

	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública														Código: SD-P02-F25															
	Informe Mensual de Supervisión - Contratistas														Versión: 09															
															Vigente desde: 21/07/2020															
INFORMACIÓN GENERAL																														
NOMBRE DEL CONTRATISTA				LEYLA FERNANDA RIVEROS BOJACÁ										CÉDULA No.		1,010,202,766														
No CONTRATO VIGENTE				DP 2765-2022				VALOR HONORARIOS				\$4'616.553				VALOR CONTRATO		\$32'315.871												
REGIONAL		BOGOTÁ D.C			LUGAR DE EJECUCIÓN		BOGOTÁ D.C										RÉGIMEN CONTRIBUTIVO		COMÚN											
																	SIMPLIFICADO													
ÁREA		PENAL GENERAL			SUB ÁREA										CATEGORÍA		MUNICIPAL													
VALOR PAGADO A.R.L..		9,700			VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				573,100				PENSIONADO		NO		RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN		NO											
CONTROL DE GARANTÍA																														
ASEGURADOR		SEGUROS DEL ESTADO S.A						No. PÓLIZA		21-44-101400338				PORCENTAJE ASEGURADO		Cumplimiento		10%												
No. APROBACIÓN								FECHA APROBACIÓN		12/2/2022						Calidad		20%												
CONTROL EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL - REPRESENTACIÓN JUDICIAL																														
No. PROGRAMADAS EL MES		TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES		No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:												No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO												
		PRESENCIAL	VIRTUAL	PRESENCIAL	VIRTUAL	Juez	Fiscalía		Usuario		Inpec	Victima		ICBF		Defensor Confianza		Defensor Público	Estrategia Jurídica		Cruce de Audiencia		Misión de Trabajo pendiente		Dificultades Herramienta Virtual		Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor			
							P	V	P	V		P	V	P	V	P	V		P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V
23		0	12		11		P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V		
							0	2	0	2	0	4	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0
No. AUDIENCIAS DE GARANTÍAS REALIZADAS		No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS		N. OTRAS AUDIENCIAS				No. TURNOS CENTRO DE RECLUSIÓN				No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL				No. TURNOS CENTROS DE ATENCION CIUDADANA Y/O LOS QUE ESTABLEZCA LA ENTIDAD														
PRESENCIAL		VIRTUAL		PRESENCIAL		VIRTUAL		PRESENCIAL		VIRTUAL		PRESENCIAL		VIRTUAL		PRESENCIAL		VIRTUAL		PRESENCIAL		VIRTUAL		PRESENCIAL		VIRTUAL				
0		4		0		8		0		0		0		0		0		4		0		0								
No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES				No. USUARIOS EN DETENCIÓN DOMILICIARIA EN EL MES				No. DE USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES				No. VISITAS O COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES				TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD												
3		0				0				0				13				3												
NOMBRE DEL PROGRAMA		MATERIA				No. Procesos del mes anterior		No. Procesos Asignados en el mes		No. Procesos Terminados en el mes		No. Procesos Sustituidos en el mes		No. Procesos Vigentes o a cargo		No. Asistencias Técnicas		No. Procesos ACTIVOS		No. Procesos INACTIVOS										
LEY 906 DE 2004						62		10		5		0		67		7		53		14										
ABREVIADO						23		0		1		0		22		4		20		2										
														0																
														0																
														0																
TOTAL						85		10		6		0		85		11		73		16										
BENEFICIOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS PARA CONDENADOS																														
No. BRIGADAS JURÍDICAS EN LAS QUE PARTICIPA T-762/15)		AL MES (SENT.		0		No. SOLICITUDES DE BENEFICIOS JUDICIALES				0				No. SOLICITUDES DE BENEFICIOS ADMINISTRATIVOS				0												
TOTAL USUARIOS CONDENADOS		No. USUARIOS CONDENADOS DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS CONDENADOS EN PRISION (INTRAMURAL)		No. USUARIOS CONDENADOS EN PRISION DOMICILIARIA/HOSPITALARIA EN EL MES		No. USUARIOS CONDENADOS CON SUBROGADO PENAL EN EL MES		No. USUARIOS CONDENADOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES		No. TURNOS CENTRO DE RECLUSIÓN																		
												PRESENCIAL		VIRTUAL																
0		0		0		0		0		0		0		0																
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																														
OBJETO														CUMPLIÓ		NO CUMPLIÓ		N/A												
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.																													
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.																													
3	Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.																													
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.																													
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso.																													
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro los términos definidos en la obligación contractual.																													
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.																													
8	Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.																													
9	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.																													
10	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.																													
11	Registró las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (Aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)																													
OBSERVACIONES GENERALES																														
CERTIFICA										REGIONAL																				
NOMBRE :										NOMBRE :																				
FIRMA :										FIRMA :																				
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN										Vo Bo - DEFENSOR REGIONAL																				

