INFORME DE GESTIÓN No. (1)

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto del contenido en el contrato No. **BV-CD-077-2023** un primer pago de 1 al 28 de febrero del 2023 por valor de $ 1.995.781

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES
1. Brindar Apoyo al establecimiento público ambiental Barranquilla Verde en las visitas de seguimiento y control de usuarios de concesión de aguas subterráneas, previa programación semanal realizada por el coordinador del proyecto.	N/A
2. Apoyar en los operativos de identificación de usuarios ilegales potenciales que captan agua subterránea, previa programación mensual realizada por el coordinador del proyecto	N/A
3. Apoyar al coordinador del proyecto en la depuración de las bases de datos de usuarios que se le suministren.	Se filtró base de datos suministrada por Gestión Ambiental para compararla con la base de datos de los usuarios identificados en este proyecto. Se adjunta link con la matriz actualizada, usuarios con captación de aguas subterráneas. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zgFTt32CdPYb1rE0ciycfqozkha1RYkT/edit?invite=CI0n#gid=779860575

4. Las demás que le indique el supervisor del contrato	Se asistió a reunión mensual programada por el coordinador del proyecto. Se adjunta acta de reunión.

Atentamente,

JAIME HERAZO

C.C No. 7.444.948

BARRANQUILLA VERDE ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL	GESTIÓN INTEGRAL	CÓDIGO: FPE-GIN-07-01
		VERSIÓN: 01
	ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 14-12-2018
		PÁGINA 1 DE 3

1. **Lugar de Reunión:** BARRANQUILLA VERDE
   Fecha de Reunión: 23 de febrero de 2023
   Hora de Inicio: 9:00 A.M
   Hora de Finalización: 10:00 A.M

2. **Personas Convocadas:**

Las personas convocadas a la reunión son cada uno de los integrantes del proyecto **LINEAMIENTOS PARA LA IMPLEMENTACION DEL AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA –COMPONENTE- CONCESIÓN DE AGUAS SUBTERRANEAS.**

3. **Tipo de Reunión:**

Revisión SGC	☐
Revisión SG-SST	☐
Reunión Comité	☐
Reunión inicial del Proyecto	☐
Otro	■

4. **Asistentes:**

NOMBRE	CARGO
Camilo Pérez	Coordinador
Liliana Guerrero	Contratista
Rodrigo Niebles	Contratista
Ledys Correa	Contratista
María Palma	Contratista
Nathalie Quintero	Contratista
Alberto Llamas	Contratista
Aminabad	Contratista
Alberto Lubo	Contratista
Sandra Barros	Contratista

Jaime Herazo	Contratista

5. Objetivo:

En el marco de las actividades, metas e indicadores del proyecto, se realizó reunión con el equipo administrativo, con el propósito de hacer seguimiento al estado de la revisión de los consumos reportados por los usuarios, toda vez que en el mes de marzo se debe liquidar el cobro a todos estos usuarios por concepto de tasa por uso, a su vez, se socializo los recorridos por localidad de los contratistas con esa actividad.

6. Agenda:

Orden del día	
1.	Llamado a lista
2.	Análisis de casos
3.	Varios

7. Desarrollo de la Reunión:

Se da inicio a la reunión de seguimiento del proyecto, siendo las 9:00 a.m.
Se hace una presentación general de las actividades, metas e indicadores del proyecto, y en especial sobre lo que se espera en relación con el proceso de cobro y seguimiento de la implementación de la tasa por uso del agua subterránea.

El coordinador el proyecto, Dr. Camilo Pérez, socializa la reunión que se sostuvo con el director de la entidad, el subdirector administrativo y financiero, el subdirector de gestión ambiental y otros funcionarios y contratistas convocados a dicha reunión.

En dicha reunión se analizaron todos los avances en materia de gestión de los trámites de concesión de agua subterránea en Barranquilla Verde, la depuración del universo de usuarios, así como se analizaron los obstáculos o retos que deben ser superados para seguir avanzando con la depuración total de todos los usuarios, su legalización y en especial sobre la culminación de los procesos sancionatorios iniciados en el 2023.

En este orden de ideas, se presenta en esta reunión una hoja de ruta para agilizar el trámite administrativo de los trámites de concesión y el seguimiento a todos los usuarios.

8. Compromisos:

No	Actividades	Responsable	Fecha de Plazo	Firma
1	Revisión de todos los reportes de consumo, año 2022.	Rodrigo Niebles.	15-3-2023	Contratista.
2	Agilización de trámites en VITAL y seguimiento a usuarios pendientes del año 2022.	Coordinador.	5-3-2023	Coordinador

9. Fin Reunión

Siendo las 10:00 a.m. se terminó la reunión, los asistentes lo firman en señal de aprobación.

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Liliana Guerrero	Contratista	ASISTIO
Camilo Pérez	Coordinador	ASISTIO
Rodrigo Niebles	Contratista	ASISTIO
Ledys Correa	Contratista	ASISTIO
María Palma	Contratista	ASISTIO
Nathalie Quintero	Contratista	ASISTIO
Alberto Llamas	Contratista	ASISTIO
Aminabad	Contratista	ASISTIO
Alberto Lubo	Contratista	ASISTIO
Jaime Herazo	Contratista	ASISTIO
Sandra Barros	Contratista	ASISTIO