enviado al encargado de Recursos Humanos de Centroy/o captura de pantalla, evidencia ingreso documentación del contrato en plataforma.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.	Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de Febrero de 2023.
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la	Manejo responsable Compromiso y correo electrónico institucional con la clave personal asignada	Acceso permanente en las plataformas y correo institucional.



	información conocida por estos u otros medios durante la ejecución		
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Realización del examen pre ocupacional.	Exámenes médicos que reposan en los archivos de la oficina de contratación.
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° párrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas	Generar certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", el día 23 de febrero de 2023	Certificado presentado en el archivo de Gestión Contractual GC del mes de febrero.



	tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública		
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	<p>Generar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F-135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), cargarlo en la Plataforma Territorio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones • Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones 	<p>Documentos del programa deformación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA</p> <p>Evidencia plataforma.</p>
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de enero de 2023.	Recibo de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 65282829 por el operador Miplanilla, correspondiente al mes enero de 2023.enero
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.



	Colombia, sobre los derechos de los niños		
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine	Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de enero de 2023.	Recibo de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 65282829 por el operador Miplanilla, correspondiente al mes enero de 2023.



	el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones • Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones 	Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en la plataforma Territorium Evidencia fotográfica plataforma.
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.



	de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.		
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 65282829 de la planilla, expedida por MIPLANILLA correspondiente al mes de enero de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ___ NO x he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.



Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en cincuenta y cuatro (54) folios

Cordialmente,

JANETH SANCHEZ JURADO
Contratista
C.C. No. 41.937.721

Recibí a satisfacción:

CLARA MARIA GARCIA CRUZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4442162
Coordinadora Académica



A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de JANETH SÁNCHEZ JURADO, correspondiente al mes de febrero del 01 al 28 de 2023:

✓ **Obligación No. 1.**

- Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil

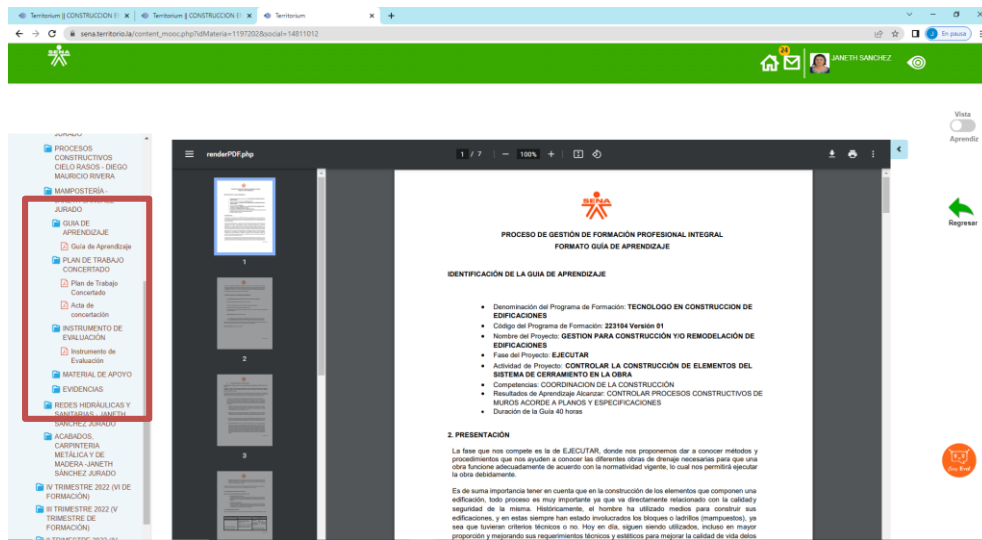
Actividad Desarrollada:

- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:
 - Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
 - Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

Evidencias:

Documentos del programa de formación cargados en la plataforma TERRITORIUM, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.

Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones





Ficha 2672959 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones



seña.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

seña JANEETH SANCHEZ

EDIFICACIONES

- CARPETA DEL PROYECTO
- I TRIMESTRE 2023
- ENERO - ABRIL (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN)
- LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANEETH SANCHEZ JURADO
- GUÍA DE APRENDIZAJE
- Guía de Aprendizaje
- PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
- MATERIAL DE APOYO
- INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
- EVIDENCIAS
- EMPRENDIMIENTO
- INTERPRETACIÓN DE

renderPDF.php 1 / 5 81%

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES
- Código del Programa de Formación: 223104 V1
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES.
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) EJECUTAR
- Actividad de Proyecto(s) es formación Titulada) EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES DE OBRA EN EL PROYECTO / Realizar y verificar procesos de localización y replanteo en forma manual (métodos, materiales, herramientas, formatos)
- Competencia
Transferido de los diseños de acuerdo con las normas planos y especificaciones
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
Inseccionar la fijación de referencias de acuerdo a planos y especificaciones.

Mostrar todo

seña.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

seña JANEETH SANCHEZ

TRIMESTRE DE FORMACIÓN)

- LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANEETH SANCHEZ JURADO
- EMPRENDIMIENTO
- INTERPRETACIÓN DE PLANOS - JANEETH SANCHEZ JURADO
- GUÍA DE APRENDIZAJE
- Guía de Aprendizaje
- PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
- INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
- MATERIAL DE APOYO
- EVIDENCIAS
- TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

renderPDF.php 1 / 8 81%

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

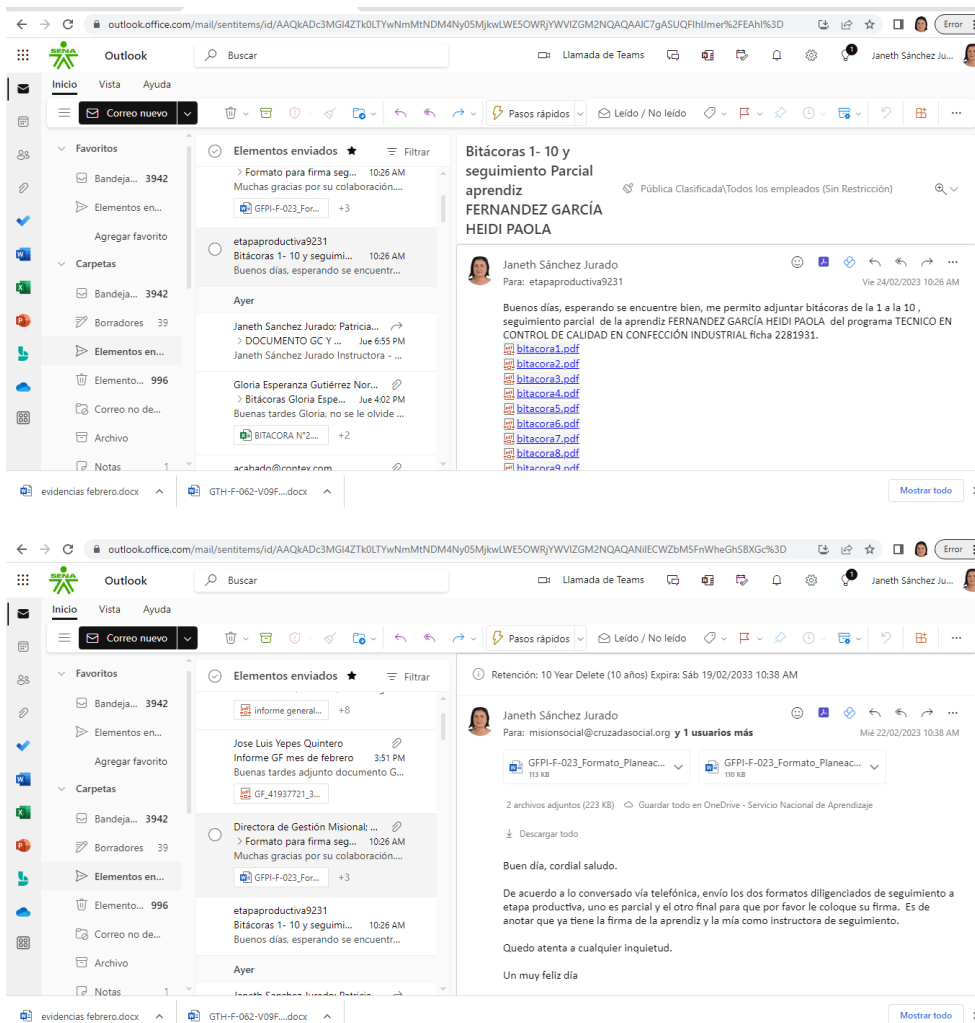
IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES
- Código del Programa de Formación: 223104 V1
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES.
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) BÚSQUEDA Y ANÁLISIS
- Actividad de Proyecto(s) es formación Titulada) INTERPRETAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN / Interpretar planos constructivos en forma manual de acuerdo al proyecto
- Competencia
Medición de construcciones según técnicas y procedimientos técnicos
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
Identificar técnicas de medición acordes a las actividades constructivas.

Mostrar todo



Correo de entrega de documentos a etapa productiva



✓ Obligación No. 3.

- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.

Actividad Desarrollada:

- Orientación de las Actividades de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:
 - Ficha 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
 - Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones



Evidencias:

Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.

Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

The image displays two screenshots of the Territorium platform interface. The top screenshot shows the 'PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL' and 'FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE' for the 'TECNOLOGO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES' program. The left sidebar lists various documents, with 'REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS - JANETH SANCHEZ JURADO' highlighted in red. The main content area displays the 'IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE' and 'PRESENTACIÓN' sections. The bottom screenshot shows the same interface, but with the 'REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS - JANETH SANCHEZ JURADO' document highlighted in red in the sidebar. The main content area displays the 'IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE' and 'PRESENTACIÓN' sections, with the 'PRESENTACIÓN' section expanded to show the 'Desarrollo de este proceso formativo' section.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 Versión 01**
- Nombre del Proyecto: **GESTION PARA CONSTRUCCION Y/O REMODELACION DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto: **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto: **CONTROLAR LA CONSTRUCCION DE ELEMENTOS DEL SISTEMA DE CERRAMIENTO EN LA OBRA**
- Competencias: **COORDINACION DE LA CONSTRUCCION**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE MUROS ACORDE A PLANOS Y ESPECIFICACIONES**
- Duración de la Guía: **40 horas**

2. PRESENTACIÓN

La fase que nos compete es la de **EJECUTAR**, donde nos proponemos dar a conocer métodos y procedimientos que nos ayuden a conocer las diferentes obras de drenaje necesarias para que una obra funcione adecuadamente de acuerdo con la normalidad vigente, lo cual nos permitirá aplicar la obra debidamente.

Es de suma importancia tener en cuenta que en la construcción de los elementos que componen una edificación, todo proceso es muy importante ya que va directamente relacionado con la calidad y seguridad de la misma. Históricamente, el hombre ha utilizado medios para construir sus edificaciones, y en estas siempre han estado involucrados los bloques o ladrillos (impermeables), ya sea que fueran cerámicos o no. Hoy en día, siguen siendo utilizados, incluso en mayor proporción y mejorando sus requerimientos técnicos y estéticos para mejorar la calidad de vida de las personas.

Desarrollo de este proceso formativo

Desarrollando aprendizajes a este proceso formativo en el cual aprenderán a inspeccionar instalaciones técnicas acorde con planos y especificaciones de construcción, a partir de la aplicación de herramientas técnicas básicas conjugadas con nuevos conceptos en el área de construcción. Esta actividad cobra relevancia para ustedes ya que su perfil profesional está directamente relacionado con el realizar la verificación a estas actividades constructivas, así como para controlar las capacidades expresadas en los requerimientos técnicos y estéticos de las construcciones.

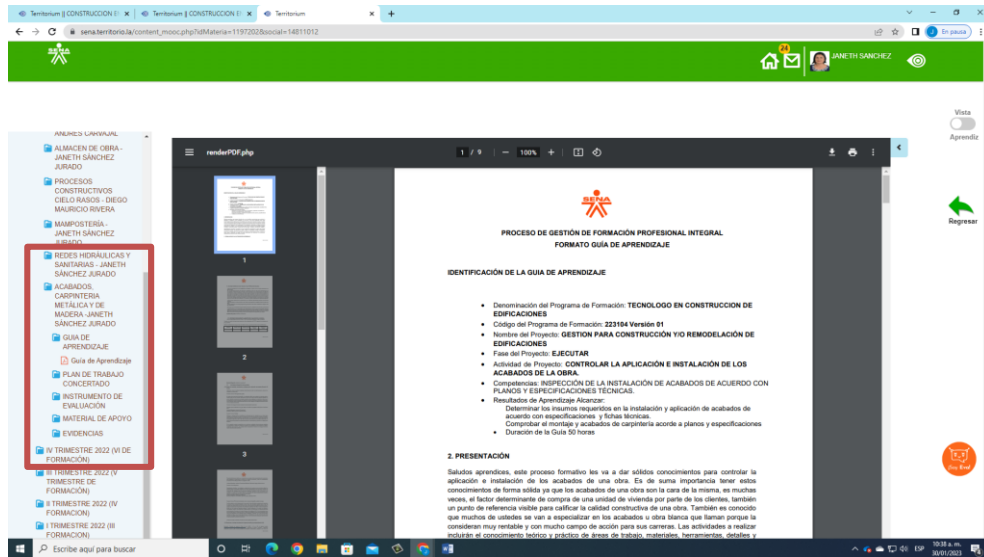
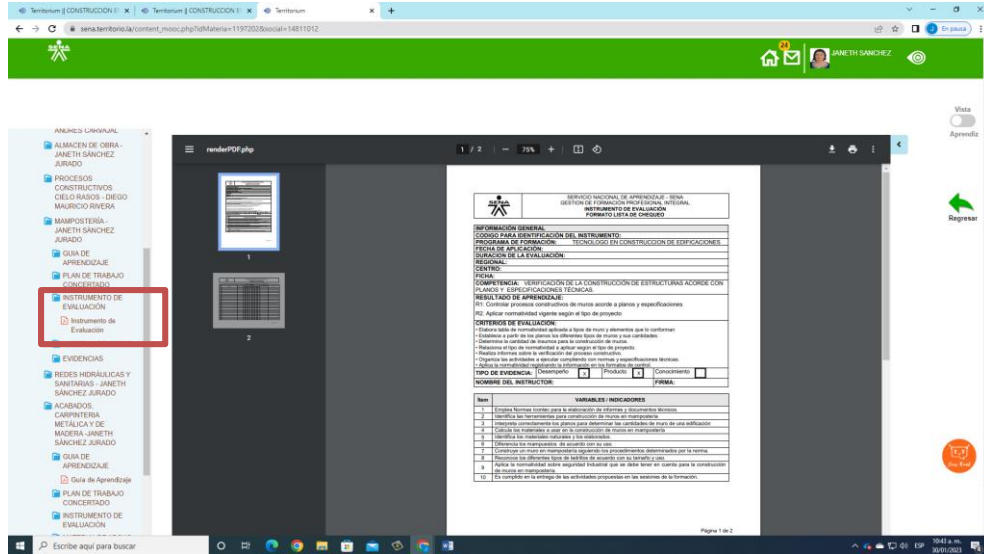


Imagen Instrumentos de evaluación. Ficha 2366173- Tecnólogo en Construcción en Edificaciones





Terminum | CONSTRUCCION 1 | Terminum | CONSTRUCCION 1 | Terminum

sena.terminum.la/content_mooc.php?idMateria=11972020social=14811012

ANILDES LUYRAL
ALMACEN DE OBRA - JANEETH SANCHEZ JURADO
PROCESOS CONSTRUCTIVOS CIELO RASOS - DIEGO MAURICIO RIVERA
MAMPONTERIA - JANEETH SANCHEZ JURADO
REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS - JANEETH SANCHEZ JURADO
GUÍA DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
Instrumento de Evaluación
MATERIAL DE APOYO
EVIDENCIAS
ACABADOS, CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA - JANEETH SANCHEZ JURADO
GUÍA DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCRETO
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL CENTRO

1 / 2 75%

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL QUINDIO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

1. IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO (Lista de Chequeo)

- Identificación del Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES**
- Código del Proyecto de Formación: **22204 V. 01**
- Nombre del Proyecto: **GESTIÓN PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES**
- Final del Proyecto: **GRADUACIÓN**
- Actividad de Proyecto: **Análisis y Formulación de propuesta del proyecto**
- Competencias: **INSPECCIÓN DE INSTALACIONES TÉCNICAS ACORDE CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN**
- Resultados de Aprendizaje: **Alcanzar: Comparar el funcionamiento de redes hidráulicas y sanitarias de acuerdo con normas y requerimientos técnicos**

Nombre del Alumno: **JANEETH SANCHEZ JURADO** No. NOTA PLUS: **NO NOTA PLUS**
Dirección de la institución: **_____**

2. INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO

Una vez leído, leer y comprender la información de la NTC 1000

- Revisión y distribución de agua: Capítulo 7
- Diseño Sanitario - Capítulo 8
- Ventilaciones - Capítulo 10
- Diseño de Agua Limpia: Capítulo 11

El diligenciamiento de la lista de chequeo se hará en compañía con el instructor en el momento de observar las actividades correspondientes...

3. CUERPO DEL INSTRUMENTO (Preguntas o Lista de chequeo)

LISTA DE CHEQUEO (o Lista de verificación, o de observación)

Nº	INDICADORES/FACTORES A EVALUAR	COMPLETADO	OBSERVACIONES
1	1	1	1

SENA CONSTRUCCIÓN Y FORMACIÓN PARA TODOS LOS COLOMBIANOS

Terminum | CONSTRUCCION 1 | Terminum | CONSTRUCCION 1 | Terminum

sena.terminum.la/content_mooc.php?idMateria=11972020social=14811012

ANILDES LUYRAL
ALMACEN DE OBRA - JANEETH SANCHEZ JURADO
PROCESOS CONSTRUCTIVOS CIELO RASOS - DIEGO MAURICIO RIVERA
MAMPONTERIA - JANEETH SANCHEZ JURADO
REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS - JANEETH SANCHEZ JURADO
ACABADOS, CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA - JANEETH SANCHEZ JURADO
GUÍA DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
Instrumento de Evaluación
MATERIAL DE APOYO
EVIDENCIAS
IV TRIMESTRE 2022 (VI DE FORMACIÓN)
II TRIMESTRE 2022 (IV TRIMESTRE DE FORMACIÓN)
II TRIMESTRE 2022 (IV FORMACIÓN)
I TRIMESTRE 2022 (II)

REGIONAL CENTRO

1 / 2 75%

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL QUINDIO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

1. IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO

Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES**
Nombre del Proyecto: **GESTIÓN PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES**
Código del Proyecto: **22204 Versión 01**
Competencia: **Inspección de la instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.**
Resultado de Aprendizaje: **Alcanzar: Determinar los insumos requeridos en la instalación y aplicación de acabados de acuerdo con especificaciones y fichas técnicas.**
Actividad de aprendizaje: **CONTROLAR LA APLICACIÓN E INSTALACIÓN DE LOS ACABADOS DE LA OBRA.**

Nombre del Alumno: **_____**
Dirección de la institución: **_____**

2. INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO

Alumno aprendiz, lee cuidadosamente la totalidad del presente documento antes de ser diligenciar.

Usar los datos de identificación del alumno y los relacionados con la estructura curricular, con fines de registro y control de la formación.

Tenga en cuenta que este será observado por el instructor realizando su propia observación.

Prohibido el uso del teléfono móvil.

3. CUERPO DEL INSTRUMENTO (Preguntas o Lista de chequeo)

LISTA DE CHEQUEO (o Lista de verificación, o de observación)

Nº	INDICADORES/FACTORES A EVALUAR	COMPLETADO	OBSERVACIONES
1	1	1	1

SENA CONSTRUCCIÓN Y FORMACIÓN PARA TODOS LOS COLOMBIANOS



Ficha 2672959 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

The image displays two screenshots of a web application interface, likely a Learning Management System (LMS), showing a PDF viewer. The interface includes a sidebar with a navigation menu, a main content area displaying the PDF, and a footer with document information.

Top Screenshot:

- Navigation Menu:** EDIFICACIONES, CARPETA DEL PROYECTO, I TRIMESTRE 2023 (ENERO - ABRIL) (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN), LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SÁNCHEZ JURADO, **GUÍA DE APRENDIZAJE** (highlighted with a red box), PLAN DE TRABAJO CONCERTADO, MATERIAL DE APOYO, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, EVIDENCIAS, EMPRENDIMIENTO.
- PDF Content:** renderPDF.php, 1 / 5, 81%, +, -
1
2
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE
• Denominación del Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES
• Código del Programa de Formación: 223104 V1
• Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES.
• Fase del Proyecto (si es formación Titulada) EJECUTAR
• Actividad de Proyecto(es) formación Titulada) EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES DE OBRA EN EL PROYECTO / Realizar y verificar procesos de localización y replanteo en forma manual (métodos, materiales, herramientas, formatos).
• Competencia
• Tratado de los diseños de acuerdo con las normas planos y especificaciones
• Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Inspeccionar la fijación de referencias de acuerdo a planos y especificaciones.
- Footer:** evidencias febrero.docx, GTH-F-062-V09F....docx, Mostrar todo

Bottom Screenshot:

- Navigation Menu:** I TRIMESTRE DE FORMACIÓN), LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SÁNCHEZ JURADO, EMPRENDIMIENTO, **GUÍA DE APRENDIZAJE** (highlighted with a red box), INTERPRETACIÓN DE PLANOS - JANETH SÁNCHEZ JURADO, PLAN DE TRABAJO CONCERTADO, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, MATERIAL DE APOYO, EVIDENCIAS, TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.
- PDF Content:** renderPDF.php, 1 / 8, 81%, +, -
1
2
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE
• Denominación del Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES
• Código del Programa de Formación: 223104 V1
• Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES.
• Fase del Proyecto (si es formación Titulada) BUSQUEDA Y ANÁLISIS
• Actividad de Proyecto(es) formación Titulada) INTERPRETAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN / Interpretar planos constructivos en forma manual de acuerdo al proyecto.
• Competencia
• Medición de construcciones según técnicas y procedimientos técnicos
• Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Identificar técnicas de medición acordes a las actividades constructivas.
- Footer:** evidencias febrero.docx, GTH-F-062-V09F....docx, Mostrar todo



Imagen Instrumentos de evaluación. Ficha 2672959- Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.

seña territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

ANEXOS

2 / 2 81%

Regresar

Criterios a evaluar	Muy bueno 3	Bueno 2	Suficiente 1	Insuficiente 0	Puntaje	Total
Concepto principal	El concepto principal es adecuado y pertinente con el tema y la pregunta de enfoque.	El concepto principal es relevante dentro del tema pero no responde a la pregunta de enfoque.	El concepto principal pertenece al tema, pero no es fundamental ni responde a la pregunta de enfoque.	El concepto principal no tiene relación con el tema ni presenta la pregunta de enfoque.		
Conceptos subordinados	El mapa conceptual incluye todos los conceptos importantes que representan la información principal del tema o pregunta de enfoque.	El mapa conceptual incluye la mayoría de los conceptos importantes que representan la información principal del tema o pregunta de enfoque.	El mapa conceptual incluye algunos de los conceptos importantes que representan la información principal del tema o pregunta de enfoque.	El mapa conceptual incluye solo algunos de los conceptos importantes que representan la información principal del tema o pregunta de enfoque, pero faltan los más significativos. Consisten conceptos con enunciados completos. Repite varios conceptos ya enunciados, varios conceptos ajenos o irrelevantes.		
Palabras de enlace y proposiciones	La mayor parte de las proposiciones son válidas de acuerdo a la pregunta de enfoque o tema.	Algunas de las proposiciones son inválidas o no representan la información principal del tema o pregunta de enfoque.	Solo algunas de las proposiciones son válidas de acuerdo al tema o la pregunta de enfoque. Repite algunos conceptos.	Presenta inválidas proposiciones de acuerdo al tema con enlaces que describan una relación inexistente, afirmaciones completamente falsas. Presenta afirmaciones vagas, vagas, vagas.		

Mostrar todo

seña territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

REGIONAL CENTRO

2 / 3 81%

Regresar

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

2. INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:

Señor Aprendiz:

- Llene los datos de identificación.
- Tenga en cuenta que usted será observado por el instructor realizando su ejercicio práctico.
- Esta lista de chequeo será aplicada dentro del ambiente de aprendizaje.

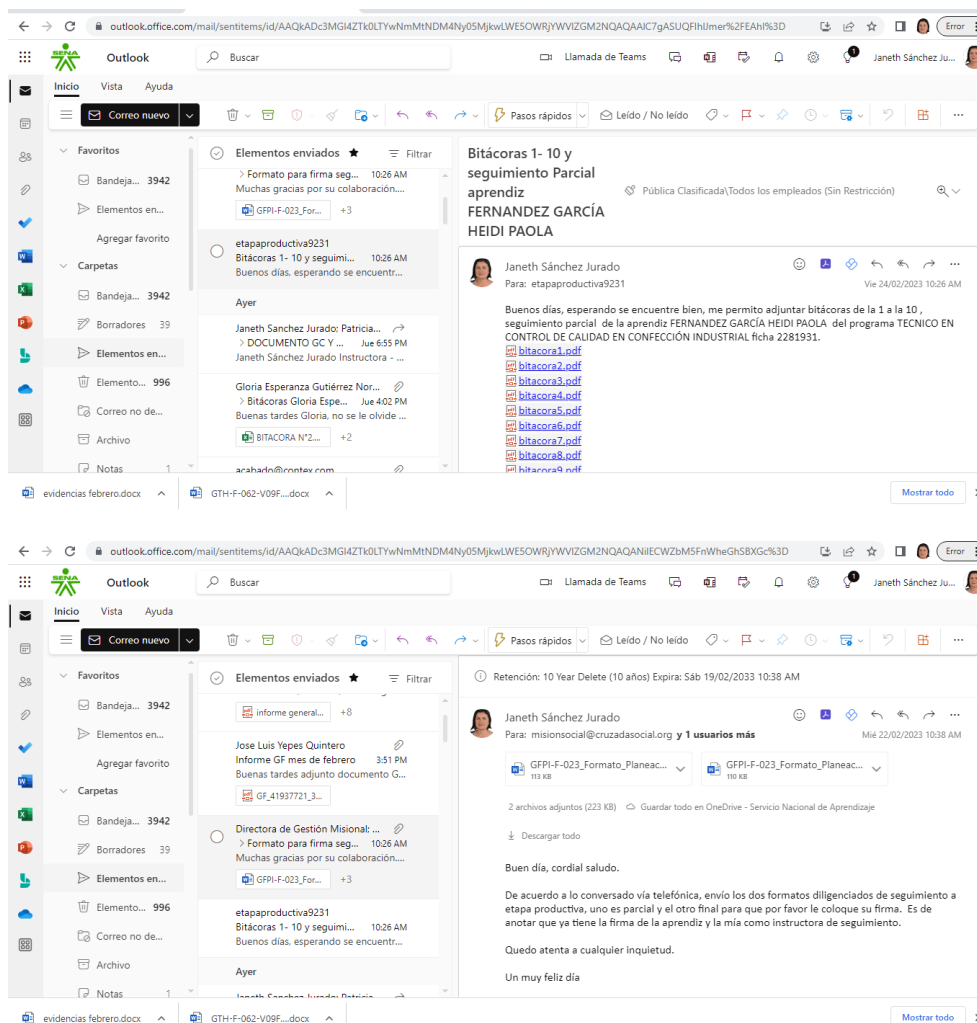
Recuerde que los instrumentos que presente como evidencias, deben tener como referencia los **criterios de evaluación** consignados en las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje – Evaluación del módulo de Formación objeto del que hacer del instructor.

No olvide que una vez el instructor analice su trabajo, realizará una discusión personal con usted respecto a los resultados.

Mostrar todo



Correo de entrega de documentos a etapa productiva



✓ Obligación No. 6.

- Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Actividad Desarrollada:

- Se desarrollaron estrategias de aprendizaje como:



- Mapas conceptuales
- Presentación previa.
- Debates y discusión dirigida.

Para los programas de formación:

- Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
- Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.

Evidencias:

Registro fotográfico de actividad en desarrollo, imágenes, documentos propuestos para realizar la estrategia

Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

← → ↻ sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

SENA JANETH SANCHEZ

LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SANCHEZ JURADO

- LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SANCHEZ JURADO
- GUÍA DE APRENDIZAJE
- PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
- MATERIAL DE APOYO
- INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
- EVIDENCIAS
- Actividad 2: Localización y replanteo de una habitación ✓
- EMPRENDIMIENTO
- INTERPRETACIÓN DE PLANOS - JANETH SANCHEZ JURADO

ACTIVIDAD 2: LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE UNA HABITACIÓN

Actividad 2: Localización y replanteo de una habitación

- Ocultar descripción

1 de 1

Actividad 2: Localización y replanteo de una habitación

Fecha de entrega: 2023-02-20 19:00:00

Sin archivos adjuntos

Ver Evidencia

Vista Aprendiz

Regresar

© 2019 Todos los derechos reservados.

Mostrar todo



senaterritorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

SENA

JANETH SANCHEZ

LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SANCHEZ JURADO

EMPRENDIMIENTO

INTERPRETACIÓN DE PLANOS - JANETH SANCHEZ JURADO

GUÍA DE APRENDIZAJE

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

MATERIAL DE APOYO

EVIDENCIAS

ACTIVIDAD 2: TALLER ESCALA DE UN PLANO

ACTIVIDAD 2: TALLER ESCALA DE UN PLANO

ACTIVIDAD 2: TALLER ESCALA DE UN PLANO

- Ocultar descripción

1 de 1

ACTIVIDAD 2: TALLER ESCALA DE UN PLANO

Fecha de entrega: 2023-02-22 22:00:00

Archivos:

ACTIVIDADn2nTALLERnESCALAnDen...

Ver Evidencia

Regresar

Fin

javascript:TCU('tcu_user.php?idContenido=397108218&idGrupo=2465638&res_num=12%27,12,0')19 © Todos los derechos reservados.

evidencias febrero.docx

GTH-F-062-V09F...docx

Mostrar todo

Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

senaterritorio.la/content_mooc.php?idMateria=1197202&social=14811012

SENA

JANETH SANCHEZ

FORMACIÓN)

INGLÉS JULIAN ANDRÉS CARVAJAL

ALMACEN DE OBRA - JANETH SANCHEZ JURADO

GUÍA DE APRENDIZAJE

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

MATERIAL DE APOYO

EVIDENCIAS

Almacenamiento de Materiales de Construcción

PROCESOS CONSTRUCTIVOS CIELO RASOS - DIEGO MAJIDIN DIEGA

ALMACENAMIENTO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN

Almacenamiento de Materiales de Construcción

- Ocultar descripción

1 de 1

Almacenamiento de Materiales de Construcción

Fecha de entrega: 2023-02-17 12:00:00

Sin archivos adjuntos

Ver Evidencia

Regresar

Fin

javascript:TCU('tcu_user.php?idContenido=394304233&idGrupo=1197202&res_num=26%27,26,0')19 © Todos los derechos reservados.

evidencias febrero.docx

GTH-F-062-V09F...docx

Mostrar todo

senaterritorio.la/content_mooc.php?idMateria=1197202&social=14811012

SENA

JANETH SANCHEZ

INGLÉS JULIAN ANDRÉS CARVAJAL

ALMACEN DE OBRA - JANETH SANCHEZ JURADO

GUÍA DE APRENDIZAJE

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

MATERIAL DE APOYO

EVIDENCIAS

Actividad 1: Identificación de acabados

Actividad 2: Materiales de Acabados

IV TRIMESTRE 2022 (VI DE FORMACIÓN)

III TRIMESTRE 2022 (V TRIMESTRE DE FORMACIÓN)

ACTIVIDAD 1: IDENTIFICACIÓN DE ACABADOS

Actividad 1: Identificación de acabados

- Ocultar descripción

1 de 1

Actividad 1: Identificación de acabados

Fecha de entrega: 2023-02-18 18:00:00

Sin archivos adjuntos

Ver Evidencia

Regresar

Fin

javascript:TCU('tcu_user.php?idContenido=395625953&idGrupo=1197202&res_num=53%27,53,0')19 © Todos los derechos reservados.

evidencias febrero.docx

GTH-F-062-V09F...docx

Mostrar todo



✓ **Obligación No. 11.**

- Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendizaje, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

Actividad Desarrollada:

- Reportar inasistencias de aprendices en plataforma Sena Sofia Plus y las novedades académicas de las fichas de formación asignadas:
 - Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
 - Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones.
- Reporte de novedades académicas de las fichas de formación asignadas.

Evidencias:

Reporte de inasistencias registradas en Sena Sofia Plus.

- Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

Fecha Inicio Inasistencia	Fecha Fin Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
17/06/2022	17/06/2022	SIN JUSTIFICACION	4
03/09/2022	03/09/2022	SIN JUSTIFICACION	5
28/01/2023	28/01/2023	SIN JUSTIFICACION	5
31/01/2023	31/01/2023	SIN JUSTIFICACION	4
02/02/2023	02/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4
03/02/2023	03/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4
04/02/2023	04/02/2023	SIN JUSTIFICACION	5
07/02/2023	07/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4
14/02/2023	14/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4
16/02/2023	16/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4



- Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
08/02/2023	08/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4
13/02/2023	13/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4
20/02/2023	20/02/2023	SIN JUSTIFICACION	4

Mail enviado al encargado del registro de novedades coordinación académica de centro.

✓ Obligación No. 15.

- Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Actividad Desarrollada:

- Publicación en redes de la oferta educativa virtual



Evidencias:

Registro fotográfico



✓ Obligación No. 16

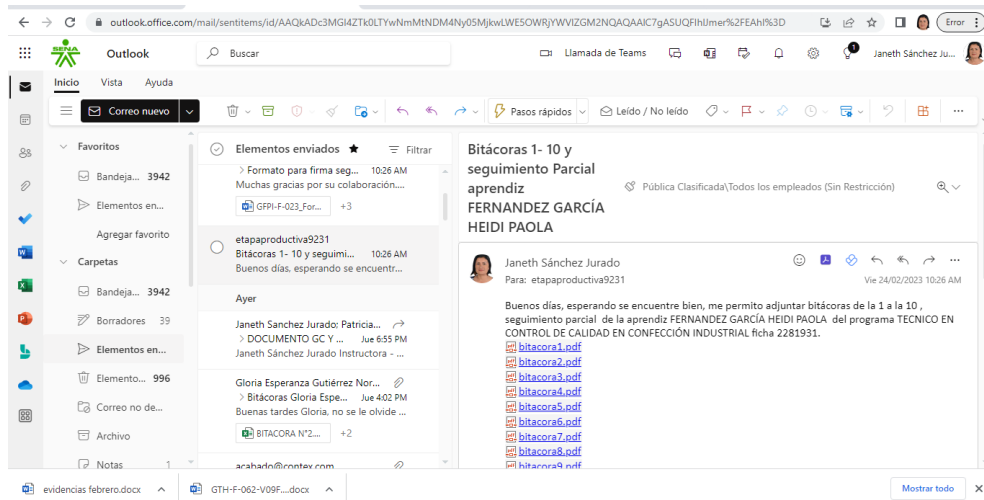
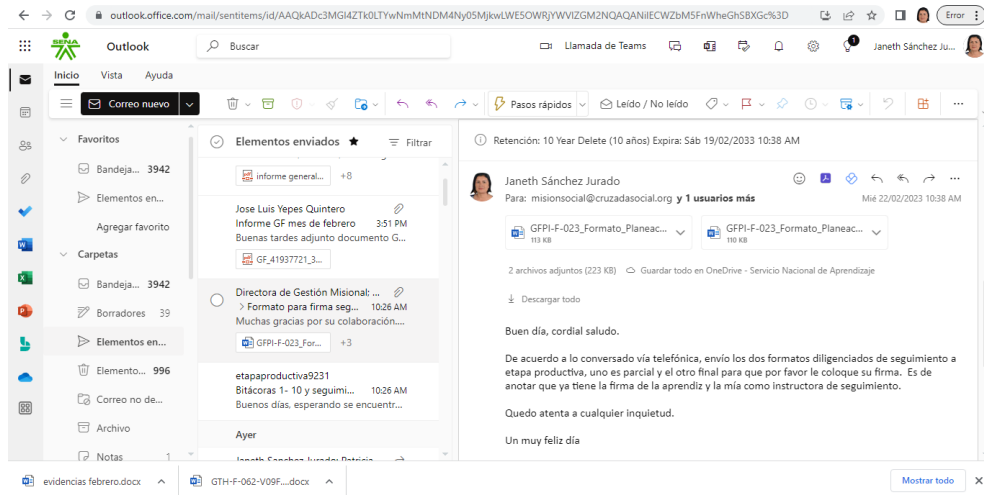
- Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.

Actividad Desarrollada:

- Seguimiento a aprendices asignados: Envío de correos electrónicos solicitando información, revisión de bitácoras, visitas e informes de seguimiento parcial y final.

Evidencias:

Correo de entrega de documentos a etapa productiva



✓ Obligación No. 18

- Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO” o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023

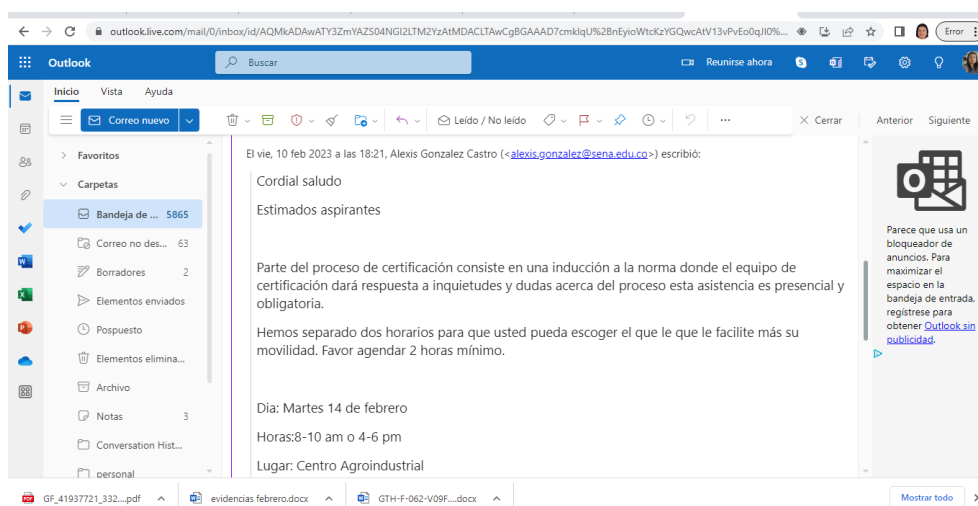


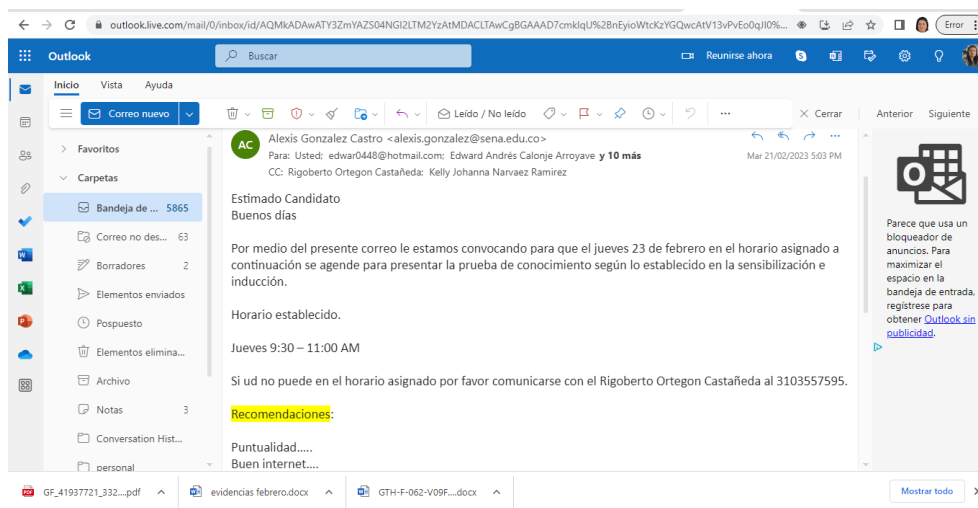
Actividad Desarrollada:

- Asistir a la inducción a la norma de Competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS” el día 14 de febrero de 2023.
- Presentar prueba de conocimiento en la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS”, el día 23 de febrero de 2023

Evidencias:

Correo de citación a la Inducción el día 14 de febrero y citación el día 23 de febrero a prueba de conocimiento.





✓ Obligación No. 21.

- Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Actividad Desarrollada:

- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:
 - Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
 - Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

Evidencias:

Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.



Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 Versión 01**
- Nombre del Proyecto: **GESTION PARA CONSTRUCCION Y/O REMODELACION DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto: **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto: **CONTROLAR LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS DEL SISTEMA DE CERRAMIENTO DE LA OBRA**
- Competencias: **COORDINACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE MUROS ACORDE A PLANOS Y ESPECIFICACIONES**
- Duración de la Guía: **40 horas**

2. PRESENTACIÓN

La fase que nos compete es la de **EJECUTAR**, donde nos proponemos dar a conocer métodos y procedimientos que nos ayuden a conocer las diferentes obras de drenaje necesarias para que una obra funcione adecuadamente de acuerdo con la normatividad vigente. lo cual nos permitirá ejecutar la obra debidamente.

Es de suma importancia tener en cuenta que en la construcción de los elementos que componen una edificación, todo proceso es muy importante ya que va directamente relacionado con la calidad y seguridad de la misma. Históricamente, el hombre ha utilizado medios para construir sus edificaciones, y en estos siempre han estado involucrados los bloques o ladrillos (mampuestos), ya sea que fueran criterios locales o no. Hoy en día, siguen siendo utilizados, incluso en mayor proporción y mejorando sus requerimientos técnicos y estéticos para mejorar la calidad de vida de los

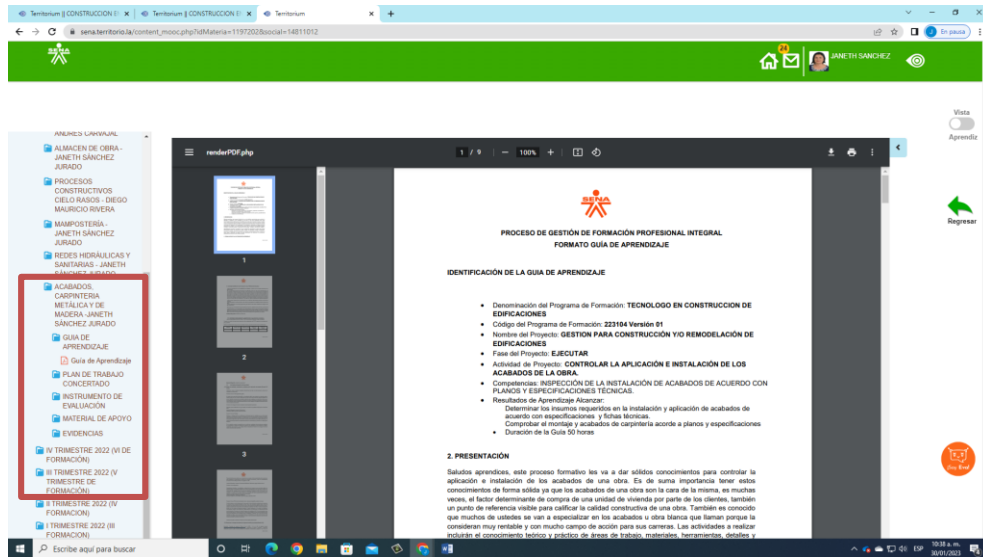
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

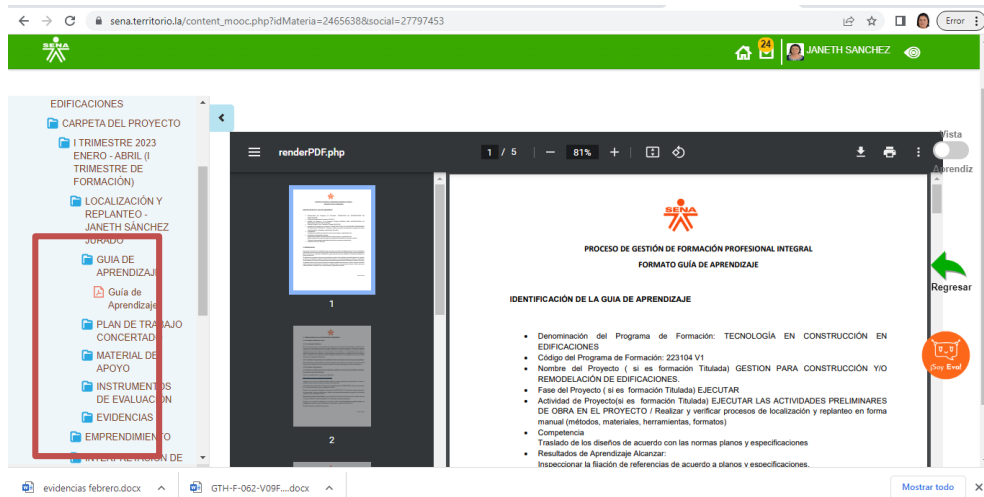
- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 V. 01**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): **GESTION PARA CONSTRUCCION Y/O REMODELACION DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto es: **formación Titulada): VERIFICAR LOS PROCESOS DE INSTALACIONES TÉCNICAS SANITARIAS, HIDRAULICAS, ELECTRICAS Y DE GAS**
- Competencia: **INSPECCIÓN DE INSTALACIONES TÉCNICAS ACORDE CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Comprobar el funcionamiento de redes hidráulicas y sanitarias de acuerdo con normas y requerimientos técnicos
- Duración de la Guía: **40 horas**

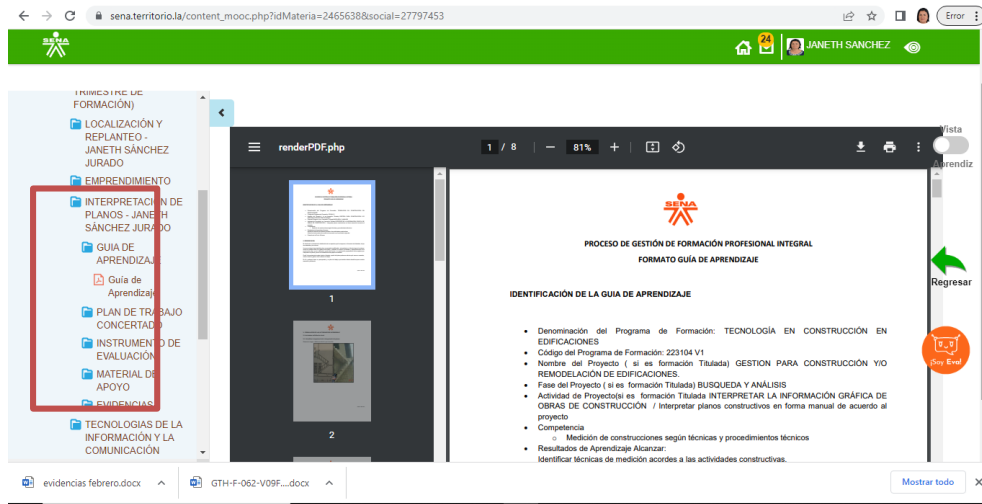
2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos aprendices a este proceso formativo en el cual aprenderán a inspeccionar instalaciones técnicas acorde con planos y especificaciones de construcción, a partir de la aplicación de herramientas técnicas básicas con nuevos conceptos en el área de construcción. Esta actividad cobra relevancia para ustedes ya que su perfil profesional está directamente relacionado con el realizar la verificación a estas actividades constructivas, así como parte controlar las condiciones establecidas en los documentos de especificación y en los planos de cada una de las construcciones.



Ficha 2672959 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones





✓ Obligación No. 25.

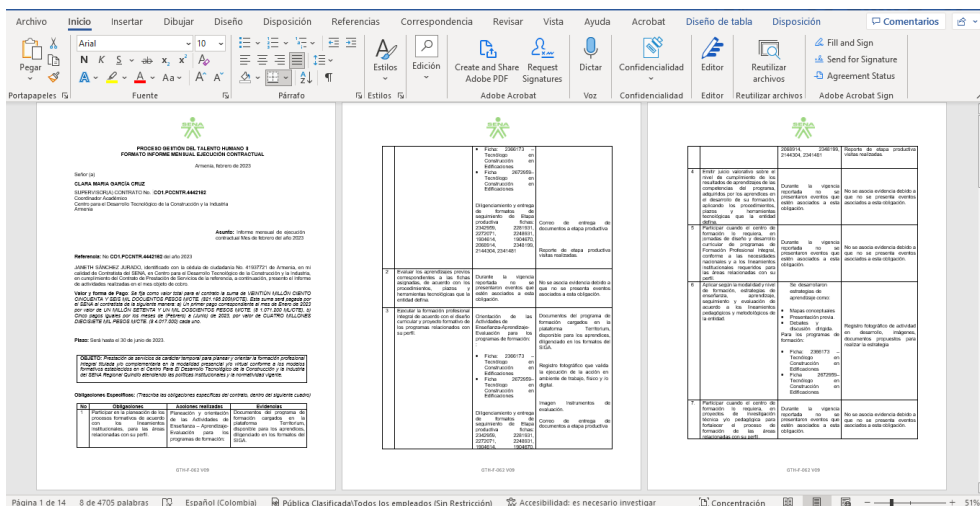
- Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

Actividad Desarrollada:

- Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de febrero entregado al supervisor del contrato: Clara María García Cruz

Evidencias:

Captura de pantalla del informe mensual de actividades



- Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias

- Entrega de documentación requerida para el trámite de contratación acorde con la normatividad exigida por el centro de formación

Mail enviado al encargado de Recursos Humanos de Centro y/o captura de pantalla, evidencia ingreso documentación del contrato en plataforma.





✓ **Obligación General No. 2.**

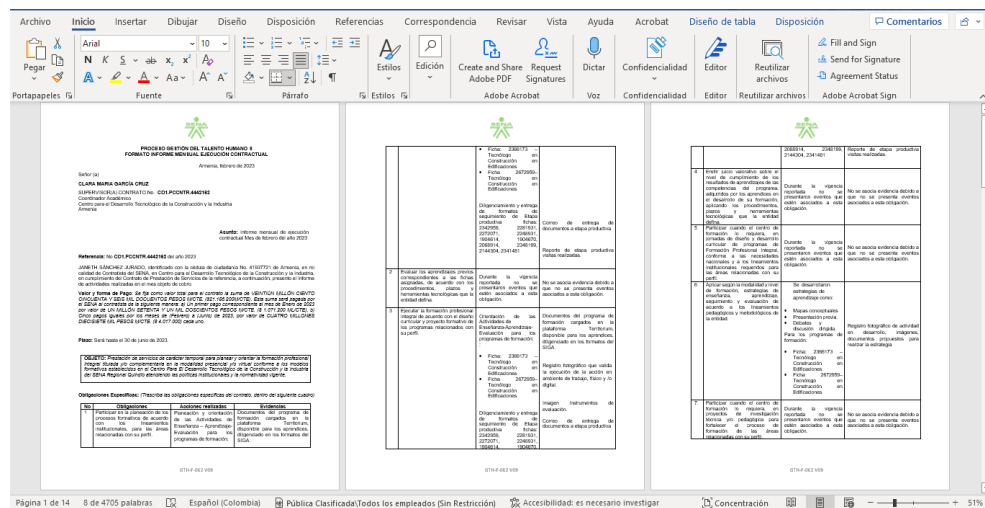
- Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)

✓ **Actividad Desarrollada:**

- Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.

Evidencias:

Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de febrero de 2023.



✓ **Obligación General No. 6.**

- Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución

✓ **Actividad Desarrollada:**

- Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, CompromISO y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada, durante el mes de febrero.



Evidencias:

Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes febrero.

The screenshot shows an Outlook web interface. The email is from Janeth Sánchez Jurado to misionsocial@cruzadasocial.org and 1 other user. The subject is 'Formato para firma seg...'. The email body contains a greeting, a reference to a previous conversation, and a request for a signature. The email is dated 22/02/2023 10:38 AM.

Below the email, there is a screenshot of the 'Consultar Inasistencias de Aprendizices' page on the senasofiaplus.edu.co website. The page shows a table of absences for the month of February 2023.

Fecha Inicio Inasistencia	Fecha Fin Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
26/01/2023	26/01/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
27/01/2023	27/01/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
28/01/2023	28/01/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5

Página 1 de 1



✓ **Obligación General No. 12.**

- Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública

✓ **Actividad Desarrollada:**

- Generar certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”, el día 23 de febrero de 2023

Evidencias:

Certificado presentado en el archivo de Gestión Contractual GC del mes de febrero.



✓ **Obligación General No. 13.**

- Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final

✓ **Actividad Desarrollada:**

- Generar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F-135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), cargarlo en la Plataforma Territorio.
 - Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
 - Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

Evidencias:

Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma.



Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 Versión 01**
- Nombre del Proyecto: **GESTION PARA CONSTRUCCION Y/O REMODELACION DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto: **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto: **CONTROLAR LA CONSTRUCCION DE ELEMENTOS DEL SISTEMA DE CERRAMIENTO DE LA OBRA**
- Competencias: **COORDINACION DE LA CONSTRUCCION**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE MUROS ACORDE A PLANOS Y ESPECIFICACIONES**
- Duración de la Guía: **40 horas**

2. PRESENTACIÓN

La fase que nos compete es la de **EJECUTAR**, donde nos proponemos dar a conocer métodos y procedimientos que nos ayuden a conocer las diferentes obras de drenaje necesarias para que una obra funcione adecuadamente de acuerdo con la normalidad vigente, lo cual nos permitirá ejecutar la obra debidamente.

Es de suma importancia tener en cuenta que en la construcción de los elementos que componen una edificación, todo proceso es muy importante ya que va directamente relacionado con la calidad y seguridad de la misma. Históricamente, el hombre ha utilizado medios para construir sus edificaciones, y en estos siempre han estado involucrados los bloques o ladrillos (mampuestos), ya sea que fueran criterios locales o no. Hoy en día, siguen siendo utilizados, incluso en mayor proporción y mejorando sus requerimientos técnicos y estéticos para mejorar la calidad de vida de los

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 V. 01**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): **GESTIÓN PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto es: **formación Titulada): VERIFICAR LOS PROCESOS DE INSTALACIONES TÉCNICAS SANITARIAS, HIDRAULICAS, ELECTRICAS Y DE GAS**
- Competencia: **INSPECCIÓN DE INSTALACIONES TÉCNICAS ACORDE CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Comprobar el funcionamiento de redes hidráulicas y sanitarias de acuerdo con normas y requerimientos técnicos
- Duración de la Guía: **40 horas**

2. PRESENTACIÓN

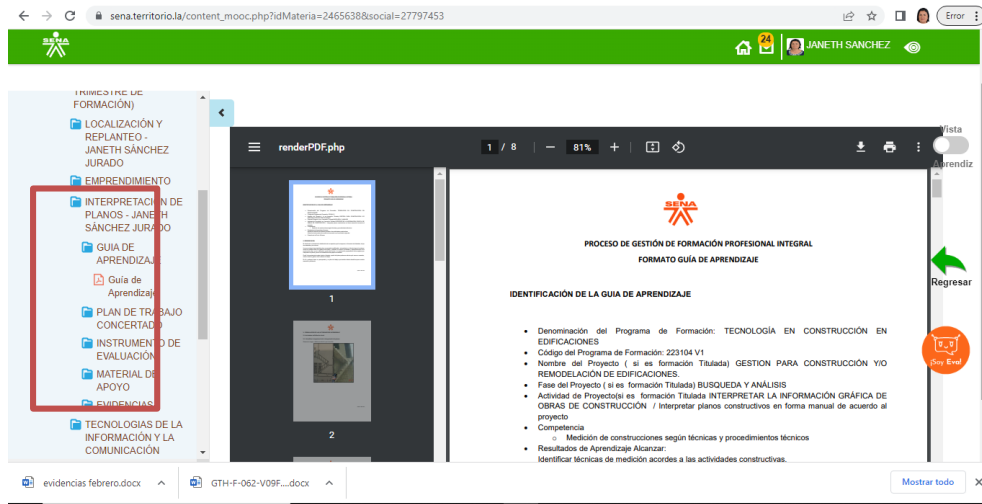
Bienvenidos aprendices a este proceso formativo en el cual aprenderán a inspeccionar instalaciones técnicas acorde con planos y especificaciones de construcción, a partir de la aplicación de herramientas técnicas básicas con nuevos conceptos en el área de construcción. Esta actividad cobra relevancia para ustedes ya que su perfil profesional está directamente relacionado con el realizar la verificación a estas actividades constructivas, así como parte controlar las condiciones establecidas en los planos y especificaciones, para que cada uno de los constructores



The screenshot shows a web browser displaying a PDF document. The browser's address bar shows the URL: `sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1197202&social=14811012`. The page has a green header with the SENA logo and a user profile for 'JANETH SANCHEZ'. On the left, a sidebar menu lists various documents, with 'GUÍA DE APRENDIZAJE' highlighted in a red box. The main content area displays the PDF document, which is titled 'PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL' and 'FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE'. The document content includes sections for 'IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE' and '2. PRESENTACIÓN'.

Ficha 2672959 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

The screenshot shows a web browser displaying a PDF document. The browser's address bar shows the URL: `sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453`. The page has a green header with the SENA logo and a user profile for 'JANETH SANCHEZ'. On the left, a sidebar menu lists various documents, with 'GUÍA DE APRENDIZAJE' highlighted in a red box. The main content area displays the PDF document, which is titled 'PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL' and 'FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE'. The document content includes sections for 'IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE' and '2. PRESENTACIÓN'.



✓ **Obligación General No. 14.**

- Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley

✓ **Actividad Desarrollada:**

- Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Enero 2023.

Evidencias:

Recibo de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 65282829 por el operador Miplanilla, correspondiente al mes enero de 2023

[illegible]

✓ **Obligación General No. 19.**

- En cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

✓ **Actividad Desarrollada:**

- ✓ Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Enero 2023.

Evidencias:

Recibo de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 65282829 por el operador Miplanilla, correspondiente al mes enero de 2023



compensar | miplanilla.com PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						DATOS DE LA PLANILLA					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	PLANILLA	PAÍSE	FECHA INICIO	FECHA FIN	NÚMERO	CANTIDAD
OT	4186770	JANETH SANCHEZ JARAMILLO	10 VECES VECES VECES	7300000	janeth@gmail.com	PLANILLA	PAÍSE	FECHA INICIO	FECHA FIN	NÚMERO	CANTIDAD
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NÚMERO SOCIAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDAD / MUNICIPIO	PLANILLA	PAÍSE	FECHA INICIO	FECHA FIN	NÚMERO	CANTIDAD
UNICA	1. Contribuyente					PLANILLA	PAÍSE	FECHA INICIO	FECHA FIN	NÚMERO	CANTIDAD

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD		TOTALES PENSION		TOTALES RECURSOS LABORALES		TOTALES COLEGIO		TOTALES PARAFISCALES		TOTALES POR SUBSISTEMAS													
Código EPS	Nombre EPS	NIT	Contribución Obligación	Código APP	Nombre APP	NIT	Contribución Obligación	Código CRL	Nombre CRL	NIT	Contribución Obligación	Código COG	Nombre COG	NIT	Contribución Obligación	Código PARAFISCAL	Nombre PARAFISCAL	NIT	Contribución Obligación	Código SUBSISTEMA	Nombre SUBSISTEMA	NIT	Contribución Obligación
EPS001	Nombre EPS	000000000-0	100.000	APP001	Nombre APP	000000000-0	100.000	CRL001	Nombre CRL	000000000-0	100.000	COG001	Nombre COG	000000000-0	100.000	PARAFISCAL001	Nombre PARAFISCAL	000000000-0	100.000	SUBSISTEMA001	Nombre SUBSISTEMA	000000000-0	100.000

✓ **Obligación General No. 21.**

- El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso.

✓ **Actividad Desarrollada:**

- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación:
 - Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones
 - Ficha 2672959– Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

Evidencias:

Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en la plataforma Territorium

Evidencia fotográfica plataforma.

Ficha: 2366173 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones



SENA

Terminum | CONSTRUCCIÓN I | Terminum | CONSTRUCCIÓN I | Terminum

sena.terminum.la/content_mooc.php?idMateria=1197202social=14811012

GUÍA DE APRENDIZAJE

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 Versión 01**
- Nombre del Proyecto: **GESTIÓN PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto: **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto: **CONTROLAR LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS DEL SISTEMA DE CERRAMIENTO EN LA OBRA**
- Competencias: **COORDINACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE MUROS ACORDE A PLANOS Y ESPECIFICACIONES**
- Duración de la Guía: **40 horas**

2. PRESENTACIÓN

La fase que nos compete es la de **EJECUTAR**, donde nos proponemos dar a conocer métodos y procedimientos que nos ayuden a conocer las diferentes fases de trabajo necesarias para que una obra funcione adecuadamente de acuerdo con la normatividad vigente, lo cual nos permitirá ejecutar la obra debidamente.

Es de suma importancia tener en cuenta que en la construcción de los elementos que componen una edificación, todo proceso es muy importante ya que va directamente relacionado con la calidad y seguridad de la misma. Históricamente, el hombre ha utilizado medios para construir sus edificaciones, y en estas siempre han estado involucrados los bloques o ladrillos (mampuestos), ya sea que fueran ciertos bloques o no. Hoy en día, siguen siendo utilizados, incluso en mejor proporción e incluyendo los requerimientos técnicos y estéticos para mejorar la calidad de vida de las personas.

SENA

Terminum | CONSTRUCCIÓN I | Terminum | CONSTRUCCIÓN I | Terminum

sena.terminum.la/content_mooc.php?idMateria=1197202social=14811012

GUÍA DE APRENDIZAJE

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGIA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 V. 01**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): **GESTIÓN PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): **VERIFICAR LOS PROCESOS DE INSTALACIONES TÉCNICAS SANITARIAS, HIDRAULICAS, ELECTRICAS Y DE GAS**
- Competencias: **INSPECCIÓN DE INSTALACIONES TÉCNICAS ACORDE CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Comprobar el funcionamiento de redes hidráulicas y sanitarias de acuerdo con normas y requerimientos técnicos
- Duración de la Guía: **40 horas**

2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos aprendices a este proceso formativo en el cual aprenderán a inspeccionar instalaciones técnicas acorde con planos y especificaciones de construcción, a partir de la aplicación de herramientas técnicas básicas conjugadas con nuevos conceptos en el área de construcción. Esta actividad cobra relevancia para ustedes ya que su perfil profesional está directamente relacionado con el realizar la verificación a estas actividades constructivas, así como para controlar las condiciones ambientales en los procesos de construcción y en la obra de construcción, desde la instalación de los materiales.



ANILDES LUNAVAL
ALMACEN DE OBRA - JANETH SANCHEZ JURADO
PROCESOS CONSTRUCTIVOS DIEGO MAURICIO RIVERA
MANPOSTERA - JANETH SANCHEZ JURADO
REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS - JANETH SANCHEZ JURADO
ACABADOS CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA - JANETH SANCHEZ JURADO
GUÍA DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
MATERIAL DE APOYO
EVIDENCIAS
IV TRIMESTRE 2022 (VI DE FORMACIÓN)
II TRIMESTRE 2022 (IV TRIMESTRE DE FORMACIÓN)
I TRIMESTRE 2022 (II TRIMESTRE DE FORMACIÓN)
I TRIMESTRE 2022 (II TRIMESTRE DE FORMACIÓN)

renderPDF.php

1 / 9 100%

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 Versión 01**
- Nombre del Proyecto: **GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES**
- Fase del Proyecto: **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto: **CONTROLAR LA AFUCCION E INSTALACIÓN DE LOS ACABADOS DE LA OBRA.**
- Competencias: **INSPECCIÓN DE LA INSTALACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Determinar los insumos requeridos en la instalación y aplicación de acabados de acuerdo con especificaciones y fichas técnicas.
 - Controlar el montaje y acabados de carpentería acorde a planos y especificaciones.
 - Duración de la Guía 50 horas

2. PRESENTACIÓN

Saludos aprendices, este proceso formativo les va a dar sólidos conocimientos para controlar la aplicación e instalación de los acabados de una obra. Es de suma importancia tener estos conocimientos de forma sólida ya que los acabados de una obra son la cara de la misma, en muchas veces, el factor determinante de compra de una unidad de vivienda por parte de los clientes, también un punto de referencia visible para calificar la calidad constructiva de una obra. También es conocido que muchos de ustedes se van a especializar en los acabados u obra Menor que hacen porque la consideran muy rentable y con mucho campo de acción para sus carreras. Las actividades a realizar incluyen el conocimiento teórico y práctico de áreas de trabajo, materiales, herramientas, equipos y

Regresar

10:18 a.m. 10/10/2022

Ficha 2672959 – Tecnólogo en Construcción en Edificaciones

EDIFICACIONES
CARPETA DEL PROYECTO
I TRIMESTRE 2023 ENERO - ABRIL (I TRIMESTRE DE FORMACIÓN)
LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SANCHEZ JURADO
GUÍA DE APRENDIZAJE
Guía de Aprendizaje
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
MATERIAL DE APOYO
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
EVIDENCIAS
EMPRENDIMIENTO DE INVERSIÓN

renderPDF.php

1 / 5 81%

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES**
- Código del Programa de Formación: **223104 V1**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) **GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES.**
- Fase del Proyecto(si es formación Titulada) **EJECUTAR**
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada) **EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES DE OBRA EN EL PROYECTO / Realizar y verificar procesos de localización y replanteo en forma manual (métodos, materiales, herramientas, formatos)**
- Competencia
- Traslado de los diseños de acuerdo con las normas planos y especificaciones
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Inseccionar la fijación de referencias de acuerdo a planos y especificaciones.

Regresar

10:18 a.m. 10/10/2022

evidencias febrero.docx GTH-F-062-V09F....docx

Mostrar todo



← → ↻ sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2465638&social=27797453

SENA JANETH SANCHEZ

TRIMESTRE DE FORMACIÓN)

LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO - JANETH SANCHEZ JURADO

EMPRENDIMIENTO

INTERPRETACIÓN DE PLANOS - JANETH SANCHEZ JURADO

GUÍA DE APRENDIZAJE

Guía de Aprendizaje

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

MATERIAL DE APOYO

EVIDENCIAS

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

renderPDF.php

1 / 8 81% + -

1

2

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES
- Código del Programa de Formación: 223104 V1
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES.
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) BUSQUEDA Y ANÁLISIS
- Actividad de Proyecto en formación Titulada INTERPRETAR LA INFORMACIÓN GRÁFICA DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN / Interpretar planos constructivos en forma manual de acuerdo al proyecto
- Competencia
 - Medición de construcciones según técnicas y procedimientos técnicos
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Identificar técnicas de medición acordes a las actividades constructivas.

Regresar

plus.html

evidencias febrero.docx

GTH-F-062-V09F....docx

Mostrar todo

34

DO-F-012 V06

Información básica de la planilla

Empresa:	JANETH SANCHEZ JURADO	NIT:	41937721
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	enero 2023
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	enero 2023
Número de Radicación:	65282829	Total a pagar:	\$343,700
Fecha de vencimiento:	03/02/2023	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	03/02/2023	Número de Administradoras:	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	1898883835
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$6,100
230301	800224808	Porvenir	1		\$0	\$185,600
CCF43	890000381	Comfenalco Quindio Caja de Compensacion Fliar	1		\$0	\$7,000
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		\$0	\$145,000
						\$343,700

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	41937721	JANETH SANCHEZ JURADO		CL 22 NO. 40-57 CASA 16 PORTAL DE CALICA	7343958	jasanjur@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			QUINDIO	ARMENIA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-01	2023-01	I	03/02/2023	65282829	\$343.700

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	145.000	0		0		0	0	0	0	145.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	185.600	0	0	0	0	0	0		185.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	0	0	6.100			61	6.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF43	Comfenalco Quindío				890000381-0	7.000	0

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	145.000
Pensión	1	185.600	185.600
Riesgos Laborales	1	6.100	6.100
CCF	1	7.000	7.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	343.700	343.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	41937721	JANETH SANCHEZ JURADO		CL 22 NO. 40-57 CASA 16 PORTAL DE CALICA	7343958	jasanjur@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			QUINDIO	ARMENIA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-01	2023-01	I	03/02/2023	65282829	\$343.700
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SIL	IOE	MA	VAC	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	41937721	SANCHEZ JURADO JANETH				59	0		N																	230301	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS037	1.160.000	145.000	14-23	1.160.000	1	6.100	CCF43	1.160.000	7.000	0	0	0	0	0	

PAGADA



Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

JANETH SANCHEZ JURADO

C.C 41.937.721

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 23 de febrero 2023

Aura Isabel Mora

Código: 76809174000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano