INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.127 DE 13 DE ENERO DE 2023

Supervisor (a)
JOSE LUIS PALLARES GUEVARA
Cargo: Profesional Universitario

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el primero (01) de febrero de 2023 y el veintiocho (28) de febrero de 2023, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	ANGIE JULIETH RUEDA PEÑA
PROFESIÓN	ABOGADA
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA TIC
FECHA DE PRESENTACIÓN	1 DE MARZO DE 2023
NÚMERO DE INFORME	2

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo al Proceso de Gestión de las TIC en temas administrativos, jurídicos y contractuales relacionados con las funciones y competencias atribuidas al mismo	Gestión administrativa y contractual para adelantar los procesos a cargo del Proceso de Gestión de las TIC.	Realizar solicitudes de cambio de estado de CPS en el Sistema Integradom Financiero. Realizar solicitud de Generación actas de aprobación de garantías Prórroga No. 2 - Contrato No. 390 de 2022-COMERCIALIZADORA CAFE BOTERO S A S. Realizar remisión de oficio con consecutio interno No. 2-OAT-202302-00004530- Solicitud de información - Convenio Marco de Cooperación No. 166 de 2021. Realizar remisión de oficio con consecutio interno No. 2-OAT-202302-00004524- Solicitud de información - Convenio de Cooperación No. 234 de 2021. Realizar citaciones para el proceso de evaluación de desempeño laboral de los funcionarios de carrera administrativa. Realizar solicitudes de rendinción en SIA OBSERVA. Realizar solicitud de Generación actas de aprobación de garantías contrato No. 323 de 2022-PROFESSIONAL SERVICES SAS.	11	Se adjunta en CD archivos nombrados así: -1.Solicitud cambio de estado CPS SIF. -2. Solicitud de Generación actas Contrato No. 390 de 2022. -3. Remisión de oficio con consecutio interno No. 2-OAT-202302-00004530. -4. Remisión de oficio con consecutio interno No. 2-OAT-202302-00004524. -5. Citaciones EDL 2022-2023. -6. Solicitudes de rendinción en SIA OBSERVA. -7. Solicitud de Generación actas de aprobación de garantías contrato No. 323 de 2022. -8. Solicitud de publicación en secop 1-Nueva designación de supervisor (Convenio no. 232 de 2019-AMB). -9.Solicitudes de publicación en SECOP 2. -10. Remisión de solicitudes de ajuste de vigencias de ARL. -11. Acuerdos de confidencialidad.

			Realizar solicitud de publicación en secop 1- Nueva designación de supervisor (Convenio no. 232 de 2019- AMB). Realizar solicitudes de publicación en SECOP 2. Remisión de solicitudes de ajuste de vigencias de ARL de los contratos de prestación de servicios. Realizar los acuerdos de confidencialidad de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.		
2	Brindar apoyo en la proyección de documentos y actos administrativos que se generen en los procesos contractuales y de Gestión del Proceso de Gestión de las TIC	Gestión contractual (aspectos jurídicos) de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a cargo de la oficina TIC.	Del proceso SA-TIC-SASI-013-2022, se realizó la proyección de notificaciones por aviso de la Resolución No. 1920 de fecha 15 de noviembre de 2022 a los proveedores REDES Y SISTEMAS INTEGRADOS S.A.S SIGLA REDSIS S.A.S., PC SYSTEM S.A.S. y SISTETRONICS S.A.S. Del proceso SA-TIC-MC-033-2022, se realizó la proyección de notificaciones por aviso de la Resolución No. 2097 de fecha 13 de diciembre de 2022 al proveedor CYTECH CALIDAD Y TECNOLOGIA S.A.S. Del contrato CPS- 1162-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio. Del contrato CPS- 1163-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio.	1.1	Se adjunta en CD archivos nombrados así: -SA-TIC-SASI-013-2022. -SA-TIC-MC-033-2022. -CPS 1162 de 2023. -CPS 1163 de 2023. -CPS 1168 de 2023. -CPS 1207 de 2023. -CPS 1317 de 2023. -CPS 1318 de 2023. -CPS 1319 de 2023. -Designaciones de supervisión. -Acta Aclaratoria No. 1 CPS 999 de 2023.

COPIA

			Del contrato CPS- 1168-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio.		
			Del contrato CPS- 1207-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Estudios previos. -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio.		
			Del contrato CPS- 1317-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Solicitud de certificado de personal de planta insuficiente. -Estudios previos. -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio.		
			Del contrato CPS- 1318-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Solicitud de certificado de personal de planta insuficiente. -Estudios previos. -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio.		

COPIA

			Del contrato CPS- 1319-2023, se realizó la proyección de los siguientes documentos: -Solicitud de certificado de personal de planta insuficiente. -Estudios previos. -Invitación a presentar propuesta. -Acta de verificación de experiencia e idoneidad. -Minuta. -Designación de supervisor. -Solicitud de registro presupuestal. -Acta de inicio.		
			Realizar nuevas designaciones de supervisión de los contratos y/o convenios que a continuación se relacionan: -Convenio 232 de 2019. -CPS 3152 de 2022. -Contrato 390 de 2022. -Contrato No. 5 de 2023.		
			De la CPS 999 de 2023, se realizó la proyección del siguiente documento: -Acta Aclaratoria No. 1.		
3	Apoyar la revisión, trámite y radicación de las cuentas de cobro y/o liquidaciones de los contratos y/o convenios que se adelanten desde el Proceso de Gestión de las TIC	Gestión administrativa para adelantar el proceso de presentación de cuenta de cobro y liquidación de los contratos a cargo del Proceso de Gestión de las TIC.	Del contrato No. 94 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Revisión de los documentos remitidos por el contratista para presentación de cuentas de cobro números 7 y 8.	11	Se adjunta en CD archivos nombrados así: -Contrato 94 de 2022. -Contrato 97 de 2022. -Contrato 121 de 2022. -Contrato 280 de 2022. -Contrato 281 de 2022. -Contrato 282 de 2022. -Contrato 291 de 2022. -Contrato 292 de 2022. -Contrato 323 de 2022. -Contrato 390 de 2022. -Contrato 425 de 2022.
			Del contrato No. 97 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Respuesta a correo electrónico de fecha 7 de febrero de 2022. -Reiteración solicitud de remisión de estampilla actualizada vigencia 2023.		
			Del contrato No. 121 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Solicitud de revisión financiera de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Revisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Solicitud de rendición de cuenta de cobro y liquidación en SIA OBSERVA. -Solicitud de publicación de cuenta de cobro y liquidación en Tienda Virtual.		

COPIA

			Del contrato No. 280 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de presentación de factura y/o cuenta de cobro. -Revisión de la documentación remitida por el contratista. -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación.		
			Del contrato No. 281 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de presentación de factura y/o cuenta de cobro. -Revisión de la documentación remitida por el contratista. -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación.		
			Del contrato No. 282 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de presentación de factura y/o cuenta de cobro.		
			Del contrato No. 291 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de actualización de documentación para presentación de cuenta de cobro y liquidación. -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Solicitud de revisión financiera de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Remisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación al contratista para revisión y firma.		
			Del contrato No. 292 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de actualización de documentación para presentación de cuenta de cobro y liquidación. -Revisión de la documentación remitida por el contratista. -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación.		

COPIA

			Del contrato No. 323 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Elaboración de Acta de Entrega y recibo a entera Satisfacción. -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Solicitud de revisión financiera de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Revisión de Acta de Ejecución, Acta de Liquidación e informe de supervisor. -Solicitud de rendición de cuenta de cobro y liquidación en SIA OBSERVA.		
			Del contrato No. 390 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Elaboración de Acta de Entrega y recibo a entera Satisfacción. -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Solicitud de revisión financiera de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Revisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Solicitud de rendición de cuenta de cobro y liquidación en SIA OBSERVA. -Solicitud de publicación de cuenta de cobro y liquidación en SECOP 2.		
			Del contrato No. 425 de 2022, se realizaron las siguientes actividades: -Solicitud de emisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Remisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación al contratista para revisión y firma. -Revisión de Acta de Ejecución y Acta de Liquidación. -Realizar oficio de ingreso de elementos a almacén. -Solicitud de rendición de cuenta de cobro y liquidación en SIA OBSERVA. -Solicitud de publicación de cuenta de cobro y liquidación en SECOP 2.		

APROBADA

4	Brindar apoyo en la proyección y revisión de respuestas a peticiones, conceptos, solicitudes internas y demás solicitudes radicadas ante el Proceso de Gestión de las TIC	Respuesta a oficios internos y PQRS.	Proyección desde el aspecto jurídico de los oficios con consecutivo: -2-OAT-202302-00004524. -2-OAT-202302-00004530. -2-OAT-202302-00004579. -2-OAT-202302-00005159. -2-OAT-202302-00005456. -2-OAT-202302-00006599. -2-OAT-202302-00007463. -2-OAT-202302-00007470. -2-OAT-202302-00007498.	24	Se adjunta en CD archivos nombrados así: -2-OAT-202302-00004524. -2-OAT-202302-00004530. -2-OAT-202302-00004579. -2-OAT-202302-00005159. -2-OAT-202302-00005456. -2-OAT-202302-00006599. -2-OAT-202302-00007463. -2-OAT-202302-00007470. -2-OAT-202302-00007498. -2-OAT-202302-00004253. -2-OAT-202302-00004725. -2-OAT-202302-00005611. -2-OAT-202302-00005698. -2-OAT-202302-00005732. -2-OAT-202302-00006204. -2-OAT-202302-00006520. -2-OAT-202302-00006610. -2-OAT-202302-00006937. -S-OAT-2023-02-00009064. -2-OAT-202302-00011510. -2-OAT-202302-00011461. -2-OAT-202302-00011663. -2-OAT-202302-00012118. -2-OAT-202302-00012346.
		Revisión desde el aspecto jurídico a oficios elaboradas por el equipo de trabajo TIC	Revisión desde el aspecto jurídico de los oficios con consecutivo: -2-OAT-202302-00004253. -2-OAT-202302-00004725. -2-OAT-202302-00005611. -2-OAT-202302-00005698. -2-OAT-202302-00005732. -2-OAT-202302-00006204. -2-OAT-202302-00006520. -2-OAT-202302-00006610. -2-OAT-202302-00006937. -S-OAT-2023-02-00009064. -2-OAT-202302-00011510. -2-OAT-202302-00011461. -2-OAT-202302-00011663. -2-OAT-202302-00012118. -2-OAT-202302-00012346.		
5	Todas las demás actividades inherentes al objeto del contrato	Elaboración de cuerpo de correos electrónicos.	Elaboración cuerpo de correo electrónico-Solicitud de presentación de factura y/o cuenta de cobro, según corresponda- Contrato No. 323 de 2022.	6	Se adjunta en CD archivos nombrados así: -1. Correo de fecha 02 de febrero de 2023- Solicitud de presentación de factura o cuenta de cobro Contrato No. 323 de 2022. -2. Correo de fecha 07 de febrero de 2023- Solicitud de información usuario comprador- Tienda Virtual del Estado Colombiano. -3. Correo de fecha 07 de febrero de 2023- NOTIFICACIÓN POR AVISO- SA-TIC-SASI-013-2022. -4. Correo de fecha 07 de febrero de 2023-
			Elaboración cuerpo de correo electrónico-Solicitud de información usuario comprador- Tienda Virtual del Estado Colombiano.		
			Elaboración cuerpo de correo electrónico-NOTIFICACIÓN POR AVISO- SA-TIC-SASI-013-2022.		

COPIA

			Elaboración cuerpo de correo electrónico-NOTIFICACIÓN POR AVISO-SA-TIC-MC-033-2022.		NOTIFICACIÓN POR AVISO-SA-TIC-MC-033-2022. -5. Correo de fecha 09 de febrero de 2023- Solicitud de actualización de garantías Contrato No. 323 de 2022. -6. Socialización del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
			Elaboración cuerpo de correo electrónico-Solicitud de actualización de garantías Contrato No. 323 de 2022.		
		Asistencia a reuniones encaminadas a fortalecer los diferentes procesos a cargo del Proceso de Gestión de las TIC	Asistencia a reunión del 17 de febrero de 2023-"Socialización del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano".		

CONTRATISTA

FIRMA
NOMBRE: ANGIE JULIETH RUEDA PEÑA
CÉDULA: C.C. 1.098.735.782 DE BUCARAMANGA